

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Владимирский государственный аграрный университет имени В.Я.

Факультет среднего профессионального образования

Утверждаю:

Декан факультета СПО

Г.В. Бражник

«4» _____ 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 35.02.09 Ихтиология и рыбоводство

(базовый уровень)

п. Майский, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины **«Информационные технологии в профессиональной деятельности»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.09 «Ихтиология и рыбоводство», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 458 от 7 мая 2014 г., на основании «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Белгородский ГАУ»

Разработчик: преподаватель кафедры информатики и информационных технологий Тюкова Л.Н.

Рассмотрена на заседании кафедры информатики и информационных технологий «20» 06 2019 г., протокол № 12

Зав. кафедрой



Д.А. Петросов

Согласовано с выпускающей кафедрой общей и частной зоотехнии «28» 06 2019 г., протокол № 28

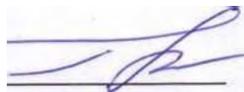
Зав. кафедрой



О.Е.Татьяничева

Одобрена методической комиссией технологического факультета «02» 06 20 19 г., протокол № 6-19

Председатель методической комиссии
технологического факультета



Ордина Н.Б.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.09 Ихтиология и рыбоводство (базовый уровень).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл (общефессиональные дисциплины).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- информационные технологии в профессиональной деятельности использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов, как общих, так и профессиональных компетенций:

– **ОК 1**- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

– **ОК 2** - Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- **ОК 3** - Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- **ОК 4** - Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- **ОК 5** - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- **ОК 6** - Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- **ОК 7** - Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- **ОК 8** - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- **ОК 9** - Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- **ПК 1.1** - Проводить гидрологические исследования на рыбохозяйственных водоемах.
- **ПК 1.2** - Оценивать состояние ихтиофауны.
- **ПК 1.3** - Систематизировать и обрабатывать ихтиологический материал.
- **ПК 1.4** - Отбирать и обрабатывать гидробиологические и гидрохимические пробы.
- **ПК 2.1** - Формировать, содержать и эксплуатировать ремонтно-маточное стадо.
- **ПК 2.2** - Выращивать посадочный материал.
- **ПК 2.3** - Выращивать товарную продукцию.
- **ПК 2.4** Разводить живые корма.
- **ПК 2.5** Организовать перевозку гидробионтов.
- **ПК 2.6** Эксплуатировать гидротехнические сооружения и технические средства рыбоводства и рыболовства.
- **ПК 2.7** Проводить диагностику, терапию и профилактику заболеваний гидробионтов.
- **ПК 3.1** - Организовывать и выполнять работы по поддержанию численности и рациональному использованию ресурсов гидробионтов во внутренних водоемах.
- **ПК 3.2** - Выполнять работы по охране и рациональному использованию ресурсов среды обитания гидробионтов.
- **ПК 3.3** - Организовывать и регулировать любительское и спортивное рыболовство.
- **ПК 3.4** - Обеспечивать охрану водных биоресурсов и среды их обитания от незаконного промысла.
- **ПК 4.1** - Планировать работу участка.

- ПК 4.2 - Организовывать выполнение работ и оказание услуг в области рыбоводства.
- ПК 4.3 - Контролировать ход выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.4 - Оценивать результаты деятельности исполнителей.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **90** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **60** часов;
 самостоятельной работы обучающегося - 28 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе: теоретические занятия (лекции)	26
Лабораторные, практические работы	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
Консультации	2
<i>Итоговая аттестация - в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Цели и задачи дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Общее знакомство с разделами программы и методами их изучения. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами специальности.	2	1
Раздел 1. Информационные технологии			
Тема 1.1. Современные информационные технологии	Содержание учебного материала	1	1
	Назначение и виды ИТ.		
	Технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.		
	Основные этапы развития средств ИТ.		
	Практическая работа: Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Работа с дополнительной литературой; Подготовка рефератов.	-	
Тема 1.2 Технические средства информационных технологий	Содержание учебного материала	3	2
	Архитектура компьютера. Структура компьютера.		
	Классификация персональных компьютеров.		
	Внешние запоминающие устройства и их основные характеристики.		
	Устройства ввода-вывода информации.		
Практическая работа: Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Работа с дополнительной литературой; Работа с дополнительной литературой; Подготовка презентации на тему: «Технические средства ЭВМ».	-		
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	3	2
	Классификация программного обеспечения.		
	Системное программное обеспечение.		
	Назначение и функции операционной системы. Операционная система Windows.		
	Сервисное программное обеспечение. Программы диагностики компьютера.		
	Практическая работа: Основы работы в интегрированной графической среде MS Windows.	6	
	Стандартные программы Windows.		
Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Работа с дополнительной литературой; Подготовка презентации на тему: «Программное обеспечение прикладного характера».	2		
Раздел 2. Технологии обработки информации			
Тема 2.1. Обработка текстовой информации	Содержание учебного материала	3	3
	Текстовые редакторы. Текстовый редактор MS Word, его назначение и возможности.		
	Создание, редактирование, форматирование текстовых документов. Выбор шрифта, выравнивание, списки.		
	Оформление, нумерация страниц. Форматирование разделов, создание колонтитулов. Создание таблиц, диаграмм. Внедрение		

	объектов..		
	Практическая работа:		
	Ввод, редактирование текста. Применение шаблонов.	8	
	Форматирование текста. Списки. Вставка графических объектов.		
	Создание и редактирование таблиц. Редактор формул.		
	Тестирование по теме: «Текстовый редактор»		
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
	Проработка конспекта лекций;		
	Ответы на контрольные вопросы;		
	Работа с дополнительной литературой; Подготовка к тестированию.		
Тема 2.2. Технология обработки числовой информации	Содержание учебного материала	3	3
	Электронные таблицы, их назначение, основные понятия. Редактирование структуры таблицы. Виды вводимых данных. Способы адресации.		
	Ввод и редактирование формул. Функции MS Excel. Графическое представление данных.		
	Практическая работа:	10	
	Создание, форматирование, сохранение рабочей книги. Ввод данных. Автозаполнение. Работа с формулами.		
	Использование функций. Абсолютная и относительная адресация.		
	Работа со списками. Сортировка, фильтрация данных в MS Excel. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов.		
Построение диаграмм. Тестирование по теме «Электронные таблицы»	4		
Самостоятельная работа обучающихся:			
Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Подготовка к тестированию.			
Тема 2.3. Системы управления базами данных	Содержание учебного материала	3	3
	Общие сведения о базах данных. Этапы проектирования баз данных.		
	Создание БД средствами MS Access. Основные объекты базы данных.	4	
	Практическая работа:		
	Создание однотабличной базы данных в MS Access.	4	
	Формирование запросов и отчетов для однотабличной БД.		
Самостоятельная работа обучающихся:	4		
Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Работа с дополнительной литературой; Подготовка к тестированию по теме «Базы данных».			
Раздел 3. Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии			
Тема 3.1. Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии	Содержание учебного материала	4	2
	Классификация компьютерных сетей. Топология локальных сетей.		
	Практическая работа:	2	
	Поисковые системы Интернета. Поиск профессиональной информации в Интернет. Службы Интернета: mail, WWW.		
	Создание Web-страницы с помощью текстового редактора Блокнот.		
Самостоятельная работа обучающихся:	2		
Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Работа с дополнительной литературой.			

Раздел 4. Информационная и компьютерная безопасность			
Тема 4.1. Информационная и компьютерная безопасность	Содержание учебного материала		
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты.	4	2
	Антивирусные средства защиты.		
	Практическая работа:		
	Подготовка презентации «Виды компьютерных вирусов».	2	
Самостоятельная работа обучающихся:			
Проработка конспекта лекций; Работа с дополнительной литературой; Подбор материала для создания презентации по заданной теме.	4		
	Итоговое тестирование	2	
	ВСЕГО:	90	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности № 201 Российская Федерация, обл. Белгородская, р-н Белгородский, пос. Майский, ул. Студенческая 1	Компьютер в комплекте – 10 шт; Принтер; Сканер.
Помещение для самостоятельной работы (Библиотека, читальный зал с выходом в интернет) Российская Федерация, обл. Белгородская, р-н Белгородский, пос. Майский, ул. Студенческая 1	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=484751>

Дополнительные источники:

1. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие [по всем техническим специальностям] / Е. В. Михеева. - 13-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2014. - 384 с. - (Профессиональное образование).

3.3. Перечень программного обеспечения, информационных технологий

В качестве программного обеспечения, необходимого для доступа к электронным ресурсам используются программы:

- МойОфис Образование free бессрочная для СПО;
- Office Professional Plus 2013 МАК ЗАО "СофтЛайн Трейд";
- Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition;
- Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition;
- iSpring;
- Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Уметь:	Собеседование, реферат, деловая игра, тестирование, экзамен
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;	
применять компьютерные и телекоммуникационные средства	
Знать:	
основные понятия автоматизированной обработки информации	
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем	
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	