

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.06.2023 09:56:37

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b3348086fb62f55802f388f013a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана экономического факультета

Н.А. ДОЛЕНКО О.В. Гончаренко

подпись Ф.И.О.



_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика общественного сектора

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль): Учет и бизнес-аналитика

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки - 2023

Майский, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 954;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г., № 245;
- профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н;
- профессионального стандарта «Статистик», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 605н;
- профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. № 592н.

Составитель: Бреславец А.П., доцент кафедры экономики, к.э.н.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики
«19» апреля 2023 г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Голованева Е.А.

Руководитель основной профессиональной

образовательной программы

 Ульянова Ж. А.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика общественного сектора – это дисциплина, изучающая принципы (общие закономерности) выбора наиболее эффективных вариантов использования ограниченных ресурсов с целью максимизации чистой выгоды для общества (государства) в целом.

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов основы экономического мышления, необходимые для понимания принципов максимизации общественной выгоды при принятии экономических решений федеральными и местными органами государственной власти.

Задачи дисциплины:

- научить студентов понимать принципы (общие закономерности) выбора наиболее эффективных вариантов использования ограниченных ресурсов с целью максимального удовлетворения потребностей общества (государства);
- привить навыки использования теоретического инструментария экономической науки для моделирования реальных ситуаций, анализа и решения экономических проблем, с которыми сталкиваются федеральные и местные органы государственной власти.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Экономика общественного сектора» относится к обязательным дисциплинам (Б1.О.21) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	1. Экономическая теория
	2. Институциональная экономика
Требования к предварительной подготовке обучающихся	Знать: базовые понятия социальных наук; основные закономерности функционирования общества как целостной развивающейся системы в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; основные тенденции и возможные перспективы развития мирового сообщества в глобальном мире; методы познания социальных явлений и процессов; значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и в практике; широту и, в то же время, ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений

	<p>в природе и обществе; значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности; вероятностный характер различных процессов окружающего мира.</p> <p>Уметь: выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений; логически мыслить и анализировать проблемные ситуации; планировать и организовывать самостоятельную работу с учебной литературой;</p> <p>Владеть: навыками использования базового понятийного аппарата социальных наук; умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений; навыками оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития; навыками работы на персональном компьютере и поиска информации в Интернете.</p>
--	---

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Экономика общественного сектора» являются: «Экономическая теория», Институциональная экономика».

Дисциплина ориентирована на подготовку высококвалифицированных руководителей и специалистов в области экономики.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.3 - Владеет основами построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения экономики общественного сектора, принципы государственного регулирования рыночной экономики, современное состояние и перспективы развития отраслей экономики общественного сектора; - основные методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить экономические расчеты эффективности использования ресурсного потенциала хозяйствующих субъектов; - рассчитывать экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне; - анализировать ситуацию на рынках общественных товаров и услуг, рассчитывать изменения цен и объёмов производства продукции при изменении налогообложения и субсидирования отдельных отраслей; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне для обоснования и принятия управленческих решений; - методами анализа ситуаций на рынках общественных товаров и услуг, методами расчёта изменения цен и объёмов производства продукции при изменении налогообложения и субсидирования отдельных отраслей.

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы – 144 часа.

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час
Формы обучения	Очная
Семестр (курс) изучения дисциплины	5 семестр
Общая трудоемкость, всего, час	144
зачетные единицы	4
1. Контактная работа	72,25
1.1 Контактная аудиторная работа (всего)	54,25
В том числе:	
Лекции (<i>Лек</i>)	18
Практические занятия (<i>Пр</i>)	36
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-
1.2. Промежуточная аттестация	0,25
Зачет (<i>КЗ</i>)	0,25
Выполнение контрольной работы (ККН)	-
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	18
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,75
в том числе:	
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	21,75
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	30
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	10
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	10
Подготовка к зачету	-

4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час			
	Очная форма обучения			
	Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5
Модуль 1. Теоретические основы государственного сектора экономики	41	6	12	23
1. Государство и рынок	11	2	2	7
2. Экономика благосостояния	14	2	4	8
3. Общественный выбор	14	2	4	8
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	2	-	2	-
Модуль 2. Основные направления экономической деятельности государства	42,75	6	12	24,75
4. Государственное производство	12,25	2	2	8,25
5. Государственное регулирование	14,25	2	4	8,25
6. Государственные расходы	14,25	2	4	8,25
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	2	-	2	-
Модуль 3. Теория и практика налогообложения	42	6	12	24
7. Теория налогообложения	12	2	2	8
8. Эффективность налогообложения	14	2	4	8
9. Проблемы налогообложения	14	2	4	8
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	2	-	2	-
<i>Подготовка реферата по планированию схемы и структуры опыта по теме НИР предложенной преподавателем или выбранной самостоятельно.</i>	10	-		10
<i>Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка контрольной работы студента-заочника</i>	-	-	-	-
Выполнение контрольной работы			-	
Текущие консультации			-	
Зачет			0,25	
Контактная аудиторная работа (всего)	54,25	18	36	
Контактная внеаудиторная работа (всего)			18	
Самостоятельная работа (всего)			71,75	
Общая трудоемкость			144	

4.3. Содержание дисциплины

Наименование модулей и разделов дисциплины
1
Модуль 1. Теоретические основы государственного сектора экономики
1. Государство и рынок
1.1. Рыночная экономика. Провалы рынка.
1.2. Командная экономика. Провалы государства.
1.3. Смешанная экономика. Частный и государственный (общественный) секторы смешанной экономики.
2. Экономика благосостояния
2.1. Две фундаментальные теоремы экономики благосостояния.
2.2. Общественные экономические альтернативы.
2.3. Утилитаризм в сравнении с ролсианством.
3. Общественный выбор
3.1. Частные и общественные механизмы распределения ресурсов.
3.2. Проблема выявления общественных предпочтений.
3.3. Оптимизация объёмов производства общественных благ.
Итоговое занятие по модулю 1
Модуль 2. Основные направления экономической деятельности государства
4. Государственное производство
4.1. Государственное производство частных товаров.
4.2. Государственное производство общественных товаров.
4.3. Источники неэффективности в государственном секторе. Общественное производство и бюрократия.
5. Государственное регулирование
5.1. Государственные меры по регулированию экстерналий.
5.2. Справедливость и эффективность в перераспределении благ.
5.3. Государственное регулирование охраны окружающей среды.
6. Государственные расходы
6.1. Экономическое обоснование программ государственных расходов.
6.2. Неспособность рынка застраховать от социальных рисков.
6.3. Государственное финансирование системы образования.
Итоговое занятие по модулю 2
Модуль 3. Теория и практика налогообложения
7. Теория налогообложения
7.1. История развития систем налогообложения.
7.2. Принципы налогообложения.
7.3. Распределение налогового бремени.
8. Эффективность налогообложения
8.1. Влияние налогообложения на рынок труда.
8.2. Чистые потери от прогрессивного налогообложения.
8.3. Влияние налогов на эффективность производства.
9. Проблемы налогообложения
9.1. Проблемы функционирования системы подоходного налога.
9.2. Проблема ухода от налогов.
9.3. Проблемы финансового федерализма.
Итоговое занятие по модулю 3
Подготовка реферата по теме НИР предложенной преподавателем или выбранной самостоятельно
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий
Зачет

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

№ п/п	Наименование модулей и разделов дисциплины	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по дисциплине		ОПК-3.3	144	18	18	71,75	Зачет	51	100
<i>I. Рубежный рейтинг</i>							Общая сумма баллов, набранная в ходе освоения дисциплины	31	60
Модуль 1. Теоретические основы государственного сектора экономики		ОПК-3.3	41	6	12	23		10	20
1	Государство и рынок		11	2	2	7	Устный опрос, рефераты	3	6
2	Экономика благосостояния		14	2	4	8	Устный опрос, рефераты, решение задач	2	4
3	Общественный выбор		14	2	4	8	Устный опрос, рефераты, решение задач	2	4
4	<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>		2	-	2	-	Тестирование	2	4
Модуль 2. Основные направления экономической деятельности государства		ОПК-3.3	42,75	6	12	24,75		2	4
1	Государственное производство		12,25	2	2	8,25	Устный опрос, рефераты, решение задач		

2	Государственное регулирование		14,25	2	4	8,25	Устный опрос, рефераты, решение задач	2	4
3	Государственные расходы		14,25	2	4	8,25	Устный опрос, рефераты, решение задач	1	2
4	<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>		2	-	2	-	Тестирование	1	2
Модуль 3. Теория и практика налогообложения		ОПК-3.3	42	6	12	24		16	30
1	Теория налогообложения		12	2	2	8	Устный опрос, рефераты, решение задач	3	6
2	Эффективность налогообложения		14	2	4	8	Устный опрос, рефераты, решение задач	3	6
3	Проблемы налогообложения		14	2	4	8	Устный опрос, рефераты, решение задач	3	6
4	<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>		2	-	2	-	Тестирование	2	4
II. Творческий рейтинг		ОПК-3.3					<i>Участие в конференциях, конкурсах, олимпиадах</i>	2	5
<i>Подготовка реферата по теме НИР предложенной преподавателем или выбранной самостоятельно.</i>			10	-		10	Реферат		
III. Рейтинг личностных качеств							Оценка личностных качеств обучающегося, проявленных при изучении дисциплины	3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований								+	+
V. Промежуточная аттестация		ОПК-3.3					Зачет	15	25

5.2. Оценка знаний обучающегося

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие

способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;

- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лаб.-практ. занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине		ОК-3.3	144	18	36	71,75	Зачет	51	100
<i>I. Рубежный рейтинг</i>							Сумма баллов за модули	31	60
Модуль 1. Теоретические основы государственного сектора экономики		ОК-3.3;	40	6	12	16		10	20
	1. Государство и рынок		12	2	2	6	Устный опрос, рефераты, ситуационные задачи	3	6
	2. Экономика благосостояния		12	2	2	6	Устный опрос, рефераты, ситуационные задачи	3	6
	3. Общественный выбор		10	2	1	5	Устный опрос, рефераты, ситуационные задачи	3	6
	Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.		2	-	1	1	Тестирование	1	2
Модуль 2. Основные направления		ОК-	40	6	12	16		10	20

экономической деятельности государства	3.3;							
4. Государственное производство		12	2	2	6	Устный опрос, рефераты, ситуационные задачи	3	6
5. Государственное регулирование		12	2	2	6	Устный опрос, рефераты, ситуационные задачи	3	6
6. Государственные расходы		10	2	1	5	Устный опрос, рефераты, ситуационные задачи	3	6
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.		2	-	1	1	Тестирование	1	2
Модуль 3. Теория и практика налогообложения	ОК-3.3;	40	6	12	16		11	20
7. Теория налогообложения		12	2	2	6	Устный опрос, рефераты, ситуационные задачи	3	6
8. Эффективность налогообложения		12	2	2	6	Устный опрос, рефераты, ситуационные задачи	3	6
9. Проблемы налогообложения		10	2	1	5	Устный опрос, рефераты, ситуационные задачи	3	6
Итоговый контроль знаний по темам модуля 3.		2	-	1	1	Тестирование	2	2
II. Творческий рейтинг		13,75	-	-	13,75	<i>мультимедийные презентации</i>	2	5
III. Рейтинг личностных качеств							3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований							+	+
V. Промежуточная аттестация		14	-	-	10	Тестирование, Зачет	15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно–рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60

Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций обучающегося осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Незачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний обучающегося на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- обучающийся усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- обучающийся показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» определяется на основании следующих критериев:

- обучающийся допускает грубые ошибки в ответе и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- обучающийся демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- обучающийся не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине(приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Экономика общественного сектора : учебник / под ред. П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е.Н. Жильцова. — 2-е изд., доп. и перераб. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 556 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010119-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1003321>

6.2. Дополнительная литература

1. Ахинов, Г. А. Экономика общественного сектора : учебник / Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 341 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a7db7c026e742.59112535. - ISBN 978-5-16-013426-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1324021>

2. Пономаренко, Е. В. Экономика и финансы общественного сектора : учебник / Е. В. Пономаренко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 377 с. - ISBN 978-5-16-005663-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1844272>

6.2.1. Периодические издания

1. Российский экономический журнал
2. Экономика и жизнь с тематическими приложениями

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Лабораторно-практические занятия	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (методика полевого опыта), решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.</p>
Самостоятельная работа	<p>Знакомство с электронной базой данных кафедры морфологии и физиологии, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p>

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Подготовка к Зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:

<https://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/economy.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российская Академия наук – Режим доступа: <http://www.ras.ru/>
2. Министерство сельского хозяйства РФ – Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>
3. Российская государственная библиотека – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
4. Информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - <http://info.minfin.ru/>
5. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://znanium.com>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
7. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
8. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
9. Книги по экономике в электронной библиотеке Гумер [Электронный ресурс]. — URL. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Index_Polit.php

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3.	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места:

	проектор EPSON EB-X18, экран для проектора с электроприводом Screen Media (моторизованный), колонки Microlab, ящик под проектор, ящик под кабели, ноутбук преподавателя.
№ 203 Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель на 20 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, доска настенная маркерная, кафедра. Телевизор Panasonic 50 PR 50*50 VIERA 600 HzUSBTV-T2, кронштейн HolderPTS-4006.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационнообразовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, каб. №214	Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт.

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3.	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Дого-ворNo180 от12.02.2011. Срок дей-ствия лицензии – бессрочно; - MSOfficeStd 2010 RUSOPLNLAcdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virusKaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УНУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.

<p>№ 203 Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>- MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. До-говор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MSOfficeStd 2010 RUSOPLNLAcdmс. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virusKaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УНУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УНУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования каб. № 214</p>	<p>- MSWindowsWinStrtr 7 Acdmс 1 экономики Помещение для хранения и про-филактического обслуживания учебного оборудования ные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тум-бочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт. LegalizationRUSOPLNL. До-говор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MSOfficeStd 2010 RUSOPLNLAcdmс. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virusKaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УНУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 525эбс – 4.1.22.1836 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 03.11.2022

– ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №1-14-2022 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 26.09.2022

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть

увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно- двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).