

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea7b6e23726a18090644b5306986abb235891f288f913a1351fae

Направление 38.03.02 – Менеджмент

Профиль – Производственный менеджмент

Квалификация выпускника – бакалавр

Аннотация рабочей программы дисциплины

Теория менеджмента

1. Цель изучения дисциплины – получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков в организации процессов управления на предприятии.

Задачи дисциплины:

- теоретическое изучение и апробация основ построения системы управления современным предприятием;
- теоретическое изучение и апробация роли менеджмента и менеджера в эффективности деятельности организации;
- теоретическое изучение и апробация функций, форм и методов менеджмента,
- теоретическое изучение и апробация потенциала профессиональных знаний и навыков современного менеджера.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части ОПОП по направлению 38.03.02 – Менеджмент, профиль – Производственный менеджмент (Б1. Б.10)

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

В результате изучения курса студент должен овладеть следующими знаниями, умениями и навыками.

Знать:

- методы самоорганизации и подходы к самообразованию;
- методы принятия организационно-управленческих решений;
- основные способы разрешения конфликтных ситуаций;
- способы обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

Уметь:

- при определенных условиях самоорганизоваться на выполнение определенных задач и самообучаться для получения необходимых для их выполнения знаний;
- использовать различные приемы принятия управленческих решений с позиции их социальной значимости;
- правильно применять полученные теоретические знания при решении практических задач, при разрешении конфликтных ситуаций;
- составлять бизнес-план предпринимательской структуры.

Владеть:

- навыками самоорганизации и самообучения;
- коллективными и индивидуальными методами принятия управленческих решений;
- технологией разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом;
- навыками координации предпринимательской деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц – 288 часов.

4. Составитель: доцент кафедры организации и управления, к.соц.н. Белов А.А.