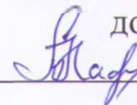


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алейник Станислав Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19  
Уникальный программный ключ:  
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986a82519a871b1e11e

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического факультета  
доктор экономических наук



Т.И. Наседкина

« 09 » июля 2020 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык (английский)**

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) Экономика и управление

Квалификация Бакалавр

Год начала подготовки - 2020

Майский, 2020

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение ( по отраслям), утвержденного и введенного в действие с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г № 124;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301;
- профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» утвержденного и введенного в действие приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г №298н;
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 44.03.04. Профессиональное обучение ( по отраслям), направленность (профиль) Экономика и управление

**Составитель:** к.филол.н., доцент Парникова Т.В.  
преподаватель Шило Н.П.

**Рассмотрена** на заседании кафедры иностранных языков  
«26» 05 2020 г., протокол № 9

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Парникова Т.В.

**Согласована** с выпускающей кафедрой профессионального обучения и  
социально – педагогических дисциплин «2» 07 2020 г.,  
протокол № 11

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Никулина Н.Н.

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы \_\_\_\_\_ Никулина Н.Н.

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель дисциплины** «Иностранный язык» (английский) на этапе бакалавриата состоит в развитии иноязычной коммуникативной компетентности, необходимой для использования иностранного (английского) языка как инструмента коммуникации, в познавательной деятельности и для межличностного общения в широком спектре социокультурных и социально-политических ситуаций.

### 1.2. Задачи: Научить

- владеть всеми видами чтения при работе с текстами из учебной, страноведческой, научно-популярной литературы;
- владеть навыками разговорной речи (нормативным произношением);
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общепознавательные темы, а также темы, связанные с направлением подготовки;
- активно владеть практической грамматикой;
- знать разговорную лексику, а также основную терминологию по профилю своего направления;
- уметь участвовать в обсуждении тем повседневного общения, страноведческих, общенаучных, а также тем, связанных с направлением подготовки;
- владеть речевым этикетом повседневного общения;
- владеть навыками письма.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части коммуникативной модули (Б1.О.02.01) основной профессиональной образовательной программы.

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль) | История<br>Основы профессиональной деятельности   |
|--|---|
| <b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b>                                       | <b>знать</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения;</li></ul> <b>уметь</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ читать и понимать со словарем литературу на темы повседневного общения, а также общекультурные и общетехнические темы;</li><li>➤ участвовать в обсуждении тем, связанных с культурой, наукой, техникой;</li></ul> <b>владеть</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ навыками разговорно-бытовой речи;</li><li>➤ понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, общекультурные и общетехнические темы;</li><li>➤ наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для устной и письменной</li></ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>речи повседневного общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ основными навыками письма для ведения бытовой переписки, переписки по общетехническим и общекультурным темам;</li> <li>➤ основными приемами аннотирования, реферирования и перевода текстов на общекультурные, общетехнические и бытовые темы.</li> </ul> |
|--|---|

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы. Дисциплина «Иностранный язык» базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в пределах программы средней школы. Курс учебной дисциплины «Иностранный язык» имеет практико-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей, в первую очередь, знаний, навыков и умений, приобретаемых студентами в процессе изучения социальных дисциплин и дисциплин профессионального цикла/

### III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Коды компетенций | Формулировка компетенций  | Индикаторы достижения компетенций   | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|------------------|---|---|---|
| УК 4             | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) | УК 4.1<br>Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке | <p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы и модели межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>• языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</li> </ul> <p><b>Уметь</b><br/>осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;</li> <li>• правильно (в рамках соответствующего</li> </ul> |

|             |  |  |  |
|-------------|--|--|--|
|             |  |  | <p>коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;</p> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>• умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения; - навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul>   |
| <b>УК 4</b> |  | <p>УК 4.2<br/>Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных текстов</p> | <p><b>1. Знать:</b></p> <p>1) лингвистические сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления);</li> </ul> <p>2) социокультурные сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения;</li> </ul> <p>3) учебные сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принцип организации материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом.</li> </ul> <p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать формы</li> </ul> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений; - вести деловую переписку на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• запрашивать информацию на иностранном языке в письменной форме;</li> <li>• вести деловую переписку на иностранном языке;</li> </ul> <p>осуществлять письменное общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• корректно заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма; правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.</li> </ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>• умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения;</li> <li>• навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> |
|--|--|--|--|

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы   | Объем учебной работы, час |              |
|--|---------------------------|--------------|
| Вид работы (в соответствии с учебным планом)   | Объем учебной работы, час |              |
| Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)   | Очная                     | Заочная      |
| <b>Семестр изучения дисциплины</b>   | <b>2</b>                  | <b>2</b>     |
| Общая трудоемкость, всего, час   | 216                       | 216          |
| зачетные единицы   | 6                         | 6            |
| <b>1. Контактная работа</b>  |                           |              |
| <b>1.1. Контактная аудиторная работа (всего)</b>   | <b>56,4</b>               | <b>19,6</b>  |
| В том числе:   |                           |              |
| Лекции ( <i>Лек</i> )  |                           |              |
| Лабораторные занятия ( <i>Лаб</i> )  | 54                        | 8            |
| Практические занятия ( <i>Пр</i> )   |                           |              |
| Установочные занятия ( <i>УЗ</i> )   |                           | 2            |
| Предэкзаменационные консультации ( <i>Конс</i> )   | 2                         | -            |
| Текущие консультации ( <i>ТК</i> )   | -                         | 9            |
| <i>ККН</i>   |                           |              |
| <b>1.2. Промежуточная аттестация</b>   |                           |              |
| Зачет ( <i>КЗ</i> )  |                           |              |
| Экзамен ( <i>КЭ</i> )  | 0,4                       | 0,4          |
| Выполнение курсовой работы (проекта) ( <i>КНKP</i> )   |                           |              |
| <i>ККН</i>   |                           | 0,2          |
| <b>1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)</b>   | <b>18</b>                 | <b>4</b>     |
| <b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>   |                           |              |
| <b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>   | <b>141,6</b>              | <b>192,4</b> |
| в том числе:   |                           |              |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала                                       |                           | 1            |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям                         | 65,6                      | 80,4         |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение                           | 50                        | 75           |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы) | 10                        | 20           |
| Подготовка к экзамену  | 16                        | 16           |

##### 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |                        |
|--|---|------------------------|
|  | Очная форма обучения                                | Заочная форма обучения |
|  |   |                        |

|  | Всего       | Лекции   | Лабораторно-<br>практ. занятия | Самостоятельная<br>работа | Всего        | лекции   | Лабораторно-<br>практ. занятия | Самостоятельная<br>работа |
|--|-------------|----------|--------------------------------|---------------------------|--------------|----------|--------------------------------|---------------------------|
| 1  | 2           | 3        | 4                              | 6                         | 7            | 8        | 9                              | 11                        |
| <b>Модуль 1.</b>   | <b>108</b>  |          | <b>26</b>                      | <b>82</b>                 | <b>105,4</b> |          | <b>4</b>                       | <b>101,4</b>              |
| 1.1 Тема:<br>Существительные   | 20          | -        | 4                              | 16                        | 21,4         |          | 1                              | 20,4                      |
| 1.2 Тема:<br>Простые времена   | 22          | -        | 6                              | 16                        | 17           |          | 1                              | 16                        |
| 1.3 Тема:<br>Степени сравнения<br>прилагательных и наречий.<br>Модальные глаголы | 20          | -        | 4                              | 16                        | 15           | -        | -                              | 15                        |
| 1.4 Тема:<br>Причастия   | 20          | -        | 4                              | 16                        | 20           | -        | -                              | 20                        |
| 1.5 Тема:<br>Продолженные времена  | 22          | -        | 6                              | 16                        | 21           | -        | 1                              | 20                        |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>  | <i>4</i>    | <i>-</i> | <i>2</i>                       | <i>2</i>                  | <i>11</i>    | <i>-</i> | <i>1</i>                       | <i>10-</i>                |
| <b>Модуль 2.</b>   | <b>87,6</b> |          | <b>28</b>                      | <b>59,6</b>               | <b>95</b>    |          | <b>4</b>                       | <b>91</b>                 |
| 2.1 Тема<br>Совершенные времена  | 16          | -        | 6                              | 10                        | 18           | -        | 1                              | 17                        |
| 2.2 Тема:<br>Страдательный залог   | 14          | -        | 4                              | 10                        | 17           | -        | 1                              | 16                        |
| 2.3 Тема:<br>Инфинитивные обороты  | 14          | -        | 4                              | 10                        | 16           | -        | -                              | 16                        |
| 2.4 Тема:<br>Модальные глаголы.<br>Сослагательное наклонение                     | 16          | -        | 6                              | 10                        | -            | -        | -                              |                           |
| 2.5 Тема:<br>Герундий. Сослагательное<br>наклонение                              | 21          | -        | 6                              | 15                        | 17           | -        | 1                              | 16                        |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>  | <i>6,6</i>  | <i>-</i> | <i>2</i>                       | <i>4,6</i>                | <i>11</i>    | <i>-</i> | <i>1</i>                       | <i>10</i>                 |
| <i>Предэкзаменационные<br/>консультации</i>                                      | <b>2</b>    |          |                                |                           |              |          |                                |                           |
| <i>Текущие консультации</i>  |             |          |                                |                           | <b>9</b>     |          |                                |                           |
| <i>Установочные занятия</i>  |             |          |                                |                           | <b>2</b>     |          |                                |                           |
| <i>Промежуточная аттестация</i>  | <b>0,4</b>  |          |                                |                           | <b>0,6</b>   |          |                                |                           |
| <i>Контактная аудиторная<br/>работа</i>  | <b>56,4</b> |          | <b>54</b>                      |                           | <b>19,6</b>  | <b>2</b> | <b>8</b>                       |                           |



| Наименование модулей и разделов дисциплины     | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |        |                            |                        |                        |        |                            |                        |
|--|---|--------|----------------------------|------------------------|------------------------|--------|----------------------------|------------------------|
|  | Очная форма обучения                                |        |                            |                        | Заочная форма обучения |        |                            |                        |
|  | Всего   | Лекции | Лабораторно-практ. занятия | Самостоятельная работа | Всего                  | лекции | Лабораторно-практ. занятия | Самостоятельная работа |
| 1  | 2   | 3      | 4                          | 6                      | 7                      | 8      | 9                          | 11                     |
| <i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i> | 18  |        |                            |                        | 4                      |        |                            |                        |
| <i>Самостоятельная работа</i>                  | 141,6   |        |                            |                        | 192,4                  |        |                            |                        |
| <i>Общая трудоемкость</i>                      | 216   |        |                            |                        | 216                    |        |                            |                        |

#### 4.3 Содержание дисциплины

| Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины   |
|---|
| <b>Модуль 1.</b>  |
| 1.1. . Существительные. Развитие монологической речи: «О себе и других», «Мой университет». Развитие диалогической речи. Текст. |
| 1.2. Простые времена. Развитие монологической речи. Текст.  |
| 1.3. Степени сравнения прилагательных и наречий. Развитие монологической речи по теме «Сельское хозяйство России». Текст.       |
| 1.4. Причастия. Развитие монологической речи. Текст.  |
| 1.5. Продолженные времена. Текст.   |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1.</i>  |
| <b>Модуль 2.</b>  |
| 2.1. Совершенные времена. Развитие монологической речи по теме «Сельское хозяйство Великобритании». Текст                       |
| 2.2. Страдательный залог. Текст.  |
| 2.3. Придаточные предложения. Развитие диалогической речи   |
| 2.4. Инфинитивные обороты.<br>Развитие монологической речи по теме «Моя будущая профессия». Текст                               |
| 2.4. Инфинитивные обороты.<br>Развитие монологической речи по теме «Моя будущая профессия». Текст.                              |

**Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины**

2.5.Герундий  
Сослагательное наклонение.  
Текст.

*Итоговое занятие по модулю 2*

**V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)**

| № п/п                      | Наименование рейтингов, модулей и блоков   | Формируемые компетенции | Объем учебной работы |          |                       |                | Форма контроля знаний   | Количество баллов | Количество баллов |
|----------------------------|--|-------------------------|----------------------|----------|-----------------------|----------------|---|-------------------|-------------------|
|                            |  |                         | Общая трудоемкость   | Лекции   | Лабор.-практ. занятия | Самост. работа |   |                   |                   |
| <b>Всего по дисциплине</b> |  | <b>УК 4</b>             | <b>216</b>           | <b>-</b> | <b>54</b>             | <b>141,6</b>   |   | <b>51</b>         | <b>100</b>        |
| <b>I. Рубежный рейтинг</b> |  |                         |                      |          |                       |                |   | <b>31</b>         | <b>60</b>         |
| <b>Модуль 1.</b>           |  | <b>УК 4</b>             | <b>108</b>           | <b>-</b> | <b>26</b>             | <b>82</b>      |   | <b>15</b>         | <b>30</b>         |
| 1.1                        | Существительные. Развитие монологической речи: «О себе и других». «Мой университет». Развитие диалогической речи. Текст. |                         | 20                   | -        | 4                     | 16             | фронтальный, индивидуальный опрос, групповая дискуссия; тестовый контроль; чтение и перевод текста;                 | 2                 | 4                 |
| 1.2                        | Простые времена. Развитие монологической речи по теме «Мой университет». Текст.  |                         | 22                   | -        | 6                     | 16             | фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос; групповая дискуссия тестовый контроль; чтение и перевод текста; | 3                 | 6                 |

|  |  |             |             |          |           |             |  |           |           |
|--|--|-------------|-------------|----------|-----------|-------------|--|-----------|-----------|
| 1.3                                      | Степени сравнения прилагательных и наречий. Развитие монологической речи по теме «Сельское хозяйство России». Текст. |             | 22          | -        | 6         | 16          | фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос; групповая дискуссия тестовый контроль; деловая игра экскурсия на современную ферму; беседа по изученным темам; | 3         | 6         |
| 1.4                                      | Числительные. Предлоги. Причастия и их функции. Развитие монологической речи. Текст.                                 |             | 20          | -        | 4         | 16          | фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос; групповая дискуссия тестовый контроль; текст с заданиями; беседа по изученным темам;                           | 3         | 6         |
| 1.5                                      | Продолженные времена. Текст.   |             | 22          | -        | 6         | 16          | тестовый контроль; текст с заданиями;  | 2         | 4         |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля |  |             | 4           | -        | 2         | 2           | Тестовый контроль  | 2         | 4         |
| <b>Модуль 2.</b>                         |  | <b>УК 4</b> | <b>87,6</b> | <b>-</b> | <b>28</b> | <b>59,6</b> |  | <b>16</b> | <b>30</b> |
| 2.1                                      | Совершенные времена. Развитие монологической речи по теме «Сельское хозяйство Великобритании». Текст.                |             | 16          | -        | 6         | 10          | фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос; групповая дискуссия тестовый контроль; текст с заданиями; беседа по изученным темам;                           | 3         | 6         |
| 2.2                                      | Страдательный залог. Составление вопросов, типы вопросов.  |             | 14          | -        | 4         | 10          | фронтальный, индивидуальный,   | 3         | 6         |

|   |  |  |     |   |   |     |   |           |           |
|---|--|--|-----|---|---|-----|---|-----------|-----------|
|   | Косвенная речь.<br>Текст.  |  |     |   |   |     | комбинированный опрос;<br>тестовый контроль;<br>текст с заданиями;  |           |           |
| 2.3   | Инфинитивные обороты.<br>Развитие диалогической речи   |  | 14  | - | 4 | 10  | фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос; тестовый контроль; беседа по изученным темам;   | 2         | 4         |
| 2.4   | Модальные глаголы.<br>Сослагательное наклонение.<br>Текст.   |  | 16  | - | 6 | 10  | фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос; тестовый контроль; текст с заданиями;   | 2         | 4         |
| 2.5   | Герундий, инфинитив.<br>Инфинитивные обороты.<br>Развитие монологической речи по теме «Моя будущая профессия».<br>Текст. |  | 21  | - | 6 | 15  | фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос; групповая дискуссия; тестовый контроль; текст с заданиями; беседа по изученным темам; | 3         | 6         |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 2. |  |  | 6,6 | - | 2 | 4,6 | Тестовый контроль   | 3         | 4         |
| <b>II. Творческий рейтинг</b>               |  |  |     | - |   |     |   | <b>2</b>  | <b>5</b>  |
| <b>III. Рейтинг личностных качеств</b>      |  |  |     |   |   |     |   | <b>3</b>  | <b>10</b> |
| <b>IV. Рейтинг сформированности</b>         |  |  |     |   |   |     |   | +         | +         |
| <b>IV. Промежуточная аттестация</b>         |  |  |     | - |   |     | <b>Экзамен</b>  | <b>15</b> | <b>25</b> |

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О единых

требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения».

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги  | Характеристика рейтингов   | Максимум баллов |
|---|--|-----------------|
| Рубежный  | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.  | 60              |
| Творческий  | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.                                 | 5               |
| Рейтинг личностных качеств                                  | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)          | 10              |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».                              | +               |
| Промежуточная аттестация                                    | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 25              |
| Итоговый рейтинг  | Определяется путём суммирования всех рейтингов   | 100             |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

| Неудовлетворительно | Удовлетворительно | Хорошо         | Отлично         |
|---------------------|-------------------|----------------|-----------------|
| менее 51 балла      | 51-67 баллов      | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

### 5.2.2. Критерии оценки знаний студента на экзамене

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета.

1. Письменный перевод профессионально-ориентированного текста на иностранном (немецком) языке со словарем.
2. Прочитать текст общественно-политического характера на иностранном (немецком) языке и передать его содержание на данном иностранном языке.
3. Беседа на тему (Мой университет; Сельское хозяйство России; Сельское хозяйство Великобритании; Моя будущая профессия).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их

значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### **5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 2)**

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6. 1. Основная литература**

1. Кузьменкова Ю.Б. Английский язык: учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 441 с. [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_plus/cgiirbis\\_64\\_ft.exe?C21COM=2&I21DBN=BOOKS\\_FULLTEXT&P21DBN=BOOKS&Z21ID=142515673025352511&Image\\_file\\_name=Ucheb%5CKuzmenkova%5FAnglivskiv%2Epdf&Image\\_file\\_mfn=38479&IMAGE\\_FILE\\_DOWNLOAD=0&IMAGE\\_DOWNLOAD\\_TEXT=1#search=%22%D0%9A%D1%83%D0%B7%D1%8C%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%AE.%D0%91.%20%D0%90%D0%BD%D0%B3%D0%BB%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%22](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=2&I21DBN=BOOKS_FULLTEXT&P21DBN=BOOKS&Z21ID=142515673025352511&Image_file_name=Ucheb%5CKuzmenkova%5FAnglivskiv%2Epdf&Image_file_mfn=38479&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=0&IMAGE_DOWNLOAD_TEXT=1#search=%22%D0%9A%D1%83%D0%B7%D1%8C%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%AE.%D0%91.%20%D0%90%D0%BD%D0%B3%D0%BB%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%22)

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Дюканова Н.М. Английский язык [Текст] : Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2, перер. и доп. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 319 с
2. Парникова Т.В. Сборник тестовых заданий по английскому языку для бакалавров. – Белгород: БелГСХА им. В.Я.Горина, 2014. – 52 с. Режим доступа: [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_plus/cgiirbis\\_64\\_ft.exe?C21COM=2&I21DBN=BOOKS\\_FULLTEXT&P21DBN=BOOKS&Z21ID=182612673025352015&Image\\_file\\_name=Only%5Ffin%5Ffec%5CParnikovaT%2EV%2ESbornik%5Ftestov%5Fzadaniy%5Fbakalavrov%2Epdf&Image\\_file\\_mfn=52174&IMAGE\\_FILE\\_DOWNLOAD=0&IMAGE\\_DOWNLOAD\\_TEXT=1#search=%22%D0%9F%D0%B0%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%A2.%D0%92.%20%D0%A1%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D1%82%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%85%20%D0%B7%D0](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=2&I21DBN=BOOKS_FULLTEXT&P21DBN=BOOKS&Z21ID=182612673025352015&Image_file_name=Only%5Ffin%5Ffec%5CParnikovaT%2EV%2ESbornik%5Ftestov%5Fzadaniy%5Fbakalavrov%2Epdf&Image_file_mfn=52174&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=0&IMAGE_DOWNLOAD_TEXT=1#search=%22%D0%9F%D0%B0%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%A2.%D0%92.%20%D0%A1%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D1%82%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%85%20%D0%B7%D0)

<http://e.lanbook.com/book/71743>

3. Белоусова А.Р. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Р. Белоусова, О.П. Мельчина. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2016. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/71743>

### 6.2.1. Периодические издания

#### Газеты

1. Российская газета [Текст]: газета. — Ежедн.

#### Журналы

2. Высшее образование в России [Текст] : журнал. — Ежемес.  
 3. Alma mater (Вестник высшей школы) [Текст]: журнал. — Ежемес.  
 4. Высшее образование сегодня [Текст]: журнал. — Ежемес.  
 5. Вестник образования России [Текст]: журнал. — Ежемес.

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарным планом рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

#### 6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий              | Организация деятельности студента  |
|----------------------------------|--|
| Лабораторно-практические занятия | <p>Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.</p> <p>В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий учебный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем,</p> |

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента  |
|---------------------|--|
|                     | <p>явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.</p> <p>Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания; он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.</p> <p>В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий учебный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.</p> <p>Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.</p> <p>Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, эссе, кейсы и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.</p> |
| Самостоятельная     | При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем  |



| Вид учебных занятий   | Организация деятельности студента   |
|-----------------------|---|
| работа                | <p>обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.</p> <p>Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.</p> |
| Подготовка к экзамену | При подготовке к экзамен необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач  |

### 6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/veterinary%20.php>

### 6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

| Электронные ресурсы свободного доступа  |  |
|---|--|
| <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>                         | Всероссийский институт научной и технической информации  |
| <a href="http://www2.viniti.ru">http://www2.viniti.ru</a>   | Научная электронная библиотека   |
| <a href="http://www.fasi.gov.ru/">http://www.fasi.gov.ru/</a>   | Федеральное агентство по науке и инновациям.   |
| <a href="http://www.mcx.ru/">http://www.mcx.ru/</a>   | Министерство сельского хозяйства РФ  |
| <a href="http://www.agro.ru/news/main.aspx">http://www.agro.ru/news/main.aspx</a>                     | Агропромышленный комплекс. Новости агротехники, агрохимии, животноводства, растениеводства, переработки сельхозпродукции и т.д. Отраслевая доска объявлений. Календарь выставок. Блоги.  |
| <a href="http://www.iqlib.ru/">http://www.iqlib.ru/</a>   | Электронно - библиотечная система, образовательные и просветительские издания.   |
| <a href="http://www.scirus.com/">http://www.scirus.com/</a>   | Научная поисковая система Scirus, предназначенная для поиска научной информации в научных журналах, персональных страницах ученых, сайтов университетов на английском и русском языках.  |
| <a href="http://www.scintific.narod.ru/">http://www.scintific.narod.ru/</a>                           | Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.                        |
| <a href="http://www.ras.ru/">http://www.ras.ru/</a>   | Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса.  |
| <a href="http://nature.web.ru/">http://nature.web.ru/</a>   | Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации.   |
| <a href="http://www.extech.ru/librariy/spravo/grnti/">http://www.extech.ru/librariy/spravo/grnti/</a> | Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ) - универсальная классификационная система областей знаний по научно-технической информации в России и государствах СНГ. |
| <a href="http://www.cnsnb.ru/">http://www.cnsnb.ru/</a>   | Центральная научная сельскохозяйственная библиотека  |

|   |  |
|---|--|
| <a href="http://www.agroportal.ru">http://www.agroportal.ru</a>                                     | АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК.                                   |
| <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>   | Российская государственная библиотека  |
| <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>   | Российское образование. Федеральный портал   |
| <a href="http://n-t.ru/">http://n-t.ru/</a>   | Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии.    |
| <a href="http://www.nauki-online.ru/">http://www.nauki-online.ru/</a>                               | Науки, научные исследования и современные технологии                               |
| <a href="http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html">http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html</a> | Полнотекстовые электронные библиотеки  |
| <a href="http://www.britishcouncil.org/ru/russia/">http://www.britishcouncil.org/ru/russia/</a>     | Британский Совет в России  |
| <b>Ресурсы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ</b>  |  |
| <a href="http://lib.belgau.edu.ru">http://lib.belgau.edu.ru</a>                                     | Электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ                           |
| <a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>   | Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"                                    |
| <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>   | ЭБС «ZNANIUM.COM»  |
| <a href="http://e.lanbook.com/books/">http://e.lanbook.com/books/</a>                               | Электронно-библиотечная система издательства «Лань»                                |
| <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>   | Электронное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса)                  |
| <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                                     | СПС Консультант Плюс: Версия Проф  |
| <a href="http://www2.viniti.ru/">http://www2.viniti.ru/</a>   | Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН |
| <a href="http://window.edu.ru/catalog/">http://window.edu.ru/catalog/</a>                           | Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»             |

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для преподавания дисциплины используются:

- Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная техническими средствами обучения для представления учебной информации (телевизор ЖК Samsung LE-26B450C4W, ноутбук Asus x 661C Intel(R) Core(TM) 2 Duo CPU T6670@ 2.20 GHz 4.00 ГБ, аудиосистема (колонки), 1 доска настенная маркерная, 3 информационных планшета).
- Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная техническими средствами обучения для представления учебной информации (ноутбук Samsung 300 E4A-A04 Intel(R) CPU 8950 @ 2.10 GHz 2.00 ГБ, 1 доска настенная меловая).

### **7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории**

| <b>Виды помещений</b>  | <b>Оборудование и технические средства обучения</b>  |
|--|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных | Специализированная мебель для обучающихся на 30 посадочных мест.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул. |

|  |   |
|--|---|
| консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №727а.  | Доска магнитно-маркерная настенная.<br>Набор демонстрационного оборудования:<br>- телевизор ЖК Samsung LE-26B450C4W,<br>- ноутбук Asus x 661C Intel(R) Core(TM) 2 Duo CPU T6670@ 2.20 GHz 4.00 ГБ,<br>- аудиосистема (2 акустические колонки),<br>Информационные стенды (планшеты настенные)  |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №730.                                      | Специализированная мебель для обучающихся на 30 посадочных мест.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна настольная.<br>Доска меловая настенная.<br>Набор демонстрационного оборудования:<br>- телевизор ЖК Samsung LE-26B450C4W,<br>- ноутбук Samsung 300 E4A-A04 Intel(R) CPU 8950 @ 2.10 GHz 2.00 ГБ,<br>Информационные стенды (планшеты настенные – 3 шт.), баннер с металлической каркасной основой – 2 шт., аппликация – 1 шт., объемный декоративный короб – 2 шт.   |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки) | Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационнообразовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №730а  | Специализированная мебель: шкаф полуоткрытый – 4 шт., стол однотумбовый – 2 шт., стул – 1 шт.<br>Рабочее место лаборанта: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУ KYOCERA M2040dn (принтер, сканер, ксерокс).  |

## 7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Виды специальных помещений  | Оборудование   |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, | –MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 |

|   |   |
|---|---|
| <p>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №730</p>   | <p>от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии по 01.01.2021 (отечественное ПО)</p>  |
| <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p> | <p>–Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии по 01.01.2021 (отечественное ПО)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №730а</p>  | <p>–MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии по 01.01.2021 (отечественное ПО)</p>   |

### 7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001918000018 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 25.12.2018
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к

электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №14 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЭБС Лань» от 16.10.2018

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

## **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с

преподавателем).

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

по дисциплине **Иностранный язык**  
(английский)

Направление подготовки – 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Экономика и управление

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки: 2020г.

Майский, 2020

**1. Перечень компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| Код контролируемой компетенции | Формулировка контролируемой компетенции  | Индикаторы достижения компетенции   | Этап (уровень) освоения компетенции    | Планируемые результаты обучения  | Наименование модулей и (или) разделов дисциплины  | Наименование оценочного средства   |                          |
|--------------------------------|--|---|--|--|---|--|--------------------------|
|                                |  |   |  |  |   | Текущий контроль   | Промежуточная аттестация |
| УК-4                           | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и иностранном языке | <b>УК-4.1.</b><br>Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке | <b>Первый этап (пороговой уровень)</b> | <b>Знать</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• основы и модели межличностного межкультурного взаимодействия;</li> <li>• языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</li> </ul> | <b>Модуль 1</b><br>Существовательные Развитие монологической речи: «О себе и других», «Мой университет». Развитие диалогической речи.<br>Простые времена. Степени сравнения прилагательных и наречий. Развитие монологической речи по теме «Сельское хозяйство России». Числительные. Предлоги. | Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; чтение и перевод текста, групповая дискуссия) | Тестовый контроль        |



|  |  |  |  |  |  |  |                          |
|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>Причастия и их функции.<br/>Развитие монологической речи.<br/>Продолженные времена.</p>   |  |                          |
|  |  |  |  |  | <p><b>Модуль 2</b><br/>Совершенные времена. Развитие монологической речи по теме «С/х Великобритании». Страдательный залог.<br/>Составление вопросов, типы вопросов.<br/>Косвенная речь.<br/>Придаточные предложения.<br/>Развитие диалогической речи. Модальные глаголы.<br/>Сослагательное наклонение.<br/>Герундий,</p> | <p>Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; групповая дискуссия.)<br/>Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; групповая дискуссия.)</p> | <p>Тестовый контроль</p> |

|  |  |   |  |  |  |  |                   |
|--|--|---|--|--|--|--|-------------------|
|  |  |   |  |  | инфинитив.<br>Инфинитивные обороты.<br>Развитие монологической речи по теме «Моя будущая профессия».   |  |                   |
|  |  | <b>УК 4.2</b><br>Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных текстов | <b>Первый этап (пороговой уровень)</b> | <b>Знать</b><br>1) лингвистические сведения:<br>• лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления);<br>2) социокультурные сведения:<br>• основную | <b>Модуль 1</b><br>Существительные . Развитие монологической речи: «О себе и других», «Мой университет». Развитие диалогической речи.<br>Простые времена. Степени сравнения прилагательных и наречий. Развитие монологической речи по теме «Сельское хозяйство | Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; групповая дискуссия.) | Тестовый контроль |

|  |  |  |  |   |   |   |                          |
|--|--|--|--|---|---|---|--------------------------|
|  |  |  |  | <p>информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения;</p> <p>3) учебные сведения: принцип организации материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом</p> | <p>России».</p> <p>Числительные.</p> <p>Предлоги.</p> <p>Причастия и их функции.</p> <p>Развитие монологической речи.</p> <p>Продолженные времена.</p>  |   |                          |
|  |  |  |  |   | <p><b>Модуль 2</b></p> <p>Совершенные времена. Развитие монологической речи по теме «С/х Великобритании».</p> <p>Страдательный залог.</p> <p>Составление вопросов, типы вопросов.</p> <p>Косвенная речь.</p> <p>Придаточные предложения.</p> <p>Развитие диалогической речи. Модальные глаголы.</p> | <p>Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; групповая дискуссия.)</p> | <p>Тестовый контроль</p> |

|  |  |  |  |   |   |  |  |
|--|--|--|--|---|---|--|--|
|  |  |  |  |   | Сослагательное наклонение.<br>Герундий,<br>инфинитив.<br>Инфинитивные обороты.<br>Развитие монологической речи по теме «Моя будущая профессия».   |  |  |
|  |  | <b>УК 4.1</b><br>Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке | <b>Второй этап (продвинутый уровень)</b> | <b>Уметь</b><br>осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение):<br>• использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;<br>• правильно (в рамках соответствующего | <b>Модуль 1</b><br>Существительные . Развитие монологической речи: «О себе и других», «Мой университет». Развитие диалогической речи.<br>Простые времена. Степени сравнения прилагательных и наречий. Развитие монологической | Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; текст с заданиями, групповая дискуссия) | Итоговое тестирование, вопросы экзаменационного билета |

|  |  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  | <p>коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;</p>   | <p>речи по теме «Сельское хозяйство России».</p> <p>Числительные.</p> <p>Предлоги.</p> <p>Причастия и их функции.</p> <p>Развитие монологической речи.</p> <p>Продолженные времена</p> |   |  |
|  |  |  |  | <p><b>Модуль 2</b></p> <p>Совершенные времена. Развитие монологической речи по теме «С/х Великобритании».</p> <p>Страдательный залог.</p> <p>Составление вопросов, типы вопросов.</p> <p>Косвенная речь.</p> <p>Придаточные предложения.</p> <p>Развитие диалогической</p> | <p>Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; текст с заданиями, групповая дискуссия)</p>  | <p>Итоговое тестирование, вопросы экзаменационного билета</p> |  |

|  |  |   |   |  |   |  |   |
|--|--|---|---|--|---|--|---|
|  |  |   |   |  | <p>речи. Модальные глаголы.<br/>Сослагательное наклонение.<br/>Герундий, инфинитив.<br/>Инфинитивные обороты.<br/>Развитие монологической речи по теме «Моя будущая профессия».</p>   |  |   |
|  |  | <p><b>УК 4.2</b><br/>Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных текстов</p> | <p><b>Второй этап (продвинутый уровень)</b></p> | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений; - вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>• запрашивать информацию на иностранном языке в письменной форме;</li> </ul> | <p><b>Модуль 1</b><br/>Существительные . Развитие монологической речи: «О себе и других», «Мой университет».<br/>Развитие диалогической речи.<br/>Простые времена.<br/>Степени сравнения прилагательных и наречий. Развитие</p> | <p>Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; контрольная работа, групповая дискуссия)</p> | <p>Итоговое тестирование, вопросы экзаменационного билета</p> |

|  |  |  |  |   |   |   |  |
|--|--|--|--|---|---|---|--|
|  |  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>вести деловую переписку на иностранном языке; осуществлять письменное общение:</li> <li>корректно заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма; правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.</li> </ul> | <p>монологической речи по теме «Сельское хозяйство России».</p> <p>Числительные. Предлоги. Причастия и их функции. Развитие монологической речи.</p> <p>Продолженные времена.</p> |   |  |
|  |  |  |  | <p><b>Модуль 2</b></p> <p>Совершенные времена. Развитие монологической речи по теме «С/х Великобритании».</p> <p>Страдательный залог.</p> <p>Составление вопросов, типы вопросов.</p> <p>Косвенная речь.</p> <p>Придаточные предложения.</p>                                  | <p>Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; контрольная работа, групповая дискуссия)</p>  | <p>Итоговое тестирование, вопросы экзаменационного билета</p> |  |

|  |  |  |   |  |  |  |   |
|--|--|--|---|--|--|--|---|
|  |  |  |   |  | <p>Развитие диалогической речи. Модальные глаголы.<br/>Сослагательное наклонение.<br/>Герундий, инфинитив.<br/>Инфинитивные обороты.<br/>Развитие монологической речи по теме «Моя будущая профессия».</p> |  |   |
|  |  | <p><b>УК 4.1</b><br/>Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке</p> | <p><b>Третий этап (высокий уровень)</b></p> | <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением свободно пользоваться иностранным языком</li> </ul> | <p><b>Модуль 1</b><br/>Существительные . Развитие монологической речи: «О себе и других», «Мой университет».<br/>Развитие диалогической речи.<br/>Простые времена.<br/>Степени сравнения</p>               | <p>Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; контрольная работа, групповая дискуссия)</p> | <p>Итоговое тестирование, вопросы экзаменационного билета</p> |



|  |  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  | <p>как средством общения; - навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</p>   | <p>прилагательных и наречий. Развитие монологической речи по теме «Сельское хозяйство России». Числительные. Предлоги. Причастия и их функции. Развитие монологической речи. Продолженные времена.</p> |   |  |
|  |  |  |  | <p><b>Модуль 2</b><br/>Совершенные времена. Развитие монологической речи по теме «С/х Великобритании». Страдательный залог. Составление вопросов, типы вопросов. Косвенная речь. Придаточные</p> | <p>Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; контрольная работа, групповая дискуссия)</p>   | <p>Итоговое тестирование, вопросы экзаменационного билета</p> |  |

|  |  |   |                                      |   |   |   |  |
|--|--|---|--------------------------------------|---|---|---|--|
|  |  |   |                                      |   | предложения.<br>Развитие диалогической речи. Модальные глаголы.<br>Сослагательное наклонение.<br>Герундий, инфинитив.<br>Инфинитивные обороты.<br>Развитие монологической речи по теме «Моя будущая профессия». |   |  |
|  |  | <b>УК 4.2</b><br>Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных текстов | <b>Третий этап (высокий уровень)</b> | <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>• умением свободно</li> </ul> | <b>Модуль 1</b><br>Существительные . Развитие монологической речи: «О себе и других», «Мой университет».<br>Развитие диалогической речи.<br>Простые времена.<br>Степени   | Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; контрольная работа, групповая дискуссия) | Итоговое тестирование, вопросы экзаменационного билета |

|  |  |  |  |   |  |  |   |
|--|--|--|--|---|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>пользоваться иностранным языком как средством общения; навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке</p> | <p>сравнения прилагательных и наречий. Развитие монологической речи по теме «Сельское хозяйство России». Числительные. Предлоги. Причастия и их функции. Развитие монологической речи. Продолженные времена.</p> |  |   |
|  |  |  |  |   | <p><b>Модуль 2</b><br/>Совершенные времена. Развитие монологической речи по теме «С/х Великобритании». Страдательный залог. Составление вопросов, типы вопросов.</p>   | <p>Фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; контрольная работа, групповая дискуссия)</p> | <p>Итоговое тестирование, вопросы экзаменационного билета</p> |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | Косвенная речь.<br>Придаточные предложения.<br>Развитие диалогической речи. Модальные глаголы.<br>Сослагательное наклонение.<br>Герундий, инфинитив.<br>Инфинитивные обороты.<br>Развитие монологической речи по теме «Моя будущая профессия». |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Компетенция  | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)   | Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
|  |  | <i>Компетентность не сформирована</i>   | <i>Пороговый уровень компетентности</i>   | <i>Продвинутый уровень компетентности</i>  | <i>Высокий уровень</i>   |
|  |  | <i>неудовлетворительно</i>  | <i>удовлетворительно</i>  | <i>хорошо</i>  | <i>отлично</i>   |
| <b>УК 4</b><br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке | <b>УК 4.1</b><br>Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке | Обучающийся не способен грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке | Обучающийся частично способен грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке | Обучающийся способен грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке | Обучающийся способен грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке |

|  |  |   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
|  | <p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы и модели межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>• языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</li> </ul> | <p><i>Допускает грубые ошибки при употреблении</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основ и модели межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>• языковых средств (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</li> </ul> | <p><i>Частично знает</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы и модели межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>• языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</li> </ul> | <p><i>Знает, но допускает небольшие неточности в</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основах и модели межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>• языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</li> </ul> | <p><i>Отлично знает</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы и модели межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>• языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</li> </ul> |
|  | <p><b>2. Уметь</b></p> <p>осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;</li> <li>• правильно (в рамках соответствующего</li> </ul> | <p><i>Не умеет</i></p> <p>осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;</li> <li>• правильно (в рамках</li> </ul>   | <p><i>Частично умеет</i></p> <p>осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;</li> <li>• правильно (в рамках</li> </ul>                     | <p><i>Умеет</i></p> <p>осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;</li> <li>• правильно (в рамках</li> </ul>   | <p><i>Умеет безошибочно</i></p> <p>осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;</li> <li>• правильно (в рамках</li> </ul>                 |

|  |   |   |   |  |   |
|--|---|---|---|--|---|
|  | коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;   | соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;  | соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;  | соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;   | соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;  |
|  | <p><b>3. Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения; - навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> | <p><i>Не владеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения; - навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> | <p><i>Частично владеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения; - навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> | <p><i>Владеет</i> способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения; - навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</p> | <p><i>Свободно владеет</i> способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения; - навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</p> |
|  | <p><b>УК 4.2</b><br/>Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных текстов</p>   | <p><i>неудовлетворительно</i><br/>Обучающийся не способен продемонстрировать умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных</p>   | <p><i>удовлетворительно</i><br/>Обучающийся частично способен продемонстрировать умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных</p>   | <p><i>хорошо</i><br/>Обучающийся способен продемонстрировать умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных</p>  | <p><i>отлично</i><br/>Обучающийся способен продемонстрировать умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных</p>  |

|  |  |   |  |   |   |
|--|--|---|--|---|---|
|  | <p><b>1. Знать:</b><br/> 1) лингвистические сведения:<br/> • лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления);<br/> 2) социокультурные сведения:<br/> • основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения;<br/> 3) учебные сведения:<br/> • принцип организации материала в</p> | <p>текстов</p> <p><i>Допускает грубые ошибки</i><br/> 1) лингвистические сведения:<br/> • лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления);<br/> 2) социокультурные сведения:<br/> • основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения;<br/> 3) учебные сведения:<br/> • принцип организации</p> | <p>текстов</p> <p><i>Частично знает</i><br/> 1) лингвистические сведения:<br/> • лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления);<br/> 2) социокультурные сведения:<br/> • основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения;<br/> 3) учебные сведения:<br/> • принцип организации</p> | <p>текстов</p> <p><i>Знает, но допускает небольшие неточности:</i><br/> 1) лингвистические сведения:<br/> • лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления);<br/> 2) социокультурные сведения:<br/> • основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения;<br/> 3) учебные сведения:<br/> • принцип организации</p> | <p>текстов</p> <p><i>Отлично знает</i><br/> 1) лингвистические сведения:<br/> • лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления);<br/> 2) социокультурные сведения:<br/> • основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения;<br/> 3) учебные сведения:<br/> • принцип организации</p> |
|--|--|---|--|---|---|



|  |  |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|--|
|  | <p>основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом.</p> <p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений; - вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>запрашивать информацию на иностранном языке в письменной форме;</li> <li>вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>осуществлять письменное общение:</li> <li>корректно заполнять официальные</li> </ul> | <p>материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом.</p> <p><i>Не умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений; - вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>запрашивать информацию на иностранном языке в письменной форме;</li> <li>вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>осуществлять письменное общение:</li> <li>корректно заполнять</li> </ul> | <p>материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом.</p> <p><i>Частично умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений; - вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>запрашивать информацию на иностранном языке в письменной форме;</li> <li>вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>осуществлять письменное общение:</li> <li>корректно</li> </ul> | <p>материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом.</p> <p><i>Умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений; - вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>запрашивать информацию на иностранном языке в письменной форме;</li> <li>вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>осуществлять письменное общение:</li> <li>корректно заполнять официальные бланки</li> </ul> | <p>материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом. реферата;</p> <p><i>Отлично умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать формы речевого письменного общения для выражения различных коммуникативных намерений; - вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>запрашивать информацию на иностранном языке в письменной форме;</li> <li>вести деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>осуществлять письменное общение:</li> <li>корректно</li> </ul> |
|--|--|---|---|---|--|

|  |   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
|  | <p>бланки и уметь писать краткие письма; правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.</p> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>• умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения;</li> <li>• навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> | <p>официальные бланки и уметь писать краткие письма; правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.</p> <p><i>Не владеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>• умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения;</li> <li>• навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> | <p>заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма; правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.</p> <p><i>Частично владеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>• умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения;</li> <li>• навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> | <p>и уметь писать краткие письма; правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.</p> <p><i>Владеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>• умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения;</li> <li>• навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> | <p>заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма; правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.</p> <p><i>Свободно владеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>• умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения;</li> <li>• навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</li> </ul> |
|--|---|--|--|--|--|

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Первый этап (пороговый уровень)***

**ЗНАТЬ**

- основы и модели межличностного и межкультурного взаимодействия;
- структурные и содержательные особенности различных жанров публичной и научной речи: доклада, статьи, презентации, реферата

**Тестовые задания**

**Модуль 1.**

**Choose the correct variant:**

**1. She took part in all of the many \_\_\_\_\_ on the holiday.**

- A) activities
- B) activityies
- C) activertes
- D) activityes

**2. The three \_\_\_\_\_ flew in the sky.**

- A) gooses
- B) geeses
- C) geese
- D) goosses

**3. The \_\_\_\_\_ were all different.**

- A) roves
- B) roofes
- C) roofves
- D) roofs

**4. Where is your ... handbag?**

- A) Mothers
- B) Mother
- C) Mothers'
- D) Mother's

**5.... name was "Titanic".**

- A) The shipes
- B) The ship's
- C) The ship'es
- D) The ships

**6. .... computer is broken and need to be repaired.**

- A) My brother's Bill
- B) My brother Bill's
- C) My brother's Bill's
- D) My brother Bill

**7. I'd love to live in this house. It is ... than mine.**

- A) cosy
- B) cosyer
- C) cosier
- D) morecosier

**8. John's marks are ...than mine:**

- A) bad.
- B) the worst.
- C) badder.
- D) worse.

**9. The apartments look ... I've ever seen.**

- A) the more comfortable
- B) the most comfortable
- C) the comfortablest
- D) comfortabler

**10. These are not your books, they are ...**

- A) mine
- B) your
- C) my
- D) me

**Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом.

**Процент правильных ответов/ Оценка**

|            |  |
|------------|--|
| 90 – 100%  | 9-10 баллов и/или «отлично»                  |
| 70 –89 %   | От 7 до 8 баллов и/или «хорошо»              |
| 50 – 69 %  | От 5 до 6 баллов и/или «удовлетворительно»   |
| менее 50 % | От 0 до 4 баллов и/или «неудовлетворительно» |

**Модуль 2**

**Choose the correct variant:**

**1. Modern furniture ... of plastic.**

- A) Made
- B) Makes
- C) Is made
- D) Make

**2. I think his telephone number ... some days ago.**

- A) Was lost
- B) Looses
- C) Is lost
- D) Lost

**3. How ... in a usual Chinese family?**

- A) Is tea made
- B) Is made tea
- C) Tea is made
- D) Tea made is

**4. When you come tomorrow you ... everything you need.**

- A) Will be given
- B) Were given

- C) Will give  
D) Given
- 5. The show ... before we got to the theatre.**  
A) Started  
B) Had started  
C) Had been started  
D) Was started
- 6. My favorite book ... a great poet.**  
A) Wrote by  
B) Was written from  
C) Wrote from  
D) Was written by
- 7.... far is it from the town where you live?**  
A) What  
B) How  
C) Where  
D) When
- 8. Mike knows a lot of interesting things, ... ?**  
A) Isn't he  
B) Does he  
C) Hasn't he  
D) Doesn't he
- 9.... apple do you want : the red one or the green one?**  
A) Which  
B) What kind  
C) What  
D) How
- 10.... are you late again?**  
A) Where  
B) When  
C) Why  
D) How

### **Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

### **Процент правильных ответов/ Оценка**

|            |  |
|------------|--|
| 90 – 100%  | 9-10 баллов и/или «отлично»                  |
| 70 –89 %   | От 7 до 8 баллов и/или «хорошо»              |
| 50 – 69 %  | От 5 до 6 баллов и/или «удовлетворительно»   |
| менее 50 % | От 0 до 4 баллов и/или «неудовлетворительно» |

### ***Второй этап (продвинутый уровень)***

#### **УМЕТЬ**

- использовать формы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения;
- сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме четко организованного и

аргументированного монологического высказывания; - переводить текст с иностранного языка на русский и с русского на иностранный;  
- активно участвовать в дискуссиях на различную тематику, выражать свое мнение, четко высказывать свою точку зрения, приводить аргументы;

## Тестовые задания Модуль 1

**Choose the correct variant:**

**1. I turned around \_\_\_\_\_, because there was a \_\_\_\_\_ shout.**

- A) immediately / sudden
- B) immediate / suddenly
- C) immediate / sudden
- D) immediately / suddenly

**2. Are you \_\_\_\_\_? Or is the book \_\_\_\_\_?**

- A) boring / boring
- B) boring / bored
- C) bored / bored
- D) bored / boring

**3. This building was constructed in the ... century.**

- A) Nineteenth.
- B) Ninety.
- C) Nineties.
- D) Nine.

**4. He lives on (7) floor.**

- A) seven
- B) the sixth
- C) the seven
- D) the seventh

**5. This is a picture of..... town where I was born:**

- A) the
- B) a.
- C) -
- D) an.

**6. Rita plays ... violin and her sister plays ... guitar.**

- A) the / an
- B) -/-
- C) a/a
- D) the/the

**7. They moved ... through the hall.**

- A) Quieter.
- B) Quietly.
- C) Quiet.
- D) The quietest.

**8. Look at... beautiful flowers!**

- A) They
- B) Those
- C) That
- D) Them

**9. Mary cut ... when she was cooking the dinner**

- A) oneself
- B) her

C) Herself

D) hers

**10. No, he didn't say anything to ...**

A) they

B) them

C) Their

D) there

### **Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

### **Процент правильных ответов/ Оценка**

90 – 100%                    *9-10 баллов и/или «отлично»*

70 –89 %                    *От 7 до 8 баллов и/или «хорошо»*

50 – 69 %                    *От 5 до 6 баллов и/или «удовлетворительно»*

менее 50 %                    *От 0 до 4 баллов и/или «неудовлетворительно»*

## **Модуль 2**

**Choose the correct variant:**

**1.... I hold the door for you? – Yes, please.**

A) Will

B) Can

C) Shall

D) May

**12. I'll come at 7 tomorrow. – No, you ... come that early, we start much later.**

A) Mustn't

B) Don't have to

**C) Needn't**

D) Can't

**13. You ... be so friendly to every person you meet.**

A) Needn't

B) Shouldn't

C) Mustn't

D) Can't

**14. If the weather were fine, they ... out of town.**

A) go

B) would go

C) gone

D) had gone

**15. We ... win the cup If we keep playing this well.**

A) will

B) are

C) are winning

D) could have

**16. If I ... noticed Nick, I would have stopped him.**

A) -

- B) had
- C) have
- D) would have

**17. When we ... to the cinema, we ... popcorn.**

- A) will go; will eat
- B) will go; eat
- C) go; would eat
- D) go; eat

**18. We should ... the children with everything necessary for their performance.**

- A) Require
- B) Provide
- C) Want
- D) Need

**19. and I will ... take good care of it. When you visit us, I will also show you how much it is.**

- A) sure
- B) surely
- C) shure
- D) shurely

**20. I know it's very ... and I will take care of it. I am really happy to get this gift.**

- A) expensive
- B) expensiv
- C) ekspensive
- D) ekspensiv

### **Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

#### **Процент правильных ответов/ Оценка**

|            |  |
|------------|--|
| 90 – 100%  | 9-10 баллов и/или «отлично»                  |
| 70 – 89 %  | От 7 до 8 баллов и/или «хорошо»              |
| 50 – 69 %  | От 5 до 6 баллов и/или «удовлетворительно»   |
| менее 50 % | От 0 до 4 баллов и/или «неудовлетворительно» |

#### **Третий этап (высокий уровень)**

### **ВЛАДЕТЬ**

- способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;
- умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения;
- навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.

## **Тестовые задания**

### **Модуль 1**

**Choose the correct variant:**

**1. Butterflies are ... insects.**

- A) –
- B) the



C) these

D) a

**2. My friends work \_\_\_\_\_, but they don't earn much money.**

A) hardly

B) harder

C) hard

D) hardest

**3. I think he will be back ... a week.**

A) In

B) Of

C) After

D) At

**4. Who did you meet when you were walking ... the forest?**

A) Of

B) For

C) Under

D) Through

**5. The old lady couldn't walk ... the street.**

A) From

B) Before

C) Across

D) Through

**6. Please, phone later. James ... a bath.**

A) Has

B) Is having

C) Has got

D) Had

**7. They ... to Madrid at five yesterday evening.**

A) Flew

B) Were flying

C) had flown

D) have flown

**8. I ... a lot of foreign countries in my life.**

A) Visited

B) Had visited

C) have visited

D) was visiting

**9. When I ... in everyone ... loudly.**

A) Came, was laughing

B) Came, had laughed

C) Was coming, laughed

D) Had come, laughed

**10. They ... on the phone for over an hour yesterday.**

A) Have talked

B) Talked

C) Had talked

D) Were talking

**Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной

следующим образом:

**Процент правильных ответов/ Оценка**

|            |  |
|------------|--|
| 90 – 100%  | 9-10 баллов и/или «отлично»                  |
| 70 –89 %   | От 7 до 8 баллов и/или «хорошо»              |
| 50 – 69 %  | От 5 до 6 баллов и/или «удовлетворительно»   |
| менее 50 % | От 0 до 4 баллов и/или «неудовлетворительно» |

**Модуль 2**

**Choose the correct variant:**

**1. He answered that he ... for a phone call and ... speak.**

- A) Is waiting, can't
- B) Was waiting, can't
- C) Was waiting, couldn't
- D) Is waiting, couldn't

**2. I have already said that I ... part in this show.**

- A) Won't take
- B) Haven't take
- C) Wouldn't take
- D) Wouldn't be taking

**3. She says to him, "I have a right to know."**

- A) she tells him that she would have a right to know
- B) she tell him she have a right to know
- C) she says him she has a right to know
- D) she tells him that she has a right to know

**4. He asked us, "What are your names?"**

- A) he asked us our names what were
- B) he asked our what names are
- C) he asked us what our names are
- D) he asked us what our names were

**5. "Will you be free tomorrow?" Colin asked Richard.**

- A) Richard asked would Colin be free the next day.
- B) Colin asked Richard if he would be free the following day.
- C) Colin asked if Richard will be free tomorrow.
- D) Colin asked Richard if he will be free the following day.

**6. Would you mind ... the window? It's rather chilly in here.**

- A) To close
- B) Closing
- C) Close
- D) To closing

**7. Why do your parents not let you ... home after midnight?**

- A) Come
- B) Coming
- C) To coming
- D) To come

**8. The children are often made ... what their parents want them.**

- A) Do
- B) To do
- C) Doing
- D) To doing

**9. I saw a girl ... bitterly near the lamp-post.**

- A) Cried

- B) Crying
- C) In crying
- D) Cry

**10. You ... smoke on the plane – it's against the rules.**

- A) Shouldn't
- B) Can't
- C) May not
- D) Mustn't

### **Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

### **Процент правильных ответов/ Оценка**

|            |   |
|------------|---|
| 90 – 100%  | <i>9-10 баллов и/или «отлично»</i>                  |
| 70 –89 %   | <i>От 7 до 8 баллов и/или «хорошо»</i>              |
| 50 – 69 %  | <i>От 5 до 6 баллов и/или «удовлетворительно»</i>   |
| менее 50 % | <i>От 0 до 4 баллов и/или «неудовлетворительно»</i> |

### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос (тестовый контроль; чтение и перевод текста; беседа по изученным темам).

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена.

*Экзамен* проводится в устной или письменной форме по утвержденным

билетам. Каждый билет содержит по два вопроса, и третьего, практического задания.

**Первый вопрос** в экзаменационном билете - вопрос для оценки уровня обученности «знать», в котором очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины.

**Второй вопрос** для оценки уровня обученности «знать» и «уметь», который позволяет оценить не только знания по дисциплине, но и умения ими пользоваться при решении стандартных типовых заданий.

**Третий вопрос** (задание) для оценки уровня обученности «владеть», содержание которого предполагает использование комплекса умений и навыков, для того, чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая имеющиеся знания.

|   |
|---|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации<br/>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br/>«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»<br/>(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)</b>   |
| <b>КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ</b>   |
| Факультет _____<br>Направление подготовки (шифр, название)  |
| <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1<br/>дисциплина «Иностранный язык»</b>  |
| 1. 1. Письменный перевод профессионально ориентированного текста на иностранном (английском) языке со словарем (1200 п. з. без пробелов). Время для подготовки – 50 мин.<br>2. 2. Прочитать текст общественно-политического характера на иностранном (английском) языке (1500 п. з.) и передать его содержание на данном иностранном языке. Время для подготовки – 15 мин.<br>3. 3. Беседа на тему. |
| Утверждено на заседании кафедры иностранных языков «___» _____ 201_г., протокол № _____   |
| Заведующий кафедрой _____ Ф.И.О.  |

**Перечень тем для беседы:**

1. Мой университет
2. Сельское хозяйство России
3. Сельское хозяйство Британии
4. Моя будущая профессия

**На экзамене оцениваются:**

1. Диапазон используемых языковых средств.
2. Интонационно-синтаксическая и фонетическая правильность речи.
3. Лексическая и грамматическая правильность речи.
4. Коммуникативная результативность и связность речи.
5. Коммуникативная адекватность восприятия речи на слух.

По итогам сдачи экзамена выставляется оценка.

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.

- **Текст на иностранном (английском) языке профессионально ориентированного характера для письменного перевода со словарем**

- по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

1 вопрос экзаменационного билета

*Третий этап (высокий уровень)*

## • **Applied fields of economics**

There is a basic theory and facts economics, in which all economists are interested. However, economics has some main applied fields that deal with specific topics, such as industrial economics, agricultural economics, economics of energy, economics of education, labor economics, etc.

Industrial organization and structure are studied by industrial economics which also analyses markets for manufactured goods as well as policies of various enterprises. The degree of concentration and barriers against new competitors in the market have already been analyzed by industrial economics for such important branches of economy as mining, gas, and oil industry, etc. The behaviour of firms and companies in an industry is influenced by the structure of the industry. Both profits and losses in any industry are effected by the behaviour of firms and

companies engaged in the industry.

The economics of energy is known as another important field of applied economics closely connected with industrial economics. A lot of energy has been used by the modern economy in recent decades. Farms, factories, plants, transportation as well as families have greatly increased the consumption of various sources of energy since new modern equipment and technologies were introduced.

In the past, wood and coal were used as the main sources of energy. Then, these sources were replaced by gas and oil in most industries. However, in the 1970s energy sources became scarce and there was a rise in energy prices. Since that time serious adjustments have been made by industrial economies in order to cope with the energy scarcity.

For the last few decades the problems of energy economics have been discussed by specialists and governments in many countries. Regular meetings are held by the OPEC formed in order to regulate oil prices.

### **Критерии оценки:**

**«отлично»** – эквивалентный перевод, нет искажений, неточностей, допускаются незначительные погрешности в стилистическом оформлении перевода, обусловленные спонтанностью перевода, например, нарушение порядка слов в предложении.

**«хорошо»** – нет искажений, погрешности перевода не нарушают общего смысла оригинала. Использование лексических и грамматических эквивалентов 70-80 % текста. Соблюдение языковых норм и правил языка перевода для 70-80 % текста.

**«удовлетворительно»** - ошибки приводят к неточной передаче смысла оригинала, но не искажают его полностью. Использование лексических и грамматических эквивалентов 40-69% текста. Соблюдение языковых норм и правил языка перевода для 40-69 % текста.

**«неудовлетворительно»** - ошибки представляют собой грубое искажение содержания оригинала. Использование лексических и грамматических эквивалентов менее чем для 40% текста. Соблюдение языковых норм и правил языка перевода менее чем для 40 %

### **Вопросы для собеседования, тестов**

по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

#### ***Первый этап (пороговой уровень)***

1. Звуки транскрипции, алфавит.
2. Местоимения: личные, притяжательные, указательные. Объектный падеж личных местоимений.
3. Глагол **to be** и **to have** в простых временах.
4. Множественное число существительных и указательных местоимений.
5. Притяжательный падеж существительных и предлог **of**.
6. Количественные и порядковые числительные.
7. Существительные в функции определения.
8. Неопределенные местоимения **some, any**.
9. Предложения с вводящим словом **there**.
10. Группа простых времён в действительном залоге **Simple (Indefinite) Tense**.
11. Безличные предложения.

12. Местоимения **many, much, few, little, a few, a little, a lot of**.
13. Степени сравнения прилагательных и наречий.
14. Модальные глаголы и их эквиваленты.
15. Причастие настоящего времени действительного залога – причастие I (**Participle I**).
16. Группа продолженных времен (**Present, Past, Future Continuous Tenses**).
17. Причастие прошедшего времени страдательного залога – причастие II (**Participle II**).
18. Группа перфектных времен (**Present, Past, Future Perfect Tenses**).
19. Страдательный залог в настоящем, прошедшем и будущем простом, продолженном и перфектном временах.
20. Придаточные предложения. Бессоюзное присоединение определительных и дополнительных придаточных предложений.
21. Слова-заменители. Простая и сложная форма повелительного наклонения.
22. Инфинитив. Функции инфинитива в предложении.
23. Инфинитивные обороты.
24. Сложные формы причастия I. Независимый причастный оборот.
25. Герундий.
26. Сослагательное наклонение.

### **Критерии оценки:**

- 86-100% общего рейтинга - «отлично»;
- 71-85% общего рейтинга - «хорошо»;
- 60-70% общего рейтинга - «удовлетворительно»;
- менее 60% общего рейтинга - «неудовлетворительно»

**Перечень вопросов для самоконтроля**  
по дисциплине «Иностранный язык» (английский)  
**(Тема: there + to be)**

Choose the correct variant.

1. There ... only one way to solve this problem.  
1) are; 2) is; 3) be; 4) to be
  2. In our solar system there ... nine planets.  
1) are; 2) is; 3) was; 4) be
  3. There ... not any children in the classroom.  
1) is; 2) isn't; 3) are; 4) aren't
  4. There ... a lot of discussions about language learning that day.  
1) is; 2) are; 3) was; 4) were
  5. There ... some sense in what he proposes.  
1) is; 2) are; 3) be; 4) to be
  6. ... any knife on the table?  
1) Is there; 2) Are there; 3) Be there; 4) There to be
  7. How many exercise-books ... in your bag?  
1) are there; 2) there are; 3) is there; 4) there is
  8. There ... some courses for beginners at the University  
1) is; 2) are; 3) be; 4) to be
  9. There ... a set of grammar exercises in this text.  
1) is; 2) are; 3) be; 4) to be
  10. There ... many things children first learn at school.  
1) is; 2) are; 3) be; 4) to be
  11. How many windows ... in the room?  
1) there are; 2) there is; 3) are there; 4) is there
  12. There ... seven days in a week.  
1) is; 2) are; 3) be; 4) to be
  13. There ... not any mistakes in your essay.  
1) is; 2) are; 3) isn't; 4) aren't
  14. Is ... anything to read about education in Britain in this library?  
1) there is; 2) there are; 3) there to be; 4) there
  15. There will ... many new books at the Institute library next month.  
1) be; 2) are; 3) is; 4) being
  16. There ... many changes in the system of crop production last year.  
1) are; 2) was; 3) is; 4) were
  17. Farmers believe that there ... an increase in yields of crops next year.  
1) be will; 2) will be; 3) will; 4) will being
  18. There ... one main source of energy in Britain in the past.  
1) was; 2) were; 3) will be; 4) is
  19. According to climatologists, two things are likely to happen: there ... serious effects on the world's climate.  
1) was; 2) were; 3) is; 4) will be
  20. In Bolivia there ... less rain than before and more wind.  
1) are; 2) be; 3) is; 4) are
- Key: 1-2, 2-1, 3-3, 4-4, 5-1, 6-1, 7-1, 8-2, 9-1, 10-2, 11-3, 12-2, 13-2, 4-4, 15-1, 16-4, 17-2, 18-1, 19-4, 20-3.

**Критерии оценки:**



86-100% общего рейтинга - «отлично»;  
71-85% общего рейтинга - «хорошо»;  
60-70% общего рейтинга - «удовлетворительно»;  
менее 60% общего рейтинга - «неудовлетворительно».

**Текст на иностранном (английском) языке для формирования навыков чтения по дисциплине «Иностранный язык» (английский)**

**Прочитайте текст два раза и выполните следующие задания.**

Thirty years ago my family were one of the lucky ones and went on holiday, once a year for a week. They went every year to the nearest seaside resort where there were a few traditionally run hotels, a beach, a little town and that was it. Today tourism is big business throughout the world and our expectations and life styles have greatly altered.

There are those people, especially environmentalists, who see the growth of tourism as a disaster for the environment as well as local cultures. Tourism has often meant huge hotel complexes, swimming pools, pollution and overcrowding that has destroyed many local communities. This has been the case on the Costa del Sol in Spain, which has been literally invaded by tourists for the past few decades. As the tourists start to look for more exotic places to go on holiday, the problem with protecting yet unspoiled areas in, for example, South East Asia, Central America and Africa grows. Many of us have laughed at the commercial that shows an American tourist group on a sightseeing coach in Norway. Whenever the guide points out a local sight of interest, someone on the coach spots a McDonald's or another American Company on the other side of the coach, and everyone's attention is drawn to that. This is a good example of how many people, who go abroad on holiday, are actually more interested in experiencing familiar surroundings than discovering the local culture. As a result, travel companies try to make the resorts look as much as possible like the environment the tourists are used to.

Yet the growth of tourism has opened up parts of the world and enabled travelers to go to places they could only have dreamed of thirty years ago. The meeting of different cultures in this way has led to a greater mingling of peoples and cultures and habits. Take food for example: Italian dishes such as spaghetti and Spanish rice dishes such as paella are nowadays eaten all over the world.

On a more serious level, tourism is often the developing countries' most important source of income. Foreign tourists bring in much needed foreign currency and this can help that country buy equipment and goods from abroad. In this way tourism is good for an area of the country.

**I. Определите, верны (True) или неверны (False) следующие утверждения.**

1. Some people think that the growth of tourism has been harmful to nature.
2. Many tourists on a holiday abroad laugh at Mc Donald's or other American companies.
3. Costa del Sol in Spain hadn't been a popular tourist place until a few decades ago.
4. Tourism has led to the disappearance of many cultures.

**II. Ответьте на следующие вопросы.**

1. Where did the narrator's family usually go on holiday 30 years ago?
2. Where do tourists today try to find more exotic places for a holiday?
3. Why has tourism destroyed many local communities?
4. What dishes are nowadays eaten all over the world?

**III. Исправьте предложения в соответствии с содержанием текста.**

1. Travel companies try to make the resorts look different from the environment the tourists are used to.

2. Tourism is often the most important source of culture for developing countries

**Критерии оценки:**

86-100% общего рейтинга - «отлично»;

71-85% общего рейтинга - «хорошо»;

60-70% общего рейтинга - «удовлетворительно»;

менее 60% общего рейтинга - «неудовлетворительно».

**Перечень вопросов для формирования навыков устной речи**  
по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

**Spoken Language**

**Выберите правильный ответ.**

1. Teacher: There are some new words in the story.

Student: ...

- 1) When does this lesson finish?
- 2) What?
- 3) Help!
- 4) Could you explain what they mean?

2. Waiter: Would you like something to drink?

Customer: ...

- 1) Give me coffee.
- 2) I wonder if I could have a cup of coffee.
- 3) Can I have a cup of coffee, please?
- 4) You must bring me a cup of coffee.

3. Tom: Excuse me, do you have a pen I could borrow?

Lionel: ...

- 1) Here you are.
- 2) Please.
- 3) I have and what?
- 4) I won't lend you any!

4. Robert: Will you, please, give me the telephone number of John Smith at 65 October Street?

The Information: ...

- 1) No, I will not, you needn't it.
- 2) Just a moment, please.
- 3) What is the matter?
- 4) Just in a month.

5. Gloria: Thanks. By the way, I'm Gloria.

Herman: I'm Herman. Nice to meet you. Is this your first trip to England?

Gloria: ...

- 1) I shall not answer your question.
- 2) As a matter of fact, it is.
- 3) It's not your business.
- 4) What an inquisitive man you are!

6. Jim: Is there a conference room?

Clerk: ...

- 1) Yes, why not?
- 2) Yes, go, go, go!
- 3) Yes, right around the corner.
- 4) Why are you asking me about it?

7. Steve: Would you mind my seeing your collection?

Edward: ...

- 1) Not at all.
- 2) Nothing
- 3) Never!
- 4) Nobody!

8. Jill: How's Pam? I haven't seen her in town lately.

Den: ...

- 1) Oh, it is fine. It has been very busy.
- 2) Oh, she is fine. She has been very busy.
- 3) Oh, I am fine. I have been very busy.
- 4) Oh, you are fine. You have been very busy.

9. Clerk: Please don't allow your children to play with the lift.

Mrs. Hudson: ...

- 1) Why not?!
- 2) Certainly, not.
- 3) My children do what they want.
- 4) It's my business.

10. Receptionist: Good evening, Flamingo Motel.

Morris: I wonder whether you have a double room for tonight?

Receptionist: ...

- 1) Oh, I'm sorry. I'm afraid we have no vacancies at this time.
- 2) Oh, I'm sorry. I'm not a man to answer your question!
- 3) Oh, I'm sorry. You are not a person to stay here.
- 4) Are you kidding?

11. Employee: Are there any vacancies in our department?

Manager: ...

- 1) What do you want?
- 2) I am afraid, I don't know. Please, ask somebody from the Personnel.
- 3) There was a vacancy, so he applied for this position.
- 4) This seat is vacant, you can take it.

12. Harold: Good morning. I'd like to check in.

Receptionist: ...

- 1) Do you have a reservation with us?
- 2) Do you have money?
- 3) Do you have residence?
- 4) Did you abandon conscience?

10. James: Would you like to come out with me tonight?

Ann: ...

- 1) I'd like to come out with Fred.
- 2) I'd like to, but I am afraid I can't.

- 3) No!
- 4) Never!

14. A: Marvelous whether, isn't it?

B: ...

- 1) Phew!
- 2) Never say so!
- 3) Yes, you are right!
- 4) I don't speak to strangers!

15. Mr. Young: ...?

Mr. Robinson: I'm responsible for out-of-school activities.

- 1) What's your profession?
- 2) What's your work?
- 3) What do you do for a living?
- 4) Who are you?

**Критерии оценки:**

86-100% общего рейтинга - «отлично»;

71-85% общего рейтинга - «хорошо»;

60-70% общего рейтинга - «удовлетворительно»;

менее 60% общего рейтинга - «неудовлетворительно».

**Типовые задания для контрольной работы**  
по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

Вариант №1.

I. Образуйте множественное число следующих существительных:

A woman, a deer, a mother-in-law, a comb, a door, a taxi-cab, an army, a tooth, a waiter, a blouse, a passer-by, a knife, a gate, a bush, a table.

II. Перефразируйте следующие словосочетания и предложения, употребляя притяжательный падеж:

*Образец: The ball of the dog. – The dog's ball.*

- 1. The table of our teacher.
- 2. The flat of my sister is large.
- 3. The computer of my song is modern.
- 4. The voice of this girl.
- 5. The life of this woman.

III. Перепишите и письменно переведите предложения. Выпишите слова с окончанием –s, определите какой частью речи является данное слово и какую функцию окончание -s выполняет.

*Образец: The students read an English text .*

Students – множественное число от имени существительного a student.

Tom plays the guitar very well.

Plays – 3-е лицо единственного числа от глагола to play в Present Simple.

My brother's children like playing the piano.

Brother's – притяжательный падеж имени существительного a brother.

- 1. Give me your pencils, please.
- 2. I received two letters yesterday.

3. She works at a factory.
4. There are many cars in the street.
5. His brother's hat is on the shelf.

IV. Образуйте сравнительную и превосходную степень следующих прилагательных.  
Small, easy, great, beautiful, lazy, wonderful, fat, sad, green, bad, much, long, short, clever, silly.

V. Прочтите, перепишите и письменно переведите предложения. Выпишите прилагательные в сравнительной и превосходной степени, запишите положительную форму данного прилагательного.

*Образец:* She is the best student in our group. – Она – лучшая студентка в нашей группе.

(the) best – превосходная степень прилагательного good.

1. My sister is the tallest girl in her class.
2. Who is the most attentive student in your group?
3. He worked harder and harder as the end of the term came nearer.
4. Your handwriting is now better than it was last year.
5. We shall wait for a drier day to go on the excursion.

VI. Перепишите следующие предложения, определите в них видо-временные формы глаголов и залог, укажите их инфинитив; переведите предложения на русский язык.

*Образец:* Lomonosov founded the first Russian University in Moscow. –

Ломоносов основал первый русский университет в Москве.

Founded – Past Simple Active от стандартного глагола to found.

1. He lives in Nevsky prospect.
2. My parents work at school.
3. They have traveled a lot this summer.
4. The work has been done.
5. We are translating the text now.

### **Критерии оценки**

86-100% общего рейтинга - «отлично»;

71-85% общего рейтинга - «хорошо»;

60-70% общего рейтинга - «удовлетворительно»;

менее 60% общего рейтинга - «неудовлетворительно»

### **Темы для докладов, проектов, презентаций**

по дисциплине «Иностранный язык» (английский)

1. Приметы и суеверия Великобритании и России.
2. Животные в английских пословицах и поговорках и их русские эквиваленты.
3. История Британии в архитектуре.
4. Влияние группы "Битлз" на музыку 20 века.
5. Русские заимствования в английском языке.
6. Самые известные изобретения британцев.
7. Удивительные праздники.
8. Начальная школа в Британии.
9. История самых известных песен России и Британии.
10. Империя Макдоналдс и мы.
11. Мой карманный разговорник.
12. Такой разный английский.

13. Могу ли я стать английской королевой?
14. Английский и русский - настолько ли они разные?
15. Исторические связи России и Великобритании.
16. Где живут слова? Мой любимый словарь.
17. Английские и русские поговорки и пословицы - сходство и различия.
18. Топонимика. Происхождение географических названий в разных регионах Великобритании.
19. Женщины-монархи в Британской истории.
20. «Золотой век» - Британской истории.
21. Права ребёнка в России и Великобритании.
22. Молодёжные субкультуры. Истоки и перспективы.
23. Английский как глобальный язык общения.
24. Экстремальный спорт и стресс. За и против.
25. Американский английский - новые тенденции.
26. Экологические катастрофы: случайность или закономерность?
27. Здоровье молодого поколения как залог сохранения нации.
28. Проблемы молодёжи и пути их решения.
29. Транспортные проблемы Москвы и других мегаполисов. Пути решения.
30. Одежда: мода и традиция.
31. Влияние школьных нагрузок на здоровье учащихся.
32. История развития числительных в английском языке.
33. История формирования степеней сравнения английских имен прилагательных.
34. Происхождение английской лексики, называющей животных.
35. Заимствование слов в английском языке как способ пополнения словаря.
36. История славянских заимствований в английском языке.
37. Притяжательный падеж в истории английского языка.
38. Роль английского языка в современном мире.
39. Влияние британской культуры на российское общество.
40. Пути изучения английского языка с помощью Интернет.
41. Удивительный мир сонетов У.Шекспира.
42. Различия между Британским и американским вариантами английского языка.
43. Сленг.
44. Англоязычные заимствования в современном русском языке.

### **Требования к оформлению презентаций**

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

#### **Оформление слайдов:**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Стиль</b>                | Соблюдайте единый стиль оформления<br>Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.<br>Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).  |
| <b>Фон</b>                  | Для фона предпочтительны холодные тона   |
| <b>Использование цвета</b>  | На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.<br>Для фона и текста используйте контрастные цвета.<br>Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).<br>Таблица сочетаемости цветов в приложении. |
| <b>Анимационные эффекты</b> | Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.  |

|  |  |
|--|--|
|  | Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде. |
|--|--|

### Представление информации:

|  |   |
|--|---|
| <b>Содержание информации</b>               | Используйте короткие слова и предложения.<br>Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.<br>Заголовки должны привлекать внимание аудитории.  |
| <b>Расположение информации на странице</b> | Предпочтительно горизонтальное расположение информации.<br>Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.<br>Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.   |
| <b>Шрифты</b>                              | Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18.<br>Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.<br>Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.<br>Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.<br>Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных). |
| <b>Способы выделения информации</b>        | Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.  |
| <b>Объем информации</b>                    | Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.<br>Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.   |
| <b>Виды слайдов</b>                        | Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.   |

### Критерии оценивания презентации

Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию.

| <b>Название критерия</b>                               | <b>Оцениваемые параметры</b>   |
|--|--|
| Тема презентации                                       | Соответствие темы программе учебного предмета, раздела   |
| Дидактические и методические цели и задачи презентации | Соответствие целей поставленной теме<br>Достижение поставленных целей и задач  |
| Выделение основных идей презентации                    | Соответствие целям и задачам<br>Содержание умозаключений<br>Вызывают ли интерес у аудитории<br>Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)  |
| Содержание   | Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях<br>Все заключения подтверждены достоверными источниками<br>Язык изложения материала понятен аудитории<br>Актуальность, точность и полезность содержания |
| Подбор информации для создания проекта –               | Графические иллюстрации для презентации<br>Статистика  |

|   |  |
|---|--|
| презентации   | <p>           Диаграммы и графики<br/>           Экспертные оценки<br/>           Ресурсы Интернет<br/>           Примеры<br/>           Сравнения<br/>           Цитаты и т.д.         </p>   |
| <p>           подача материала проекта – презентации         </p>           | <p>           Хронология<br/>           Приоритет<br/>           Тематическая последовательность<br/>           Структура по принципу «проблема-решение»         </p>  |
| <p>           Логика и переходы во время проекта – презентации         </p> | <p>           От вступления к основной части<br/>           От одной основной идеи (части) к другой<br/>           От одного слайда к другому<br/>           Гиперссылки         </p>  |
| Заключение  | <p>           Яркое высказывание - переход к заключению<br/>           Повторение основных целей и задач выступления<br/>           Выводы<br/>           Подведение итогов<br/>           Короткое и запоминающееся высказывание в конце         </p> |
| Дизайн презентации  | <p>           Шрифт (читаемость)<br/>           Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков)<br/>           Элементы анимации         </p>  |
| Техническая часть   | <p>           Грамматика<br/>           Подходящий словарь<br/>           Наличие ошибок правописания и опечаток         </p>  |

### Критерии оценивания презентаций (баллы)

| Параметры оценивания презентации   | Выставляемая оценка (балл) за представленный проект (от 1 до 3) |
|--|---|
| Связь презентации с программой и учебным планом  |   |
| Содержание презентации.  |   |
| Заключение презентации   |   |
| Подача материала проекта – презентации   |   |
| Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.)   |   |
| Наличие импортированных объектов из существующих цифровых образовательных ресурсов и приложений Microsoft Office |   |
| Графический дизайн   |   |
| Техническая часть  |   |
| Эффективность применения презентации в учебном процессе  |   |
| <b>Итоговое количество баллов:</b>   |   |



Оценка «зачтено» - 10-27 баллов

Оценка «не зачтено» - 0-9 баллов

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются тестовый контроль; фронтальный, индивидуальный, комбинированный опрос. Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме *экзамена*.

*Экзамен* проводится в устно-письменной форме по утвержденным билетам. Каждый билет содержит по три вопроса.

Первый вопрос в экзаменационном билете - вопрос для оценки уровня обученности «знать», в котором очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины.

Второй вопрос для оценки уровня обученности «знать» и «уметь», который позволяет оценить не только знания по дисциплине, но и умения ими пользоваться при решении стандартных типовых задач.

Третий вопрос (задача/задание) для оценки уровня обученности «владеть», содержание которого предполагает использование комплекса умений и навыков, для того, чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая имеющиеся знания.

По итогам сдачи экзамена выставляется оценка.

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при

помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.
- Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется Положением о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.
- Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.
- Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| <b>Рейтинги</b>   | <b>Характеристика рейтингов</b>  | <b>Максимум баллов</b> |
|---|--|------------------------|
| Рубежный  | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.  | 60                     |
| Творческий  | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.                                 | 5                      |
| Рейтинг личностных качеств                                  | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)          | 10                     |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».                              | +                      |
| Промежуточная аттестация                                    | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 25                     |
| Итоговый рейтинг  | Определяется путём суммирования всех рейтингов   | 100                    |

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена или зачета).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные

собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *зачета/ экзамена*, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований -оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 51 балла.

По дисциплине с экзаменом необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в четырехбалльную систему:

|                                       |                                   |                          |                            |
|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Неудовлетворительно<br>менее 51 балла | Удовлетворительно<br>51-67 баллов | Хорошо<br>67,1-85 баллов | Отлично<br>85,1-100 баллов |
|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------|