

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.07.2021 17:16:44

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f788f913a1351fae

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Бухгалтерский учет и налогообложение земельных ресурсов»

направление подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

направленность (профиль) «Управление земельными ресурсами»  
(квалификация выпускника - бакалавр)

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета и налогообложения земельных ресурсов.

**Задачи** данной дисциплины является освоение принципов бухгалтерского учета, освоение элементов метода, которые используются в бухгалтерском учете для отражения информации о хозяйственной деятельности, приобретение навыков использования технических приемов регистрации учетной информации, формирование представления о полном цикле обработки учетной информации по земельным ресурсам: от первичной фиксации хозяйственных операций до составления финансовой отчетности; получение общего понимания значения финансовой отчетности и основ организации бухгалтерского учета на предприятии; формирование системы знаний о порядке исчисления налоговых обязательств организаций.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Бухгалтерский учет и налогообложение земельных ресурсов» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы (Б1.В.06), обеспечивающей подготовку бакалавра по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленность (профиль) «Управление земельными ресурсами».

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**УК-1** - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**ПК-5** - Ведёт бухгалтерский учёт, составляет бухгалтерский отчёт в сфере управления земельными ресурсами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими индикаторами универсальной компетенции:

**УК-1.1** - Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи:

**знать:** методы анализа задачи, ее базовые составляющие;

**уметь:** анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи;

**владеть:** навыками анализа задачи, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.

**ПК-5.1** - Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в сфере управления земельными ресурсами:

**знать:** подготовительные процедуры, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на различных стадиях жизненного цикла предприятия, порядок формирования типовых форм отчетности;

**уметь:** составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность в сфере управления земельными ресурсами;

**владеть:** практическими навыками подготовки и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**ПК-5.3** - Ведёт налоговый учёт, составляет налоговые расчёты и декларации, налоговое планирование в системе управления земельными ресурсами:

**знать:** нормативные акты по оформлению платежных документов, составлению бухгалтерских проводок по начислению и перечислению платежей в бюджет и внебюджетные фонды;

**уметь:** оформлять платежные документы, составлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению платежей в бюджет;

**владеть:** различными подходами к организации налогового учёта, его оптимизации, а также составления налоговой отчетности.

#### **4.Объём дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часов (3 зачётных единицы). Форма контроля – зачёт.

Авторы: к.э.н., доцент кафедры экономики, Божченко Ж.А.