

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алейник Станислав Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.10.2022 05:29:50  
Уникальный программный ключ:  
5258223550ea9fbeb0567a3601b401337b1a05891f1889262d51ac

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я. ГОРИНА**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан инженерного факультета  
профессор

Стребков С.В.



« 20 » 05 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
АКСЕЛЕРАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ**

Направление подготовки/специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**

Направленность (профиль): **Прикладная информатика в АПК**

квалификация: **бакалавр**

Год начала подготовки: **2022**

**Майский, 2022**


Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 – Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 г. № 922;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г., № 245;
- профессионального стандарта «Программист», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 679н
- профессионального стандарта «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н
- профессионального стандарта «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 809н

**Составители:** доцент, к.э.н. Чугай Д.Ю.

**Рассмотрена** на заседании кафедры экономики


«18» мая 2022 г., протокол № 12

Зав. кафедрой  Е.А. Голованёва

**Согласована** с выпускающей кафедрой математики, физики, химии и информационных технологий

«18» мая 2022 г., протокол № 9/1

Зав. кафедрой  Е.В. Голованова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  Д.Н. Клёсов

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель дисциплины** – овладение компетенциями акселерации технологических проектов (освоение основных концепций, философии и методологии проектного менеджмента и приобретение базовых навыков управления технологическими проектами) для обучающихся по направлению 09.03.03 - Прикладная информатика.

### 1.2. Задачи:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- изучение основных теоретических положений и методов;
- привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Акселерация технологических проектов относится к дисциплинам модуля самоорганизация и саморазвитие, дисциплины по выбору, основной профессиональной образовательной программы Б1.О.ДВ.04.04.

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

|  |   |
|--|---|
| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль) | 1. Лидерство и формирование команды   |
|  | 2. Технологии групповой работы  |
|  | 3. Ознакомительная практика   |
| Требования к предварительной подготовке обучающихся  | <i>знать:</i> основы экономической теории, факторы производства, типы организаций, виды конкуренции, современные концепции управления                             |
|  | <i>уметь:</i> использовать методы экономического анализа и моделирования  |
|  | <i>владеть:</i> навыками экономического анализа и моделирования, методами и приемами планирования, организации управления и акселерации технологических проектов. |

Дисциплина является предшествующей для дисциплины управление в агропромышленном комплексе, прохождения технологической (проектно-технологической) практики.

Освоение дисциплины позволит сформировать профессионально-личностные качества у обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, необходимые для решения задач профессиональной деятельности.

## III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Коды компетенций | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|------------------|--------------------------|-----------------------------------|---|
|------------------|--------------------------|-----------------------------------|---|

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок формирования взаимосвязанных задач для достижения цели технологического проекта;</li> <li>- порядок определения ожидаемых результатов решения выделенных задач.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать в рамках поставленной цели технологического проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение;</li> <li>- определять ожидаемые результаты решения выделенных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой формулирования совокупности взаимосвязанных задач для реализации технологического проекта;</li> <li>- методами определения ожидаемые результаты решения выделенных задач.</li> </ul> |
|      |  | УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок решения конкретных задач технологического проекта заявленного качества и за установленное время.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать конкретные задачи технологического проекта заявленного качества и за установленное время.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения конкретных задач технологических проектов заявленного качества и за установленное время.</li> </ul>  |
|      |  | УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы публичного представления результатов решения конкретной задачи технологического проекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- публично представлять результаты решения конкретной задачи технологического проекта.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи технологического проекта.</li> </ul>  |

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы (в соответствии с учебным планом)   | Объем учебной работы, час |              |
|--|---------------------------|--------------|
|  | Очная                     | Очно-заочная |
| <b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)                                    |                           |              |
| <b>Семестр изучения дисциплины</b>   | <b>2</b>                  | <b>2</b>     |
| Общая трудоемкость, всего, час   | 108                       | 108          |
| <i>зачетные единицы</i>  | <i>3</i>                  | <i>3</i>     |
| <b>1. Контактная работа</b>  |                           |              |
| <b>1.1. Контактная аудиторная работа (всего)</b>   | <b>32,25</b>              | <b>20,25</b> |
| В том числе:   |                           |              |
| Лекции ( <i>Лек</i> )  | 16,00                     | 10,00        |
| Лабораторные занятия ( <i>Лаб</i> )  |                           |              |
| Практические занятия ( <i>Пр</i> )   | 16,00                     | 10,00        |
| Установочные занятия ( <i>УЗ</i> )   |                           |              |
| Предэкзаменационные консультации ( <i>Конс</i> )   |                           |              |
| Текущие консультации ( <i>ТК</i> )   |                           |              |
| <b>1.2. Промежуточная аттестация</b>   |                           |              |
| Зачет ( <i>КЗ</i> )  | 0,25                      | 0,25         |
| Экзамен ( <i>КЭ</i> )  |                           |              |
| Выполнение курсовой работы (проекта) ( <i>КНKP</i> )   |                           |              |
| Выполнение контрольной работы ( <i>ККН</i> )   |                           |              |
| <b>1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)</b>   | <b>16,00</b>              | <b>13,00</b> |
| <b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>   | <b>59,75</b>              | <b>74,75</b> |
| в том числе:   |                           |              |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала                                       | 10,00                     | 12,00        |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям                         | 20,00                     | 20,00        |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение                           | 18,00                     | 30,00        |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы) | 3,75                      | 4,75         |
| Подготовка к зачету  | 8,00                      | 8,00         |

Примечание: \*осуществляется на аудиторных занятиях

## 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины  | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |          |                            |                        |                             |          |                            |                        |
|---|---|----------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|----------------------------|------------------------|
|   | Очная форма обучения                                |          |                            |                        | Очно-заочная форма обучения |          |                            |                        |
|   | Всего   | Лекции   | Лабораторно-практ. занятия | Самостоятельная работа | Всего                       | Лекции   | Лабораторно-практ. занятия | Самостоятельная работа |
| <b>Модуль 1. «Основы акселерации технологических проектов»</b>                                | <b>45,75</b>  | <b>8</b> | <b>8</b>                   | <b>29,75</b>           | <b>44,75</b>                | <b>4</b> | <b>4</b>                   | <b>36,75</b>           |
| 1. Основы проектного управления   | 10  | 2        | 2                          | 6                      | 10                          | 1        | 1                          | 8                      |
| 2. Акселерационные программы  | 10  | 2        | 2                          | 6                      | 10                          | 1        | 1                          | 8                      |
| 3. Рынок акселерационных программ   | 10  | 2        | 2                          | 6                      | 9                           | 1        | 1                          | 7                      |
| 4. Жизненный цикл и структура проекта   | 8,75  | 2        | 1                          | 5,75                   | 9,75                        | 1        | 1                          | 7,75                   |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>   | 7   | -        | 1                          | 6                      | 6                           | -        | -                          | 6                      |
| <b>Модуль 2. «Организационно-управленческие аспекты акселерации технологических проектов»</b> | <b>46</b>   | <b>8</b> | <b>8</b>                   | <b>30</b>              | <b>50</b>                   | <b>6</b> | <b>6</b>                   | <b>38</b>              |
| 1. Функциональные области управления проектами  | 10  | 2        | 2                          | 6                      | 12                          | 2        | 2                          | 8                      |
| 2. Процессы управления проектами  | 10  | 2        | 2                          | 6                      | 12                          | 2        | 2                          | 8                      |
| 3. Управление разработкой проекта   | 10  | 2        | 2                          | 6                      | 10                          | 1        | 1                          | 8                      |
| 4. Управление реализацией проекта   | 9   | 2        | 1                          | 6                      | 10                          | 1        | 1                          | 8                      |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>   | 7   | -        | 1                          | 6                      | 6                           | -        | -                          | 6                      |
| <i>Предэкзаменационные консультации</i>   | -   |          |                            |                        | -                           |          |                            |                        |
| <i>Текущие консультации</i>   | -   |          |                            |                        | -                           |          |                            |                        |
| <i>Установочные занятия</i>   | -   |          |                            |                        | -                           |          |                            |                        |
| <i>Промежуточная аттестация</i>   | 0,25  |          |                            |                        | 0,25                        |          |                            |                        |
| <i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>   | 32,25   | 16       | 16                         | -                      | 20,25                       | 10       | 10                         | -                      |
| <i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>  | 16,00   |          |                            |                        | 13,00                       |          |                            |                        |
| <i>Самостоятельная работа (всего)</i>   | 59,75   |          |                            |                        | 74,75                       |          |                            |                        |
| <i>Общая трудоемкость</i>   | 108   |          |                            |                        | 108                         |          |                            |                        |

### 4.3 Содержание дисциплины

| Наименование модулей и разделов дисциплины   |
|--|
| <b>Модуль 1. «Основы акселерации технологических проектов»</b>                                     |
| <b>1. Основы проектного управления</b>   |
| 1.1. Концепция проектного управления   |
| 1.2. Основные понятия проектного управления  |
| 1.3. Развитие управления проектами за рубежом и в России   |
| <b>2. Акселерационные программы</b>  |
| 2.1. История становления и развития акселераторов  |
| 2.2. Акселерационные программы: классификация, принцип работы, основные элементы и этапы программы |
| <b>3. Рынок акселерационных программ</b>   |
| 3.1. Анализ тенденций развития: перспективы и направления развития акселераторов в России          |
| 3.2. Акселераторы для ускорения роста бизнеса  |
| <b>4. Жизненный цикл и структура проекта</b>   |
| 4.1. Жизненный цикл и структура проекта  |
| 4.2. Участники проекта   |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>  |
| <b>Модуль 2. «Организационно-управленческие аспекты акселерации технологических проектов»</b>      |
| <b>1. Функциональные области управления проектами</b>  |
| 1.1. Функциональные области проекта, их взаимосвязь  |
| 1.2. Методы управления проектами   |
| <b>2. Процессы управления проектами</b>  |
| 2.1. Бизнес-процесс в рамках управления проектами  |
| 2.2. Виды процессов управления   |
| 3.3. Технология Workflow   |
| <b>3. Управление разработкой проекта</b>   |
| 3.1. Управление основными стадиями разработки проекта  |
| 3.2. Организационные уровни управления проектами   |
| <b>4. Управление реализацией проекта</b>   |
| 4.1. Управление основными стадиями реализации проекта  |
| 4.2. Управление риском проекта   |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>  |

### V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

| Наименование рейтингов, модулей и блоков | Формируемые компетенции | Объем учебной работы, час. |           |                |                | Форма контроля знаний  | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) |
|--|-------------------------|----------------------------|-----------|----------------|----------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|
|  |                         | Общая трудоемкость         | Лекции    | Практ. занятия | Самост. работа |                        |                         |                         |
| <b>Всего по дисциплине</b>               |                         | <b>108</b>                 | <b>16</b> | <b>16</b>      | <b>59,75</b>   | Зачет                  | <b>51</b>               | <b>100</b>              |
| <b>I. Рубежный рейтинг</b>               |                         |                            |           |                |                | Сумма баллов за модули | <b>31</b>               | <b>60</b>               |

|   |   |                                     |              |          |          |              |   |           |           |
|---|---|-------------------------------------|--------------|----------|----------|--------------|---|-----------|-----------|
| <b>Модуль 1. Основы акселерации технологических проектов</b>                                |   | <b>УК-2.1<br/>УК-2.3<br/>УК-2.4</b> | <b>45,75</b> | <b>8</b> | <b>8</b> | <b>29,75</b> |   | <b>16</b> | <b>30</b> |
| 1.  | Основы проектного управления                | УК-2.1<br>УК-2.3<br>УК-2.4          | 10           | 2        | 2        | 6            | Устный опрос                                | 3         | 6         |
| 2.  | Акселерационные программы                   | УК-2.1<br>УК-2.3<br>УК-2.4          | 10           | 2        | 2        | 6            | Устный опрос                                | 3         | 6         |
| 3.  | Рынок акселерационных программ              | УК-2.1<br>УК-2.3<br>УК-2.4          | 10           | 2        | 2        | 6            | Тестирование, подготовка рефератов          | 3         | 6         |
| 4.  | Жизненный цикл и структура проекта          | УК-2.1<br>УК-2.3<br>УК-2.4          | 8,75         | 2        | 1        | 5,75         | Устный опрос, задание                       | 3         | 6         |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 1  |   |                                     | 7            | -        | 1        | 6            | Тестовый контроль                           | 4         | 6         |
| <b>Модуль 2. Организационно-управленческие аспекты акселерации технологических проектов</b> |   | <b>УК-2.1<br/>УК-2.3<br/>УК-2.4</b> | <b>46</b>    | <b>8</b> | <b>8</b> | <b>30</b>    |   | <b>15</b> | <b>30</b> |
| 1.  | Функциональные области управления проектами | УК-2.1<br>УК-2.3<br>УК-2.4          | 10           | 2        | 2        | 6            | Устный опрос, задание                       | 3         | 6         |
| 2.  | Процессы управления проектами               | УК-2.1<br>УК-2.3<br>УК-2.4          | 10           | 2        | 2        | 6            | Тестирование, задание                       | 3         | 6         |
| 3.  | Управление разработкой проекта              | УК-2.1<br>УК-2.3<br>УК-2.4          | 10           | 2        | 2        | 6            | Подготовка Рефератов, задание               | 3         | 6         |
| 4.  | Управление реализацией проекта              | УК-2.1<br>УК-2.3<br>УК-2.4          | 9            | 2        | 1        | 6            | Устный опрос, подготовка рефератов, задание | 3         | 6         |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 2  |   |                                     | 7            | -        | 1        | 6            | Тестовый контроль                           | 3         | 6         |
| <b>II. Творческий рейтинг</b>   |   |                                     |              |          |          |              |   | <b>2</b>  | <b>5</b>  |
| <b>III. Рейтинг личностных качеств</b>  |   |                                     |              |          |          |              |   | <b>3</b>  | <b>10</b> |
| <b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</b>                      |   |                                     |              |          |          |              |   | <b>+</b>  | <b>+</b>  |
| <b>V. Промежуточная аттестация</b>  |   |                                     |              |          |          |              | <b>Зачет</b>                                | <b>15</b> | <b>25</b> |

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов  | Максимум баллов |
|----------|---|-----------------|
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 60              |



|   |   |     |
|---|---|-----|
| Творческий  | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.                        | 5   |
| Рейтинг личностных качеств                                  | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 10  |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».                     | +   |
| Промежуточная аттестация                                    | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.     | 25  |
| Итоговый рейтинг  | Определяется путём суммирования всех рейтингов  | 100 |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

|                |              |                |                 |
|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| Не зачтено     | Зачтено      | Зачтено        | Зачтено         |
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

### **5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете**

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине** (приложение 1)

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная учебная литература**

1. Антонов Г.Д. Управление проектами организации: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 244 с. <https://znanium.com/catalog/product/1124349>
2. Романова М.В. Управление проектами: учебное пособие / М.В. Романова. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. <https://znanium.com/catalog/product/1039340>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие [для магистров по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр")] / Г. А. Поташева. - М.: Инфра-М, 2016. - 224 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=552846>
- 2.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

#### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

| Вид учебных занятий    | Организация деятельности студента   |
|------------------------|---|
| Лекция                 | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия   | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Решение расчетно-графических заданий, решение задач и др.  |
| Самостоятельная работа | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.  |
| Подготовка к зачету    | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.  |

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, устным опросам, зачету), консультации преподавателя.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. На первой лекции доводится до внимания студентов структура курса и его разделы, а также рекомендуемая литература. Каждая лекция охватывает определенную тему курса и представляет собой логически вполне законченную работу. Лекционный материал снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения; обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсужде-

ние, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи, и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

1. УМК по дисциплине «Акселерация технологических проектов» – Режим доступа: <https://www.do.belgau.edu.ru> -(логин, пароль)

### **6.3.2 Видеоматериалы**

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <https://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

## 6.4 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnshb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU– Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Научная электронная библиотека URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Сайт научной и учебной литературы URL: [www.twirpx.com](http://www.twirpx.com)
7. «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru>
8. Справочно – правовая система КонсультантПлюс/ <http://www.consultant.ru/>
9. Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

|   |  |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1**   | Специализированная мебель на 100 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: 2 стола, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: проектор EPSON; экран для проектора с электроприводом ScreenMedia; ноутбук Asus 15.6"; 2 акустические колонки Microlab. жалюзи-2 шт., система видеонаблюдения  |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 233** | Специализированная мебель для обучающихся на 30 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная, комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ. Набор демонстрационного оборудования: мультимедийный проектор Optoma DLP Texas Instruments, настенный рулонный экран для проектора Screen Media, 2 акустические колонки Defender. Информационные стенды (планшеты настенные). |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и   | Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-   |

|   |   |
|---|---|
| обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)*** | ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 ГБ DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 ГБ, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214**                                    | Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт. Рабочее место лаборанта: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУ BROTHER (принтер, сканер, ксерокс).  |

## 7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

|   |  |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1**   | MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022.  |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 233**   | MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022.  |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)*** | MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс. Версия Проф. Консультант Фи- |

|  |   |
|--|---|
|  | нансис. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.  |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214** | MS Windows WinStrtr 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022. |

**7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:**

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 5547 эбс/118 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 10.12.2021

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 31.01.2020

– ЭБС «Лань», договор №74 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 08.10.2021

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

**VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной

форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).