

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ: 5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab62355891f385f913e417519e

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Декан экономического факультета  
доктор экономических наук,  
доцент Наседкина Т.И.

« 12 » апреля 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине **«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

направление подготовки **44.03.04. Профессиональное обучение**  
(по отраслям)

направленность (профиль) **Сельское хозяйство: технические системы в  
агробизнесе**

квалификация **Бакалавр**

Майский, 201 8

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.04 – Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного и введенного в действие с приказом Министерства образования и науки РФ от 1 октября 2015 г № 1085;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301;
- профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» утвержденного и введенного в действие приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015г № 608н;
- основной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (сельское хозяйство: технические системы в агробизнесе)».

**Составитель:** к.т.н., доцент Миронов А.Л.

**Рассмотрена** на заседании кафедры информатики и информационных технологий

« 5 » 10 7 2018 г., протокол № 14

Зав. кафедрой  Игнатенко В.А.

**Согласована** с выпускающей кафедрой профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

« 4 » мая 2018 г., протокол № 11

Зав. кафедрой  Никулина Н.Н.

**Одобрена** методической комиссией экономического факультета

« 6 » мая 2018 г., протокол № 12

Председатель методической комиссии  
экономического факультета



Черных А.И.

## І. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель дисциплины** – ознакомление обучающихся с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития, в обучении обучающихся принципам построения информационных моделей, проведением анализа полученных результатов, применением современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

**1.2. Задачи** заключаются:

- в усвоение основных понятий информационных технологий; в ознакомление с архитектурой, технико-эксплуатационными характеристиками и программным обеспечением современных компьютеров;

- в обучении основам работы с системным программным обеспечением (операционной системой типа Windows); с прикладным программным обеспечением: текстовым, табличным процессором и др.;

- в формировании умений и навыков эффективного использования современных персональных компьютеров для решения задач, возникающих в процессе обучения, а также задач связанных с дальнейшей профессиональной деятельностью;

- в овладении практическими навыками работы в локальных и глобальных вычислительных сетях и приемами защиты информации.

## ІІ. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ

### ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

#### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к дисциплинам по выбору (Б1.В.ДВ.01.01) вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

#### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

<b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</b>	Данная дисциплина базируется на начальных знаниях, полученных при изучении предмета «Информатика и информационные технологии» основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.
<b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b>	<b>знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ базовые понятия информатики;</li><li>➤ принципы ввода и обработки информации;</li><li>➤ общие принципы работы компьютера;</li></ul> <b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ использовать прикладные программы общего назначения;</li><li>➤ использовать телекоммуникационные технологии для решения задач, связанных с учебной деятельностью.</li></ul>

Освоение дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает базовую подготовку студентов в области использования средств вычислительной техники для всех курсов, использующих автоматизированные методы анализа, расчетов и компьютерного оформления курсовых и дипломных работ.

**III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ**

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5	способностью самостоятельно работать на компьютере	<b>Знать:</b> –общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
		<b>Уметь:</b> –обрабатывать текстовую и табличную информацию; – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации
		<b>Владеть:</b> – основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами общего и профессионального назначения
ОПК-9	готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности	<b>Знать:</b> – современные тенденции развития программного и аппаратного обеспечения; – методы и средства получения и хранения научно-технической информации; – современные информационные технологии
		<b>Уметь:</b> – осуществлять поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на решение педагогических задач; – осуществлять выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач.
		<b>Владеть:</b> способами ориентирования и взаимодействия с ресурсами информационной образовательной среды, осуществления выбора различных моделей использования информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе
ПК-27	готовность к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена	<b>Знать:</b> - современные интерактивные, эффективные (в том числе, дистанционные) образовательные технологии и формы электронного обучения; - современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения
		<b>Уметь:</b> применять интерактивные, эффективные образовательные технологии для решения профессионально-педагогических задач приподготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена
		<b>Владеть:</b> современными интерактивными, эффективными образовательными технологиями приподготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час
<b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)	<b>Очная</b>
<b>Семестр (курс) изучения дисциплины</b>	<b>4</b>
Общая трудоемкость, всего, час	108
<i>зачетные единицы</i>	3
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>62</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>38</b>
В том числе:	
Лекции	18
Лабораторные занятия	20
Практические занятия	-
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом (учебная практика)</i>	-
<b>Внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>20</b>
В том числе:	
Контроль самостоятельной работы (на 1 подгруппу в форме компьютерного тестирования)	_*
Консультации согласно графику кафедры (еженедельно 1ч – для студентов очной и 2 ч – заочной формы обучения x 18 нед.)	20
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом (курсовая работа, РГЗ и др.)</i>	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>
В том числе:	
Зачет	4
Экзамен (на 1 группу)	-
Консультация предэкзаменационная (на 1 группу)	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>46</b>
<b>Самостоятельная работа обучающихся(всего)</b>	<b>46</b>
в том числе:	
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (60% от объема лекций)	10
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям (60% от объема аудиторных занятий)	12
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	14
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	10

Примечание: \*осуществляется на аудиторных занятиях

## 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час				
	Очная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Внеаудиторная работа и пр.агг.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
<b>Модуль 1. «Информационные технологии. Технологии обработки информации»</b>	<b>56</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>22</b>
1. Информатизация общества	12	4	1	Консультации	7
2. Информация и информационные технологии	12	2	2		8
3. Инструментальная база информационных технологий	8	2	2		4
4. Базовые информационные технологии	12	4	6		2
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	2	-	1		1
<b>Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»</b>	<b>38</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>14</b>
1. Слагаемые информационной технологии	10	4	5	Консультации	1
2. Информационные технологии поддержки принятия решений	8	1	1		6
3. Информационные технологии экспертных систем	8	1	1		6
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	2	-	1		1
<i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>	<b>10</b>	-	-	-	<b>10</b>
<b>Зачет</b>	<b>4</b>	-	-	<b>4</b>	-

## 4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час				
	Очная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Внеаудиторная работа	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
<b>Модуль 1. «Информационные технологии. Технологии обработки информации»</b>	<b>56</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>22</b>

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час				
	Очная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Внеаудиторная работа	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
<b>1. Информатизация общества</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	Консультации	<b>7</b>
1.1. Представление об информационном обществе	2	1	-		1
1.2. Роль информатизации в развитии общества	1,3	0,3	-		1
1.3. Информационные ресурсы	2,5	1	0,5		1
1.4. Информационные продукты и услуги	1,5	0,5	-		1
1.5. История развития рынка информационных услуг	1,3	0,3	-		1
1.6. Структура рынка информационных услуг	1,4	0,4	-		1
1.7. Правовое регулирование на информационном рынке	2	0,5	0,5		1
<b>2. Информация и информационные технологии</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>8</b>
2.1. Информация, ее представление и измерение.	3	0,5	0,5		2
2.2. Определение и задачи информационной технологии	3	0,5	0,5		2
2.3. Информационные технологии как система	3	0,5	0,5		2
2.4. Этапы эволюции информационных технологий	3	0,5	0,5		2
<b>3. Инструментальная база информационных технологий</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>4</b>
3.1. Программные средства информационных технологий	4	1	1		2
3.2. Технические средства информационных технологий	2	0,5	0,5		1
3.3. Методические средства информационных технологий	2	0,5	0,5		1
<b>4. Базовые информационные технологии</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>2</b>
4.1. Технологии и средства обработки текстовой информации	2	0,5	1		0,5
4.2. Технологии и средства обработки числовой информации	4,5	1	3		0,5
4.3. Технологии и средства обработки графической информации	1	0,5	-	0,5	
4.4. Технологии и средства обработки звуковой информации	1	0,5	-	0,5	
4.5. Технологии работы в базах данных	1,5	0,5	1	-	
4.6. Технологии работы в сетях	2	1	1	-	
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	2	-	1		1
<b>Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»</b>	<b>38</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>14</b>
<b>5. Слагаемые информационной технологии</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	Консультации	<b>1</b>
5.1. Информационное моделирование и формализация	2	1	1		-
5.2. Информационные процессы и информационные сис-	2	1	1		-

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час				
	Очная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Внеаудиторная работа	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
темы					
5.3. Компьютерные и телекоммуникационные сети	2,5	1	1		0,5
5.4. Информационная безопасность 5.4.1. Основные угрозы информационной безопасности 5.4.2. Обеспечение информационной безопасности 5.4.3. Аппаратно-программные средства защиты информации	2	-	1,5		0,5
5.5. Информационное управление	1,5	1	0,5		-
<b>6. Информационные технологии поддержки принятия решений</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>6</b>
6.1. Информационные технологии поддержки принятия решений, их назначение	4	0,5	0,5		3
6.2. Основные компоненты ИТ поддержки принятия решения	4	0,5	0,5		3
<b>7. Информационные технологии экспертных систем</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>6</b>
7.1. Информационные технологии экспертных систем	2,6	0,3	0,3		2
7.2. Основные компоненты экспертных систем	2,6	0,3	0,3		2
7.3. Модели знаний	2,8	0,4	0,4		2
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	2	-	1		1
<i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>	<b>10</b>	-	-	-	<b>10</b>
<b>Зачет</b>	<b>4</b>	-	-	<b>4</b>	-

**V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)**

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы					Форма контроля знаний	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабораторные занятия	Внеаудиторн. раб. и промежут. аттест.	Самостоятельная работа		
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>ОПК-5 ОПК-9 ПК-27</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>46</b>	<b>Зачет</b>	<b>100</b>
<i>I. Входной рейтинг</i>								Тестирование	<b>5</b>
<i>II. Рубежный рейтинг</i>								Сумма баллов за модули	<b>60</b>
<b>Модуль 1. «Информационные технологии. Технологии обработки информации»</b>		<b>ОПК-5 ОПК-9 ПК-27</b>	<b>56</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>22</b>		<b>25</b>
1.	Информатизация общества		12	4	1		7	Устный опрос	
2.	Информация и информацион-		12	2	2		8	Устный опрос	
3.	Инструментальная база ин- формационных технологий		8	2	2		4	Устный опрос	
4.	Базовые информационные технологии		12	4	6		2	Работа на ПК	
Итоговый контроль знаний по те- мам модуля 1.			2	-	1		1	Тестовый контроль	
<b>Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные техноло- гии. Информационная безопас- ность»</b>		<b>ОПК-5 ОПК-9 ПК-27</b>	<b>38</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>14</b>		<b>35</b>
1.	Слагаемые информационной технологии		10	4	5		1	Устный опрос	
2.	Информационные технологии поддержки принятия решений.		8	1	1		6	Работа на ПК	
3.	Информационные технологии экспертных систем		8	1	1		6	Работа на ПК	
Итоговый контроль знаний по те- мам модуля 2.			2	-	1		1	Тестовый кон- троль	
<i>III. Творческий рейтинг</i>			<b>10</b>	-	-	-	<b>10</b>	<i>Участие в конференции</i>	<b>5</b>
<i>IV. Выходной рейтинг</i>			<b>4</b>	-	-	<b>4</b>	-	<i>Зачет</i>	<b>30</b>

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения.»

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Входной	Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии.	5
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Выходной	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-100 баллов

### 5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Зачет проводится для проверки выполнения студентом лабораторных работ, усвоения учебного материала лекционных курсов. Определена оценка «зачтено», «незачтено» Оценка выставляется по результатам учебной работы студента в течение семестра или итогового собеседования на последнем занятии.

#### Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
  - знание основных понятий предмета;
  - умение использовать и применять полученные знания на практике;
  - знание основных научных теорий, изучаемого предмета;
- оценка «не зачтено»
  - демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
  - незнание основных понятий предмета;
  - неумение использовать и применять полученные знания на практике.

### **5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 2)**

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная учебная литература**

1. Учебное пособие по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности" для студентов экономического факультета направления 44.03.04 – Профессиональное обучение (по отраслям): учебное пособие / Белгородский ГАУ ; сост.: Л. Н. Тюкова, О. В. Павлова, Л. Б. Филиппова. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2016. - 81 с. [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS\\_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=142911865809032317&Image\\_file\\_name=Akt\\_534%5CInformatsonnyie\\_tehnologii%2EProfobuch%2Epdf&mfn=52185&FT\\_REQUEST=&CODE=81&PAGE=1](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=142911865809032317&Image_file_name=Akt_534%5CInformatsonnyie_tehnologii%2EProfobuch%2Epdf&mfn=52185&FT_REQUEST=&CODE=81&PAGE=1)

2. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=484751>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Гвоздева В. А. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / Гвоздева В. А. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0572-2, <http://znanium.com/bookread2.php?book=504788>

Ермакова А. Н., Богданова, С.В. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова. - Ставрополь: Сервисшкола, 2014. - 211 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514867>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

#### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, лабораторные занятия, самостоятельную работу, консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. На первой лекции доводится до внимания студентов структура

курса и его разделы, а также рекомендуемая литература. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.

Каждое лабораторное занятие целесообразно начинать с повторения материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На занятиях преподаватель принимает выполненные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, умение делать выводы.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты).

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

### ***6.3.2. Перечень учебно-методического обеспечения для изучения дисциплины***

1. Методические указания и задания для лабораторных работ и самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление базами данных»./Акупиян О.С и др. – Белгород: Изд-во БелГСХА, 2012.
2. Операционные системы. Операционная система MicrosoftWindows. Методические указания и задания для лабораторных занятий и самостоятельной работы. / Кравченко Д.П., Павлова О.В. и др. – Белгород: Изд-во БелГСХА, 2007.
3. Практикум по работе в табличном процессоре MS EXCEL: учебное пособие / БелГСХА; сост.: Кравченко Д.П., Павлова О.В. и др. - Белгород: Изд-во БелГСХА, 2008.
4. Учебное пособие. Модуль «Основы информационной безопасности». /Ломазов В.А., Мионов А.Л., Татаринович Б.А. и др. - Белгород: Изд-во БелГСХА, 2010.
5. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Современные информационные технологии»./ Павлова О.В., и др. - Белгород: Изд-во БелГСХА, 2007.

#### **6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
3. Каталог образовательных Интернетресурсов <http://window.edu.ru>
4. Все об офисных пакетах универсального и специального <http://officesoft.agava.ru/>
5. ЭБ Белгородского ГАУ. -URL: <http://lib.bsaa.edu.ru>.
6. ЭБС «Знаниум». -URL: <http://znanium.com>.
7. ЭБС «Лань». -URL: <http://e.lanbook.com>.
8. ЭБС «AgriLib». - URL: <http://ebs.rgazu.ru>.
9. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс». -URL: <http://www.consultant.ru> ,
10. Информационно-правовой портал «Гарант». -URL: <http://www.garant.ru/>.

#### **6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий**

1. Office 2016 Russian OLP NL AcademicEdition – офисный пакет приложений;
2. Система автоматизации библиотек «Ирбис 64»;
3. Mozilla Firefox
4. 7-Zip
5. ПО SunRav TestOfficePro. Обновление. Академическая лицензия
6. ПО Anti-virus

### **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для преподавания дисциплины используются:

- учебная аудитория лекционного типа, оборудованная мультимедийным оборудованием для демонстрации презентаций;
- учебная аудитория для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде вуза;
- лаборатория прикладной информатики и информационных технологий.

## VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

### СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ НА 20\_\_/20\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД

Информационные технологии в профессиональной деятельности

дисциплина (модуль)

44.03.04 Профессиональное обучение (сельское хозяйство - технические  
системы в агробизнесе)

направление подготовки/специальность

<b>ДОПОЛНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>ИЗМЕНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>УДАЛЕНО</b> (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась  
программа

Кафедра информатики и информаци- онных технологий	Кафедра профессионального обуче- ния и социально-педагогических дисциплин
от _____ № _____	от _____ № _____
Дата	Дата

Методическая комиссия факультета

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

Председатель методкомиссии \_\_\_\_\_

Декан факультета \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности

направление подготовки **44.03.04. Профессиональное обучение**  
**(по отраслям)**

направленность (профиль) **Сельское хозяйство: технические системы  
в агробизнесе**

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-5	способностью самостоятельно работать на компьютере	Первый этап (пороговой уровень)	<b>Знать:</b> – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Модуль 1. «Информационные технологии. Технологии обработки информации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
					тестирование	
					работа на ПК	
				Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
					тестирование	
					работа на ПК	
		Второй этап (продвинутый уровень)	<b>Уметь:</b> – обрабатывать текстовую и табличную информацию; – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации	Модуль 1. «Информационные технологии. Технологии обработки информации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
					тестирование	
					работа на ПК	
Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»	устный опрос			итоговое тестирование, вопросы к зачету		
	тестирование					
	работа на ПК					
Третий этап (высокий уровень)	<b>Владеть:</b> – основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами об-	Модуль 1. «Информационные технологии. Технологии обработки информации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету		
			тестирование			
		Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникаци-	работа на ПК	итоговое тестирование, вопро-		
			устный опрос			
тестирование						

			щего и профессионального назначения	<b>онные технологии. Информационная безопасность»</b>	работа на ПК	сы к зачету
<b>ОПК-9</b>	готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности	Первый этап (пороговой уровень)	<i>Знать:</i> – современные тенденции развития программного и аппаратного обеспечения; – методы и средства получения и хранения научно-технической информации; – современные информационные технологии	<b>Модуль 1. «Информационные технологии обработки информации»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	итоговое тестирование, вопросы к зачету
				<b>Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	
				<b>Модуль 1. «Информационные технологии обработки информации»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	
		Второй этап (продвинутый уровень)	<i>Уметь:</i> – осуществлять поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на решение педагогических задач; – осуществлять выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач.	<b>Модуль 1. «Информационные технологии обработки информации»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	итоговое тестирование, вопросы к зачету
				<b>Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	
				<b>Модуль 1. «Информационные технологии обработки информации»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	
		Третий этап (высокий уровень)	<i>Владеть:</i> способами ориентирования и взаимодействия с ресурсами информационной образовательной среды,	<b>Модуль 1. «Информационные технологии обработки информации»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	итоговое тестирование, вопросы к зачету
				<b>Модуль 2. «Компьютерные</b>	устный опрос	

			осуществления выбора различных моделей использования информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе	<b>сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»</b>	тестирование работа на ПК	рование, вопросы к зачету
<b>ПК-27</b>	готовность к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена	Первый этап (пороговой уровень)	<b>Знать:</b> - современные интерактивные, эффективные (в том числе, дистанционные) образовательные технологии и формы электронного обучения; - современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения	<b>Модуль 1. «Информационные технологии обработки информации»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	итоговое тестирование, вопросы к зачету
				<b>Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	итоговое тестирование, вопросы к зачету
		Второй этап (продвинутый уровень)	<b>Уметь:</b> - применять интерактивные, эффективные образовательные технологии для решения профессионально-педагогических задач при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	<b>Модуль 1. «Информационные технологии обработки информации»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	итоговое тестирование, вопросы к зачету
				<b>Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»</b>	устный опрос тестирование работа на ПК	итоговое тестирование, вопросы к зачету

		Третий этап (высокий уровень)	<b>Владеть:</b> - современными интерактивными, эффективными образовательными технологиями при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	<b>Модуль 1. «Информационные технологии. Технологии обработки информации»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
					тестирование	
					работа на ПК	
				<b>Модуль 2. «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
					тестирование	
					работа на ПК	

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>
<b>ОПК-5</b>	<b>способностью самостоятельно работать на компьютере</b>	<b>способностью самостоятельно работать на компьютере не сформирована</b>	<b>Частично владеет способностью самостоятельно работать на компьютере</b>	<b>Владеет способностью самостоятельно работать на компьютере</b>	<b>Свободно владеет способностью самостоятельно работать на компьютере</b>
	<b>Знать:</b> –общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Не знает общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Допускает грубые ошибки в ответах на вопросы.	Знает общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Допускает незначительные ошибки в ответах на вопросы.	Знает общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Допускает некоторые неточности в ответах на вопросы.	Знает общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Не допускает ошибок и неточностей в ответах на вопросы.
	<b>Уметь:</b> – обрабатывать текстовую и табличную информацию	Не умеет обрабатывать текстовую и табличную информацию, использо-	Частично умеет обрабатывать текстовую и табличную информацию,	Умеет обрабатывать текстовую и табличную информацию, использо-	Умеет самостоятельно обрабатывать текстовую и табличную информация

	формацию; – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации	вать информационные ресурсы для поиска и хранения информации.	использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации.	зовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации.	цию, использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации.
	<b>Владеть:</b> – основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами общего и профессионального назначения	Не владеет основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами общего и профессионального назначения	Частично владеет основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами общего и профессионального назначения	Владеет основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами общего и профессионального назначения	Свободно владеет основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами общего и профессионального
<b>ОПК-9</b>	<i>готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности</i>	<i>Готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности не сформирована</i>	<i>Частично владеет готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности</i>	<i>Владеет готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности</i>	<i>Свободно владеет готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности</i>
	<b>Знать:</b> – современные тенденции развития программного и аппаратного обеспечения; – методы и средства получения и хранения научно-технической информации; – современные информационные технологии	Не знает современные тенденции развития программного и аппаратного обеспечения, методы и средства получения и хранения научно-технической информации, современные информационные технологии. Допускает грубые ошибки в ответах на вопросы.	Частично знает современные тенденции развития программного и аппаратного обеспечения, методы и средства получения и хранения научно-технической информации, современные информационные технологии. Допускает незначительные ошибки в ответах на вопросы.	Знает современные тенденции развития программного и аппаратного обеспечения, методы и средства получения и хранения научно-технической информации, современные информационные технологии. Допускает некоторые неточности в ответах на вопросы.	Знает современные тенденции развития программного и аппаратного обеспечения, методы и средства получения и хранения научно-технической информации, современные информационные технологии. Не допускает ошибок и неточностей в ответах на вопросы.
	<b>Уметь:</b> – осуществлять поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на	Не умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на решение педагогиче	Частично умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на решение	Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на решение	Умеет самостоятельно осуществлять поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на

	решение педагогических задач; – осуществлять выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач.	ческих задач, осуществлять выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач.	педагогических задач, осуществлять выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач.	педагогических задач, осуществлять выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач.	решение педагогических задач, осуществлять выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач.
	<b>Владеть:</b> способами ориентирования и взаимодействия с ресурсами информационной образовательной среды, осуществления выбора различных моделей использования информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе	Не владеет способами ориентирования и взаимодействия с ресурсами информационной образовательной среды, осуществления выбора различных моделей использования информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе.	Частично владеет способами ориентирования и взаимодействия с ресурсами информационной образовательной среды, осуществления выбора различных моделей использования информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе	Владеет способами ориентирования и взаимодействия с ресурсами информационной образовательной среды, осуществления выбора различных моделей использования информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе.	Свободно владеет способами ориентирования и взаимодействия с ресурсами информационной образовательной среды, осуществления выбора различных моделей использования информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе.
<b>ПК-27</b>	<i>готовность к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена</i>	<i>Готовность к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена не сформирована</i>	<i>Частично владеет готовностью к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена</i>	<i>Владеет готовностью к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена</i>	<i>Свободно владеет готовностью к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена</i>
	<b>Знать:</b> - современные интерактивные, эффективные (в том числе, дистанционные) образовательные технологии и формы электронного обучения; - современные образова-	Не знает современные интерактивные, эффективные (в том числе, дистанционные) образовательные технологии и формы электронного обучения; современные образовательные технологии	Частично знает современные интерактивные, эффективные (в том числе, дистанционные) образовательные технологии и формы электронного обучения; современные образова-	Знает современные интерактивные, эффективные (в том числе, дистанционные) образовательные технологии и формы электронного обучения; современные образова-	Знает современные интерактивные, эффективные (в том числе, дистанционные) образовательные технологии и формы электронного обучения; современные образова-

	тельные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения	профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения. Допускает грубые ошибки в ответах на вопросы.	тельные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения. Допускает незначительные ошибки в ответах на вопросы.	ные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения. Допускает некоторые неточности в ответах на вопросы.	профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения. Не допускает ошибок и неточностей в ответах на вопросы.
	<b>Уметь:</b> - применять интерактивные, эффективные образовательные технологии для решения профессионально-педагогических задач при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	Не умеет применять интерактивные, эффективные образовательные технологии для решения профессионально-педагогических задач при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	Частично умеет применять интерактивные, эффективные образовательные технологии для решения профессионально-педагогических задач при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	Умеет применять интерактивные, эффективные образовательные технологии для решения профессионально-педагогических задач при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	Умеет самостоятельно применять интерактивные, эффективные образовательные технологии для решения профессионально-педагогических задач при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.
	<b>Владеть:</b> - современными интерактивными, эффективными образовательными технологиями при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	Не владеет современными интерактивными, эффективными образовательными технологиями при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	Частично владеет современными интерактивными, эффективными образовательными технологиями при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	Владеет современными интерактивными, эффективными образовательными технологиями при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	Свободно владеет современными интерактивными, эффективными образовательными технологиями при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **1.1. Первый этап (пороговой уровень)**

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

#### **3.1.1. Перечень вопросов для определения входного рейтинга**

1. С какими изменениями элементной базы ПК связана последняя информационная революция.
2. С какого типа данными можно работать в среде MSWord. Смысл понятия *открытая архитектура* ПК.
3. Характеристики монитора
4. Какие данные могут входить в формулу.
5. Разрешение принтера.
6. Операционные системы, утилиты, программы технического обслуживания.
7. Системное программное обеспечение.
8. Служебные (сервисные) программы.
9. Текстовый, экранный, графический редакторы.
10. Принцип программного управления.
11. Понятие алгоритма.
12. Свойства алгоритма.
13. Протоколы базового уровня в Сети.
14. Источники заражения вирусами информации ПК
15. Какие преимущества дает работа в MS Excel
16. Какие возможности дает работа в MS Excel

#### **3.1.2. Перечень вопросов к зачету**

1. Понятие информационной технологии.
2. Классификация информационных технологий.
3. Информационные революции. Понятие информационного общества.
4. Государственная программа «Информационное общество».
5. Общегосударственная автоматизированная система «Управление».
6. Виды обеспечения информационных технологий и систем.
7. Техническое обеспечение информационных технологий и систем.
8. Программное обеспечение информационных технологий и систем.
9. Средства организационной техники.
10. Средства коммуникационной техники.

11. Классификация средств компьютерной техники.
12. Системное программное обеспечение.
13. Классификация и история развития операционных систем.
14. Принципы графической операционной системы.
15. Прикладное программное обеспечение.
16. Системы обработки текстовой информации.
17. Текстовые редакторы и процессоры.
18. Офисные пакеты прикладных программ.
19. Электронные таблицы.
20. Графические редакторы.
21. Средства работы с мультимедиа.
22. Базы данных. Понятие и типы.
23. Системы управления базами данных.
24. Понятие базы знаний и интеллектуальной системы.
25. Экспертные системы. Понятие и структура.
26. Понятие и методы обеспечения информационной безопасности.
27. Компьютерные вирусы и борьба с ними.
28. Основные методы защиты данных.
29. Платформы информационных систем управления предприятием.
30. Классификация информационных систем управления предприятием.
31. Программные средства для решения отдельных категорий задач.
32. Информационные технологии в сетевой обработке информации.
33. Справочно-правовые системы в профессиональной деятельности.
34. Навигация в сети Интернет.
35. Службы сети Интернет.
36. Информационные ресурсы сети Интернет.
37. Информационные системы и программы для автоматизации АПК.
38. Экспертные системы в АПК.
39. Прикладное программное обеспечение анализа данных.
40. Образовательные информационные ресурсы и технологии.

### **3.2. Второй этап (продвинутый уровень)**

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

### 3.2.1. Тестовые задания

**1. В настоящее время в России реализуется Государственная программа:**

- 1) «Информационное общество»
- 2) «Информационное государство»
- 3) «Электронная Россия»
- 4) «Электронное правительство»
- 5) «Электронное государство»

**2. Протокол электронной почты:**

- 1) TCP
- 2) UDP
- 3) HTTP
- 4) IMAP

**3. Для установки и удаления программ используется:**

- 1) панель задач
- 2) панель инструментов
- 3) панель управления
- 4) диспетчер задач

**4. Как правильно увеличить отступ («красную строку») в MS Word:**

- 1) используя клавишу Пробел
- 2) используя клавишу Tab
- 3) сочетая клавиши Пробел и Tab
- 4) выполнить команду Абзац-Отступы и интервалы-Первая строка:отступ

**5. Как правильно расположить заголовок по центру в MS Word:**

- 1) установить курсор перед заголовком и нажать несколько раз Пробел
- 2) установить курсор перед заголовком и нажать несколько раз Tab
- 3) установить курсор перед заголовком и нажать необходимое число раз Tab и Пробел
- 4) установить курсор на заголовок, нажать кнопку выравнивания По центру

**6. Чтобы строки абзаца были в MS Word одинаковой длины, необходимо выделить абзац, а затем:**

- 1) нажать кнопку выравнивания По ширине
- 2) выполнить команду Формат-Абзац-Выровнять
- 3) выполнить команду Разметка страницы - Расстановка переносов –Авто

**7. Где в MS Excel появляется маркер автозаполнения:**

- 1) в правом нижнем углу активной ячейки
- 2) в правом нижнем углу выделенного блока ячеек
- 3) в верхнем правом углу выделенного блока столбцов
- 4) в левом нижнем углу выделенного блока строк
- 5) все утверждения верны

**8. Как правильно выделить всю таблицу в документе MS Word:**

- 1) дважды щелкнуть по таблице ЛКМ

2) установить курсор внутрь таблицы, выполнить команду Правка-Выделить все

3) щелкнуть по квадратику у угла таблицы

**9. Для выделения несмежных элементов документа в MS Word необходимо удерживать клавишу:**

1) Alt

2) Shift

3) Ctrl

4) Insert

**10. Какая команда помещает выделенный фрагмент текста в буфер без удаления:**

1) копировать

2) вырезать

3) вставить

4) сохранить

**11. Какое расширение имеют по умолчанию файлы MS Excel:**

1) dot

2) xlt

3) xls

4) rtf

5) hml

**12. Сохранить документ MS Excel - это:**

1) присвоить Книжке Microsoft Office Excel имя

2) записать документ из оперативной памяти в постоянную память

3) записать документ из оперативной памяти на диск или внешний носитель

4) записать документ с диска или дискеты в постоянную память

**13. Какой ячейки в таблице MS Excel нет:**

1) AA100

2) B10

3) M20

4) O30

**14. Что означает появление #ЗНАЧ! в ячейке электронной таблицы:**

1) числовое значение не помещается в ячейку

2) недопустимая ссылка

3) недопустимый тип аргумента

4) попытка деления на ноль

**15. Фильтрация списка в электронной таблице – это:**

1) изменение порядка расположения данных в строках и столбцах списка по определенному условию

2) отображение только тех строк таблицы, которые удовлетворяют заданным условиям

- 3) изменение порядка расположения данных в строках списка по определенному условию
- 4) изменение порядка расположения данных в столбцах списка по определенному условию

**16. Какое количество ключей можно использовать при сортировке списка в MS Excel:**

- 1) два
- 2) три
- 3) пять
- 4) неограниченное количество

**17. Локальные сети бывают:**

- 1) одноранговые
- 2) многоранговые (иерархические)
- 3) одноранговые и многоранговые (иерархические)
- 4) одноранговые, многоранговые (иерархические) и распределенные

**18. Для работы в сети Интернет не используются:**

- 1) FTP-клиенты
- 2) почтовые программы
- 3) браузеры
- 4) программы мгновенного обмена сообщениями
- 5) программы дефрагментации

**19. Какая программа не может быть использована в качестве почтовой:**

- 1) Microsoft InfoPath
- 2) Outlook Express
- 3) Microsoft Outlook
- 4) TheBat!

**20. Сокращенное обозначение городской сети:**

- 1) LAN
- 2) MAN
- 3) WAN
- 4) PAN

**21. Укажите, в каком случае правильно записан IP-адрес:**

- 1) <http://www.sports.ru>
- 2) [ftp:\\ ftp.matthoft.com](ftp://ftp.matthoft.com)
- 3) 194.84.93.29
- 4) [http:\\www.rambler.ru](http://www.rambler.ru)

**22. Укажите, в каком случае правильно записан доменный адрес:**

- 1) <http://www.sports.ru>
- 2) <ftp://ftp.matthoft.com>
- 3) 194.84.93.29
- 4) [http:\\www.rambler.ru](http://www.rambler.ru)

**23. В государственных учреждениях не рекомендовано использование ИПС:**

- 1) Google
- 2) Yandex
- 3) Rambler
- 4) Sputnik

**26. Какие основные объекты имеет база данных Access?**

- 1) Формы, запросы, таблицы, отчеты, макросы, модули;
- 2) Таблицы, запросы, файлы, каталоги, макросы, модули;
- 3) Таблицы, запросы, макросы, модули, файлы, каталоги;
- 4) Таблицы, запросы, журналы, отчеты, макросы, модули.

**27. С какими типами данных работает Access?**

- 1) Текстовым, Поле Мемо, числовым;
- 2) Дата/Время, денежным, счетчик;
- 3) Логическими. Поле объекта OLE, гиперссылка, Мастер подсказок;
- 4) Со всеми перечислениями выше.

**28. Укажите расширение файла, которым обладает файл базы данных Access'97.**

- 1) \*.doc;
- 2) \*.xls;
- 3) \*.mdb;
- 4) \*.txt.

**29. Чем ключевое поле (первичный ключ) отличается от обычного?**

- 1) Типом данных;
- 2) Способом отображения данных;
- 3) Способностью однозначно идентифицировать запись;
- 4) Возможностью предотвращать несанкционированное удаление записей.

**30. Что такое целостность данных?**

- 1) Совокупность связей в базе данных;
- 2) Набор правил, используемый для поддержания связей между записями в связанных таблицах, а также защиты от случайного удаления;
- 3) Именованная совокупность данных, отражающая состояние объектов и их отношений в рассматриваемой предметной области;
- 4) Система специальным образом организованных данных - баз данных, программных, числовых, языковых, текстовых и других средств.

**31. Локальные компьютерные сети - это:**

- 1) компьютеры одного помещения, этажа, здания, соединенные линией связи, использующих единый комплект протоколов;

- 2) компьютерные сети с существенным удалением друг от друга и использующих разные протоколы для всех участников;
- 3) сети ЭВМ, имеющие в своем составе сеть Internet;
- 4) сеть Internet.

**32. Любая компьютерная сеть предназначена для:**

- 1) обеспечения совместного использования аппаратного и программного обеспечения, и обеспечения совместного доступа к ресурсам данных;
- 2) передачи данных,
- 3) получения информации;
- 4) обработки результатов.

**33. Какие основные службы Интернета существуют?**

- 1) Теги, электронная почта, службы имен доменов, телеконференций, WWW;
- 2) Электронная почта, службы имен доменов, телеконференций, передачи файлов, WorldWideWeb (WWW);
- 3) Электронная почта, службы имен доменов, WWW, телеконференции, HTML;
- 4) браузер, службы имен доменов, телеконференций, WWW, электронная почта.

**34. Целенаправленное перемещение между Web-документами называют:**

- 1) серфингом;
- 2) Web-навигацией;
- 3) Web-пространством;
- 4) мониторингом.

**35. Для поиска информации в WorldWideWeb используют:**

- 1) поисковые системы типа «Поисковые каталоги» и «Поисковый индекс»;
- 2) разбиение на тематические группы;
- 3) гиперссылки;
- 4) теги.

**36. Браузеры (например, Microsoft Internet Explorer) являются:**

- 1) серверами Интернет;
- 2) антивирусными программами;
- 3) трансляторами языка программирования;
- 4) средством просмотра web-страниц.

**37. Какой протокол является базовым в сети Интернет?**

- 1) HTTP;
- 2) HTML;

- 3) TCP;
- 4) TCP/IP.

**38. Компьютер, подключенный к Интернету, обязательно имеет:**

- 1) IP-адрес;
- 2) Web-сервер;
- 3) домашнюю web-страницу;
- 4) доменное имя,

**39. Гиперссылки на Web - странице могут обеспечить переход;**

- 1) только в пределах данной web - страницы;
- 2) только на web - страницы данного сервера;
- 3) на любую web - страницу данного региона;
- 4) на любую web - страницу любого сервера Интернет.

**40. Задан адрес электронной почты в сети Internet: user\_name@int.glasnet.ru. Каково имя владельца электронного адреса?**

- 1) int.glasnet;
- 2) user\_name;
- 3) glasnet.ru.
- 4) ru.

### **3.2.2. Темы рефератов**

1. Информация, ее свойства и значение в современном информационном обществе.
2. Классификация современных пакетов прикладных программ.
3. Современная доктрина информационной безопасности РФ.
4. Состояние и направления развития информационных технологий в РФ.
5. Правовое регулирование информационной сферы в РФ.
6. Программа «Цифровая экономика».
7. Состояние и направления развития вычислительной техники.
8. Свободные пакеты прикладных программ.
9. Свободные растровые графические редакторы.
10. Свободные векторные графические редакторы.
11. Современные браузеры.
12. Современные антивирусные средства.
13. Настройки безопасности персонального компьютера.
14. Сравнительный анализ современных офисных пакетов прикладных программ
15. Пакеты прикладных программ статистического анализа данных.

### 3.3. Третий этап (высокий уровень)

**ВЛАДЕТЬ** навыками по применению теоретических и практических знаний и умений при решении ситуационных задач, практической направленности по дисциплине.

#### 3.3.1. Ситуационные задачи

1. Создать комплексный документ в соответствии с приведенной темой, используя поисковую систему, содержащий текст, рисунки, ссылки на источники. Настроить рисунки на обтекание различными способами. Выполнить нумерацию страниц, создать автоматическое содержание документа. Выполнить вставку заданной формулы и таблицы.
2. Выполнить расчеты в таблице MSExcel незаполненных полей путем копирования формул в первой строке таблицы, обращая внимание на результаты. Использовать итоговые формулы(функции) СУММ(), СРЗНАЧ(), МИН(), МАКС(), Построить круговую диаграмму по вычисленному полю.
3. Работа с таблицами в меню **Данные(СПИСКИ)**. Выполнить фильтрацию данных столбца с использованием текстовых фильтров. Использовать Дополнительные возможности фильтрации, создавая таблицу условий поиска. Создать **Промежуточные итоги** для таблицы, при необходимости отсортировав данные таблицы.
4. Работая в учебной базе данных, ввести данные через форму, создать запрос, используя таблицы, итоговый отчет с группировкой.
5. Создать файл-визитку предприятия в html, содержащую ее название, краткую историческую справку, сферу деятельности, адрес, контакты, фото. Использовать теги оформления в виде таблицы, нужные форматы.
6. Подготовить схему (план) расстановки компьютеров в офисе (план садового участка, электрическую схему, чертеж детали, модель информационной системы в UML) в MSVisio.
7. Средствами MSPowerPoint создать презентацию на свободную тему со следующими условиями: слайды должны содержать анимацию, смена слайдов осуществляется автоматически с использованием таймера, презентация должна содержать ссылки на файлы или Web-страницы.
8. Выполните операции определения имени данного компьютера, рабочей группы сети, внутреннего IP-адреса, MAC-адреса, характеристик компьютера и сетевого адаптера, портов ввода/вывода, а также сетевого окружения с использованием средств операционной системы компьютера.
9. В отсутствии полномочий администратора выполните операции восстановления статуса документов, искаженного зловредной программой, находящихся на системном диске (папка Мои документы). Скопируйте документы на диск пользователя.
10. Отредактируйте и отформатируйте предложенный научно-технический текст для печати. Параметры форматирования:

Ориентация книжная, формат бумаги А4.

Поля: левое 2,5 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 1,5 см.

Шрифт Times New Roman.

Кегль 14 пунктов.

Автоматическая расстановка переносов.

Заголовки выровнены по центру.

Подзаголовки выделены.

Строки выровнены по ширине.

Нумерация со второй страницы, внизу справа.

Колонтитул с указанием ВУЗа, группы, фамилии исполнителя.

Текст должен быть проверен с использованием сервиса «Правописание», лишние непечатаемые знаки удалены.

11. Произведите набор формул в соответствии с образцом. Наберите краткий текст о возможностях текстового процессора Word по подготовке научных текстов. Вставьте формулы в текст в соответствии с правилами подготовки научных текстов.

12. Создайте блок-схему в соответствии с образцом.

13. С использованием табличного процессора Excel создайте шапки таблиц по приведенному образцу.

14. С использованием текстового процессора Word создайте таблицу по приведенному образцу.

15. Создайте электронную таблицу в соответствии с образцом. Выполните вычисления итоговых показателей. Постройте диаграмму по данным таблицы.

16. С помощью справочно-правовых систем «Гарант» или «Консультант Плюс» (сайты [www.garant.ru](http://www.garant.ru) или [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) соответственно) найдите ответы на следующие вопросы:

- Понятие информационной безопасности.
- Что такое защита информации (по законодательству)?
- Конфиденциальная информация.
- Что такое компьютерные вирусы?
- Угрозы безопасности информации (по законодательству).
- Источники угроз информационной безопасности.
- Меры (мероприятия) по обеспечению безопасности информации.
- Ответственность за нарушение информационной безопасности (в сфере компьютерной информации).

Составьте отчет по работе. Он должен быть выполнен в форме конспекта объемом не менее 2 страниц. Конспект должен включать ссылки на процитированные источники информации.

### **3.4. Перечень вопросов по модулям**

#### **Перечень тестовых вопросов модуля 1 «Информационные технологии. Технологии обработки информации»**

**1. Что такое АИС?**

1. автоматизированная информационная система
2. автоматическая информационная система
3. автоматизированная информационная сеть
4. автоматизированная интернет сеть

**2. Совокупность действий со строго определенными правилами выполнения**

1. алгоритм
2. система
3. правило
4. закон

**3. Единая система данных, организованная по определенным правилам, которые предусматривают общие принципы описания, хранения и обработки данных**

1. база данных
2. база знаний
3. набор правил
4. свод законов

**4. Формализованная система сведений о некоторой предметной области, содержащая данные о свойствах объектов, закономерностях процессов и правила использования в задаваемых ситуациях этих данных для принятия новых решений**

1. база данных
2. база знаний
3. набор правил
4. свод законов

**5. 8-разрядное двоичное число**

1. байт
2. бит
3. слово
4. мегабайт

**6. Обучение на расстоянии с использованием учебников, персональных компьютеров и сетей ЭВМ**

1. дистанционное обучение
2. отдаленное обучение
3. интернет-школа
4. вуз на расстоянии

**7. Вся совокупность полезной информации и процедур, которые можно к ней применить, чтобы произвести новую информацию о предметной области**

1. знания
2. данные
3. умения
4. навыки

**8. Система научных и инженерных знаний, а также методов и средств, которая используется для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации в предметной области**

1. информационная технология

2. информационная система
  3. информатика
  4. кибернетика
9. **Научная дисциплина, изучающая законы и методы накопления, обработки и передачи информации с помощью ЭВМ**
1. информационная технология
  2. информационная система
  3. информатика
  4. кибернетика
10. **Компьютерные системы с интегрированной поддержкой звукозаписей и видеозаписей**
1. мультимедиа
  2. медиа
  3. аудиовизуализация
  4. интерактив
11. **Главная управляющая программа (комплекс программ) на ЭВМ**
1. операционная система
  2. прикладная программа
  3. графический редактор
  4. текстовый процессор
12. **Поименованный организованный набор данных на магнитном носителе информации**
1. файл
  2. сервер
  3. диск
  4. папка
13. **Текстовый редактор**
1. MicrosoftWord
  2. MicrosoftExcel
  3. MicrosoftPowerPoint
  4. MicrosoftPublisher
14. **Редактор электронных таблиц**
1. MicrosoftWord
  2. MicrosoftExcel
  3. MicrosoftPowerPoint
  4. MicrosoftPublisher
15. **Программа для создания презентаций**
1. MicrosoftWord
  2. MicrosoftExcel
  3. MicrosoftPowerPoint
  4. MicrosoftPublisher
16. **Программа для создания публикаций**
1. MicrosoftWord
  2. MicrosoftExcel
  3. MicrosoftPowerPoint
  4. MicrosoftPublisher
17. **Технология, при которой основные учебные процедуры основаны на прослушивании и просмотре телевизионных лекций**
1. Кейс-технология

2. ТВ-технология
3. Сетевая технология
18. **В каких из перечисленных режимов просмотра нельзя добавить текст на слайд**
  1. обычный
  2. сортировщик слайдов
  3. страницы заметок
  4. показ слайдов
19. **Главная управляющая программа (комплекс программ) на ЭВМ, это...**
  1. Операционная система
  2. Офисный пакет
  3. СУБД Access
  4. MovieMaker
20. **Операционная система для компьютеров семейства IBM PC**
  1. MS Windows
  2. VRML
  3. AltaVista
  4. FileServer
21. **Объектом, позволяющим вносить формулы в документ, является...**
  1. MicrosoftEquation
  2. MicrosoftExcel
  3. MicrosoftGraph
  4. MicrosoftAccess
22. **Графический редактор Paint не сохраняет свои проекты в формате...**
  1. \*.avi
  2. \*.jpg
  3. \*.bmp
  4. \*.gif
23. **Графический редактор, входящий в состав стандартного пакета установки операционных систем семейства Windows, называется...**
  1. Paint
  2. CorelDraw
  3. AdobePhotoshop
  4. WindowsMediaPlayer
24. **Программы подготовки и редактирования изображений на ЭВМ**
  1. графические редакторы
  2. графические планшеты
  3. сканеры
  4. транзакторы
25. **Оптический диск, используемый для постоянного хранения информации больших объемов, называется**
  1. компакт-диск
  2. грампластинка
  3. дискета
  4. диск-пакет
26. **Укажите, какие цифры называют битами:**
  1. 1, 9
  2. 1, 10
  3. 1, 2
  4. 1, 0

27. **Продолжите фразу: «Компьютер - это...»**
1. электронное устройство для обработки чисел
  2. электронное устройство для хранения информации любого вида
  3. электронное устройство для обработки аналоговых сигналов
  4. электронное устройство для накопления, обработки и передачи информации
28. **Выберите значение емкости диска CD-R:**
1. 1,4 Мб
  2. 900 Мб
  3. 700 Кб
  4. 700 Мб
29. **В табличном процессоре Microsoft Excel выделена группа ячеек D2:E3. Сколько ячеек входит в эту группу?**
1. 4
  2. 5
  3. 3
  4. 6
30. **Информационной моделью действий со сканером является:**
1. наличие объекта сканирования
  2. фирма-изготовитель
  3. форма корпуса
  4. инструкция
31. **Как называется величина выражающая, количество бит необходимое для кодирования цвета точки:**
1. глубина
  2. частота дискретизации
  3. палитра
  4. разрешение
32. **Определите, какой команды нет в Word:**
1. вставить
  2. копировать
  3. вырезать
  4. удалить
33. **Укажите верное (ые) высказывание (я):**
1. устройство ввода – предназначено для обработки вносимых данных
  2. устройство ввода - предназначено для передачи информации от человека машине
  3. устройство ввода - предназначено для реализации алгоритмов обработки, накопления и передачи информации
34. **Укажите верное (ые) высказывание (я):**
1. устройство вывода - предназначено для программного управления работой электронно-вычислительной машины;
  2. устройство вывода - предназначено для обучения, для игры, для расчётов и для накопления информации
  3. устройство вывода - предназначено для передачи информации от машины человеку
35. **Укажите верное (ые) высказывание (я):**
1. процессор – осуществляет все операции с числами, преобразует символы и пересылает их по линиям связи с одних устройств на другие
  2. процессор – служит для хранения информации во время её непосредственной обработки
  3. процессор – осуществляет арифметические, логические операции и руководит работой всей машины с помощью электрических импульсов

36. **В чём заключается концепция «открытой архитектуры»?**
1. на материнской плате размещены только те блоки, которые осуществляют обработку информации, а схемы, управляющие всеми остальными устройствами компьютера, реализованы на отдельных платах и вставляются в стандартные разъёмы системной платы
  2. на материнской плате все блоки, которые осуществляют приём, обработку и выдачу информации с помощью электрических сигналов, к которым можно подключить все необходимые устройства ввода /вывода
  3. на материнской плате находится системная магистраль данных, к которой подключены адаптеры и контроллеры, позволяющие осуществлять связь с ЭВМ с устройствами ввода /вывода
37. **Назначение процессора:**
1. Обрабатывать одну программу в данный момент времени
  2. Выполнять команды и программы, считывать и записывать информацию в память
  3. Осуществлять подключение периферийных устройств к магистрали
38. **Как называются внешние устройства компьютера?**
1. Комплекующие
  2. Устройства ввода-вывода
  3. Периферийные
39. **Процесс загрузки операционной системы это:**
1. считывание с дискеты и размещение в ОЗУ операционной системы при включении компьютера
  2. считывание с дисковой памяти и размещение в ПЗУ операционной системы при включении компьютера
  3. считывание с дисковой памяти и размещение в ОЗУ операционной системы при включении компьютера
40. **Что такое программное обеспечение?**
1. совокупность программ, выполняемых вычислительной системой
  2. то же, что и аппаратное обеспечение
  3. область диска, предназначенная для хранения программ
  4. жесткий диск, находящийся внутри блока
41. **Системные программы служат для:**
1. автоматизации делопроизводства и управления документооборотом
  2. считывания с дисковой памяти и размещения в ОЗУ операционной системы при включении компьютера
  3. управления внешними устройствами
  4. управления ресурсами компьютера - центральным процессором, памятью, вводом-выводом
42. **Файловая система - это:**
1. средство для организации копирования файлов на каком-либо носителе
  2. средство для организации поиска файлов на каком-либо носителе
  3. средство для организации хранения файлов на каком-либо носителе
  4. средство для организации обработки файлов на каком-либо носителе
43. **Абзац – это:**
1. Группа символов, ограниченная с двух сторон точками
  2. Группа символов, ограниченная с двух сторон пробелами
  3. Последовательность слов. Первая строка абзаца начинается с новой строки. В конце абзаца нажимается клавиша <Enter>
  4. Группа символов, ограниченная с двух сторон скобками
44. **Отступ – это:**

1. Сдвиг части текста относительно общего края листа;
  2. Сдвиг текста относительно края листа бумаги (слева, справа, сверху, снизу);
  3. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто вправо;
  4. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто влево.
45. **Для чего предназначен текстовый процессор MS WORD:**
1. для создания, редактирования и проведения предпечатной подготовки текстовых документов
  2. для создания и несложного редактирования рисунков
  3. для редактирования небольших текстов, не требующих художественного оформления
  4. для создания, просмотра, модификации и печати текстовых документов.
46. **В процессе редактирования текста изменяется (изменяются):**
1. размер шрифта
  2. параметры абзаца
  3. последовательность символов, слов, абзацев
  4. параметры страницы.
47. **Выполнение операции копирования, перемещения становится возможным после:**
1. установки курсора в определенное положение
  2. сохранения файла
  3. распечатки файла
  4. выделения фрагмента текста.
48. **Какая часть текста называется абзацем:**
1. участок текста между двумя нажатиями клавиши Tab
  2. участок текста между двумя нажатиями клавиши Enter
  3. участок текста между двумя пробелами
  4. участок текста между двумя точками.
49. **В процессе форматирования абзаца изменяется (изменяются):**
1. размер шрифта
  2. параметры абзаца
  3. последовательность символов, слов, абзацев
  4. параметры страницы
50. **Основные параметры абзаца:**
1. гарнитура, размер, начертание
  2. отступ, интервал
  3. поля, ориентация
  4. стиль, шаблон.
51. **В текстовом редакторе основным параметром при задании шрифта являются:**
1. гарнитура, размер, начертание
  2. отступ, интервал
  3. поля, ориентация
  4. стиль, шаблон
52. **В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:**
1. гарнитура, размер, начертание
  2. отступ, интервал
  3. поля, ориентация
  4. стиль, шаблон
53. **Что понимается под термином "Форматирование текста"?**
1. проверка и исправление текста при подготовке к печати
  2. процесс оформления страницы, абзаца, строки, символа
  3. процесс оформления документа

4. проверка текста при подготовке к печати
54. **Как обычно (то есть по умолчанию) выравнивается текст в ячейках электронной таблицы:**
1. по центру;
  2. по центру выделения;
  3. правому краю;
  4. по левому краю.
55. **В электронной таблице невозможно удалить:**
1. строку
  2. столбец
  3. содержимое ячейки
  4. имя ячейки
56. **Содержимое текущей (выделенной) ячейки отображается:**
1. в поле имени
  2. в строке состояния
  3. в строке формул
57. **В каком из указанных диапазонов содержится ровно 20 клеток электронной таблицы?**
1. E12:F12
  2. C1:D10
  3. C3:F8
  4. A10:D15
58. **В электронной таблице выделена группа из 12 ячеек. Она может быть описана диапазоном адресов:**
1. A1:B3
  2. A1: B 4
  3. A1:C3
  4. A1:C4
59. **Абсолютные ссылки в формулах используются для...**
1. Копирования формул
  2. Определения адреса ячейки
  3. Определения фиксированного адреса ячейки
  4. Нет правильного варианта ответа
60. **Из ячейки D10 формулу  $=(A4+\$A5)/\$F\$3$  скопировали в ячейку D13. Какая формула находится в ячейке D13?**
1.  $=(A7+\$A8)/\$F\$3$
  2. формула не изменится
  3.  $=(A6+\$A8)/\$F\$2$
  4.  $=(B7+\$A8)/\$F\$3$
61. **К какому типу ссылок относится запись A\$5**
1. Относительная
  2. Смешанная
  3. Абсолютная
  4. Нет правильного варианта ответа
62. **Какой формат данных применяют для чисел большой разрядности?**
1. Числовой
  2. Денежный
  3. Экспоненциальный
  4. Финансовый

63. Дано: аргумент математической функции изменяется в пределах [-8; -2] с шагом 2,5. Выберите правильный вариант заполнения таблицы изменения аргументов в Excel?
1. Ответ: -8 -10,5 -13 ...
  2. Ответ: -8 -7,5 -6 ...
  3. Ответ: -8 -5,5 -3 ...
  4. Ответ: -8 -9,5 -10 ...
64. Одной из основных функций графического редактора является:
1. масштабирование изображений
  2. хранение кода изображения
  3. создание изображений
  4. просмотр и вывод содержимого видеопамати
65. Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:
1. точка (пиксель)
  2. объект (прямоугольник, круг и т.д.)
  3. палитра цветов
  4. знакоместо (символ)
66. Сетка из горизонтальных и вертикальных столбцов, которую на экране образуют пиксели, называется:
1. видеопамать
  2. видеоадаптер
  3. растр
  4. дисплейный процессор
67. Графика с представлением изображения в виде совокупности объектов называется:
1. фрактальной
  2. растровой
  3. векторной
  4. прямолинейной
68. Пиксель на экране дисплея представляет собой:
1. минимальный участок изображения, которому независимым образом можно задать цвет
  2. двоичный код графической информации
  3. электронный луч
  4. совокупность 16 зерен люминофора
69. Видеоконтроллер – это:
1. дисплейный процессор
  2. программа, распределяющая ресурсы видеопамати
  3. электронное энергозависимое устройство для хранения информации о графическом изображении
  4. устройство, управляющее работой графического дисплея
70. Цвет точки на экране дисплея с 16-цветной палитрой формируется из сигналов:
1. красного, зеленого и синего
  2. красного, зеленого, синего и яркости
  3. желтого, зеленого, синего и красного
  4. желтого, синего, красного и яркости
71. Какой способ представления графической информации экономичнее по использованию памяти:
1. растровый
  2. векторный
72. Укажите вариант, в котором содержится лишнее слово (логически не связанное с

другими)

1. иерархическая, сетевая, табличная
2. текстовый, числовой, денежный, логический, сетевой
3. поле, запись, ключевое поле
4. таблица, запрос, отчет, форма

73. **Системы управления базами данных представляют собой...**

1. базу данных, имеющих табличную структуру
2. базу данных, имеющих сетевую структуру
3. различные электронные хранилища информации: справочники, каталоги, картотеки
4. программы, позволяющие создавать базы данных и осуществлять их обработку

74. **Операции по изменению имени, типа, размера свойственны таким объектам баз данных, как...**

1. запись
2. запрос
3. поле
4. форма

## **12.2. Перечень тестовых вопросов модуля 2 «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»**

**1. Какие существуют основные средства защиты?**

1. Программные средства
2. Резервное копирование наиболее ценных данных
3. Аппаратные средства
4. Создание надёжных паролей

**2. Основные типы компьютерных вирусов:**

1. Аппаратные, программные, загрузочные
2. Файловые, сетевые, макровирусы, загрузочные
3. Программные, загрузочные, макровирусы
4. Аппаратные, программные, файловые

**3. Что называется вирусной атакой?**

1. Неоднократное копирование кода вируса в код программы
2. Нарушение работы программы, уничтожение данных, форматирование жесткого диска
3. Отключение компьютера в результате попадания вируса
4. Перезагрузка компьютера

**4. Компьютерным вирусом является**

1. Специальная программа небольшого размера, которая может приписывать себя к другим программам, она обладает способностью "размножаться"
2. Программа проверки и лечения дисков
3. Любая программа, созданная на языках низкого уровня
4. Специальная программа для создания других программ

**5. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе ...**

1. Форматирования диска
2. Работы с файлами
3. Выключения компьютера
4. Печати на принтере

**6. Метод, используемый для обеспечения передачи файлов между разнообразными системами**

1. Протокол FTP
2. Протокол HTTP

3. TCP/IP
4. ADSL
- 7. Метод, с помощью которого гипертекстовые документы передаются с сервера для просмотра на компьютеры к отдельным пользователям**
  1. Протокол FTP
  2. Протокол HTTP
  3. TCP/IP
  4. ADSL
- 8. Сеть, связывающая компьютеры в пределах определенного региона**
  1. глобальная сеть
  2. локальная сеть
  3. региональная сеть
- 9. Сетевой узел, содержащий данные и предоставляющий услуги другим компьютерам; компьютер, подключенный к сети и используемый для хранения информации**
  1. сайт
  2. сервер
  3. прокол
  4. браузер
- 10. Система взаимодействующих элементов, связанных между собой по выделенным или коммутируемым линиям для обеспечения локальной или удаленной связи (голосовой, визуальной, обмена данными и т.п.) и для обмена сведениями между пользователями, имеющими общие интересы**
  1. сеть
  2. чат
  3. форум
  4. браузер
- 11. Сеть, в которой объединены компьютеры в различных странах, на различных континентах**
  1. глобальная сеть
  2. локальная сеть
  3. региональная сеть
- 12. Телеконференция – это:**
  1. конференция, с использованием телевизоров
  2. просмотр и обсуждение телепередач
  3. способ организации общения в Интернете по конкретной проблеме
- 13. Основной язык, который используется для кодировки Web-страниц**
  1. HTML
  2. XML
  3. PHP
  4. VRML
- 14. Сеть, объединяющая компьютеры в комнате или соседних помещениях**
  1. глобальная сеть
  2. локальная сеть
  3. региональная сеть
- 15. Какая из данных линий связи считается «супермагистралью» систем связи, поскольку обладает очень большой информационной способностью**
  1. Волоконно-оптические линии
  2. радиорелейные линии
  3. телефонные линии

4. проводные линии
- 16. Укажите устройство для подключения компьютера к сети**
  1. модем
  2. мышь
  3. сканер
  4. монитор
- 17. Программа просмотра гипертекстовых страниц WWW**
  1. Браузер
  2. Протокол
  3. Сервер
  4. HTML
- 18. Провайдер – это**
  1. компьютер, предоставляющий транзитную связь по сети
  2. программа подключения к сети
  3. фирма, предоставляющая сетевые услуги
  4. специалист по компьютерным сетям
- 19. Способ, организации информации на web-сервере называется**
  1. Гипертекстом
  2. Гиперссылкой
  3. Web-сайтом
  4. Мультимедиа
- 20. Сеть, объединяющая компьютеры в комнате или соседних помещениях, это ...**
  1. локальная вычислительная сеть
  2. глобальная вычислительная сеть
  3. региональная вычислительная сеть
  4. корпоративная вычислительная сеть
- 21. Интерактивные средства, позволяющие одновременно проводить операции с неподвижными изображениями, видеофильмами, анимированными графическими образами, текстом, речевым и звуковым сопровождением, это ...**
  1. Мультимедийные средства
  2. Гипертекстовые средства
  3. Поисковые средства
  4. GPRS-средства
- 22. На чем основано действие антивирусной программы?**
  1. На удалении зараженных файлов
  2. На ожидании начала вирусной атаки
  3. На сравнении программных кодов с известными вирусами
  4. На определении заражённых файлов
- 23. Программное обеспечение, предоставляющее графический интерфейс для интерактивного поиска, обнаружения, просмотра и обработки данных в сети**
  1. браузер
  2. протокол
  3. страница
  4. брандмауэр
- 24. Метод дискретного представления информации на узлах, соединяемых при помощи ссылок. Данные могут быть представлены в виде текста, графики, звукозаписей, видеозаписей, мультимедиа, фотографий или исполняемой документации**
  1. гипермедиа
  2. гиперссылка

3. гипертекстовая система
4. гипертекст
- 25. Элемент документа для связи между различными компонентами информации внутри самого документа, в других документах, в том числе и размещенных на различных компьютерах**
  1. гипермедиа
  2. гиперссылка
  3. гипертекстовая система
  4. гипертекст
- 26. Компьютерный вирус – это...**
  1. Прикладная программа
  2. Системная программа
  3. Программы, которые могут "размножаться" и скрытно внедрять свои копии в файлы, загрузочные секторы дисков и документы
  4. База данных
- 27. Вспомогательные средства защиты – это...**
  1. Аппаратные средства
  2. Программные средства
  3. Аппаратные средства и антивирусные программы
- 28. Действие антивирусной программы основано ...**
  1. На ожидании начала вирусной атаки
  2. На сравнении программных кодов с известными вирусами
  3. На удалении зараженных файлов
- 29. К антивирусным программам относятся ...**
  1. AVP, DrWeb, NortonAntiVirus
  2. MS-DOS, MS Word, AVP
  3. MS Word, MS Excel, Norton Commander
- 30. Схема работы компьютерных вирусов...**
  1. заражение - размножение - атака
  2. размножение - заражение - атака
  3. атака - размножение - заражение
  4. размножение - заражение
- 31. Заражение происходит при:**
  1. загрузке операционной системы
  2. включении питания
  3. запуске инфицированной программы или при обращении к носителю, имеющему вредоносный код в системной области
  4. загрузке непроверенного носителя информации
- 32. Вирусы, способные обитать в файлах документов:**
  1. сетевыми
  2. макровирусами
  3. файловыми
  4. загрузочными
- 33. Вирусы, располагающиеся в служебных секторах носителей данных и поступающие в оперативную память только при загрузке компьютера:**
  1. сетевыми
  2. макровирусами
  3. файловыми
  4. загрузочными

**34. Удаление вируса называется**

1. атакой
2. лечением
3. обеззараживанием
4. макрокомандой

**35. Большинство антивирусных программ выявляют вирусы по**

1. алгоритмам маскировки
2. образцам их программного кода
3. среде обитания
4. разрушающему воздействию

**36. Адрес электронной почты записывается по определенным правилам. Из перечисленного выберите адрес электронной почты:**

1. petrov.yandex.ru
2. petrov.yandex @ru
3. sidorov@mail.ru
4. http://www.edu.ru

**37. Протокол маршрутизации (IP) обеспечивает:**

1. разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения
2. управление аппаратурой передачи данных и каналов связи
3. сохранение механических, функциональных параметров физической связи в компьютерной сети
4. доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру получателю

**38. Транспортный протокол (TCP) обеспечивает:**

1. доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру получателю
2. прием, передачу и выдачу одного сеанса связи
3. разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения
4. доступ пользователя к переработанной информации

**39. Конфигурация (топология) локальной сети, в которой все рабочие станции соединены с сервером (файл-сервером), называется**

1. звезда
2. кольцевой
3. шинной
4. древовидной

**40. Сетевой протокол - это:**

1. последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети
2. набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети
3. правила интерпретации данных, передаваемых по сети
4. согласование различных процессов во времени

**41. Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети, используется:**

1. хост-компьютер
2. клиент-сервер
3. файл-сервер
4. коммутатор

**42. Какая последовательность символов является адресом электронной почты?**

1. cit.hotbox@ru
2. cit@hotbox.ru

3. cit.hotbox.ru
- 43. Какая последовательность цифр является IP-адресом компьютера**
1. 439.23.258.11
  2. 128.34.104
  3. 195.35.37.16
  4. 128-34-104-23
- 44. Сеть, связывающая компьютеры в пределах определенного региона, это...**
1. региональная вычислительная сеть
  2. локальная вычислительная сеть
  3. глобальная вычислительная сеть
  4. корпоративная вычислительная сеть
- 45. Как называется адрес размещения сервера в Internet, а также вся совокупность Web-страниц, расположенных на сервере**
1. сайт
  2. провайдер
  3. портал
  4. клиент
- 46. Способом передачи адресованных сообщений с помощью ЭВМ и средств связи является ...**
1. Электронная почта
  2. Интерактивная доска
  3. Язык HTML
  4. URL-адрес
- 47. Основной язык, который используется для кодировки Web-страниц, это**
1. HTML (HyperTextMarkupLanguage)
  2. Java
  3. Pascal
  4. VBA
- 48. HTTP – это ...**
1. имя протокола сети, обслуживающего прием и передачу гипертекста
  2. система адресов доменов, содержащих web-документы
  3. система адресов гипертекстовых архивов
  4. IP-адреса компьютеров, содержащих Web-архивы
- 49. Протокол компьютерной сети – это...**
1. набор правил, обуславливающих порядок обмена информацией в сети
  2. схема соединения узлов сети
  3. программа для связи отдельных узлов сети
  4. набор программных средств
- 50. Устройство, выполняющее модуляцию и демодуляцию информационных сигналов при передаче их из ЭВМ в канал связи и при приеме в ЭВМ из канала связи, называется...**
1. модемом
  2. концентратором
  3. повторителем
  4. мультиплексором печати данных
- 51. Слово или фраза, которую пользователь вводит в форму поиска, когда ищет информацию по интересующей его теме в системе для поиска информации, это ...**
1. ключевое слово
  2. поисковая система

3. словарный запас

4. фразеологический оборот

**52. Какие пары объектов НЕ находятся в отношении "объект - модель"?**

1. компьютер - его функциональная схема

2. компьютер - его фотография

3. компьютер - его процессор

4. компьютер - его техническое описание

**5. Перечень оценочных средств для текущего и промежуточного контроля**

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Ситуационная задача (или задача)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задание для ситуационной задачи (или задачи)
Устный опрос (собеседование)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и направленное на выявление знаний	Вопросы по темам и разделам
Тестирование (Тест)	Форма контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Система стандартизированных заданий по дисциплине, направленных на выявление степени сформированности когнитивного компонента компетенции	Фонд тестовых заданий
Реферат (доклад)	Продукт самостоятельной работы студента. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме в письменном виде. Это может быть и форма устного	Темы рефератов и требования к их структуре и содержанию

	<p>публичного выступления по содержанию книги, научной работы, результатов изучения научной (учебно-исследовательской) проблемы, включающая обзор соответствующих литературных и других источников; форма предоставления результатов документального преобразования информации, то есть процесса аналитико-синтетического изучения документов (текстов) и подготовки вторичной информации, отражающей наиболее существенные элементы содержания этих документов.</p> <p>Объем реферата может достигать 10-15 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям. Для подготовки реферата студенту предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению</p>	
Зачет	Форма промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению	Набор вопросов для зачета.

## **6. Представления оценочного средства в фонде**

### **6.1. Вопросы для устного опроса (собеседование)**

**Наименование раздела: «Модуль 1 «Информационные технологии. Технологии обработки информации»**

1. Понятие информационной технологии.
2. Классификация информационных технологий.
3. Информационные революции. Понятие информационного общества.
4. Виды обеспечения информационных технологий и систем.
5. Техническое обеспечение информационных технологий и систем.
6. Программное обеспечение информационных технологий и систем.
7. Средства организационной техники.
8. Средства коммуникационной техники.
9. Классификация средств компьютерной техники.
10. Системное программное обеспечение.
11. Принципы графической операционной системы.
12. Прикладное программное обеспечение.
13. Системы обработки текстовой информации.
14. Текстовые редакторы и процессоры.
15. Офисные пакеты прикладных программ.
16. Электронные таблицы.
17. Графические редакторы.
18. Средства работы с мультимедиа.
19. Базы данных. Понятие и типы.
20. Системы управления базами данных.
21. Понятие базы знаний и интеллектуальной системы.
22. Экспертные системы. Понятие и структура.
23. Понятие и методы обеспечения информационной безопасности.
24. Компьютерные вирусы и борьба с ними.
25. Возможности MSVisio для решения профессиональных задач
26. Информационные технологии в сетевой обработке информации.
27. Экспертные системы в АПК.
28. Основы геоинформационных технологий.
29. Как можно классифицировать ППП?
30. Какие ППП относятся к классу универсальных?

**Наименование раздела: «Модуль 2 «Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии. Информационная безопасность»**

1. Объекты компьютерной сети
2. Способы подключения к сети

3. Основные базовые протоколы
4. Адресация в сети
5. Распределенные базы данных предприятия АПК
6. Системы управления базами данных.
7. Понятие базы знаний и интеллектуальной системы.
8. Понятие, системы, методы обеспечения информационной безопасности на предприятии АПК.
9. Информационные технологии в сетевой обработке информации.
10. Справочно-правовые системы в профессиональной деятельности.
11. Информационные ресурсы сети Интернет.
12. Службы и сервисы сети Интернет.
13. Информационные системы и программы для автоматизации АПК.
14. Образовательные информационные сетевые ресурсы и технологии.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если обладает систематизированными знаниями, умениями и навыками по данному разделу дисциплины;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не проявил систематизированных знаний, умений и навыков по данному разделу дисциплины.

#### **6.2. Пример ситуационной задачи (или задачи)**

##### **Задание:**

Работа с таблицами в меню **Данные(СПИСКИ)**. Выполнить фильтрацию данных столбца с использованием текстовых фильтров. Использовать **Дополнительные** возможности фильтрации, создавая таблицу условий поиска. Создать **Промежуточные итоги** для таблицы, при необходимости отсортировав данные таблицы.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено/освоен» выставляется студенту, если студент продемонстрировал владение навыками решения ситуационной задачи, обладает теоретическими знаниями, умениями и владеет практическими навыками для решению данного класса задач;
- оценка «не зачтено/ не освоен» выставляется студенту, если студент не продемонстрировал владение навыками решения ситуационной задачи, не обладает теоретическими знаниями, умениями и не владеет практическими навыками для решению данного класса задач.

#### **7. Критериев оценивания контрольных заданий для использования в ФОС дисциплины**

##### **7.1. Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем

суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

90 – 100% *От 9 до 10 баллов и/или «отлично»*

70 – 89 % *От 6 до 8 баллов и/или «хорошо»*

50 – 69 % *От 3 до 5 баллов и/или «удовлетворительно»*

менее 50 % *От 0 до 2 баллов и/или «неудовлетворительно»*

## **7.2. Критерии оценивания реферата (доклада):**

*От 4 до 5 баллов и/или «отлично»:* глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области; оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии; защита реферата (или выступление с докладом) показала высокий уровень профессиональной подготовленности студента;

*От 2 до 3 баллов и/или «хорошо»:* аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного, но достаточного для проведения исследования количества источников; работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений; содержание исследования и ход защиты (или выступление с докладом) указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области; реферат (или доклад) хорошо оформлен с наличием необходимой библиографии; ход защиты реферата (или выступления с докладом) показал достаточную профессиональную подготовку студента;

*От 1 до 2 баллов и/или «удовлетворительно»:* достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы; в библиографии преобладают ссылки на стандартные литературные источники; труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме; заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний; оформление реферата (или доклада) содержит небрежности; защита реферата (или выступление с докладом) показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента;

*0 баллов и/или «неудовлетворительно»:* тема реферата (или доклада) представлена в общем виде; ограниченное число использованных литературных источников; шаблонное изложение материала; суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны; неточности и неверные выводы по рассматриваемой литературе; оформление реферата (или доклада) с элементами заметных отступлений от общих требований; во время защиты (или выступления с докладом) студентом проявлена ограниченная профессиональная эрудиция.

### 7.3. Критерии оценивания на ситуационную задачу:

*От 9 до 10 баллов и/или «отлично»:* студент глубоко и полно владеет методами решения задачи; решение выполнено оптимальным способом; полученное решение соответствует условиям задачи; решение ситуационной задачи носит самостоятельный характер.

*От 6 до 8 баллов и/или «хорошо»:* решение студента соответствует указанным выше критериям, но в ход решения имеет отдельные неточности (несущественные ошибки); однако допущенные при решении ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов.

*От 3 до 5 баллов и/или «удовлетворительно»:* студент обнаруживает отсутствие навыков и понимание основных методик решения ситуационной задачи, но решение является неполным, имеет неточности и существенные ошибки; допущенные при решении ошибки не исправляются самим студентом после дополнительных вопросов.

*От 0 до 2 баллов и/или «неудовлетворительно»:* студент имеет разрозненные, бессистемные знания в области решаемой задачи; не владеет методами и подходами для решения задачи.

### 7.4. Критерий оценивания на зачет

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.

Не зачтено	Зачтено
менее 60 балла	60-100 баллов

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются устный опрос, тестирование, работа на ПК.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета.

Зачет проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и лабораторно-практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется или по результатам учебной работы студента в течение семестра, или по итогам письменного-устного опроса, или тестирования на последнем занятии. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового отчета является зачет, определена оценка «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае студент сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: входной контроль, текущий контроль, рубежный (промежуточный) контроль, творческий контроль, выходной контроль (зачет).

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Входной	Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии.	5
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Выходной	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из входного, рубежного, выходного (экзамена или зачета) и творческого рейтинга.

Входной (стартовый) рейтинг – результат входного контроля, проводимого с целью проверки исходного уровня подготовленности студента и оценки его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины.

Он проводится на первом занятии при переходе к изучению дисциплины (курса, раздела). Оптимальные формы и методы входного контроля: тестирование, программированный опрос, в т.ч. с применением ПЭВМ и ТСО, решение комплексных и расчетно-графических задач и др.

Рубежный рейтинг – результат рубежного (промежуточного) контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Выходной рейтинг – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.