

Верхнее поле
2 см

1

Приложение № 5

Бланк письма
для ведения переписки с зарубежными корреспондентами

MINISTRY OF AGRICULTURE OF THE RUSSIAN FEDERATION
FEDERAL STATE BUDGETARY EDUCATIONAL INSTITUTION OF HIGHER EDUCATION
"BELGOROD STATE AGRARICULTURAL UNIVERSITY NAMED AFTER V. GORIN"
(FSBEI HE Belgorod SAU)

Vavilov str. 1, 308503 Mayskiy, Belgorod Region, Russian Federation
OKPO 04717947; OGRN 1023100508078; VAT ID / RRC102005412/ 310201001
Tel: +7 (4722) 39-21-79, Fax: +7 (4722) 39-22-62, E-mail: info@bsaa.edu.ru

Правое поле
1,5 см

Belgorod, _____, _____ 202__
(месяц) (дата)

№ _____

Левое поле
3 см

Выравнивание
текста по центру

1 пустая строка

(кому)

**Mr. Vice President for
Internationalization and Diversity**

(гн./г-жа, должность)

Prof. Dr. Carsten Lorz

(ученое звание/степень, ФИО)

Weihenstephan-Triesdorf

University of Applied Sciences

(название организации)

1 пустая строка
(адрес организации)

**Hans-Carl-von-Carlowitz-Platz 3
85354 Freising
Germany**

1 пустая строка

Invitation letter

(тема письма)

1 пустая строка

Dear Mr. Prof. Dr. Carsten Lorz

(Уважаемый гн./г-жа, ученое звание/степень, ФИО)

1 пустая строка

I would like to express my gratitude to you and your staff for our mutual cooperation.
.....(текст письма без красной строки)

1 пустая строка

Kind regards

(С уважением)

Rector _____ (подпись)

Contact Person

Tel: +7(4722) ** ** *

E-mail: **** * (данные исполнителя)

Нижнее поле
2 см