

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.04.2021 08:21:19
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a16091644f83a8986a06255891f288f913a1351fae



AgriMBA

Международный курс «МВА - Агробизнес»

Белгородский государственный аграрный университет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

2017 – 2019



Международный курс «МВА - Агробизнес»

Программа заочного обучения руководителей

- Международный курс MBA разработан для тех, кто строит свою карьеру в аграрном секторе и стремится повысить свой профессиональный уровень.
- Процесс обучение проходит без длительного отрыва от производства (одна лекционная неделя на модуль – 60 часов) и осуществляется международной командой преподавателей на русском и английском языках.
- Интерактивный стиль обучения с широким использованием анализов конкретных проблем позволяет создать реальную экономическую ситуацию, в которой работают слушатели курса.

Содержание

Введение	5
1. Цели и задачи курса	6
2. Методы обучения	6
3. Ресурсы	7
4. Карьерный рост	7
5. Структура курса	8
6. Успеваемость и посещаемость	8
7. Руководство курса	12
8. Обязательства участников и сотрудников	12
9. Администрация МВА	13
Приложение 1. Координаторы	14
Приложение 2. Описание модулей	16
ПОЯСНЕНИЯ ПО КУРСУ	19
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КУРС	20
ПЛАН	21
ПРОГРАММА	22
МОДУЛЬ 1: ОБЩАЯ ЭКОНОМИКА. ЖИВОТНОВОДЧЕСКИЙ СЕКТОР И МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО	22
Раздел 1.1. Общая экономика	22
Раздел 1.2. Международная аграрная политика	23
Раздел 1.3. Международное законодательство в сфере производства животноводческой продукции	24
Раздел 1.4. Стандартизация и сертификация при производстве животноводческой продукции	25
МОДУЛЬ 2: HR-МЕНЕДЖМЕНТ	26
Раздел 2.1. Организационные системы	26
Раздел 2.2. Управление в организационных системах	27
Раздел 2.3. Управление человеческими ресурсами	28
Раздел 2.4. Менеджмент развития	29

МОДУЛЬ 3: МАРКЕТИНГ И ТОРГОВЛЯ	30
Раздел 3.1. Маркетинг	30
Раздел 3.2. Бизнес-стратегии	31
Раздел 3.3. Электронная коммерция	32
Раздел 3.4. Логистика. Функциональные области логистики	33
МОДУЛЬ 4: ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	34
Раздел 4.1. Бухгалтерский учет и финансовый менеджмент	34
Раздел 4.2. Финансовый учет и финансовая отчетность	35
Раздел 4.3. Управленческий учет	36
Раздел 4.4. Анализ финансовой отчетности	37
Раздел 4.5. Налоги и налогообложение	38
Раздел 4.6. Аудит	39
Раздел 4.7. Компьютерный бухгалтерский учет	40
МОДУЛЬ 5: МЕНЕДЖМЕНТ В АГРОБИЗНЕСЕ	41
Раздел 5.1. Бизнес-планирование	41
Раздел 5.2. Основы стратегического управления	42
Раздел 5.3. Менеджмент	43
Раздел 5.4. Структура капитала, ликвидность и управление рисками	44
Раздел 5.5. Бюджетное управление предприятием	45
Раздел 5.6. Практические аспекты управления животноводческой фермой	46
Раздел 5.7. Практические аспекты управления свиноводческой фермой	47
Оценочная анкета по курсу «МВА-Агробизнес»	48

Введение

Агробизнес – это большая и разнообразная отрасль, которая активно развивается в России вместе с ростом экономики. Данная отрасль объединяет в производственную цепь, аграрное производство, переработку продукции (пищевых и промышленных товаров), их распределение, маркетинг и реализацию, обеспечение производства сельскохозяйственным сырьем. Курс «МВА-Агробизнес» разработан для тех, кто вовлечен в эту отрасль. Знания, которые слушатели получают во время обучения, будут содействовать в их карьерном росте и развитии бизнеса.

Данный курс специально разработан для того, чтобы дополнить понимание менеджмента в сельском хозяйстве представлением о нем с международной точки зрения. Это особенно важно, поскольку Россия вступила в ВТО, и в аграрный сектор Российского производства все больше вовлекаются многонациональные компании. Чтобы обеспечить восприятие с международной точки зрения преподавание на курсе ведется на русском и английском языках. Слушатели курса смогут улучшить свои знания английского языка до уровня, который позволит им читать бизнес-отчеты, писать на английском языке и участвовать в дискуссиях по специальности, проводимым на английском языке.

Международный курс «МВА-Агробизнес» организован на базе Белгородского ГАУ при поддержке Международной Комиссии 2010 г.

В 2012 Исполнительный комитет совета АГРИМБА принял решение о международной аккредитации Международного курса "МВА-Агробизнес" Белгородского ГАУ. В 2015 г. курс получил повторную аккредитацию на 5 лет (максимальный срок аккредитации программ MBA). Данная аккредитация дает право университету выдавать международный диплом MBA "Магистр делового администрирования" (Master of business administration).

Международная Комиссия назначена Международной Ассоциацией Сети MBA в Агробизнесе (AGRIMBA).

После успешной защиты выпускной квалификационной работы на английском языке по вопросам совершенствования и внедрения инновационных технологий в конкретное производство слушатели получают: Международный диплом «Master of Business Administration» международной сети MBA в сфере агробизнеса (AGRIMBA) Европейской ассоциации аграрных вузов (ICA).

1. Цели и задачи курса

Цель курса – способствовать развитию карьеры слушателей в международном агробизнесе посредством формирования четкого понимания принципов и практических аспектов менеджмента, сформировавшихся в Европе, Америке и Японии.

По окончании курсов слушатели будут готовы внести большой вклад в управление организациями, в которых они работают в настоящее время, и способны выстроить успешную карьеру в другом месте.

Задачи курса – сформировать у слушателей:

1. понимание экономических принципов и их влияние на бизнес;
2. способность эффективно использовать в бизнесе технику менеджмента с учетом международной экономической ситуации;
3. способности генерировать и обмениваться идеями;
4. умение эффективно и правильно собирать, и использовать информацию;
5. умения разработки маркетинговых планов в соответствии с ситуацией на рынке;
6. знание о принципах бухучета;
7. представление о конфиденциальности в подготовке и использовании бухучета в бизнесе;
8. правильное понимание международных финансовых вопросов и стратегий финансового менеджмента;
9. понимание международного агробизнеса и его значение для России;
10. способность подготовить в качестве своего итогового проекта по менеджменту детальный анализ ситуации в бизнесе;
11. умения и навыки добиваться больше от самого себя и других;
12. лидерские качества.

2. Методы обучения

Международный курс «МВА-Агробизнес» для руководителей организован по заочной форме, что позволяет слушателям обучаться без отрыва от производства. Индивидуальная работа непосредственно самих слушателей в течение одной лекционной недели по каждому модулю осуществляется под руководством преподавателей и координаторов. В течение каждой учебной недели международная команда координаторов оказывает активное содействие слушателям в освоении учебных материалов и курирует работу группы. В качестве методов обучения используются интерактивные лекции, семинары, мастер-классы, практические занятия, деловые игры, кейсы, «круглые столы», компьютерные программы. Во время самостоятельной работы слушатели используют программу дистанционного обучения, которая размещена на сайте МВА, выполняют проектные задания и готовятся к итоговому тестированию по теме модуля.

Практические занятия построены на решении проблемных задач или выполнении проектных заданий, связанных с управлением аграрным производством. Во время обучения часто используются групповые задания, чтобы способствовать обмену знаниями и информацией между слушателями. Часть заданий дается на индивидуальное выполнение, для того чтобы дать объективную оценку успеваемости слушателя на курсе.

Программа всего курса рассчитана на 2 года. Курс состоит из 7 модулей: I - VI - теоретические модули; VII - написание итоговой дипломной работы.

Программа каждого модуля рассчитана на 2 месяца и состоит из нескольких дисциплин (Разделов). Каждый модуль составлен таким образом, что в нем 60 часов приходится на аудиторные занятия, 90 часов – на самостоятельную работу и 10 часов – на экзамен. Преподавание модулей ведется на основе большого разнообразия разработанных и рекомендованных для чтения учебных материалов, а также официальных Интернет-ресурсов. Учебные материалы построены так, чтобы предоставить полный пакет учебной литературы по курсу MBA.

Во время обучения на курсе слушатели получают опыт в области менеджмента. Достижение многочисленных задач осуществляется в рамках определенных сроков с использованием разнообразной рабочей нагрузки, индивидуальной и групповой работы. Основная задача курса заключается в том, чтобы развить уверенность, инициативность, неординарность мышления, и независимость в принятии решений. Этим качествам невозможно научить, но они могут сформироваться у слушателей на основе знаний и опыта, полученных на этом курсе. Данные качества важны для осуществления успешного управления аграрным производством.

3. Ресурсы

Белгородский ГАУ располагает хорошей технической базой для реализации данного курса. В распоряжении слушателей находятся не только все ресурсы Белгородского ГАУ, но и ресурсы международных университетов, которые входят в международную ассоциацию agriMBA. К данным ресурсам относятся полностью оснащенные компьютерные классы, библиотеки и современные средства обучения. Дистанционное обучение через Интернет позволяет всей команде всегда быть доступными для общения.

Обеспечение работы всего курса осуществляется Белгородским ГАУ. Координаторы и преподаватели курса оказывают помощь всем слушателям, курируют их самостоятельную работу, оказывают содействие в поиске информации и оформлении документации.

4. Карьерный рост

Международная команда преподавателей проводит консультации по использованию возможностей карьерного роста. В конце каждого курса проводятся специальные опросы об изменениях в карьере, чтобы оказать содействие отдельным слушателям в достижении их карьерных целей.

5. Структура курса

Модуль 1	11 сентября - 18 декабря 2017 Лекционная неделя 11 сентября - 23 сентября	Общая экономика и международное право в агробизнесе + Деловой английский язык
Модуль 2	18 декабря – 12 марта 2018 Лекционная неделя 18 по 23 декабря	HR-менеджмент + Деловой английский язык
Модуль 3	18 июня - 23 сентября 2018 Лекционная неделя с 18 по 23 июня	Маркетинг и Логистика + Деловой английский язык
Модуль 4	24 сентября – 16 декабря 2018 Лекционная неделя с 24 по 29 сентября	Финансовый менеджмент + Деловой английский язык
Модуль 5	05 апреля – 30 мая 2019 Лекционная неделя с 05 по 10 апреля	Менеджмент в агробизнесе
Модуль 6	01 июня - 19 декабря 2019 20 декабря 2019	Написание дипломных проектов Защита дипломных проектов

6. Успеваемость и посещаемость

Стандарт MBA

Курс должен оцениваться по результатам письменного экзамена и курсовой работы по каждому модулю программы обучения. Для получения диплома необходимо получить в среднем 50 % по всем 6 модулям, по предметам в каждом модуле - минимум 40 %. Кроме того, кандидаты будут обязаны получить минимум 50 % за дипломную работу.

Степень с отличием

Диплом MBA с отличием получает слушатель, который:

- ✓ получает среднее число баллов 70 % или более по всему курсу и 65 % или более за дипломную работу,
- ✓ закончил и сдал все контрольные точки курса с первой попытки.

Оценка успеваемости на курсе

I. Правило

Правило 60:40 является базовым для принятия решения о соотношении оценок выпускного экзамена и курсовой работы. Допустимыми являются два варианта:

60% экзамен - 40% курсовая работа, или

40% экзамен - 60% курсовая работа.

Решение относительно выбора одного из этих вариантов принимается координаторами курса и преподавателями.

II. Выставление оценок

Максимальное количество баллов за экзамен – 100 и за курсовую работу - 100.

100 баллов делятся на экзаменационный тест и курсовую работу. Итоговая оценка рассчитывается как сумма баллов, полученных за экзамен и курсовую работу, умноженная на 60 или 40 %.

III. Пример

1. ЭКЗАМЕН

100 баллов: 20 вопросов = макс. по 5 баллов за 1 вопрос. Полученный результат: 55 баллов.

2. КУРСОВАЯ РАБОТА

Баллы:	Максимум	Получено
1/ Реферат	30	20
2/ Проблема 1	30	25
3/ Проблема 2	40	30
Всего	100	75

3. ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

	Правило 60/40	Правило 40/60
Экзамен:	$55 * 60\% = 33\%$	$55 * 40\% = 22\%$
Курсовая работа	$75 * 40\% = 30\%$	$75 * 60\% = 45\%$
Итог	63%	67%

4. ПРЕДЛАГАЕМОЕ ПРАВИЛО

ЭКОНОМИКА	60: 40
HR	60: 40
МАРКЕТИНГ и ЛОГИСТИКА	40: 60
БУХУЧЕТ	60: 40
МЕНЕДЖМЕНТ	40: 60

Пересдача экзаменов

Слушатели, которые не сдали экзамен по одному из модулей (т.е. оценка ниже 40%) должны повторно пройти этот модуль, когда это будет возможно. Однако, слушателю, который не сдал один из итоговых экзаменов, но выполнил весь этот курс, может обучаться на курсе и пересдать экзамен на следующем заседании экзаменационной комиссии.

Слушатели, полностью пропустившие модуль

Слушателям, которые сдали экзамены, но пропустили курс, в соответствии с решением Совета координаторов, разрешается закончить или повторно представить работу по курсу, не позднее трех месяцев после завершения курса, чтобы получить минимальное количество баллов (40). После этого времени слушатель будет обязан пройти весь курс снова.

Слушатели, пропустившие экзамен, чья работа по модулю незакончена или не отвечает требованиям, будут обязаны пройти весь модуль снова.

Слушатель, который отсутствовал или был не в состоянии закончить любой модуль во второй раз, будет обязан покинуть курс.

Слушатели, которые должны повторить модуль по любой другой причине, должны оплатить 75 % стоимости курса.

Слушатели должны пройти все составляющие элементы программы в течение 5 лет с момента их первой регистрации.

Экзамены

Экзамен проводится в конце каждого модуля. Слушателям предоставляется возможность пересдавать каждый экзамен. Пересдача экзамена допускается в течение 3-х месяцев после итогового экзамена.

Курсовая работа

Задания выдаются слушателям не позднее, чем за 4 недели до даты сдачи курсового проекта.

В случае опоздания с подачей, начисляются следующие штрафные баллы:

Опоздание до 1 недели	80% от максимальной оценки
Опоздание до 2 недель	60% от максимальной оценки
Опоздание до 3 недель	40% от максимальной оценки
Свыше 3 недель	В случае, если курс не сдан допускаются еще 3 попытки.

Исключением являются только подтвержденные случаи болезни, в таком случае с координатором модуля разрабатывается специальная схема.

Система оценок

85-100	Отличная работа, демонстрирующая существенные признаки новизны и глубокое понимание раскрываемой темы. Широкое использование соответствующих литературных источников и соответствующего опыта работы.
70-84 баллов	Работа на высоком уровне компетенции, демонстрирующая четкое понимание материала. Некоторые моменты презентации материала представлены в новом свете или объединены в новую структуру. Хорошее использование соответствующей литературных источников и опыта работы. Хорошее представление.
55-69 баллов	Компетентная работа, обеспечивающая удовлетворительное освещение раскрываемой темы. Возможен недостаток актуальности или новизны, но демонстрируется четкое понимание. Соответствующие литературные источники и опыт работы используются стандартным способом. Удовлетворительное представление.
40-54 баллов	С трудом соответствует минимальным стандартам, требующимся для работы уровня MBA. Возможно, имеются недостатки в логике или методологии или обоих. Предполагает нехватку понимания некоторых ключевых вопросов. Ограниченное использование соответствующих литературных источников и опыта работы.
0-39 баллов	Не отвечает условиям стандарта.

Посещаемость

Присутствие на учебных неделях является важным компонентом программы. Слушатели должны регулярно посещать занятия, но прежде всего во внимание принимаются проверка знаний и выполнение заданий с минимальной посещаемостью 50%.

Слушатели, посетившие менее 50% занятий, считаются пропустившими курс и должны повторить его в следующем году. Если по причине болезни было посещено 75% занятий, то необходимо предоставить медицинскую справку от врача.

Мошенничество

К любой попытке получить квалификацию MBA мошенническими средствами, такими как плагиат, или сговор будут относиться очень строго. Если у координатора модуля будут веские основания, для подозрений в наличии плагиата или другого обмана в оценке, то слушателю будет выставлена оценка 0 баллов, и координатор курса направит письменное предупреждение. Два письменных предупреждения по решению Совета координаторов являются основанием для отчисления с курса.

Претензии

Претензии, связанные с недостаточно высокой оценкой знаний, прежде всего, должны предъявляться координатору модуля или руководителю курса. Если спор не может быть решен, Совет координаторов рассматривает письменное обращение участника.

Оценка курса

Главное преимущество курса MBA заключается в способности дополнять и изменять курс согласно потребностям каждой категории слушателей. Для этого каждый модуль оценивается слушателями как часть непрерывной программы проверки качества. Эти оценки обсуждаются участниками и преподавателями курса, принимая меры по решению возникших проблем.

7. Руководство курса

Программой управляет административная группа программы MBA, которая состоит из директора программы, менеджера и администратора программы.

Директор осуществляет руководство программой MBA в Белгородском ГАУ при поддержке Международного Комитета. Он координирует разработку и внедрение курса MBA, его продвижение на рынок образовательных услуг, контролирует соблюдение академических стандартов. Директор отвечает за получение аккредитации курса MBA в Белгородской ГСХА им. В.Я. Горина. Директор назначает всех внешних экзаменаторов и принимает во внимание комментарии данных экзаменаторов. Международный Комитет рассматривает содержание курса и оценивает его актуальность для будущих менеджеров, работающих в современных условиях международных стандартов. Директор Программы ежегодно направляет отчет в Международный Комитет.

Менеджер - внешний координатор программы MBA, обеспечивает информационный обмен между всеми партнерами проекта, проводит набор слушателей на курс MBA и рекламную кампанию программы MBA, отвечает за подготовку и организацию пребывания профессоров Ассоциации АГРИМБА в течение международной недели. Менеджер программы отвечает за подготовку рабочей программы, материалов для презентации и рекламного буклета курса MBA.

Администратор оказывает содействие координаторам по организационным вопросам курса, осуществляет перевод текущей документации по организации курса, осуществляет разработку рекламных материалов, информационное сопровождение сайта на русском и английском языках, синхронный перевод профессиональной направленности занятий, проводимых международными преподавателями.

Каждый модуль курируют координаторы модуля. Координаторы занимаются разработкой содержания модуля, подбором учебно-методической литературы и профессорско-преподавательского состава, обеспечивают поддержку профессоров Ассоциации АГРИМБА во время международной недели.

8. Обязательства участников и сотрудников

Программа MBA разработана так, чтобы слушатели и преподаватели совместно участвовали в учебном процессе. Предполагается, что каждый из участников внесет свой вклад в курс и будет нести ответственность за участие в семинарах, групповой работе и других мероприятиях, оказывая поддержку там, где это необходимо, высказывая свое мнение. Все участники активно поддерживают имидж программы. В работе с конфиденциальной информацией требуется осторожность, участники всегда могут на нее рассчитывать, она является неотъемлемой частью курса и способствует достижению учебных целей.

Программа базируется на реальных производственных данных и философии методов деловой активности. Слушатели работают индивидуально и в группах. Частью учебного процесса является обсуждение эффективных систем работы, однако готовые рекомендации и инструкции не предусмотрены программой. В процессе усвоения отечественного и мирового опыта, а так же решения проблемных заданий слушатели сами делают соответствующие выводы о возможностях оптимизации и улучшения своего бизнеса.

9. Администрация МВА

Директор программы	Канд. ветеринар. наук П.И. Бреславец
Менеджер программы	Канд. педагог. наук Т.Ю. Литвиненко
Администратор	А.Д. Сытенко
Адрес:	ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ ул. Вавилова, 1 308503 п. Майский Белгородский район Белгородская область Россия
Телефон/Факс:	+7 (4722) 381346/391174
E-mail:	bsaa-inter@yandex.ru
Официальный сайт:	www.agrimba.bsaa.edu.ru

Приложение 1. Координаторы

МОДУЛЬ 1. ОБЩАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО В АГРОБИЗНЕСЕ
МОДУЛЬ 6. МЕНЕДЖМЕНТ В АГРОБИЗНЕСЕ



Метелева Марина Геннадьевна

Канд. ветеринар. наук
Телефон: +7 960 628 31 05
e-mail: mmg.bel.31@gmail.com



Кулаченко Ирина Владимировна

Канд. биолог. наук
Телефон: +7 920 201 73 74
e-mail: irinakulachenko@mail.ru

МОДУЛЬ 2. HR-МЕНЕДЖМЕНТ

Литвиненко Татьяна Юрьевна



Канд. педагог. наук
Телефон: +7 903 884 07 97
e-mail: bsaa-inter@yandex.ru

МОДУЛЬ 3. МАРКЕТИНГ И ЛОГИСТИКА



Ужик Оксана Владимировна

Канд. технич. наук
Телефон: +7 910 727 84 39
e-mail: oksanauzhik@mail.ru

МОДУЛЬ 4. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ



Бреславец Александр Павлович

Канд. эконом. наук
Телефон: +7 920 576 94 22
e-mail: breslavetsalexander@yandex.ru

Приложение 2. Описание модулей

Дополнительный курс	ДЕЛОВОЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК	А.Д. Сытенко
Модуль 1.0	ОБЩАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО В АГРОБИЗНЕСЕ	
Раздел 1.1	Общая экономика	Проф. д-р В. Хайман Канд. ветеринар. наук М.Г. Метелева
Раздел 1.2	Международная аграрная политика	Проф. д-р В. Хайман Проф. д-р эконом. наук С.М. Ягуткин Канд. ветеринар. наук М.Г. Метелева
Раздел 1.3	Международное законодательство в сфере производства животноводческой продукции	Представитель АФНОР Рус в г. Белгороде: Л.Н.Кичигина Канд. биолог. наук И.В. Кулаченко
Раздел 1.4	Стандартизация и сертификация при производстве животноводческой продукции	Представитель АФНОР Рус в г. Белгороде: Л.Н.Кичигина Канд. биолог. наук И.В. Кулаченко
Модуль 2.0	HR-МЕНЕДЖМЕНТ	
Раздел 2.1	Организационные системы	Канд. эконом. наук А.Н. Марков
Раздел 2.2	Управление в организационных системах	МВА коуч Д.М. Пантелев
Раздел 2.3	Управление человеческими ресурсами	Проф. д-р. М. Кадлечикова
Раздел 2.4	Менеджмент развития (психология менеджмента)	Канд. педагог. наук Т. Ю. Литвиненко Канд. педагог. наук А.Ф. Дорофеев

Модуль 3.0			МАРКЕТИНГ И ЛОГИСТИКА
Раздел 3.1	Маркетинг	Проф. В. Зарич Канд. эконом. наук Э.Г. Шпакович	
Раздел 3.2	Бизнес стратегии	Канд. эконом. наук Ю.А. Китаёв Канд. эконом. наук Э.Г. Шпакович	
Раздел 3.3	Электронная коммерция	МВА коуч Д.М. Пантелев	
Раздел 3.4	Логистика Функциональные области логистики	Канд. техн. наук О.В. Ужик Канд. пед. наук А.Ф. Дорофеев	
Модуль 4.0			ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ
Раздел 4.1	Бухгалтерский учет и финансовый менеджмент	Д-р. эконом. наук Т.И. Наседкина	
Раздел 4.2	Финансовый учет и финансовая отчетность	Канд. эконом. наук Л.А. Решетняк	
Раздел 4.3	Управленческий учет	Канд. эконом. наук Ю.И. Здоровец	
Раздел 4.4	Анализ финансовой отчетности	Проф. д-р Й. Хольцнер	
Раздел 4.5	Налоги и налогообложение	Ст. преподаватель Л.С. Ефименко	
Раздел 4.6	Аудит	Канд. эконом. наук Л.Н. Груздова	
Раздел 4.7	Компьютерный бухгалтерский учет	Ст. преподаватель Л.И. Смурова	

Модуль 5.0	МЕНЕДЖМЕНТ В АГРОБИЗНЕСЕ	
Раздел 5.1	Менеджмент	Проф. д-р А. Набради
Раздел 5.2	Основы стратегического управления	Проф. д-р А. Набради
Раздел 5.3	Структура капитала, ликвидность и управление рисками	Проф. д-р А. Набради
Раздел 5.4	Бизнес планирование	Канд. эконом. наук А.Н. Марков
Раздел 5.5	Бюджетное управление предприятием	Канд. эконом. наук А.Н. Марков
Раздел 5.6	Практические аспекты управления животноводческой фермой	Пит Байман, Компания «Фризская», Голландия Канд. ветеринар. наук М.Г. Метелева
Раздел 5.7	Практические аспекты управления свиноводческой фермой	Жером Керло, Компания «ТОПИГС», Франция Канд. ветеринар. наук М.Г. Метелева
Модуль 6.0	НАПИСАНИЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА	

ПОЯСНЕНИЯ ПО КУРСУ

Получение диплома по Международному курсу «МВА-Агробизнес» зависит от успешного завершения слушателем всех модулей и защиты дипломного проекта перед Комиссией МВА. Написание дипломной работы позволяет слушателям применить умения и навыки, приобретенные в каждом из модулей, в реальной производственной ситуации.

Модули учебной программы составлены таким образом, чтобы завершить обучение в течение 24 месяцев. При условии успешной защиты дипломного проекта, слушатели получают международный диплом МВА "Магистр делового администрирования" («Master of Business Administration»), признаваемый во всех европейских странах.

Каждый модуль содержит несколько разделов. По каждому модулю обучение слушателей курируется не только во время двух лекционных недель, но в течение самостоятельной работы студентов с помощью программы дистанционного обучения. Преподавание во время международных недель проходит на английском языке и проводится группой международных преподавателей университетов Ассоциации АГРИМБА, которые представляют международный опыт менеджмента в агробизнесе.

Материал представлен в большом разнообразии форм, чтобы стимулировать активное участие слушателей в процессе обучения. Особое внимание уделяется изучению существующих проблем в России, Европейском Союзе и других странах. Важной частью каждой лекционной недели является полный анализ реальной ситуации на предприятиях, которые представляют слушатели. Обсуждение проблем проходит на всем протяжении обучения на курсе МВА в группе, чтобы обеспечить обмен опытом слушателей друг с другом. Работа в команде является ключевой для всех современных идей менеджмента. Важно, чтобы слушатели научились работать как одна команда в соответствии с динамикой ее развития.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КУРС

Деловой английский язык

Преподаватель: А.Д. Сытенко

ЦЕЛИ: формирование/развитие у слушателей знаний и навыков делового английского языка, необходимых для его применения в процессе устного и письменного общения.

ЗАДАЧИ: развитие навыков разговорной речи и выражения своих мыслей на английском языке в ситуациях делового общения (преодоление языкового барьера); развитие навыков понимания устной речи обще-деловой тематики, включая понимание речи носителей языка и восприятие речи с медиа-источников; развитие навыков общения и применение английского языка во время сдачи курсовых работ; теоретические основы перевода.

ФОРМАТ КУРСА

Практические занятия будут проходить во время шести учебных недель в соответствии с программой обучения на курсе.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Основы грамматики английского языка
- Знакомство. Рассказ о себе;
- Экскурсия по предприятию;
- Презентация;
- Переговоры;
- Командировка;
- Теория перевода;
- Изучение лексики по темам модулей.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Грамматические упражнения, навыки общения, ролевые игры, письменные задания

МЕТОД ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ

Применение знаний на практике во время приезда международных преподавателей, написание курсовых и дипломных работ, защита дипломного проекта перед международной комиссией.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. www.bbclearningenglish.com
2. learningenglish.voanews.com
3. www.multitran.ru
4. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3
5. Liz and John Soars, HEADWAY, OXFORD, University press, Elementary.
6. Презентации преподавателей на английском языке.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Развить навыки общения на английском языке, чтобы работать в англо-говорящем экономическом окружении без помощи переводчика.

ПЛАН

I ГОД

№.	МОДУЛЬ	Часы	Кредиты
01	Общая экономика и международное право в агробизнесе	200	8
02	HR-менеджмент	160	6
03	Маркетинг и логистика	200	8
ВСЕГО:		560	22

II ГОД

№.	МОДУЛЬ	Часы	Кредиты
04	Финансовый менеджмент	160	6
05	Менеджмент в агробизнесе	200	8
06	Написание дипломного проекта	200	26
ВСЕГО:		560	40

ПРОГРАММА

МОДУЛЬ 1: ОБЩАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО В АГРОБИЗНЕСЕ

Координатор: канд. экон. наук М.Г. Метелева, Россия

РАЗДЕЛ 1.1: ОБЩАЯ ЭКОНОМИКА.

Преподаватели: Проф. д-р. В. Хайман; канд. ветеринар. наук М.Г. Метелева, Россия

ТЕМЫ

1. Введение в дисциплину. Основные микроэкономические и макроэкономические показатели хозяйственных субъектов и особенности их функционирования в условиях аграрного рынка.
2. Основные экономические индикаторы, характеризующие эффективность международных бизнес-процессов (Валовой внутренний продукт, ВНП и GNI; Занятость, безработица; Инвестиции и сбережения; Промышленность и торговля; Платёжный баланс).
3. Макроэкономические проблемы сельскохозяйственного производства в целом в международном контексте, а также микроэкономические понятия и индикаторы, характеризующие экономический механизм субъектов рынка.

ЦЕЛИ: Данный раздел должен дать слушателям такие экономические знания в области функционирования современной микрохозяйственной системы, которые способствовали бы выработке адекватных мер по ее корректировке и разработке общих механизмов межгосударственной координации экономического поведения хозяйственных субъектов связанных с производством, переработкой и реализацией продукции животноводства

ЗАДАЧИ: Определить основные микро- и макроэкономические показатели и особенности их функционирования в условиях аграрного рынка; изучить основные экономические индикаторы, характеризующие эффективность международных бизнес-процессов; рассмотреть особенности международной валютно-финансовой системы и валютного регулирования аграрных рынков.

ФОРМАТ КУРСА

Лекции; обсуждения с преподавателями и сокурсниками; задания для выполнения в процессе изучения материала; самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Основные экономические индикаторы, характеризующие эффективность международных бизнес-процессов.
- Международная валютно-финансовая система и валютное регулирование.
- Агробизнес – как важный экономический сектор народного хозяйства России. Спрос и предложение, как основные факторы функционирования рынка. Производство и затраты. Виды рыночных структур.
- Валовой внутренний продукт. Совокупный спрос, совокупное предложение и макроэкономические проблемы на аграрном рынке. Влияние макроэкономической политики и соглашений о международной торговли на эффективность деятельности хозяйственных субъектов отрасли.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Экзаменационные вопросы курса. Решение ситуационных задач. Тестирование

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Guide to Economic indicators (making sense of Economics), Profile Books Ltd., 2008.
2. Agrarian policy of the European union, Nazarenco V., Market, 2004.
3. Principles of Economics, Karl E. Case, Ray C. Fair, Sharon M. Oster, 2009.
4. Economics European edition, Paul Krugman, Robin Wells, Kathryn Graddy, 2008.
5. <http://www.wto.ru>
6. <http://www.mcx.ru/documents/document/show/1359.145.htm>

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Использование полученных экономических знаний для развития аграрного бизнеса в сфере производства продукции животноводства, его расширения и повышения прибыльности.

РАЗДЕЛ 1.2: МЕЖДУНАРОДНАЯ АГРАРНАЯ ПОЛИТИКА

Преподаватели: Проф. д-р. В. Хайман, Нидерланды; Проф. д-р. эконом. наук С.М. Ягуткин, канд. ветеринар. наук М.Г. Метелева, Россия

ТЕМЫ

1. Опыт аграрной политики стран Европейского союза. Новые этапы реформирования и перспективы развития аграрной политики ЕС.
2. Влияние макроэкономической политики и соглашений о международной торговле на эффективность деятельности хозяйственных субъектов отрасли
3. Особенности аграрной политики РФ в условиях глобализации экономики и перспективы вступления страны в ВТО и либерализации торговли.
4. Мировые информационные ресурсы по экономике и праву.

ЦЕЛИ: Данный раздел должен дать слушателям знания в области макроэкономической политики и соглашений о международной торговле, их влиянии на эффективность деятельности хозяйственных субъектов отрасли; и разработке общих механизмов межгосударственной координации экономического поведения хозяйственных субъектов связанных с производством, переработкой и реализацией продукции животноводства.

ЗАДАЧИ: Установить особенности влияния макроэкономической политики и соглашений о международной торговли на эффективность деятельности хозяйственных субъектов отрасли; изучить опыт аграрной политики стран Европейского союза (ВТО – история создания и особенности функционирования); изучить особенности аграрной политики РФ в условиях глобализации экономики и перспективы вступления страны в ВТО и либерализации торговли.

ФОРМАТ КУРСА

Лекции; обсуждения с преподавателями и сокурсниками; задания для выполнения в процессе изучения материала; самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Особенности функционирования современного аграрного рынка. Влияние международной аграрной политики на экономическое развитие страны. Государственное регулирование международной аграрной политики.
- Принципы экономического регулирования и механизм финансовой поддержки сельскохозяйственного производства в странах ЕС. Особенности регулирования рынков животноводческой продукции. Социально-экономическая структура и сельскохозяйственное производство. Экологическая политика в странах ЕС. ВТО, история появления и развития. Пути развития ВТО.
- ЕС-Россия: проблемы аграрной политики. Изменения в Российской экономике при вступлении в ВТО.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Экзаменационные вопросы курса. Решение ситуационных задач. Тестирование

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Guide to Economic indicators (making sense of Economics), Profile Books Ltd., 2008.
2. Agrarian policy of the European union, Nazarenco V., Market, 2004.
3. Principles of Economics, Karl E. Case, Ray C. Fair, Sharon M. Oster, 2009.
4. Economics European edition, Paul Krugman, Robin Wells, Kathryn Graddy, 2008.
5. <http://www.wto.ru>
6. <http://www.mcx.ru/documents/document/show/1359.145.htm>

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Использование полученных экономических знаний для развития аграрного бизнеса в сфере производства продукции животноводства, его расширению и повышению прибыльности.

РАЗДЕЛ 1.3: МЕЖДУНАРОДНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО В СФЕРЕ ПРОИЗВОДСТВА ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

Преподаватели: Представитель АФНОР Рус в г. Белгороде: Л.Н.Кичигина; канд. биолог. наук И. В. Кулаченко, Россия

ТЕМЫ

1. Введение в международное законодательство.
2. Особенности формирования законодательной базы используемой при производстве продукции животноводства
3. Развитие законодательной базы в странах ЕС.
4. Содержание законодательной базы стран ЕС, используемой при производстве продукции животноводства.

ЦЕЛИ: Данный блок должен дать слушателям такие знания в области современного Российского и Европейского законодательства, которые способствовали бы повышению эффективности внешнеэкономической деятельности Российских сельхозтоваропроизводителей.

ЗАДАЧИ: Дать знания об особенностях законодательной базы используемой при производстве продукции животноводства и обеспечивающей безопасность продуктов питания в странах ЕС (общие и частные стандарты);

Изучить основные нормы Российского права, направленные на обеспечение внешнеэкономической деятельности сельскохозяйственных предприятий;

ФОРМАТ КУРСА

Лекции; обсуждения с преподавателями и сокурсниками; задания для выполнения в процессе изучения материала; самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Субъекты и объекты международного законодательства. Взаимодействие международного и внутригосударственного законодательства. Перспективы развития сотрудничества Российских сельхозтоваропроизводителей и Европейских аграрных организаций в рамках единого законодательного пространства.
- Организации стран ЕС участвующие в формировании законодательной базы. Формирование и структура законодательной базы.
- Создание единого рынка путем согласования внутренних стандартов. Влияние мирового экономического кризиса на развитие законодательной базы в странах ЕС.
- Общий закон о пище в странах ЕС. Законодательство гигиены питания. Маркировка продуктов питания. Частные стандарты.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Экзаменационные вопросы курса. Решение ситуационных задач. Тестирование

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Food Regulation: Law, Science, Policy and Practice, 2007.
2. The International Politics of Genetically Modified food: Diplomacy, Trade and Law, 2006.
3. <http://www.gostinfo.ru>ГОСТы
4. <http://www.pulca.net> - Аграрное право

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Использование полученных экономических знаний для развития аграрного бизнеса в сфере производства продукции животноводства, его расширения и повышения прибыльности.

РАЗДЕЛ 1.4: МЕЖДУНАРОДНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО В СФЕРЕ ПРОИЗВОДСТВА ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

Преподаватели: Представитель АФНОР Рус в г. Белгороде: Л.Н. Кичигина; канд. биолог. наук И.В. Кулаченко, Россия

ТЕМЫ

1. Введение в международное законодательство.
2. Особенности формирования законодательной базы используемой при производстве продукции животноводства.
3. Развитие законодательной базы в странах ЕС.
4. Содержание законодательной базы стран ЕС, используемой при производстве продукции животноводства.

ЦЕЛИ: Данный блок должен дать слушателям такие знания в области современного Российского и Европейского законодательства, которые способствовали бы повышению эффективности внешнеэкономической деятельности Российских сельхозтоваропроизводителей.

ЗАДАЧИ: Дать знания об особенностях законодательной базы используемой при производстве продукции животноводства и обеспечивающей безопасность продуктов питания в странах ЕС (общие и частные стандарты);

Изучить основные нормы Российского права, направленные на обеспечение внешнеэкономической деятельности сельскохозяйственных предприятий;

ФОРМАТ КУРСА

Лекции; обсуждения с преподавателями и сокурсниками; задания для выполнения в процессе изучения материала; самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Субъекты и объекты международного законодательства. Взаимодействие международного и внутригосударственного законодательства. Перспективы развития сотрудничества Российских сельхозтоваропроизводителей и Европейских аграрных организаций в рамках единого законодательного пространства.
- Организации стран ЕС участвующие в формировании законодательной базы. Формирование и структура законодательной базы.
- Создание единого рынка путем согласования внутренних стандартов. Влияние мирового экономического кризиса на развитие законодательной базы в странах ЕС.
- Общий закон о пище в странах ЕС. Законодательство гигиены питания. Маркировка продуктов питания. Частные стандарты.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Экзаменационные вопросы курса. Решение ситуационных задач. Тестирование

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Food Regulation: Law, Science, Policy and Practice, 2007.
2. The International Politics of Genetically Modified food: Diplomacy, Trade and Law, 2006.
3. <http://www.gostinfo.ruГОСТы>
4. [http:// www .pulca.net](http://www.pulca.net) - Аграрное право

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Использование полученных экономических знаний для развития аграрного бизнеса в сфере производства продукции животноводства, его расширения и повышения прибыльности.

МОДУЛЬ 2: HR-МЕНЕДЖМЕНТ

Координатор: канд. педагог. наук Т.Ю.Литвиненко, Россия

РАЗДЕЛ 2.1: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

Преподаватели: канд. эконом. наук А.Н. Марков, Россия

ТЕМЫ

1. Системный анализ организационных систем.
2. Процессы, реализуемые организационной системой.

ЦЕЛИ: Развить навыки по определению свойств и практических признаков организационных систем. Определить взаимосвязь процессов, реализуемых организационной системой, рассмотреть общую схему бизнес-процесса.

ЗАДАЧИ: Определить значение и взаимосвязь основных концепций управления; владеть цепочкой терминов данных концепций; привести примеры применения теории управления организационными системами.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Свойства организационной системы.
- Функции управления организационной системы.
- Интегрированное понятие связи системы и процессов.
- Моделирование организационных систем.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Репин В.В., Елиферов В.Г. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов. М.: РИА «Стандарты и качество», 2004.
2. Мухин В.И. Исследование систем управления: Учебник. М.: Экзамен, 2002.
3. Теория управления: Учебник / Под общей редакцией А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухина. М.: Изд-во РАГС, 2004

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Развитие навыков построения организационных систем.

РАЗДЕЛ 2.2: УПРАВЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ

Преподаватели: МВА коуч Пантелеев Д.М., Россия

ТЕМЫ

1. Управление процессами.
2. Управление состоянием ресурсов.
3. Управление структурой системы.
4. Управление состоянием людей.

ЦЕЛИ: Получить навык определения и применения оптимальных способов управления относительно объектов и задач управления.

ЗАДАЧИ: Рассмотреть основные способы управления;
дать характеристику основных задач управления;
на примере реально действующей организации показать используемые способы управления;
на примере мотивационной пирамиды прокомментировать управление состоянием людей.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Способы управления.
- Условия оптимального управления.
- Общая характеристика задач управления.
- Управление в реальных организационных системах.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Основы корпоративного управления: учебник / В.А. Орехов, С.А. Селезнев. М.: Маркет ДС, 2006.
2. Проектируем корпоративную архитектуру / В.В. Кондратьев, В.Я. Лоренс. М.: Эксмо, 2006.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Развитие управленческих навыков в отношении бизнес-процессов, ресурсов, организационной структуры, экономической мотивации персонала.

РАЗДЕЛ 2.3: УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

Преподаватели: проф. д-р Мария Кадлечикова, Словакия.

ТЕМЫ

Ключевые теории, стратегии и практика в области управления человеческими ресурсами.

ЦЕЛИ: Дать представление о теории и практике управления человеческими ресурсами и подготовить слушателей к самостоятельному управлению человеческими ресурсами.

ЗАДАЧИ: После прохождения данного модуля слушатели должны получить представление о различных аспектах управления человеческими ресурсами, представление о различных аспектах подбора персонала, премировании и мотивировании персонала, смогут оценивать и использовать дополнительный арсенал менеджерских компетенций и инструментов как специфическую форму управления человеческими ресурсами, смогут находить решение проблем, связанных с управлением человеческими ресурсами.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Управление человеческими ресурсами - введение
- Стратегическое управление человеческими ресурсами
- УЧР и эффективность бизнеса
- Подбор персонала
- Премирование и мотивация
- Управление человеческими ресурсами
- Темы УЧР: управление познанием, способность выживать, разнообразие

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Price, A. (2004) Human Resource Management in a business context (Chapter 1, 2)
2. Price, A. (2004) Human Resource Management in a business context (Chapter 11, 12, 13)
3. Price, A. (2004) Human Resource Management in a business context (Chapter 3)
4. Price, A. (2004) Human Resource Management in a business context (Chapter 14, 15)
5. Price, A. (2004) Human Resource Management in a business context (Chapter 18, 19)
6. Linstead, S., Fulop, L. and Lilley, S. (2009) Management and organization (Chapter 9)
7. Price, A. (2004) Human Resource Management in a business context (Chapter 21)
8. Gibb, S. (2008) Human resource development (Chapter 1, 4)
9. Linstead, S., Fulop, L. and Lilley, S. (2009) Management and organization (Chapter 1, 5)
10. Price, A. (2004) Human Resource Management in a business context (Chapter 16)
11. Gibb, S. (2008) Human resource development (Chapter 13)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Навыки управления людьми, планирования работы, саморефлексии, развития компетентности, управления персоналом.

РАЗДЕЛ 2.4: МЕНЕДЖМЕНТ РАЗВИТИЯ

Преподаватели: канд. педагог. наук Т.Ю. Литвиненко, Россия

ТЕМЫ

Как стать более успешным профессиональным менеджером.

ЦЕЛИ: Развить ключевые навыки менеджмента и ведения переговоров.

ЗАДАЧИ: После прохождения данного модуля получают представление о типах коммуникации и лидерства, смогут распознавать и оценивать конфликтные ситуации, улучшат навыки ведения переговоров, а так же подготовки и проведения презентаций, получают представление о различных аспектах развития команды и взаимоотношений сотрудников.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Лидерство
- Управление группой
- Управление конфликтами
- Навыки ведения переговоров
- Навыки подготовки и проведения презентаций
- Взаимоотношения персонала

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Linstead, S., Fulop, L. and Lilley, S. (2009) Management and organization (Chapter 10)
2. Hayes, J. (2007) The theory and practice of change management (Chapter 10)
3. Linstead, S., Fulop, L. and Lilley, S. (2009) Management and organization (Chapter 11)
4. Linstead, S., Fulop, L. and Lilley, S. (2009) Management and organization (Chapter 12)
5. Price, A. (2004) Human Resource Management in a business context (Chapter 22, 23)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Совершенствование основных навыков менеджера: управление группой и конфликтами, навыки ведения переговоров, подготовки и проведения презентаций.

МОДУЛЬ 3: МАРКЕТИНГ И ЛОГИСТИКА

Координатор: канд. техн. наук О.В. Ужик, Россия

РАЗДЕЛ 3.1: МАРКЕТИНГ

Преподаватели: проф. д-р В. Зарич, Сербия; канд. эконом. наук Э..Г. Шпакович, Латвия

ЦЕЛИ: Сформировать знания студентов в использовании маркетинговых законов удовлетворения требований потребителей

ЗАДАЧИ: Изучить теоретические основы (аспекты) маркетинга; методы маркетинга исследований; планирование продукта, цены, места и коммуникационной политики предприятий; формирование потребительских требований и стимулирования продажи; организация, управление и контроль маркетинговой деятельности; аспекты маркетингового агробизнеса.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции,
- решение практических задач,
- индивидуальная практическая работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Реакция на рыночную среду

- Рыночная среда (включая PEST)
- План маркетинга
- Маркетинг-микс

Маркетинговые исследования

- Информационные источники
- Методы маркетинговых исследований

Целевой маркетинг

- Рыночная сегментация
- Позиционирование
- Управление отношениями

Брендинг

- Что такое бренд? (знание бренда) Преимущества брендов
- Как сформировать марку (обещание бренда, POD, POP, элементы бренда)
- Как управлять брендами (величина бренда)

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Kotler and Keller, Marketing Management, Upper Saddle River, NJ: Pearson Prentice Hall, 13th edition (2009) ISBN 0-13-135797-2.
2. Соловьев Б.А. Маркетинг : учебник / Б. А. Соловьев, А. А. Мешков, Б. В. Мусатов. - М. : Инфра-М, 2012. - 336 с.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Развитие практических способностей в планирование маркетинговой деятельности предприятия.

РАЗДЕЛ 3.2: БИЗНЕС-СТРАТЕГИИ

Преподаватели: канд. эконом. наук Э.Г. Шпакович, канд. эконом. наук Ю.А. Китаев, Россия

ЦЕЛИ: Формирование знаний студентов в построении бизнес-стратегий по элементам комплекса маркетинга.

ЗАДАЧИ: Изучение теоретических и практических аспектов бизнес-стратегий; методы бизнес-стратегий; планирование и разработка бизнес-стратегий предприятий; аспекты стратегий агробизнеса.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции,
- решение практических задач,
- индивидуальная практическая работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Тактика маркетинга

- Цикл жизни продукта
- Конкурентоспособность
- SWOT-анализ, GAP-анализ, позиционный анализ
- Стратегии конкурентоспособности

Маркетинговые программы и политики

- Товарная политика, разработка новых продуктов (показатели успеха нового продукта)
- Политика цен
- Сбытовая политика
- Коммуникационная политика

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Kotler and Keller, Marketing Management, Upper Saddle River, NJ: Pearson Prentice Hall, 13th edition (2009) ISBN 0-13-135797-2.
2. Анализ для маркетингового планирования. Дональд Р. Лехманн, Руззул С. Винер. 5-е издание, 2002.
3. Соловьев Б.А. Маркетинг : учебник / Б. А. Соловьев, А. А. Мешков, Б. В. Мусатов. - М. : Инфра-М, 2012. - 336 с.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Развитие практических способностей в планирование маркетинговой деятельности предприятия.

РАЗДЕЛ 3.3: ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ

Преподаватели: МВА коуч Д.М. Пантелев, Россия

ЦЕЛИ: Формирование знаний студентов в использовании электронной коммерции.

ЗАДАЧИ: Изучение практических основ (аспекты) электронной коммерции агробизнеса.
Изучение особенностей продажи и продвижения товаров посредством электронной торговли.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции,
- решение практических задач,
- индивидуальная практическая работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Электронная коммерция:

- Влияние Internet на разработку новых продуктов (показатели успеха нового продукта)
- Влияние Internet на политику цен
- Влияние Internet на сбытовую политику
- Влияние Internet на политику продвижения

Реализация электронного бизнеса:

- Распространение цифровых технологий
- Бизнес в Internet: B2C, B2B, C2C, C2B
- Создание веб-сайтов и продвижение товаров в сети
- Клиентские базы

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Kotler and Keller, Marketing Management, Upper Saddle River, NJ: Pearson Prentice Hall, 13th edition (2009) ISBN 0-13-135797-2.
2. Соловьев Б.А. Маркетинг : учебник / Б. А. Соловьев, А. А. Мешков, Б. В. Мусатов. - М. : Инфра-М, 2012. - 336 с.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Развитие практических способностей в планирование маркетинговой деятельности предприятия.

РАЗДЕЛ 3.4: ЛОГИСТИКА. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЛАСТИ ЛОГИСТИКИ

Преподаватели: Д-р А. Гуреца, Польша.

ЦЕЛИ: повысить конкурентоспособных позиций сельскохозяйственных предприятий на рынке, путем изучения оптимизации всех процессов по доведению сырья до готового продукта, а также деятельности сотрудников подразделений, направленной на снижение уровня общих затрат и получение максимальной прибыли.

ЗАДАЧИ: Научиться решать проблемы разработки и внедрения комплексной системы управления материальными потоками в агропромышленном комплексе путем: оптимизации экономических потоков; рационализации использования материально-технических ресурсов и минимизации их потерь при продвижении из сферы производства в сферу потребления; оценки влияния внутренних и внешних факторов на системную организацию продвижения произведенной продукции на рынок; максимизации совокупного эффекта всех участников (звеньев) логистических цепей; минимизации совокупных затрат на материально-техническое обеспечение предприятий и организаций животноводческого комплекса на основе формирования надежных систем логистики.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Введение. Логистика как наука об организации и управлении товародвижением.
- Этапы развития логистики. Функциональная взаимосвязь логистики и маркетинга.
- Логистика и стратегическое планирование.
- Материальные потоки и логистические операции.
- Методический аппарат логистики.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Аникин Б. А., Ваейн В. М., Водянов В.В. Логистика: тесты и практические задания. -М.: Проспект, 2008.
2. Сергеев И.И., Григорьев М.Н. Иванов С.А. Логистика. Информационные системы и технологии: -М.: «Альфа», 2008

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Слушатели курсов после завершения курса должны быть в состоянии использовать полученные знания в практической деятельности.

МОДУЛЬ 4: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ФИНАНСЫ

Координатор: канд. эконом. наук А.П. Бреславец, Россия

РАЗДЕЛ 4.1: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Преподаватели: Д-р эконом. наук Т.И. Наседкина, Россия

ЦЕЛИ: Обеспечить понимание бухгалтерского учета (финансового и управленческого), истории его развития, его роли в экономике, различные виды бухгалтерского учета, основы финансового менеджмента, международных стандартов по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности

ЗАДАЧИ: Охарактеризовать особенности бухгалтерского учета в современных экономических условиях, в соответствии с его историей, содержанием, целями, принципами и задачами;
выявить необходимость управленческого учета для принятия решений управленческого характера;
объяснить основы финансового менеджмента;
охарактеризовать международные принципы бухгалтерского учета.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Содержание и развитие бухгалтерского учета;
- Регулирование и принципы финансового учета;
- Введение в управленческий учет;
- Различия между финансовым и управленческим учетом;
- Международные принципы бухгалтерского учета;
- МСФО. Различия в правилах составления официальной отчетности: Германия, Франция, Великобритания, США;
- Основные положения финансового менеджмента;
- Концепция временной стоимости денег и математические основы финансового менеджмента.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Молчанов С., Бухгалтерский и управленческий учет - ISBN 978-5-669-28952-3
2. Соколов Я.В., Соколов В.Я. История бухгалтерского учета. - ISBN 5-279-02497-X
3. Международные корпоративные связи – PDF документ
4. Международный бухгалтерский учет – PDF документ
5. Введение в финансовый анализ – PDF документ
6. Bob Ryan: Finance and accounting for Business , part 1

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Изучить теоретические основы бухгалтерского учета, финансового менеджмента и международных стандартов бухгалтерского учета.

РАЗДЕЛ 4.2: ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Преподаватели: канд. эконом. наук Л.А. Решетняк; Россия

ЦЕЛИ: Рассмотреть понятие финансового учета и формирование финансовой отчетности предприятий, для принятия управленческих решений и международных перспектив, делая упор на международном управлении и источниках финансирования новых предприятий.

ЗАДАЧИ: Объяснить понятие финансовой отчетности и методы бухгалтерских проводок; охарактеризовать основные принципы формирования финансовой отчетности; применить финансовую отчетность для принятия решений по управлению; изучить международные стандарты финансовой отчетности (МСФО).

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Принципы бухгалтерского учета и документация;
- Структура и содержание плана счетов;
- Организация и принципы простой бухгалтерии;
- Счета и двойная запись. Метод начисления и кассовый метод;
- Уставный капитал и обязательства. Классификация имущества;
- Бухгалтерский баланс: внеоборотные активы, оборотные активы, капитал и резервы, обязательства фирмы;
- Отчет о прибылях и убытках. Отчет о движении денежных средств.
- Приложение к бухгалтерскому балансу. Пояснительная записка к отчетности.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. M. Pendlebury and R. Groves: Company Accounts: Analysis, interpretation and understanding. Thomson, ISBN 1-86152-947-3
- 2 Молчанов С., Бухгалтерский и управленческий учет- ISBN 978-5-669-28952-3
3. C. Nobes, R. Parker. Comparative international accounting. Ninth edition.-ISBN 978-0-273-70357-0
4. Geoff Black: Introduction to accounting and finance. Ch. 2
5. Bob Ryan: Finance and accounting for Business , part 2

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Получить навыки использования принципов бухгалтерского учета, его внутренние и внешние источники информации, получить способность формировать и анализировать финансовую отчетность для принятия управленческих решений, также оценить возможность участия на международных финансовых рынках.

РАЗДЕЛ 4.3: УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Преподаватели: канд. эконом. наук Ю.И. Здоровец; Россия

ЦЕЛИ: Развить понимание управленческого учета в компаниях, его принципы, решение задач, а также его модернизация для поддержания конкурентоспособности.

ЗАДАЧИ: Классифицировать затраты и изучить принципы исчисления себестоимости; применить методы калькуляции затрат: калькуляция директ-костинг, по поручению, методом стандартных расходов; применять методы полной и уменьшенной себестоимости, оценить системы затрат с учетом их недостатков; принимать решения на предприятиях и осуществлять трансфертную оценку; принимать решения на основе маржинального анализа.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Затраты и их классификация в управленческом учете
- Отражение затрат в бухгалтерском учете. Принципы расчета релевантных затрат в управленческом учете.
- Принципы калькулирования затрат в управленческом учете
- Системы калькулирования затрат: Метод директ-костинг, позаказный, попроцессный и метод нормативных затрат
- Маржинальный анализ
- Методы полной и сокращенной себестоимости. Ценообразование на основе затрат.
- Центры ответственности. Трансфертное ценообразование.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. S.E. Ross, R.W. Westerfield, J.Jaffe, B.D. Jordan: Modern financial management Mc Graw Hill/Irwin, ISBN978-007-110088-5
2. C. Drury: Management and cost accounting. Thomson, ISBN 1-84480-028-8
3. Molchanov S, Accounting and management accounting - ISBN 978-5-669-28952-3
4. Geoff Black: Introduction to accounting and finance ch. 12
5. Bob Ryan: Finance and accounting for Business ch.8, 10.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Слушатель должен быть способным принимать управленческие решения для стратегической и операционной политики компании.

РАЗДЕЛ 4.4: АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Преподаватели: Проф. д-р Йоханнес Хольцнер, Германия.

ЦЕЛИ: Рассмотреть основные группы коэффициентов анализа финансовой отчетности и проанализировать финансовое состояние компаний.

ЗАДАЧИ: рассмотреть ликвидность предприятия; изучить анализ оборачиваемости; анализ рентабельности предприятия; изучить платежеспособность; провести анализ ряда предприятий по данным финансовой отчетности.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Коэффициенты ликвидности
- Коэффициенты деловой активности
- Коэффициенты рентабельности
- Коэффициенты платежеспособности
- Комплексный финансовый анализ предприятий

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Corporate reporting – PDF документ
2. Financial analysis – PDF документ
3. Tomorrow's Corporate Reporting – PDF документ
4. Geoff Black: Introduction to accounting and finance ch. 13, 16

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Слушатель должен быть в состоянии прочесть и проанализировать отчетность предприятия.

РАЗДЕЛ 4.5: НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

Преподаватели: ст. преподаватель Л.С. Ефименко, Россия

ЦЕЛИ: Объяснить важность налогов для государства. Охарактеризовать виды налогов в РФ.

ЗАДАЧИ: Рассмотреть возникновение и эволюционное развитие налогообложения; охарактеризовать экономическую сущность и принципы, определяющие налоговые отношения; изучить функции налогов; объяснить федеральные налоги и основные условия изъятия.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Возникновение и эволюционное развитие налогообложения. Экономическая сущность и принципы, определяющие налоговые отношения.
- Функции налогов. Налоги – основной инструмент регулирования финансовых ресурсов государства. Налоговая политика.
- Федеральные налоги. Основные условия изъятия.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Geoff Black: Introduction to accounting and finance Ch. 10
2. Налоги и налогообложение – PDF документ
3. Налоговый контроль - PDF документ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Изучить виды и функции налогов на предприятии в РФ.

РАЗДЕЛ 4.6: АУДИТ

Преподаватели: канд. эконом. наук Л.Н. Груздова, Россия

ТЕМЫ

Основы проведения аудита.

ЦЕЛИ: Дать общие понятия целесообразности и техники проведения аудиторской проверки.

ЗАДАЧИ: Изучить цели и задачи аудита;
оценить целесообразность проведения аудита;
объяснить порядок проведения аудиторской проверки;
оценить результаты аудиторской проверки.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность аудита и его задачи.
- Стандарты аудиторской деятельности.
- Организация подготовки аудиторской проверки.
- Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности.
- Подготовка аудиторского заключения.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Geoff Black: Introduction to accounting and finance ch. 17
2. Bob Ryan: Finance and accounting for Business part 2
3. Аудит – PDF документ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Быть в состоянии оценить существенность и риск в процессе аудиторской деятельности, а также изучить аудиторское заключение.

РАЗДЕЛ 4.7: КОМПЬЮТЕРНЫЙ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Преподаватели: ст. преподаватель Л.И. Смурова, Россия

ЦЕЛИ: Изучить работу компьютерной программы 1С: Бухгалтерия

ЗАДАЧИ: Научиться вводить операции в программу;
формировать сводные отчеты;
оценивать результаты деятельности предприятия

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Bob Ryan: Finance and accounting for Business ch.5, 6

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Быть в состоянии вывести отчеты по предприятию.

МОДУЛЬ 5: МЕНЕДЖМЕНТ В АГРОБИЗНЕСЕ

Координаторы:

канд. ветеринар. наук М.Г. Метелева; канд. биол. наук И.В. Кулаченко, Россия

РАЗДЕЛ 5.1: МЕНЕДЖМЕНТ

Преподаватели: Проф. д-р Андраж Набради, Венгрия.

ТЕМЫ:

Что такое бизнес?

ЦЕЛИ: Понять механизм деятельности современного бизнеса и его разновидность.

ЗАДАЧИ: Уяснить разнообразные формы бизнеса;
рассмотреть концепцию предприятия: процессы образования и дальнейшего развития;
рассмотреть различные формы организационных структур;
оценить значение роли менеджера;
изучить ключевые понятия предпринимательского законодательства.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Различные формы организации бизнеса: законодательно установленные формы, формы организации собственности, особенности менеджмента, налогообложение
- Предпринимательство, открытие бизнеса, циклы бизнеса, причины банкротства. Рост бизнеса, расширение, приобретение другого бизнеса, франчайзинг, объединение и поглощение.
- Международный опыт, тенденции, развитие, преимущества и недостатки различных организационных структур
- Роль и функции менеджера, стиль менеджмента, типы менеджеров
- Предпринимательское законодательство: закон о труде, контрактная деятельность, сбыт, законодательные акты

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Koontz, Weihrich: Management, Victoria Publishing, 1995

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Улучшение опыта в ведении бизнеса.

РАЗДЕЛ 5.2: ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ

Преподаватели: канд. эконом. наук А. Н. Марков, Россия

ТЕМЫ:

Стратегическое управление сельскохозяйственным предприятием.

ЦЕЛИ: Улучшить персональные познания в теоретических, методологических и прикладных основ стратегического управления.

ЗАДАЧИ: Описать механизмы стратегического управления;
объяснить необходимость интегрированного анализа и интуиции в стратегическом управлении;
определить ключевые термины стратегического управления. Показать примеры;
обсудить понятия стратегии, реализации стратегического управления и оценки эффективности деятельности;
морально-этические нормы стратегического управления;
объяснить, почему хорошая этика хороша для бизнеса в стратегическом управлении.

ФОРМАТ КУРСА

Лекции; обсуждения с преподавателями и сокурсниками; задания для выполнения в процессе изучения материала; самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Понятие стратегического управления
- Ключевые термины стратегического управления
- Модель стратегического управления
- Преимущества стратегического управления
- Деловая этика и стратегическое управление
- Сравнение деловой и военной стратегии

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Экзаменационные вопросы курса. Решение ситуационных задач. Тестирование

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

David Fred R. Concepts of strategic management / Fred David. 7th ed. – New Jersey: ISBN 0-13-080784-2. – 356 p. (Chapter 1)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Улучшение опыта стратегического управления сельскохозяйственным предприятием.

РАЗДЕЛ 5.3: СТРУКТУРА КАПИТАЛА, ЛИКВИДНОСТЬ И УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

Преподаватели: канд. эконом. наук А. Н. Марков, Россия

ЦЕЛИ: Улучшить персональные познания в управлении рисками

ЗАДАЧИ: Изучить структуру капитала; объяснить понятие ликвидности; определить отношения кредитора-заемщика; развить практические навыки оценки кредита; улучшить практический опыт в управлении рисками

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Структура капитала и финансовый риск
- Ликвидность, отношения кредитора-заемщика, и оценка кредита
- Управление рисками

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Barry, P.J., Ellinger, P.N., Baker, C.B., and Hopkin, J.A. (1995) Financial Management in Agriculture (Chapter 6, 7, 8)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Улучшение опыта в управлении рисками, в оценке кредита и отношений кредитора-заемщика.

РАЗДЕЛ 5.4: БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Преподаватели: канд. эконом. наук А. Н. Марков, Россия

ТЕМЫ:

Бизнес-планирование на аграрном предприятии.

ЦЕЛИ: Улучшить знания в области бизнес-планирования в отраслях АПК.

ЗАДАЧИ: Овладеть терминологией бизнес-планирования, определить роль и место бизнес-плана в управлении агропредприятием, рассмотреть основные разделы стандартного бизнес-плана, получить представление об особенностях бизнес-планирования на агропредприятиях, продемонстрировать эффективность качественного бизнес-планирования на примере предприятий АПК.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Основные понятия;
- Цели составления и направления использования бизнес-планов;
- Разделы стандартного бизнес-плана;
- Особенности бизнес-планирования на агропредприятиях;
- Переход от ситуативного бизнес-планирования к бюджетному управлению предприятием.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

А. П. Дугельный, В. Ф. Комаров. Бюджетное управление предприятием – М.: Дело, 2004

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Улучшение опыта в разработке бизнес-планов, получение теоретических основ бюджетного управления предприятием.

РАЗДЕЛ 5.5: БЮДЖЕТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Преподаватели: канд. эконом. наук А. Н. Марков, Россия

ЦЕЛИ: Улучшить персональные познания и получить практические навыки построения системы бюджетирования в агропредприятии.

ЗАДАЧИ: Овладеть терминологией бюджетного управления предприятием; определить цели и место бюджетирования в управлении предприятием; получить представление о субъектах бюджетного процесса и порядке формирования планов и бюджетов; изучить состав бюджета предприятия; рассмотреть бизнес-планирование как частный случай бюджетирования; изучить процессы ценообразования и нормирования в рамках бюджетного управления; последовательно рассмотреть планирование, учёт, контроль и координацию как базовые функции управления и составные части бюджетного процесса; продемонстрировать эффективность внедрения системы бюджетного управления предприятием на примере предприятий АПК.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Основные понятия.
- Цели, принципы, виды, правила и риски бюджетного управления предприятием.
- Субъекты бюджетного процесса.
- Состав бюджета предприятия.
- Бизнес-план.
- Производственное планирование.
- Ценообразование и нормирование.
- Управленческий учёт.
- Контроль исполнения планов и бюджетов.
- Координация и анализ в рамках исполнения планов и бюджетов.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. А.П. Дугельный, В.Ф. Комаров. Бюджетное управление предприятием – М.: Дело, 2004
2. В.Ф. Палий. Управленческий учёт издержек и доходов (с элементами финансового учёта) – М.: ИНФРА-М, 2006

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Получение теоретических знаний для внедрения системы бюджетного управления предприятием в практику предприятий АПК.

РАЗДЕЛ 5.6: ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ФЕРМОЙ

Преподаватели: Пит Байман, Нидерланды; канд. ветеринар. наук М.Г. Метелева, канд. биол. наук И.В. Кулаченко, Россия

ТЕМЫ

Практическое применение приобретенных знаний в области управления животноводческой фермы (КРС).

ЦЕЛИ: Научиться анализировать производственные процессы на молочно-товарной ферме и определять пути решения проблем.

ЗАДАЧИ: Провести анализ фермы;
определить критические точки;
найти пути решения выявленных проблем в организации и управлении;
определить навыки, которые будут необходимы менеджерам в условиях технологического прогресса.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Менеджмент животноводческой фермы КРС.
- Организация и планирование производственных бизнес - процессов.
- Анализ производственных бизнес - процессов
- Экономические вопросы получения здорового молодняка КРС.
- Проблемы кормления и содержания.
- Мастит коров, как экономическая проблема
- Технология доения и проблемы качества молока.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

- Экзаменационные вопросы курса.
- Решение ситуационных задач.
- Тестирование.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Ян Гулсен. Сигналы коров.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Систематизирование познаний и определение ведущих направлений в практике управления фермой КРС.

РАЗДЕЛ 5.7: ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ СВИНОВОДЧЕСКОЙ ФЕРМОЙ

Преподаватели: Жером Керло, Франция, канд. эконом. наук О.В. Ужик, Россия.

ТЕМЫ

Практическое применение приобретенных знаний в области управления свиноводческими фермами.

ЦЕЛИ: Научиться анализировать свиноводческую ферму и определить пути решения проблем.

ЗАДАЧИ: Провести анализ фермы;
определить критические точки;
найти пути решения выявленных проблем в организации и управлении;
определить навыки, которые будут необходимы менеджерам в условиях технологического прогресса.

ФОРМАТ КУРСА

- Лекции;
- обсуждения с преподавателями и сокурсниками;
- задания для выполнения в процессе изучения материала;
- самостоятельная работа;
- выезд на ферму, выполнение заданий.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

- Менеджмент свиноводческой фермы. Организация и планирование производственных процессов
- Выращивание поросят. Проблемы здоровья.
- Профилактика основных заболеваний поросят молочников. Экономический анализ.
- Проблемы кормления и содержания.
- Ветеринарно-санитарные мероприятия на свинокомплексе.
- Экономика свиноводческого производства.

МЕТОД ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Работа по анализу фермы, ее проблемам и путям решения проблем управления (презентация).

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Марк Роозен, Кейс Шеепенс. Откорм свиней. Практическое руководство по росту, здоровью и поведению животных.
2. Ян Гулсен. Сигналы свиней.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Систематизирование познаний и определение ведущих направлений в практике управления свиноводческой фермой.

ОЦЕНОЧНАЯ АНКЕТА ПО КУРСУ «МВА-АГРОБИЗНЕС»

Модуль Module				
5 – самый высокий балл 1 – самый низкий балл 5 is the highest mark 1 is the lowest mark Преподаватель Teacher	Китаев Ю.А. Jury Kitaev	О.В. Ужик. Oksana Uzhik	Владе Звриц Vlade Zaric	Фомин В.А. Vitaly Fomin
1. Насколько актуальна тема курса? 1. How updated is the topic?				
2. Насколько Вам интересна тема курса? 2. How interesting was the topic?				
3. Как много нового материала Вы изучили? 3. How much new material did you learn?				
4. Оцените заинтересованность преподавателя в данной теме? 4. Evaluate teacher's interest in this topic?				
5. Насколько преподаватель мог увлечь Вас содержанием курса? 5. How could the teacher take you with him/her?				
6. Насколько хорошо был подготовлен преподаватель? 6. How well was the teacher prepared?				
7. Насколько хорошо структурировано было содержание темы? 7. How well were the contents of the topic structured?				
8. Использовал ли преподаватель актуальные примеры? 8. Did the teacher use the topical examples?				
9. Насколько хорошо преподаватель может отвечать на вопросы слушателей? 9. How well can the teacher handle questions from the participants?				
10. Использовались ли во время курса презентации, доска, раздаточные материалы? 10. Did the teacher use presentations, whiteboard, handouts?				
11. Насколько преподаватель проявляет позитивное отношение к слушателям? 11. How positive was the teacher's address?				
12. Преподаватель зарекомендовал себя как опытный и компетентный специалист? 12. Has the teacher proved him/herself as an experienced and competent specialist?				
13. Смог ли преподаватель организовать беседу? 13. Did the teacher manage to organise a discussion?				
14. Насколько творчески подошел преподаватель к проведению занятия? 14. How creative was the teacher in carrying out the lecture?				
15. Насколько Вы оцениваете установленный контакт преподавателя с группой? 15. Evaluate the contact that was made between the teacher and the group?				
16. Хотели бы Вы еще работать с преподавателем? 16. Would you like to continue to work with the teacher?				
17. Оцените степень практической значимости изучаемой темы. 17. Evaluate the level of practical importance of the topic.				
18. Оцените скорость речи преподавателя. 18. Evaluate the speech rate of the teacher.				
19. Оцените интенсивность голоса преподавателя? 19. Evaluate the voice intensiveness of the teacher?				
20. Оцените стиль преподавания. 20. Evaluate the teaching style.				