

АННОТАЦИЯ
дополнительной общеразвивающей программы
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
ТРУДОВОГО И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

1. Цели и задачи:

Цели - получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность предприятий. В соответствии с требованиями к уровню подготовки студенты должны уметь ориентироваться в системе действующего законодательства, знать основные нормы права, регулирующего их профессиональную деятельность. При этом они должны свободно и грамотно пользоваться системой российского правоведения, с учетом любых происходящих изменений в условиях рынка, уметь работать с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность. Изучение данного курса также должно способствовать формированию у студентов нового экономического мышления, развитию гражданско-правовой активности, ответственности, правосознания, правовой культуры, необходимых для эффективного выполнения основных социальных ролей в обществе.

Задачи, стоящие при освоении общеразвивающей программы:

Обучающие:

- получение правовых знаний, умений и навыков, применение которых позволит будущим специалистам успешно достигать поставленных целей;
- выработать практические умения, необходимые для успешного формирования каждой компетенции;
- использовать свои теоретические знания, практические умения и личностные качества для активного участия во всех видах учебных занятий (самостоятельной работе, деловых и ролевых играх, разборе конкретных ситуаций, психологических и иных тренингах).

Развивающие:

- формирование и развитие у будущих специалистов критического мышления, высокого профессионализма, устойчивой нравственной позиции, которые необходимы в современных условиях производства;
- глубоко и детально изучить российское законодательство, в частности: конституционного, административного, гражданского, трудового, уголовного;

Воспитательные:

- воспитание уважение к праву, правопорядку, нетерпимости к правонарушениям;
- воспитание умения применять нормы основных отраслей права в общепрактической и профессиональной деятельности;

знать:

- организационно-правовые формы предприятий;
- виды хозяйственных договоров;
- основные способы защиты прав предприятия;
- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

уметь:

- применять правовые знания для оценки юридических фактов;
- правильно составлять и оформлять правовые документы;
- применять правовые знания для оценки юридических фактов;

владеть:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- правовыми основами деятельности фирм, предприятий различных форм собственности;
- характерами и видами хозяйственных отношений в условиях рынка;
- договорными отношениями и их значении в работе предприятий;
- свободно и грамотно пользоваться системой российского правоведения, с учетом любых происходящих изменений в условиях рынка.

2. Образовательные технологии:

Учебная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и инновационных форм учебных занятий. Лекционные занятия проводятся в форме интерактивных лекций, традиционных информационных лекций. Практические занятия проводятся в традиционной форме и инновационной форме.

3. Срок реализации программы: 3 месяца

4. Объем часов: 72 часа

5. Разработчики: Давитян Манушак Галустовна- кандидат социологических наук, доцент;
Рядинский Леонид Петрович – ст.преподаватель.