

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.07.2023 10:14:20

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
ПМ.03 «ХРАНЕНИЕ, ТРАНСПОРТИРОВКА, ПРЕДПРОДАЖНАЯ ПОД-
ГОТОВКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА»**

1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина «Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства»

относится к профессиональному модулю.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения данной дисциплины студенты должны:

уметь:

- 1) подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе;
- 2) определять способы и методы хранения;
- 3) подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- 4) анализировать условия хранения продукции растениеводства;
- 5) определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации.
- 6) контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения
- 7) организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- 8) может реализовывать продукцию растениеводства

9) имеет навыками самостоятельной работы, в том числе с использованием информационных технологий

знать:

- 1) основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства; технологии ее хранения;
- 2) требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;
- 3) характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;
- 4) условия транспортировки продукции растениеводства;
- 5) нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

Формируемые компетенции:

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение;

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации;

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения;

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку;

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке агронома, а также в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации) работников в области агрономии.

3. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	400
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	72
практические занятия	90
Практическая подготовка по практическим занятиям	36
Самостоятельная работа	10
Производственная практика (по профилю специальности)	180
<i>Экзамен (квалификационный)</i>	6