

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.02.2021 15:34

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕ-
НИ В.Я. ГОРИНА»**

Декан экономического факультета
к.э.н., доцент Ю. А. Китаев
уч. степень, уч. звание подпись Ф.И.О.
« 20 » _____ 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация производства»

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): Производственный менеджмент

Квалификация: бакалавр (программа прикладного бакалавриата)

Год начала подготовки – 2021

Майский, 2021

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. №7;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301;
- профессионального стандарта «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014г. № 609 н.

Составитель: доцент кафедры экономики, к. э. н. Яковенко Н.Ю.

Рассмотрена на выпускающей кафедре экономики

«19» мая 2021 г. протокол № 13.

И.о. зав. кафедрой Голованева Голованева Е.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы Гончаренко Гончаренко О.В.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация производства – дисциплина, изучающая теоретические и практические основы рационального построения и ведения производства на предприятиях различных организационно-правовых форм во взаимодействии с предприятиями других сфер АПК.

1.1. Цель изучения дисциплины - формирование теоретических знаний, практических навыков по эффективной организации производства, а также знаний по организации предпринимательской деятельности на предприятиях различных организационно-правовых форм в современных условиях.

1.2. Задачи:

- научить студентов обосновывать практические направления рациональной организации производства на предприятиях АПК и его подразделениях с учетом технических, технологических, социальных и других факторов.

- привить навыки управления производством.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы (Б1.О.27).

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	Экономическая теория. Экономика предприятия. Экономика труда. Экономический анализ.
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать: ✓ способы организации рационального и эффективного использования производственных ресурсов; принципы, методы и формы организации труда, его нормирования и стимулирования. уметь: ✓ принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов; творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования; обосновать выбор рациональной структуры производства с учетом новейших и эффективных технологических способов и финансовых затрат; планировать предпринимательскую деятельность, выработать и оценивать стратегию.

	гию деятельности. ✓ владеть: навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда; навыками обоснования сочетания отраслей на сельскохозяйственных предприятиях и организации обслуживающих производств.
--	--

Преподавание курса «Организация производства» неразрывно связано с проведением воспитательной работы со студентами. В связи с этим на практических занятиях рассматриваются вопросы, позволяющие раскрыть роль здорового образа жизни, влияние вредных привычек и т.д.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2: Способен выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Знать: сущность, цели и задачи организации производства; условия и факторы рациональной организации производственного процесса с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности Уметь: анализировать и оценивать степень эффективности организации производства на предприятии; выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности Владеть: навыками проведения плановых расчетов для составления разделов плана по организации производства; навыками применения принципов организации и особенностей управления на предприятиях АПК разных организационно-правовых форм для оценки возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Очно-заочная
Формы обучения	Очная	Очно-заочная
Семестр (курс) изучения дисциплины	3 курс 5 сем.	3 курс
Общая трудоемкость, всего, час	108	108
<i>зачетные единицы</i>	3	3
1. Контактная работа		
1.1 Контактная аудиторная работа (всего)	36,25	16,75
В том числе:		
Лекции (<i>Лек</i>)	18	10
Практические занятия (<i>Пр</i>)	18	10
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-	-
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-	-
1.2. Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Зачет (<i>КЗ</i>)	0,25	0,25
Выполнение контрольной работы (ККН)	-	-
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	18	16
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)		
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	16	12
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	17,75	23,75
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	10	16
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	10	20
Подготовка к зачету	-	-

4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1. Организация производства	28	6	6	16	28	3	3	22
1. Принципы и формы организации производства.	10	2	2	6	9	1	1	7
2. Формирование и организация использования средств производства.	12	4	2	6	11	2	1	8
Итоговое занятие по модулю 1	6	-	2	4	8	-	1	7
Модуль 2. «Организация и оплата труда»	31,75	6	6	19,75	33,75	4	4	25,75
3. Нормирование труда	10	2	2	6	11	2	1	8
4. Оплата труда	14	4	2	8	14	2	2	10
Итоговое занятие по модулю 2	7,75	-	2	5,75	8,75	-	1	7,75
Модуль 3. «Организация отраслей растениеводства и животноводства»	30	6	6	18	30	3	3	24
5. Система растениеводства	11	3	2	6		2	1	8
6. Система животноводства	11	3	2	6		1	1	8
Итоговое занятие по модулю 3	8	-	2	6		-	1	8
<i>Зачет</i>		0,25				0,25		
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	20,25	10	10		16,75	4	6	
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>	3				4			
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	53,75				71,75			
<i>Общая трудоемкость</i>	108				108			

4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины
Модуль 1. «Организация производства»
1. Принципы и формы организации производства.
1.1. Принципы организации и организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий.
1.2. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов.
1.3. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ.
1.4. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
1.5. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств.
2. Формирование и организация использования средств производства.
2.1. Понятие и классификация средств производства.
2.2. Сущность и источники воспроизводства основных и оборотных средств производства
2.3. Основные принципы формирования состава и структуры средств производства
2.4. Показатели оснащенности и эффективность использования средств производства.
Модуль 2. «Организация и оплата труда»
3. Нормирование и оплата труда
3.1. Принципы, методы и организация нормирования труда.
3.2. Изучение и рационализация трудовых процессов.
3.3. Основные принципы оплаты труда.
4. Оплата труда
4.1. Формы, виды и системы оплаты труда.
4.2. Тарифная система.
4.3. Оплата труда работников растениеводства.
4.4. Оплата труда руководителей и специалистов.
Модуль 3. «Организация отраслей растениеводства и животноводства»
5. Система растениеводства
5.1. Понятие кормовой базы, индустриализация кормопроизводства.
5.2. Планирование производства кормов и оценка кормовых культур.
5.3. Организация полевого кормопроизводства.
5.4. Организация лугопастбищного кормопроизводства.
6. Система животноводства
6.1. Производственные типы скотоводческих предприятий.
6.2. Организация воспроизводства стада.
6.3. Организация воспроизводства стада при различных направлениях отрасли и в разных типах с.-х. предприятий.
6.4. Организационно – экономическое обоснование структуры и оборота стада.
6.5. Организация производства продукции скотоводства.

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

Наименование модулей и разделов дисциплины	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
		Общая трудоемкость	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по дисциплине	ОПК-4: ОПК-4.2	108	18	18	53,75	зачет	51	100
<i>I. Рубежный рейтинг</i>						Сумма баллов за модули	31	60
Модуль 1. Организация производства	ОПК-4: ОПК-4.2	28	6	6	16		10	20
<i>1. Принципы и формы организации производства</i>		10	2	2	6	Тестирование рефераты		
<i>2. Формирование и организация использования средств производства.</i>		12	4	2	6	Тестирование рефераты		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 1		6	-	2	4	Тестирование,		
Модуль 2. «Организация и оплата труда»	ОПК-4: ОПК-4.2	31,75	6	6	19,75		10	20
<i>3. Нормирование труда</i>		10	2	2	6	Тестирование рефераты		
<i>4. Оплата труда</i>		14	4	2	8	Тестирование рефераты		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2		7,75	-	2	5,75	Тестирование,		
Модуль 3. «Организация отраслей растениеводства и животноводства»	ОПК-4: ОПК-4.2	30	6	6	18		11	20
<i>5. Система растениеводства</i>		11	3	2	6	Тестирование		
<i>6. Система животноводства</i>		11	3	2	6	Тестирование рефераты		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 3		8	-	2	6	Тестирование		
II. Творческий рейтинг							2	5
III. Рейтинг личностных качеств							3	10
IV. Промежуточная аттестация						Зачет	15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Фатхутдинов, Р. А. Организация производства: учебник [для высших учебных заведений, обучающихся по экономическим и техническим специальностям] / Р. А. Фатхутдинов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2011. - 544 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - <http://znanium.com/bookread2.php?book=255791>

6.2. Дополнительная литература

1. Метелева, М. Г. Методическое пособие для самостоятельной работы и практических занятий студентов по дисциплине «Организация производства» 38.03.02 "Менеджмент", квалификация выпускника - бакалавр [Электронный ресурс] : методические указания / М. Г. Метелева ; Белгородский ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 91 с. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BELGAU_READER&P21DBN=BELGAU&Z21ID=12291262884672310&Image_file_name=OnlyEC%5CMetelevaM%2EG%2EOrganizatsiya%5Fproizvodstva%5F38%2E03%2

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, эссе; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, устным опросам, зачетам и пр.), консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения; обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учеб-

никами и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи, кейсы, эссе и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

6.3.2 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

6.3.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Сайт министерства сельского хозяйства РФ <http://www.mcx.ru>
2. Сайт департамента агропромышленного комплекса Белгородской области <http://www.belapk.ru>
3. Справочно – правовая система КонсультантПлюс/
<http://www.consultant.ru/>
4. Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>
5. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

6.4. Перечень программного обеспечения, информационных технологий.

MicrosoftWord 2010;

MicrosoftExcel 2010;

MicrosoftPowerPoint 2010.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3	<ul style="list-style-type: none"> - MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 234	<p>Специализированная мебель на 28 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Состав оборудования рабочего места: мультимедийный проектор EPSON, экран с электроприводом Digis-1, аудиосистема (колонки Sven – 2 шт), кронштейн, ноутбук PackardBell.</p> <p>Стенды: «Состав контрольно-кассовой машины ЭКР 2102К», «Признаки подлинности денежных купюр», «Банкноты и монеты банка России».</p>
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\IntelCeleron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R)

Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	82845G/GL/GE/PE/GV GraphicsController, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 214	Стол преподавательский – 3 шт., стол компьютерный – 1 шт., стул мягкий – 6 шт., шкаф стеллаж -3 шт., шкаф плат.двухдверный – 1 шт., шкаф книжный со стеклом – 1 шт., тумба – 2 шт., компьютер -1 шт., принтер – 1 шт., сейф – 1 шт., жалюзи-1шт

7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №234	-
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKasperskyEndpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии по 01.01.2021 (отечественное ПО). Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экран-

	ного доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virusKaspersyEndpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии по 01.01.2021 (отечественное ПО)

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015
- ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019
- ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- БД информационно-правового обеспечения "Гарант". Договор №ЭПС-12-119 с ООО «Гарант-Сервис-Белгород» от 01.09.2012. Срок действия с 01.09.2012 - бессрочно..
- БД нормативно-правовой информации Консультант-Плюс. Договор об информационной поддержке с ООО «Веда-Консультант» от 01.01.2017. Срок действия с 01.01.2017 - бессрочно.;
- Российская наукометрическая БД ScienceIndex на платформе elibrary.ru. Лицензионный договор №SIO-1279/2018-31806198874 от 13.03.2018 г. ООО «Научная электронная библиотека". Срок действия – с 13.03.2018 г. до 13.03.2019 г.

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие панду-

сов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитав задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплине Организация производства

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Производственный менеджмент

Квалификация: бакалавр (программа прикладного бакалавриата)

Год начала подготовки – 2021

Майский, 2021

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства		
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2: Способен выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: сущность, цели и задачи организации производства; условия и факторы рациональной организации производственного процесса с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Модуль 1 «Организация производства»	тестовый контроль	вопросы к зачету	
					Модуль 2 «Организация и оплата труда»	тестовый контроль		
					Модуль 3 «Организация отраслей растениеводства и животноводства»	тестовый контроль		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать и оценивать степень эффективности организации производства на предприятии; выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Модуль 1 «Организация производства»	тестовый контроль, подготовка реферата		вопросы к зачету
					Модуль 2 «Организация и оплата труда»	тестовый контроль, подготовка реферата		
					Модуль 3 «Организация отраслей растениеводства и животноводства»	тестовый контроль, подготовка реферата		

			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками проведения плановых расчетов для составления разделов плана по организации производства; навыками применения принципов организации и особенностей управления на предприятиях АПК разных организационно-правовых форм для оценки возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Модуль 1 «Организация производства»	тестовый контроль, подготовка реферата	вопросы к зачету
			Модуль 2 «Организация и оплата труда»		тестовый контроль, подготовка реферата		
			Модуль 3 «Организация отраслей растениеводства и животноводства»		тестовый контроль, подготовка реферата		

**2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
описание шкал оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>Зачтено</i>
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2: Способен выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Способность выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности сформирована	Частично владеет способностью выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Владеет способностью выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Свободно владеет способностью выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности
	Знать: сущность, цели и задачи организации производства; условия и факторы рациональной организации производственного процесса с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Не знает сущность, цели и задачи организации производства; условия и факторы рациональной организации производственного процесса с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Может изложить сущность, цели и задачи организации производства; условия и факторы рациональной организации производственного процесса с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Знает сущность, цели и задачи организации производства; условия и факторы рациональной организации производственного процесса с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности	Хорошо знает сущность, цели и задачи организации производства; условия и факторы рациональной организации производственного процесса с учетом имеющихся ресурсов и новых направлений деятельности
	Уметь: анализировать и оценивать степень эффективности	Не умеет анализировать и оценивать степень эффективности	Частично умеет анализировать и оценивать степень эффективности	Способен анализировать и оценивать степень эффективности	Способен самостоятельно анализировать и оценивать степень эффективности

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговый уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

Тестовые задания для порогового уровня

1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства

1.1. Перечислите основные элементы процесса организации производства:

1. Постановка цели и задачи.
2. Формирование трудового коллектива.
3. Разработка плана.
4. Оснащение работников средствами производства.
5. Организация труда и материального стимулирования.
6. Контроль выполнения поставленной задачи.
7. Переработка и реализация продукции.

1.2. Объектом науки "Организация производства на предприятии АПК" является

1.3. Пропорциональность, ритмичность, поточность и согласованность являются основными

1.4. Анализ это прием исследования заключающийся в:

- А. Соединении отдельных элементов в единое целое
- Б. Разделении целого на составные элементы
- В. От общих положений и правил идут к частным закономерностям

1.5. Организационная культура и персонал организации оказывает влияние на:

- А. Внутренний механизм организационной системы
- Б. Внешний организм организационной системы

2. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий

2.1. Установите соответствие между организационно-правовыми формами сельскохозяйственных предприятий и их классификационными признаками:

Классификационные признаки	Организационно-правовые формы
1. Коммерческие организации кооперативы	А. Производственные
2. Некоммерческие организации	Б. Потребительские кооперативы
3. С правом юридического лица (фермерские) хозяйства	В. Крестьянские
4. Без права юридического лица	Г. Унитарные предприятия
5. Предпринимательская деятельность граждан	Д. Закрытые акционерные общества
Е. Народное предприятие	

2.2. Организационно-экономическими основами сельскохозяйственных производственных кооперативов являются:

1. Обязательное личное трудовое участие основных и ассоциированных членов
2. Минимальное число основных членов кооператива 5 чел.
3. Размер обязательного пая равен для всех членов кооператива
4. Высшим органом управления является правление кооператива

2.3 Отличительной особенностью хозяйственных товариществ от хозяйственных обществ является то, что они являются объединением

2.4. Установите соответствие организационно-правовых форм с.-х. предприятий и их организационно-экономических основ:

Организационно-правовые формы	Организационно-экономические основы
1. ОАО	А. Обыкновенные и привилегированные акции
2. ЗАО	Б. Обыкновенные акции
3. Народное предприятие	В. Не более 50 акционеров
Г. Число акционеров не ограничено	
Д. Ограничено число акций у 1 акционера	

2.5. Последовательность образования сельскохозяйственного производственного кооператива:

1. Подготовка проекта устава кооператива
2. Подготовка и проведение общего организационного собрания членов кооператива
3. Государственная регистрация кооператива

4. Разработка бизнес-плана деятельности вновь создаваемого кооператива
5. Прием заявлений от граждан и юридических лиц о вступлении в члены кооператива

2.6. Какие из названных организационно-правовых форм предприятий АПК являются коммерческими организациями?

А. Сельскохозяйственные производственные кооперативы; акционерные общества; общества с ограниченной ответственностью; хозяйственные товарищества; унитарные предприятия

Б. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы; акционерные общества; общества с ограниченной ответственностью; хозяйственные товарищества; унитарные предприятия

В. Сельскохозяйственные производственные кооперативы; акционерные общества; общества с ограниченной ответственностью; общественные организации (объединения); унитарные предприятия

2.7. Профессор А.В. Чайнов, видный ученый в области:

А. Зоотехнических наук

Б. В области селекции

В. В области сельскохозяйственной кооперации

2.8. Общество с ограниченной ответственностью это:

А. Общество, участники которого в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени общества и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом;

Б. Общество, уставной капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров

В. Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или хозяйственной деятельности, основанной на личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов

2.9. Полное товарищество это:

А. Товарищество, в котором его участники в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом

Б. Товарищество, в котором, наряду с участниками осуществляющими от его имени предпринимательскую деятельность имеется один или несколько вкладчиков, которые несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества

В. Товарищество, в котором его участники в соответствии с договором занимаются предпринимательской деятельностью

2.10. С какого момента юридическое лицо считается созданным:

А. С момента составления учредительных документов

Б. С момента утверждения устава

В. С момента его государственной регистрации

2.11. Из чего составляется уставный капитал общества с ограниченной ответственностью:

А. Из стоимости вкладов его участников

Б. Из номинальной стоимости акций общества

В. Из имущества находящегося в собственности общества и разделенного на паи в соответствии с уставом

2.12. Акционерное общество, это:

А. Общество, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров

Б. Общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций

В. Коммерческая организация с разделенным на доли учредителей уставным капиталом

2.13. Унитарное предприятие это:

А. Коммерческая организация с разделенным на доли учредителей уставным капиталом

Б. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество

В. Некоммерческая организация, предпринимательская деятельность которой связана с достижением основной цели её создания

Критерии оценивания тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.

Примечание. Для зачета оценка компетенций принята в пределах 60...67 баллов.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

Тестовые задания для продвинутого уровня

3.Формирование земельной территории и организация использования земли

3.1. Система мероприятий, направленных на осуществление земельного законодательства Российской Федерации, организацию использования и охраны земель, создание благоприятной экологической среды и улучшение природных ландшафтов представляет собой

3.2. Строительство новых животноводческих ферм осуществляется на участках, расположенных:

1. С подветренной стороны от населенных пунктов
2. С наветренной стороны от населенных пунктов
3. Ниже по рельефу местности по отношению к жилым кварталам
4. Выше по рельефу местности по отношению к жилым кварталам
5. С соблюдением установленных расстояний от других ферм
6. С соблюдением установленных расстояний от жилых помещений

3.3. Основными документами по учету земель на сельскохозяйственных предприятиях являются

3.4. Установите соответствие между видами угодий и их составляющими:

Виды угодий	Составляющие
1. Сельскохозяйственные угодья	А .Леса
2. Все другие виды угодий	Б. Пашня

- В. Кустарники
- Г. Водоемы
- Д. Залежи
- Е. Многолетние насаждения
- Ж. Сенокосы

3 Пастбища

3.5. Какой документ регулирует отношения, связанные с владением, пользованием, распоряжением земельными участками из земель с.-х. назначения, устанавливает правила и ограничения, применяемые к обороту земель с.-х. назначения?

- А. Земельный кодекс РФ
- Б. Гражданский кодекс РФ
- В. ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»

3.6. Обязаны или нет собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков из числа земель сельскохозяйственного назначения использовать их в соответствии с целевым назначением?

- А. Да
- Б. Нет

4. Формирование и организация использования средств производства

4.1. Какие из перечисленных показателей характеризуют эффективность использования основных средств производства:

1. Фондообеспеченность
2. Фондоотдача
3. Фондоемкость
4. Фондовооруженность труда
5. Энерговооруженность труда
6. Число тракторов на 100 га

4.2 Для устранения "пиков" потребности в тракторах в отдельные периоды года можно воспользоваться следующими способами:

1. Повышением коэффициента сменности
2. Выполнением части работ тракторами других марок
3. Удлинением календарных сроков проведения работ, не вызывающих отрицательного влияния на урожайность культур

4.3. План механизированных работ составляют с целью:

1. Определение потребности в тракторах
2. Определение потребности в с.-х. технике
3. Определение потребности в уборочной технике

4. Определение потребности в грузовых автомобилях

5. Определение потребности в рабочей силе

4.4. По какой формуле определяется потребность в тракторах, комбайнах и других средствах механизации, если

А - количество необходимых агрегатов, шт.;

О - объем механизированных работ, га, т;

Н - норма выработки 1 агрегата за смену, га, т;

К - коэффициент сменности работы агрегатов;

С - агротехнический срок (продолжительность) выполнения работ, дн.

$$1. A = \frac{O}{H * K * C}$$

$$3. A = \frac{O * K}{H * C}$$

$$2. A = \frac{O * C}{H * K * C}$$

$$4. A = \frac{H}{N}$$

4.5. Ежедневная потребность в технике на лущении стерни (200 га) агрегатом Т-150К+ЛДГ-10 (сменная норма 45 га) с 15 по 17 августа при коэффициенте сменности 1,5 составит единиц.

4.6. Метод, применяемый для оперативного планирования потребности в технике, называется _____ .

4.7. Состав машинно-тракторного парка с.-х. предприятия определяют на основе _____

4.8. Система машин формируется как совокупность различных _____

4.9. Установите соответствие между статьей затрат "Содержание основных средств" и ее составляющих для различных отраслей:

Содержание основных средств	Элементы затрат
1. Животноводство	А. Амортизация основных средств
2. Растениеводство	Б. Текущий ремонт основных средств
3. Автопарк	В. Горюче-смазочные материалы
зины	Г. Затраты на ремонт и замену резины

4.10. Основные производственные фонды, это:

- А. Сырье, корма, ГСМ
- Б. Здания, машины, оборудование
- В. Административные здания; школы; больницы

4.11. Земля это:

- А. Средство производства
- Б. Средство труда

4.12. Количество выпускаемой валовой продукции на единицу балансовой стоимости основных производственных фондов, это:

- А. Фондовооруженность
- Б. Фондоотдача
- В. Фондообеспеченность

Критерии оценивания тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.

Примечание. Для зачета оценка компетенций принята в пределах 60...67 баллов.

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

Тестовые задания для высокого уровня

5. Организация обслуживающих производств

5.1 Последовательность обоснования планового пробега грузового автомобиля, в т.ч. с грузом:

1. Полезная грузоподъемность

2. Количество дней простоя за год (в ремонтах, выходные и праздничные и т.д.)
3. Коэффициент перехода от межремонтного цикла к календарному году
4. Продолжительность простоя за межремонтный цикл
5. Количество ремонтов и ТО за межремонтный цикл
6. Продолжительность межремонтного цикла
7. Возможная продолжительность работы на грузоперевозках
8. Плановый пробег, в т.ч. с грузом

5.2. Число автомобилей для обслуживания звена комбайнов на уборке зерновых культур определяется по формуле, если

- У - урожайность, ц/га;
 П - производительность комбайна за 1 час работы, га;
 п - число комбайнов в звене;
 Т - продолжительность рейса, мин;
 Г - полезная грузоподъемность автомобиля, ц.

$$1. K = \frac{U(P - p) \cdot 60}{\Gamma * T} \qquad 3. K = \frac{U (P * n) * T}{\Gamma * 60}$$

$$2. K = \frac{(P * n) * 60}{U * \Gamma * T} \qquad 4. K = \frac{(P * n) * T}{U * \Gamma * 60}$$

5.3. Потребность в автомобилях ЗИЛ-130 (грузоподъемностью 6 т) для обслуживания звена, состоящего из 3 комбайнов "Нива" (производительностью 2 га/ч) при урожайности зерновых 30 ц/га и продолжительности одного рейса автомобиля 40 мин составит:

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4

5.4. В технологической карте потребность в основном горючем для тракторов определяется как произведение нормы расхода на единицу объема работы и:

1. Площади в гектарах
2. Объемов перевезенных грузов
3. Часов работы
4. Объемов работ

6. Формы организации и использование трудовых ресурсов

6.1. Определите соответствие между формами первичных трудовых коллективов и их основными характеристиками:

Формы трудовых коллективов	Характеристики
1. Комплексные бригады	А. Культур-технические мероприятия по повышению плодородия почв
2. Специализированные бригады	Б. Обслуживание нескольких разнородных отраслей
3. Временные рабочие группы	В. Производство одного вида продукции
4. Механизированные отряды	Г. Проведение отдельных сельскохозяйственных работ (сев, уборка и т.д.)

6.2. Для определения численности доярок родильного отделения необходимо принимать во внимание:

1. Среднегодовое поголовье коров
2. Плановое количество осемененных коров и телок
3. Количество отелов в планируемом году
4. Норму обслуживания коров в родильном отделении
5. Продолжительность пребывания коров в родильном отделении

6.3. Делением среднегодового поголовья коров на норму обслуживания одним работником определяется среднегодовая численность:

1. Операторов машинного доения основного стада
2. Подменных операторов машинного доения
3. Работников по искусственному осеменению коров
4. Операторов машинного доения родильного отделения
5. Скотников

6.4. Среднегодовая численность подменных работников в животноводстве определяется исходя из:

1. Среднегодового поголовья животных
2. Нормы обслуживания одним работником
3. Среднегодовой численности основных работников
4. Возможного годового фонда рабочего времени подменного работника
5. Уровня квалификации работников
6. Возможного годового фонда рабочего времени основного работника
7. Система ведения хозяйства

7. Система ведения хозяйств

7.1. Совокупность социально-экономических, организационных, технических и технологических принципов построения и ведения производства для конкретных условий с целью удовлетворения общества в сельскохозяйственных продуктах является _____

7.2. Перечислите основные элементы системы животноводства:

1. Размер и состав отраслей.
2. Материально-техническая база отрасли.
3. Технология производства.
4. Экономическая эффективность.
5. Организационно-экономические мероприятия

7.3. Перечислите основные элементы системы растениеводства:

1. Материально-техническая база отрасли.
2. Система земледелия.
3. Совокупность отраслей растениеводства.
4. Состав и размер земельных угодий.
5. Организационно-экономические мероприятия

7.4. Какие из нижеприведенных показателей используют для организационной оценки севооборотов:

1. Выход валовой продукции на 1 га севооборотной площади
2. Рациональное использование трудовых и материальных ресурсов
3. Выполнение договорных обязательств
4. Соответствие принятой специализации
5. Окупаемость прямых затрат

7.5. Технологической основой системы растениеводства является _____

7.6. Установите соответствие систем (подсистем) животноводства и отраслей животноводства

Системы (подсистемы) животноводства	Отрасли животноводства
1. Пастбищная	А. Свиноводство
2. Пастбищно-стойловая	Б. Смушковое овцеводство (стойлово-пастбищная)
3. Стойловая	В. Молочное скотоводство Г. Табунное коневодство Д. Интенсивное молочное скотоводство Е. Мясное скотоводство

8. Специализация и сочетание отраслей па сельскохозяйственных предприятиях

8.1. На уровне сельскохозяйственного предприятия в основу разделения на отрасли положены следующие критерии:

1. Вид и назначение производимой продукции или услуги
2. Профессиональные качества работников
3. Каналы реализации производимой продукции
4. Технология и организация производства

8.2. Назовите принципы сочетания отраслей в сельскохозяйственном предприятии:

1. Рациональное использования земельных угодий и повышение плодородия.
2. Выполнение плана по продаже государству сельскохозяйственной продукции.
3. Полное и равномерное использование трудовых и технических ресурсов предприятия.
4. Выполнение договорных обязательств по продаже сельскохозяйственной продукции.
5. Подбор и сочетание отраслей с учетом размера сельскохозяйственного предприятия.
6. Обеспечение максимальной эффективности и экономической устойчивости производства.

8.3. Под группой сельскохозяйственных предприятий, выполняющих однородные специфические функции в разделении труда и обладающих общностью природных и экономических условий понимают _____

8.4. Сосредоточение деятельности предприятия на производстве определенного вида или видов продукции называют _____

8.5. Определите соответствие между производственными типами сельскохозяйственных предприятий и природно-экономическими районами страны:

Природно-экономические районы

Производственные типы предприятий

1. Лесная зона европейской части России

А. Плодово-ягодные

2. Лесостепная зона европейской части России

Б. Зерново-молочно-скотоводческие

3. Черноземные районы интенсивного земледелия

В. Льно-молочные

4. Пригородные зоны различных районов

- Г. Свекловично-молочные
- Д. Свинооткормочные

8.6. Укажите факторы, способствующие и сдерживающие специализацию:

Группы факторов

Факторы

1. Способствующие

А. Применение севооборотов

углублению специализации

Б. Разнообразие природных условий

В. Рациональное использование ресурсов в течение года

2. Сдерживающие углубление

специализации Г. Совершенствование техники

Д. Развитие путей сообщения

Е. Использование побочной продукции

9. Концентрация производства, размеры сельскохозяйственных предприятий и их подразделений

9.1. Выделите факторы, определяющие концентрацию производства на сельскохозяйственных предприятиях:

1. Социально-экономические условия.
2. Природные условия.
3. Интенсификация производства.
4. Специализация и кооперирование.
5. Основные ресурсосберегающие технологии.
6. Комплексная механизация и автоматизация.
7. Агротехника производства.
8. Развитие маркетинговой деятельности предприятия.
9. Организационно-экономические.

9.2. Что означает термин "концентрация производства"?

А. Преимущественное развитие той или иной отрасли, группы взаимосвязанных отраслей, которые определяют производственное направление с.-х. предприятия

Б. Характеризует рост значения крупных хозяйств в данной отрасли, в том числе за счет поглощения массы мелких и средних предприятий

9.3. К какой группе относятся перечисленные отрасли: полеводство, садоводство, свиноводство, птицеводство?

А. Основные производственные

Б. Вспомогательные

В. Подсобные

9.4. Процесс сосредоточения средств производства и рабочей силы, ведущий к увеличению производства сельскохозяйственной продукции,

9.5. По какой формуле определяется потребность в рабочей силе тракторно-полеводческой бригады, если

Ч - численность необходимых работников, чел.;

О - объем ручных работ, га, т;

Н - норма выработки 1 работника за смену, га. т;

К - коэффициент сменности;

С - агротехнический срок (продолжительность) выполнения работ, дн.

$$1. \quad \text{Ч} = \frac{\text{Р} * \text{Н}}{\text{К} * \text{С}}$$

$$3. \quad \text{Ч} = \frac{\text{Р} * \text{К}}{\text{Н} * \text{С}}$$

$$2. \quad \text{Ч} = \frac{\text{Р}}{\text{Н} * \text{К} * \text{С}}$$

$$4. \quad \text{Ч} = \frac{\text{Н}}{\text{Р} * \text{К} * \text{С}}$$

10. Хозяйственный расчет в условиях рынка

10.1. Метод хозяйствования, основанный на соизмерении расходов и доходов с целью обеспечения безубыточной деятельности предприятия, называется _____

10.2. Определите соответствия между формами хозяйствования на предприятии и их особенностями:

Формы хозяйствования	Особенности деятельности на предприятии
1. Подряд	А. Определение расценки за 1 ц продукции
2. Аренда	Б. Установление расчетной цены
3. Внутрихозяйственный кооператив	В. Оперативно-хозяйственная самостоятельность
Г. Владение, распоряжение средствами производства	Д. Распоряжение всей продукцией
	Е. Источник оплаты труда - хозрасчетный доход

10.3. Обоснование организации бригадного подряда в растениеводстве осуществляется в следующей последовательности:

1. Определяется состав и балансовая стоимость основных средств производства, закрепляемых за коллективом
2. Обосновывается система и организация оплаты труда работников подрядного коллектива
3. Планируются лимиты затрат на возделывание сельскохозяйственных культур и незавершенного производства
4. Определяется закрепляемая за бригадой площадь и состав культур
5. Уточняется численный и профессиональный состав коллектива бригады
6. Рассчитывается и согласуется объем производства основной и побочной продукции растениеводства

10.4. В настоящее время рассматривают _____ формы хозяйственного расчета

10.5. Непременным условием самофинансирования предприятия является _____

10.6. Хозрасчетный доход формируется по _____ принципу.

10.7. Арендный подряд – это форма взаимоотношений, основанная на _____.

11. Организация отраслей растениеводства

11.1. Кормовая база сельскохозяйственного предприятия состоит из двух подсистем:

1. Кормообеспечение
2. Кормопроизводство
3. Кормодобывание
4. Кормоиспользование

11.2. Какой организационной формы целесообразно создавать кормовое подразделение на сельскохозяйственном предприятии, где годовой объем производства кормов составляет 5 тыс. к.ед.

1. Специализированное звено
2. Специализированная бригада
3. Цех кормопроизводства

11.3. Под соотношением различных групп кормов по питательной ценности (в к.ед.) в годовом рационе или за отдельных период понимают _____

11.4. Сопоставление потребности хозяйства в кормах с источниками ее покрытия на определенный период называют _____

11.5. Обоснованный расчет потребности хозяйства на определенный период в кормах всех видов в соответствии с намеченным ростом поголовья и продуктивности скота называется _____

11.6. Установите соответствие между зонами страны и основными характеристиками кормообеспечения:

Зона страны	Характерные черты кормообеспечения
1. Северо-западная	А. Преимущественное использование дешевой лугопастбищной продукции как источника зеленых кормов
2. Зона интенсивного земледелия юга России	Б. Основная масса кормов поступает с пашни В. Зеленая масса с пашни используется как подкормка Г. На пашне производятся в основном лишь сочные и концентрированные корма

11.7. Установите соответствия между технологическими способами и приемами улучшения природных кормовых угодий:

Технологические способы	Приемы
1. Культуртехнические	А. Двойное регулирование водного режима
2. Агротехнические	Б. Подсев семян лугопастбищных трав
3. Мелиоративные	В. Известкование Г. Коренное улучшение Д. Внесение минеральных удобрений

11.8. Расположите кормовые севообороты по мере удаленности от молочно-товарной фермы (начиная с самого близкого):

1. Травяной
2. Пропашной
3. Зернотравяной

11.9. Расположите корма по уровню потерь питательной ценности (к.ед.) при различных способах консервации, начиная с наименьшего (уровня потерь):

1. Силос

2. Сенаж
3. Сено
4. Травяная мука

11.10. Последовательность определения затрат на оплату труда в технологической карте:

1. Тарифный фонд
2. Дополнительная и повышенная оплата
3. Отчисления на социальные нужды
4. Доплата за стаж работы
5. Доплата за классность
6. Оплата отпусков
7. Доплата за продукцию

12. Организация отраслей животноводства

12.1. При определении потребности предприятия в нетелях или коровах-первотелках требуются следующие данные:

1. Темпы прироста стада на предприятии
2. Размер выбраковки коров
3. Продолжительность лактации
4. Выход телят на 100 коров
5. Деловой выход телят
6. Размер выбраковки первотелок

12.2. Число животных определенного физиологического состояния и продуктивности в данной технологической группе на молочно-товарной ферме называется _____.

12.3. Число дней, которое требуется для формирования технологической группы коров в цехе называют _____.

12.4. Расчет затрат на заработную плату работников молочно-товарной фермы производится в следующей последовательности:

1. Доплата за продукцию
2. Доплата за квалификацию
3. Тарифный фонд
4. Оплата отпусков
5. Отчисления на социальные нужды
6. Доплата за работу в выходные и праздничные дни
7. Доплата за стаж работы

12.5. Продолжительность супоросности (дни) свиней:

А. 95-105

- Б. 113-114
- В. 125-130

12.6. Плодовитость крупного рогатого скота (гол) за один цикл расплода:

- А. 1-2
- Б. 3
- В. 4

13. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий.

13.1. Перечислите основные мероприятия по организации материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий:

1. Определение потребности сельскохозяйственного предприятия в средствах производства.
2. Установление необходимых взаимоотношений с поставщиками средств производства.
3. Составление и представление обоснованных заявок на необходимых средства производства.
4. Маркетинг в сфере материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий.
5. Доведение заявок до снабженческих организаций, заводов-изготовителей и поставщиков материально-технических ресурсов.
6. Заключение договоров поставки средств производства и успешное их выполнение.

13.2. Более широкое распространение получают такие организационные формы материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий, как _____

13.3. Возможность получения необходимой сельскохозяйственной техники без значительных единовременных затрат, рассрочка платежей, возможность оплаты в натуральной форме, льготы, предоставляемые сельскохозяйственным предприятиям - положительные стороны такой организационной формы материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий, как _____.

14. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий

14.1. Обобщающие показатели экономической эффективности мероприятий по химизации сельского хозяйства следующие:

14.2. Постановка тракторов, автомобилей, комбайнов и других машин на техническое обслуживание и ремонт производится в сроки, определяемые _____

14.3. Потребность в автотранспорте определяется с использованием _____ метода

15. Организация хранения, переработки и реализации продукции на сельскохозяйственных предприятиях

15.1. Лучшей сохранности продукции сокращение ее количественных и качественных потерь при транспортировке может быть достигнуто за счет _____.

15.2. Товарную часть картофеля и плодоовощной продукции эффективно хранить:

1. В местах производства
2. На близлежащей овощной базе
3. В построенных на специализированных сельскохозяйственных предприятиях крупных складских емкостях с цехами по послеуборочной доработке

15.3. Товарная доработка молока непосредственно на сельскохозяйственных предприятиях заключается в _____

Критерии оценивания тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.

Примечание. Для зачета оценка компетенций принята в пределах 60...67 баллов.

Темы рефератов (высокий уровень)

1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства
2. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм предприятий

3. Существующие нормы и правила при организации земельной территории
4. Организация рационального использования трудовых ресурсов
5. Организация рационального использования производственного потенциала предприятий
6. Производственные типы специализированных предприятий
7. Сочетание отрасли с другими отраслями на предприятиях различных производственных типов
8. Специализированные фермы и комплексы на сельскохозяйственных предприятиях
9. Рациональные размеры предприятий, комплексов и ферм различных производственных направлений
10. Системы и способы содержания крупного рогатого скота, свиней, птицы
11. Специализация средств производства в отрасли, организация их использования
12. Хозяйственный расчет в условиях рынка
13. Организация отраслей растениеводства
14. Организация отраслей животноводства
15. Организация воспроизводства стада при различных направлениях отрасли и в различных типах сельскохозяйственных предприятий
16. Межотраслевые отношения при производстве и реализации продукции животноводства
17. Организация хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
18. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий
19. Классификация материальных средств по товарным группам
20. Обеспечение сельскохозяйственных предприятий техникой в порядке оптовой и розничной торговли, использование лизинга. Порядок оформления документации
21. Организация транспортного обслуживания сельскохозяйственных предприятий

Объем реферата 10-15 страниц.

Критерии оценивания реферата:

Рефераты оцениваются по таблице путём суммирования баллов по отдельным характеристикам реферата и автоматического перевода суммы баллов в стандартные оценки.

Оцениваемые характеристики реферата	Максимум баллов
Соблюдение требований к объему и оформлению реферата	10
Соответствие плана реферата заданной теме и содержания разделов плану реферата	10
Правильное оформление ссылок на библиографические источники	10
Умение работать с литературой и делать обобщения	10
Отсутствие грамматических и стилистических ошибок	10
Владение терминологией и понятийным аппаратом заданной темы	20
Степень раскрытия сущности заданной темы	30
Максимальная сумма баллов:	100

Перевод суммы баллов за реферат в стандартные оценки:

90 – 100 баллов – «отлично»(*продвинутый уровень*)

70 –89 баллов – «хорошо»(*углубленный уровень*)

50 – 69 баллов – «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)

менее 50 баллов – «неудовлетворительно» (*нижепорогового уровня*)

Творческий рейтинг

Творческий рейтинг студента оценивается по его умению креативно создавать мультимедийные презентации по темам учебной дисциплины.

Объём презентации: 15-20 слайдов.

Критерии оценивания мультимедийных презентаций

Оцениваемые характеристики мультимедийных презентаций	Максимум баллов
Связь презентации с учебной программой дисциплины	1
Информативность и полезность содержания презентации.	1
Логическая последовательность слайдов	1

Графический дизайн (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы)	1
Общее впечатление от мультимедийной презентации	1
Итоговое количество баллов:	5

5.3. Перечень вопросов к зачету

1. Предмет, задачи и метод науки «Организация сельскохозяйственного производства».
2. Принципы организации сельскохозяйственного производства.
3. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий.
4. Понятие общей и производственной структуры предприятия.
5. понятие и классификация отраслей в сельскохозяйственных предприятиях.
6. Понятие и формы специализации, факторы определяющие специализацию сельскохозяйственных предприятий.
7. Система сельскохозяйственной кооперации в России. Виды сельскохозяйственных кооперативов.
8. Хозяйственные общества и товарищества.
9. Акционерные общества, их типы и особенности развития.
10. Сущность и виды унитарных предприятий в сельском хозяйстве.
11. Муниципальные сельскохозяйственные предприятия.
12. Понятие, виды и назначение земельных угодий. Организационно-экономическая оценка использования земли.
13. Собственность на землю, предоставление земель в пользование, владение и аренду.
14. Понятие и классификация основных фондов и оборотных средств.
15. Показатели и пути повышения эффективности использования средств производства.
16. Понятие и основные принципы организации труда.
17. Источники формирования и воспроизводства основных средств.
18. Показатели эффективности использования рабочей силы.
19. Сущность, основные принципы, методы организации и нормирования труда.
20. Определение потребности предприятия и его подразделений в рабочей силе.
21. Формы и системы оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях.
22. Аккордно-премиальная система оплаты труда за продукцию растениеводства.
23. Оплата труда от валового дохода.

24. Оплата труда основных работников.
25. Оплата труда руководящих работников и специалистов сельскохозяйственных предприятий.
26. Экономическая сущность хозяйственного расчета. Система внутрихозяйственного расчета и его принципы.
27. Порядок формирования фонда дивиденда и его распределение по итогам работы подразделений и предприятия в целом.
28. Взаимоотношения сельскохозяйственных предприятий в системе АПК.
29. Значение межхозяйственной кооперации и агропромышленной интеграции в рациональном использовании ресурсного потенциала.
30. Организационно-экономические преимущества крупного предприятия.
31. Основные требования к организации земельной территории предприятия.
32. Организационно-экономические основы развития крестьянских (фермерских) хозяйств, принципы организации.
33. Арендная плата за землю и средства производства.
34. Организация производства зерна. Оценка эффективности производства.
35. Сущность и организационно-экономическая оценка применения интенсивных технологий в полеводстве.
36. Технологическая карта возделывания и уборки сельскохозяйственных культур.
37. Организация свекловодства.
38. Межотраслевые отношения при производстве и переработке сахарной свеклы.
39. Факторы, определяющие эффективность производства и переработки зерна.
40. Организация кормопроизводства, показатели эффективности производства.
41. Организация овощеводства. Производственные типы овощеводческих предприятий.
42. Организация садоводства. Организация труда и основных трудовых процессов.
43. Организация хранения сельскохозяйственной продукции.
44. Организация товарной доработки и промышленной переработки продукции растениеводства.
45. Организация реализации сельскохозяйственной продукции.
46. Служба маркетинга сельскохозяйственных предприятий.
47. Условия и принципы предпринимательской деятельности.
48. Понятие, цель и примерная структура бизнес-плана.
49. Оценка, выбор каналов и способов реализации продукции.

50. Понятие риска, рискованной сделки и потери от риска в предпринимательской деятельности.
51. Структура агропромышленного комплекса.
52. Принципы организации кормовой базы.
53. Методика расчета потребности в кормах.
54. Основные положения Закона о земле.
55. Понятие производительности труда и трудоемкости.
56. Внутрихозяйственные расчетные цены за продукцию, планово учетные цены на материальные ресурсы и услуги.
57. Хозрасчетный доход отрасли и подразделений растениеводства.
58. Калькуляция себестоимости 1 ц зерна, зерноотходов, соломы.
59. Технологическая карта. Расчет дневной тарифной ставки.
60. Технологическая карта. Тарифный фонд оплаты на весь объем работ.
61. Технологическая карта. Расчет затрат на электроэнергию.
62. Технологическая карта. Расчет доплаты трактористам-машинистам за классность.
63. Технологическая карта. Расчет затрат на удобрения, ядохимикаты.
64. Технологическая карта. Количество нормо-смен, затраты труда.
65. Технологическая карта. Комплексная цена горючего, затраты на горючее.
66. Технологическая карта. Затраты на автотранспорт.

Критерии оценивания:

«зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются тестовый контроль, написание рефератов.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета.

Зачет проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и лабораторно-практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется или по результатам учебной работы студента в течение семестра, или по итогам письменного-устного опроса, или тестирования на последнем занятии. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового отчета является зачет, определена оценка «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;

- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае студент сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется Положением об балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практиче-	25

	ской деятельности в частности.	
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена или зачета).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 51 балла.