

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

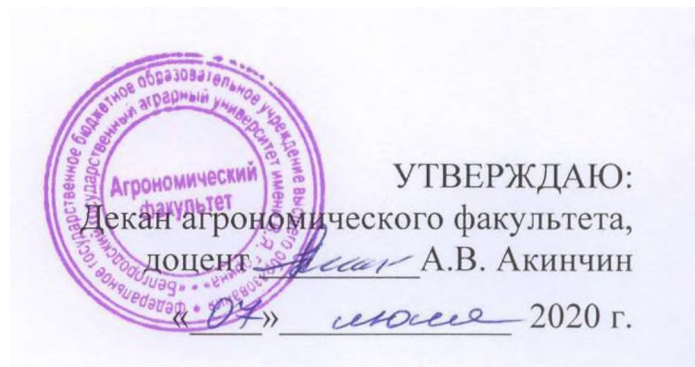
Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644057dc986ab0255871288f913a1951ae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Основы кадастра недвижимости»**

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль): Землеустройство

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2020

**Майский,  
2020**

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 1 октября 2015 г. №1084;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301;
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры.

Составитель: к.т.н. Ширина Н.В.

Рассмотрена на заседании кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства «03» июля 2020 г., протокол № 13.

И.о. зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Пятых А.М.

Одобрена учебно-методическим советом агрономического факультета «03» июля 2020 г., протокол № 11.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_  Оразаева И.В.

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель дисциплины** – ознакомить студентов с основами кадастровых отношений и сформировать комплекс теоретических и практических знаний о принципах и правилах ведения кадастра недвижимости в Российской Федерации, порядке государственного кадастрового учета объектов недвижимости, об основах кадастровой деятельности и правилах производства кадастровых работ, а также умение запрашивать, воспроизводить и использовать кадастровые сведения.

### 1.2. Задачи:

- изучение истории ведения государственного кадастра недвижимости; основных положений государственного кадастра недвижимости; методологии получения, обработки и использования кадастровой информации; порядка осуществления кадастровой деятельности;

- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного кадастра недвижимости.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ООП)

### 2.1. Цикл (раздел) ООП, к которому относится дисциплина

Основы кадастра недвижимости относятся к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.01) основной образовательной программы.

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ООП

<p><b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</b></p>	<p>1. Геодезия 2. Основы землеустройства 3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p>
<p><b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b></p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ общие сведения по геодезии, основам землеустройства, правовому обеспечению профессиональной деятельности;</li> <li>➤ методику производства геодезических измерений и съемок и обработки их результатов, требования к составлению и использованию топографо-геодезической документации;</li> <li>➤ приемы и методы обработки информации для землеустройства, методологию технологии сбора, систематизации и обработки информации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ осуществлять геодезическую подготовку данных;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ анализировать массивы нормативных, статистических данных и выявлять факторы, влияющие на показатели эффективности использования земли;</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>➤ навыками практических приемов и методов решения инженерно-геодезических задач;</li> <li>➤ методикой формирования и сопровождения землеустроительной и кадастровой документации.</li> </ul>
--	--

Дисциплина является предшествующей для кадастра недвижимости и мониторинга земель, планирования использования земель.

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-9</b>	способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	<b>Знать:</b> - основные понятия, принципы, показатели объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости
		<b>Уметь:</b> -использовать знания о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости
		<b>Владеть:</b> способностью использовать знания о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости
<b>ПК-10</b>	способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	<b>Знать:</b> - современные технологии при проведении кадастровых работ
		<b>Уметь:</b> - использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ
		<b>Владеть:</b> способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Модуль 1. «Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН»</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>20</b>
1. Основные задачи, цели и функции кадастра недвижимости. Принципы ведения кадастра недвижимости	6	2	2	<i>Консультации</i>	2	6,5	0,5	-	<i>Консультации</i>	6
2. Нормативно-правовая основа кадастра	7	2	2		3	10	1	1		8
3. Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости	7	2	2		3	7,5	0,5	1		6
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	4	-	2		2	-	-	-		-
<b>Модуль 2. «Государственный кадастровый учет»</b>	<b>54</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>44</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>32</b>
1. Земельный фонд РФ как объект ГКН	5	1	2	<i>Консультации</i>	2	7,5	0,5	1	<i>Консультации</i>	6
2. Структура и состав сведений кадастра недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики	5	1	2		2	5,5	0,5	1		4
3. Разделы кадастра недвижимости, их содержание. Основные документы кадастра недвижимости	5	1	2		2	7,5	0,5	1		6
4. Порядок ведения кадастра недвижимости. Кадастровые процедуры. Статусы объектов недвижимости в кадастре недвижимости	10	2	4		4	8	1	1		6
5. Порядок и технология государственного кадастрового учета. Приостановление кадастрового учета, отказ в осуществлении кадастрового учета. Ошибки в государственном кадастре недвижимости. Предоставление сведений, внесенных в ГКН	17	3	8		6	13,5	1,5	2		10
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4	-	2		2	-	-	-		-
<b>Модуль 3 «Организация кадастровой деятельности»</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>22</b>
1. Кадастровая деятельность	8	2	4	<i>Консультации</i>	2	12	1	1	<i>Консультации</i>	10
2. Результаты кадастровой деятельности	8	2	2		4	14	1	1		12
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	4	-	2		2	-	-	-		-
<i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>	<b>10</b>	-	-		<b>10</b>	<b>20</b>	-	-	-	<b>20</b>
<i>Экзамен</i>	<b>26</b>	-	-	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	-	-	<b>10</b>	<b>16</b>

### 4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Модуль 1. «Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН»</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>20</b>
<b>1. Основные задачи, цели и функции кадастра недвижимости. Принципы ведения кадастра недвижимости</b>	6	2	2	Консультации	2	6,5	0,5	-	Консультации	6
Определение государственного кадастра недвижимости, определение государственного кадастрового учета, определение кадастровой деятельности. Признаки современного кадастра недвижимости. Функции кадастра недвижимости: фискальная, юридическая и информационная, и их содержание. Принципы ведения кадастра недвижимости.	6	2	2		2	6,5	0,5	-		6
<b>2. Нормативно-правовая основа кадастра</b>	7	2	2		3	10	1	1		8
2.1. Систематизация правовой основы кадастровых отношений. Орган кадастрового учета. Орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений. Основные положения Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости». Вступление в силу ФЗ-221 относительно земельных участков и объектов капитального строительства.	3	2	-		1	4,5	0,5	-		4
2.2 Кадастровый номер объекта недвижимости и кадастровое деление территории Российской Федерации.	4	-	2		2	5,5	0,5	1		4
<b>3. Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости</b>	7	2	2		3	7,5	0,5	1		6
Геодезическая основа ГКН. Государственная геодезическая сеть и создаваемые геодезические сети специального назначения. Спутниковые системы. Картографическая основа ГКН.	7	2	2		3	7,5	0,5	1		6
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	4	-	2	2	-	-	-	-		
<b>Модуль 2. «Государственный кадастровый учет»</b>	<b>54</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>44</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>32</b>
<b>1. Земельный фонд РФ как объект ГКН</b>	5	1	2	Консультации	2	7,5	0,5	1	Консультации	6
Понятие земельного фонда. Государственный учет земель в Российской Федерации. Категории земель. Распределение земельного фонда по угодыям. Распределение земель по формам собственности. Особенности правового режима земель категорий.	5	1	2		2	7,5	0,5	1		6
<b>2. Структура и состав сведений кадастра недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики</b>	5	1	2		2	5,5	0,5	1		4
Структура и состав сведений кадастра	5	1	2		2	5,5	0,5	1		4

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Лабор.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
недвижимости о земельных участках, зданиях, сооружениях, помещениях и объектах незавершенного строительства. Структура и состав сведений кадастра недвижимости о Государственной границе РФ, о границах субъектов РФ, муниципальных образований, населенных пунктов, о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий. Структура и состав сведений кадастра недвижимости о картографо-геодезической основе и кадастровом делении территории РФ. Уникальные и дополнительные характеристики земельных участков и объектов капитального строительства в кадастре недвижимости.										
<b>3. Разделы кадастра недвижимости, их содержание. Основные документы кадастра недвижимости</b>	5	1	2		2	7,5	0,5	1		6
Структура и содержание кадастра недвижимости. Основные разделы кадастра недвижимости и структура записей в них. Реестр кадастра недвижимости и его подразделы. Кадастровые дела и кадастровые карты.	5	1	2		2	7,5	0,5	1		6
<b>4. Порядок ведения кадастра недвижимости. Кадастровые процедуры. Статусы объектов недвижимости в кадастре недвижимости</b>	10	2	4		4	8	1	1		6
4.1. Понятие и виды кадастровых процедур. Уполномоченные и должностные лица, осуществляющие кадастровые процедуры.	7	1	2		4	4	0,5	0,5		3
4.2. Статусы объектов недвижимости в процессе кадастровых процедур	3	1	2		-	4	0,5	0,5		3
<b>5. Порядок и технология государственного кадастрового учета. Приостановление кадастрового учета, отказ в осуществлении кадастрового учета. Ошибки в государственном кадастре недвижимости. Предоставление сведений, внесенных в ГКН</b>	17	3	8		6	13,5	1,5	2		10
5.1. Основания государственного кадастрового учета и лица, имеющие право обращаться с заявлениями о кадастровом учете. Сроки и место осуществления кадастрового учета. Формы и порядок представления заявлений. Состав необходимых для кадастрового учета документов. Понятие и формы документов, обосновывающих внесение сведений в государственный кадастр недвижимости в порядке кадастрового учета.	4	1	2		1	5	0,5	0,5		4
5.2. Принимаемые решения. Случаи и основания приостановления кадастрового учета. Порядок	5	1	2		2	5,5	0,5	1		4



Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лаб.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Лаб.практ. зан.	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
приостановления кадастрового учета. Случаи и основания отказа в осуществлении кадастрового учета. Порядок отказа в осуществлении кадастрового учета. Классификация ошибок в государственном кадастре недвижимости и порядок их исправления.										
5.3. Алгоритм процедуры предоставления сведений из ГКН, виды и сроки предоставления кадастровых сведений. Структура кадастровой выписки, кадастрового паспорта объекта недвижимости, кадастрового плана территории и кадастровой справки	4	1	2		1	3	0,5	0,5		2
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4	-	2		2	-	-	-		-
<b>Модуль 3 «Организация кадастровой деятельности»</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>22</b>
<b>1. Кадастровая деятельность</b>	8	2	4		2	12	1	1		10
1.1. Понятие и задачи кадастровой деятельности. Кадастровый инженер и государственный реестр кадастровых инженеров. Формы организации кадастровой деятельности.	5	2	2		1	10	1	1		8
1.2. Саморегулирование кадастровой деятельности и его цели и задачи. Организационно-правовая форма саморегулируемых организаций.	3	-	2		1	2	-	-		2
<b>2. Результаты кадастровой деятельности</b>	8	2	2		4	14	1	1		12
Цели и место кадастровых работ в процессе формирования, образования и создания объектов недвижимости. Основания для выполнения кадастровых работ. Договор подряда на выполнение кадастровых работ. Состав и содержание всех видов кадастровых работ. Результаты кадастровых работ и формы документов. Порядок согласования местоположения границ земельных участков.	8	2	2		4	14	1	1		12
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	4	-	2		2	-	-	-		-
<i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>	<b>10</b>	-	-		<b>10</b>	<b>20</b>	-	-	-	<b>20</b>
<b>Экзамен</b>	<b>26</b>	-	-	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	-	-	<b>10</b>	<b>16</b>

## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы					Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабор.-практ.заня	Внеаудиторн. раб. и промежулт. аттест.	Самост. работа			
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>ПК-9 ПК-10</b>	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>62</b>	<b>Экзамен</b>	<b>51</b>	<b>100</b>
<i>I. Рубежный рейтинг</i>								Сумма баллов за модули	<b>31</b>	<b>60</b>
<b>Модуль 1. «Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН»</b>		<b>ПК-9 ПК-10</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>10</b>		<b>8</b>	<b>15</b>
1.	Основные задачи, цели и функции кадастра недвижимости. Принципы ведения кадастра недвижимости		6	2	2		2	Устный опрос		
2.	Нормативно-правовая основа кадастра		7	2	2		3	Письменный опрос		
3.	Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости		7	2	2		3	Устный опрос		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.			4	-	2		2	Устный опрос		
<b>Модуль 2. «Государственный кадастровый учет»</b>		<b>ПК-9 ПК-10</b>	<b>54</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>18</b>		<b>18</b>	<b>35</b>
1.	Земельный фонд РФ как объект ГКН		5	1	2		2	Устный опрос		
2.	Структура и состав сведений кадастра недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики		5	1	2		2	Практическая работа по теме: «Кадастровое деление территории и кадастровый номер объекта недвижимости. Защита практической работы		
3.	Разделы кадастра недвижимости, их содержание. Основные документы кадастра		5	1	2		2	Устный опрос		

	недвижимости								
4.	Порядок ведения кадастра недвижимости. Кадастровые процедуры. Статусы объектов недвижимости в кадастре недвижимости		10	2	4		4	Устный опрос Решение ситуационных задач	
5.	Порядок и технология государственного кадастрового учета. Приостановление кадастрового учета, отказ в осуществлении кадастрового учета. Ошибки в государственном кадастре недвижимости. Предоставление сведений, внесенных в ГКН		17	3	8		6	Устный опрос Решение ситуационных задач	
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.			4	-	2		2		
<b>Модуль 3 «Организация кадастровой деятельности»</b>		<b>ПК-10</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>5</b> <b>10</b>
1.	Кадастровая деятельность		8	2	4		2	Устный опрос	
2.	Результаты кадастровой деятельности		8	2	2		4	Устный опрос Решение ситуационных задач	
Итоговый контроль знаний по темам модуля 3.			4	-	2		2	Результаты сдачи модуля	
<b>II. Творческий рейтинг</b>			<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10</b>		<b>2</b> <b>5</b>
<b>III. Рейтинг личностных качеств</b>									<b>3</b> <b>10</b>
<b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</b>									<b>+</b> <b>+</b>
<b>V. Промежуточная аттестация</b>			<b>26</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>Экзамен</b>	<b>15</b> <b>25</b>

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения».

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60

Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или	25

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

### 5.2.2. Критерии оценки знаний студента на экзамене

Уровни освоения знаний программы дисциплины:

*Высокий уровень* определяется, если студент:

- владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям студентов, в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом дисциплины.

*Хороший уровень* определяется, если студент:

- владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям студентов в области, изучаемой дисциплины;
- показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине; допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата.

*Средний уровень* определяется, если студент:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляет неполный их объем;

- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата.

*Низкий уровень* определяется, если студент:

- имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют.

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и 1 ситуационная задача).

*Экзамен* проводится в письменной форме по утвержденным билетам. Каждый билет содержит по два вопроса, и третьего, задачи.

Первый вопрос в экзаменационном билете - вопрос для оценки уровня обученности «знать», в котором очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины.

Второй вопрос для оценки уровня обученности «знать» и «уметь», который позволяет оценить не только знания по дисциплине, но и умения ими пользоваться при решении стандартных типовых задач.

Третий вопрос (задача/задание) для оценки уровня обученности «владеть», содержание которого предполагает использование комплекса умений и навыков, для того, чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая имеющиеся знания.

По итогам сдачи экзамена выставляется оценка.

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и

сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине** (приложение 2)

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная учебная литература**

1. Варламов, А. А. Основы кадастра недвижимости : учебник / А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 224 с.
2. Кадастровая деятельность : учебник / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев ; ред. А. А. Варламов. - М. : Форум, 2015. - 256 с.
3. Варламов, А. А. Организация и планирование кадастровой деятельности : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев ; под общ. ред. А. А. Варламова. - Москва : Форум, 2015. - 191 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500277>
4. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель: монография / Г.Л. Землякова. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 376 с. <http://znanium.com/catalog/product/971755>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Буров М.П. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности : учебник / М. П. Буров. - 2-е изд. - М. : Дашков и К°, 2018. - 296 с.
2. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: Учебное пособие / Царенко А.А., Шмитд И.В. - М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 400 с. <http://znanium.com/catalog/product/972679>
3. Теоретические основы кадастра: Учебное пособие / В.А. Свитин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, Нов. знание, 2016. - 256 с. <http://znanium.com/catalog/product/537771>

#### **6.2.1. Периодические издания**

1. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: информ.-аналит. журн. / Издательский Дом «ПАНОРАМА». Режим доступа: <http://panor.ru/magazines/zemleustroystvo-kadastr-i-monitoring-zemel/numbers/>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

#### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном

поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: государственный кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет, кадастровая деятельность, кадастровый инженер, кадастровые процедуры, №221-ФЗ и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом федерального закона №221-ФЗ, Земельным кодексом РФ и др. Прослушивание видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

#### 6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Электронные ресурсы свободного доступа	
<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Всероссийский институт научной и технической информации
<a href="http://www2.viniti.ru">http://www2.viniti.ru</a>	Научная электронная библиотека
<a href="http://www.rosreestr.ru">www.rosreestr.ru</a>	Росреестр
<a href="http://www.agroacadem.ru">www.agroacadem.ru</a>	Портал сельского хозяйства России и мира
<a href="http://wokad.ru/index.php/">http://wokad.ru/index.php/</a>	электронный журнал «Мир Кадастра»
<a href="http://www.guz.ru/nauka/">http://www.guz.ru/nauka/</a>	электронный журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»
<a href="http://www.fasi.gov.ru/">http://www.fasi.gov.ru/</a>	Федеральное агентство по науке и инновациям.
<a href="http://www.mcx.ru/">http://www.mcx.ru/</a>	Министерство сельского хозяйства РФ
<a href="http://www.ialib.ru/">http://www.ialib.ru/</a>	Электронно - библиотечная система, образовательные и просветительские издания.
<a href="http://www.scirus.com/">http://www.scirus.com/</a>	Научная поисковая система Scirus, предназначенная для поиска научной информации в научных журналах, персональных страницах ученых, сайтов университетов на английском и русском языках.
<a href="http://www.scintific.narod.ru/">http://www.scintific.narod.ru/</a>	Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.
<a href="http://www.ras.ru/">http://www.ras.ru/</a>	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса.
<a href="http://nature.web.ru/">http://nature.web.ru/</a>	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации.
<a href="http://www.extech.ru/library/spravo/grnti/">http://www.extech.ru/library/spravo/grnti/</a>	Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ) - универсальная классификационная система областей знаний по научно-технической информации в России и государствах СНГ.
<a href="http://www.cnsnb.ru/">http://www.cnsnb.ru/</a>	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>	Российская государственная библиотека
<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>	Российское образование. Федеральный портал
<a href="http://n-t.ru/">http://n-t.ru/</a>	Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии.
<a href="http://www.nauki-online.ru/">http://www.nauki-online.ru/</a>	Науки, научные исследования и современные технологии
<a href="http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html">http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html</a>	Полнотекстовые электронные библиотеки
Ресурсы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	
<a href="http://lib.belgau.edu.ru">http://lib.belgau.edu.ru</a>	Электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"



<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ЭБС «ZNANIUM.COM»
<a href="http://e.lanbook.com/books/">http://e.lanbook.com/books/</a>	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	онное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса)
<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	СПС Консультант Плюс: Версия Проф
<a href="http://www2.viniti.ru/">http://www2.viniti.ru/</a>	Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН
<a href="http://window.edu.ru/catalog/">http://window.edu.ru/catalog/</a>	Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»

### **6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий**

По предмету «Основы кадастра недвижимости» необходимо использовать электронный ресурс кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства.

В качестве программного обеспечения, необходимого для доступа к электронным ресурсам, используются программы офисного пакета Windows 7, Microsoft office 2010 standard, Антивирус Kaspersky Endpoint security стандартный.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории**

<b>Виды помещений</b>	<b>Оборудование и технические средства обучения</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №413	Проектор Epson EB-X8 стационарный, компьютер ASUS, экран электромеханический, переносной, кафедра. Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №512	Специализированная мебель для обучающихся на 26 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна настольная, доска меловая настенная. Компьютерный класс

<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD- 3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCoreIntelPentium 00\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационнообразовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №424</p>	<p>Специализированная мебель: 3 стола, 2 полумягких стула, 3 тумбочки, 2 книжных шкафа, 1 шкаф платяной двухстворчатый, 1 сейф. Рабочее место лаборанта: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), принтер, сканер, ксерокс.</p>

## 7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №413**</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии - бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии - бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №512</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии - бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии - бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 ГИС «Панорама х64» (версия 12) с учетом Профессиональная ГИС</p>

	«Карта 2011» (версия 11). Геоинформационная система «Панорама x64» (ГИС «Панорама x64» версия 12, для платформы «x64»). Лицензионный договор №Л-56/18/3 от 20.07.2018. Срок действия лицензии - бессрочно.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии - бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №424**	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии - бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии - бессрочно. -Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019

### 7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019

- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

- ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019

- ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга- Сервис»

## **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы), а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного

доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

## IX. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
НА 2020 / 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Основы кадастра недвижимости

дисциплина (модуль)

21.03.02 Землеустройство и кадастры

направление подготовки/специальность

<b>ДОПОЛНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>ИЗМЕНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>УДАЛЕНО</b> (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

Кафедра землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства	Кафедра землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства
от _____ № _____ дата	от _____ № _____ дата

Методическая комиссия агрономического факультета

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года, протокол № \_\_\_\_\_

Председатель методкомиссии \_\_\_\_\_ Оразаева И.В.

Декан агрономического факультета \_\_\_\_\_ Акинчин А.В.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся  
по дисциплине «Основы кадастра недвижимости»**

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль): Землеустройство

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2020

Майский, 2020

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-9	способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	Первый этап (пороговой уровень)	<b>знать:</b> основные понятия, принципы, показатели объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	Модуль 1. «Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН» Модуль 2. «Государственный кадастровый учет» Модуль 3 «Организация кадастровой деятельности»	УО, тестовый контроль	экзамен



		<p>Второй этап (продвинутый уровень)</p>	<p><b>уметь:</b> использовать знания о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости</p>	<p>Модуль 1. «Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН» Модуль 2. «Государственный кадастровый учет» Модуль 3 «Организация кадастровой деятельности»</p>	<p>решение ситуационных задач, выполнение и защита практической работы по теме: «Кадастровое деление территории и кадастровый номер объекта недвижимости»</p>	<p>экзамен</p>
		<p>Третий этап (высокий уровень)</p>	<p><b>владеть:</b> способностью использовать знания о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости</p>	<p>Модуль 1. «Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН» Модуль 2. «Государственный кадастровый учет» Модуль 3 «Организация</p>	<p>УО, тестовый контроль, решение ситуационных задач, выполнение и защита практической работы по теме: «Кадастровое деление</p>	<p>экзамен</p>

				кадастровой деятельности»	территории и кадастровый номер объекта недвижимости»	
ПК-10	способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Первый этап (пороговой уровень)	<b>знать:</b> современные технологии при проведении кадастровых работ	Модуль 1. «Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН» Модуль 2. «Государственный кадастровый учет» Модуль 3 «Организация кадастровой деятельности»	УО, тестовый контроль, решение ситуационных задач, выполнение и защита практической работы по теме: «Кадастровое деление территории и кадастровый номер объекта недвижимости»	экзамен

		Второй этап (продвинутый уровень)	<b>уметь:</b> использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ	Модуль 1. «Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН» Модуль 2. «Государственный кадастровый учет» Модуль 3 «Организация кадастровой деятельности»	УО, тестовый контроль, решение ситуационных задач, выполнение и защита практической работы по теме: «Кадастровое деление территории и кадастровый номер объекта недвижимости»	экзамен
		Третий этап (высокий уровень)	<b>владеть:</b> способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ	Модуль 1. «Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН» Модуль 2. «Государственный кадастровый учет» Модуль 3 «Организация кадастровой деятельности»	решение ситуационных задач, выполнение и защита практической работы по теме: «Кадастровое деление территории и кадастровый номер объекта недвижимости»	экзамен

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетенция не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		2	3	4	5
<b>ПК-9</b>	<i>способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости</i>	способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости не сформирована	частично владеет способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	владеет способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	свободно владеет способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости
	<b>Знать:</b> - основные понятия, принципы, показатели объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	Не знает основные понятия, принципы, показатели объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	Может изложить основные понятия, принципы, но допускает ошибки в показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	знает основные понятия, принципы, показатели объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	знает настолько, чтобы быть способным свободно и уверенно использовать и применять основные понятия, принципы, показатели объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости
	<b>Уметь:</b> -использовать знания	не умеет использовать знания	частично умеет использовать знания	способен использовать знания	свободно и уверенно использует знания о

	о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости
	<b>Владеть:</b> способностью использовать знания о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	не владеет способностью использовать знания о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	частично владеет способностью использовать знания о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	владеет способностью использовать знания о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости	свободно владеет способностью использовать знания о принципах, показателях объектов недвижимости для кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости
<b>ПК-10</b>	<b>способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ</b>	способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ не сформирована	частично владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	свободно владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ
	<b>Знать:</b> - современные технологии при проведении кадастровых работ	Не знает современные технологии при проведении кадастровых работ	Может описать современные технологии при проведении кадастровых работ	знает современные технологии при проведении кадастровых работ	знает и свободно применяет современные технологии при проведении кадастровых работ
	<b>Уметь:</b>	не умеет	частично использует	способен	свободно и уверенно

	- использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ	использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ	знания современных технологий при проведении кадастровых работ	использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ	использует знания современных технологий при проведении кадастровых работ
	<b>Владеть:</b> способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ	Не владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ	Частично владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ	Владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ	Свободно владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых работ

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Первый этап (пороговой уровень)***

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

***Примеры тестовых заданий (10 вопросов)***

**1. Какие разделы содержит государственный кадастр недвижимости?**

- а) реестр объектов недвижимости; журнал кадастровых номеров; кадастровые дела;
- б) реестр объектов недвижимости; кадастровые дела; кадастровые карты;
- в) ЕГРЗ, журнал кадастровых номеров, дежурная кадастровая карта, кадастровые дела;

**2. Земли какой формы собственности подлежат государственному кадастровому учету?**

- а) находящиеся в государственной собственности;
- б) находящиеся в муниципальной собственности;
- в) находящиеся в частной собственности;
- г) а + б;
- д) всех форм собственности

**3. Что является конечной целью работ, выполняемых кадастровым инженером (кадастровых работ)?**

- 1. Подготовка технического плана.
- 2. Подготовка межевого плана.
- 3. Подготовка акта обследования.
- 4. Подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о недвижимом имуществе.

**4. Каковы характерные черты государственного учетного номера?**

- 1. Не повторяемость во времени и на территории субъекта Российской Федерации.
- 2. Не повторяемость во времени и на территории муниципального образования.
- 3. Не повторяемость во времени и на территории Российской Федерации.

**5. В соответствии с положениями Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок это:**

- 1. часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами
- 2. часть поверхности земли (в том числе поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке уполномоченным государственным органом
- 3. часть поверхности земли и все, что находится над и под поверхностью земельного участка, если иное не предусмотрено федеральными законами о недрах, об использовании воздушного пространства и иными федеральными законами
- 4. нет правильного ответа

**6. Укажите виды объектов недвижимого имущества, учет которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»:**

1. земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства
2. земельные участки и участки недр, воздушные объекты
3. земельный участок, здание, сооружение, помещение, морские суда
4. земельный участок

**7. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости:**

1. да
2. нет
3. да, в случаях, если процент готовности объекта более 50
4. да, только в соответствии с Гражданским кодексом РФ

**8. Что является объектом капитального строительства:**

1. здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек
2. только здание, строение, сооружение
3. строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, в том числе временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки
4. нет правильного ответа

**9. Является ли лесной участок земельным участком:**

1. да
2. нет
3. в случаях, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации
4. в некоторых случаях

**10. Чем занимались органы технической инвентаризации в период 2000-2008 гг.:**

1. осуществляли техническую инвентаризацию зданий и государственный учет объектов недвижимости жилищного фонда и фиксировали технические характеристики учитываемых зданий и сооружений, а также их стоимостные оценки в инвентарных делах этих объектов, образующих в совокупности реестр зданий и помещений
2. осуществляли государственный кадастровый учет (инвентаризацию) земель и фиксировали их пространственно-площадные, физические характеристики и стоимостные характеристики в государственном земельном кадастре
3. регистрировали правовые характеристики объектов недвижимости в Едином государственном реестре прав
4. всем перечисленным

**11. Функции регистрации прав на земельные участки и объекты капитального строительства были возложены до 2008 года на:**

1. Росрегистрацию
2. Роснедвижимость
3. БТИ
4. Нет правильного ответа

**12. Федеральный закон РФ №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» был принят:**

1. 24 июля 2007 г.
2. 1 марта 2008 г.



3. 1 января 2013 г.
4. 1 января 2000 г.

**13. Федеральный закон РФ №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» вступил в силу:**

1. 1 марта 2008 г.
2. 24 июля 2007 г.
3. 1 января 2013 г.
4. 1 января 2000 г.

**14. Задачи по созданию и ведению кадастра недвижимости возложены на:**

1. Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии
2. Федеральную кадастровую палату
3. Министерство экономического развития РФ
4. нет правильного ответа

**15. Сокращенное наименование Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии:**

1. Росреестр
2. Роснедвижимость
3. Росрегистрация
4. Роскартография

*Критерии оценивания:*

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов	Оценка
90 – 100% от 16 баллов и/или «отлично»	
70 – 89 % от 12 до 15 баллов и/или «хорошо»	
50 – 69 % от 9 до 11 баллов и/или «удовлетворительно»	
менее 50 % менее 8 баллов и/или «неудовлетворительно»	

***Второй этап (продвинутый уровень)***

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

1. Земельные участки. Формирование и образование земельных участков.

2. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.
3. Методы наполняемости и формирования государственного кадастра недвижимости.
4. Орган кадастрового учета и орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений. Их основные функции в области кадастровых отношений.
5. Структура записи о кадастровом делении территории кадастрового округа в Реестре государственного кадастра недвижимости.
6. Картографическая и геодезическая основы кадастра недвижимости. Структура записи о картографической и геодезической основах в Реестре государственного кадастра недвижимости.
7. Виды и состав сведений кадастровых карт государственного кадастра недвижимости
8. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости и общие правила внесения сведений об объектах недвижимости в Реестр.
9. Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации и порядок присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости.
10. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости
11. Информационное взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости, правила и сроки внесения сведений в государственный кадастр недвижимости в порядке информационного взаимодействия.
12. Порядок представления заявителями документов для осуществления кадастрового учета. Формы документов, представляемых на кадастровый учет.
13. Порядок, правила и сроки осуществления кадастрового учета.
14. Приостановление осуществления кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.
15. Отказ в осуществлении кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.
16. Ошибки в государственном кадастре недвижимости, их квалификация и порядок исправления ошибок.
17. Порядок изменения сведений об объектах недвижимости.
18. Порядок согласования местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ.
19. Комплексные кадастровые работы: определение, результат выполнения таких работ. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ
20. Уточнение и согласование границ в процессе комплексных кадастровых работ

### ***Третий этап (высокий уровень)***

**ВЛАДЕТЬ** наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

#### **Задача № 1**

Составьте алгоритм проведения государственного кадастрового учета помещения (было принято решение о приостановлении осуществления учета с последующим снятием приостановления). Что могло стать основанием для приостановления ГКУ с последующим снятием приостановления по действующему законодательству?

#### **Задача № 2**

Опишите кадастровое деление территории РФ. Как оно связано с кадастровым номером? Сформируйте кадастровый номер вновь образованного земельного участка.

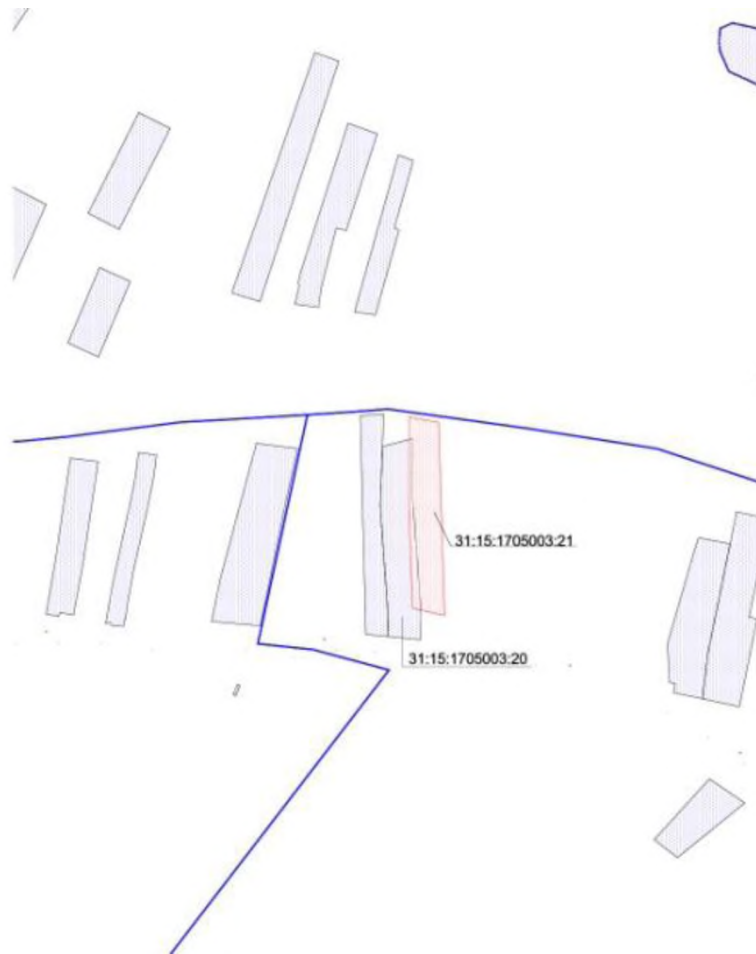


План кадастрового квартала 31:15:1907007



#### **Задача № 3**

При внесении информации межевого плана при постановке на кадастровый учёт земельного участка сотрудником ФГБУ «ФКП Росреестра» по Белгородской области получена следующая ситуация. Какое будет принято решение по процедуре кадастрового учета? Представьте в виде схемы основные этапы.



#### **Задача № 4**

Составьте алгоритм проведения государственного кадастрового учета вновь сформированного земельного участка (было принято решение о приостановлении осуществления учета с последующим отказом в снятии приостановления). Что могло стать основанием для приостановления ГКУ с последующим отказом в снятии приостановления по действующему законодательству?

#### **Задача № 5**

Гражданину был предоставлен земельный участок для индивидуального жилищного строительства в собственность в конце 2012 году. Земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет в 2013г, гражданину выдан кадастровый паспорт. В 2015 гражданин обратился в орган кадастрового учета с подготовленными документами и заявлением о разделе данного земельного участка. Органом кадастрового учета было принято решение об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета.

Что могло стать основанием для отказа по действующему законодательству? Составьте алгоритм действий работников органа кадастрового учёта.

**ФАКУЛЬТЕТ: АГРОНОМИЧЕСКИЙ**

**КАФЕДРА: ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА, ЛАНДШАФТНОЙ АРХИТЕКТУРЫ И ПЛОДОВОДСТВА**

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

дисциплина «Основы кадастра недвижимости»

*Направление подготовки: 21.03.02 - «Землеустройство и кадастры»*

1. *Знать.*

**1. Какие разделы содержит государственный кадастр недвижимости?**

- а) реестр объектов недвижимости; журнал кадастровых номеров; кадастровые дела;
- б) реестр объектов недвижимости; кадастровые дела; кадастровые карты;
- в) ЕГРЗ, журнал кадастровых номеров, дежурная кадастровая карта, кадастровые дела; .

2. *Уметь.* Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации и порядок присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости.

3. *Владеть. Ситуационная задача.* Составьте алгоритм проведения государственного кадастрового учета помещения (было принято решение о приостановлении осуществления учета с последующим снятием приостановления). Что могло стать основанием для приостановления ГКУ с последующим снятием приостановления по действующему законодательству?

Утверждено на заседании кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Педагогический работник  
Заведующий кафедрой

Ф.И.О.  
Ф.И.О.

*Перечень дополнительных вопросов к экзамену (при устном собеседовании)*

1. Раскройте понятие «Государственный кадастр недвижимости»
2. Назовите нормативно-правовую основу ГКН
3. Кто осуществляет ведение ГКН
4. Назовите орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений
5. С какого периода в РФ ведется ГКН
6. Цель создания ГКН
7. Задачи создания ГКН
8. Когда вступили (вступают) в силу положения ФЗ-221 относительно земельных участков и объектов капитального строительства
9. Дайте определение кадастровой деятельности
10. Кто осуществляет кадастровую деятельность в отношении ОН

11. Что такое государственный кадастровый учет и кто его осуществляет
12. Перечислите объекты недвижимости, подлежащие кадастровому учету
13. Каким образом формируются кадастровые номера в РФ
14. Что такое кадастровое деление
15. Конечная цель кадастрового деления территории
16. Перечислите единицы кадастрового деления
17. Что такое кадастровый номер
18. Приведите структуру кадастрового номера
19. Дайте определение земельному фонду страны
20. Как осуществляется государственный учет земель в Российской Федерации
21. Что такое категория земель
22. Сколько и какие категории земель предусмотрены действующим законодательством
23. Что такое земельные угодья и как они подразделяются
24. Какие земли признаются землями населенных пунктов
25. В соответствии с действующим законодательством в каких формах собственности может находиться земля
26. Что составляет картографическую основу ГКН
27. Что составляет геодезическую основу ГКН
28. Что такое ОМС
29. Какие системы координат используются для ведения ГКН (в Белгородской области)
30. Приведите примеры, когда применяется ЕГСК для предоставления сведений
31. На основании чего вносятся сведения в государственный кадастр недвижимости
32. Что такое кадастровые сведения
33. Какие сведения вносятся в ГКН
34. Являются ли кадастровые сведения открытыми и общедоступными
35. Перечислите состав сведений об уникальных характеристиках ОН
36. Приведите примеры дополнительных сведений об ОН
37. Из каких разделов состоит ГКН
38. Что такое реестр объектов недвижимости (РОН)
39. Что такое кадастровое дело, кто его формирует
40. Что такое кадастровые карты (КК), какие виды КК вы знаете
41. Кем создаются кадастровые карты, что на них отображается
42. Перечислите кадастровые процедуры
43. Алгоритм проведения государственного кадастрового учета
44. Какие решения могут быть приняты при проверке представленных в ОКУ документов
45. Перечислите основные документы, которые представляются для осуществления кадастровых процедур
46. Перечислите основные действия сотрудников ОКУ при приеме документов

- 47.Сроки осуществления кадастрового учета
- 48.Когда осуществляется постановка на ГКУ объектов недвижимости и какой документ выдается после проведения процедуры
- 49.В результате чего осуществляется образование земельного участка
- 50.На какой срок приостанавливается осуществление кадастрового учета
- 51.Какой документ вы получите на руки при осуществлении кадастрового учета изменений
- 52.Что признается датой завершения кадастрового учета
- 53.Кто имеет право запрашивать сведения из ГКН
- 54.В каком виде предоставляются сведения из ГКН
- 55.В какие сроки предоставляются сведения из ГКН
- 56.Взимается ли плата за предоставление сведений из ГКН
- 57.Кто имеет право осуществлять кадастровую деятельность
- 58.Кто такой кадастровый инженер
- 59.Что является результатом кадастровой деятельности
- 60.Перечислите основные характеристики квалификационного аттестата кадастрового инженера
- 61.Кем и кому выдаются квалификационные аттестаты кадастрового инженера
- 62.В какой форме проводится аттестация на кадастрового инженера
- 63.Перечислите случаи аннулирования квалификационного аттестата кадастрового инженера
- 64.Кем принимается решение об аннулировании квалификационного аттестата кадастрового инженера
- 65.С какого момента квалификационный аттестат признается аннулированным и недействующим
- 66.На какие сроки аннулируется квалификационный аттестат
- 67.Куда вносятся и какие сведения о кадастровом инженере
- 68.Кем ведется ГРКИ
- 69.Какие формы организации своей кадастровой деятельности может выбрать кадастровый инженер
- 70.Кого и в какие сроки должен уведомить кадастровый инженер о выбранной форме организации своей кадастровой деятельности
- 71.что является основанием для проведения кадастровым инженером кадастровых работ
- 72.Что является результатом выполнения кадастровых работ
- 73.Вправе ли саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности заключать договоры подряда на выполнение кадастровых работ
- 74.Раскройте понятие СРО в сфере кадастровой деятельности
- 75.Является ли в настоящее время обязательным членство кадастровых инженеров в саморегулируемых организациях в сфере кадастровой деятельности
- 76.Что такое межевой план

77. Существует ли нормативный акт, регулирующий форму межевого плана и требования к его подготовке
78. В каком виде оформляют межевой план
79. В какой форме оформляется кадастровым инженером результат согласования местоположения границ
80. Является ли кадастровая стоимость уникальной характеристикой ОН

#### Критерии оценивания экзамена.

Оценка	Критерии оценивания
5	Студент полностью и правильно ответил на теоретические вопросы билета. Студент владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения. Студент правильно выполнил практическое задание билета, правильно использовал методику решения задачи, самостоятельно сформулировал полные, обоснованные и аргументированные выводы. Ответил на все дополнительные вопросы.
4	Студент ответил на теоретический вопрос билета с небольшими неточностями. Студент владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории. Студент выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями, использовал общую методику решения задачи, сформулировал достаточные выводы. Ответил на большинство дополнительных вопросов.
3	Студент ответил на теоретический вопрос билета с существенными неточностями. Студент владеет теоретическим материалом, присутствуют незначительные ошибки при описании теории. Студент выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.
2	При ответе на теоретический вопрос билета студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний. Студент допустил существенные ошибки при использовании общей методики решения задачи. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.

Также в виде самостоятельной работы предусмотрено выполнение практической работы по теме: «Кадастровое деление территории и кадастровый номер объекта недвижимости». Выполняется последовательно по мере выдачи задания. Работа подобрана таким образом, что выполняя ее в определенной последовательности, студенты приобретают навык, необходимый для решения ряда практических задач в технологическом цикле создания и ведения системы государственных кадастров и, как главной основы - ГКН РФ.

Цель работы - получение практических навыков работы с электронными ресурсами: официальный сайт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (<http://rosreestr.ru/>), правовая поисковая система Консультант+ (<http://www.consultant.ru/>) для формирования компетенций ОПК-1, ПК-7.

Работа оформляется с соблюдением правил орфографии и пунктуации на листах бумаги стандартного формата А 4 (размером 210x297), на одной стороне. Для всего текста работы устанавливаются поля с размером: слева – 25-30 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20-25 мм.



Текст работы готовится к печати в текстовом редакторе (Microsoft Word) с использованием основного шрифта Times New Roman (в качестве дополнительного в иллюстрациях и приложениях допускается использование шрифта Arial). Размер шрифта 14 пунктов применяется для основного текста, допускается уменьшение до 12 пунктов в тексте таблиц и приложений (в некоторых случаях до 10 пунктов). Межстрочный интервал – полуторный, в таблицах допускается одинарный.

Отступ абзаца 1,25-1,27 мм (одно нажатие клавиши «Tab»). Выравнивание текста – по ширине. Заголовки выравниваются от центра. Выравнивание слева используется, как правило, в первом столбце таблиц. Выделение текста полужирным шрифтом используется в заголовках (названия глав, таблиц). Также допускается выделение полужирным шрифтом ключевых понятий, используемых в работе. Символы в тексте и формулах, аббревиатуры, латинские названия видов выделяются курсивом. В заголовках и тексте работы переносы не допускаются. Нумерация страниц в работе – сквозная, начиная с титульного листа, на котором номер страницы не ставится, и включая все приложения. Номера страниц указывают арабскими цифрами внизу страницы в правом углу.

**Структура (состав) работы:**

- титульный лист;
- текст работы;
- заключение;
- список использованной литературы.

**Критерии оценивания практической работы.**

Оценка	Критерии оценивания
5	Работа выполнена полностью. Теоретическое задание соответствует теме, представленный материал полностью раскрывает тему задания, в работе сформулированы значимые выводы. Практическая часть выполнена в полном объеме. Оформление задания полностью соответствует предъявляемым требованиям.
4	Работа выполнена полностью. Теоретическое задание соответствует теме, представленный материал раскрывает тему задания, в работе сформулированы адекватные выводы. Практическая часть выполнена в полном объеме. Оформление задания в целом соответствует предъявляемым требованиям.
3	Работа выполнена полностью. Теоретическое задание в целом соответствует теме, в работе сформулированы выводы. Практическая часть выполнена в достаточном объеме с незначительными ошибками. Оформление заданий в целом соответствует предъявляемым требованиям.
2	Работа выполнена не полностью. Теоретическое задание не соответствует теме, представленный материал не раскрывает тему задания, в работе не сформулированы выводы. Практическая часть не выполнена в полном объеме. Оформление задания не соответствует предъявляемым требованиям.

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины является устный опрос.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена.

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и 1 ситуационная задача).

Экзамен проводится в письменной форме по утвержденным билетам. Каждый билет содержит по два вопроса, и третьего, задачи.

Первый вопрос в экзаменационном билете - вопрос для оценки уровня обученности «знать», в котором очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины.

Второй вопрос для оценки уровня обученности «знать» и «уметь», который позволяет оценить не только знания по дисциплине, но и умения ими пользоваться при решении стандартных типовых задач.

Третий вопрос (задача/задание) для оценки уровня обученности «владеть», содержание которого предполагает использование комплекса умений и навыков, для того, чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая имеющиеся знания.

По итогам сдачи экзамена выставляется оценка.

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу;

отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

<b>Рейтинги</b>	<b>Характеристика рейтингов</b>	<b>Максимум баллов</b>
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине	+

прикладных практических требований	(модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или	25

*Общий рейтинг* по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена или зачета).

*Рубежный рейтинг* - результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т. п.

*Промежуточная аттестация* - результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *экзамена*, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

*Творческий рейтинг* - составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

*Рейтинг личностных качеств* - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

*Рейтинг сформированности прикладных практических требований* - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 51 балла.

По дисциплине с экзаменом необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в четырехбалльную систему:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов