

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb233726a1608b644b33d8986ab62558915298f813e1751fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.Я. ГОРИНА»

ФАКУЛЬТЕТ ПО ЗАОЧНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ И МЕЖДУНАРОДНОЙ РАБОТЕ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета по заочному
образованию и международной работе


« 12 » _____ Дитвиненко Т.Ю.
2018 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

«УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»

21.02.05 Земельно-имущественные отношения
(базовый уровень)

п. Майский 2018

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.05. «Земельно-имущественные отношения» (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от 12.05.2014 г., на основании «Разъяснений по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27.08.2009 г.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»

Разработчик:

Ширина Н.В. - доцент кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства, канд. техн. наук ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»

Рассмотрена на заседании кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства «04» июля 2018 г., протокол № 12-Б

Заведующий кафедрой
землеустройства, ландшафтной
архитектуры и плодоводства


Пятых А.М.

Согласовано:

Заместитель директора
АО «Белгородский земельный фонд»


Пойминова Я.В.

«04» 07 _____ 2018 г.

Декан факультета
по заочному образованию
и международной работе


Т.Ю. Литвиненко

«04» 07 _____ 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 – Управление земельно-имущественным комплексом

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО

21.02.05«Земельно-имущественные отношения» (базовая подготовка), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Управление земельно-имущественным комплексом

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Составлять земельный баланс района.
2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области геодезии и землеустройства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);

составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;

использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;

выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;

осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

знать:

основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;

основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;

методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;

механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;

обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;

основы инженерного обустройства и оборудования территории.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 210 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 38 часов; из них лекционных 8 часов, практических 30 часов, внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося – 172 часа, учебной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности:

Управление земельно-имущественным комплексом, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
-------	---

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	210
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
лекции	8
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	172
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	172
Итоговая аттестация в форме экзамена	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	лекции	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 1.1- ПК 1.4	Раздел 1. Управление территориями и недвижимым имуществом	210	38	8	30		172		72	
	Производственная практика (по профилю специальности)	-								-
Всего:		210	38	8	30		172		72	-

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.01) Управление земельно-имущественным комплексом

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ.01 Управление территориями и недвижимым имуществом		282	
МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом		210	
Раздел 1 МДК 01.01 Управление территориями	Содержание		
Тема 1.1 Федеративное и административно-территориальное устройство РФ	Форма государственного устройства России. Определение федерации. Принципы, на которых базируется федеративное устройство РФ. Принципы административно-территориального устройства субъекта РФ.	1	1
Тема 1.2 Государственная политика регионального развития	Зоны опережающего экономического роста. Перспективные зоны опережающего экономического роста. Задачи и пути решения. Организационные структуры управления		2
Тема 1.3 Экономический потенциал территории	Оценка экономического потенциала территории по основным составляющим. Факторы социально-экономического развития и конкурентоспособности территорий. Регион как экономическая система: взаимодействие внутренней и внешней среды.		2
	Практические работы (семинары)	6	2
	1 Федеративное и административно-территориальное устройство РФ		
	2 Региональные стратегии и программы социально-экономического развития		

		<p>субъектов РФ. Моногорода РФ и их развитие. Территории опережающего развития (презентации по индивидуальным заданиям)</p>		
	3	<p>Презентация (доклад) по стратегии социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года (ПП Белгородской области от 25 января 2010 года № 27) Тестирование по разделу №1</p>		
<p>Самостоятельная работа Подготовка презентаций по TOP Ознакомление со стратегией социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года (ПП Белгородской области от 25 января 2010 года № 27)</p>			30	
Раздел 2 МДК 01.01		Содержание		
Государственное управление землепользованием				
Тема 2.1. Понятие государственного управления землепользованием и органы, осуществляющие управление		<p>Определение «государственное управление землепользованием». Формы и методы управления. Принципы управления. Функции государственных органов по управлению. Вопросы владения, пользования и распоряжения землей по Конституции РФ. Полномочия Правительства РФ, органов субъектов РФ и органов местного самоуправления в области землепользования. Функции, осуществляемые органами управления</p>	1	2
Тема 2.2 Правовые функции управления землепользованием		<p>Учетная функция: экологическая, экономическая. Правила учета. Количественный и качественный учет. Экономическая оценка земель. Платность использования земли. Плановая функция (функция планирования). Распределительно-перераспределительная функция. Функция обеспечения надлежащего использования земель. Основные направления. Мелиорация земель. Рекультивация земель. Землеустройство. Функция контроля за использованием и охраной земель. Основные направления. Земельный контроль. Мониторинг земель. Охранительная функция. Основные направления: материальное, процессуальное.</p>		2
		Практические работы (семинары)	4	2

	1	Определение функций Росреестра, Росимущества, Минсельхоза России		
	2	Работа с № 218-ФЗ (основные определения и понятия учетной и регистрационной функций: ЕГРН, ГКУ, ГРП и т.д.)		
Самостоятельная работа			20	
Работа с сайтами министерств и ведомств (rosreestr.ru, ca.rosim.ru, mcsx.ru)				
Работа с нормативно-правовыми документами				
Раздел 3 МДК 01.01	Содержание			
Государственный мониторинг земель (ГМЗ)				
Тема 3.1 Содержание и основные принципы мониторинга земель	Понятие мониторинга. Виды мониторинга окружающей природной среды. Основные задачи МЗ в соответствии с Земельным кодексом РФ. Положение об осуществлении государственного мониторинга земель. Основные компоненты ГМЗ. Цель, субъекты, объект, единицы и принципы ГМЗ. Последовательность осуществления ГМЗ. Структура ГМЗ. Виды наблюдений ГМЗ. Система взаимодействий, осуществляемых между субъектами мониторинга земель.		2	2
Тема 3.2 Результаты мониторинга	Показатели ГМЗ. Единая система показателей государственного мониторинга земель (ЕСП ГМЗ). Группы показателей государственного мониторинга земель. Системообразующие показатели. Показатели мониторинга состояния земель. Основные исходные материалы и данные, подлежащие сбору для получения показателей ГМЗ. Состав работ государственного мониторинга земель.			2
Тема 3.3 Методы и методология ведения МЗ	Единая методология ведения МЗ. Общие методы при осуществлении МЗ. Задачи, решаемые с помощью материалов аэро- и космической съемки. Процессы загрязнения земель. Классификация загрязнения экологических систем. Меры улучшения качества окружающей среды.			2
Тема 3.4 Исчисление размера ущербов от негативных процессов на землях. Использование данных оценки состояния и мониторинга земель в	Понятие вреда, наносимого природной среде. Понятие ущерба и убытков. Негативные процессы экологического плана. Методика вычисления размера ущерба. Использование материалов оценки качества и МЗ в земельных службах.			2

управлении земельными ресурсами			
		Практические работы(семинары)	4
	2	Результаты мониторинга	
	4.	Оценка экологического ущерба от загрязнения окружающей среды (решение задач)	
Самостоятельная работа Работа с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2002 г. № 846 (изучение Положения об осуществлении государственного мониторинга земель), ПП Москвы № 589 от 22 июля 2008г., ФЗ-№7 от 2002 г. «Об охране окружающей среды» Методика вычисления размера ущерба			30
Раздел 4 МДК 01.01 Управление недвижимым имуществом	Содержание		3
Тема 4.1 Недвижимость как объект управления	Юридическое понятие недвижимости. Экономическое понятие недвижимости. Жизненный цикл объекта недвижимости. Классификация объектов недвижимости. Рынок недвижимости: определение, структура, классификация, цели, особенности. Управление недвижимостью: содержание, функции, субъекты. Деятельность по управлению объектом недвижимости.		2
Тема 4.2 Экономические основы принятия управленческих решений в сфере недвижимости	Управленческие решения и критерии их принятия в системе управления недвижимостью. Классификация управленческих решений. Основные этапы разработки и реализации управленческих решений. Анализ доходности объектов недвижимости для управления. Расчет финансовых коэффициентов. НЭИ как критерий принятия стратегических решений при управлении.		2
Тема 4.3 Оценка недвижимости и обоснование инвестиционных решений в системе управления недвижимостью	Основные термины и понятия. Оценка недвижимости для принятия решений в сфере управления недвижимостью. Оценка на различных уровнях управления недвижимостью. Цели, задачи и процесс оценки недвижимости. Подходы к оценке и ее методы для практики управляющих. Обоснование эффективности инвестиционных решений в сфере недвижимости.		2

Тема 4.4 Управление объектами недвижимости: организация деятельности и основные проблемы	Виды управления недвижимостью. Модели управления недвижимостью. Организационные вопросы управления недвижимостью: государственное управление, управление муниципальной недвижимостью, девелоперская деятельность, управление недвижимостью собственников. Цели собственника, функции управляющего и фазы управленческого цикла. Арендная плата и арендная политика. Организация технической эксплуатации объекта. Юридические аспекты управления недвижимостью.		2
Тема 4.5 Управление развитием недвижимости	Проекты развития недвижимости и их особенности. Профессиональный девелопмент и его функции. Этапы девелопмента. Основные участники девелопмента и их функции. Управление процессом реализации проекта. Типовая карта управленческой функции. Управление контрактными отношениями.		2
Тема 4.6 Управляющие компании в системе управления недвижимостью	Место и роль управляющих компаний в системе управления недвижимостью. Сервейинг. Содержание и стандартизация деятельности управляющих компаний. Конкурентоспособность управляющих компаний: факторы, критерии, оценка.		2
Тема 4.7 Риск-менеджмент и эффективность управления недвижимостью	Общие положения и определения. Теория управления рисками. Классификация рисков. Функции управления риском. Анализ рисковых ситуаций и оценка рисков.		2
Тема 4.8 Страхование недвижимости, минимизация рисков	Общие положения и понятия в страховании. Государственный надзор за страховой деятельностью. Порядок выдачи лицензии на проведение страховой деятельности. Факторы риска.		2
Тема 4.9 Формирование и управление портфелем недвижимости	Определение предмета, цели, принципы, факторы формирования портфеля. Риски в управлении портфелем недвижимости. Стратегия и тактика формирования и управления портфелем.		2
Тема 4.10 Государство и муниципалитеты в системе управления недвижимостью	Роль государства в системе управления. Приватизация как инструмент управления. Цели, задачи и особенности управления государственной и муниципальной недвижимостью. Муниципальная недвижимость: особенности статуса, формирования и управления.		2
	Практические работы (семинары)	14	2
	1 Недвижимость как объект управления		

	2	Расчет финансовых коэффициентов. Алгоритм оценки прибыльности объекта.		
	3	Сравнительный подход (решение задач). Расчет денежного потока от эксплуатации объекта недвижимости. Условия принятия инвестиционного решения.		
	4	Работа с ВСН 53-86(р) «Правила оценки физического износа жилых зданий», ВСН 58-88 «Положение об организации проведения реконструкции, ремонта и технической эксплуатации жилых зданий и объектов коммунального и социально-культурного назначения». Технология оказания риэлтерских услуг. Работа с ГК РФ (юридические формы передачи объекта недвижимости).		
	5	Управление развитием недвижимости. Определение НЭИ (решение задач).		
	6	Управляющие компании в системе управления недвижимостью		
	7	Методы анализа рисков. Алгоритм анализа рисковых ситуаций. Управление рисками и эффективность проекта		
	8	Оценка инвестиционной целесообразности вложений капитала в недвижимость. Анализ финансовых показателей. Стратегия разработки и управления портфелем недвижимости		
	9	Государство и муниципалитеты в системе управления недвижимостью		
<p>Самостоятельная работа</p> <p>Недвижимость как объект управления</p> <p>Экономические основы принятия управленческих решений в сфере недвижимости</p> <p>Работа с ФЗ № 135 «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», ФСО РФ.</p> <p>Изучение ВСН 53-86(р) «Правила оценки физического износа жилых зданий», ВСН 58-88 «Положение об организации проведения реконструкции, ремонта и технической эксплуатации жилых зданий и объектов коммунального и социально-культурного назначения».</p> <p>Изучение ГК РФ (юридические формы передачи объекта недвижимости).</p> <p>Управление развитием недвижимости</p> <p>Управляющие компании в системе управления недвижимостью</p> <p>Риск-менеджмент и эффективность управления недвижимостью</p> <p>Страхование недвижимости</p> <p>Формирование и управление портфелем недвижимости</p>			72	

Государство и муниципалитеты в системе управления недвижимостью			
Раздел 5 МДК 01.01 Инженерное обустройство территорий	Содержание	1	
Тема 5.1 Вертикальная планировка городских территорий	Основные положения. Рельеф и его градостроительная оценка. Этапы вертикальной планировки. Цель и основные задачи вертикальной планировки. Методы вертикальной планировки. Вертикальная планировка улиц, перекрестков, площадей, пересечений. Вертикальная планировка территории микрорайона и зеленых насаждений.		2
Тема 5.2 Инженерные коммуникации	Водоснабжение. Канализация. Тепло-, газо-, электроснабжение. Телефонные кабельные сети. Принципы размещения инженерных сетей и коллекторов в городах.		2
	Практические работы (семинары)	2	2
	1 Вертикальная планировка городских территорий		
	2 Инженерные коммуникации		
Самостоятельная работа Вертикальная планировка городских территорий Инженерные коммуникации		20	
Учебная практика (по профилю специальности) Виды работ: - работа с документацией по земельному балансу, сбору и отбору необходимой и достоверной информации для заполнения таблиц учета (форм) земельного баланса; - оформление документации - работа с автоматизированными базами данных для подготовки управленческого решения с целью проверки информации на предмет достоверности и актуальности; - принятие управленческих решений с использованием данных земельного баланса: правильность использования аналитических данных при составлении проекта эксплуатации и развития, определение достаточности объема актуальной информации и перечня документов для принятия управленческого решения - определение основных принципов рационального использования земель; - разработка мероприятий по привлечению инвестиций - сбора информации об экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества: полнота и точность анализа о состоянии использования имеющегося недвижимого имущества; - составления аналитических отчетов о состоянии использования имеющегося недвижимого имущества - выбор форм землепользования с минимальными рисками; - применение методов выявления изменений состояния земель;		72	

-проведение мониторинга на федеральном, региональном, локальном уровнях; - определение мер защиты земель; - демонстрация методов, приемов и порядка проведения мониторинга земель		
Всего	282	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия кабинета междисциплинарных курсов №126, №127.

Оборудование: специализированная мебель, наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук), кафедра

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа № 413, № 421

Специализированная мебель, проектор Epson EB-X8 стационарный, компьютер ASUS, экран электромеханический, колонки SVEN; кабели коммуникаций, доска настенная, кафедра..

Специализированная мебель, проектор INFOCUS стационарный, компьютер ASUS, экран электромеханический, колонки SVEN; кабели коммуникаций, доска настенная, кафедра.

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Windows 7, Microsoft office 2010 standard, Антивирус Kaspersky Endpoint security стандартный

Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в Интернет). Оборудование:

специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно.

MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011.
Срок действия лицензии – бессрочно.

Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019

Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.

СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.

RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи

Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов.

Программа экранного доступа NDVA

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1.С.В. Фокин, О.Н. Шпортько Земельно-имущественные отношения : учеб. пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 271 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942812>

Дополнительные источники:

1. Землеустройство и управление землепользованием : учеб. пособие/ В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 203 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/960130>

Периодические издания:

1. Журнал АПК: Экономика и управление

Интернет-ресурсы:

1. <http://bit.do/eyTx2> - справочная правовая система
2. <http://bit.do/eyTyd>- официальный сайт Росреестра

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбора конкретных ситуаций, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Лекционные и практические (семинарские) занятия проводятся с применением компьютерных технологий. На практических занятиях используются видеопроектор для презентаций, программные средства; осуществляется работа со справочной правовой системой Консультант+ (выход в Интернет).

Практические (семинарские) занятия нацелены на закрепление теории по разделам МДК 01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом» ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» путем ознакомления с принципами, законами и методами осуществления земельно-имущественных отношений, а также работой с практической документацией.

Изучать теоретический материал рекомендуется по разделам. Особое внимание обратить на формулировки, определения. Закончив изучение темы, полезно составить краткий конспект и выучить его содержание, а также осуществить самопроверку, т.е. ответить на вопросы по этой теме.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется форма тестирования, как промежуточных знаний, так и итоговых.

Итоговое испытание представлено экзаменом по МДК 01.01, зачетом по учебной практике в виде защиты отчета в бумажном виде и презентации, а также квалификационным экзаменом по модулю.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение задач, обозначенных на лекциях и практических занятиях. Для решения задач

студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу нормативно-правовая документация в области управления земельно-имущественным комплексом. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

При самостоятельном изучении модуля следует, прежде всего, уяснить существо изучаемого вопроса, т.е. понять изложенное в учебнике, а не «заучить», изложенный материал.

Следует иметь в виду, что в различных учебниках материал может излагаться в разной интерпретации. Желательно, в данном случае выбирать автора учебника по рекомендации преподавателя кафедры землеустройства и ландшафтного строительства данного учебного заведения, закрепленного за данным потоком студентов соответствующей специальности.

Освоение модуля ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» базируется на дисциплинах профессионального цикла (П): ОП.01 «Основы экономической теории» ОП.05 «Документационное обеспечение управления», ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК 01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом»: наличие высшего профессионального образования, стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: специалисты с высшим профессиональным образованием, имеющим не менее трех лет стажа работы в области осуществления земельно-имущественных отношений.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района	- составление земельного баланса по району (муниципальному образованию)	Тест, задачи репродуктивного уровня, коллоквиум, ситуационные задачи. Экзамен по междисциплинарному курсу, зачет по учебной практике, экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	- составление документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	- использование кадастровой информации в профессиональной деятельности; - выявление территориальных проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений	
ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	- осуществление сбора информации, ввод ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности; - использование основ правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории	
ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории	- знание методов, приемов и порядка ведения мониторинга земель территорий; - знание механизма принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; - обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; - знание основ инженерного обустройства и оборудования	

	территории; - осуществление контроля над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей специальности	Тест, задачи репродуктивного уровня, коллоквиум, ситуационные задачи. Экзамен по междисциплинарному курсу, зачет по учебной практике, экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	- оптимизация методов и способов решения профессиональных задач с учетом анализа социально-экономических процессов	
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в земельно-имущественных отношениях; - оценка эффективности и качества выполнения работ.	
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления территориями и недвижимым имуществом	
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая	

задач, профессионального и личностного развития	электронные	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами, руководителями практик от предприятия в ходе обучения	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области земельно-имущественных отношений	
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	знание исторических и культурных традиций страны в целом и места проживания; - отсутствие нетерпимости к представителям других народов и национальностей, их культуре и традициям	
ОК10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	- демонстрация знаний и соблюдение правил техники безопасности	