

## Инструкция по заполнению заявления о приеме на обучение по программам среднего профессионального образования

1. Заявление о приеме на обучение заполняется лично поступающим на имя руководителя образовательной организации (Врио ректора Алейника С.Н.).

2. В верхней части заявления указываются личные данные абитуриента:

Врио ректора  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
Алейнику С. Н.

от

Фамилия <u>Иванов</u>	Гражданство <u>РФ</u>
Имя <u>Иван</u>	Документ, удостоверяющий личность
Отчество (при наличии) <u>Иванович</u>	<u>паспорт</u>
Дата рождения <u>01.02.2000г.</u>	серия <u>1412</u> № <u>161819</u>
Место рождения <u>г. Белгород</u>	Когда и кем выдан: <u>МВД России</u> <u>16.08.2014г.</u>

Проживающего(ей) по адресу (по желанию): г. Белгород ул. Черса 3а  
Телефон (по желанию): дом. - 15-16-17 сотовый - 8-900-800-90-70 рабочий - \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты (по желанию): \_\_\_\_\_

Отношусь к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ

Все сведения заполняются в строгом соответствии с данными документа, удостоверяющего личность (паспорта). Если в Вашем документе не указано отчество, то и в заявлении Вы оставляете это поле пустым (актуально для иностранных граждан, соотечественников, переехавших в РФ и т.д.).

В графе «Гражданство» указываете наименование страны, гражданином которой Вы являетесь (РФ, Украина и т.д.). Далее необходимо вписать наименование документа, удостоверяющего личность (паспорт РФ, паспорт иностранного гражданина, загранпаспорт и т.д.), и его реквизиты (серия, номер, когда и кем выдан).

Затем необходимо заполнить контактные данные: Ваш адрес регистрации (по прописке), номера телефонов для связи, e-mail.

Если Вы получили образование на территории Украины и относитесь к числу лиц, указанных [в статье 6 ФЗ от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ](#), отметьте данный факт «галочкой» или другим символом в соответствующем поле.

3. Номер Вашему заявлению будет присвоен после регистрации в Приемной комиссии, поэтому оставьте эту строку пустой.

4. Укажите специальности, на которые Вы претендуете с обязательным уточнением по условиям и основаниям приема.

В таблице заполните графы:

– Приоритет: если Вы подаете заявление одновременно на несколько специальностей, то укажите, приоритетность поступления по каждому из них.

## З А Я В Л Е Н И Е №

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на выбранные направления подготовки (специальности) ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ:

Приоритет	Направление подготовки (специальность) / профиль	Форма обучения*	Основа обучения**	Категория приема	Сведения об образовании	Согласие на зачисление
1.	Земельно-инженер. отнош.	очная	ФБ	общий конкурс	основное общее	да
2.	Приспосаблив. информатика	очная	ФБ	общий конкурс	основное общее	—
* Для каждого направления подготовки (специальности) указать форму обучения:			заочная, очная, очно-заочная			
** Для каждого направления подготовки (специальности) указать основание поступления:			бюджетная основа (ФБ), платная основа (ПО)			

Организация, в которую подано согласие на зачисление: Белгородский ГАУ

Приоритет указывается арабской цифрой, причем 1 – наиболее предпочтительная и интересная для Вас специальность, на которую бы Вы хотели быть зачисленным, 2 – менее желаемое и т.д.

– Направление подготовки (специальность)/профиль: необходимо указать наименование специальности. Подробно со специальностями среднего профессионального образования можно ознакомиться на [сайте университета](#).

– Форма обучения: в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ предусмотрены очная и заочная формы.

– Основа обучения: бюджет (указываете ФБ – федеральный бюджет) или платная основа (ПО).

– Категория приема: общий конкурс (для среднего профессионального образования весь прием осуществляется на места по общему конкурсу без выделения мест для льготных категорий граждан).

– Сведения об образовании: указываете образование, на базе которого Вы поступаете на выбранные направления подготовки (специальности).

Возможные варианты:

- 1) основное общее образование (9 классов),
- 2) среднее общее образование (11 классов),
- 3) начальное профессиональное образование,
- 4) среднее профессиональное образование,
- 5) высшее образование.

– Согласие на зачисление: укажите «да» или знак «—» по каждой выбранной Вами специальности.

Также необходимо указать наименование организации, в которую подано согласие на зачисление. Если Вы планируете поступать в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ и подали заявление о согласии на зачисление, то укажите в данной строке – ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ. Если Вами подано заявление о



согласии на зачисление в другую образовательную организацию, то напишите ее наименование.

#### 4. Дополнительные данные.

О себе сообщаю следующее:

Предыдущее образование: основное общее (9кл) Окончил(а) в 2020 году

образовательное учреждение:

МБОУ «Рахитанская СОШ №3»

Аттестат/диплом серия 030104 № 2516873 выданный 29 июля 2020

Иностранный язык: английский

Нуждаюсь в предоставлении общежития:

О себе дополнительно сообщаю: \_\_\_\_\_

Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья

Способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение и в иных случаях:

лично

Сведения о наличии индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении: \_\_\_\_\_

« 30 » июль 2020 г.

Иванов  
(Подпись поступающего)

Необходимо указать предыдущее образование (на базе которого Вы претендуете на поступление): основное общее, среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее образование; далее строго в соответствии с документом об образовании – год окончания образовательной организации, ее наименование, реквизиты документа об образовании.



Иностранный язык: указываете иностранный язык, ранее Вами изучавшийся в образовательной организации. Если Вы изучали несколько языков, укажите основной из них. Если Вы не изучали иностранные языки, запишите «Не изучал(а)».

Следующее поле содержит информацию о потребности в общежитии. Если Вы нуждаетесь в общежитии, то отметьте этот пункт «галочкой» или другим символом, если нет – оставьте поле пустым.

В строке «О себе дополнительно сообщаю» Вы можете указать дополнительную информацию о себе, о которой считаете необходимым уведомить Приемную комиссию.

Строку «Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний...» оставьте пустой, поскольку специальности, по которым ведется набор в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, не предусматривают проведение дополнительных вступительных испытаний. Конкурсный отбор ведется только на основании среднего балла аттестата.

Способ возврата документов (оригиналов) указывается: лично, почтой (в данном случае необходимо уточнить почтовый адрес) или доверенному лицу (при наличии нотариально заверенной доверенности). Вы вправе выбрать любой из указанных способов возврата документов.

Если у Вас есть индивидуальные достижения и (или) Вами заключен договор о целевом обучении, сообщите об этом в строке «Сведения о наличии индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении».

Далее указывается дата подачи заявления, а достоверность и правильность предоставленных данных фиксируется подписью поступающего.

Поступающий также указывает информацию, получает ли он среднее профессиональное образование впервые или это повторное освоение данного уровня образования. При этом ставится «галочка» или другой символ в соответствующем поле. Достоверность сведений подтверждается подписью поступающего.

Среднее профессиональное образование получаю  
впервые  не впервые

  
(Подпись поступающего)

Поступающий знакомится с копией лицензии ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ на осуществление образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации и иными документами, предусмотренными действующим законодательством (перечень указан в заявлении). Все необходимые сведения размещены на официальном сайте университета в разделе «Поступающим». Факт ознакомления фиксируется подписью поступающего. Достоверность предоставляемых сведений, а также взятые на себя обязательства (при необходимости) поступающий подтверждает своей подписью.



Ознакомлен(а): с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением), с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства, с Правилами приема и условиями обучения в данной образовательной организации, в том числе с правилами подачи апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, документа установленного образца, с датой завершения приема заявлений о согласии на зачисление, с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

Подтверждаю: достоверность сведений в заявлении о приеме и представлении подлинных документов, одновременную подачу заявлений о приеме на программы бакалавриата и программы специалитета не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление и подачу заявлений о приеме в данную организацию не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки, при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр приема на основании особых прав – подачу заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования и только на данную образовательную программу. При необходимости – обязательство представить свидетельство о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, при поступлении на программы аспирантуры – обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документов установленного образца.

На обработку своих персональных данных согласен (согласна)

Подпись ответственного лица приемной комиссии

« 30 » июня 2020 г.

Иванов  
(Подпись поступающего)

Леванов  
(Подпись поступающего)

(Подпись ответственного)

Далее необходимо указать свое согласие на обработку персональных данных и подтвердить свое решение подписью.

После проверки всех сведений, Ваше заявление будет подписано ответственным сотрудником Приемной комиссии. Оставьте эту строку пустой.

Затем указывается дата подачи заявления.

После заполнения заявления о приеме на обучение сделайте его электронную копию (отсканируйте или сфотографируйте).