

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.10.2022 17:55:11

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a16096044b3506986abb255894268f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета,
к.э.н., доцент, Китаев
уч.степень, уч. звание Ф.И.О.

« 23 »



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Антикризисное управление

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Производственный менеджмент

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2022

Майский, 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 970;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;

- профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 30.08.2018 № 564 н.

Составитель: к.э.н., доцент Яковенко Н.Ю.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики 18 мая 2022 г., протокол № 12

Зав. кафедрой  Е.А. Голованева

Согласована с выпускающей кафедрой экономики 18 мая 2022 г., протокол № 12

Зав. кафедрой  Е.А. Голованева

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

 А.А. Белов

І.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Антикризисное управление – дисциплина, изучающая источники, причины и проявление кризисов во всем разнообразии взаимосвязанных тенденций развития организации.

1.1. Цель дисциплины – дать студенту содержание и структуру антикризисного управления, ознакомить с ролью кризисов в тенденциях макро- и микроразвития, изложить теоретические и практические основы несостоятельности (банкротства) предприятий, методы прогнозирования результатов антикризисного управления организацией, показать роль инвестиций как финансового источника антикризисного управления, особенности социального партнерства, обеспечение экономической безопасности, методологию выхода предприятия из кризиса, что позволит точно прогнозировать результаты деятельности и даст возможность руководителю принимать оптимальные решения.

1.2. Задачи:

- рассмотреть комплекс теоретических, методологических и организационных вопросов антикризисного управления на современном этапе.;
- освоить методы, анализ и познание экономико-правовых факторов, от которых зависит возможность спасения предприятия, находящегося в процедурах несостоятельности.

ІІ. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРО- ГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Антикризисное управление относится к дисциплинам части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.09).

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

| | |
|--|---|
| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина | 1. Инновационный менеджмент |
| | 2. Организация производства |
| | 3. Бизнес-планирование |
| Требования к предварительной подготовке обучающихся | знать: – содержание и структуру антикризисного управления в организации; – государственное регулирование в сфере антикризисного управления; уметь: – провести диагностику экономических кризисов в предпринимательских структурах; – использовать механизмы управления неплатежеспособными организациями; владеть: – способом выбирать и применять основные составляющие антикризисной стратегии управления предприятием; – методами управления риском и влияние маркетинга и механизма конфликтологии в антикризисном управлении. |

Дисциплина является предшествующей для стратегического менеджмента, инвестиционного анализа, управления проектами и др.

Преподавание курса антикризисного управления неразрывно связано с проведением воспитательной работы со студентами. В связи с этим на практических занятиях рассматриваются вопросы, позволяющие раскрыть роль здорового образа жизни, влияние вредных привычек и т.д.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

| Коды компетенций | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|------------------|--|--|---|
| ПК-2 | Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками | ПК-2.1. – Вырабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и производит их экономическую оценку | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные задачи и актуальность научного исследования и анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; – содержание и возможности методов оценки рыночных и специфических рисков, а также вопросов, решение которых требует предварительного анализа, в том числе вопросов, связанных с инвестиционной и финансовой деятельностью. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить научные исследования, экономические расчёты и анализ рыночной ситуации, а также возможных рыночных и прочих рисков; – определить основную цель, задачи, сопутствующие при принятии управленческих решений, связанных с привлечением инвестиций, финансированием. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов анализа и оценки рыночных и специфических рисков; – навыками принятия верных управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании, основываясь результатами анализа рыночных и прочих рисков. |

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы (в соответствии с учебным планом) | Объем учебной работы, час | |
|--|---------------------------|--------------|
| | Очная | Очно-заочная |
| Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам) | | |
| Семестр изучения дисциплины | 7 | 9 |
| Общая трудоемкость, всего, час | 108 | 108 |
| зачетные единицы | 3 | 3 |
| 1. Контактная работа | | |
| 1.1. Контактная аудиторная работа (всего) | 48,25 | 20,25 |
| В том числе: | | |
| Лекции (<i>Лек</i>) | 24 | 10 |
| Практические занятия (<i>Пр</i>) | 24 | 10 |
| Установочные занятия (<i>УЗ</i>) | | |
| Текущие консультации (<i>ТК</i>) | | |
| 1.2. Промежуточная аттестация | | |
| Зачет (<i>КЗ</i>) | 0,25 | 0,25 |
| Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>) | | |
| 1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль) | 12 | 5 |
| 2. Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 47,75 | 82,75 |
| в том числе: | | |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала | 18 | 20 |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям | 16 | 24 |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение | 4 | 28 |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы) | 7,75 | 10,75 |
| Подготовка к зачету | - | - |

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час | | | | | | | |
|---|---|-----------|------------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|------------------------------|------------------------|
| | Очная форма обучения | | | | Очно-заочная форма обучения | | | |
| | Всего | Лекции | Лабораторно-практич. занятия | Самостоятельная работа | Всего | Лекции | Лабораторно-практич. занятия | Самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Модуль 1. «Кризисы. Диагностика кризисов» | 46,75 | 12 | 12 | 23 | 50 | 4 | 4 | 42 |
| 1 Кризисы: сущность и причины | 5 | 2 | - | 3 | | 1 | - | 6 |
| 2. Государственное регулирование кризисных ситуаций | 7 | 2 | 2 | 3 | | 1 | - | 6 |
| 3. Кризисы в развитии организации | 7 | 2 | 2 | 3 | | 1 | - | 6 |
| 4. Методология антикризисного управления организацией | 7 | 2 | 2 | 3 | | - | 1 | 6 |
| 5. Диагностика кризисных ситуаций | 9 | 2 | 2 | 5 | | - | 2 | 6 |
| 6. Стратегические аспекты антикризисного управления | 7 | 2 | 2 | 3 | | 1 | - | 6 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i> | 5 | - | 2 | 3 | | - | 1 | 6 |
| Модуль 2. «Инструменты антикризисного управления организацией» | 49 | 12 | 12 | 24,75 | 52,75 | 6 | 6 | 40,75 |
| 1. Финансовый менеджмент в кризисной ситуации | 7 | 2 | 1 | 4 | | 1 | 1 | 6 |
| 2. Маркетинг в антикризисном управлении | 7 | 2 | 1 | 4 | | 1 | - | 6 |
| 3. Реструктуризация организаций в процессе антикризисного управления | 7 | 2 | 2 | 3 | | 1 | 1 | 6 |
| 4. Инвестиции, инновации и управление рисками | 7 | 2 | 2 | 3 | | 1 | 1 | 6 |
| 5. Антикризисное управление персоналом | 7 | 2 | 2 | 3 | | 1 | 1 | 6 |
| 6. Юридические аспекты банкротства организаций | 7 | 2 | 2 | 3 | | 1 | 1 | 6 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i> | 6,75 | - | 2 | 4,75 | | | 1 | 4,75 |
| <i>Установочная лекция</i> | | | - | | | | - | |
| <i>Текущие консультации</i> | | | - | | | | - | |
| <i>Зачет</i> | | | 0,25 | | | | 0,25 | |
| <i>Контактная аудиторная работа (всего)</i> | 48,25 | 24 | 24 | | 20,25 | 10 | 10 | |
| <i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i> | | | 12 | | | | 5 | |
| <i>Самостоятельная работа (всего)</i> | | | 47,75 | | | | 82,75 | |
| <i>Общая трудоемкость</i> | | | 108 | | | | 108 | |

4.3 Содержание дисциплины

| Наименование модулей и разделов дисциплин |
|--|
| Модуль 1. «Кризисы. Диагностика кризисов» |
| <i>1 Кризисы: сущность и причины</i> |
| Понятие «кризис». Причины и последствия кризисов. |
| Типология и признаки кризисов |
| <i>2. Государственное регулирование кризисных ситуаций</i> |
| Развитие теоретических представлений о рыночном механизме. Государственное антикризисное управление рынками. |
| Государственное антикризисное регулирование в условиях кризиса. |
| Тенденции развития антикризисного управления на российских рынках |
| <i>3. Кризисы в развитии организации</i> |
| Факторы, причины и симптомы возникновения кризисов в организациях. |
| Жизненный цикл развития организаций (их продуктов) и кризисы. |
| Типы организационных кризисов. |
| <i>4. Методология антикризисного управления организацией</i> |
| Сущность антикризисного управления организацией. |
| Понятие, принципы и функции антикризисного управления организацией |
| <i>5. Диагностика кризисных ситуаций</i> |
| Комплексная диагностика состояния организации. Диагностика несостоятельности организации. Стадии неплатежеспособности организации |
| Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Международная практика определения и прогнозирования несостоятельности организаций |
| <i>6. Стратегические аспекты антикризисного управления</i> |
| Стратегия в антикризисном управлении. |
| Разработка антикризисной стратегии организации. Реализация антикризисной стратегии |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i> |
| Модуль 2. «Инструменты антикризисного управления организацией» |
| <i>1. Финансовый менеджмент в кризисной ситуации</i> |
| Цели, задачи и функции финансового менеджмента в кризисной ситуации. Формирование эффективной системы финансового планирования. |
| Управление текущими финансовыми потоками в период финансового оздоровления. Программа финансового оздоровления неплатежеспособной организации. |
| <i>2. Маркетинг в антикризисном управлении</i> |
| Цель, задачи, стратегия и тактика маркетинга в кризисной ситуации. |
| Маркетинговые исследования в антикризисном управлении. |
| <i>3. Реструктуризация организаций в процессе антикризисного управления</i> |
| Сущность и цели реструктуризации. Разработка программы реструктуризации организации. |
| Управление процессом реализации преобразований. Реинжиниринг бизнес-процессов организации |
| <i>4. Инвестиции, инновации и управление рисками</i> |
| Инвестиционная стратегия. |
| Научно-техническая политика организации в антикризисном управлении. Управление рисками |
| <i>5. Антикризисное управление персоналом</i> |
| Антикризисная кадровая политика. |
| Коммуникации в антикризисном управлении персоналом |
| <i>6. Юридические аспекты банкротства организаций</i> |
| Законодательство о банкротстве |
| Проблемы применения законодательства о банкротстве |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i> |
| <i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i> |
| <i>Зачет</i> |

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

5.2. Оценка знаний студента

| № п/п | Наименование модулей и разделов дисциплины | Формируемые компетенции | Объем учебной работы | | | | Форма контроля знаний | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) |
|-------|--|-------------------------|----------------------|-----------|----------------------|------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| | | | Общая трудоемкость | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | Всего по дисциплине | ПК-2: ПК-2.1 | | | | | Зачет | 51 | 100 |
| | I. Рубежный рейтинг | | | | | | Общая сумма баллов, набранная в ходе освоения дисциплины | 31 | 60 |
| | Модуль 1 «Кризисы. Диагностика кризисов» | ПК-2: ПК-2.1 | 46,75 | 12 | 12 | 23 | | 15 | 30 |
| 1 | Кризисы: сущность и причины | ПК-2: ПК-2.1 | 5 | 2 | - | 3 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 2 | Государственное регулирование кризисных ситуаций | | 7 | 2 | 2 | 3 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 3 | Кризисы в развитии организации | | 7 | 2 | 2 | 3 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 4 | Методология антикризисного управления организацией | | 7 | 2 | 2 | 3 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 5 | Диагностика кризисных ситуаций | | 9 | 2 | 2 | 5 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 6 | Стратегические аспекты антикризисного управления | | 7 | 2 | 2 | 3 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 7 | Итоговое занятие по темам модуля 1 | | 5 | - | 2 | 3 | Тестирование | 3 | 6 |
| | Модуль 2 Инструменты антикризисного управления организацией | ПК-2: ПК-2.1 | 44 | 8 | 12 | 20 | | 16 | 30 |
| 1 | Финансовый менеджмент в кризисной ситуации | ПК-2: ПК-2.1 | 4 | 1 | 1 | 2 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 2 | Маркетинг в антикризисном управлении | | 4 | 1 | 1 | 2 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|----|---|---|---|--|-----------|-----------|
| 3 | Реструктуризация организаций в процессе антикризисного управления | | 6 | 2 | 2 | 2 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 4 | Тема 10. Инвестиции, инновации и управление рисками | | 5 | 1 | 2 | 2 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 5 | Антикризисное управление персоналом | | 5 | 1 | 2 | 2 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 6 | Юридические аспекты банкротства организаций | | 6 | 2 | 2 | 2 | Тестирование, решение задач | 2 | 4 |
| 7 | Итоговое занятие по темам модуля 2 | | 10 | - | 2 | 8 | Тестирование, решение задач | 4 | 6 |
| II. Творческий рейтинг | | | | | | | Оценка выполнения индивидуального творческого задания | 2 | 5 |
| III. Рейтинг личностных качеств | | | | | | | | 3 | 10 |
| IV. Промежуточная аттестация | | | | | | | Зачет | 15 | 25 |

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения».

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов | Максимум баллов |
|---|---|-----------------|
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 60 |
| Творческий | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины. | 5 |
| Рейтинг личностных качеств | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 10 |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено». | + |
| Промежуточная аттестация | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. | 25 |

| | | |
|------------------|--|-----|
| | Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | |
| Итоговый рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов | 100 |

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

| | | | |
|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 2)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Гореликов, К. А. Антикризисное управление: учебник для бакалавров / К. А. Гореликов. - 4-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 214 с. - ISBN 978-5-394-03457-2. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1091188> (дата обращения: 07.07.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Зуб, А.Т. Антикризисное управление организацией: учебное пособие / А.Т. Зуб, Е.М. Панина. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0327-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068822> (дата обращения: 07.07.2022). – Режим доступа: по подписке.

6.2. Дополнительная литература

1. Васин, В.М. Антикризисное управление: учебное пособие / В.М. Васин, В.С. Шутов. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 272 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01557-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036517> (дата обращения: 07.07.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Антикризисное управление организацией: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин, В.А. Трифонов. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 143 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013487-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073950> (дата обращения: 07.07.2022). – Режим доступа: по подписке.

6.2.1. Периодические издания

1. Риск менеджмент. Практика. – URL: [Главная - Риск - менеджмент. Практика \(risk-practice.ru\)](http://www.risk-practice.ru).

2. Стратегические решения и риск менеджмент. – URL: [Стратегические решения и риск-менеджмент \(jsdrm.ru\)](http://www.jsdrm.ru).

3. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве. – URL: [Официальный сайт - Журнал "Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве" ISSN 2077-3595 \(xn----8sberiauyke3ai0ax4i.xn--p1ai\)](http://www.official-site.ru).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---------------------|---|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с |

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|----------------------------------|---|
| | выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Лабораторно-практические занятия | Проработка рабочей программы, при которой уделяется особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение ситуационных задач. Просмотр видеозаписей по заданной теме и рекомендованных ресурсов информационно-телеком-муникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем. |
| Самостоятельная работа | <p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Подготовка рефератов по темам дисциплины. Решение ситуационных задач, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p> |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач |

6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/economy.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnsnb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. Официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ - <http://www.gov.ru>
5. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ. <http://www.economy.gov.ru>

6. Справочно – правовая система КонсультантПлюс/

<http://www.consultant.ru/>

7. Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

| Виды помещений | Оборудование и технические средства обучения |
|--|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 2 | Специализированная мебель на 200 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: - проектор NEC (NP 405 G); - экран для проектора с электроприводом 406x305 Screen Champion 4:3 MW; - ноутбук AsusK50C 15.6"/Celeron.-VGA, конвертер ATEN VE022; - 4 акустические колонки KENWOOD; - трансляционный микшер-усилитель ProAudioPA-913M; - беспроводной микрофон UHFSR40; - система видеонаблюдения. |
| Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 201 | Специализированная мебель для обучающихся на 29 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная, комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную ин-формационно-образовательную среду Белгородского ГАУ. Набор демонстрационного оборудования: проектор EPSON; настенный рулонный экран для проектора ScreenMedia; 2 акустические колонки MicrolabSolo. Информационные стенды (планшеты настенные): - Основные факторы профессионализации управления; - Потребность в профессиональном управлении; - Ключевые понятия управления; - Субъект и объект управления; - Содержание процесса управления; - Факторы обособления звена в системе управления; - Структура цели и методология ее развития; - Типология систем управления; - Причины кризиса и потребность в антикризисном управлении; - Антикризисное развитие; - Антикризисное управление: требования к системе, механизму и процессу управления. |
| Помещения для самостоятель- | Специализированная мебель; комплект компьютерной |

| | |
|---|---|
| <p>ной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p> | <p>техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 214</p> | <p>Стол 2-х тумбовый – 3 шт., стулья полумягкие деревянные - 1 шт., стулья полумягкие металлические – 2 шт., тумбочка - 2 шт., шкаф книжный со стеклом – 2 шт., шкаф плат. двухдверный -1 шт., сейф - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт., принтер – 1 шт., ноутбук – 2 шт., жалюзи – 1 шт.</p> |

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Виды помещений | Программное обеспечение |
|---|---|
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 2</p> | <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows WinStrtr 7 Acadmс Legalization RUS OPL NL. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadmс. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор № 963/2021 от 23.12.2021. Срок действия до 28.12.2022) |
| <p>Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 201</p> | <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows WinStrtr 7 Acadmс Legalization RUS OPL NL. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadmс. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор № 963/2021 от 23.12.2021. Срок действия до 28.12.2022) |
| <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав № 26 от 26.12.2019. Срок действия - бессрочно. - MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acadmс. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. - Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор № 963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022. - Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор № ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. - СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. - RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа |

| | |
|---|--|
| | Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 214 | - MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор № 180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security. Договор № 963/2021 от 23.12.2021. Срок действия до 28.12.2022 |

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

1. ЭБС «Лань», договор № 74 с ООО «Издательство Лань» от 08.10.2021;
2. ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 5547эбс/118 с ООО «ЗНАНИУМ» от 10.12.2021;
3. ЭБС «AgriLib», лицензионный договор № ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015.
4. ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с ОАО «ЦКБ» БИБКОМ», с ООО «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для

лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).