

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алейник Станислав Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.07.2021 19:10:12  
Уникальный программный ключ:  
5258223550ea9fbeb23726a1607b044b35b878babb253891f288f915a13514e

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. В. Я. ГОРИНА»**

Факультет среднего профессионального образования



Бражник Г.В.  
20 21 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

специальность 09.02.07 - Информационные системы и программирование  
(базовый уровень)

п. Майский 2021

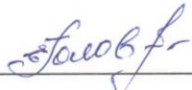
Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016г., регистрационный №44936) (далее – ФГОС СПО), на основании «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г., проекта примерной основной образовательной программы, разработанного Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

**Организация-разработчик:** ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

**Составитель:** Епифанцев Н.П., ассистент кафедры экономики

**Рассмотрена** на заседании кафедры экономики

«21» 04 2021 г., протокол № 12

И.о. зав. кафедрой  Голованёва Е.А.

**Согласована** с кафедрой математики, физики, химии и информационных технологий

«12» мая 2021 г., протокол № 9

Зав. кафедрой  Голованова Е.В.

**Одобрена** методической комиссией инженерного факультета

«29» 04 2021 г., протокол № 5-1-20/21

Председатель методической комиссии  А.П. Слободюк

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации учебной дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07. Информационные системы и программирование (базовый уровень).

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу (дисциплина ОП.12), в соответствии с ФГОС специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование (базовый уровень).

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.
- Оформлять документацию на программные средства.
- Оценивать сложность алгоритма.
- Создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль.
- Осуществлять разработку кода программного модуля на языках низкого и высокого уровней в том числе для мобильных платформ.
- Выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода.
- Работать с системой контроля версий.
- Работать с документами отраслевой направленности.
- Собирать, обрабатывать и анализировать информацию на предпроектной стадии.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Основные этапы разработки программного обеспечения.
- Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования.
- Актуальная нормативно-правовая база в области документирования алгоритмов.
- Знание API современных мобильных операционных систем.
- Способы оптимизации и приемы рефакторинга.
- Инструментальные средства анализа алгоритма.

- Методы организации рефакторинга и оптимизации кода.
- Принципы работы с системой контроля версий.
- Методы описания схем баз данных в современных СУБД.
- Основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний.
- Основные принципы структуризации и нормализации базы данных.
- Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных.

**Формируемые компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка - 75 часов, в том числе:  
обязательная аудиторная учебная нагрузка - 50 часов;  
самостоятельная работа - 25 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
лекции	20
практические занятия	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Эволюция концепций менеджмента</b>		<b>11</b>	
Тема 1.1. История развития менеджмента.	Зарождение менеджмента. Школа научного управления Административное управление (классическая школа) Школа «человеческих отношений» Другие направления и подходы Современная система взглядов на Менеджмент в профессиональной деятельности	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10, ОК11, ПК11,1
Тема 1.2. Сущность, характерные черты современного менеджмента	Понятие «управление» Управление в командной и рыночной экономике Что такое Менеджмент в профессиональной деятельности? Роль менеджмента, его задачи Менеджмент как наука Базовое понятие менеджмента - организация	1	
Тема 1.3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Менеджер, его место и роль в организации Типы и виды менеджмента Исходные положения менеджмента Модели национального менеджмента и особенности подготовки менеджеров	1	
	Практическая работа № 1. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 1 Эволюция концепций менеджмента.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 1. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Тема	3	



	1.3.		
<b>Раздел 2. Организация и ее среда</b>		<b>9</b>	
Тема 2.1. Внутренняя среда организации. Основные внутренние переменные	Цели организации, структура, задачи, технология, люди Люди как внутренняя переменная Саморазвитие личности как фактор делового успеха	1	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10, ОК11
Тема 2.2 Внешняя среда и ее воздействие на организацию	Факторы внешней среды	1	
	Практическая работа №2. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 2 Организация как система управления.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 2. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Преимущества и недостатки каждого типа структур. Организационные структуры, отличающиеся степенью централизации.	3	
<b>Раздел 3. Функции менеджмента в рыночной экономике</b>		<b>12</b>	
Тема 3.1 Организация и планирование.	Локальные принципы организации Делегирование полномочий и ответственности Виды планирования, его методы. Разновидности планов.	1	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10, ОК11
Тема 3.2. Контроль и мотивация	Понятие контроля и его основные типы. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.	1	

Тема 3.3. менеджмента	Цикл	Характеристика составляющих цикла менеджмента. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.	1	
		Практическая работа № 3. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 3 Функции менеджмента в рыночной экономике	6	
		<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 3. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Тактическое планирование и стратегическое планирование. Необходимость управленческого контроля. Контроль организационного руководства, финансовых ресурсов. Мотивационный процесс, классификация мотивационных теорий. Современные направления и практический опыт работы по совершенствованию мотивации труда на предприятиях. Тема 3.3.	3	
<b>Раздел 4. Методы и стили менеджмента</b>			<b>10</b>	
Тема 4.1. Система методов управления.		Неформальные группы и управление ими Лидерство, руководство, власть	1	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10, ОК11
Тема 4.2. Стили управления		Стиль руководства Природа конфликта в организации Стресс	1	
		Практическая работа № 4. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 4 Методы и стили менеджмента.	4	
		<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 4. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Система методов: моделирование, экспериментирование,	4	

	экономико-математические, социологические измерения.		
<b>Раздел 5. Процесс принятия и реализации управленческих решений</b>		<b>13</b>	
Тема 5.1. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.	Какие бывают решения? Процесс принятия решения	1	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10, ОК11, ПК11,1
Тема 5.2. Этапы рационального решения проблем.	Эффективность решения. Принципы принятия решения	2	
Тема 5.3. Методы принятия решений.	Моделирование и экспериментирование как методы решения управленческих проблем <sup>1</sup>	2	
	Практическая работа № 5. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 5 процесс принятия и реализации управленческих решений.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 5. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Ограничения и критерии принятия решения. Оценка эффективности решений.	4	
<b>Раздел 6. Коммуникации и деловое общение</b>		<b>10</b>	
Тема 6.1. Коммуникативность и общение в сфере управления.	Коммуникации между уровнями и подразделениями. Коммуникационный процесс Межличностные коммуникации	1	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10, ОК11, ПК11,1
Тема 6.2. Деловое общение.	Деловое общение, его характеристика. Виды и формы делового общения. Этапы и фазы делового общения	1	

	Практическая работа №6. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 6 Коммуникации и деловое общение.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 6. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Преграды в коммуникациях. Правила ведения бесед и совещаний. Факторы повышения эффективности делового общения.	4	
<b>Раздел 7. Эффективность менеджмента</b>		<b>10</b>	
7.1. Понятие эффективности управления, ее виды и показатели Факторы эффективности управления	Понятие эффективности управления, ее виды Количественные показатели Качественные показатели Внешние факторы эффективности управления Внутренние факторы эффективности управления	1	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10, ОК11, ПК11,1
7.2. Компетентность в общении и решение проблемы собственного трудоустройства	Эффективное поведение на рынке труда. Собеседование с работодателем Как написать письмо работодателю Техника телефонных переговоров	1	
	Практическая работа №7. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 7 Эффективность менеджмента.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 7. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Внешние и внутренние факторы эффективности управления. Письмо работодателю Текст телефонных переговоров	4	
	Всего	<b>75</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета: главный учебно-лабораторный корпус, кабинет социально-экономических дисциплин №101:

- рабочее место преподавателя, парты учащихся, меловая доска, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран, лазерная указка, шкафы для хранения учебных материалов по предмету, стенды, плакаты;
- учебное здание факультета технологии животноводства, помещение для самостоятельной работы: компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, лицензионное программное обеспечение.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень учебных изданий, дополнительной литературы:

*Основные источники:*

1. Менеджмент: Учебное пособие/Кнышова Е. Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с <http://znanium.com/bookread2.php?book=492807>
2. Менеджмент : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1043394>
3. Менеджмент : учебное пособие / Е.И. Мазил-кина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23638. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1062421>

*Дополнительные источники:*

1. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб.заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=961778>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.</li> <li>– Оформлять документацию на программные средства.</li> <li>– Оценивать сложность алгоритма.</li> <li>– Создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль.</li> <li>– Осуществлять разработку кода программного модуля на языках низкого и высокого уровней в том числе для мобильных платформ.</li> <li>– Выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода.</li> <li>– Работать с системой контроля версий.</li> <li>– Работать с документами отраслевой направленности.</li> <li>– Собирать, обрабатывать и анализировать информацию на предпроектной стадии.</li> </ul>	<p>Тестирование. Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента). Оценка выполнения практического задания (работы).</p>
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основные этапы разработки программного обеспечения.</li> <li>– Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования.</li> <li>– Актуальная нормативно-правовая база в области документирования алгоритмов.</li> <li>– Знание API современных мобильных операционных систем.</li> </ul>	<p>Текущий контроль (проверочные работы, тесты). Промежуточный контроль (экзамен).</p>

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>– Способы оптимизации и приемы рефакторинга.</li><li>– Инструментальные средства анализа алгоритма.</li><li>– Методы организации рефакторинга и оптимизации кода.</li><li>– Принципы работы с системой контроля версий.</li><li>– Методы описания схем баз данных в современных СУБД.</li><li>– Основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний.</li><li>– Основные принципы структуризации и нормализации базы данных.</li><li>– Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных.</li></ul> |  |
|---|--|