Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2021 12:59:42
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb27726a1609b644b33d8986ab625589152881913e1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я. ГОРИНА**

«Утверждаю»
Декан экономического факультета
д.э.н., доцент _____ Т.И. Наседкина
уч. степень, уч. звание Ф.И.О.
«04» июля 2019г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине **«Инновационный менеджмент в управлении персоналом»**

Направление подготовки – 38.03.03 «Управление персоналом»
Направленность (профиль) – Управление персоналом
Квалификация – бакалавр (программа прикладного бакалавриата)
Год начала подготовки – 2019

**Майский, 2019**

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2015 г. №1461;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301;

основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

**Составитель:** профессор кафедры экономической теории и экономики АПК, д.э.н. Аничин Владислав Леонидович

**Рассмотрена** на заседании кафедры экономической теории и экономики АПК

«3» 07 2019г., протокол № 15

Зав. кафедрой _____ Китаёв Ю.А.

**Одобрена** методической комиссией экономического факультета

«3» 07 2019г., протокол № 11

Председатель методической комиссии экономического факультета _____ Черных А.И.

## I. Цель и задачи дисциплины

**1.1. Цель изучения** дисциплины - освоение теоретических основ и методов разработки, внедрения и охраны высокоэффективных новшеств в управлении персоналом

**1.2. Задачи:** 1) усвоить основные понятия инновационного менеджмента; 2) изучить особенности функций инновационного менеджмента; 3) приобрести навыки оценки новшеств и отбора их к внедрению.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Базовая часть (Б1.Б.16) основной профессиональной образовательной программы

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

| | |
|---|---|
| **Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина** | Экономическая теория; Основы управления персоналом организации и его социальным развитием; Оплата труда персонала, мотивация и стимулирование трудовой деятельности; Основы организации, регламентации и нормирования труда; Методы прикладных исследований в управлении персоналом; Основы кадрового аудита и контроллинга; Управление в агропромышленном комплексе; Экономика и социология труда и экономика управления персоналом; |
| **Требования к предварительной подготовке обучающихся** | Для успешного освоения курса требуется знание и умения использовать положения экономической теории (о факторах производства, типах фирмы, конкуренции), современные концепции управления, методы экономического анализа, способов и приемов планирования, методов организации, функций менеджмента, приемов моделирования. |

## III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

| Код | Формулировка компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-8 | Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и про- | Знать: порядок использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности.<br>Уметь: находить организационно-управленческие и экономические реше- |

| | | |
|---|---|---|
| | цессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты | ния.<br>Владеть: алгоритмом реализации организационно-управленческих и экономических решений. |
| ПК-35 | Знание основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом | Знать: основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом.<br>Уметь: разрабатывать и использовать инновации в сфере управления персоналом.<br>Владеть: методикой создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом. |
| ПК-36 | Знание основ проведения и методов оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала | Знать: различные схемы и условия инвестирования и финансирования программ развития персонала.<br>Уметь: разрабатывать инвестиционные проекты в области управления персоналом.<br>Владеть: методами оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом. |
| ПК-37 | Способность участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике | Знать: технологии преодоления локального сопротивления изменениям.<br>Уметь: реализовывать программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом.<br>Владеть: методами преодоления локального сопротивления изменениям. |

# IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

## 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы | Объем учебной работы, час | |
|---|---|---|
| Формы обучения | Очная | Заочная |
| Курс изучения дисциплины | 5 | 3 |
| Общая трудоемкость, всего, час<br>*зачетные единицы* | *180*<br>*5* | *180*<br>*5* |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем | **72** | **22** |
| Аудиторные занятия *(всего)* | 72 | 22 |
| В том числе: | | |
| Лекции | 18 | 10 |
| Практические занятия | 54 | 12 |
| Внеаудиторная работа *(всего)* | 28 | 16 |
| В том числе: | | |
| Контроль самостоятельной работы | 2 | 4 |
| Консультации согласно графику кафедры (1 час в неделю по каждой форме обучения) 1 час х 18 нед | 16 | 4 |
| Консультирование и прием защиты курсовой работы | | |
| Промежуточная аттестация | 2 | 4 |
| В том числе: | | |
| Зачет | | |
| Экзамен ( 1 группа) | 8 | 4 |
| Консультация предэкзаменационная (1 группа) | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | 80 | 142 |
| Самостоятельная работа обучающихся *(всего)* | 80 | 142 |
| в том числе: | | |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (от 20 до 60% от объема лекций) | 10 | 6 |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям (от 20 до 60% от объема лаб.-практ. занятий) | 20 | 8 |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение | 10 | 76 |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата, доклада, презентации, контрольной работы студента-заочника | 20 | 32 |
| Подготовка к экзамену | 20 | 20 |

## 4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы обучения

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Очная форма обучения | | | | | Заочная форма обучения | | | | |
| | Всего | Лекции | Лабораторно-практ.занятия | Внеаудиторная работа и пр.атт. | Самостоятельная работа | Всего | Лекции | Лабораторно-практ. занятия | Внеаудиторная работа и пр.атт. | Самостоятельная работа |
| 1. Содержание и функции инновационного менеджмента | 23 | 4 | 6 | 3 | 10 | 26 | 2 | 2 | 2 | 20 |
| 2. Целеполагание в инновационном менеджменте | 20 | 2 | 6 | 2 | 10 | 26 | 2 | 2 | 2 | 20 |
| 3. Обеспечение условий для инновационной деятельности | 20 | 2 | 6 | 2 | 10 | 26 | 2 | 2 | 2 | 20 |
| 4. Анализ в инновационной деятельности | 21 | 2 | 6 | 3 | 10 | 25 | 1 | 2 | 2 | 20 |
| 5. Планирование НИОКР | 21 | 2 | 6 | 3 | 10 | 25 | 1 | 2 | 2 | 20 |
| 6. Оценка новшеств и инноваций | 31 | 4 | 18 | 4 | 5 | 8 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| 7. Организация инновационной деятельности | 16 | 2 | 6 | 3 | 5 | 8 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| *Подготовка реферата, доклада, презентации (контрольной работы)* | 20 | | | | 20 | 32 | | | | 32 |
| ***Экзамен*** | 8 | | | 8 | | 4 | | | 4 | |

## 4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения, час

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Очная форма | | | | | Заочная форма | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | Лекции | Лабор.практ. зан. | Внеаудит. работа | Самост. работа | Всего | Лекции | Лабор.практ. зан. | Внеаудит. работа | Самост. работа |
| **1. Содержание и функции инновационного менеджмента** | **23** | **4** | **6** | **3** | **10** | **26** | **2** | **2** | **2** | **20** |
| Основные понятия дисциплины | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | 8 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| Взаимосвязь инноваций различных типов | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | 8 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| Экономическая природа инноваций | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 5 | - | - | - | 5 |
| Функции инновационного менеджмента | 4 | 1 | 1 | - | 2 | 5 | - | - | - | 5 |
| **2. Целеполагание в инновационном менеджменте** | **20** | **2** | **6** | **2** | **10** | **26** | **2** | **2** | **2** | **20** |
| Традиционное и инновационное толкование экономических целей | 8 | 1 | 2 | 1 | 4 | 13 | 1 | 1 | 1 | 10 |
| Инновационные цели | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | 8 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| Интеграция и декомпозиция целей | 5 | - | 2 | - | 3 | 5 | - | - | - | 5 |
| **3. Обеспечение условий для инновационной деятельности** | **20** | **2** | **6** | **2** | **10** | **26** | **2** | **2** | **2** | **20** |
| Финансирование | 8 | 1 | 2 | 1 | 4 | 13 | 1 | 1 | 1 | 10 |
| Интеллектуальный капитал | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | 8 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| Информационное обеспечение | 5 | - | 2 | - | 3 | 5 | - | - | - | 5 |
| **4. Анализ в инновационной деятельности** | **21** | **2** | **6** | **3** | **10** | **25** | **1** | **2** | **2** | **20** |
| Аналитическая функция | 8 | 1 | 2 | 1 | 4 | 13 | 1 | 1 | 1 | 10 |
| Анализ инновационного цикла | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | 7 | - | 1 | 1 | 5 |
| Анализ эволюции технологических укладов | 6 | - | 2 | 1 | 3 | 5 | - | - | - | 5 |
| **5. Планирование НИОКР** | **21** | **2** | **6** | **3** | **10** | **25** | **1** | **2** | **2** | **20** |
| Эволюция управления и содержания НИОКР | 6 | 1 | 2 | 1 | 2 | 7 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Цели и задачи НИОКР | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 6 | - | 1 | 1 | 4 |
| Виды НИР и их основные этапы | 4 | - | 1 | 1 | 2 | 4 | - | - | - | 4 |
| Планирование НИР | 3 | - | 1 | - | 2 | 4 | - | - | - | 4 |
| Планирование ОКР | 3 | - | 1 | - | 2 | 4 | - | - | - | 4 |
| **6. Оценка новшеств и инноваций** | **31** | **4** | **18** | **4** | **5** | **8** | **1** | **1** | **1** | **5** |
| Методы оценки НИР | 12 | 2 | 6 | 2 | 2 | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Экономическая оценка инновационных проектов | 10 | 1 | 6 | 1 | 2 | 2 | - | - | - | 2 |
| Оценка внедренных новшеств | 9 | 1 | 6 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | 1 |
| **7. Организация инновационной деятельности** | **16** | **2** | **6** | **3** | **5** | **8** | **1** | **1** | **1** | **5** |
| Постановка задачи по организации инновационной деятельности | 6 | 1 | 2 | 1 | 2 | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Роль государства в организации инновационной деятельности | 5 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | 1 |
| Организация инновационной деятельности на уровне предприятия | 3 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | 1 |
| Личность и группа в инновационной деятельности | 2 | - | 1 | - | 1 | 1 | - | - | - | 1 |
| *Подготовка реферата, доклада, презентации (контрольной работы)* | 20 | - | - | - | 20 | 32 | - | - | - | 32 |
| ***Экзамен (зачет)*** | 8 | | - | 8 | - | 4 | - | - | 4 | - |

## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

| **Наименование модулей и разделов дисциплины** | **Формируемые компетенции** | **Объем учебной работы** | | | | | **Форма контроля*** | **Количество баллов (макс)** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Лекции | Лабор.практ. зан. | Внеаудит. работа | Самост. работа | | |
| Всего по дисциплине | ОПК-8<br>ПК-35<br>ПК-36<br>ПК-37 | 180 | 18 | 54 | 28 | 80 | | 100 |
| I. Входной рейтинг | ОПК-8<br>ПК-35<br>ПК-36<br>ПК-37 | | | | | | Тест | 5 |
| II. Рубежный рейтинг | ОПК-8<br>ПК-35<br>ПК-36<br>ПК-37 | | | | | | | 60 |
| **1. Содержание и функции инновационного менеджмента** | ОПК-8 | **23** | **4** | **6** | **3** | **10** | Тест, реферат, доклад, задачи | **8** |
| Основные понятия дисциплины | ОПК-8 | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | | 2 |
| Взаимосвязь инноваций различных типов | ОПК-8 | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | | 2 |
| Экономическая природа инноваций | ОПК-8 | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 | | 2 |
| Функции инновационного менеджмента | ОПК-8 | 4 | 1 | 1 | - | 2 | | 2 |
| **2. Целеполагание в инновационном менеджменте** | ПК-35 | **20** | **2** | **6** | **2** | **10** | Тест, реферат, доклад, задачи | **8** |
| Традиционное и инновационное толкование экономических целей | ПК-35 | 8 | 1 | 2 | 1 | 4 | | 4 |
| Инновационные цели | ПК-35 | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | | 2 |
| Интеграция и декомпозиция целей | ПК-35 | 5 | - | 2 | - | 3 | | 2 |
| **3. Обеспечение условий для инновационной деятельности** | ПК-37 | **20** | **2** | **6** | **2** | **10** | Тест, реферат, доклад, задачи | **8** |
| Финансирование | ПК-37 | 8 | 1 | 2 | 1 | 4 | | 2 |
| Интеллектуальный капитал | ПК-37 | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | | 4 |
| Информационное обеспечение | ПК-37 | 5 | - | 2 | - | 3 | | 2 |
| **4. Анализ в инновационной деятельности** | ОПК-8 | **21** | **2** | **6** | **3** | **10** | Тест, реферат, доклад, задачи | **8** |
| Аналитическая функция | ОПК-8 | 8 | 1 | 2 | 1 | 4 | | 2 |
| Анализ инновационного цикла | ОПК-8 | 7 | 1 | 2 | 1 | 3 | | 4 |
| Анализ эволюции технологических укладов | ОПК-8 | 6 | - | 2 | 1 | 3 | | 2 |
| **5. Планирование НИОКР** | ПК-35 | **21** | **2** | **6** | **3** | **10** | Тест, реферат, | **9** |

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Формируемые компетенции | Объем учебной работы | | | | | Форма контроля* | Количество баллов (макс) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Лекции | Лабор.практ. зан. | Внеаудит. работа | Самост. работа | | |
| | | | | | | | доклад, задачи | |
| Эволюция управления и содержания НИОКР | ПК-35 | 6 | 1 | 2 | 1 | 2 | | 1 |
| Цели и задачи НИОКР | ПК-35 | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 | | 2 |
| Виды НИР и их основные этапы | ПК-35 | 4 | - | 1 | 1 | 2 | | 3 |
| Планирование НИР | ПК-35 | 3 | - | 1 | - | 2 | | 2 |
| Планирование ОКР | ПК-35 | 3 | - | 1 | - | 2 | | 1 |
| **6. Оценка новшеств и инноваций** | ПК-36 | **31** | **4** | **18** | **4** | **5** | Тест, реферат, доклад, задачи | **10** |
| Методы оценки НИР | ПК-36 | 12 | 2 | 6 | 2 | 2 | | 3 |
| Экономическая оценка инновационных проектов | ПК-36 | 10 | 1 | 6 | 1 | 2 | | 4 |
| Оценка внедренных новшеств | ПК-36 | 9 | 1 | 6 | 1 | 1 | | 3 |
| **7. Организация инновационной деятельности** | ПК-37 | **16** | **2** | **6** | **3** | **5** | Тест, реферат, доклад, задачи | **9** |
| Постановка задачи по организации инновационной деятельности | ПК-37 | 6 | 1 | 2 | 1 | 2 | | 2 |
| Роль государства в организации инновационной деятельности | ПК-37 | 5 | 1 | 2 | 1 | 1 | | 2 |
| Организация инновационной деятельности на уровне предприятия | ПК-37 | 3 | - | 1 | 1 | 1 | | 3 |
| Личность и группа в инновационной деятельности | ПК-37 | 2 | - | 1 | - | 1 | | 2 |
| ***III. Творческий рейтинг*** | ОПК-8 ПК-35 ПК-36 ПК-37 | 20 | | | | 20 | Реферат, доклад | 5 |
| ***IV. Выходной рейтинг*** | ОПК-8 ПК-35 ПК-36 ПК-37 | 8 | | | 8 | | Экзамен | 30 |

### *5.2. Оценка знаний студента*

### *5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний*

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения»

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов | Максимум баллов |
|---|---|---|
| Входной | Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля | 5 |

| | | |
|---|---|---|
| | знаний на первом практическом занятии. | |
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 60 |
| Творческий | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины. | 5 |
| Выходной | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 30 |
| Общий рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов | 100 |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

| Неудовлетворительно | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
|---|---|---|---|
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 68-85 баллов | 86-100 баллов |

### *5.2.3. Критерии оценки знаний студента на экзамене*

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

***5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине*** (приложения 1-4)

# VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Основная учебная литература

Аничин, В.Л. Инновационный менеджмент: Учебно-методический комплекс / В.Л. Аничин. – Белгород: Типография БелГСХА, 2012. – 90 с.

## 6.2. Дополнительная литература

Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент: учебник [направление подготовки "Экономика" и "Менеджмент" (квалификация "бакалавр")] / Ю.М. Беляев. - М. : Дашков и К°, 2013. - 219 с. - (Учебные издания для бакалавров).

### 6.2.1. Периодические издания

1. Инновации в АПК: проблемы и перспективы http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/magazine.php

2. Инновации в менеджменте http://innmanagement.ru/

Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России http://nasoup.ru/%D0%B6%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8B/%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0

%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%BC-%D0%B8-%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%83%D0%B0/

3. Инновации в сельском хозяйстве http://journal.viesh.ru/

Кадровая служба и управление персоналом предприятия http://www.delo-press.ru/journals.php?page=staff

4. Управление персоналом http://www.top-personal.ru/

5. Управление развитием персонала https://grebennikon.ru/journal-25.html

6. Экономика и менеджмент инновационных технологий http://ekonomika.snauka.ru/

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

#### 6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---|---|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: *понятие и сущность рынка труда, механизм функционирования рынка труда, предложе-* |

| | |
|---|---|
| | *ние и спрос на рынке труда, занятость и безработица, оценка потребностей в персонале, технологии маркетинга персонала*и др. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Подготовка ответов к контрольным вопросам, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму, выполнение тестовых заданий по темам практических занятий и др. |
| Самостоятельная работа | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Подготовка к аудиторному тестированию. Написание рефератов. |
| Подготовка к экзамену | При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу,методику решения задач и др. |

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

### *6.3.2 Видеоматериалы*

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video

### 6.3.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный портал http://www.edu.ru
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека http://www.cnshb.ru/
3. Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU– Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
5. ЭБС «Знаниум» – http://znanium.com
6. ЭБС «Лань» –http://e.lanbook.com
7. ЭБС «AgriLib» – http://ebs.rgazu.ru
8. Справочно – правовая система КонсультатнПлюс/ http://www.consultant.ru/

**6.4. Перечень программного обеспечения, информационных технологий.**

Microsoft Word 2010;
Microsoft Excel 2010;
Microsoft PowerPoint 2010.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

| | |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 317** | Столы ученические, стулья ученические, доска, трибуна напольная, стенды ученические, системный блок № 1360714, клавиатура A4Tech, мышь оптическая A4 Tech. |
| Учебная лаборатория «Экономика аграрного сектора» для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 302** | Компьютерный класс для практических и лабораторных занятий, компьютеры в сборе (12 штук) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, стенды («1С: Предприятие. Архитектура «Клиент-Сервер»; «Архитектура платформы 1С: 8.2»; «Взаимодействие мобильного приложения с базой 1С»; «Облачные технологии 1С»; «Архитектура платформы 1С: Предприятие 8.3.2»);доска маркерная |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)*** | Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 ГБ DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 ГБ, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI |

7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

| | |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных | MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;<br>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; |

| | |
|---|---|
| консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 317** | Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 |
| Учебная лаборатория «Экономика аграрного сектора» для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 302** | MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;<br>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;<br>Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019;<br>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно;<br>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно;<br>STATISTICAUltimateAcademicBundle 13 forWindowsRucетеваяверсия. Сублицензионный договор №25 от 09.06.2017. Срок действия лицензии до 14.05.2019. |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)*** | Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно.<br>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.<br>Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019<br>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.<br>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.<br>RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи<br>Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов .<br>Программа экранного доступа NDVA |

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001918000018 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 25.12.2018

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО *РГАЗУ* от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №14 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЭБС Лань» от 16.10.2018

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

– БД информационно-правового обеспечения "Гарант". Договор №ЭПС-12-119 с ООО «Гарант-Сервис-Белгород» от 01.09.2012. Срок действия с 01.09.2012 - бессрочно..

– БД нормативно-правовой информации Консультант-Плюс. Договор об информационной поддержке с ООО «Веда-Консультант» от 01.01.2017. Срок действия с 01.01.2017 - бессрочно.;

– Российская наукометрическая БД ScienceIndex на платформе elibrary.ru. Лицензионный договор №SIO-1279/2018-31806198874 от 13.03.2018 г. ООО «Научная электронная библиотека". Срок действия – с 13.03.2018 г. до 13.03.2019 г.

## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

*Приложение 1*

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ**
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
**НА 20__ /20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Инновационный менеджмент в управлении персоналом**
дисциплина (модуль)

38.03.03.Управление персоналом
направление подготовки/специальность

| |
|---|
| **ДОПОЛНЕНО** (с указанием раздела РПД) |
| |
| **ИЗМЕНЕНО** (с указанием раздела РПД) |
| |
| **УДАЛЕНО** (с указанием раздела РПД) |
| |

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

Кафедра организации и управления
от _____№_____
Дата

Методическая комиссия экономического факультета

«___» _____ 20__ года, протокол № _____

Председатель методкомиссии _____ Черных А.И.

Декан факультета экономического факультета_____Наседкина Т.И.

«___» _____ 20__ г

*Приложение №2 к рабочей программе дисциплины*

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
**для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

по дисциплине **«Инновационный менеджмент в управлении персоналом»**

Направление подготовки – 38.03.03 «Управление персоналом»
Направленность (профиль) – Управление персоналом
Квалификация – бакалавр (программа прикладного бакалавриата)
Год начала подготовки – 2019

Майский, 2019

Приложение 4

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| Код контролируемой компетенции | Формулировка контролируемой компетенции | Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения | Наименование модулей и (или) разделов дисциплины | Наименование оценочного средства | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| **ОПК-8** | Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты. | Первый этап (пороговой уровень) | **Знать:** порядок использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности. | **Модуль 1** | Тестирование, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| | | Второй этап (продвинутый уровень) | **Уметь:** находить организационно-управленческие и экономические решения. | **Модуль 1** | Реферат, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| | | Третий этап (высокий уровень) | **Владеть:** алгоритмом реализации организационно-управленческих и экономических решений. | **Модуль 1** | Реферат, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| **ПК-35** | Знание основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом. | Первый этап (пороговой уровень) | **Знать:** основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом. | **Модуль 1** | Тестирование, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| | | Второй этап (продвинутый уровень) | **Уметь:** разрабатывать и использовать инновации в сфере управления персоналом. | **Модуль 1** | Реферат, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| | | Третий этап (высокий уровень) | **Владеть:** методами оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области | **Модуль 1** | Реферат, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | управления персоналом. | | | экзамену |
| **ПК-36** | Знание основ проведения и методов оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала. | Первый этап (пороговой уровень) | **Знать:** различные схемы и условия инвестирования и финансирования программ развития персонала. | **Модуль 1** | Тестирование, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| | | Второй этап (продвинутый уровень) | **Уметь:** разрабатывать инвестиционные проекты в области управления персоналом. | **Модуль 1** | Реферат, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| | | Третий этап (высокий уровень) | **Владеть:** методами оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом. | **Модуль 1** | Реферат, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| **ПК-37** | Способность участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике | Первый этап (пороговой уровень) | **Знать:** технологии преодоления локального сопротивления изменениям. | **Модуль 1** | Тестирование, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| | | Второй этап (продвинутый уровень) | **Уметь:** реализовывать программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом. | **Модуль 1** | Реферат, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |
| | | Третий этап (высокий уровень) | **Владеть:** методами преодоления локального сопротивления изменениям. | **Модуль 1** | Реферат, задачи | Итоговое тестирование Вопросы к экзамену |

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

| Компетенция | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции) | Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ***Компетентность не сформирована*** | ***Пороговый уровень компетентности*** | ***Продвинутый уровень компетентности*** | ***Высокий уровень*** |
| | | ***неудовлетворительно*** | ***удовлетворительно*** | ***хорошо*** | ***отлично*** |
| ОПК-8 | Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты | Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты, не сформирована | Частично владеет способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты | Владеет способностью самостоятельно использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты | Свободно владеет способностью самостоятельно использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты |
| | ***Знать:*** порядок использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности | Не знает использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности | Частично знает порядок использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности | В целом знает порядок использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности | Знает порядок использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности |
| | **Уметь:** находить организационно-управленческие и экономические решения | Не умеет находить организационно-управленческие и экономические решения | Частично умеет находить организационно-управленческие и экономические решения | Способен находить организационно-управленческие и экономические решения | Способен на практике находить организационно-управленческие и экономические решения |
| | **Владеть:** алгоритмом реализации организационно-управленческих и экономических решений | Не владеет алгоритмом реализации организационно-управленческих и экономических решений | Частично владеет алгоритмом реализации организационно-управленческих и экономических решений | Владеет алгоритмом реализации организационно-управленческих и экономических решений | Свободно владеет алгоритмом реализации организационно-управленческих и экономических решений |

| Компетенция | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции) | Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ***Компетентность не сформирована*** | ***Пороговый уровень компетентности*** | ***Продвинутый уровень компетентности*** | ***Высокий уровень*** |
| | | ***неудовлетворительно*** | ***удовлетворительно*** | ***хорошо*** | ***отлично*** |
| ***ПК-35*** | знание основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом | Не знает основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом | Частично знает основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом | Знает основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом | Свободно владеет знаниями основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом |
| | ***Знать:*** основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом | Не знает основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом | Частично знает основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом | В целом знает основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом | Знает основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом |
| | **Уметь:** разрабатывать и использовать инновации в сфере управления персоналом | Не умеет разрабатывать и использовать инновации в сфере управления персоналом | Частично умеет разрабатывать и использовать инновации в сфере управления персоналом | Способен разрабатывать и использовать инновации в сфере управления персоналом | Способен на практике разрабатывать и использовать инновации в сфере управления персоналом |
| | **Владеть:** методикой создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом | Не владеет методикой создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом | Частично владеет методикой создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом | Владеет методикой создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом | Свободно владеет методикой создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом |

| Компетенция | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции) | Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ***Компетентность не сформирована*** | ***Пороговый уровень компетентности*** | ***Продвинутый уровень компетентности*** | ***Высокий уровень*** |
| | | ***неудовлетворительно*** | ***удовлетворительно*** | ***хорошо*** | ***отлично*** |
| ***ПК-36*** | знание основ проведения и методов экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала | Не знает проведения и методов экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала | Частично знает основы проведения и методов экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала | Знает основы проведения и методов экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала | Свободно владеет знаниями основ проведения и методов экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала |
| | ***Знать:*** различные схемы и условия инвестирования и финансирования программ развития персонала | Не знает схемы и условия инвестирования и финансирования программ развития персонала | Частично знает схемы и условия инвестирования и финансирования программ развития персонала | В целом знает схемы и условия инвестирования и финансирования программ развития персонала | Знает различные схемы и условия инвестирования и финансирования программ развития персонала |
| | **Уметь:** разрабатывать инвестиционные проекты в области управления персоналом | Не умеет разрабатывать инвестиционные проекты в области управления персоналом | Частично умеет разрабатывать инвестиционные проекты в области управления персоналом | Способен разрабатывать инвестиционные проекты в области управления персоналом | Способен на практике разрабатывать инвестиционные проекты в области управления персоналом |
| | **Владеть:** методами оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом | Не владеет методами оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом | Частично владеет методами оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом | Владеет методами оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом | Свободно владеет методами оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом |

| Компетенция | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции) | Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ***Компетентность не сформирована*** | ***Пороговый уровень компетентности*** | ***Продвинутый уровень компетентности*** | ***Высокий уровень*** |
| | | ***неудовлетворительно*** | ***удовлетворительно*** | ***хорошо*** | ***отлично*** |
| ***ПК-37*** | способность участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике | не сформирована способность участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике | Частично владеет способностью участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике | Владеет способностью участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике. | Свободно владеет способностью участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике |
| | ***Знать:*** технологии преодоления локального сопротивления изменениям | Не знает технологии преодоления локального сопротивления изменениям | Частично технологии преодоления локального сопротивления изменениям | В целом знает технологии преодоления локального сопротивления изменениям | Знает технологии преодоления локального сопротивления изменениям |
| | **Уметь:** реализовывать программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом | Не умеет реализовывать программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом | Частично умеет реализовывать программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом | Способен реализовывать программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом | Способен на практике реализовывать программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом |
| | **Владеть:** методами преодоления локального сопротивления изменениям | Не владеет методами преодоления локального сопротивления изменениям | Частично владеет методами преодоления локального сопротивления изменениям | Владеет методами преодоления локального сопротивления изменениям | Свободно владеет методами преодоления локального сопротивления изменениям |

## 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### Тесты для определения входного рейтинга

1. Они являются результатом разработки и внедрения технологически новых и технологически усовершенствованных продуктов
а) процессные инновации; б) **продуктовые инновации**; в) полезные модели.

2. Патент на полезную модель действует с даты подачи заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности до истечения
а) **10 лет**; б) 15 лет; в) 20 лет.

3. Укажите два основных фактора, влияющих на периодичность и масштабность нововведений фирмой
а) **её конкурентный статус**; б) износ оборудования; в) **инвестиционные возможности**.

4. Художественно-конструкторское решение изделия промышленного или кустарно-ремесленного производства, определяющее его внешний вид, охраняется в качестве
а) изобретения; б) полезной модели; в) **промышленного образца**.

5. Абсолютный экономический эффект инноваций характеризуют показатели
а) **чистый доход;**
б) внутренняя норма доходности;
в) **чистый дисконтированный доход**.

6. Эта функция инновационного менеджмента включает изучение рынка, изучение потребителей, исследование фирменной структуры рынка, изучение товарной структуры рынка, исследование внутренней среды фирмы, внешнего окружения
а) организация; б) **анализ;** в) планирование.

7. Собственные источники финансирования инновационной деятельности имеют следующие преимущества:
а) **доступность;**
б) **сохраняется полный суверенитет над осуществляемым проектом**;
в) **не требуется выплачивать проценты**.

8. Запасы знаний, возникающие благодаря взаимоотношениям внутри и вне фирмы, называются
а) **социальным капиталом;**
б) организационным капиталом;
в) человеческим капиталом.

9. Недостатки показателя ВНД (внутренняя норма доходности), применяемого для оценки эффективности инновационных проектов, состоят в том, что
а) **он не всегда может быть рассчитан**;
б) **уровень ВНД сильно искажается при изменении шага расчета**;
в) **включение в расчеты денежного потока от финансовой деятельности может значительно увеличить значение ВНД**.

10. Результатом НИР может быть
а) **социальный эффект**;
б) **экономический эффект**;
в) **научный эффект**;
г) **научно-технический эффект**.

11. Продукт, чьи технологические характеристики (функциональные признаки, конструктивное выполнение, дополнительные операции, а также состав применяемых материалов и компонентов) принципиально новые либо существенно отличаются от аналогичных ранее производимых продуктов, называется
а) **технологически новым**;
б) технологически усовершенствованным;
в) промышленным образцом.

12. Патент на изобретение действует с даты подачи заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности до истечения
а) 10 лет; б) 15 лет; в) **20 лет**.

13. Больше всего инноваций применяют фирмы
а) находящиеся в условиях свободной конкуренции;
б) **находящиеся в состоянии монополистической конкуренции**;
в) являющиеся естественными монополиями.

14. К существенным признакам промышленного образца относятся
а) **конфигурация**; б) **орнамент**; в) **сочетание цветов**.

15. Относительную экономическую эффективность инноваций характеризуют показатели
а) чистый доход; б) **внутренняя норма доходности**; в) **индексы доходности**.

16. Инновационный цикл состоит из двух больших частей:
а) организация и планирование;
б) **практического использования новшества как средства производства или товара**;
в) **разработки новшества**.

17. Новшество как результат интеллектуальной деятельности может быть:
а) **запрограммированной разработкой**;
б) **непреднамеренным открытием**;
в) запланированным открытием.

18. Основными условиями инновационной деятельности являются
а) **финансирование**;
б) **интеллектуальный капитал**;
в) **доступ к информации**.

19. Получение новых научных знаний, прирост информации, предназначенной для «внутринаучного» потребления, представляют собой
а) экономический эффект; б) социальный эффект; в) **научный эффект**.

20. Подпольное, контрабандное изобретательство, тайная работа над внеплановыми проектами
а) **называется бутлегерством**;
б) не заслуживает поддержки и поощрения;
в) **заслуживает поддержки и поощрения**.

21. Продукт, предполагаемое использование которого принципиально новое либо существенно отличается от аналогичных ранее производимых продуктов, называется
а) промышленным образцом; б) **технологически новым**; в) полезной моделью.

22. Патент на промышленный образец действует с даты подачи заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности до истечения
а) 10 лет; б) **15 лет**; в) 20 лет.

23. Разработка новшества включает следующие этапы:
а) внедрение товара на рынок; б) **генерация идей**; в) **фильтрация идей**

24. Эта функция призвана обеспечить разделение ролей, ответственности исполнителей, взаимодействие работников и подразделений, оптимальное физическое распределение ресурсов в пространстве и времени
а) планирование;
б) мотивация;
в) **организация**.

25. Существующий продукт, для которого улучшаются качественные характеристики, повышается экономическая эффективность производства путем использования более высокоэффективных компонентов или материалов называется
а) **технологически усовершенствованным**;
б) технологически новым;
в) промышленным образцом.

26. Техническое решение в любой области, относящееся к продукту (в частности, устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток растений или животных) или способу (процессу осуществления действий над материальным объектом с помощью материальных средств) охраняется в качестве

а) **изобретения**; б) полезной модели; в) промышленного образца.

27. Хорошая формулировка инновационной цели отвечает следующим требованиям:
а) **содержит конкретный срок достижения цели**;
б) **утверждена в качестве управленческого решения, зафиксирована в каком-либо документе и доведена до исполнителей**;
в) **начинается с глагола в неопределенной форме в повелительном наклонении, характеризующего выполняемые действия**.

28. Преимуществами заемных источников финансирования инновационной деятельности выступают:
а) **большой объем**;
б) **внешний квалифицированный контроль за расходованием средств**;
в) необходимость обеспечения обязательств.

29. Согласно теории длинных волн Н. Кондратьева, научно-техническая революция развивается волнообразно с циклами протяженностью примерно
а) 100 лет; б) **50 лет**; в) 20 лет.

30. Основными видами научно-исследовательских работ являются
а) **фундаментальные**; б) **поисковые**; в) **прикладные**.

31. Коммерческий результат, полученный при использовании результатов прикладных НИР, представляет собой
а) **экономический эффект**; б) научный эффект; в) социальный эффект.

32. Их основная задача – создание комплекта конструкторской документации, годной для серийного производства продукта
а) ТЗ; б) **ОКР**; в) НИР.

33. Результат разработки и внедрения технологически новых или технологически значительно усовершенствованных производственных методов, включая методы передачи продуктов, называется
а) **процессной инновацией**;
б) продуктовой инновацией;
в) полезной моделью.

34. Не охраняются в качестве изобретения
а) **открытия, а также научные теории и математические методы**;
б) **правила и методы игр, интеллектуальной или хозяйственной деятельности**;
в) **программы для электронных вычислительных машин**.

35. Знания, умения и способности работников фирмы представляют собой

а) организационный капитал; б) социальный капитал; в) **человеческий капитал**.

36. Управленческая деятельность по повышению эффективности предприятия путем совершенствования и модернизации всех его сфер называется
а) инновацией; б) **инновационным менеджментом**; в) бутлегерством.

37. Улучшение условий труда, развитие культуры, здравоохранения, образования представляют собой
а) **социальный эффект**; б) экономический эффект; в) научный эффект.

38. С целью отработки документации и проверки соответствия результатов ОКР требованиям технического задания в опытном производстве изготавливается и испытывается
а) полезная модель; б) **опытный образец**; в) промышленный образец.

39. Техническое решение, относящееся к устройству, охраняется в качестве
а) изобретения; б) **полезной модели**; в) промышленного образца.

40. Инновационными целями могут быть
а) **требования о создании нового конкурентоспособного продукта**;
б) **о подготовке новой услуги**;
в) **о переходе на новую организационную структуру**.

41. Отрезок времени, по истечении которого доходы от операционной деятельности полностью покрывают расходы на разработку и внедрение новшеств, называется
а) чистым доходом;
б) **сроком окупаемости**;
в) внутренней нормой доходности.

42. Организацию, создаваемую местными органами власти или крупными компаниями с целью выращивания новых компаний, называют
а) **фирмой-инкубатором**; б) альянсом; в) консорциумом.

43. Исключение плохих, неподходящих идей называется
а) **фильтрацией идей**; б) разработкой продукции; в) генерацией.

44. Термин «инновационная бизнес-единица» применяется по отношению
а) к коммерческой организации, занимающейся инновационной деятельностью;
б) к некоммерческой организации;
в) **к подразделению компании, занимающемуся инновационной деятельностью**.

45. Система мероприятий по разработке, внедрению, освоению, производству, диффузии и коммерциализации новшеств называется
а) инвестиционной деятельностью;
б) **инновационной деятельностью;**
в) инновацией.

46. Полезная модель признается соответствующей условиям патентоспособности, если она
а) **является новой и промышленно применимой;**
б) прошла производственные испытания;
в) не является процессной инновацией.

47. Источники финансирования инновационной деятельности могут быть
а) **собственными**; б) **заемными**; в) **привлеченными.**

48. Эта функция инновационного менеджмента призвана обосновать комплекс работ и потребность в ресурсах для достижения поставленных целей
а) организация; б) **планирование;** в) анализ.

49. Временный трудовой (творческий) коллектив является
а) бюрократической организационной структурой;
б) **органической организационной структурой;**
в) дивизиональной организационной структурой.

50. Полезная модель является новой, если совокупность ее существенных признаков
а) **не известна из уровня техники;**
б) известна из уровня новой техники;
в) находится на уровне современной техники.

51. Временну́ю эффективность инноваций характеризует
а) чистый доход;
б) **срок окупаемости;**
в) внутренняя норма доходности.

52. Определяемая Правительством РФ часть территории России, на которой действует особый режим осуществления предпринимательской деятельности, называется
а) оффшором; б) **особой экономической зоной**; в) регионом.

53. Распространение новшеств в другие сферы называется
а) **диффузией**; б) коммерциализацией; в) внедрением.

54. Рациональная напряженность плана НИОКР достигается
а) **научно обоснованным нормированием расхода ресурсов;**
б) **поддержанием внутрифирменной конкуренции;**
в) дефицитом ресурсов.

55. Уровень техники включает

а) **ставшие общедоступными до даты приоритета полезной модели опубликованные в мире сведения о средствах того же назначения, что и заявленная полезная модель;**

б) сведения о применении средств того же назначения, что и заявленная полезная модель, в Российской Федерации;

в) все поданные в Российской Федерации другими лицами заявки на изобретения и полезные модели (при условии их более раннего приоритета), с документами которых вправе ознакомиться любое лицо.

56. Представление потребителю идеи товара и оценивание отношения к нему называется

а) **проверкой концепции товара**; б) пробным маркетингом; в) генерацией идей.

57. Межфирменное взаимодействие в инновационной деятельности осуществляется в форме

а) **альянсов**; б) **консорциумов**; в) **совместных предприятий.**

58. Жизненный цикл товара включает следующие стадии:

а) **насыщение рынка**; б) **спад**; в) испытание продукции.

59. На этом этапе идею продукта воплощают в физическую форму

а) пробный маркетинг; б) экономический анализ; в) **разработка продукции.**

**Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно следующим образом перевести проценты в стандартные оценки.

**Перевод процентов правильных ответов в стандартные оценки:**

90 – 100% «отлично» *(продвинутый уровень)*

70 –89 % «хорошо» *(углубленный уровень)*

50 – 69 % «удовлетворительно» *(пороговый уровень)*

менее 50 %«неудовлетворительно» *(ниже порогового уровня)*

**Первый этап (пороговый уровень)**

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

## Тесты

1. Они являются результатом разработки и внедрения технологически новых и технологически усовершенствованных продуктов
а) процессные инновации; б) **продуктовые инновации**; в) полезные модели.

3. Укажите два основных фактора, влияющих на периодичность и масштабность нововведений фирмой
а) **её конкурентный статус**; б) износ оборудования; в) **инвестиционные возможности**.

6. Эта функция инновационного менеджмента включает изучение рынка, изучение потребителей, исследование фирменной структуры рынка, изучение товарной структуры рынка, исследование внутренней среды фирмы, внешнего окружения
а) организация; б) **анализ**; в) планирование.

7. Собственные источники финансирования инновационной деятельности имеют следующие преимущества:
а) **доступность**;
б) **сохраняется полный суверенитет над осуществляемым проектом**;
в) **не требуется выплачивать проценты**.

8. Запасы знаний, возникающие благодаря взаимоотношениям внутри и вне фирмы, называются
а) **социальным капиталом**;
б) организационным капиталом;
в) человеческим капиталом.

11. Продукт, чьи технологические характеристики (функциональные признаки, конструктивное выполнение, дополнительные операции, а также состав применяемых материалов и компонентов) принципиально новые либо существенно отличаются от аналогичных ранее производимых продуктов, называется
а) **технологически новым**;
б) технологически усовершенствованным;
в) промышленным образцом.

13. Больше всего инноваций применяют фирмы
а) находящиеся в условиях свободной конкуренции;
б) **находящиеся в состоянии монополистической конкуренции**;
в) являющиеся естественными монополиями.

18. Основными условиями инновационной деятельности являются
а) **финансирование**;
б) **интеллектуальный капитал**;
в) **доступ к информации**.

21. Продукт, предполагаемое использование которого принципиально новое либо существенно отличается от аналогичных ранее производимых продуктов, называется

а) промышленным образцом; б) **технологически новым**; в) полезной моделью.

24. Эта функция призвана обеспечить разделение ролей, ответственности исполнителей, взаимодействие работников и подразделений, оптимальное физическое распределение ресурсов в пространстве и времени
а) планирование;
б) мотивация;
в) **организация**.

25. Существующий продукт, для которого улучшаются качественные характеристики, повышается экономическая эффективность производства путем использования более высокоэффективных компонентов или материалов называется
а) **технологически усовершенствованным**;
б) технологически новым;
в) промышленным образцом.

27. Хорошая формулировка инновационной цели отвечает следующим требованиям:
а) **содержит конкретный срок достижения цели**;
б) **утверждена в качестве управленческого решения, зафиксирована в каком-либо документе и доведена до исполнителей**;
в) **начинается с глагола в неопределенной форме в повелительном наклонении, характеризующего выполняемые действия**.

28. Преимуществами заемных источников финансирования инновационной деятельности выступают:
а) **большой объем**;
б) **внешний квалифицированный контроль за расходованием средств**;
в) необходимость обеспечения обязательств.

33. Результат разработки и внедрения технологически новых или технологически значительно усовершенствованных производственных методов, включая методы передачи продуктов, называется
а) **процессной инновацией**;
б) продуктовой инновацией;
в) полезной моделью.

35. Знания, умения и способности работников фирмы представляют собой
а) организационный капитал; б) социальный капитал; в) **человеческий капитал**.

36. Управленческая деятельность по повышению эффективности предприятия путем совершенствования и модернизации всех его сфер называется
а) инновацией; б) **инновационным менеджментом**; в) бутлегерством.

37. Улучшение условий труда, развитие культуры, здравоохранения, образования представляют собой

а) **социальный эффект**; б) экономический эффект; в) научный эффект.

40. Инновационными целями могут быть
а) **требования о создании нового конкурентоспособного продукта**;
б) **о подготовке новой услуги**;
в) **о переходе на новую организационную структуру**.

45. Система мероприятий по разработке, внедрению, освоению, производству, диффузии и коммерциализации новшеств называется
а) инвестиционной деятельностью;
б) **инновационной деятельностью**;
в) инновацией.

47. Источники финансирования инновационной деятельности могут быть
а) **собственными**; б) **заемными**; в) **привлеченными**.

48. Эта функция инновационного менеджмента призвана обосновать комплекс работ и потребность в ресурсах для достижения поставленных целей
а) организация; б) **планирование**; в) анализ.

53. Распространение новшеств в другие сферы называется
а) **диффузией**; б) коммерциализацией; в) внедрением.

**Критерии оценивания тестового задания:**
Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно следующим образом перевести проценты в стандартные оценки.

**Перевод процентов правильных ответов в стандартные оценки:**
90 – 100% «отлично» *(продвинутый уровень)*
70 –89 % «хорошо» *(углубленный уровень)*
50 – 69 % «удовлетворительно» *(пороговый уровень)*
менее 50 %«неудовлетворительно» *(ниже порогового уровня)*

**Задачи**

**Задание 1.**

Цена нового товара определена в 900 руб. Переменные затраты в расчете на одну единицу товара составляют 500 руб. Постоянные затраты - 80000 руб. в месяц. Какое количество товара следует производить и продавать за один месяц, чтобы выручка покрывала затраты?

**Задание 2.**

Предприятие начало выпуск новой продукции. Совокупные постоянные затраты на производство и реализацию этой продукции составляют 160 000 руб. в месяц. Переменные затраты в расчете на единицу продукции - 70 руб. Цена единицы продукции – 250 руб.

Сколько единиц продукции необходимо производить и продавать в течение месяца, чтобы ежемесячная прибыль от этой деятельности составила 80000 руб.?

**Критерии оценивания решения задач**

оценка «отлично»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса); ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

- оценка «хорошо»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в том числе из лекционного материала); ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

- оценка «удовлетворительно»: ответы на вопросы задачи даны правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в том числе лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

**Второй этап (продвинутый уровень)**

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать)**:** уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

**Рефераты (примерные темы)**

1. Целеполагание как организационная инновация
2. Взаимосвязь между различными типами инноваций
3. Управление жизненным циклом инновации
4. Задачи инновационного менеджмента
5. Инновационное предприятие

6. Методы управления инновационной деятельностью
7. Реинжиниринг организационной структуры предприятия
8. Реинжиниринг бизнес-процессов
9. Роль маржинального анализа в инновационном менеджменте
10. Особенности инновационной деятельности на предприятиях АПК

Объем реферата 10-15 страниц.

**Критерии оценивания реферата:**
Рефераты оцениваются по таблице путём суммирования баллов по отдельным характеристикам реферата и автоматического перевода суммы баллов в стандартные оценки.

| Оцениваемые характеристики реферата | Максимум баллов |
|---|---|
| Соблюдение требований к объему и оформлению реферата | 10 |
| Соответствие плана реферата заданной теме и содержания разделов плану реферата | 10 |
| Правильное оформление ссылок на библиографические источники | 10 |
| Умение работать с литературой и делать обобщения | 10 |
| Отсутствие грамматических и стилистических ошибок | 10 |
| Владение терминологией и понятийным аппаратом заданной темы | 20 |
| Степень раскрытия сущности заданной темы | 30 |
| Максимальная сумма баллов: | 100 |

**Перевод суммы баллов за реферат в стандартные оценки:**
90 – 100 баллов – «отлично» *(продвинутый уровень)*
70 –89 баллов – «хорошо» *(углубленный уровень)*
50 – 69 баллов – «удовлетворительно» *(пороговый уровень)*
менее 50 баллов – «неудовлетворительно» *(ниже порогового уровня)*

**Задачи**

**Задание 3.**

Рассчитайте коэффициент научной результативности научных разработок ***A*** и ***B***, характеристики которых представлены в таблице.

| Разработка | Новизна полученных результатов | Глубина научной проработки | Степень вероятности успеха |
|---|---|---|---|
| ***A*** | Высокая | Средняя | Умеренная |
| ***B*** | Средняя | Недостаточная | Малая |

**Задание 4.**

Рассчитайте коэффициент научно-технической результативности научных разработок ***C*** и ***D***, характеристики которых представлены в таблице.

| Разработка | Перспективность использования результатов | Масштаб реализации результатов | Завершенность результатов |
|---|---|---|---|
| ***C*** | Полезная | Отрасль. Время реализации до 3 лет | Средняя |
| ***D*** | Важная | Отдельные предприятия. Время реализации до 3 лет | Высокая |

**Критерии оценивания решения задач**

оценка «отлично»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса); ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

- оценка «хорошо»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в том числе из лекционного материала); ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

- оценка «удовлетворительно»: ответы на вопросы задачи даны правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в том числе лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

**Третий этап (высокий уровень)**

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной.

**ВЛАДЕТЬ** наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

**Доклады (примерные темы)**

1. Управление инновационным циклом продукции.
2. Формирование интеллектуального капитала предприятия.
3. Инновация как средство конкурентной борьбы.
4. Особые экономические зоны.

5. Организация инновационной деятельности на предприятии.
6. Экономическая оценка инновационного проекта.
7. Статистический и управленческий подходы к оценке инновационной деятельности.
8. Оценка инновационной активности предприятия.
9. Методы оценки научной результативности.
10. Особенности планирования инновационной деятельности.

Объем доклада 20-25 страниц.

**Критерии оценивания доклада:**
Доклады оцениваются по таблице путём суммирования баллов по отдельным характеристикам доклада и автоматического перевода суммы баллов в стандартные оценки.

| **Оцениваемые характеристики доклада** | **Максимум баллов** |
|---|---|
| Актуальность исследуемой проблемы | 10 |
| Полнота использования литературных источников по проблеме, привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.) | 10 |
| Умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал | 10 |
| Грамотность и культура изложения, литературный стиль | 10 |
| Умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы | 10 |
| Наличие авторской позиции и самостоятельных суждений | 20 |
| Полнота и глубина анализа исследуемой проблемы | 30 |
| **Максимальная сумма баллов:** | **100** |

**Перевод суммы баллов за доклад в стандартные оценки:**
90 – 100 баллов – «отлично» *(продвинутый уровень)*
70 –89 баллов – «хорошо» *(углубленный уровень)*
50 – 69 баллов – «удовлетворительно» *(пороговый уровень)*
менее 50 баллов – «неудовлетворительно» *(ниже порогового уровня)*

## Задачи

**Задание 5**. По данным таблицы рассчитайте ЧДД инновационного проекта при норме дисконта 15%.

| Показатели | Год | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Приток денежных | | 600 | 700 | 800 | 800 | 600 | 500 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| средств, тыс. руб. | | | | | | | |
| Отток денежных средств, тыс. руб. | -1000 | -200 | -200 | -200 | -300 | -300 | -300 |

**Задание 6**. По данным таблицы рассчитайте простой и дисконтированный срок окупаемости инновационного проекта при норме дисконта 15%.

| Показатели | Год | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Приток денежных средств, тыс. руб. | | 600 | 700 | 800 | 800 | 600 | 500 |
| Отток денежных средств, тыс. руб. | -1000 | -200 | -200 | -200 | -300 | -300 | -300 |

**Задание 7**. Рассчитайте индекс дисконтированных денежных затрат инновационного проекта при норме дисконта 15% и следующих данных о денежных потоках

| Показатели | Год | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приток денежных средств, млн. руб. | | 200 | 300 | 400 | 300 | 200 |
| Отток денежных средств, млн. руб. | -500 | -100 | -100 | -100 | -100 | -100 |

## Критерии оценивания решения задач

оценка «отлично»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса); ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

- оценка «хорошо»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в том числе из лекционного материала); ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

- оценка «удовлетворительно»: ответы на вопросы задачи даны правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в том числе лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

## Вопросы для итогового тестирования

1. Они являются результатом разработки и внедрения технологически новых и технологически усовершенствованных продуктов

а) процессные инновации; б) **продуктовые инновации**; в) полезные модели.

3. Укажите два основных фактора, влияющих на периодичность и масштабность нововведений фирмой

а) **её конкурентный статус**; б) износ оборудования; в) **инвестиционные возможности**.

6. Эта функция инновационного менеджмента включает изучение рынка, изучение потребителей, исследование фирменной структуры рынка, изучение товарной структуры рынка, исследование внутренней среды фирмы, внешнего окружения
а) организация; б) **анализ**; в) планирование.

7. Собственные источники финансирования инновационной деятельности имеют следующие преимущества:
а) **доступность**;
б) **сохраняется полный суверенитет над осуществляемым проектом**;
в) **не требуется выплачивать проценты**.

8. Запасы знаний, возникающие благодаря взаимоотношениям внутри и вне фирмы, называются
а) **социальным капиталом**;
б) организационным капиталом;
в) человеческим капиталом.

11. Продукт, чьи технологические характеристики (функциональные признаки, конструктивное выполнение, дополнительные операции, а также состав применяемых материалов и компонентов) принципиально новые либо существенно отличаются от аналогичных ранее производимых продуктов, называется
а) **технологически новым**;
б) технологически усовершенствованным;
в) промышленным образцом.

13. Больше всего инноваций применяют фирмы
а) находящиеся в условиях свободной конкуренции;
б) **находящиеся в состоянии монополистической конкуренции**;
в) являющиеся естественными монополиями.

18. Основными условиями инновационной деятельности являются
а) **финансирование**;
б) **интеллектуальный капитал**;
в) **доступ к информации**.

21. Продукт, предполагаемое использование которого принципиально новое либо существенно отличается от аналогичных ранее производимых продуктов, называется
а) промышленным образцом; б) **технологически новым**; в) полезной моделью.

24. Эта функция призвана обеспечить разделение ролей, ответственности исполнителей, взаимодействие работников и подразделений, оптимальное физическое распределение ресурсов в пространстве и времени
а) планирование;
б) мотивация;

в) **организация**.

25. Существующий продукт, для которого улучшаются качественные характеристики, повышается экономическая эффективность производства путем использования более высокоэффективных компонентов или материалов называется
а) **технологически усовершенствованным**;
б) технологически новым;
в) промышленным образцом.

27. Хорошая формулировка инновационной цели отвечает следующим требованиям:
а) **содержит конкретный срок достижения цели**;
б) **утверждена в качестве управленческого решения, зафиксирована в каком-либо документе и доведена до исполнителей**;
в) **начинается с глагола в неопределенной форме в повелительном наклонении, характеризующего выполняемые действия**.

28. Преимуществами заемных источников финансирования инновационной деятельности выступают:
а) **большой объем**;
б) **внешний квалифицированный контроль за расходованием средств**;
в) необходимость обеспечения обязательств.

33. Результат разработки и внедрения технологически новых или технологически значительно усовершенствованных производственных методов, включая методы передачи продуктов, называется
а) **процессной инновацией**;
б) продуктовой инновацией;
в) полезной моделью.

35. Знания, умения и способности работников фирмы представляют собой
а) организационный капитал; б) социальный капитал; в) **человеческий капитал**.

36. Управленческая деятельность по повышению эффективности предприятия путем совершенствования и модернизации всех его сфер называется
а) инновацией; б) **инновационным менеджментом**; в) бутлегерством.

37. Улучшение условий труда, развитие культуры, здравоохранения, образования представляют собой
а) **социальный эффект**; б) экономический эффект; в) научный эффект.

40. Инновационными целями могут быть
а) **требования о создании нового конкурентоспособного продукта**;
б) **о подготовке новой услуги**;
в) **о переходе на новую организационную структуру**.

45. Система мероприятий по разработке, внедрению, освоению, производству, диффузии и коммерциализации новшеств называется
а) инвестиционной деятельностью;
б) **инновационной деятельностью**;
в) инновацией.

47. Источники финансирования инновационной деятельности могут быть
а) **собственными**; б) **заемными**; в) **привлеченными**.

48. Эта функция инновационного менеджмента призвана обосновать комплекс работ и потребность в ресурсах для достижения поставленных целей
а) организация; б) **планирование**; в) анализ.

53. Распространение новшеств в другие сферы называется
а) **диффузией**; б) коммерциализацией; в) внедрением.

**Критерии оценивания тестового задания:**
Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно следующим образом перевести проценты в стандартные оценки.

**Перевод процентов правильных ответов в стандартные оценки:**
90 – 100% «отлично» *(продвинутый уровень)*
70 –89 % «хорошо» *(углубленный уровень)*
50 – 69 % «удовлетворительно» *(пороговый уровень)*
менее 50 %«неудовлетворительно» *(ниже порогового уровня)*

**Вопросы к экзамену**

1. Содержание инновационной деятельности
2. Продуктовые инновации
3. Процессные инновации
4. Взаимосвязь продуктовых и процессных инноваций
5. Экономическая природа инноваций
6. Инновации как средство конкурентной борьбы
7. Факторы, влияющие на интенсивность инновационной деятельности
8. Функции инновационного менеджмента
9. Инновационное толкование целей фирмы
10. Инновационные цели
11. Декомпозиция и интеграция целей
12. Основные условия инновационной деятельности
13. Финансирование инновационной деятельности
14. Интеллектуальный капитал
15. Информационные ресурсы
16. Аналитическая функция инновационного менеджмента
17. Анализ инновационного цикла

18. Анализ эволюции технологических укладов
19. Эволюция управления и содержания НИОКР
20. Виды НИР
21. Этапы прикладных НИР
22. Планирование НИР
23. Планирование ОКР
24. Методы оценки НИР
25. Экономическая оценка инновационных проектов
26. Оценка внедренных новшеств
27. Постановка задачи по организации инновационной деятельности
28. Роль государства в организации инновационной деятельности
29. Организация инновационной деятельности внутри фирмы
30. Личность и группа в инновационной деятельности

**Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:**

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.

## 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме вопросов к экзамену.

Экзамен проводится в устной и письменной формах по утвержденным билетам. Каждый билет содержит по три вопроса и задачу.

Первый вопрос в экзаменационном билете – вопрос для оценки уровня обученности «знать», в котором очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины.

Второй вопрос для оценки уровня обученности «знать» и «уметь», который позволяет оценить не только знания по дисциплине, но и умения ими пользоваться при решении стандартных типовых задач.

Третий вопрос для оценки уровня обученности «знать» и «уметь» на высоком уровне.

Задача для оценки уровня обученности «владеть», содержание которого предполагает использование комплекса умений и навыков, для того, чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая имеющиеся знания.

По итогам сдачи экзамена выставляется оценка.

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные

ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: входной контроль, текущий контроль, рубежный (промежуточный) контроль, творческий контроль, выходной контроль (экзамен).

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| **Рейтинги** | **Характеристика рейтингов** | **Максимум баллов** |
|---|---|---|
| Входной | Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии. | 5 |
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 60 |
| Творческий | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины. | 5 |
| Выходной | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 30 |
| Общий рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов | 100 |

Общий рейтинг по дисциплине складывается из входного, рубежного, выходного (экзамена) и творческого рейтинга.

Входной (стартовый) рейтинг – результат входного контроля, проводимого с целью проверки исходного уровня подготовленности студента и оценки его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины.

Он проводится на первом занятии при переходе к изучению дисциплины (курса, раздела). Оптимальные формы и методы входного контроля: тестирование и др.

Рубежный рейтинг – результат рубежного (промежуточного) контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, результаты выполнения заданий. В качестве практических заданий могут выступать отдельные тематические задания, крупные части (этапы) курсовой работы и т.п.

Выходной рейтинг – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи вопросы к экзамену, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

По дисциплине с экзаменом необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в четырехбалльную систему:

| Неудовлетворительно | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
|---|---|---|---|
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 68-85 баллов | 86-100 баллов |