

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2023 08:57:55
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d898a6b258191f80b2c1e1e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я. ГОРИНА

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана экономического факультета,
В. Гончаренко
2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль) – Экономика и управление
Квалификация – бакалавр
Год начала подготовки – 2023

Майский, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 124;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. N 652 н
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) Экономика и управление.

Составитель: Бреславец А.П., доцент кафедры экономики, к.э.н.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики

« 19 » апреля 2023 г., протокол № 10

Зав. кафедрой _____  Голованёва Е.А.

Рассмотрена на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин «21» апреля 2023 г., протокол № 8

Зав. кафедрой _____  Никулина Н.Н.

Руководитель основной
профессиональной

образовательной программы

_____ 

Н.Н. Никулина

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины – дать будущим специалистам теоретические основы и положения научных методов и правил рационального управления финансовыми ресурсами организации в долго- и краткосрочных аспектах ее деятельности с целью получения максимальной отдачи использования собственного и привлеченного капитала, научить в изменяющихся условиях правильно оценить ситуацию, сравнить доходность и рискованность принять верное финансовое решение для достижения поставленной цели в процессе будущей работы.

1.2. Задачи дисциплины:

- раскрыть сущность финансового менеджмента как процесса управления движением финансовых ресурсов и финансовыми отношениями, возникающими в процессе их движения для достижения максимума дохода собственниками предприятия.

- изучить методы и приемы финансового менеджмента;
- раскрыть теоретические аспекты различных теорий финансового менеджмента.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.02.02) основной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	1.Экономическая теория
	2. Менеджмент и маркетинг
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать: основы управления финансами; уметь: проводить анализ, использовать различные методы финансового менеджмента; владеть: навыками проведения теоретических и экспериментальных исследований в области финансового менеджмента.

Преподавание дисциплины неразрывно связано с проведением воспитательной работы со студентами. В связи с этим на практических занятиях рассматриваются вопросы, позволяющие раскрыть роль воспитания, общения.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК- 4	Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, дисциплины практики курса, (модуля),	ПК - 4.2. Умеет выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Знать: имеет представление об этапах, методах финансового менеджмента Уметь: осуществляет выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей Владеть: владеет этапами, методами и инструментами финансового менеджмента с учетом социально-экономических явлений и процессов
		ПК - 4.3. Осуществляет выполнение трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Знать: способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы Уметь: умеет анализировать и интерпретировать показатели оценки социально-экономических явлений и процессов Владеть: способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	4	2 курс
Семестр изучения дисциплины	4	2 курс
Общая трудоемкость, всего, час	108	108
зачетные единицы	3	3
1. Контактная работа		
1.1. Контактная аудиторная работа (всего)	48,25	14,85
В том числе:		
Лекции (<i>Лек</i>)	24	4
Лабораторные занятия (<i>Лаб</i>)	-	-
Практические занятия (<i>Пр</i>)	24	4
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-	2
Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>)	-	-
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-	4,5
1.2. Промежуточная аттестация		
Зачет (<i>КЗ</i>)	0,25	0,25
Экзамен (<i>КЭ</i>)	-	-
Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНKP</i>)	-	-
Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>)	-	0,2
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	12	4
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)		
	47,75	89,25
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	8	10
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	8	10
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	8	51,25
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка к деловым играм, подготовка проекта	15,75	10
Подготовка к зачету	8	8

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения

	Всего	Лекции	Лабораторно- практ. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно- практ. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
Модуль 1 «Стратегия и тактика финансового менеджмента»	47,9	8	12	27,9	48,6	2	2	44,6
1.Понятие, сущность и содержание финансового менеджмента. Финансовая отчетность – информационная основа финансового менеджмента	7	1	2	4	4			4
2.Эффект финансового рычага. Финансовый риск	8	2	2	4	6	1	1	4
3.Понятие и сущность стоимости капитала предприятия	6	1	1	4	4			4
4. Формирование и распределение прибыли предприятия	7	1	2	4	4			4
5.Инвестиционная политика предприятия. Взаимосвязь риска и доходности в финансовом менеджменте	6	1	1	4	4			4
6.Сущность финансовой стратегии предприятия и методы ее разработки	1			1	4			4
7.Оценка финансовой стратегии и управление ее реализацией	2			2	5			5
8.Эффект операционного рычага. Предпринимательский риск	4	2	2		6	1	1	4
9.Ценовая политика предприятия	2		2		5			5
10. Финансовое прогнозирование и бюджетирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия в условиях реализации инвестиционного проекта	2			2	6,6			6,6
<i>Итоговое занятие по модулю 1.</i>	4,9		2	2,9	0			
Модуль 2 «Управление Активами и пассивами предприятия»	53,9	16	12	25,9	48,7	2	2	44,7
1.Общие основы управления активами предприятия	4	2	1	1	2			2
2.Управление оборотными активами предприятия	6	2	2	2	4			4
3.Управление внеоборотными активами предприятия	6	2	2	2	4			4

4.Общие основы управления капиталом предприятия	4	2	1	1	2			2
5.Управление собственным капиталом	6	2	2	2	8	1	1	6
6.Управление заемным капиталом	8	2	2	4	8	1	1	6
7.Общие основы управления денежными потоками предприятия	2			2	2			2
8.Планирование денежных потоков	2			2	4			4
9.Общие основы управления финансовыми рисками предприятия	3	2		1	2			2
10.Механизмы нейтрализации финансовых рисков	6	2	2	2	4			4
11.Общие основы управления предприятием в условиях финансового кризиса	1			1	2			2
12.Диагностика финансового кризиса предприятия	2			2	4			4
13.Финансовое управление процессами стабилизации, реорганизации и ликвидации предприятия	1			1	2,7			2,7
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4,9		2	2,9	0			
<i>Предэкзаменационные консультации</i>	-				-			
<i>Текущие консультации</i>	-				4,5			
<i>Установочные занятия</i>	-				2			
<i>Промежуточная аттестация</i>	0,25				0,25			
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	48,2 5	24	24	-	14,75	4	4	-
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>	12				4			
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	47,75				89,25			
<i>Общая трудоемкость</i>	108				108			

4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
Модуль 1 «Стратегия и тактика финансового менеджмента»
<i>1.Понятие, сущность и содержание финансового менеджмента. Финансовая отчетность – информационная основа финансового менеджмента</i>
1.1. Понятие финансового менеджмента, основные функции.

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
1.2. Понятие и пользователи финансовой отчетности
1.3. Требования и принципы составления финансовой отчетности
1.4. Методы анализа финансовой отчетности
1.5. Основные финансовые коэффициенты финансового менеджмента, их значение и порядок расчета
1.6. Основные формы и показатели учета и отчетности, используемые в финансовом менеджменте
2. Эффект финансового рычага. Финансовый риск
2.1. Эффект финансового рычага (первая концепция)
2.2. Эффект финансового рычага (вторая концепция)
2.3. Формирование рациональной структуры источников средств предприятия
2.4. Основные способы внешнего увеличения капитала предприятия
2.5. Основные факторы, учитываемые при формировании рациональной структуры источников средств предприятия
3. Понятие и сущность стоимости капитала предприятия
3.1. Понятие капитала предприятия
3.2. Классификация капитала предприятия
3.3. Понятие стоимости (цены) капитала предприятия.
4. Формирование и распределение прибыли предприятия
4.1. Основные источники формирования прибыли в организации, фирме
4.2. Виды прибыли, порядок ее распределения
4.3. Виды дивидендной политики и методы дивидендных выплат
5. Инвестиционная политика предприятия. Взаимосвязь риска и доходности в финансовом менеджменте
5.1. Общие положения инвестиционной политики. Основные виды инвестиций
5.2. Этапы разработки инвестиционной политики предприятия
5.3. Классификация и виды рисков
5.4. Финансовый риск как объект управления
5.5. Способы оценки степени риска
5.6. Методы и способы управления риском
6. Сущность финансовой стратегии предприятия и методы ее разработки
6.1. Понятие финансовой стратегии предприятия, принципы и последовательность ее разработки
6.2. Стратегический финансовый анализ и методы его осуществления
6.3. Формирование стратегических целей финансовой деятельности
6.4. Принятие стратегических финансовых решений
7. Оценка финансовой стратегии и управление ее реализацией
7.1. Оценка разработанной финансовой стратегии
7.2. Управление реализацией финансовой стратегии и контроль ее выполнения
8. Эффект операционного рычага. Предпринимательский риск
8.1. Классификация затрат предприятия
8.2. Понятие и сущность операционного рычага
8.3. Расчет порога рентабельности, силы воздействия операционного рычага и запаса финансовой прочности предприятия
8.4. Предпринимательский риск. Взаимодействие операционного и финансового рисков и оценка совокупного риска
9. Ценовая политика предприятия

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
9.1. Основы принятия ценовых решений
9.2. Ценовая политика предприятия в рыночных условиях
9.3. Методы определения базовой цены товара, продукции, услуги
9.4. Основные факторы, влияющие на величину цены товара
10. Финансовое прогнозирование и бюджетирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия в условиях реализации инвестиционного проекта
10.1. Финансовое прогнозирование
10.2. Общий бюджет предприятия, структура и принципы составления
10.3. Анализ и планирование движения денежных средств.
10.4. Основные модели определения степени банкротства предприятия
<i>Итоговое занятие по модулю 1.</i>
Модуль 2 «Управление Активами и пассивами предприятия»
1. Общие основы управления активами предприятия
1.1. Экономическая сущность и классификация активов предприятия
1.2. Сущность и задачи управления операционными активами
1.3. Принципы формирования операционных активов
2. Управление оборотными активами предприятия
2.1. Состав оборотных активов предприятия и особенности финансового управления ими
2.2. Управление запасами
2.3. Управление текущей дебиторской задолженностью
2.4. Управление денежными активами
3. Управление внеоборотными активами предприятия
3.1. Состав внеоборотных операционных активов предприятия и особенности финансового управления ими
3.2. Управление обновлением внеоборотных операционных активов
3.3. Управление финансированием внеоборотных операционных активов
4. Общие основы управления капиталом предприятия
4.1. Экономическая сущность и классификация капитала предприятия
4.2. Сущность и задачи управления капиталом предприятия
4.3. Принципы формирования капитала создаваемого предприятия
5. Управление собственным капиталом
5.1. Состав собственного капитала и особенности формирования собственных финансовых ресурсов предприятия
5.2. Финансовые механизмы управления формированием операционной прибылью
5.3. Управление эмиссией акций
6. Управление заемным капиталом
6.1. Состав заемного капитала предприятия и механизм его привлечения
6.2. Управление привлечением банковского кредита
6.3. Управление финансовым лизингом
6.4. Управление облигационным займом
6.5. Управление привлечением товарного (коммерческого) кредита
6.6. Управление текущими обязательствами по расчетам
7. Общие основы управления денежными потоками предприятия
7.1. Экономическая сущность и классификация денежных потоков предприятия
7.2. Сущность и задачи управления денежными потоками
7.3. Политика управления денежными потоками предприятия
7.4. Направления и методы оптимизации денежных потоков предприятия

Всего по дисциплине		<i>ПК-4</i>	108	8	12	53,8	Зачет	51	100
<i>I. Рубежный рейтинг</i>							Сумма баллов за модули	31	60
Модуль 1 «Стратегия и тактика финансового менеджмента»		<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	47,9	8	12	27,9		10	22
1.	Понятие, сущность и содержание финансового менеджмента. Финансовая отчетность – информационная основа финансового	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	7	1	2	4	Устный опрос	1	2
2.	Эффект финансового рычага. Финансовый риск	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	8	2	2	4	Устный опрос	1	5
3.	Понятие и сущность стоимости капитала предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	6	1	1	4	Устный опрос	1	2
4.	Формирование и распределение прибыли предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	7	1	2	4	Устный опрос	1	2
5.	Инвестиционная политика предприятия. Взаимосвязь риска и доходности в финансовом менеджменте	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	6	1	1	4	Устный опрос	0,5	1
6.	Сущность финансовой стратегии предприятия и методы ее разработки	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	1			1	Устный опрос	0,5	1
7.	Оценка финансовой стратегии и управление ее реализацией	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	2			2	Устный опрос	0,5	1
8.	Эффект операционного рычага. Предпринимательский риск	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	4	2	2		Устный опрос	0,5	1
9.	Ценовая политика предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	2		2		Устный опрос	0,5	1

10.	Финансовое прогнозирование и бюджетирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия в условиях	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	2			2	Устный опрос	0,5	1
	<i>Итоговое занятие по модулю 1.</i>	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	4,9		2	2,9	Тестирование	3	5
Модуль 2 «Управление Активами и пассивами предприятия»		<i>ПК -4.1. ПК -4.2. ПК -4.3. ПК -4.4.</i>	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	16	12	25,9		21	38
1.	Общие основы управления активами предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	4	2	1	1	Устный опрос	1	2
2.	Управление оборотными активами предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	6	2	2	2	Устный опрос	2	3
3.	Управление внеоборотными активами предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	6	2	2	2	Устный опрос	2	3
4.	Общие основы управления капиталом предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	4	2	1	1	Устный опрос	1	2
5.	Управление собственным капиталом	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	6	2	2	2	Устный опрос	2	3
6.	Управление заемным капиталом	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	8	2	2	4	Устный опрос	2	3
7.	Общие основы управления денежными потоками предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	2			2	Устный опрос	1	2
8.	Планирование денежных потоков	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	2			2	Устный опрос	1	2
9.	Общие основы управления финансовыми рисками предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	3	2		1	Устный опрос	1	2

10.	Механизмы нейтрализации финансовых рисков	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	6	2	2	2	Устный опрос	2	3
11.	Общие основы управления предприятием в условиях финансового	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	1			1	Устный опрос	1	2
12.	Диагностика финансового кризиса предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	2			2	Устный опрос	1	3
13.	Финансовое управление процессами стабилизации, реорганизации и ликвидации предприятия	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	1			1	Устный опрос	1	3
	<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>	4,9		2	2,9	Тестирование	3	5
<i>II. Творческий рейтинг</i>		<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>						2	5
<i>III. Рейтинг личностных качеств</i>		<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>						3	10
<i>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</i>		<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>						+	+
<i>V. Промежуточная аттестация</i>		<i>ПК -4.2. ПК -4.3.</i>					<i>Зачет</i>	15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум
----------	--------------------------	----------

		баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено
менее 51 балла	85,1-100 баллов

5.2.3. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 2)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Лисицына, Е. В. Финансовый менеджмент : учебник / Е.В. Лисицына, Т.В. Ващенко, М.В. Забродина ; под ред. К.В. Екимовой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006620-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=377510>

2. Трошин, А. Н. Финансовый менеджмент : учебник / А.Н. Трошин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 331 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005734-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=372576>

3. Филатова Т.В. Финансовый менеджмент: Учеб. пособие. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 236 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012500-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=328807>

6.2. Дополнительная литература

1. Басовский, Л. Е. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Л.Е. Басовский. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 88 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/12199>. - ISBN 978-5-369-00676-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=356163>

2. Чараева, М. В. Финансовый менеджмент : учеб. пособие / М.В. Чараева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 240 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/13453. - ISBN 978-5-16-010828-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/document?id=33558>

6.2.1. Периодические издания

1. Журнал «Финансовый менеджмент». URL - <http://www.finman.ru/>
2. Журнал «Финансовый директор». URL - <https://e.fd.ru/>
3. Журнал «Аудит и финансовый анализ». URL - <https://www.auditfin.com/>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, выполнение тестовых заданий, подготовка к устным опросам), консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не

раскрыта. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения: обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбрать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, устные опросы, подготовка проекта и проч.). Их выполнение призвано привлечь внимание обучающихся

на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратиться на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины

6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:

<https://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/economy.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российская государственная библиотека URL: [http:// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
2. ЭБ Белгородского ГАУ - http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&P21DBN=IBIS&Z21ID=&S21CNR=5
3. ЭБС «Знаниум» - <http://znanium.com>
4. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru>

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий	Специализированная мебель на 50

<p>лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 101</p>	<p>посадочных мест, доска настенная, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Состав оборудования рабочего места: - Проектор EPSON EB-X11; - Экран ScreenMedia (моторизированный); - Колонки Microlab; - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук Asus 661C Intel Pentium UL V; - Кабели коммутации.</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<p>Специализированная мебель на 26 посадочных мест, кафедра. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Состав оборудования рабочего места: - Проектор Panasonic PT-ST10; - Интерактивная доска Panasonic VB-T780BP; - Колонки SVEN; - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук ASER 5733Z; - Телевизор Toshiba 32"; - Кабели коммутации. Портреты «Проявление эмоций человека» 8 шт. Портреты «Великие педагоги» 7 шт. Зеркало для самоанализа, физиогномики и мимической работы. 5 шт. Стенд «Профессиональная компетентность» 1 шт. Стенд «Структура профессионально-педагогического сознания» 1 шт. Стенд «Творчество педагога» 1 шт. Стенд «Профессионально-педагогический тренинг» 1 шт. Стенд «Профессиональное саморазвитие» 1 шт. Стенд «Информация». Выставка учебных и научных работ ППС кафедры.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-</p>

	образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI
--	--

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 101</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное системное ПО «Базальт СПО». Договор о сотрудничестве №ДС 015-2019 от 07.10.2019. Срок действия лицензии – бессрочно.; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное офисное программное обеспечение "P7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно.; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УНУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное системное ПО «Базальт СПО». Договор о сотрудничестве №ДС 015-2019 от 07.10.2019. Срок действия лицензии – бессрочно.; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное офисное программное обеспечение "P7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на</p>

	<p>российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно.; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УНУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав №26 от 26.12.2019 . Срок действия- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УНУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA</p>

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 525эбс – 4.1.22.1836 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 03.11.2022
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015
- ЭБС «Лань», договор №1-14-2022 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 26.09.2022
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости

и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).