

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин базовой подготовки.

## **2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

### **Формируемые компетенции:**

- **ОК 1**- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- **ОК 2** - Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- **ОК 3** - Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- **ОК 4** - Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- **ОК 5** - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- **ОК 6** - Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- **ОК 7** - Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

- **ОК 8** - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- **ОК 9** - Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- **ПК 1.1** - Проводить гидрологические исследования на рыбохозяйственных водоемах
- **ПК 1.2** - Оценивать состояние ихтиофауны.
- **ПК 1.3** - Систематизировать и обрабатывать ихтиологический материал.
- **ПК 1.4** – Отбирать и обрабатывать гидробиологические и гидрохимические пробы
- **ПК 2.1** - Формировать, содержать и эксплуатировать ремонтно-маточное стадо.
- **ПК 2.2** - Выращивать посадочный материал.
- **ПК 2.3** - Выращивать товарную продукцию.
- **ПК 2.4** Разводить живые корма.
- **ПК 2.5** Организовать перевозку гидробионтов.
- **ПК 2.6** Эксплуатировать гидротехнические сооружения и технические средства рыбоводства и рыболовства.
- **ПК 2.7** Проводить диагностику, терапию и профилактику заболеваний гидробионтов.
- **ПК 3.1** - Организовывать и выполнять работы по поддержанию численности и рациональному использованию ресурсов гидробионтов во внутренних водоемах.
- **ПК 3.2** - Выполнять работы по охране и рациональному использованию ресурсов среды обитания гидробионтов.
- **ПК 3.3** - Организовывать и регулировать любительское и спортивное рыболовство.
- **ПК 3.4** - Обеспечивать охрану водных биоресурсов и среды их обитания от незаконного промысла.
- **ПК 4.1** - Планировать работу участка.
- **ПК 4.2** - Организовывать выполнение работ и оказание услуг в области рыбоводства.
- **ПК 4.3** - Контролировать ход выполнения работ исполнителями.
- **ПК 4.4** - Оценивать результаты деятельности исполнителей.

### **3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 78 часа, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 52 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 26 часов, в том числе консультации – 2 часа.