

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.09.2022 11:41:08

Уникальный программный идентификатор:

5258223550ea9f1c133726a1609b644b7348006af6355801f388f917a1751fa

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан технологического факультета



Н.С. Трубчанинова

« 23 » 06 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ДИДЖИТАЛ КОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль): Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2022

Майский, 2022

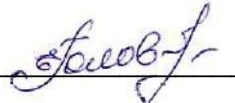
Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.07. 2017 г. № 669;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «13.017 Агроном», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. № 644 н;

**Составитель:** доцент кафедры экономики, к.э.н. Яковенко Н.Ю.

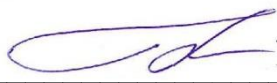
**Рассмотрена** на заседании кафедры экономики

«18» \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2022 г., протокол № 12


Зав. кафедрой  Е.А. Голованева

**Согласована** с выпускающей кафедрой технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции

«19» \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2022 г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Н.Б. Ордина

руководитель основной профессиональной

образовательной программы  Н.Б. Ордина

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель дисциплины** – дать представление о современных технических и цифровых средствах, информационно-коммуникационных технологиях для создания коммуникационного продукта в профессиональной деятельности.

**1.2. Задачи:**

- охарактеризовать применение современных цифровых устройств, платформ и программного обеспечения,
- дать представление о современных российских и зарубежных цифровых технологиях и платформах
- сформировать представление о систематизированной информации для использования в профессиональной деятельности.
- обучиться процессам и методам поиска, сбора, хранения, обработки, распространения информации в цифровой среде.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

«Диджитал коммуникации» относится к дисциплинам по выбору обязательной части Б1.О.ДВ.02.03 основной профессиональной образовательной программы.

Преподавание курса «Диджитал коммуникации» неразрывно связано с проведением воспитательной работы со студентами. В связи с этим на практических занятиях рассматриваются вопросы, позволяющие раскрыть роль здорового образа жизни, влияние вредных привычек и т.д.

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

|  |   |
|--|---|
| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль) | 1. Современные информационные технологии  |
| Требования к предварительной подготовке обучающихся  | <i>Знать:</i><br>– особенности современных программных продуктов для решения профессиональных задач<br><i>Уметь:</i><br>– применять информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач<br><i>Владеть:</i><br>– навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности |

**III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ**

| Коды компетенций | Формулировка компетенции  | Индикаторы достижения компетенции   | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|------------------|---|---|---|
| УК-4             | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <b>УК-4.3:</b> демонстрирует знания коммуникативных, этические аспекты устной и письменной речи; правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации | <p><b>Знать:</b><br/>приемы эффективной коммуникации в различных сферах общения, прежде всего – профессионального, культурно-речевые нормы (языковые, коммуникативно-прагматические, этические), риторические правила создания и успешного произнесения публичной речи</p> <p><b>Уметь:</b><br/>создавать письменные тексты основных официально-деловых и научных жанров с соблюдением культурно-речевых норм; успешно вести деловую беседу и выступать публично на деловых совещаниях и переговорах; преодолевать барьеры общения; применять приемы эффективного речевого воздействия с учетом коммуникативного намерения, адресата и ситуации общения</p> <p><b>Владеть:</b><br/>методикой анализа коммуникативной ситуации, определяя компоненты, способствующие успешности / неуспешности речевого поведения.</p> |
|                  |   | <b>УК-4.4:</b> применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального общения                           | <p><b>Знать:</b><br/>понятие информационного общества, его признаки; сущность и значение информации в профессиональной деятельности; технологию обработки различных видов информации с помощью цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения</p> <p><b>Уметь:</b><br/>осуществлять профессиональную деятельность в условиях информационного общества; использовать в профессиональной деятельности различные источники информации</p> <p><b>Владеть:</b><br/>понятиями информации и информационного общества; методами обработки различных видов информации с помощью цифровых инструментов, технических средств и программного обеспечения</p>   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <b>УК-4.5:</b> демонстрирует владение методикой межличностного делового общения, методикой составления суждения в межличностном деловом общении и изложения собственной точки зрения | <b>Знать:</b><br>основы грамотного межличностного делового общения, методику составления суждения в межличностном деловом общении и изложения собственной точки зрения<br><b>Уметь:</b><br>грамотного осуществлять межличностное деловое общение, составлять суждения в межличностном деловом общении и излагать собственную точку зрения<br><b>Владеть:</b><br>методикой межличностного делового общения, методикой составления суждения в межличностном деловом общении и изложения собственной точки зрения в профессиональной деятельности |
|--|--|--|--|

#### 4. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы (в соответствии с учебным планом)   | Объем учебной работы, час |              |
|--|---------------------------|--------------|
|  | Очная                     | заочная      |
| <b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)                                    |                           |              |
| <b>Семестр изучения дисциплины</b>   | <b>1</b>                  | <b>1</b>     |
| Общая трудоемкость, всего, час   | <b>108</b>                | <b>108</b>   |
| зачетные единицы   | 3                         | 3            |
| <b>1. Контактная работа</b>  |                           |              |
| <b>1.1. Контактная аудиторная работа (всего)</b>   | <b>32,25</b>              | <b>14,25</b> |
| В том числе:   |                           |              |
| Лекции ( <i>Лек</i> )  | 16                        | 4            |
| Практические занятия ( <i>Пр</i> )   | 16                        | 4            |
| Установочные занятия ( <i>УЗ</i> )   | -                         | 2            |
| Текущие консультации ( <i>ТК</i> )   | -                         | 4,5          |
| <b>1.2. Промежуточная аттестация</b>   |                           |              |
| Зачет ( <i>КЗ</i> )  | 0,25                      | 0,25         |
| Выполнение контрольной работы ( <i>ККН</i> )   | -                         | -            |
| <b>1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)</b>   | <b>16</b>                 | <b>4</b>     |
| <b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>   | <b>59,75</b>              | <b>89,25</b> |
| в том числе:   |                           |              |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала                                       | 16                        | 24           |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям                         | 23,75                     | 26,75        |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение                           | 10                        | 20,5         |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы) | 10                        | 18           |
| Подготовка к зачету  | -                         | -            |

## 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины                    | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |              |                      |                        |                             |              |                      |                        |
|---|---|--------------|----------------------|------------------------|-----------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
|   | Очная форма обучения                                |              |                      |                        | Очно-заочная форма обучения |              |                      |                        |
|   | Всего   | Лекции       | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего                       | Лекции       | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| 1   | 2   | 3            | 4                    | 5                      | 6                           | 7            | 8                    | 9                      |
| <b>Модуль 1. «Теория цифровых коммуникаций»</b>               | <b>46</b>   | <b>8</b>     | <b>8</b>             | <b>30</b>              | <b>52</b>                   | <b>2</b>     | <b>2</b>             | <b>48</b>              |
| 1. Современные возможности цифровых коммуникация              | 7   | 1            | 1                    | 5                      | 9                           | 1            | -                    | 8                      |
| 2. Эволюция цифровых технологий                               | 7   | 1            | 1                    | 5                      | 9                           | 1            | -                    | 8                      |
| 3. Коммуникационные стратегии digital-маркетинга              | 9   | 2            | 2                    | 5                      | 8                           | -            | -                    | 8                      |
| 4. Искусственный интеллект в маркетинге                       | 9   | 2            | 2                    | 5                      | 11                          | -            | 1                    | 10                     |
| 5. Сайт и посадочная страница                                 | 8   | 2            | 1                    | 5                      | 8                           | -            | -                    | 8                      |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>                           | 6   | -            | 1                    | 5                      | 5                           | -            | 1                    | 4                      |
| <b>Модуль 2. «Практические аспекты цифровых коммуникаций»</b> | <b>45,75</b>  | <b>8</b>     | <b>8</b>             | <b>29,75</b>           | <b>45,25</b>                | <b>2</b>     | <b>2</b>             | <b>41,25</b>           |
| 1. Технологические основы цифровой экономики                  | 7   | 1            | 1                    | 5                      | 9                           | 1            |                      | 8                      |
| 2. Цифровая трансформация отраслей экономики                  | 7   | 1            | 1                    | 5                      | 8                           | -            |                      | 8                      |
| 3. Кибербезопасность на международном и национальном уровне   | 9   | 2            | 2                    | 5                      | 9                           | 1            |                      | 8                      |
| 4. Интернет-реклама   | 9   | 2            | 2                    | 5                      | 8                           | -            |                      | 8                      |
| 5. Продвижение в социальных сетях: SMM и SMO                  | 8   | 2            | 1                    | 5                      | 7,5                         | -            | 1                    | 6,5                    |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>                           | 5,75  | -            | 1                    | 4,75                   | 3,75                        | -            | 1                    | 2,75                   |
| <b>Зачет</b>  |   | <b>0,25</b>  |                      |                        |                             | <b>0,25</b>  |                      |                        |
| <b>Контактная аудиторная работа (всего)</b>                   | <b>20,25</b>  | <b>10</b>    | <b>10</b>            |                        | <b>20,25</b>                | <b>4</b>     | <b>6</b>             |                        |
| <b>Контактная внеаудиторная работа (всего)</b>                |   | <b>3</b>     |                      |                        |                             | <b>4</b>     |                      |                        |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>                         |   | <b>59,75</b> |                      |                        |                             | <b>89,25</b> |                      |                        |
| <b>Общая трудоемкость</b>                                     |   | <b>108</b>   |                      |                        |                             | <b>108</b>   |                      |                        |

### 4.3 Содержание дисциплины

| Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины                                    |
|--|
| 1  |
| <b>Модуль 1. «Теория цифровых коммуникаций»</b>  |
| <b><i>1. Современные возможности цифровых коммуникация</i></b>                             |
| 1.1. Сущность информационно-коммуникационных технологий                                    |
| 1.2. Новые феномены в постиндустриальной экономике   |
| 1.3. Понятие цифровой экономики  |
| 1.4. Институциональная структура цифровой экономики.                                       |
| <b><i>2. Эволюция цифровых технологий</i></b>  |
| 2.1. Технологическое развитие: исторические вехи и современность                           |
| 2.2. Периодизация цифровой технологии  |
| 2.3. Цифровая экономика как новая стадия глобализации                                      |
| <b><i>3. Коммуникационные стратегии digital-маркетинга</i></b>                             |
| 3.1. Маркетинговые коммуникации и продвижение товаров и услуг                              |
| 3.2. Разработка стратегии продвижения на основе цифровых технологий                        |
| 3.3. Природа информационного товара: информационный продукт и информационная услуга        |
| 3.4. Электронная торговля. Интернет-магазины   |
| 3.5. Развитие систем электронных платежей  |
| <b><i>4. Искусственный интеллект в маркетинге</i></b>                                      |
| 4.1. Понятие и сущность искусственного интеллекта  |
| 4.2. Роботы  |
| 4.3. Беспилотные летательные аппараты  |
| 4.4. Виртуальная и дополненная реальность  |
| 4.5. Аддитивные технологии   |
| <b><i>5. Сайт и посадочная страница</i></b>  |
| 5.1. Основы создания интернет-ресурсов и обеспечения их функционирования в глобальной сети |
| 5.2. Коммерциализация интернет-проектов  |
| 5.3. Партнерские программы коммерческих сайтов и их агрегатор                              |
| 5.4. Посадочная страница коммерческого сайта   |
| 5.5. Комплексное продвижение коммерческого сайта в сети Интернет.                          |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>  |
| <b>Модуль 2. «Практические аспекты цифровых коммуникаций»</b>                              |
| <b><i>1. Технологические основы цифровой экономики</i></b>                                 |
| 1.1. Экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации           |
| 1.2. Преимущества и проблемы применения блокчейна  |
| 1.3. Криптовалюты: история и классификация   |
| <b><i>2. Цифровая трансформация отраслей экономики</i></b>                                 |
| 2.1. Трансформация промышленности в цифровой экономике                                     |
| 2.2. Основные инновационные решения умного сельского хозяйства                             |

|   |
|---|
| 2.3. Использование умных энергосистем                                       |
| <b>3. Кибербезопасность на международном и национальном уровне</b>          |
| 3.1. Понятие киберпреступности  |
| 3.2. Национальные стратегии кибербезопасности и информационной безопасности |
| 3.3. Международное сотрудничество в сфере кибербезопасности                 |
| <b>4. Интернет-реклама</b>  |
| 4.1. Медийная (баннерная) реклама   |
| 4.2. RTB-технология интернет-рекламы  |
| 4.3. Контекстная реклама  |
| 4.4. Таргетинг. Ретаргетинг   |
| <b>5. Продвижение в социальных сетях: SMM и SMO</b>                         |
| 5.1. Продвижение компании с помощью SMM                                     |
| 5.2. Обзор популярных социальных сетей                                      |
| 5.3. Social Media Optimization (SMO)  |
| 5.4. Мониторинг социальных сетей и блогов                                   |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>   |



**V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)**

| № п/п   | Наименование модулей и разделов дисциплины | Формируемые компетенции                         | Объем учебной работы |           |                      |                        | Форма контроля знаний   | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) |
|---|--|---|----------------------|-----------|----------------------|------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
|   |  |   | Общая трудоемкость   | Лекции    | Практические занятия | Самостоятельная работа |   |                         |                         |
| 1   | 2  | 3   | 4                    | 5         | 6                    | 7                      | 8   | 9                       | 10                      |
| <b>Всего по дисциплине</b>                                    |  | <b>УК-4:<br/>УК-4.3;<br/>УК-4.4;<br/>УК-4.5</b> | <b>108</b>           | <b>16</b> | <b>16</b>            | <b>59,75</b>           | <b>зачет</b>  | <b>51</b>               | <b>100</b>              |
| <b>1. Рубежный рейтинг</b>                                    |  |   |                      |           |                      |                        | <b>Общая сумма баллов, набранная в ходе освоения дисциплины</b> | <b>31</b>               | <b>60</b>               |
| <b>Модуль 1. «Теория цифровых коммуникаций»</b>               |  |   | <b>46</b>            | <b>8</b>  | <b>8</b>             | <b>30</b>              |   | <b>16</b>               | <b>35</b>               |
| 1. Современные возможности цифровых коммуникация              |  |   | 7                    | 1         | 1                    | 5                      | Тестирование  | 3                       | 7                       |
| 2. Эволюция цифровых технологий                               |  |   | 7                    | 1         | 1                    | 5                      | Решение ситуационных задач                                      | 3                       | 7                       |
| 3. Коммуникационные стратегии digital-маркетинга              |  |   | 9                    | 2         | 2                    | 5                      | Решение ситуационных задач                                      | 3                       | 7                       |
| 4. Искусственный интеллект в маркетинге                       |  |   | 9                    | 2         | 2                    | 5                      | Тестирование  | 3                       | 7                       |
| 5. Сайт и посадочная страница                                 |  |   | 8                    | 2         | 1                    | 5                      | Решение ситуационных задач                                      | 4                       | 7                       |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>                           |  |   | 6                    | -         | 1                    | 5                      |   |                         |                         |
| <b>Модуль 2. «Практические аспекты цифровых коммуникаций»</b> |  |   | <b>45,75</b>         | <b>8</b>  | <b>8</b>             | <b>29,75</b>           |   | <b>15</b>               | <b>25</b>               |
| 1. Технологические осно-                                      |  |   | 7                    | 1         | 1                    | 5                      | Решение   | 3                       | 5                       |

|   |   |      |   |   |      |                                       |           |           |
|---|---|------|---|---|------|---------------------------------------|-----------|-----------|
| вы цифровой экономики   |   |      |   |   |      | ситуаци-<br>онных<br>задач            |           |           |
| 2. Цифровая трансфор-<br>мация отраслей экономи-<br>ки              |   | 7    | 1 | 1 | 5    | Тестиро-<br>вание                     | 3         | 5         |
| 3. Кибербезопасность на<br>международном и наци-<br>ональном уровне |   | 9    | 2 | 2 | 5    | Решение<br>ситуаци-<br>онных<br>задач | 3         | 5         |
| 4. 4. Интернет-реклама  |   | 9    | 2 | 2 | 5    | Тестиро-<br>вание                     | 3         | 5         |
| 5. Продвижение в соци-<br>альных сетях: SMM и<br>SMO                |   | 8    | 2 | 1 | 5    | Решение<br>ситуаци-<br>онных<br>задач | 3         | 5         |
| <i>Итоговое занятие по<br/>модулю 2</i>                             |   | 5,75 | - | 1 | 4,75 |                                       |           |           |
| <b><i>I. Творческий рейтинг</i></b>                                 |   |      |   |   |      |                                       | <b>2</b>  | <b>5</b>  |
| <b><i>II. Рейтинг личностных<br/>качеств</i></b>                    |   |      |   |   |      |                                       | <b>3</b>  | <b>10</b> |
| <b><i>III. Промежуточная атте-<br/>стация</i></b>                   | <b>УК-4;<br/>УК-4.3;<br/>УК-4.4;<br/>УК-4.5</b> |      |   |   |      | <b>Зачет</b>                          | <b>15</b> | <b>25</b> |

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги  | Характеристика рейтингов  | Максимум баллов |
|---|---|-----------------|
| Рубежный  | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.   | 60              |
| Творческий  | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.                        | 5               |
| Рейтинг личностных качеств                                  | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 10              |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».                     | +               |
| Промежуточная аттестация                                    | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.     | 25              |
| Итоговый рейтинг  | Определяется путём суммирования всех рейтингов  | 100             |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

| Не зачтено     | Зачтено      | Зачтено        | Зачтено         |
|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

### 5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;

- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине** (приложение 1)

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная учебная литература**

1. Резник С.Д. Организационное поведение: учебник / С.Д. Резник. - 6, перераб. и доп. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2021. - 433 с. - ISBN 978-5-16-016252-2. - ISBN 978-5-16-108564-6: ~Б. ц. <http://znanium.com/catalog/document/?pid=1089957&id=370350>

2. Лидерство и формирование команды [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.03 - Управление персоналом / Белгородский ГАУ ; сост.: А. А. Белов, Е. В. Нежелъченко. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2017. - 116 с. [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS\\_READ\\_ER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=182711265752572410&Image\\_file\\_name=Only%5Fin%5FEC%5CLiderstvo%5Fformirovanie%5Fkomandyi%2EBakalavryi%2Epdf&mfn=52701&FT\\_REQUEST=%D0%9B%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%20%D0%B8%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D1%8B&CODE=116&PAGE=1](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READ_ER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=182711265752572410&Image_file_name=Only%5Fin%5FEC%5CLiderstvo%5Fformirovanie%5Fkomandyi%2EBakalavryi%2Epdf&mfn=52701&FT_REQUEST=%D0%9B%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%20%D0%B8%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D1%8B&CODE=116&PAGE=1)

## 6.2. Дополнительная литература

1. Авдеев В.В. Работа с командой: психологические возможности: Практикум: для самостоятельной работы над оптимизацией совместной деятельности / В.В. Авдеев. - 1. - Москва: ООО «КУРС», 2021. - 152 с. - ISBN 978-5-905554-35-3. - ISBN 978-5-16-100247-6. - ISBN 978-5-16-006842-8: ~Б. ц.

<http://znanium.com/catalog/document/?pid=1210075&id=367110>

## 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

### 6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий    | Организация деятельности студента   |
|------------------------|---|
| Лекция                 | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия   | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Решение расчетно-графических заданий, решение задач и др.  |
| Самостоятельная работа | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.  |

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, устным опросам, экзамену), консультации преподавателя.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. На первой лекции доводится до внимания студентов структура курса и его разделы, а также рекомендуемая литература. Каждая лекция охватывает определенную тему курса и представляет собой логически вполне законченную работу. Лекционный материал снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения; обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи, и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выбороч-

ной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины. УМК по дисциплине «Лидерство и формирование команды» – Режим доступа: <https://www.do.belgau.edu.ru> - (логин, пароль)

### **6.3.2 Видеоматериалы**

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

### **6.4 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnsnb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU– Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Справочно – правовая система КонсультантПлюс/ <http://www.consultant.ru/>
6. Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>
7. <http://www.cecsi.ru/coach/leadership.html> - лидерство. Эффективный лидер
8. <http://www.mevriz.ru/> - журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
9. <http://psyfactor.org/> - Пси-фактор. Центр практической психологии

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИ- ПЛИНЫ

### 7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

|   |   |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1**   | Специализированная мебель на 100 посадочных мест.<br>Рабочее место преподавателя: 2 стола, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная.<br>Набор демонстрационного оборудования: проектор EPSON; экран для проектора с электроприводом ScreenMedia; ноутбук Asus 15.6"; 2 акустические колонки Microlab. жалюзи-2 шт., система видеонаблюдения   |
| Учебная лаборатория «Экономика аграрного сектора» для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 302**             | Компьютер в сборе (15 комплектов)<br>Стол ученический, стул ученический, стул вертушка, доска меловая настенная, стенд, купольная видеокамера   |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)*** | Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214**  | Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт.  |

### 7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

|   |   |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1** | MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022. |
|---|---|



|  |   |
|--|---|
| <p>Учебная лаборатория «Экономика аграрного сектора» для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 302**</p>             | <p>- MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;<br/>         - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022.<br/>         - Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. (отечественное ПО)<br/>         - СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно (отечественное ПО)</p>  |
| <p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***</p> | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;<br/>         MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;<br/>         Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022.<br/>         Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.<br/>         СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214**</p>  | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;<br/>         MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;<br/>         Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022.</p>  |

**7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:**

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 5547 эбс/118 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 10.12.2021
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 31.01.2020
- ЭБС «Лань», договор №74 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 08.10.2021
- ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

## **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучаю-

щихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).