

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.07.2021 16:55:37

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f915a13511ae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Декан экономического факультета
К.Э.Н., доцент Ю.А. Китаев
уч. степень, уч. звание подпись Ф.И.О.
« 20 »  2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2021

Майский, 2021

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 г. № 1327;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301

Составитель: к.э.н., доцент Капинос Р.В., к.э.н., доцент Чугай Д.Ю.

Рассмотрена на выпускающей кафедре экономики

«19» мая 2021 г. протокол № 13.

И.о. зав. кафедрой Голованева Е.А. Голованева Е.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы Човган Н.И. Човган Н.И.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения является стимулирование интереса к выбранной профессии, формирования у студентов мировоззрения, способствующего осознанному отношению к учебным занятиям, а также к современным способам получения профессиональных знаний.

1.2. Задачи:

- формирование у студентов представления о существующей системе высшего профессионального образования и тенденциях его развитии;
- овладение спецификой организационно-управленческой деятельности;
- знакомство с основной организационной документацией учебного заведения;
- научить самостоятельно, работать с экономической литературой, систематизировать и обобщать информацию, статистические данные, содержащиеся в справочной, научной литературе, специализированной периодической печати, сети Интернет.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Основы профессиональной деятельности относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы Б1.О.08.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	Экономическая теория
Требования предварительной подготовке обучающихся	к • знать: закономерности функционирования современной экономики организации; основные понятия, категории и механизмы современной экономики организации. • уметь: анализировать современное состояние экономики организации, экономики отдельных стран; выявлять и оценивать влияние различных факторов экономической деятельности на микро- и макроуровне. • владеть: навыками чтения экономической литературы, основами микро- и макроэкономической политики, экономической терминологией.

Дисциплина является предшествующей для дисциплин: экономика труда, экономика предприятия, организация производства, планирование на предприятии, управление в агропромышленном комплексе.

Освоение дисциплины позволит сформировать профессионально-личностные качества у обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, необходимые для решения задач профессиональной деятельности.

**III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы профессиональной деятельности; - мотивы профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять профессионально важные качества; - выделять факторы уровня спроса и предложения на рынке труда. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личными, профессиональными, деловыми навыками, востребованными со стороны работодателей; - эффективными формами и методами работы.
		УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и основные типы самоопределения человека; - структуру и принципы формирования рынка труда. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать свое личное и профессиональное развитие; - выстраивать профессиональную карьеру. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками профессиональной деятельности управленца; - инструментами кадрового планирования.
		УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - персональные качества и навыки специалиста; - виды и составные части системной карьеры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять приоритеты в учебной работе; - определять приоритеты в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками личной и профессиональной

			<p>самоорганизации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками личного и профессионального саморазвития.
		<p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические аспекты управления персоналом; - иерархию в управлении и управленческие структуры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; - планировать свою работу. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и организации производственных процессов; - методами организации и управления карьерой.
		<p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мотивационные характеристики личности в профессиональном совершенствовании; - основы самоменеджмента. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с информацией; - выстраивать эффективные коммуникации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора и обработки информации; - навыками практического использования полученных знаний.

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час	
	Очная	Очно-заочная
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)		
Семестр изучения дисциплины	1	1
Общая трудоемкость, всего, час	108	108
зачетные единицы	3	3
1. Контактная работа		
1.1. Контактная аудиторная работа (всего)	32,25	20,25
В том числе:		
Лекции (<i>Лек</i>)	16,00	10,00
Лабораторные занятия (<i>Лаб</i>)		
Практические занятия (<i>Пр</i>)	16,00	10,00
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)		
Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>)		
Текущие консультации (<i>ТК</i>)		
1.2. Промежуточная аттестация		
Зачет (<i>КЗ</i>)	0,25	0,25
Экзамен (<i>КЭ</i>)		
Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНРП</i>)		
Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>)		
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	16,00	21,00
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	59,75	66,75
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	8,00	10,00
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	14,00	16,00
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	25,00	28,00
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	4,75	4,75
Подготовка к зачету	8,00	8,00

4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа
Модуль 1. Общие основы высшего образования	54,75	10	10	34,75	48,75	5	5	38,75
Тема 1. Организация деятельности высшего учебного заведения	9	2	2	5	9,75	1	1	7,75
Тема 2. Образовательный процесс в высшем учебном заведении	10	2	2	6	8	1	1	6
Тема 3. Студент в высшем учебном заведении	10	2	2	6	8	1	1	6
Тема 4. Работа с учебным материалом	9,75	2	2	5,75	8	1	1	6
Тема 5. Основы библиотечного дела	9,5	2	1,5	6	7,5	1	0,5	6
Итоговое занятие по темам модуля 1	6,5	-	0,5	6	7,5	-	0,5	7
Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	37	6	6	25	38	5	5	28
Тема 6. Общая характеристика направления «Экономика»	11	2	2	7	12	2	2	8
Тема 7. Экономист как профессия	11	2	2	7	11	2	1	8
Тема 8. Менеджер как профессия	9,5	2	1,5	6	9	1	1	7
Итоговое занятие по темам модуля 2	5,5	-	0,5	5	6	-	1	5
<i>Предэкзаменационные консультации</i>			-				-	
<i>Текущие консультации</i>			-				-	
<i>Установочные занятия</i>			-				-	
<i>Промежуточная аттестация</i>			0,25				0,25	
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	32,25	16	16	-	20,25	10	10	-
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>			16,00				21,00	
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>			59,75				66,75	
<i>Общая трудоемкость</i>			108				108	

4.3 Содержание дисциплины

Наименование модулей и разделов дисциплины
Модуль 1. Общие основы высшего образования
Тема 1. Организация деятельности высшего учебного заведения
Тема 2. Образовательный процесс в высшем учебном заведении
Тема 3. Студент в высшем учебном заведении
Тема 4. Работа с учебным материалом
Тема 5. Основы библиотечного дела
Итоговое занятие по темам модуля 1
Модуль 2. Особенности высшего экономического образования
Тема 6. Общая характеристика направления «Экономика»
Тема 7. Экономист как профессия
Тема 8. Менеджер как профессия
Итоговое занятие по темам модуля 2

Наименование модулей и разделов дисциплины

Подготовка реферата, доклада, презентации

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы, час				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практические занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине			108	16	16	59,75	Зачет	51	100
I. Рубежный рейтинг							Сумма баллов за модули	31	60
1.	Модуль 1. Общие основы высшего образования Тема 1. Организация деятельности высшего учебного заведения	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5	9	2	2	5	Устный опрос, задачи	16 2	30 4
2.	Тема 2. Образовательный процесс в высшем учебном заведении		10	2	2	6	Устный опрос, задачи	2	4
3.	Тема 3. Студент в высшем учебном заведении		10	2	2	6	Устный опрос, задачи	2	4
4.	Тема 4. Работа с учебным материалом		9,75	2	2	5,75	Устный опрос, задачи	2	4
5.	Тема 5. Основы библиотечного дела		9,5	2	1,5	6	Устный опрос, задачи	2	4
6.	Итоговое занятие по темам модуля 1		6,5	-	0,5	6	Тестирование	6	10
7.	Модуль 2. Особенности высшего экономического образования Тема 6. Общая характеристика направления «Экономика»	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5	11	2	2	7	Устный опрос, задачи	15 4	30 8
8.	Тема 7. Экономист как профессия		11	2	2	7	Устный опрос, задачи	3	6
9.	Тема 8. Менеджер как профессия		9,5	2	1,5	6	Устный опрос, задачи	3	6
10.	Итоговое занятие по темам модуля 2		5,5	-	0,5	5	Тестирование	5	10
II. Творческий рейтинг								2	5
III. Рейтинг личностных качеств								3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований								+	+
V. Промежуточная аттестация		УК-6.1 УК-6.2					Зачет	15	25

	УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5							
--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;

- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная учебная литература

1. Основы профессиональной компетенции: Учебное пособие / Данилова А.С., Здрестова-Захаренкова С.В., Фёдорова О.М. - Краснояр.: СФУ, 2016. - 136 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=967636>

6.2. Дополнительная литература

1. Кудинова С.В. Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала [Электронный ресурс]: методическое пособие для преподавателей / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. – 228 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=526575>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки,

	обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в той или иной теме.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо опираться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, устным опросам, зачету), консультации преподавателя.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. На первой лекции доводится до внимания студентов структура курса и его разделы, а также рекомендуемая литература. Каждая лекция охватывает определенную тему курса и представляет собой логически вполне законченную работу. Лекционный материал снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения; обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны,

обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи, и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

6.3.2 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:
<http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

6.4 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Справочно – правовая система КонсультантПлюс/
<http://www.consultant.ru/>

Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №2**</p>	<p>Специализированная мебель на 200 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: проектор NEC (NP 405 G); экран для проектора с электроприводом 406x305 Screen Champion 4:3 MW; ноутбук AsusK50C 15.6"/Celeron.-VGA, конвертер ATEN VE022; 4 акустические колонки KENWOOD; трансляционный микшер-усилитель ProAudioPA-913M; беспроводной микрофон UHFSR40; система видеонаблюдения</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №206**</p>	<p>Специализированная мебель для обучающихся на 26 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна настольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: ЖК-телевизор TELEFUNKEN TF-LED55S60T2SU (диагональ 140 см), мини-ПК ASUS Mini Desktop PC E520, беспроводная клавиатура Logitech, беспроводная мышь Logitech. Информационные стенды (планшеты настенные): - Земельные ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Трудовые ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Основные производственные фонды сельскохозяйственного предприятия; - Специализация и концентрация производства в сельском хозяйстве; - Основные экономические показатели деятельности предприятия.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214**</p>	<p>Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт. Рабочее место лаборанта: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУ BROTHER (принтер, сканер, ксерокс).</p>

7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 2	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №206	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020). Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214**	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020).

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015
- ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается

присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

по дисциплине **Основы профессиональной деятельности**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки – 2021

Майский, 2021

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства		
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: - основы профессиональной деятельности; - мотивы профессиональной деятельности.	Модуль 1. Общие основы высшего образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету	
					Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету	
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: - определять профессионально важные качества; - выделять факторы уровня спроса и предложения на рынке труда.	Модуль 1. Общие основы высшего образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету	
					Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету	
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: - личными, профессиональными, деловыми навыками, востребованными со стороны работодателей; - эффективными формами и методами работы.	Модуль 1. Общие основы высшего образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету	
					Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету	
		УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: - структуру и основные типы самоопределения человека; - структуру и принципы формирования рынка труда.	Модуль 1. Общие основы высшего образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету	
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: - планировать свое личное и профессиональное развитие; - выстраивать профессиональную карьеру.	Модуль 1. Общие основы высшего образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету	
			Третий этап (продвинутый уровень)	Владеть: - навыками профессиональной деятельности управленца;	Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету	

		развития деятельности и требований рынка труда		- инструментами кадрового планирования.			
		УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: - персональные качества и навыки специалиста; - виды и составные части системной карьеры.	Модуль 1. Общие основы высшего образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету
			Второй этап (продвинутой уровень)	Уметь: - определять приоритеты в учебной работе; - определять приоритеты в профессиональной деятельности.	Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету
			Третий этап (продвинутой уровень)	Владеть: - навыками личной и профессиональной самоорганизации; - навыками личного и профессионального саморазвития.	Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету
		УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: - психологические аспекты управления персоналом; - иерархию в управлении и управленческие структуры.	Модуль 1. Общие основы высшего образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету
			Второй этап (продвинутой уровень)	Уметь: - оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; - планировать свою работу.	Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету
			Третий этап (продвинутой уровень)	Владеть: - методами планирования и организации производственных процессов; - методами организации и управления карьерой.	Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету
		УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: - мотивационные характеристики личности в профессиональном совершенствовании; - основы самодисциплины.	Модуль 1. Общие основы высшего образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету
			Второй этап (продвинутой уровень)	Уметь: - работать с информацией;	Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование,	вопросы к зачету

		новых знаний и навыков	ый уровень)	- выстраивать эффективные коммуникации.	образования	ситуационные задачи	
			Третий этап (продвинутый уровень)	Владеть: - методами сбора и обработки информации; - навыками практического использования полученных знаний.	Модуль 2. Особенности высшего экономического образования	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи	вопросы к зачету

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>
УК-6	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Способность применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы не сформирована	Частично владеет способностью применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Владеет способностью применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Свободно владеет способностью применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
	Знать: основы профессиональной деятельности; мотивы профессиональной деятельности.	Не знает основы профессиональной деятельности; мотивы профессиональной деятельности.	Частично знает основы профессиональной деятельности; мотивы профессиональной деятельности.	В целом знает основы профессиональной деятельности; мотивы профессиональной деятельности	Знает и аргументирует основы профессиональной деятельности; мотивы профессиональной деятельности
	Уметь: определять профессионально важные качества; выделять факторы уровня спроса и предложения на рынке труда.	Не умеет определять профессионально важные качества; выделять факторы уровня спроса и предложения на рынке труда.	Частично умеет определять профессионально важные качества; выделять факторы уровня спроса и предложения на рынке труда.	Способен определять профессионально важные качества; выделять факторы уровня спроса и предложения на рынке труда.	Способен на практике определять профессионально важные качества; выделять факторы уровня спроса и предложения на рынке труда.
	Владеть: личными, профессиональными, деловыми навыками, востребованными со стороны работодателей; эффективными формами и методами работы.	Не владеет личными, профессиональными, деловыми навыками, востребованными со стороны работодателей; эффективными формами и методами работы.	Частично владеет личными, профессиональными, деловыми навыками, востребованными со стороны работодателей; эффективными формами и методами работы.	Владеет личными, профессиональными, деловыми навыками, востребованными со стороны работодателей; эффективными формами и методами работы.	Свободно владеет личными, профессиональными, деловыми навыками, востребованными со стороны работодателей; эффективными формами и методами работы.
	УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с	Способность понимать важность планирования перспективных целей собственной деятельности с	Частично понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с	В целом понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с	Полностью понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с

учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда не сформирована	с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Знать: структуру и основные типы самоопределения человека; структуру и принципы формирования рынка труда.	Не знает структуру и основные типы самоопределения человека; структуру и принципы формирования рынка труда.	Частично знает структуру и основные типы самоопределения человека; структуру и принципы формирования рынка труда.	В целом знает структуру и основные типы самоопределения человека; структуру и принципы формирования рынка труда.	Знает и аргументирует структуру и основные типы самоопределения человека; структуру и принципы формирования рынка труда.
Уметь: планировать свое личное и профессиональное развитие; выстраивать профессиональную карьеру.	Не умеет планировать свое личное и профессиональное развитие; выстраивать профессиональную карьеру.	Частично умеет планировать свое личное и профессиональное развитие; выстраивать профессиональную карьеру.	Способен планировать свое личное и профессиональное развитие; выстраивать профессиональную карьеру.	Способен на практике планировать свое личное и профессиональное развитие; выстраивать профессиональную карьеру.
Владеть: навыками профессиональной деятельности управленца; инструментами кадрового планирования.	Не владеет навыками профессиональной деятельности управленца; инструментами кадрового планирования.	Частично владеет навыками профессиональной деятельности управленца; инструментами кадрового планирования.	Владеет навыками профессиональной деятельности управленца; инструментами кадрового планирования.	Свободно владеет навыками профессиональной деятельности управленца; инструментами кадрового планирования.
УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Способность реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда не сформирована	Частично реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Владеет способностью реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Свободно владеет способностью реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Знать: персональные качества и	Не знает персональные качества и навыки	Частично знает персональные качества и	В целом знает персональные качества и навыки специалиста;	Знает и аргументирует персональные качества и

навыки специалиста; виды и составные части системной карьеры.	специалиста; виды и составные части системной карьеры.	навыки специалиста; виды и составные части системной карьеры.	виды и составные части системной карьеры.	навыки специалиста; виды и составные части системной карьеры.
Уметь: определять приоритеты в учебной работе; определять приоритеты в профессиональной деятельности.	Не умеет определять приоритеты в учебной работе; определять приоритеты в профессиональной деятельности.	Частично умеет определять приоритеты в учебной работе; определять приоритеты в профессиональной деятельности.	Способен определять приоритеты в учебной работе; определять приоритеты в профессиональной деятельности.	Способен на практике определять приоритеты в учебной работе; определять приоритеты в профессиональной деятельности.
Владеть: навыками личной и профессиональной самоорганизации; навыками личного и профессионального саморазвития.	Не владеет навыками личной и профессиональной самоорганизации; навыками личного и профессионального саморазвития.	Частично владеет навыками личной и профессиональной самоорганизации; навыками личного и профессионального саморазвития.	Владеет навыками личной и профессиональной самоорганизации; навыками личного и профессионального саморазвития.	Свободно владеет навыками личной и профессиональной самоорганизации; навыками личного и профессионального саморазвития.
УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Способность критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата не сформирована	Частично владеет способностью критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Владеет способностью критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Свободно владеет способностью критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
Знать: психологические аспекты управления персоналом; иерархию в управлении и управленческие структуры.	Не знает психологические аспекты управления персоналом; иерархию в управлении и управленческие структуры.	Частично знает психологические аспекты управления персоналом; иерархию в управлении и управленческие структуры.	В целом знает психологические аспекты управления персоналом; иерархию в управлении и управленческие структуры.	Знает и аргументирует психологические аспекты управления персоналом; иерархию в управлении и управленческие структуры.
Уметь: оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; планировать свою работу.	Не умеет оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; планировать свою работу.	Частично умеет оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; планировать свою работу.	Способен оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; планировать свою работу.	Способен на практике оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; планировать свою работу.
Владеть: методами планирования и организации	Не владеет методами планирования и организации производственных процессов;	Частично владеет методами планирования и организации	Владеет методами планирования и организации производственных процессов;	Свободно владеет методами планирования и организации

производственных процессов; методами организации и управления карьерой.	методами организации и управления карьерой.	производственных процессов; методами организации и управления карьерой.	методами организации и управления карьерой.	производственных процессов; методами организации и управления карьерой.
УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Способность демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков не сформирована	Частично демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Владеет навыками демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Свободно владеет навыками демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
Знать: мотивационные характеристики личности в профессиональном совершенствовании; основы самоменеджмента.	Не знает мотивационные характеристики личности в профессиональном совершенствовании; основы самоменеджмента.	Частично знает мотивационные характеристики личности в профессиональном совершенствовании; основы самоменеджмента.	В целом знает мотивационные характеристики личности в профессиональном совершенствовании; основы самоменеджмента.	Знает и аргументирует мотивационные характеристики личности в профессиональном совершенствовании; основы самоменеджмента.
Уметь: работать с информацией; выстраивать эффективные коммуникации.	Не умеет работать с информацией; выстраивать эффективные коммуникации.	Частично умеет работать с информацией; выстраивать эффективные коммуникации.	Способен работать с информацией; выстраивать эффективные коммуникации.	Способен на практике работать с информацией; выстраивать эффективные коммуникации.
Владеть: методами сбора и обработки информации; навыками практического использования полученных знаний.	Не владеет методами сбора и обработки информации; навыками практического использования полученных знаний.	Частично владеет методами сбора и обработки информации; навыками практического использования полученных знаний.	Владеет методами сбора и обработки информации; навыками практического использования полученных знаний.	Свободно владеет методами сбора и обработки информации; навыками практического использования полученных знаний.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль

Первый этап (пороговый уровень)

ЗНАТЬ основы профессиональной деятельности; мотивы профессиональной деятельности; структуру и основные типы самоопределения человека; структуру и принципы формирования рынка труда; персональные качества и навыки специалиста; виды и составные части системной карьеры; психологические аспекты управления персоналом; иерархию в управлении и управленческие структуры; мотивационные характеристики личности в профессиональном совершенствовании; основы самоменеджмента.

1. Вопросы для устного опроса

1. Характеристика экономиста
2. Требования к подготовке экономиста
3. Содержание подготовки экономиста
4. Общие положения и основные задачи высшего учебного заведения
5. Прием в высшее учебное заведение
6. Управление высшим учебным заведением
7. Организация деятельности факультетов и кафедр

Критерии оценки устного ответа:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему материал, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопросы;

- *оценка «хорошо»* выставляется студенту, твердо усвоившему материал, грамотно и по существу отвечающему на вопросы и не допускающему при этом существенных неточностей (неточностей, которые не могут быть исправлены наводящими вопросами или не имеют важного практического значения);

- *оценка «удовлетворительно»* выставляется студенту, который показывает знание основного материала, но не знает его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, излагает материал с нарушением последовательности;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части излагаемого материала. Не отвечает (или отвечает неверно) на дополнительные вопросы.

1. Задачи

Задача 1. Проанализируйте ситуацию, ответьте на предложенные к ней вопросы.

Ситуация. Студентка выполняла курсовую работу по теме «Организация учебного труда и рационального режима студента» и должна была собрать необходимый фактический материал, используя метод наблюдения. Придя в учебное заведение, она обратилась к студентам с такими словами: «Мне сегодня необходимо понаблюдать за вами!».

Вопросы:

1. Будут ли данные, полученные студенткой достоверными?
2. Какое необходимое условие было нарушено студенткой?

Задача 2. Преподаватель на занятии делает замечание студентам по поводу плохой посещаемости лекций. В ответ они утверждают, что подготовятся самостоятельно по учебнику и «чужим» лекциям, а напрасно тратить время они не намерены. После этого преподаватель проводит опрос по материалу лекции и выставляет двойки всей группе. Группа студентов отправляется к заведующему кафедрой и жалуется на предвзятое к ним отношение преподавателя.

1. Определите, к какому типу конфликтов соответствует данный инцидент.

2. Проанализируйте и оцените действия участников инцидента при условии:

- а) если это объективный инцидент;
- б) если это субъективный инцидент.

Задача 3. В ходе проведенного обследования у студента М. выявили болезнь, в будущем требующую длительного лечения. Что делать, если студент по состоянию здоровья долгое время не может посещать учебное заведение?

Критерии оценки при решении задач:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задача не решена или решена не верно.

2. Тестовые задания

1. Специализация:

- 1.повышает производительность труда;
- 2.снижает производительность труда;
- 3.не оказывает никакого влияния на производительность труда;
- 4.препятствует развитию обмена.

2. Что из данного перечня является физическим капиталом?

- 1.деньги;
- 2.производственное оборудование;
- 3.акции;
- 4.потребительские товары длительного пользования.

3. В каком из перечисленных ниже вариантов представлены примеры всех трех видов факторов производства: земли, труда и капитала?

- 1.деньги, слесарь, пашня;
- 2.учитель, нефть, комбайн;
- 3.токарь, станок, акции;
- 4.облигации, природный газ, менеджер.

4. Ограниченность - это проблема, которая:

- 1.существует только в бедных странах;
- 2.есть только у бедных людей;
- 3.есть у всех людей и обществ;
- 4.никогда не возникает у богатых людей.

5. Главная проблема экономики состоит в том, что:

- 1.человеческие желания ограничены;
- 2.ресурсы безграничны;
- 3.люди должны всегда делать выбор при использовании ограниченных
- 4.ресурсов;

только в слаборазвитых странах существуют проблемы дефицита.

6. Упущенная выгода, то самое ценное, чем пришлось пожертвовать при выборе данного блага, называется:

- 1.предельной выгодой;
- 2.альтернативной стоимостью;
- 3.ограниченностью;
- 4.ничего из вышеперечисленного не подходит.

7. Альтернативная стоимость товара измеряется

- 1.затратами ресурсов на производство данного товара;
- 2.индексом потребительских цен;
- 3.количеством денег, затраченных на производство данного товара;
- 4.количеством другого товара, от которого пришлось отказаться ради
- 5.производства данного товара.

8. Мэрией города принято решение о строительстве нового стадиона.

Цена выбора этого решения определяется:

1. ценой экономических ресурсов, используемых в строительстве;
2. суммой денег, отпущенных на строительство;
3. потерей для города постройки бассейна, от которого пришлось отказаться в пользу стадиона;
5. затратами труда, капитала и природных ресурсов.

9. При возможности получить работу с оплатой 10000 руб./ч или работу с оплатой 20000 руб./ч, альтернативная стоимость одного часа досуга равна:

1. 10000 руб./ч;
2. 15000 руб./ч;
3. 20000 руб./ч;
4. 0 руб./ч.

10. Чем характеризуется рыночная экономика?

1. господством частной собственности;
2. разрешением вопросов «что?», «как?» и «для кого?» с помощью
3. механизма цен;
4. отсутствием вмешательства государства в экономику;
5. все перечисленное выше верно.

11. В государстве экономические блага производятся с незапамятных времен старым дедовским способом; профессия определяется при рождении. В этом государстве:

1. традиционная экономика;
2. рыночная экономика;
3. командная экономика;
4. смешанная экономика.

12. Главные вопросы экономики «что производить?», «как производить?», и «каким образом распределять?»:

1. полностью решены правительством Великобритании;
2. не существуют при командной экономике;
3. не существуют при смешанной экономике;
4. существуют во всех странах.

13. На производительность труда непосредственно влияет:

1. здоровье и уровень образования рабочей силы;
2. качество машин и оборудования;
3. эффективная деятельность менеджеров;
4. все вышеперечисленное.

14. Главным документом, определяющим объем и содержание профессиональной подготовки, являются:

1. устав учебного заведения
2. рабочий учебный план
3. государственный образовательный стандарт по соответствующим направлениям подготовки
4. рабочая программа по дисциплине

15. Завершающее звено процесса усвоения в обучении -

1. навыки

- 2.знания
- 3.умения
- 4.понимание

16.Если студент имеет знания только основного программного материала, ему выставляется оценка

- 1.отлично
- 2.хорошо
- 3.удовлетворительно
- 4.неудовлетворительно

17.Заключительным видом письменной работы студента выпускного курса является

- 1.квалификационная работа
- 2.курсовая работа
- 3.реферативная работа
- 4.онтрольная работа

Критерии оценки тестового задания

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов / Оценка

90 – 100% *15 баллов и/или «отлично»*

70 –89 % *От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»*

50 – 69 % *От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»*

менее 50 % *От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»*

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ определять профессионально важные качества; выделять факторы уровня спроса и предложения на рынке труда; планировать свое личное и профессиональное развитие; выстраивать профессиональную карьеру; определять приоритеты в учебной работе; определять приоритеты в профессиональной деятельности; оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; планировать свою работу; работать с информацией; выстраивать эффективные коммуникации.

1.Вопросы для устного опроса

1. Общие требования и основные документы по организации образовательного процесса в вузе

2. Основные виды занятий
3. Аттестация учебной работы студентов
4. Послевузовское обучение и повышение квалификации выпускников
5. Права и обязанности студента
6. Студенческий билет и зачетная книжка студента
7. Студенческие стипендии
8. Академический отпуск и восстановление студента
9. Организация учебного труда и рационального режима студента.
10. Воспитание студента как процесс формирования личности и коллектива
11. Конспектирование учебного материала
12. Запоминание учебного материала
13. Общие положения деятельности библиотек в вузе
14. Работа с каталогами библиотеки
15. Пользование учебной литературой

Критерии оценки устного ответа:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему материал, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопросы;

- *оценка «хорошо»* выставляется студенту, твердо усвоившему материал, грамотно и по существу отвечающему на вопросы и не допускающему при этом существенных неточностей (неточностей, которые не могут быть исправлены наводящими вопросами или не имеют важного практического значения);

- *оценка «удовлетворительно»* выставляется студенту, который показывает знание основного материала, но не знает его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, излагает материал с нарушением последовательности;

- *оценка «неудовлетворительно»* выставляется студенту, который не знает значительной части излагаемого материала. Не отвечает (или отвечает неверно) на дополнительные вопросы.

2. Задачи

Задача 1. Один из Ваших подчиненных заявил, что он не испытывает удовлетворения от своей работы, она ему не по душе, и просит поручить ему более интересное дело.

- Как Вы отреагируете на подобное заявление?
- Что такое удовлетворенность трудом?

- Укажите факторы, позитивно и негативно влияющие на степень удовлетворенности трудом?
- Перечислите мотивы трудовой деятельности.
- В чем особенности мотивации трудовой деятельности, по сравнению с другими видами деятельности?

Задача 2. В сложившийся коллектив пришел работник, личность которого характеризуется рядом особенностей: завышенная самооценка, стремление доминировать во что бы то ни стало, упрямство, излишняя прямолинейность.

- Осуществите психологический анализ направленности личности нового работника и спрогнозируйте его поведение в новом коллективе.
- Укажите закономерности и показатели профессиональной адаптации нового сотрудника.
- Укажите показатели социальной адаптации нового сотрудника.
- Что такое психологический климат коллектива?
- Перечислите характеристики благоприятного психологического климата.

Задача 3. Руководитель постоянно находит в работе подчиненных погрешности и ошибки. И несмотря на то, что работа на 99% сделана очень хорошо, обвиняет подчиненного в провале всего задания. Сотрудник чувствует себя виноватым, начинает извиняться, и у него формируется комплекс невозможности выполнить работу по требованиям руководителя.

- Стратегия поведения в данной ситуации для руководителя и подчиненного?

Критерии оценки при решении задач:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задача не решена или решена не верно.

3. Тестовые задания

1.Экономическая система включает в себя хозяйственные связи и отношения, возникающие в сфере

- 1.производства
- 2.распределения
- 3.обмена
- 4.потребления
- 5.во всех перечисленных

2. Государственное регулирование экономики включает в себя

1. законодательные меры
2. исполнительные меры
3. контролирующие меры
4. совокупность названных мер

3. Метод прямого воздействия государства на экономику использует

1. только экономические меры влияния
2. только административные меры влияния
3. административные и экономические меры влияния
4. репрессивно-принудительные меры влияния

4. К числу задач государственного регулирования экономики не относится:

1. создание препятствий для свободного перемещения товаров на внутреннем и внешнем рынках
2. поддержание оптимальных общеэкономических пропорций
3. создание благоприятных условий для накопления капитала.
4. обеспечение национальной безопасности

5. Субъектами государственного регулирования экономики являются

1. законодательные органы власти.
2. исполнительные органы власти.
3. судебные органы власти.
4. совокупность ветвей власти

6. Фискальная политика, как инструмент государственного регулирования использует такое средство, как

1. ценообразование
2. денежное обращение
3. налогообложение
4. механизм дотаций

7. Отрасль экономики - это

1. территориальная совокупность предприятий
2. сфера экономической деятельности
3. комплекс взаимосвязанных предприятий
4. совокупность предприятий, выпускающих однородную по составу продукцию

8. На третьем этапе развития отраслевой структуры преобладает такая отрасль, как

1. сельское хозяйство
2. сфера услуг
3. строительство
4. производство

9. К числу национальных проектов не относится

1. дороги
2. доступное жилье
3. здравоохранение
4. образование

10. Укажите, какая экономическая школа из ниже указанных считала предметом своей науки богатство страны:

1. марксизм
2. монетаризм
3. классическая экономическая теория
4. физиократы
5. меркантилизм
6. кейнсианство

11. Что из перечисленного изучает микроэкономика?

1. национальную экономику, как целостную систему
2. производство в масштабе всей страны
3. изменение общего уровня цен
4. численность безработных в стране
5. производство зерна и динамику его цены
6. ничего из перечисленного

12. Альтернативная стоимость строительства нового учебного заведения:

1. деньги на оплату преподавателей
2. затраты на строительство здания в текущих ценах
3. сумма налога на добавленную стоимость
4. другие товары и услуги, от которых пришлось отказаться в пользу строительства данного учебного заведения

13. Товарное хозяйство - это:

1. хозяйство с большим объемом производимых товаров
2. производство товаров и услуг для продажи
3. изготовления качественных продуктов для внутренних нужд производителя
4. хозяйство, в котором применяются современные машины и оборудование
5. все предыдущие ответы верны

14. ВУЗ в своей деятельности руководствуется:

1. Конституцией РФ
2. ФЗ «Об образовании»
3. ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»
4. уставом ВУЗА
5. все ответы верны

15. Планирование образовательного процесса происходит по средствам:

1. учебных планов и программ
2. рабочих программ и расписания занятий
3. учебных планов, рабочих программ, расписания занятий
4. устава ВУЗА

16. К основным видам занятий в ВУЗе не относят:

1. лекции, практики, семинары
2. самостоятельные работы
3. выпускную квалификационную работу
4. учебную практику
5. производственную и преддипломную практику
6. всё относится к основным видам занятий

17. Студент в рамках обучения в ВУЗе имеет:

1. только обязанности
2. только права
3. права и обязанности
4. нет четкой регламентации

18. Студент вправе:

1. получать образование на основании гос. стандартов
2. определять набор дисциплин по согласованию с деканатом
3. сдавать досрочно экзамены и зачеты
4. завершить образование в сокращенные сроки
5. всё перечисленное

19. Студент обязан:

1. регулярно посещать занятия
2. активно участвовать в массово-воспитательной работе
3. соблюдать правила распорядка ВУЗа
4. нет четкой регламентации обязанностей

20. Воспитание студента в рамках ВУЗа:

1. неотъемлемая часть подготовки
2. возможно по инициативе ВУЗа
3. возможно по желанию студента

21. Конспектирование как основной вид работы с учебным материалом подразумевает:

1. прослушивание лекций
2. полнотекстовая письменная фиксация лекции
3. сокращение и переконструирование основной информации
4. все ответы вместе

22. Деятельность библиотек в рамках ВУЗа должна:

1. обеспечиваться свободным доступом к библиотечным фондам
2. доступом только научной литературой, методическими пособиями
3. доступом к периодическими профессиональным изданиям
4. обеспечиваться в том числе мультимедийными материалами
5. всё верно

23. Итоговая аттестация студента проводится:

1. в один этап – государственный экзамен
2. в два этапа – государственный экзамен и защита ВКР
3. в один этап – защита ВКР

Критерии оценки тестового задания

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов / Оценка

- 90 – 100% 15 баллов и/или «отлично»
70 – 89 % От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»
50 – 69 % От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»
менее 50 % От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ личными, профессиональными, деловыми навыками, востребованными со стороны работодателей; эффективными формами и методами работы; навыками профессиональной деятельности управленца; инструментами кадрового планирования; навыками личной и профессиональной самоорганизации; навыками личного и профессионального саморазвития; методами планирования и организации производственных процессов;
- методами организации и управления карьерой; методами сбора и обработки информации; навыками практического использования полученных знаний.

1. Перечень вопросов к занятиям

1. Интеллектуальная собственность и ее законодательная охрана
2. Итоговая государственная аттестация экономиста
3. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и служащих, на которых могут работать выпускники направления подготовки «Экономика»
4. Происхождение понятий «экономика» и «экономия»
5. Экономическая наука прошлого, настоящего и будущего
6. Назначение профессии «экономист»
7. Формирование профессиональных знаний экономиста
8. Профессиональный язык экономиста
9. Становление профессии «менеджер
10. Личные и деловые качества менеджера
11. Формирование профессиональных знаний менеджера
12. Управленческие роли и навыки менеджера
13. Стили и уровни управления
14. Этика и имидж менеджера

Критерии оценки устного ответа:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему материал, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопросы;

- *оценка «хорошо»* выставляется студенту, твердо усвоившему материал, грамотно и по существу отвечающему на вопросы и не допускающему при этом существенных неточностей (неточностей, которые

не могут быть исправлены наводящими вопросами или не имеют важного практического значения);

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показывает знание основного материала, но не знает его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, излагает материал с нарушением последовательности;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части излагаемого материала. Не отвечает (или отвечает неверно) на дополнительные вопросы.

2. Задачи.

Задача 1. Исследовать свои способности к самоуправлению и самоконтролю в общении, умение слушать с помощью психологических методик.

Результаты самотестирования запишите в тетрадь, проведите их обработку.

Задача 2. Сядьте со своим другом и задайте ему четыре конкретных вопроса о том, как он провел день. Запишите, что вы в результате узнали об этом.

Теперь задайте два целенаправленных вопроса об этом же. Отметьте, насколько больше вы узнали.

Задайте один общий вопрос об этом дне. Запишите результаты.

Рассмотрите все три метода, и взвести преимущества и недостатки каждого вопроса и ответа. Проанализируйте результаты.

Задача 3. Однажды Вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей о том, как лучше общаться с подчиненными. Одна из точек зрения Вам понравилась больше всего. Выберите ответ, который, на Ваш взгляд, наиболее соответствует Вашей точке зрения:

а) "чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности";

б) "все это мелочи. Главное в оценке людей – это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено";

в) "успеха в руководстве можно добиться лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему руководителю, уважают его";

г) "лучшими стимулами в работе являются четкий приказ, приличная зарплата, заслуженная премия".

Критерии оценки при решении задач:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задача не решена или решена не верно.

3. Тестовые задания

1. Назовите типы факторов производства

1. все перечисленное
2. труд
3. земля
4. капитал
5. предпринимательство

2. Фактор производства, основной целью которого является получение

1. максимальной прибыли
2. предпринимательство
3. труд
4. земля
5. капитал
6. человек

3. Экономическая категория, обозначающая уже реально вовлеченные в процесс производства ресурсы

1. факторы производства
2. предмет производства
3. метод производства
4. объект производства
5. субъект производства

4. Назовите существующие в экономической теории виды ресурсов

1. все перечисленное
2. природные
3. трудовые
4. финансовые
5. материальные

5. Три важных вопроса экономического развития

1. что, как, для кого производить
2. что, зачем производить
3. как, зачем производить
4. почему, с какой целью производить
5. как, для кого производить

6. Экономическая категория, характеризующая результативность производства, полноту и оптимальность применения имеющихся ресурсов

1. эффективность
2. экономия
3. ресурсообразность
4. объективность
5. субъективизм

7. Основными факторами производства являются

1. труд, земля, капитал, предпринимательские способности
2. земля, люди, воздух, идеи людей
3. зарплата, капитал, прибыль, процент
4. макроэкономика и микроэкономика
5. деньги, валюта, проценты, рента

8. Воспроизводство- это

1. непрерывно возобновляющийся процесс производства
2. само производство
3. производство и обмен
4. производство и распределение
5. производство и потребление

9. Промышленность, сельское хозяйство, строительство относятся

1. к отраслям, создающим материальные услуги
2. к отраслям, оказывающим материальные услуги
3. к отраслям оказывающим нематериальные услуги
4. к отраслям создающим нематериальные блага
5. к нематериальному производству

10. Транспорт, торговля, коммунальное хозяйство, бытовое обслуживание относятся

1. к отраслям, оказывающим материальные услуги
2. к отраслям оказывающим нематериальные услуги
3. к отраслям, создающим нематериальные блага
4. к отраслям, создающим материальные блага
5. к нематериальному производству

11. Здравоохранение и образование относятся

1. к отраслям оказывающим нематериальные услуги
2. к отраслям, оказывающим материальные услуги
3. к отраслям, создающим нематериальные блага
4. к отраслям, создающим материальные блага
5. нет верного ответа

12. Экономическая категория, характеризующая результативность производства, полноту и оптимальность применения имеющихся ресурсов

1. эффективность
2. экономия
3. ресурсообразность
4. объективность
5. субъективизм

13. В товарном производстве общественное признание продукт труда получает

1. в сфере обмена
2. в сфере производства
3. при распределении
4. в процессе потребления

5.в непроизводственной сфере

14. Факторы, воздействующие на объем предложения товара на рынке

- 1.все перечисленное
- 2.цена товара
- 3.технология производства
- 4.налоги и субсидии
- 5.количество товаропроизводителей

15. Чем характеризуется экономика свободной торговли

- 1.совершенной конкуренцией и отсутствием чьей-либо власти на рынке
- 2.плановым ценообразованием
- 3.сочетанием рыночных и плановых регуляторов
- 4.высокими барьерами для входа в отрасль
- 5.плановое распределение ресурсов и капиталовложений

16. Что свойственно натуральной форме хозяйства

- 1.непосредственная связь производства и потребления в рамках отдельной хозяйственной единицы
- 2.хозяйственной единицы
- 3.открытость хозяйства
- 4.разделение труда и специализация
- 5.производство продукции с целью обмена
- 6.мобильность рабочей силы

17. Что из перечисленного является экономическим благом

- 1.транспорт
- 2.нефть
- 3.вода
- 4.горы
- 5.ископаемые

18. Что из перечисленного является естественным благом

- 1.уголь
- 2.станки
- 3.инструменты
- 4.пища
- 5.добытая нефть

Критерии оценки тестового задания

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов / Оценка

90 – 100% *15 баллов и/или «отлично»*

70 –89 % *От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»*

50 – 69 % *От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»*

менее 50 % От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»

Промежуточный контроль.

1. Перечень вопросов к зачету (базовые вопросы дисциплины)

1. Общие положения и основные задачи высшего учебного заведения
2. Прием в высшее учебное заведение
3. Управление высшим учебным заведением
4. Организация деятельности факультетов и кафедр
5. Общие требования и основные документы по организации образовательного процесса в вузе
6. Основные виды занятий
7. Аттестация учебной работы студентов
8. Послевузовское обучение и повышение квалификации выпускников
9. Права и обязанности студента
10. Студенческий билет и зачетная книжка студента
11. Студенческие стипендии
12. Академический отпуск и восстановление студента
13. Организация учебного труда и рационального режима студента.
14. Воспитание студента как процесс формирования личности и коллектива
15. Конспектирование учебного материала
16. Запоминание учебного материала
17. Общие положения деятельности библиотек в вузе
18. Работа с каталогами библиотеки
19. Пользование учебной литературой
20. Интеллектуальная собственность и ее законодательная охрана
21. Характеристика экономиста
22. Требования к подготовке экономиста
23. Содержание подготовки экономиста
24. Итоговая государственная аттестация экономиста
25. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и служащих, на которых могут работать выпускники направления подготовки «Экономика»
26. Происхождение понятий «экономика» и «экономия»
27. Экономическая наука прошлого, настоящего и будущего
28. Назначение профессии «экономист
29. Формирование профессиональных знаний экономиста
30. Профессиональный язык экономиста
31. Становление профессии «менеджер»
32. Личные и деловые качества менеджера
33. Формирование профессиональных знаний менеджера
34. Управленческие роли и навыки менеджера
35. Стили и уровни управления. Этика и имидж менеджера.

Критерии оценки для зачета:

Зачет/незачет определяется на основании следующих критериев:

- зачет заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- незачет заслуживает студент, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, незачет ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются

- устный опрос;
- тестовый контроль.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме вопросов к зачету.

Опрос по вопросам проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и лабораторно-практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка

выставляется или по результатам учебной работы студента в течение семестра, или по итогам письменно-устного опроса, или тестирования на последнем занятии. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового отчета является вопросы к зачету, определена оценка «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае студент сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60

Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (зачета).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения заданий. В качестве практических заданий могут выступать отдельные тематические задания.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств – оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине

(модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 51 балла.