

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.01.2025 13:17:20

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab62558912b091155a

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)

Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 4 от 10 декабря 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
председатель совета

Н.И. Клостер

**ПРОГРАММА
вступительного испытания для поступающих в магистратуру
по направлению 38.04.02 Менеджмент**

п. Майский, 2024

При составлении программы вступительных испытаний в магистратуру ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент учитывались требования к уровню подготовки бакалавров. Программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 N 7.

Программа содержит перечень вопросов, позволяющих оценить уровень подготовки поступающего необходимого для освоения программы магистратуры; критерии оценки; шкалу оценивания (100-балльная).

ВВЕДЕНИЕ

Данная программа предназначена для проведения вступительных испытаний для поступления в магистратуру по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Программа вступительных испытаний состоит из следующих разделов: «Основы менеджмента», «Основы управления персоналом», «Основы предпринимательской деятельности», «Экономика предприятия».

В программе приведён общий список литературы по разделам вступительных испытаний. Список литературы носит рекомендательный характер (при необходимости можно использовать и тексты, не включенные в список литературы, в том числе на иностранных языках). Программа содержит вопросы к вступительным испытаниям для поступающих и критерии оценки знаний по 100-балльной шкале.

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ

Раздел 1. Основы менеджмента

Тема 1. Эволюция менеджмента

Формирование науки об управлении. Подходы к управлению. «Классические» подходы к менеджменту. Школа научного управления Ф.Тейлора. Классическая или административная школа управления А.Файоля. Теория бюрократического управления М.Вебера. Школа человеческих отношений. Бихейвиористская теория управления. Количественный подход к управлению. Процессный подход к управлению. Системный подход к управлению. Истоки развития российского менеджмента. Особенности менеджмента в современной России. Особенности теории и практики менеджмента в различных странах.

Тема 2. Организация как объект управления

Понятие и сущность организации. Признаки организации. Виды организаций. Организация как саморазвивающийся объект в условиях рыночной экономики. Понятие внутренней среды организации. Системная модель внутренних переменных. Цели организации. Структура организации. Задачи организации и их основная характеристика. Технология как внутренняя переменная организации. Классификация технологий. Люди как внутренняя переменная организации. Классификация категорий персонала организации. Взаимосвязь внутренних переменных. Значение внешней среды. Понятие внешней среды организации, ее основные характеристики. Взаимосвязь факторов внешней среды. Подвижность среды, ее неопределенность. Состав внешней среды: факторы прямого и косвенного воздействия. Факторы прямого

воздействия. Экономическая среда организации. Микросреда организации. Макроэкономические факторы. Факторы косвенного воздействия. Научно-техническая среда организации. Политическая и правовая среда организации. Социокультурная среда организации. Демографическая среда организации. Природно-географическая среда организации.

Тема 3. Миссия и цели организации

Понятие и сущность миссии организации. Роль и назначение миссии в организации: целеполагание, повышение управляемости, формирование деловой репутации, самоидентификация персонала. Элементы миссии организации. Порядок формулировки миссии организации. Понятие цели. Виды целей. Значимость эффективного целеполагания. Требования к постановке целей организации. Закономерности, принципы и правила постановки целей. Правила и методы постановки целей в менеджменте.

Тема 4. Система методов управления организацией

Понятие и сущность методов управления. Многообразие методов управления. Факторы, определяющие выбор методов управления. Экономические методы. Сущность экономических методов. Организационно-распорядительные методы. Сущность и содержание организационно-распорядительных методов управления. Социально-психологические методы. Сущность и содержание социально-психологических методов управления. Методы управления социально-психологическим климатом коллектива. Моральное стимулирование. Социальная регуляция.

Тема 5. Организационные структуры управления

Организационная структура фирмы. Признаки оптимальной структуры. Линейная структура управления и условия ее использования. Функциональная структура управления и условия ее применения. Линейно-функциональная структура управления как традиционная схема управления предприятием. Дивизиональная структура управления - наиболее распространенная структура управления современной фирмой. Продуктовая дивизиональная структура. Региональная дивизиональная структура. Адаптивные структуры как перспективная форма организации управления. Характеристика адаптивных структур управления. Типы адаптивных структур управления: проектные и матричные структуры. Сравнительная характеристика различных видов управленческих структур.

Тема 6. Трудовой коллектив

Понятие и виды коллективов. Понятие группы. Понятие коллектива. Коллективный труд. Условия формирования коллективов. Виды коллективов. Формальные и неформальные коллективы. Механизмы образования формальных и неформальных коллективов. Стадии формирования коллектива.

Социально-психологический климат коллектива. Понятие социально-психологического климата коллектива. Составляющие социально-психологического климата коллектива.

Тема 7. Личность в организации

Понятие личности. Условия формирования личности. Свойства личности, мышление, способности. Черты характера и формы их проявления. Эмоциональность, активность, оптимизм, пессимизм и т.д. ценностные ориентации личности. Уровень притязаний личности. Ролевое поведение человека в организации. Социальная и трудовая направленность личности. Личность менеджера и ее роль в организации.

Тема 8. Власть и лидерство в организации

Понятие власти. Влияние и власть. Источники власти: власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; экспертная власть; эталонная власть; законная власть. Понятие и сущность лидерства. Лидерство, руководство и менеджмент. Виды лидерства: формальное и неформальное лидерство. Модели восприятия лидера. Классификация стилей лидерства с точки зрения лидерских качеств. Стили лидерства - поведенческий подход. Континуум стилей лидерства Д.МакГрегора: авторитарный, демократический, либеральный. Континуум стилей лидерства Лайкерта. Управленческая решетка Блейка-Моутон. Стили лидерства - ситуационный подход. Модель ситуационного лидерства Херсея-Бланшара. Модель Врума-Йеттона-Яго и т.д. Сравнительный анализ подходов к изучению стилей лидерства.

Тема 9. Планирование в организации

Понятие процесса планирования. Объективная основа планирования. Объект планирования. Субъекты планирования. Принципы планирования: директивности, научности, непрерывности и т.д. Этапы планирования. Виды планирования: стратегическое, оперативное и т.д. Методы планирования.

Тема 10. Мотивация в менеджменте

Мотивация и мотивирование. Стимулы и антистимулы. Мотивы, потребности, ценности и интересы. Общий механизм мотивации. Содержание мотивации. Теория иерархии человеческих потребностей Маслоу. Теория ERG Альдерфера. Теория приобретенных потребностей МакКлеланда. Теория двух факторов Герцберга. Процесс мотивации. Теория ожиданий. Теория постановки целей. Теория равенства. Концепция партисипативного управления.

Тема 11. Организация как функция управления

Организация взаимодействия. Делегирование. Ответственность в контексте делегирования. Организационные полномочия. Линейные и аппаратные (штатные) полномочия. Разновидности аппаратных (штатных) полномочий. Эффективная организация распределения полномочий. Границы управляемости и препятствия к эффективному делегированию. Связи в организации. Виды связей. Масштаб контроля. Понятие масштаба контроля. Оптимальный масштаб контроля. Узкий и широкий масштаб контроля, их преимущества и недостатки. Конфигурация организации в зависимости от масштаба контроля.

Тема 12. Контроль как функция управления

Понятие контроля. Необходимость контроля, его функции. Виды контроля. Процесс контроля. Принципы и правила эффективного контроля. Характеристики эффективного контроля: стратегическая направленность контроля, ориентация на результаты, соответствие делу, своевременность контроля, гибкость контроля, экономичность контроля. Методы контроля.

Тема 13. Принятие управленческих решений в менеджменте

Понятие управленческого решения. Требования к принимаемым решениям. Общий механизм принятия решений. Классификация управленческих решений. Запрограммированные и незапрограммированные решения. Рутинные, альтернативные, поисковые и новаторские решения. Детерминистские и вероятностные решения. Рискованные, уравновешенные и осторожные решения и т.д. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений. Методы принятия решений.

Тема 14. Организационная культура

Понятие организационной культуры. Множественность аспектов организационной культуры. Три уровня изучения организационной культуры по Э.Шайну. Субъективная и объективная организационная культура. Содержание организационной культуры.. Системная модель организационной культуры. Формирование организационной культуры. Поддержание организационной культуры. Развитие организационной культуры.

Тема 15. Управление конфликтами, стрессами

Природа конфликта в организации. Понятие конфликта. Типы конфликта. Причины конфликта. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликта. Управление конфликтной ситуацией. Динамика конфликта. Структурные методы разрешения конфликта. Межличностные стили разрешения конфликта.

Тема 16. Коммуникация в менеджменте

Понятие коммуникации. Роль коммуникации в организации. Управленческая коммуникация. Направления коммуникаций: нисходящее, восходящее, горизонтальное. Элементы коммуникации: источник, кодирование, передача сигнала, канал информации, прием и расшифровка, обратная связь. Помехи и барьеры коммуникации. Модели коммуникации. Коммуникация как действие, коммуникация как взаимодействие, коммуникация как процесс. Виды коммуникации в организации: внутриличностная и межличностная коммуникация, коммуникация в малой группе, общественная коммуникация, внутренне и внешне оперативная коммуникация.

Раздел 2. Основы управления персоналом

Тема 17. Организация – как объект субъект в системе управления персоналом

Понятие организации, элементы организации, типы связей в организации, понятие персонала, классификация персонала как категории. Принципиальное отличие руководителей от специалистов.

Тема 18. Формирование кадровой политики организации

Кадровая политика организации –основа формирования стратегии управления организации. Понятие кадровой политики, место и роль кадровой политики в политике организации, назначение кадровой политики. Характеристика элементов кадровой политики. Классификация кадровой политики с точки зрения приема персонала, с точки зрения реагирования руководства на кадровую ситуацию на предприятии. Типы кадровой политики.

Тема 19. Формирование системы подбора персонала

Понятие найма, подбора, набора и отбора персонала, технология подбора персонала. Источники привлечения персонала. Достоинства и недостатки внешних и внутренних источников привлечения персонала. Пути покрытия в персонале. Планирование потребности в персонале. Характеристика методов планирования персонала. Расчет потребности в персонале. Понятие резерва кадров. Методы подбора в кадровый резерв. Формирование резерва кадров. Типы кадрового резерва и их характеристика. Принципы формирования кадрового резерва. Этапы работы с резервом.

Тема 20. Формирование системы расстановки и оценки персонала

Принципы расстановки персонала, Понятие карьеры, этапы карьеры, типовые модели карьеры. Планирование карьеры. Исходные данные для расстановки кадров. Характеристика профессиональной, внутриорганизационной карьеры. Организация движения персонала. Виды увольнений персонала. Порядок увольнения персонала. Основные процедуры движения кадров. Сущность и значение деловой оценки персонала. Типичные ошибки при оценке персонала на предприятии. Классификация целей оценки персонала на предприятии. Основные методы оценки персонала. Аттестация кадров как метод комплексной оценки персонала. Типы и виды аттестации.

Тема 21. Формирование системы обучения персонала

Система многоуровневого образования. Характеристика блоков в обучении персонала, Классификация общеобразовательных учреждений. Обучение на рабочем месте и вне рабочего места. Цели профессиональной подготовки. Программа повышения квалификации. Роль повышения квалификации и переподготовки кадров в развитии персонала

Тема 22. Оценка результатов деятельности персонала

Сущность и структура затрат на персонал. Оценка результатов труда персонала. Укрупненная классификация расходов на персонал. Сущность первоначальных и восстановительных затрат. Методы и критерии эффективности работы персонала.

Раздел 3. Основы предпринимательской деятельности

Тема 23. Предпринимательство как особый вид деятельности

Понятие предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Венчурный бизнес как разновидность производственного предпринимательства. Содержание и основные направления предпринимательской деятельности.

Роль малого предприятия в развитии экономики. Особенности организации малого предпринимательства. Его достоинства и недостатки.

Тема 24. Риск и выбор стратегии в предпринимательской деятельности

Сущность предпринимательского риска. Потери от риска в сельскохозяйственном предпринимательстве. Классификация риска. Процесс управления рисками. Оценка рисков и принятие предпринимательских решений в условиях риска. Выбор стратегии в предпринимательской деятельности

Раздел 4. Экономика предприятия

Тема 25. Организационно-правовые формы предприятий

Организационно-правовые формы организаций. Коммерческие и некоммерческие организации. Организация как юридическое лицо. Отношения владения, пользования, распоряжения и ответственности. Основные правовые формы хозяйственных организаций. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество. Полное товарищество. Товарищество на вере. Дочерние и зависимые хозяйственные общества. Унитарное предприятие. Потребительский кооператив. Фонд. Учреждение. Ассоциации и союзы. Организационные формы: банк, биржа, джоббер, картель, консорциум, концерн, корпорация, синдикат, трест, финансово-промышленная группа, холдинг-компания. Основные типы фирм по функциональному назначению. Факторинговые фирмы. Инжиниринговые фирмы. Лизинговые фирмы.

Тема 26. Основные средства предприятия

Основные фонды предприятий, их состав, структура и воспроизводственная характеристика. Классификация основных фондов народного хозяйства и ее экономическое назначение. Виды стоимостной оценки основных фондов. Виды износа и амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации: пропорциональные и ускоренные. Порядок начисления амортизации различными методами. Экономическое значение улучшения использования основных фондов (капитала). Система стоимостных и натуральных показателей использования основных фондов.

Тема 27. Производительность труда и планирование численности работников

Понятие производительности и эффективности труда. Показатели производительности труда и их характеристика. Факторы, обуславливающие уровень производительности труда. Условия, резервы и источники роста производительности труда. Ресурсы роста производительности труда. Методы определения численности работников на предприятии.

Тема 28. Оплата труда на предприятии

Оплата и мотивация труда. Принципы организации оплаты труда. Тарифная система как метод организации и регулирования заработной платы на предприятиях. Формы и системы оплаты труда, применяемые российской и зарубежной практике. Бестарифные системы оплаты труда. Структура заработной платы. Премияльные системы: назначение, сущность и виды премий. Государственное регулирование опла-

ты труда и уровня занятости.

Тема 29. Издержки производства и себестоимость продукции

Понятие затрат на производство и издержек производства. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством в РФ. Виды материальных затрат, их группировка и методы оценки. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета.

Тема 30. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия

Научно-технический прогресс и его экономическая эффективность: НТП и интенсификация производства, нововведения и инвестиции на предприятии. Понятия «инвестиции», «капитальные вложения», «капитальное строительство», их назначение. Характеристика отраслевой, воспроизводственной и технологической структуры капитальных вложений. Участники инвестиционного процесса и его организационные формы в условиях рыночной экономики.

Тема 31. Прибыль предприятия и эффективность производства

Доходы и прибыль предприятий, состав и порядок определения. Формирование прибыли, виды прибыли, направления использования прибыли. Распределение прибыли и его особенности на предприятиях различных форм собственности. Финансовый план предприятия. Понятие рентабельности. Виды рентабельности. Расчет показателей рентабельности. Факторы роста уровня рентабельности. Факторы, увеличивающие массу прибыли. Факторы, уменьшающие стоимость основного капитала. Взаимосвязь показателей рентабельности и собственного капитала. Стоимость оборотного капитала.

Тема 32. Ценообразование и ценовая политика предприятия

Сущность и основные функции цены: учетная, распределительная, сбалансированности, рационализации, стимулирования. Виды цен и система цен. Цены на продукцию промышленности и сельского хозяйства. Цены на услуги. Ценовая стратегия фирмы. Цена и себестоимость товара. Цена и конкурентная борьба. Факторы, влияющие на уровень цен (платежеспособный спрос, госрегулирование, средние и стандартные издержки, конкуренция). Ценовые стратегии фирмы: снятия сливок, проникающих цен, оптимизации масштаба производства, конкурентных цен, лидерства по качеству, инновации. Монопольные и демпинговые цены. Ценовая дискриминация. Условные цены, единые цены. Нормативная, плановая и фактическая цена. Этапы ценообразования. Методы расчета цены: средние издержки плюс прибыль, целевой прибыли, уникальности товара. Затратное ценообразование: понятие, принципы. Учет НДС и прибыли при затратном способе. Цена отпускная производителя, розничная и оптовая цена. Торговая наценка в цене товара, способы ее расчета.

Тема 33. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия

Показатели эффективности производства и финансового состояния предприятия. Финансовая устойчивость предприятия (платежеспособность и кредитоспособ-

ность). Показатели платежеспособности: коэффициент абсолютной ликвидности, промежуточный коэффициент покрытия, общий коэффициент покрытия. Показатели финансовой устойчивости: коэффициент собственности, доля заемных средств, соотношение заемных и собственных средств. Финансовый рычаг. Запас финансовой прочности. Коэффициент операционного рычага. Эффект операционного рычага. Основные направления повышения эффективности производства.

Тема 34. Банкротство предприятия

Признаки и порядок установления банкротства предприятия. Виды несостоятельности (банкротства). Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур. Внешнее управление имуществом должника. Санация. Ликвидация предприятий.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ВСТУПИТЕЛЬНОМУ ИСПЫТАНИЮ

1. Эволюционные процессы развития менеджмента в России и за рубежом.
2. Организация как объект управления. Понятие и сущность организации. Виды организаций.
3. Миссия и организации: понятие, определения, функции.
4. Цели в управлении организацией. Классификация целей и их постановка.
5. Понятие внешней и внутренней среды организации. Их влияние на эффективность управления.
6. Система функций управления, их роль и место в организации.
7. Планирование как функция менеджмента: цели, задачи, принципы. Виды внутрифирменного планирования, их сущность.
8. Понятие организационной структуры. Типы и основные характеристики организационных структур управления.
9. Модели мотивации персонала. Их классификация, преимущества и недостатки.
10. Организация как функция управления. Организационные полномочия: сущность и виды. Оптимальный масштаб контроля.
11. Сущность контроля. Стадии, объекты, формы, средства реализации контроля.
12. Роль коммуникаций в системе управления.
13. Влияние и власть в менеджменте. Понятие власти. Источники власти в организации.
14. Лидерство в менеджменте. Стили лидерства.
15. Классификация методов управления, их содержание.
16. Управление конфликтами в организации.
17. Личность в системе менеджмента. Понятие и свойства личности.
18. Понятие и виды трудовых коллективов. Формирование коллектива.
19. Технология подготовки и принятия управленческого решения. Виды управленческих решений.
20. Организационная культура предприятия.
21. Понятие персонала. Классификация персонала как категории.
22. Кадровая политика организации. Основные элементы кадровой политики и их характеристика.
23. Подбор персонала, основные элементы подсистемы. Технология найма и подбора персонала.
24. Источники привлечения персонала их достоинства и недостатки.
25. Расчет потребности в персонале. Основные методы количественной потребности в персонале.
26. Профессиональный отбор персонала. Этапы профессионального отбора персонала. Прием на работу.
27. Принципы формирования и источники кадрового резерва. Формирование резерва кадров.
28. Типы резерва кадров, их характеристика. Этапы работы с резервом.
29. Расстановка персонала. Характеристика основных элементов подсистемы. Принципы и методы расстановки персонала
30. Понятие карьеры, этапы карьеры.

31. Характеристика основных моделей служебной карьеры
32. Организация движения кадров. Основные процедуры движения кадров.
33. Оценка персонала, характеристика основных элементов подсистемы.
34. Сущность, значение и цели деловой оценки персонала. Этапы деловой оценки персонала.
35. Методы оценки персонала и их характеристика, виды деловой оценки персонала
36. Аттестация кадров, значение и цели проведения, типы и этапы проведения аттестации кадров.
37. Обучение персонала. Характеристика элементов подсистемы обучение персонала.
38. Цели профессиональной подготовки. Роль повышения квалификации и переподготовки кадров в развитии персонала. Программа повышения квалификации
39. Классификация и сущность расходов на персонал. Сущность первоначальных и восстановительных затрат на персонал
40. Показатели оценки результативности труда. Эффективность управления персоналом.
41. Основные фонды предприятия и показатели эффективности их использования.
42. Сущность и классификация издержек. Постоянные, переменные и предельные издержки производства.
43. Организационно-правовые формы предприятий в Российской Федерации.
44. Понятие и виды банкротства. Порядок ликвидации предприятия-должника и очередность удовлетворения требований кредиторов.
45. Типы предприятий и структура предприятия.
46. Прибыль предприятия и рентабельность производства.
47. Инвестиционная и инновационная политика предприятия.
48. Виды цен. Основы ценовой политики предприятия, факторы, влияющие на уровень цен.
49. Финансовая устойчивость предприятия. Рычаги: операционный, финансовый и сопряженный.
50. Производительность труда: определение, планирование производительности труда и численности работников на предприятии.
51. Сущность предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности.
52. Содержание и основные направления предпринимательской деятельности.
53. Особенности организации предпринимательской деятельности малого предприятия.
54. Выбор и обоснование стратегии в предпринимательской деятельности.
55. Процесс управления рисками в предпринимательской деятельности.
56. Понятие, сущность, функции и принципы оплаты труда.
57. Формы, виды и системы оплаты труда.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Арустамов, Э.А. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Э.А. Арустамов, А.Н. Пахомкин, Т.П. Митрофанов. - М. : Дашков и К°, 2010. - 336 с.

2. Бондаренко, В.В. Менеджмент организации. Введение в специальность : учебное пособие / В.В. Бондаренко, В.А. Юдина, О.Ф. Алёхина. - М.: КноРус, 2014. - 232 с.
3. Веснин, В.Р. Менеджмент : учебник / В.Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2014. - 616 с.
4. Волков, О. И. Экономика предприятия [Текст] : Учебное пособие / О. И. Волков, Вячеслав Константинович Скляренко. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 264 с.
5. Грибов, В. Д. Экономика предприятия [Текст] : Учебник. Практикум / Владимир Дмитриевич Грибов, Владимир Петрович Грузинов. - 6, перераб. и доп. - Москва : ООО "КУРС" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 448 с.
6. Евтихов, О.В. Управление персоналом организации [Текст] : Учебное пособие / Олег Владимирович Евтихов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 297 с.
7. Егоршин, А.П. Управление персоналом: учебник/ А.П. Егоршин, А.К. Зайцев. - М.: Инфра-М, 2012. - 320 с.
8. Инновационный менеджмент : учебник / Ю.М. Беляев. - М.: Дашков и К°, 2013. - 219 с.
9. Кибанов, А.Я. Основы управления персоналом: учебник / А.Я. Кибанов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2012. - 447 с.
10. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации: учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. - М.: КноРус, 2014. - 368 с.
11. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации: Практикум [Текст] : Учебное пособие / А. Я. Кибанов. - 2, перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 365 с.
12. Коршунов, В.В. Экономика организации (предприятия): учебник для бакалавров / В.В. Коршунов. - М.: Издательство Юрайт, 2011.- 394с.
13. Кузьмина, Е.Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для бакалавров / Е.Е. Кузьмина, Л.П. Кузьмина. - М. : Юрайт, 2013. - 475 с.
14. Менеджмент : учебник / ред. М. Л. Разу. - М. : КноРус, 2013. - 478 с.
15. Нехланова, А.М. Стратегический менеджмент в АПК: учебное пособие / А.М. Нехланова, М.Б. Туманова. - М.: КолосС, 2012. - 312 с.
16. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательской деятельности в АПК :учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов.- М.: КолосС, 2008. - 312 с.
17. Организация предпринимательской деятельности в АПК: Учебник / Под ред. С.И. Грядова. - М: Агропромиздат, 2010.
18. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. О. В. Шеменевой, Т. В. Харитоновой. — М.: Издательско-торговая корпорация “Дашков и К°”, 2014. — 296 с. - ISBN 978-5-394-01147-4
19. Основы предпринимательской деятельности: Учебник / В.Н. Наумов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 313 с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат).
20. Пашуто, В.П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии / В.П. Пашуто. - М. : КноРус, 2011.
21. Переверзев, М.П. Менеджмент: учебник / М.П. Переверзев, Н.А. Шайденко,

Л.Е. Басовский. - М.: Инфра-М, 2012. - 330 с.

22. Предпринимательство в сельском хозяйстве: правовые и экономические вопросы / Под ред. С.И. Грядова, В.Л. Удалова. - М.: Изд-во ДеКА, 2012.

23. Производственный менеджмент: учебник для бакалавров / под ред. И.Н. Иванова. - М.: Юрайт, 2013. - 574 с.

24. Тебекин, А.В. Менеджмент организации / А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. - М. : КноРус, 2010

25. Теория предпринимательства / Под ред. С.И. Грядова. - М: Колос, 2010.

26. Складская, В.А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учебник / В.А. Складская. - М. : Дашков и К°, 2011. - 340 с.

27. Складская, В. К. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах) [Текст] : Учебное пособие / Вячеслав Константинович Складская, Владимир Михайлович Прудников, Нина Борисовна Акуленко, Анна Ивановна Кучеренко. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 256 с

28. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учеб. пособие для бакалавров / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. - М.: Издательство Юрайт, 2012.- 671 с.

29. Экономика организации (предприятия, фирмы): Учебник / Под ред. Б.Н. Чернышова, В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник, 2012. – 535 с.

30. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / Ю.И. Растова, С.А. Фирсова. - М.: КноРус, 2013. - 280 с.

31. Яковлев, Георгий Антонович. Организация предпринимательской деятельности [Текст] : Учебное пособие / Георгий Антонович Яковлев. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 313 с

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ.

Формой проведения вступительного испытания является работа в виде компьютерного тестирования. На вступительном испытании абитуриент выполняет экзаменационную работу, каждый поступающий выполняет свою работу самостоятельно. Каждый из вариантов экзаменационной работы включает в себя контролируемые элементы содержания из всех разделов общеобразовательного предмета.

Работа состоит из 20 вопросов разного уровня сложности, требующих выбрать ответ из предложенных вариантов, проведения аналогий, вписывания ответа без объяснения результатов и с кратким пояснением и т.д. и части «4» - повышенный уровень сложности, которая будет содержать задание в виде задачи, конкретной ситуации и т.д., требующая непосредственного письменного развернутого решения:

– часть 1 – 8 вопросов простого уровня сложности. Будут оцениваться за каждый правильный ответ в 3 балла. К каждому заданию прилагается от 3 до 5 вариантов ответа, из которых правильный только один. При выполнении заданий части 1 в строке ответов справа от выполняемого задания поступающий указывает номер выбранного ответа;

– часть 2 – 4 вопроса среднего уровня сложности. Будут оцениваться за каждый правильный ответ в 4 балла. Часть 2 содержит задания с выбором нескольких правильных вариантов, проведения сопоставления между предложенными вариантами, выстраивания логических цепочек, восстановления соответствия, исключение лишнего, дополнения (заполнить пропуск), поиск аналогии и т. Д. Задание считается выполненным, если дан верный ответ в соответствии с условием задания.

- часть 3 – 4 вопроса сложного уровня. Будут оцениваться за каждый правильный ответ в 5 баллов. Часть 4 может содержать задания, на которые требуется дать краткий ответ и др.

- часть 4 – включает 4 задания (задачу, разбор какой-то ситуации и т.д.), относящиеся к повышенному уровню сложности, требующие непосредственного решения с изложением хода решения. Каждое правильно выполненное задание части 4 может быть оценено в 10 баллов.

Система оценивания результатов выполнения отдельных заданий и экзаменационной работы в целом:

Часть 1 = 8 заданий по 3 балла=24 балла

Часть 2 = 4 заданий по 4 балла=16 баллов

Часть 3 = 4 заданий по 5 баллов=20 баллов

Часть 4 = 4 задания по 10 баллов=40 баллов

ИТОГО: 100 баллов

На основе баллов, выставленных за выполнение всех заданий работы подсчитывается число баллов по 100-балльной шкале.

Каждый поступающий получает логин и пароль для сдачи вступительного испытания в системе электронной поддержки учебных курсов Белгородского ГАУ. Вступительное испытание сдается с использованием онлайн-прокторинга. Обязательным условием допуска к экзамену является идентификация личности (распознавание лица и/или идентификация наблюдателем по документу с фотографией).

На основе баллов, выставленных за выполнение всех заданий работы подсчитывается число баллов по 100-балльной шкале. На выполнение всей экзаменационной работы с учетом заполнения всех разделов и проверки работы экзаменуемым отводится 120 минут.

**Часть 1. С ВЫБОРОМ ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ ВАРИАНТОВ БЕЗ
ОБОСНОВАНИЯ**

Вопрос 1. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐

Вопрос 2. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐

Вопрос 3. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐

Вопрос 4. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐

Вопрос 5. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐

Вопрос 6. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐

Вопрос 7. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐

Вопрос 8. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐

Часть 2. С ВЫБОРОМ НЕСКОЛЬКИХ ПРАВИЛЬНЫХ ВАРИАНТОВ, ПРОВЕДЕНИЯ СОПОСТАВЛЕНИЯ

Вопрос 1. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐
- 5) Ответ № 5 ☐
- 6) Ответ № 6 ☐

Вопрос 2. Текст вопроса

- 1) Ответ № 1 ☐
- 2) Ответ № 2 ☐
- 3) Ответ № 3 ☐
- 4) Ответ № 4 ☐
- 5) Ответ № 5 ☐
- 6) Ответ № 6 ☐

Вопрос 3. Текст вопроса

Задание на сопоставление 1	Номер варианта 1
Задание на сопоставление 2	Номер варианта 2
Задание на сопоставление 3	Номер варианта 3
Задание на сопоставление 4	Номер варианта 4
Задание на сопоставление 5	Номер варианта 5

Вопрос 4. Текст вопроса

Задание на сопоставление 1	Номер варианта 1
Задание на сопоставление 2	Номер варианта 2
Задание на сопоставление 3	Номер варианта 3
Задание на сопоставление 4	Номер варианта 4
Задание на сопоставление 5	Номер варианта 5

Часть 3. ОТВЕТ С КРАТКИМ ОБОСНОВАНИЕМ

Вопрос 1. Текст вопроса (необходимо кратко описать явление, процессы, действия, закономерности исходя из текста вопроса).

Ответ:	
--------	--

Вопрос 2. Текст вопроса (необходимо кратко описать явление, процессы, действия, закономерности исходя из текста вопроса).

Ответ:	
--------	--

Вопрос 3. Текст вопроса (необходимо кратко описать явление, процессы, действия, закономерности исходя из текста вопроса).

Ответ:	
--------	--

Вопрос 4. Текст вопроса (необходимо кратко описать явление, процессы, действия, закономерности исходя из текста вопроса).

Ответ:	
--------	--

Часть 4. ОТВЕТ С ПОЛНЫМ РАЗВЕРНУТЫМ РЕШЕНИЕМ

Вопрос 1. Текст вопроса (полный развернутый ответ, необходимо обоснованно ответить на поставленный вопрос, решить ситуационную задачу).

Ответ:	
--------	--

Вопрос 2. Текст вопроса (полный развернутый ответ, необходимо обоснованно ответить на поставленный вопрос, решить ситуационную задачу).

Ответ:	
--------	--

Вопрос 3. Текст вопроса (полный развернутый ответ, необходимо обоснованно ответить на поставленный вопрос, решить ситуационную задачу).

Ответ:	
--------	--

Вопрос 4. Текст вопроса (полный развернутый ответ, необходимо обоснованно ответить на поставленный вопрос, решить ситуационную задачу).

Ответ:	
--------	--