

## **Аннотация рабочей программы дисциплины**

### **«Иностранный язык» (английский)**

направление – 38.03.03 «Управление персоналом»

#### **1. Цель и задачи дисциплины:**

**Целью дисциплины «Иностранный язык» (английский)** на этапе бакалавриата состоит в развитии иноязычной коммуникативной компетентности, необходимой для использования иностранного (английского) языка как инструмента коммуникации, в познавательной деятельности и для межличностного общения в широком спектре социокультурных и социально-политических ситуаций.

#### **Задачами дисциплины**

- владеть всеми видами чтения при работе с текстами из учебной, страноведческой, научно-популярной литературы;
- владеть навыками разговорной речи (нормативным произношением);
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общепознавательные темы, а также темы, связанные с направлением подготовки;
- активно владеть практической грамматикой;
- знать разговорную лексику, а также основную терминологию по профилю своего направления;
- уметь участвовать в обсуждении тем повседневного общения, страноведческих, общенаучных, а также тем, связанных с направлением подготовки;
- владеть речевым этикетом повседневного общения;
- владеть навыками письма.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в состав базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла Б1.Б.03 основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

ОК-5 – формирование у обучающегося способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

*Знать*

1) фонетико-орфографические сведения:

- базовые фонетические стандарты иностранного (английского) языка;
- основные правила орфографии и пунктуации в иностранном (английском) языке;

2) лингвистические сведения:

- грамматического характера (основные понятия в области морфологии и синтаксиса иностранного (английского) языка);

- лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления);

3) социокультурные сведения (основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения);

4) учебные сведения (принцип организации материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом)

*Уметь*

1) извлекать информацию из аудиотекста (аудирование):

- выделить основную информацию и определять последовательность ключевых событий, действий и фактов в аудиотексте;

- догадываться о значении незнакомых языковых единиц по контексту;

2) извлекать информацию из письменного текста (чтение):

- выделить тематику и ключевую информацию, определять последовательность ключевых событий, действий и фактов в тексте;

- осуществлять поиск информации в тексте;

- догадываться о значении незнакомых языковых единиц по контексту;

- использовать в процессе чтения словари и другие справочно-информационные материалы;

3) осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение):

- использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном (английском) языке;

- правильно (в рамках соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;

4) осуществлять письменное общение:

- корректно заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма;

- правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.

*владеть* навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы.

#### **4. Составитель:**

доцент, к.филол.н., Парникова Т.В.

ст. преподаватель Н.П. Шило