Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан технологического факультета
доктор с.-х. наук, профессор

_____ П.П. Корниенко

«30» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Организация и управление сельскохозяйственным производством»

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
Направленность (профиль) - Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

Квалификация - «бакалавр»

Майский, 2017

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 35.03.07 – Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1330 от 12.11.2015 г.;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. №1367;
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Составитель: к.э.н. Плаксиева С.В.

Рассмотрена на заседании кафедры организации и управления
«6» марта 2017 г., протокол № 10

Зав. кафедрой _____ Белов А.А.

Согласована с выпускающей кафедрой технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции, протокол №10 от
«6» 06 2017 г.

Зав. кафедрой _____ Сидельникова Н.А

Одобрена методической комиссией технологического факультета
«30» марта 2017 г., протокол № 8

Председатель методической комиссии
факультета _____ Трубчанинова Н.С.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и управление сельскохозяйственным производством - дисциплина, изучающая теоретические и практические основы рационального построения и ведения производства на предприятиях различных организационно-правовых форм во взаимодействии с предприятиями других сфер АПК.

1.1. Цель изучения дисциплины «Организация и управление сельскохозяйственным производством» является овладение практическими навыками по рациональному построению и ведению производства на сельскохозяйственных предприятиях различных организационно-правовых форм, формирование у будущих специалистов современного системного мышления и комплекса специальных знаний в области управления подсистемами и элементами внутренней среды организации на всех стадиях её жизненного цикла, формирование представлений, знаний и умений по управлению сельскохозяйственным производством.

1.2.Задачи:

- изучение научно-теоретических положений и обоснование практических направлений рациональной организации производства на предприятиях АПК и его подразделениях с учетом технических, технологических, социальных и других факторов;

-изучение теоретических основ науки управления и организационно-экономического механизма и методов управления.

✓ II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Организация и управление сельскохозяйственным производством» относится к базовой части ОПОП (Б.1.Б.15).

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	Экономика сельского хозяйства Региональная экономика аграрного сектора Основы экономики, менеджмента и маркетинга Методы экономических исследований
Требования к предварительной подготовке обучающихся	***знать:*** -закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства, -формы организации производства и системы ведения хозяйства, -передовые приемы разработки и принятия управленческих решений, -технологию управления по видам деятельности. ***уметь:*** -принимать решения по выбору эффективных способов управ-

	ления производственными процессами и организацией в целом, -обосновывать выбор рациональной структуры производства с учетом новейших и эффективных технологических способов и финансовых затрат, -планировать предпринимательскую деятельность, - вырабатывать и оценивать стратегию деятельности. ***владеть:*** -навыками обоснования структуры управления основного производства, а также вспомогательных и обслуживающих производств, - методикой расчета численности управленческого персонала, - навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, - навыками обоснования сочетания отраслей на сельскохозяйственных предприятиях и организации обслуживающих производств, - методикой расчета издержек и эффективности организации производства.

Преподавание курса «Организация и управление сельскохозяйственного производства» неразрывно связано с проведением воспитательной работы со студентами. В связи с этим на практических занятиях рассматриваются вопросы, позволяющие раскрыть роль здорового образа жизни, влияние вредных привычек и т.д.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	***Знать*** основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		Уметь применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		Владеть способами о экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ПК-15	способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления	***Знать*** методы анализу и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции
		Уметь применять на практике методы ана-

		лизу и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции
		Владеть способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции
ПК-16-	способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях.	***Знать*** методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях
		Уметь применять на практике методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях
		Владеть способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях
ПК-17	способностью к разработке бизнес –планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга.	***Знать*** методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга
		Уметь применять на практике методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга
		Владеть способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга
ПК-18	готовностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и	***Знать*** методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции
		Уметь

	продукции.	применять на практике методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции
		Владеть готовностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции
ПК-19	готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации.	***Знать*** методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации
		Уметь применять на практике методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации
		Владеть готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
Формы обучения	**Очная**	**Заочная**
Семестр (курс) изучения дисциплины	**8 (4)**	**5 курс**
Общая трудоемкость, всего, час ***зачетные единицы***	*144* *4*	*144* *4*
Контактная работа обучающихся с преподавателем		
Аудиторные занятия	**64**	**22**
В том числе:		
Лекции	32	10
Практические занятия	32	12
Контроль	**17**	**16**
Внеаудиторная работа	**7**	**6**
В том числе:		
Контроль самостоятельной работы	-	-
Консультации согласно графику кафедры	7	6
Промежуточная аттестация	**10**	**10**
В том числе:		
Экзамен (1 группа)	8	8
Консультация предэкзаменационная (1 группа)	2	2
Самостоятельная работа обучающихся		
Самостоятельная работа обучающихся	**63**	**106**
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (от 20 до 60% от объема лекций)	20	20
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	27	50
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий : подготовка контрольной работы студента-заочника	-	20
Подготовка к экзамену	16	16

4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практ.занятия	Внеаудиторная работа и пр.атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр.атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль 1. «Основы рациональной организации производства»	**78**	**22**	**22**	**4**	**30**	**66**	**6**	**6**	**4**	**50**
1.Организационно-экономические основы сельскохозяйственного производства	6	2	2	консультации	2	6	-	-	Консультации	6
2.Организация использования производственных ресурсов	11	4	3		4	7	1	1		5
3.Формирование и использование финансовых ресурсов	8	2	2		4	6	-	1		5
4.Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	9	2	3		4	7	1	-		6
5.Специализация и концентрация в сельскохозяйственных предприятиях	4	2	-		2	4	-	-		4
6.Нормирование труда	8	2	2		4	8	1	1		6
7.Организация материального стимулирования труда на предприятиях	12	4	4		*4*	*8*	1	1		*6*
8.Организация отраслей животноводства	12	4	4		*4*	*14*	2	2		*10*
Итоговое занятие по модулю1	4	-	2		2	2	-	-		2
Модуль 2 «Управление»	**40**	**10**	**10**	**3**	**17**	**32**	**4**	**6**	**2**	**20**
9.Сущность и содержание управления. Функции и принципы управления.	9	2	2	консультации	5	9	1	2	консультации	6
10.Методы и стили управления .	13	4	4		5	9	1	2		6

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практ.занятия	Внеаудиторная работа и пр.атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр.атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11.Управленческие решения	11	4	2		5	10	2	2		6
Итоговое занятие по модулю2	4	-	2		2	2				2
Самостоятельная работа Подготовка контрольной ра студента-заочника	-	-	-		-	**20**	-	-		**20**
Экзамен	**26**	-	-	**10**	**16**	**26**	-	-	**10**	**16**

4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа
Модуль 1. ««Основы рациональной организации производства»»	**78**	**22**	**22**	**4**	**30**	**66**	**6**	**6**	**4**	**50**
1.Организационно-экономические основы сельскохозяйственного производства	6	2	2		2	6	-	-		6
1.1. Принципы организации и организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий.	1,5	0,5	0,5		0,5		-	-		-
1.2.Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов	1	0,5	0,5			-	-	-		-
1.3.Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ.	2	0,5	0,5		1	-	-	-		-
1.4.Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.	1	0,5	0,5		-	-	-	-		-
1.5.Организационно-экономические основы	0,5	-	-		0,5	-	-	-		-

консультации

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа
крестьянских (фермерских) хозяйств.										
2.Организация использования производственных ресурсов.	**11**	**4**	**3**		**4**	**7**	**1**	**1**		**5**
2.1.Понятие и классификация средств производства.	2,5	1	0,5		1	1,5	0,5	-		1
2.2.Сущность и источники воспроизводства основных и оборотных средств производства	3	1	1		1	2	0,5	0,5		1
2.3.Основные принципы формирования состава и структуры средств производства	2,5	1	0,5		1	2	-	-		2
2.4.Показатели оснащенности и эффективность использования средств производства.	3	1	1		1	1,5	-	0,5		1
3.Формирование и использование финансовых ресурсов	**8**	**2**	**2**		**4**	**6**	**-**	**1**		**5**
3.1.Сущность финансов, источники их формирования.	2	0,5	0,5		1	1,5	-	-		1,5
3.2.Формирование и распределение прибыли на с. -х. предприятиях.	2	0,5	0,5		1	1,5	-	-		1,5
3.3.Себестоимость в системе показателей работы предприятия.	2	0,5	0,5		1	1,5	-	0,5		1
3.4.Планирование себестоимости продукции животноводства.	2	0,5	0,5		1	1,5	-	0,5		1
4.Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование.	**9**	**2**	**3**		**4**	**7**	**1**	**-**		**6**
4.1.Понятие системы хозяйства и ее организационно –экономическое содержание.	2	0,5	0,5		1	1,5	0,5	-		1
4.2.Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования.	2,5	0,5	1		1	1,5	0,5	-		1
4.3.Перспективные планы. Годовые производственно - финансовые планы предприятия и внутрихозяйственных подразделений предприятия.	2,5	0,5	1		1	2	-	-		2
4.4.Оперативное планирование.	2	0,5	0,5		1	2	-	-		2
5.Специализация, сочетание отраслей, размеры с. -х. предприятий.	**4**	**2**	**-**		**2**	**4**	**-**	**-**		**4**
5.1.Понятие, виды, формы специализации в сельском хозяйстве.	1	0,5	-		0,5	1	-	-		1
5.2.Классификация отраслей и принципы их сочетания.	1	0,5	-		0,5	1	-	-		1
5.3.Показатели специализации и сочетания отраслей.	1	0,5	-		0,5	1	-	-		1

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа
5.4.Экономическая сущность и показатели концентрации производства.	1	0,5	-		0,5	1	-	-		1
6. Нормирование труда	**8**	**2**	**2**		**4**	**8**	**1**	**1**		**6**
3.1.Сущность нормирования труда.	**2**	0,5	0,5		1	2,5	0,5	-		2
3.2.Принципы, методы и организация нормирования труда.	2	0,5	0,5		1	2	-	-		2
33.Изучение и рационализация трудовых процессов.	2	0,5	0,5		1	1,5	-	0,5		1
3.4 Установление норм обслуживания животных.	2	0,5	0,5		1	2	0,5	0,5		1
7. Организация материального стимулирования труда на с.-х. предприятиях.	**12**	**4**	**4**		***4***	***8***	**1**	**1**		***6***
7.1.Основные принципы оплаты труда.	1,5	0,5	-		1	2	-	-		2
7.2. Формы, виды и системы оплаты труда.	2,5	1	1		0,5	1,5	0,5	-		1
7.3.Тарифная система.	2,5	1	1		0,5	1,5	0,5	-		1
7.4. Оплата труда работников животноводства.	3	1	1		1	1,5		0,5		1
7.5.Оплата труда руководителей и специалистов.	2,5	0,5	1		1	1,5		0,5		1
8.Организация отрасли животноводства.	**12**	**4**	**4**		***4***	***14***	**2**	**2**		***10***
8.1.Организация воспроизводства стада.	3	1	1		1	3	0,5	0,5		2
8.2.Организационно - экономическое обоснование структуры и оборота стада.	1	1	-		-	3	0,5	0,5		2
8.3.Производственные типы предприятий.	1	1	-		-	4	0,5	0,5		3
8.4.Организация производства продукции скотоводства.	3	1	1		1	4	0,5	0,5		3
Итоговое занятие по модулю 1	4	-	2		2	2	-	-		2
Модуль 2. «Управление»	**40**	**10**	**10**	**3**	**17**	**32**	**4**	**6**	**2**	**20**
9. Сущность и содержание управления.	**9**	**2**	**2**	**консультации**	**5**	**9**	**1**	**2**	**консультации**	**6**
9.1.Сущность, виды и задачи управления.	1	0,5	0,5		-	2,5	0,5	0,5		1,5
9.2. Функции и принципы управления.	1	0,5	0,5		-	2,5	0,5	0,5		1,5
9.3.Понятие и сущность структуры управления, ступени и звенья, их характеристика.	1,5	0,5	0,5		0,5	2	-	0,5		1,5
9.4.Требования к структурам и факторы, влияющие на формирование структуры управления.	1,5	0,5	0,5		0,5	2	-	0,5		1,5
10.Система методов управления	**13**	**4**	**4**		**5**	**9**	**1**	**2**		**6**

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа
10.1.Личность как объект и субъект управления.	0,5	-	0,5		-	**2**	-	-		**2**
10.2.Экономические методы управления	1	0,5	0,5		-	2		0,5		1,5
10.4. Административные методы управления.	2	0,5	1		0,5	1,5	0,5	0,5		0,5
10.3.Социально-психологические методы управления.	2	0,5	1		0,5	2,5	0,5	0,5		1,5
10.4.Направленность личности, темперамент, характер и способности.	1,5	0,5	1		-	1	-	0,5		0,5
11.Управленческие решения.	**11**	**4**	**2**		**5**	**10**	**2**	**2**		**6**
11.1.Понятие, роль и место управленческих решений в системе управления предприятием, их типы.	1	1	-		-	2,5	0,5	0,5		1,5
11.2.Система и требования к принятию и выполнению стратегических и оперативных решений в условиях рыночных отношений.	1	1	-		-	1,5	0,5	0,5		0,5
11.3.Основные показатели качества управленческих решений.	1	1	-		-	2,5	0,5	0,5		1,5
11.4.Классификация управленческих решений.	1	1	-		-	1,5	0,5	0,5		0,5
Итоговое занятие по модулю2	4	-	2	-	2	2	-	-	-	2
Самостоятельная работа по видам инди контрольной работы студента-заочника	-	-	-		-	**20**	-	-		**20**
Экзамен	**26**	-	-	**10**	**16**	**26**	-	-	**10**	**16**

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕ-НИЯ ТЕКУЩЕ ГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компе-тенции	Объем учебной работы					Форма конт-ролязнаний	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкос	Лекции	Лабор.-практ.заня	Внеаудиторн. раб. и промежут.аттест.	Самост. работа		
Всего по дисциплине		ОК-3 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19	**144**	**32**	**32**	**17**	**63**	**экзамен**	**100**
I. Входной рейтинг								Устный опрос	***5***
II. Рубежный рейтинг								Сумма баллов за модули	***60***
Модуль 1. Основы рациональной организации производства		ОК-3 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19	**78**	**22**	**22**	**4**	**30**		***30***
1.	Организационно-экономические основы сельскохозяйственного производства	ОК-3 ПК-16	6	2	2	консультации	2	Устный опрос, тестирование, решение задач	
2.	Организация использования производственных ресурсов	ПК-19	11	4	3		4	Устный опрос, тестирование, решение задач	
3	Формирование и использование финансовых ресурсов	ПК-19	8	2	2		4	Устный опрос, тестирование, решение задач	
4	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	ПК-17	9	2	3		4	Устный опрос, тестирование, решение задач	
5	Специализация и концентрация в сельскохозяйственных предприятиях	ПК-17	4	2	-		2	Устный опрос, тестирование, решение задач	
6	Нормирование труда	ПК-18 ПК-19	8	2	2		4	Устный опрос, тестирование,	
7	Организация материального стимулирования труда на предприятиях	ПК-18 ПК-19	12	4	4		*4*	Устный опрос, тестирование, решение задач	

8	Организация отраслей животноводства	ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18	12	4	4		*4*	Устный опрос, тестирование, решение задач	
	Итоговое занятие по модулю1		4	-	2		2	Устный опрос, тестирование, решение задач	
Модуль 2.«Управление»		ОК-3 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19	**40**	**10**	**10**	**3**	**17**		***30***
9	Сущность и содержание управления. Функции и принципы управления.	ПК-18 ПК-17	9	2	2	консультации	5	Устный опрос, тестирование, решение задач	
10	Методы и стили управления.	ОК-3 ПК-15 ПК-19	13	4	4		5	Устный опрос, тестирование, решение задач	
11	Управленческие решения	ПК-16 ПК-18 ПК-19	11	4	2		5	Устный опрос, тестирование, решение задач	
	Итоговое занятие по модулю2		4	-	2		2	Устный опрос, тестирование, решение задач	
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.			4	-	*2*		*2*	Устный опрос, тестирование, решение задач	Устный опрос, тестирование, решение задач
III. Творческий рейтинг			***10***	-	-	**10**	-		***5***
IV. Выходной рейтинг			***16***	-	-		***16***	***экзамен***	***30***

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения.»

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	**Характеристика рейтингов**	**Максимум баллов**
Входной	Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля	5

	знаний на первом практическом занятии.	
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Выходной	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	68-85 баллов	86-100 баллов

5.2.3. Критерии оценки знаний студента на экзамене

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета .

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оцен-

ка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (Приложение 2)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1.Основная литература

1.Организация сельскохозяйственного производства: Учебное пособие / С.И. Грядов и др.; Под ред. М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 292 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО:Бакалавриат). Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=427186

6.2.Дополнительная литература

1.Организация сельскохозяйственного производства: учебник / под ред. Ф.К.Шакирова. - М.: Колос, 2000. - 504 с.
2.Управление в АПК / Ю.Б.Королев, В.З.Мазлоев, А.В.Мефед и др.; Под ред. Ю.Б.Королева. - М.: Колос, 2002. - 376 с.

6.2.1 Периодические издания

1. Международный сельскохозяйственный журнал.
2. Российский экономический журнал.

6.3. *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы*

1. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
2. Всероссийский институт научной и технической информации – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
3. Научная электронная библиотека – Режим доступа: http://www2.viniti.ru
4. Министерство сельского хозяйства РФ – Режим доступа: http://www.mcx.ru/
5. Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок – Режим доступа: http://www.scintific.narod.ru/
6. Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса – Режим доступа: http://www.ras.ru/

7. Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации – Режим доступа: http://nature.web.ru/
8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека – Режим доступа: http://www.cnshb.ru/
9. Российская государственная библиотека – Режим доступа: http://www.rsl.ru
10. Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии – Режим доступа: – Режим доступа: http://n-t.ru/
11. Науки, научные исследования и современные технологии – Режим доступа: http://www.nauki-online.ru/
12. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"– Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru
13. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: http://znanium.com
14. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books
15. Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - http://natlib.ru/.../643-fond-polnotekstovykh-elektronnykhdokumentov-tsentralnoj-nauch/

6.4. Перечень программного обеспечения, информационных технологий

1. Office 2010 Russian OLP NL AcademicEdition – офисный пакет приложений
2. Система автоматизации библиотек "Ирбис 64"
3. Mozilla Firefox
4. 7-Zip
5. ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

6.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.5.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение тестовых заданий и пр.), консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законче-

ную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения: обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для преподавания дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, которые укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для проведения занятий лекционного типа используются технические средства обучения для представления учебной информации.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.

Приложение 1

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20___ / 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

Организация и управление сельскохозяйственным производством

дисциплина (модуль)

35.03.07- «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПД)
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПД)
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

Кафедра	Кафедра «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»
от _____ № _____ Дата	от _____ № _____ дата

Методическая комиссия технологического факультета
«___» _____ 201 года, протокол № _____

Председатель методкомиссии _____
Декан технологического факультета _____
«___» _____ 201 г

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплине **«Организация и управление сельскохозяйственным производством»**

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства

и переработки сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль) – Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

Квалификация - «бакалавр»

п. Майский, 201_ г.

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Первый этап (пороговой уровень)	***Знать*** основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Второй этап (продвинутый уровень)	***Уметь*** применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Третий этап (высокий уровень)	***Владеть*** способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен

ПК-15	способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления	Первый этап (пороговой уровень)	***Знать*** методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Второй этап (продвинутый уровень)	***Уметь*** применять на практике методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Третий этап (высокий уровень)	***Владеть*** способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
ПК-16-	способностью к принятию управленческих	Первый этап (пороговой уровень)	***Знать*** методы принятия управленческих реше-	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен

	решений в различных производственных и погодных условиях		ний в различных производственных и погодных условиях	**Модуль 2. Управление**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Второй этап (продвинутый уровень)	***Уметь*** применять на практике методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Третий этап (высокий уровень)	***Владеть*** способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
ПК-17	способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и	Первый этап (пороговой уровень)	***Знать*** методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен

	проведению маркетинга	Второй этап (продвинутый уровень)	***Уметь*** применять на практике методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Третий этап (высокий уровень)	***Владеть*** способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
ПК-18	готовностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	Первый этап (пороговой уровень)	***Знать*** методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Второй этап (продвинутый уро-	***Уметь*** применять на практике методы управления персоналом структур-	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен

		вень)	ного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Модуль 2. Управление**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Третий этап (высокий уровень)	***Владеть*** готовностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
ПК-19	готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	Первый этап (пороговой уровень)	***Знать*** методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Второй этап (продвинутый уровень)	***Уметь*** применять на практике методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
				Модуль 2. Управление	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен
		Третий этап (высокий уровень)	***Владеть*** готовностью систематизировать и обобщать	**Модуль 1. Основы рациональной организации производства**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен

			информацию по использованию и формированию ресурсов организации	**Модуль 2. Управление**	Устный опрос, тестирование, решение задач	Экзамен

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	**Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)**	**Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания**			
		Компетентность несформирована	***Пороговый уровень компетентности***	***Продвинутый уровень компетентности***	***Высокий уровень***
		неудовлетворительно	***удовлетворительно***	***хорошо***	***отлично***
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Частично владеет способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Владеет способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Свободно владеет использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
	Знать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Не знает** основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Может изложить** основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Знает** основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Свободно владеет** основами экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
	Уметь применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Не умеет** применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Частично умеет** применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	**Способен** применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Свободно** применяет основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
	Владеть	**Не владеет** способностью	**Частично владеет**	**Владеет навыками**	**Свободно владеет**

	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	навыками использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ПК-15	способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления	Способность к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления не сформирована.	Частично владеет способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления.	Владеет способностью анализировать и планировать технологические процессы в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления.	Свободно владеет способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления.
	Знать методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Не знает** методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Может изложить** методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Знает** методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Свободно владеет** методами анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции
	Уметь применять на практике методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Не умеет** применять на практике методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Частично умеет** применять на практике методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Способен** применять на практике методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	**Свободно** применяет на практике методы анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции
	Владеть	**Не владеет** способностью	**Частично владеет**	**Владеет навыками**	**Свободно владеет**

	способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции	способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции.	способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции
ПК-16-	способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	Способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях не сформирована.	Частично владеет способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях.	Владеет способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях.	Свободно владеет способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях.
	Знать методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Не знает** методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Может изложить** методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Знает** методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Свободно владеет** методами принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях
	Уметь применять на практике методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Не умеет** применять на практике методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Частично умеет** применять на практике методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Способен** применять на практике методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Свободно** применяет на практике методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях
	Владеть способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных	**Не владеет** способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Частично владеет** способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Владеет навыками** способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	**Свободно владеет** способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях

	условиях				
ПК-17	способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга	Способность к разработке бизнес –планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга не сформирована.	Частично владеет способностью к разработке бизнес –планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга.	Владеет способностью разрабатывать бизнес – план производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга.	Свободно владеет способностью разрабатывать бизнес –план производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга.
	Знать методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Не знает** методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Может изложить** методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Знает** методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Свободно владеет** методами разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга
	Уметь применять на практике методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Не умеет** применять на практике методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Частично умеет** применять на практике методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Способен** применять на практике методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга	**Свободно** применяет на практике методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга
	Владеть способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и прове-	**Не владеет** способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга	**Частично владеет** способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетин-	**Владеет навыками** способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетин-	**Свободно владеет** способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетин-

	дению маркетинга		га	га	га
ПК-18	готовностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	Способность управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции не сформирована.	Частично владеет способностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции.	Владеет способностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции.	Свободно владеет способностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции.
	Знать методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Не знает** методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Может изложить** методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Знает** методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Свободно владеет** методами управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции
	Уметь применять на практике методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Не умеет** применять на практике методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Частично умеет** применять на практике методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Способен** применять на практике методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Свободно** применяет на практике методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции
	Владеть готовностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Не владеет** готовностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Частично владеет** готовностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Готов** управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции	**Готов самостоятельно** управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции
ПК-19	готовностью систематизировать и обобщать информацию по	Способность систематизировать и обобщать информацию по использованию	Частично владеет способностью систематизировать и обобщать	Владеет способностью систематизировать и обобщать информацию	Свободно владеет способностью систематизировать и обобщать

	использованию и формированию ресурсов организации	и формированию ресурсов организации. не сформирована.	информацию по использованию и формированию ресурсов организации.	по использованию и формированию ресурсов организации.	информацию по использованию и формированию ресурсов организации.
	Знать методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	**Не знает** методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	**Может изложить** методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	**Знает** методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	Свободно владеет методами систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации
	Уметь применять на практике методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	Не умеет применять на практике методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	Частично умеет применять на практике методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	Способен применять на практике методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	Способен самостоятельно применять на практике методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации
	Владеть готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	Не владеет готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	Частично владеет готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	Владеет готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	Свободно владеет готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации

Перечень вопросов для определения входного рейтинга

1. Понятие состав и структура АПК, реформа, проводимая в с.-х.
2. Земля, как фактор производства, ее особенности.
3. Эффективность использования земли в сельском хозяйстве.
4. Понятие и состав трудовых ресурсов. Особенности их использования.
5. Обеспеченность трудовыми ресурсами и эффективность их использования.
6. Экономическая оценка земли.
7. Экономическая сущность основных средств, их оценка.
8. Показатели оснащенности и эффективности использования основных средств.
9. Сущность оборотных средств, их состав, структура.
10. Эффективность использования оборотных средств.
11 .Воспроизводство основных средств.
12. Специализация в отраслях АПК.
13. Концентрация агропромышленного производства.
14. Эффективность специализации и концентрации.
15. Понятие интеграции.
16. Понятие кооперации.
17. Экономическая сущность себестоимости.
18. Калькуляция себестоимости продукции с.-х.
19. Сущность эффективности производства и ее показатели.

Критерии оценивания

оценка «зачтено» *(при неполном (пороговом), хорошем (углубленном) и отличном (продвинутом) усвоении)* выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

оценка «не зачтено» *(при отсутствии усвоения (ниже порогового))* выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные вопросы.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговой уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; методы анализу и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции; методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях; методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга; методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции; методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации

Тестовые задания для порогового уровня

1.Под приватизацией понимается...

1. Процесс приобретения в собственность граждан или их объединений всех или части акций (паев) бывших государственных предприятий.
2. Передача предприятия в хозяйственное ведение трудовому коллективу.
3. Передача предприятия во временное пользование трудовому коллективу.
4. Процесс передачи собственности предприятия трудовому коллективу на праве оперативного управления.

2.Коммерческая организация отличается от некоммерческой тем, что:

1. Осуществляет свою предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы.
2. Прибыль распределяется между ее участниками.
3. Имеет основной целью своей деятельности получение прибыли.
4. Это наиболее простой и дешевый способ организации бизнеса.

3. Предприятие имеет в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности; является истцом и ответчиком в суде. Эти особенности характерны для...

1. «Физического лица».
2. «Юридического лица».
3. Коммерческой организации.
4. Некоммерческой организации.

4. Отличительной особенностью унитарного предприятия является то, что:

1. Размер уставного капитала должен быть не менее 100-кратной ве-

личины минимального размера оплаты труда.

2. Участники несут ответственность по долгам своим личным имуществом.

3. Количество участников ограничено 50 работниками.

4. Не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество.

5.**Постановка целей и определение путей достижения этих целей – это:**

1. Нормативный прогноз.
2. Поисковый прогноз.
3. План.

4.Научно-обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем.

6. **Особенностью индикативного планирования является то, что оно:**

1. Носит рекомендательный характер.
2. Доводится до хозяйствующих субъектов вышестоящими органами.
3. Включает в себя понятие главных и второстепенных направлений развития.
4. Государство принимает плановые решения только для государственных предприятий.

7.**Нормирование труда – это:**

1.Установление научно-обоснованных нормативов времени.

2. Экономия рабочего времени, снижение трудоемкости производства.

3. Это установление затрат времени на выполнение определенного объема работы или на производство определенного количества продукции при рациональной организации трудового процесса и интенсивности труда.

4. Определение потребности в рабочей силе и технике.

8. По какому диапазону тарифных разрядов ЕТС тарифицируются операторы машинного доения:

1. 4- 6.
2. 3-6.
3. 1-4.
4. 4-5.

9.**Расценка за продукцию применяется для:**

1.Начисления заработной платы при повременной форме оплаты труда.

2.Начисления заработной платы при сдельной форме оплаты труда.

3.Установления денежной выручки от реализации продукции.

4.Определения прибыли.

10.Годовой оборот стада крупного рогатого скота отражает:

1. Движение поголовья животных в течение года.
2. Движение поголовья животных и их живую массу в течение года в разрезе половозрастных групп.
3. Структуру стада животных.
4. Динамику живой массы и среднесуточного прироста животных.

11. Воспроизводство стада – это:

1. Регулярная замена выбывающего из стада поголовья более продуктивным такого же назначения.

2. Совокупность взаимосвязанных мероприятий обеспечивающих получение наибольшего количества животноводческой продукции с наименьшими затратами.

3. Изменение состава животных по половым и возрастным группам.

4. Определенное соотношение половых и возрастных групп.

12.**По какой стоимости оцениваются основные фонды при зачислении на баланс предприятия:**

1.По восстановительной.

2.По первоначальной.

3.По остаточной.

4. По ликвидной.

13. Что характеризует коэффициент оборачиваемости:

1. Количество оборотов оборотных средств за соответствующий период.

2. Объем реализованной продукции в расчете на 1рубль оборотных фондов.

3. Продолжительность одного оборота оборотных средств.

14.Какие из перечисленных позиций входят в состав основных производственных фондов:

1. Здания, сооружения, передаточные устройства.
2. Незавершенное производство.
3. Машины и оборудование.
4. Готовая продукция.
5. Транспортные средства.

15.Какие из перечисленных позиций относятся к активной части фондов:

1. Здания и сооружения.
2. Рабочие машины и оборудование.
3. Вычислительная техника.
4. Транспортные средства.
5. Продуктивный скот.

16.Какие из перечисленных параметров относятся к особенностям общества с ограниченной ответственностью (ООО):

1. Число участников ООО не регламентировано.
2. Число участников не более 50 человек.
3. Минимальный размер уставного капитала не регламентирован;
4. Минимальный размер уставного капитала должен быть не менее 100 минимальных размеров оплаты труда.

17.Что входит в состав оборотных средств предприятия:

1. Оборотные фонды.
2. Запасы сырья, материалов, топлива.
3. Незавершенное производство.
4. Фонды обращения.

5. Готовая продукция на складе.

18.Какими методами исследования пользуется наука «Организация с.-х. производства»:

1. Монографический.

Экспериментальный.

2. Математического моделирования.
3. Балансовый.
4. Нормативный.

19.Строительство животноводческих помещений осуществляется на участках расположенных:

1. С подветренной стороны от населенных пунктов.
2. С наветренной стороны от населенных пунктов.
3. Ниже по рельефу местности по отношению к жилым кварталам.
4. Выше по рельефу местности по отношению к жилым кварталам.

20. Укажите методы прогнозирования:

1. Вариантный.
2. Экспертный.
3. Экстраполяции.
4. Нормативно-ресурсный.
5. Программно-целевой.

21.**Каков размер минимального уставного капитала открытого акционерного общества:**

1.Не ограничен пределами.

2.Не более 1000-кратного минимального размера оплаты труда.

3.Не менее 100-кратного минимального размера оплаты труда.

4.Не менее 1000-кратного минимального размера оплаты труда.

22. С.-х. рыболовецкая артель (колхоз) и кооперативное хозяйство (коопхоз) входят в состав:

1. Сельскохозяйственных производственных кооперативов.
2. Сельскохозяйственных потребительских кооперативов.
3. Хозяйственных товариществ.
4. Хозяйственных обществ.

23.Экстраполяция, экспертные оценки и моделирование – это:

1. Методы планирования.
2. Методы математического моделирования.
3. Методы прогнозирования.
4. Понятия экономической теории.

24. Хронография - это способ изучения затрат рабочего времени путем:

1. Последовательного фиксирования затрат рабочего времени в течение смены по укрупненным элементам.
2. Наблюдений, дающих возможность изучать многократно повторяющиеся элементы операции, которые могут быть разделены до приемов, действий, движений.
3. Поэлементного разделения процесса труда на протяжении всей ра-

бочей смены.

4. Кино- и видеосъемки.

25. Выберите факторы, которые определяют специализацию предприятия:

1. Необходимость рационального использования земли и применения севооборотов.
2. Размещение перерабатывающих отраслей, рынок сбыта, цены реализации.
3. Рациональное использование техники и трудовых ресурсов в течение года.
4. Экономическая устойчивость предприятия.

26. При сдельной форме оплаты труда в качестве основной нормы труда выступают:

1. Норма выработки и норма обслуживания.
2. Норма времени.
3. Норма времени и норма выработки.
4. Нормативы.

27. Метод хозяйствования, основанный на соизмерении доходов и расходов с целью обеспечения безубыточной деятельности предприятия, называется:

1. Рентабельностью.
2. Себестоимостью.
3. Хозяйственным (коммерческим) расчетом.
4. Точкой безубыточности предприятия.

28.Имущественный наем, договор, при котором одна сторона предоставляет другой стороне землю, средства производства и т.п. во временное пользование за определенную плату называется:

1. Ассоциацией внутрихозяйственных кооперативов.
2. Бригадным подрядом.
3. Лизингом.
4. Арендным подрядом.

29. Расценка за уход рассчитывается как:

1. Отношение тарифного фонда заработной платы в размере от 20 до 50% к норме обслуживания животных.
2. Отношение тарифного фонда заработной платы, увеличенного за продукцию, к норме обслуживания животных.
3. Отношение среднегодового поголовья животных к норме обслуживания.
4. Отношение тарифного фонда заработной платы с учетом отраслевого коэффициента и доплаты за продукцию к валовому производству молока.

30. В помесячном обороте стада крупного рогатого скота планируется:

1. Движение животных в течение одного месяца внутри половозрастных групп животных.
2. Половозрастные группы животных.

3. Поголовье животных на начало и конец месяца.

4. Движение животных в разрезе половозрастных групп по каждому месяцу планируемого года, среднемесячное и среднегодовое поголовье.

31.Для определения численности доярок родильного отделения необходимо принимать во внимание:

1. Среднегодовое поголовье коров.
2. Плановое количество осемененных коров и телок.
3. Количество отелов в планируемом году.
4. Норму обслуживания коров в родильном отделении.
5. Продолжительность пребывания коров в родильном отделении.

32. **При определении потребности предприятия в нетелях или коровах первотелках требуются следующие данные:**

1. Темпы прироста стада на предприятии.
2. Размер выбраковки коров.
3. Продолжительность лактации.
4. Выход телят на 100 коров.
5. Размер выбраковки первотелок.

33. **Что из перечисленного относится к нормам труда:**

1. Нормы времени.
2. Нормы выработки.
3. Нормы расхода материалов.
4. Нормы технологических перерывов.
5. Нормы обслуживания.

34.**Какие из названных элементов входят в состав тарифной системы:**

1. тарифные ставки.
2. Тарифные сетки.
3. Должностные оклады.
4. Тарифно-квалификационный справочник.
5. Премиальные положения.

35.**Перечислите основные элементы системы животноводства:**

1. Размер и состав отраслей.
2. Материально-технические.
3. Технологические.
4. Ветеринарные.
5. Организационно-экономические.
6. Кадровые.

36.**На уровне с.-х. предприятия в основу разделения на отрасли положены следующие критерии:**

1. Вид и назначение производимой продукции или услуги.
2. Профессиональные качества работников.
3. Каналы реализации производимой продукции.
4. Технология и организация производства.

37.**Назовите собственные источники финансовых ресурсов:**

1. Прибыль предприятия.

2. Амортизационные отчисления.
3. Бюджетные средства;
4. Прибыль от реализации имущества.
5. Венчурный капитал.

38.**Какие из перечисленных параметров относятся к качественным параметрам классификации предприятий:**

1.Тип собственности.
2.Численность работников.
3.Сфера деятельности.
4.Ассортимент выпускаемой продукции.
5.Годовой оборот капитала.

39.**Углубленное изучение опыта работы типичных или передовых с.-х. предприятий с целью широкого его распространения – это ... метод науки:**

1. Расчетно-конструктивный;
2. Экспериментальный;
3. Монографический;
4. Статистико-экономический.

40.**Какие предприятия в течение первых пяти лет освобождаются от уплаты налога на землю и подоходного налога с доходов:**

1. Хозяйственные товарищества.
2. Крестьянские (фермерские) хозяйства.
3. Сельскохозяйственные производственные кооперативы.
4. Общество с ограниченной ответственностью.

41.**Какие изменения в принципах планирования сельскохозяйственного производства произошли за период перехода к рыночной экономике...**

1. Со стороны государства система планирования стала носить директивный характер.
2. Со стороны государства система планирования стала носить индикативный характер.
3. Государство принимает плановые решения по ключевым вопросам деятельности всех с.-х. предприятий.
4. Государство не оказывает влияния на плановую деятельность предприятия.

42.Нормы труда, которые разрабатываются на однородные работы, выполняемые по прогрессивной технологии – это:

1. Типовые нормы.
2. Единые нормы.
3. Местные нормы.
4. Типовые нормы труда с учетом конкретных условий деятельности предприятия.

43.**Компенсационные выплаты к заработной плате могут производиться за следующие виды работ:**

1. За совмещение профессий и расширение зон обслуживания, за стаж,

мастерство, за владение компьютером и т.п.

2. За превышение установленных заданий по производству продукции, соблюдение сроков выполнения работ, экономию (кормов, ТСМ и др.).

3. За работу в выходные и праздничные дни, в ночное время, сверхурочную работу, за работу с ядохимикатами, с инфекционно больными животными и т.д. и т.п.

4. За выполнение нормы труда.

44. **Форма специализации, при которой отдельные предприятия специализируются на производстве отдельных видов продукции, основывается на разделении труда между предприятиями относится к:**

1. Территориальной (зональной).
2. Внутриотраслевой.
3. Внутрихозяйственной.
4. Общехозяйственной.

45.**Для калькуляции себестоимости молока необходимо знать следующие показатели:**

1. Общую сумму производственных затрат и валовое производство молока.
2. Общую сумму производственных затрат, количество молока и приплода.
3. Сумму затрат, связанных с производством молока, количеством молока и побочной продукции (навоза).
4. Общую сумму затрат на продукцию (без стоимости навоза), валовой надой молока и количество телят.

46.**Для расчета затрат на содержание основных средств необходимо знать:**

1. Количество единиц основных средств по видам и их балансовую стоимость;
2. Количество единиц основных средств по видам, их балансовую стоимость, процент отчислений на амортизацию и текущий ремонт.
3. Количество единиц основных средств по видам, их балансовую стоимость, процент отчислений на амортизацию.
4. Балансовую стоимость всех основных средств и нормы их амортизации.

47.**Система оплаты труда, которая строится на оплате по расценкам не за отдельные виды работ, а за весь комплекс выполненных работ или за конечную продукцию, относится к:**

1.Сдельной.
2.Сдельно-премиальной.
3.Сдельно-прогрессивной.
4.Аккордной.

48.**При расчете норм обслуживания животных время на обслуживание одной головы скота находится:**

1. Суммированием нормативов затрат рабочего времени в соответствии с должностными обязанностями работников.

2. Суммированием нормативов затрат на кормление, доение, чистку коров, чистку кормушек.

3. Устанавливается главными специалистами предприятия.

4. Определяется по нормативным данным без учета обязанностей работников.

49.**Амортизация основных фондов – это:**

1. Износ основных фондов.

2. Перенесение стоимости основных фондов на себестоимость продукции.

3. Восстановление основных фондов.

4. Содержание основных фондов.

50.**По виду организации хозяйственные товарищества бывают:**

1. С ограниченной ответственностью.
2. Полные.
3. Закрытого типа.

На праве хозяйственного ведения.

4. На вере.

51.**Основная задача науки Организация сельскохозяйственного производства – это:**

1.Рациональное использование ресурсного потенциала предприятия.

2.Разработка научных положений и практических рекомендаций по рациональному построению сельскохозяйственных предприятий.

3.Разработка технических, технологических и организационно-экономических мер для оптимизации производственного процесса сельскохозяйственного предприятия.

4.Научное обоснование направлений и практических мер по эффективной организации производства на предприятии.

52.**Показатели эффективности использования основных фондов:**

1. Фондоотдача.
2. Коэффициент прироста.
3. Фондоемкость.
4. Коэффициент обновления.
5. Коэффициент сменности.

53. **Делением среднегодового поголовья коров на норму обслуживания одним работником определяется среднегодовая численность:**

1. Операторов машинного доения основного стада.
2. Подменных операторов машинного доения.
3. Работников по воспроизводству стада.
4. Операторов машинного доения родильного отделения.
5. Скотников.

Критерии оценивания:

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если количество правильных ответов 60% и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если количество правильных ответов менее 60%.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать)**:** применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; применять на практике методы анализу и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции; применять на практике методы принятия управленческих решений в различных производственных и погодных условиях; применять на практике методы разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и методы проведения маркетинга; применять на практике методы управления персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции; применять на практике методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации

Вопросы для устного опроса

1. Предмет, методы и задачи курса.
2. Стратегия предпринимательской деятельности.
3. Закономерности, принципы и формы организации сельскохозяйственного производства.
4. Классификация и оценка предпринимательских рисков.
5. Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий.
6. Рискованные сделки и потери от рисков.
7. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов, хозяйственных товариществ и обществ.
8. Оценка, выбор каналов и способов реализации продукции растениеводства.
9. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
10. Виды и характеристика коммерческих сделок. Содержание договора купли продажи.
11. Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования.
12. Организация производства зерна.
13. Планы: перспективные, годовые, оперативные и технологические карты.
14. Организация производства кукурузы на зерно.
15. Планирование себестоимости продукции и финансовых результатов в растениеводстве
16. Организация производства картофеля.
17. Специализация: сущность, формы и факторы.
18. Организация производства сахарной свеклы.

19. Сочетание отраслей, показатели специализации и сочетания отраслей.

20. Виды и характеристики коммерческих сделок. Содержание договора купли-продажи.

21. Организация коммерческой деятельности предприятия.

22. Организация учета земель и контроль за их использованием.

23. Источники формирования основных и оборотных средств.

24. Понятие кормовой базы и кормопроизводства.

25. Принципы, формы, виды и системы оплаты труда.

26. Цель, задачи, условия и основные принципы предпринимательской деятельности.

27. Концентрация производства, ее факторы.

28. Методика расчета норматива оплаты труда за единицу продукции.

29. Организация полевого и лугопастбищного кормопроизводства

30. Показатели размера предприятия и его подразделений.

31. Основные средства предприятия: понятия, состав, структура.

32. Оценка, выбор каналов и способов реализации сельскохозяйственной продукции.

33. Сущность и основные принципы хозяйственного расчета.

34. Понятие кормовой базы, принципы ее организации.

35. Оборотные средства предприятия: понятие, состав, источники формирования.

36. Организация переработки и реализации продукции растениеводства.

37. Трудовые ресурсы сельскохозяйственных предприятий, особенности их формирования и использования.

38. Тарифная система, ее назначение.

39. Показатели уровня и эффективности специализации.

40. Надтарифное стимулирование работников.

41. Формы организации труда в сельскохозяйственных предприятиях.

42. Оценка, выбор каналов и способов реализации продукции растениеводства.

43. Организационно-правовые формы не коммерческих предприятий.

44. Себестоимость в системе показателей работы предприятия.

45. Экономическая сущность системы ведения хозяйства.

46. Показатели учета, движения и использования рабочей силы.

47. Система растениеводства, ее элементы и содержание.

48. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования.

49. Значение и структура бизнес-плана.

50. Организация труда: сущность, задачи, принципы.

51.Виды совещаний. Условия труда работников аппарата управления

52. Документация и её роль в системе управления.

53. Должностные инструкции.

54. Звено, ступень управления.

55. Значение и основные элементы инфраструктурой сельского хозяйства

56. Информационное обеспечение управления
57. Классификация управленческого персонала.
58. Коллектив и его особенности
59. Линейная и функциональная структуры управления.
60. Федеральный уровень государственного управления
61. Методика расчета специалистов зоотехнической службы.
62. Методика расчета специалистов инженерной группы.
63. Методики оценки эффективности управления сельскохозяйственным производством
64. Методы работы с различными типами темперамента человека.
65. Механизм управления маркетингом в АПК
66. Мотивация и оплата управленческого труда
67. Нормирование управленческого труда
68. Организационное регламентирование и нормирование.
69. Организационно-правовые формы хозяйствования в АПК.
70. Организация оперативного управления в сельскохозяйственных предприятиях.
71. Организация работы экономической службы.
72. Организация управления в акционерных обществах.
73. Организация управления в государственных предприятиях.
74. Организация управления в производственных сельскохозяйственных кооперативах.
75. Организация управленческого труда.
76. Органы управления финансами, их функции
77. Пути совершенствования мастерства руководителя
78. Основные направления совершенствования структур управления.
79. Основные принципы управления.
80. Основные стадии управленческого решения.
81. Стратегии реализации нововведений
82. Основные функции управления.
83. Основы управления внешнеэкономической деятельность
84. Возникновение и разработка нововведений. Особенности нововведений в АПК
85. Особенности управления в условиях многообразия форм собственности.
86. Особенности управления сельским хозяйством и другими отраслями АПК.
87. Особенности управленческого труда.
88. Отделенческая структура управления.
89. Отраслевая (цеховая) структура управления.
90. Оценка эффективности системы управления.
91. Планирование работы аппарата управления
92. Подбор и расстановка кадров на с\х предприятии.
93. Понятие и нормативная база делопроизводства
94. Понятие и основные функции оперативного управления.

95. Понятие и сущность управленческих решений. Классификация управленческих решений

96. Понятие стиля управления. Типология стилей управления.

97. Понятие цели и её значение в управлении производством.

98. Понятие, значение и классификация функцией управления.

99. Понятия и сущность структуры управления. Звено, ступень управления

100. Проблемы рационального природопользования. Методы управления охраной окружающей среды Проведение служебных совещаний, собраний, бесед

101. Прогнозирование и планирование в управлении внешнеэкономической деятельностью

102. Программно-целевая структура управления.

103. Структура и функции органов управления в АПК

104. Развитие науки и практики управления в Российской Федерации.

105. Регламентация функцией управления.

106. Роль диспетчерской службы в оперативном управлении.

107. Конфликты в коллективе и пути их преодоления

108. Роль информации в управлении производством.

109. Роль научно-технического прогресса в развитии АПК

110. Система управления. Объект и субъект управления.

111. Система формирования кадров

112. Совершенствование информационного и документационного обеспечения управления на предприятиях АПК

113. Совершенствование управления инфраструктурой

114. Социально-психологические методы управления.

115. Структура и функции органов управления АПК на областном и районном уровнях.

116. Сущность и принципы управления маркетингом

117. Сущность и содержание управления в АПК.

118. Сущность управления финансами

119. Сущность эффективного управления

120. Технические средства управления.

121. Типы организационно-управленческих структур и их характеристика.

122. Типы темперамента человека.

123. Требования и подходы к оценке эффективности управления

124. Требования к профессиональным и личным качествам руководителя

125. Управление в производственных кооперативах

126. Управление в государственных унитарных предприятиях

127. Управление в хозяйственных товариществах и обществах

128. Управление инфраструктурой в сельскохозяйственных организациях

129. Методы управления качеством труда и продукции

130. Управление крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и их ассоциациями

131. Сущность и функции управления качеством продукции

132. Управление машинно-тракторным парком.

133. Управление научно-техническим прогрессом в АПК России

134. Управление нововведениями

135. Общие принципы и требования к созданию автоматизированных систем управления

136. Управление отраслью животноводства.

137. Управление производственной инфраструктурой сельского хозяйства

138. Управление ремонтными, транспортными и строительными подразделениями.

139. Управленческое решение.

140. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления

141. Финансовый механизм. Финансовая политика на предприятии

142. Формальные и неформальные группы.

143. Функции оперативного управления.

144. Функции работников аппарата управления

145. Функции управления маркетингом

146. Экономическая оценка эффективности управления научно-техническим прогрессом в АПК

147. Экономические методы управления внешнеэкономическими связями

148. Экономические методы управления.

Критерии оценки устных ответов студентов

Оценка «5 (отлично)» ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4 (хорошо)» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ: способами о экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; способностью к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции; способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях; способностью к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции и проведению маркетинга; готовностью управлять персоналом структурного подразделения организации, качеством труда и продукции; готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации

Перечень задач

1. Рассчитать потребность в кормах молочному стаду коров на год в физической массе с учетом страхового фонда. Планируемый объем продукции 22500 ц, затраты корма на 1ц молока 1,3 ц корм.ед.

Структура годового рациона: концентраты – 25%, сено -7%, сенаж -5%, солома- 4%, силос- 25 %, корнеплоды – 4 %, зеленые корма - 30 %.

Питательность кормов (к.ед. в 1ц корма): концентраты – 1,0, сено -0,45, сенаж- 0,35, солома -0,2, корнеплоды -0,12, зеленые корма -0,18.

2. Какое из приведенных предприятий относится к специализированным? Рассчитать коэффициент специализации по СПК «Искра»

Выручка за реализованную продукцию, тыс. руб.

Виды продукции	СПК «Искра»	ЗАО «Восход»	ОАО «Комсомолец»
Зерновые	665	4590	203
Сахарная свекла	17486	3706	-
Овощи	510	-	50416
Прочая продукция растениеводства	2677	119	446
Продукты переработки продукции растениеводства	49274	-	3813
Итого по растениеводству	70783	8415	54878
Мясо крупного рогатого скота	13446	1357	459
Молоко	58430	1872	7242
Мясо свиней	190889	-	77
Продукты переработки продукции животноводства	2517	201	3321

Итого по животноводству	265282	3430	11099
Работы и услуги	9832	187	2929
Всего по предприятию	345897	12032	68909

3. Обосновать сроки реализации 30 бычков, возраст 4 месяца, живая масса 1 головы 92 кг. Сдаточная масса- 400 кг. Среднесуточный прирост до 6 месяцев -700 г., 6-12 месяцев – 600 г, свыше 12 месяцев -500 г.

4. Рассчитать норму нагрузки откормочных свиней для двух операторов, работающих посменно, при следующих условиях: подготовительно- заключительное время 18 мин, перерывы на отдых 15 мин. Нормативы времени на 10 гол. свиней, мин.: кормление 1,4, поение 0,1, выгон свиноматок 0,3, чистка (кормушек, смена подстилки) 0,8, разовые работы 1,0.

5. Поголовье коров на ферме на начало года 1200 гол. Планируемый объем производства молока 52200 ц, при удое на корову 4200 кг молока в год. Обосновать выходное поголовье коров и поголовье нетелей, которых необходимо перевести в коровы после их растела. Поголовье нетелей на ферме на начало года- 244 гол.

6. Рассчитать потребность в кормах молодняка крупного рогатого скота на выращивании откорме в физической массе с учетом страхового фонда. Планируемый объем продукции 6600 ц, расход кормов на центнер прироста 9 ц корм.ед. Структура годового рациона: концентраты 23,0%, сено 14%, сенаж 4,6%, солома 4%.

7. Распределить произведенное за год молоко.

1. Валовое производство молока 17500 ц.

2. Среднее содержание жира 3,43 %, базисная жирность 3,4 %.

3. Получено телят 332 гол., норма выпойки молока одного теленка 240 кг.

4. Потребность молока для общественного питания (380 чел., при норме потребления на человека в год 432 кг).

5. Определить количество молока в зачетной массе, которое предприятие может реализовать.

6. Рассчитать уровень рентабельности производства молока, если цена реализации одного центнера 540 руб., коммерческая себестоимость 405 руб.

8. Рассчитать численность работников специализированной бригады, обслуживающей молочное стадо коров.

Категории работников	Объем работ, гол.	Норма обслуживания, гол.	Численность работников
Бригадир		800	
Доярки основные		50	
подменные		50	
Скотники основные		70	

подменные		70	
Механизатор по раздаче кормов		850	
Доярки родильного отделения		20	
Техник по воспроизводству		800	
Ночной скотник (сторож)			
Всего			

Среднегодовое поголовье коров – 860 гол., получено за год отелов – 980 гол., случной контингент – 1100 гол.

9. Рассчитать численность работников, обслуживающих молодняк крупного рогатого скота. Планируемый выход приплода за год 980 гол.

Категории работников	Объем работ, гол.	Норма обслуживания, гол.	Численность работников
Телятницы профилактория		20	
Телятницы по уходу за телятами до 6 месяцев		40	
Скотники по уходу за молодняком старше 6 месяцев		60	
Подменные работники			
Ночной сторож			
Бригадир		1200	
Итого	х	х	

10. На комплексе 1200 коров. В предприятии предусмотрено расширенное воспроизводство стада, рост поголовья коров планируется на 5%. Выбраковка коров 25%, первотелок- 15 %, ремонтных телок-10%. Рассчитать потребность комплекса в проверенных первотелках, нетелях, ремонтных телках.

11. Рассчитать срок содержания бычка до реализации живой массой 400 кг, если его живая масса при рождении 38 кг. Среднесуточный прирост: до 6 мес.- 800г, от 6 до 12 мес -600г, свыше 12 мес. – 500г.

12. Распределить производство молока, если за год в предприятии произведено 25200 ц молока с содержанием жира 3,38 %, получено 490 телят и 520 поросят. Потребность на внутрихозяйственные нужды посчитать в расчете на 320 чел. Норма потребления молока на человека в год 432 кг, норма выпойки на голову, кг: телята -240, поросята – 5. Рассчитать объем товарной продукции в зачетной массе, если базисная жирность 3,4 %.

13. Рассчитать живую массу коровы при снятии с двухмесячного откорма. Масса при выбраковке 540 кг, среднесуточный прирост на откорме 800г.

14. Поголовье коров в хозяйстве на начало года составляет 1100 гол., планируется произвести 42670 ц молока, при удое на корову 3800 кг. Обосновать выходное поголовье коров и определить поголовье нетелей, которых

необходимо перевести в коровы после их растела, чтобы обеспечить выходное поголовье коров. Поголовье нетелей на начало года 190 гол.

15. Определить плановую себестоимость 1 ц молока и головы приплода. Плановый надой молока 17500 ц, запланировано получить 332 теленка. Выход навоза от стада 2100 т. Общие затраты по молочному стаду планируются в размере 6817 тыс. руб. Затраты по очистке помещений от навоза 45 руб. за 1 т.

16. Рассчитать движение поголовья по группе «Приплод – бычки» при условии их продажи в 15-дневном возрасте.

1. Рассчитать поголовье бычков на конец года.

2. Среднемесячное и среднегодовое поголовье.

Показатели	Месяц года												Поголовье на конец года
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Поголовье на начало месяца													
Поступило	64	63	64	63	65	62	65	63	63	59	61	62	
Реализовано в 15-ти дневном возрасте													
Поголовье на конец месяца													
Среднемесячное поголовье													

17. Рассчитать затраты по статье «Работы и услуги» по молочному стаду в количестве 420 гол., при условии:

Тракторный парк. На ферме 2 трактора МТЗ, которые работают 365 дней в году каждый, нормативная выработка 5 усл. этал. гектаров в день, себестоимость условного этал. гектара 93 руб.

Автопарк. На ферме 2 автомашины, время работы одной автомашины – 8 час., другой – 6 час. Себестоимость часа работы автомобиля 36 руб.

Электроэнергия. Норматив расхода электроэнергии на одну корову в год 520 кВт. Цена одного кВт – часа – 0,64 руб.

Потребность в воде. Норматив расхода воды в сутки на одну корову 150 литров. Цена 1м^3 воды 2,17 руб.

Затраты на искусственное осеменение. Расход спермодоз на одну голову 5, цена одной спермодозы 26 руб.

18. Рассчитать годовой фонд оплаты труда и среднемесячную оплату труда доярки родильного отделения. Работа тарифицируется по 6 разряду ЕТС, тарифный коэффициент 1,67, ставка 1 разряда 600 руб., отраслевой коэффициент 1,5, среднее количество рабочих дней в месяце при шестидневной рабочей неделе 25,25. Доплаты за продукцию 25 %, женщинам, занятым в

животноводстве, – 30 %, за квалификацию – 20%. Праздничных дней в году 11, отпускные 9, 1 %, надбавка за непрерывный стаж работы 40 %.

19. Рассчитать расценки за продукцию оператору машинного доения по периодам года при условии: норма нагрузки – 30 гол., планируемый надой на 1 корову в год – 4000 кг, в т.ч. в стойловый период – 40% , пастбищный – 60 %, выход телят на 100 коров – 95 %, в т.ч. в стойловый период 70 %, в пастбищный 30%, продолжительность стойлового периода 210 дней, пастбищного – 155 дней, работа тарифицируется по 5 разряду ЕТС. Тарифный коэффициент 1,51, ставка 1 разряда 600 руб., отраслевой коэффициент 1,5, количество рабочих дней в месяце при шестидневной рабочей неделе 25,25.

20. Рассчитать расценки за продукцию скотникам, обслуживающим молодняк крупного рогатого скота. Продолжительность стойлового периода 210 дней, пастбищного – 155 дней; норма обслуживания в стойловый период 60 голов, в пастбищный – 90 голов; среднесуточный прирост на одну голову в стойловый период предусмотрен 450 г, в пастбищный 600 г. Работа тарифицируется по 4 разряду ЕТС с коэффициентом 1,36, отраслевой коэффициент 1,5, количество рабочих дней в месяце при шестидневной рабочей неделе 25,25.

21. Определить плановую себестоимость одного центнера прироста крупного рогатого скота. Плановый валовой прирост 6265 ц, выход навоза 16780 т. Затраты по уборке помещений от навоза 40 руб. за 1 т. Общие производственные затраты планируются в размере 22898 тыс. руб.

22. Рассчитать заработную плату оператору обслуживающему подсосных свиноматок с поросятами. Оплата за продукцию производится после отъема поросят, а до этого выплачивают аванс исходя из тарифной ставки и нормы обслуживания. Норма обслуживания 25 голов, работа тарифицируется по 6 разряду ЕТС с коэффициентом 1,67. За период от группы сохранено к отъему 280 поросят живой массой 39,2 ц.

23. Рассчитать средний процент за классность механизаторов по раздаче кормов. Численность механизаторов 13 человек, из них 1 класса – 6 человек, 2 класса – 4 человека, неклассных – 2 человека. Надбавка за классность: 1 класс – 20%, 2 класс – 10%.

24. Арендный коллектив произвел и реализовал продукции на сумму 28 млн. руб. Издержки составили 18 млн. руб., валовой доход – 16 млн. руб. Рассчитать, сколько получили прибыли и выплатили заработной платы?

25. Коллективом отработано 320 тыс. чел.-ч за год. Коэффициент использования годового фонда рабочего времени 0,92. Определить численность коллектива.

26. Среднегодовая численность работников предприятия 460 человек, плановая потребность 465 человек. Фактический годовой фонд рабочего времени работника 262 дня. В течение года из предприятия выбыло: в армию 6 человек, на учебу – 7, на пенсию – 5, уволено по собственному желанию – 4, за нарушение трудовой дисциплины – 2. Рассчитать обеспеченность предприятия рабочей силой, коэффициенты: выбытия, текучести кадров, использования рабочей силы.

27. Рассчитать баланс рабочего времени в среднем на одного рабочего на текущий год в рабочих днях и часах. Принять, что с 1 мая до 1 ноября – 6-ти дневная рабочая неделя, а в остальные месяцы – 5-ти дневная. Неиспользуемое рабочее время в среднем на одного рабочего в год составляет: очередные и дополнительные отпуска 26,1 дня; отпуска в связи с родами – 2,3 дня; по болезни – 6 дней; выполнение государственных и общественных обязанностей – 0,5 дня, потери времени за счет сокращения продолжительности рабочего дня в предпраздничные дни на 1 ч.

28. Рассчитать групповую норму обслуживания для доярок при двухсменной работе. Звено состоит из 6 человек. Нормативы: подготовительно-заключительного времени 90 мин, отдых 15 мин, личные надобности 10 мин, на обслуживание одной коровы в день 14,25 мин.

29. Рассчитать норму обслуживания для двух доярок, работающих посменно. Норматив на доение в день 3,45 мин, кормление 2,87 мин, выполнение других работ 6,37. Подготовительно-заключительное время 63 мин, отдых 15 мин.

30. Оплата труда доярок в стойловый период производится за продукцию (молоко и приплод) и за обслуживание коров. Установлено, что на обслуживание необходимо отнести 20% тарифного фонда заработной платы. Работа тарифицируется по 5 разряду ЕТС с коэффициентом 1,51, тарифная ставка 1 разряда 600 руб., отраслевой коэффициент 1,5. Продолжительность стойлового периода 210 дней. Норма обслуживания 27 коров, плановый удой 3500 кг, получить 90 телят на 100 коров. Планируется 40% годового объема молока получить в стойловый период. Рассчитать расценки для оплаты труда доярке в стойловый период и рассчитать заработную плату за месяц при условии: доярка в декабре от закрепленной группы получила 1 теленка и надоила 48 ц молока. Жирность молока за месяц 3,45%.

31. Оплата труда доярок в пастбищный период производится за продукцию (молоко и приплод). Норма обслуживания 30 голов, плановый удой 3500 кг, получить 32 теленка на 100 коров. Продолжительность пастбищного периода 155 дней. Работа тарифицируется по 5 разряду ЕТС с коэффициентом 1,51, тарифная ставка 1 разряда 600 руб., отраслевой коэффициент 1,5.

Для расчета расценок за продукцию годовой тариф фонда повышается на 25% оплаты труда доярке в пастбищный период и рассчитать заработную плату за месяц. За август по группе коров, закрепленных за дояркой, получено 3 теленка и надоено 100 ц молока жирностью 3,52%.

32. Рассчитать расценку для оплаты труда оператору по уходу за хряками- производителями. Норма нагрузки – 30 голов. Работа тарифицируется по 6 разряду ЕТС с тарифным коэффициентом 1,67, отраслевой коэффициент 1,5.

33. Рассчитать расценку для оплаты труда оператора, обслуживающего холостых и супоросных свиноматок. Норма нагрузки 130 голов. Работа тарифицируется по 5 разряду ЕТС с коэффициентом 1,5, минимальный размер заработной платы 600 руб. Оплата за случку и передачу свиноматки на опорос 4 руб.

34. Рассчитать расценку для оплаты труда операторов, обслуживающих подсосных свиноматок с поросятами. Предусмотрено получить от свиноматки в среднем по 9 голов. Средняя живая масса поросят при отъеме 14 кг (срок отъема традиционный). Норма обслуживания 23 , свиноматоки с поросятами. Работа тарифицируется по 5 разряду ЕТС с коэффициентом 1,51, минимальный размер заработной платы 600 руб., отраслевой коэффициент 1,5. Для расчета расценки за продукцию тарифный фонд повышается на 25%.

35. Рассчитать расценку для оплаты труда оператору на обслуживании поросят 2-4 мес. Норма обслуживания 250 голов, среднесуточный прирост 300 г. Работа тарифицируется по 5 разряду ЕТС с тарифным коэффициентом 1,51, тарифная ставка 1 разряда 600 руб., отраслевой коэффициент 1,5.

36.Рассчитать расценки для оплаты труда доярке в стойловый период (оплата за продукцию и уход) и заработную плату за месяц. Норма обслуживания 30 голов, плановый удой – 3500 кг. Работа тарифицируется по 5 разряду ЕТС с коэффициентом 1,51, тарифная ставка 1 разряда 600 руб., отраслевой коэффициент 1,5.За декабрь месяц от закрепленной группы получено 2 теленка и 48 ц молока жирностью 3,52%.

37. Определить расценку для оплаты труда оператора на обслуживании откормочного поголовья свиней. Норма обслуживания 420 голов, среднесуточный прирост 450 г. Работа тарифицируется по 4 разряду ЕТС, тарифный коэффициент 1,36, ставка 1 разряда 600 руб., отраслевой коэффициент 1,5. Годовой тарифный фонд для расчета расценки за продукцию повышается на 25%.

38. На 1.01. планируемого года стоимость основных фондов фермы составляет 8600 тыс. руб., на конец года 9200 тыс. руб., на начало февраля 10600 тыс. руб., марта – 8700 тыс. руб., апреля – 12500 тыс. руб., мая – 12800 тыс. руб., июня – 12600 тыс. руб., июля – 9100 тыс. руб., августа – 9200 тыс. руб., сентября – 9600 тыс. руб., октября – 10200 тыс. руб., ноября – 10300 тыс. руб., декабря 10300 тыс. руб. Определить среднегодовую стоимость основных фондов фермы.

39. Стоимость технического оборудования на ферме 12500 руб. С 1 марта введена новая линия по уборке навоза на 900 тыс. руб., с 1 августа списано из-за износа оборудование на сумму 250 тыс. руб. Определить среднегодовую стоимость оборудования.

40. Первоначальная стоимость активной части основных фондов предприятия 14700 тыс. руб. Затраты на капитальный ремонт и модернизацию активной части основных фондов на весь срок службы 930 тыс. руб. Срок службы активной части фондов 8 лет. Ликвидационная стоимость по окончанию срока службы фондов 2030 тыс. руб. Рассчитать норму амортизации на полное восстановление основных фондов, на капитальный ремонт и модернизацию и общую норму амортизации.

41. Корова продуктивностью 3200 кг молока в год потребляет 3800 кормовых единиц. При повышении уровня кормления до 4200 кормовых единиц удой увеличился до 3600 кг. Определить абсолютное и относительное изменение оплаты корма.

42. На 1 сентября в хозяйстве имелось 680 коров, нетелей – 84 гол., телок позапрошлого года рождения 73 гол., телок прошлого года рождения 233 гол., телок текущего года рождения 245 гол., бычков текущего года рождения 37 голов. В отчетном месяце произошло следующие движения поголовья: 19.09. из нетелей переведено в коровы 13 гол., 11.09. из телок позапрошлого года рождения в нетели переведено 18 голов. За отчетный месяц родились 21 телочки и 20 бычков. 14.09. в спецхоз по производству говядины отправлено 30 бычков, 20.09. на мясокомбинат отправлено 8 коров. Составить отчет о движении скота за сентябрь.

43. Определить абсолютный и относительный прирост живой массы животного за период от 1 до 15 месяцев; общую и среднюю живую массу по группе животных в 1 и 15 месяцев; валовой, среднесуточный и относительный прирост в среднем по группе за периоды 1-6 мес., 6-15 месяцев по следующим данным: живая масса в возрасте: 1 мес. – 40 кг, в 6 мес. – 159 кг, в 15 мес. – 388 кг.

44. Средняя живая масса одного животного при постановке на выращивание составляла – 45 кг, при снятии с откорма – 440 кг, за данный период

затрачено 3200 кормовых единиц. Определить затраты корма (корм.ед.) на 1 кг прироста живой массы.

45. Определить удой на фуражную корову по ферме за первый квартал, если валовой надой составил в январе 1312, в феврале – 1202, в марте – 1298 ц молока, поголовье коров было следующим: на 1.01. – 400, на 1.02. – 395, на 1.03. – 401, на 1.04. – 405 голов.

46. На 1 сентября в хозяйстве имелось 680 коров (ж.м. 3313 ц), нетелей – 84 гол. (ж.м. 319 ц), телок позапрошлого года рождения 73 гол. (ж.м. 211 ц), телок прошлого года рождения 233 гол. (ж.м. 815 ц), телок текущего года рождения 245 гол. (ж.м. 250 ц), бычков текущего года рождения – 37 гол. (ж.м. 15 ц). В отчетном месяце произошло следующее движенье поголовья: 19.09. из нетелей переведено в коровы 13 гол. (ж.м. 56 ц), 11.09. из телок позапрошлого года рождения в нетели переведено 18 гол. (ж.м. 65 ц). За отчетный месяц родилась 21 телочка (ж.м. 6,3 ц) и бычков 20 гол. (ж.м. 6,4 ц), 14.09. в спецхоз по производству говядины отправлено бычков 30 гол. (ж.м. 14 ц), 20.09. на мясокомбинат отправлено 8 коров (ж.м. 40 ц). По результатам взвешивания скота по состоянию на 1 октября живая масса нетелей – 340 ц, телок позапрошлого года рождения 155 ц, телок прошлого года рождения 850 ц, телок текущего года рождения 302 ц, бычков текущего года рождения 14 ц. Рассчитать валовой и среднесуточный прирост живой массы скота по каждой половозрастной группе.

47. На 1 сентября в хозяйстве имелось 680 коров, нетелей – 84 гол., телок позапрошлого года рождения 73 гол., телок прошлого года рождения 233 гол., телок текущего года рождения 245 гол., бычков текущего года рождения 37 голов. В отчетном месяце произошло следующее движение поголовья. 19.09. из нетелей переведено в коровы 13 голов, 11.09. из телок позапрошлого года рождения в нетели переведено 18 голов. За отчетный период родились 21 телочка и 20 бычков. 14.09. в спецхоз по производству говядины отправлено 30 голов бычков, 20.09. на мясокомбинат отправлено 8 коров. Рассчитать количество кормо-дней и среднегодовое поголовье в каждой половозрастной группе.

48. Распределить фактически произведенную валовую продукцию арендного коллектива в конце года, определить личный доход звена, среднемесячную заработную плату, если: стоимость валовой продукции арендного звена – 4200 тыс. руб., налоговые платежи во внебюджетные фонды составляют 3%, материальные затраты 40%, арендная плата – 4%, отчисления на расширенное воспроизводство – 25%, отчисления на содержание управления и организацию производства – 3%, отчисления на выплату дивидендов – 3%, численность членов звена 17 человек.

49. Определить продолжительность от отела до первого осеменения, сервис- периода, сухостойного и межотельного периодов при условии: дата отела 21.04.03 г., дата первого осеменения 17.05.03 г., второго – 05.06.03 г., дата запуска 15.01.04. г.

50. Определить продолжительность от отела до первого осеменения, сервис-периода, сухостойного и межотельного периодов при условии: дата отела 15.06.03 г., дата первого осеменения 29.07.03 г., дата запуска 20.02.04 г.

51. Определить продолжительность от отела до первого осеменения, сервис-периода, сухостойного и межотельного периодов при условии: дата отела 26.0.03 г., дата первого осеменения 19.03.03 г., второго осеменения 10.04.03 г., третьего осеменения 11.05.03 г., четвертого осеменения 22.05.03 г., дата запуска 5.01.04 г.

57. Определить убытки от яловости коров при условии: удой на фуражную корову 3500 кг, себестоимость 1 ц молока 325 руб., межотельный период 390 дней

62.Рссчитать движение поголовья по группе «Приплод - бычки» при условии их продажи в 15^{и} дневном возрасте специализированным предприятиям по откорму. Рассчитать: поголовье бычков на конец года, среднемесячное и среднегодовое поголовье.

Показатели	Месяц года												Поголовье на конец года
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Поголовье на начало месяца													
Поступило	64	68	59	66	53	62	68	64	58	62	58	63	
Реализовано в 15-ти дневном возрасте													
Поголовье на конец месяца													
Среднемесячное поголовье													

63. Определить удой на фуражную корову по ферме за второй квартал, если валовой надой в апреле составил 1315 ц, мае – 1386 ц, июне – 1368 ц молока при поголовье: на 1.04. – 405 голов, на 1.05. – 415 гол., на 1.06. – 410 гол., на 1.07. – 407 голов.

Критерии оценивания решения задачи

Задача не решена – ***1 балл***

Задача решена неправильно – ***2 балла***

Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде – ***3 балла***

Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерацио-

нальным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ – ***4 балла***

Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом – ***5 баллов***.

Перечень вопросов к экзамену

1. 1. Предмет, методы и задачи курса.
2. Стратегия предпринимательской деятельности.
3. Закономерности, принципы и формы организации сельскохозяйственного производства.
4. Классификация и оценка предпринимательских рисков.
5. Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий.
6. Рискованные сделки и потери от рисков.
7. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов, хозяйственных товариществ и обществ.
8. Оценка, выбор каналов и способов реализации продукции растениеводства.
9. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
10. Виды и характеристика коммерческих сделок. Содержание договора купли продажи.
11. Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования.
12. Организация производства зерна.
13. Планы: перспективные, годовые, оперативные и технологические карты.
14. Организация производства кукурузы на зерно.
15. Планирование себестоимости продукции и финансовых результатов в растениеводстве
16. Организация производства картофеля.
17. Специализация: сущность, формы и факторы.
18. Организация производства сахарной свеклы.
19. Сочетание отраслей, показатели специализации и сочетания отраслей.
20. Виды и характеристики коммерческих сделок. Содержание договора купли-продажи.
21. Организация коммерческой деятельности предприятия.
22. Организация учета земель и контроль за их использованием.
23. Источники формирования основных и оборотных средств.
24. Понятие кормовой базы и кормопроизводства.
25. Принципы, формы, виды и системы оплаты труда.

26. Цель, задачи, условия и основные принципы предпринимательской деятельности.

27. Концентрация производства, ее факторы.

28. Методика расчета норматива оплаты труда за единицу продукции.

29. Организация полевого и лугопастбищного кормопроизводства

30. Показатели размера предприятия и его подразделений.

31. Основные средства предприятия: понятия, состав, структура.

32. Оценка, выбор каналов и способов реализации сельскохозяйственной продукции.

33. Сущность и основные принципы хозяйственного расчета.

34. Понятие кормовой базы, принципы ее организации.

35. Оборотные средства предприятия: понятие, состав, источники формирования.

36. Организация переработки и реализации продукции растениеводства.

37. Трудовые ресурсы сельскохозяйственных предприятий, особенности их формирования и использования.

38. Тарифная система, ее назначение.

39. Показатели уровня и эффективности специализации.

40. Надтарифное стимулирование работников.

41. Формы организации труда в сельскохозяйственных предприятиях.

42. Оценка, выбор каналов и способов реализации продукции растениеводства.

43. Организационно-правовые формы не коммерческих предприятий.

44. Себестоимость в системе показателей работы предприятия.

45. Экономическая сущность системы ведения хозяйства.

46. Показатели учета, движения и использования рабочей силы.

47. Система растениеводства, ее элементы и содержание.

48. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования.

49. Значение и структура бизнес-плана.

50. Организация труда: сущность, задачи, принципы.

Критерий оценки:

оценка «отлично» *(при отличном усвоении (продвинутом))* выставляется обучающемуся, если им полностью раскрыты и представлены ответы на все вопросы в билете. Обучающийся владеет материалом и отвечает на дополнительные вопросы по всем вопросам билета;

оценка «хорошо» *(при хорошем усвоение (углубленном))* выставляется обучающемуся, если он частично раскрыл сущность вопросов;

оценка «удовлетворительно» *(при неполном усвоении (пороговом))* выставляется обучающемуся, если он затрудняется дать ответ на один из вопросов в билете;

оценка «неудовлетворительно» *(при отсутствии усвоения (ниже порогового))* выставляется обучающемуся, если он не может представить ответы на все вопросы билета, затрудняется с ответом на дополнительные вопросы по билету

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются:

- тестовый контроль
- устный опрос
- решение задач.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме *вопросов к экзамену.*

Экзамен проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и лабораторно-практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется по результатам сдачи экзамена: неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо или отлично.

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку **«отлично»** заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобре-

таемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку **«хорошо»** заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: входной контроль, текущий контроль, рубежный (промежуточный) контроль, творческий контроль, выходной контроль (экзамен или вопросы к зачету).

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	**Характеристика рейтингов**	**Максимум баллов**
Входной	Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии.	5
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Опре-	60

	деляется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Выходной	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из входного, рубежного, выходного (экзамена) и творческого рейтинга.

Входной (стартовый) рейтинг – результат входного контроля, проводимого с целью проверки исходного уровня подготовленности студента и оценки его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины.

Он проводится на первом занятии при переходе к изучению дисциплины (курса, раздела). Оптимальные формы и методы входного контроля: тестирование.

Рубежный рейтинг – результат рубежного (промежуточного) контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля.

Выходной рейтинг – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	68-85 баллов	86-100 баллов