

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.10.2022 10:36:38

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab5255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Утверждаю:

Декан факультета СПО



Г.В. Бражник

« 14 » 05 2022 г.

**ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(по профилю специальности)

**ПМ. 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям  
рабочих, должностям служащих»**

Специальность 36.02.01 Ветеринария  
(базовый уровень)

п. Майский, 2022

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 657 от 23 ноября 2020 года.

**Организация - разработчик:** ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

**Разработчик(и):**

Шпоганяч Н.Н.- преподаватель кафедры незаразной патологии

Рассмотрена на заседании кафедры незаразной патологии

« 12 » 05 2022 г., протокол № 9/2

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.Н. Яковлева

(подпись)

Одобрена методической комиссией факультета ветеринарной медицины

« 13 » 05 2022 г., протокол № 5

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ В.Ю. Ковалева

(подпись)

**Согласована:**

Начальник ОГАУ «Ветстанция  
по Белгородскому району»

« 13 » 05 2022 г.



В.В. Жеребненко

Руководитель ППСЗ  
специальности 36.02.01 Ветеринария

\_\_\_\_\_ Н.В. Андреева

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ 05).....	4
2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..	6
3. ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	7
4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ .....	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....	8
6. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ .....	16
7. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	18

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ 05)**

«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа производственной практики (далее - программа) – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 36.02.01 ВЕТЕРИНАРИЯ(базовый уровень) в составе профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): - Выполнение работ по рабочей профессии «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.

ПК 2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.

ПК 2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.

ПК 2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.6. Участвовать в проведении ветеринарного приема.

### **1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам производственной практики:**

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности: Выполнение работ по рабочей профессии «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы», формирование соответствующих ВПД общих и профессиональных компетенций,

*приобретение и опыта практической работы:*

- по выбору оптимального времени осеменения.

*и необходимых умений:*

- выбирать оптимальное время осеменения;
- оценивать качество спермы;
- разбавлять, фасовать и хранить сперму;
- изготавливать растворы;

- обеззараживать посуду, инструменты, используемые при искусственном осеменении;
- проводить извлечение и оттаивание замороженной спермы;
- проводить искусственное осеменение различными методами;
- проводить ректальную диагностику беременности.

### 1.3. Результаты производственной практики

Результатом производственной практики является получение практического опыта в овладении обучающимися вида профессиональной деятельности *Выполнение работ по рабочей профессии «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы»*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.
ПК 2.2.	Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.
ПК 2.3.	Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.
ПК 2.4.	Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.
ПК 2.5.	Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.
ПК 2.6.	Участвовать в проведении ветеринарного приема.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность производственной практики 5 недель (180 часов), включая 36 часов практической подготовки.

Реализуется частично в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может быть организована:

- в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки (лаборатории, управления, клиника и т.п.).
- в организации, деятельность которой соответствует направленности (профилю) /специализации соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

Распределение студентов по местам прохождения практики определяется отделом организации практической подготовки Белгородского ГАУ на основании заключенных договоров о практической подготовке с профильными учреждениями.

Студенты направляются на практику на основании приказа Ректора университета.

Производственная практика проходит на предприятиях и в организациях по профилю данной специальности и имеет своей целью изучить отдельные виды работ по профилю специальности в условиях производства.

Возможно направление на практику в индивидуальном порядке на основании заявки от организаций (учреждений, органов), предоставленной студентом в Центр практических компетенций и проектного обучения Белгородского ГАУ в установленные сроки.

За неделю до начала практики проводится установочная конференция (собрание студентов), на которой студентам разъясняются цели и задачи практики, даются методические советы по выполнению программы практики, обращается внимание на содержание и форму отчетной документации, представляемой студентами на защиту практики, выдаются направления на практику, дневник и программа практики

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

#### **До начала практики студент обязан:**

- ознакомиться с методическими и инструктивными материалами о практике и пройти собеседование у руководителя практики;
- принять участие в установочной конференции (собрании студентов);

#### **Во время прохождения практики студент обязан:**

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующей организации;
- вести дневник практики, в котором ежедневно кратко записывать определенные сведения о проделанной в течение дня работе;
- перед окончанием практики получить характеристику, составить отчет о прохождении практики и заверить у руководителя практикой от организации дневник практики.

#### **После прохождения практики студент обязан:**

- своевременно представить руководителю отчетную документацию о практике;
- принять участие в итоговой конференции.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

Руководителем практики назначается преподаватель выпускающей кафедры.

#### **Руководитель практики от университета обязан:**

- провести до установочной конференции собеседование со студентами, убывающими на практику.
  - принять участие в работе установочной конференции (собрании);
  - провести инструктаж студента по технике безопасности;
  - контролировать прибытие студентов к месту прохождения практики;
  - оказывать студентам методическую помощь по выполнению программы практики.
- изучить отчетную документацию студента о практике и принять решение о допуске (или не допуске) студента к защите отчета по практике;
- принять участие в защите отчета по практике;
- представить в деканат факультета отчет об итогах прохождения студентами производственной практики.

#### **Руководитель практики от организации обязан:**

- провести инструктаж студента по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы организации (учреждения);

- обеспечить соблюдение установленной продолжительности рабочего дня студента;
- осуществлять систематический контроль за текущей работой студента;
- создавать условия для выполнения студента программы практики;
- обеспечивать эффективное использование студентом рабочего времени, не поручать студенту задания, не связанные с программой практики;
- по окончании практики составить и подписать характеристику на студента, аттестационный лист и заверить заполненный дневник практики;
- поддерживать связь с руководителями практикой от университета.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения практики студент выполняет следующие виды работ:

Код компетенции	Вид работы	Содержание работы	Объем часов практик и	Объем часов практической подготовки
ПК 2.1.-2.6. ОК 1.- ОК 9	Анатомическое строение половых органов самок сельскохозяйственных животных.	На убойном материале исследование анатомического строения половых органов коров и свиней: наружных (вульвы, преддверия влагалища, клитор) и внутренних (влагалища, матка, яйцеводы, яичники). Их топографические особенности. На убойном материале исследование анатомического строения половых органов коров и свиней: наружных (вульвы, преддверия влагалища, клитор) и внутренних (влагалища, матка, яйцеводы, яичники). Их топографические особенности.	6	
ПК 2.2.- 2.6. ОК 1.- ОК 9	Анатомо-морфологические особенности строения половых органов	Изучение анатомии половых органов на убойном материале быка и хряка: семенниковый мешок, семенники, выводные протоки	6	



	самцов сельскохозяйственных животных.	(придаток семенника, спермиопроводы, мочеполовой канал), придаточные половые железы, половой член, препуциальный мешок. Их топографические особенности. Значение секрета придаточных половых желез.		
ПК 2.3.2.5.2.6. ОК 1.- ОК 9	Ректальная диагностика половой системы коров.	Знакомство с правилами ведения ректальной диагностики. Ректальное исследование топографии шейки матки, рогов матки, яйцеводов, яичников. Определение различий в расположении шейки матки, рогов матки, яичников у телок и неоднократно рожавших коров.		12
ПК 2.3. 2.4. ОК 1.- ОК 9	Диагностика течки, полового возбуждения, половой охоты и овуляции.	Выявление у животных таких признаков течки, как выделение прозрачной слизи из наружных половых органов, набухание и покраснение половых губ, гиперемия преддверия влагалища. Диагностика течки в зимне-стойловый и летний периоды. Обнаружение животных с признаками обнимательного рефлекса и рефлекса неподвижности.	6	
ПК 2.3.2.4. 2.5. ОК 1.- ОК 9	Выбор животных в половой охоте. Определение оптимального времени осеменения самок с/х животных в комплексе со всеми признаками половой охоты.	Выявление животных с признаками половой охоты в зимне-стойловый период и при беспривязном содержании. Обнаружение коров и свиней с обнимательным рефлексом и рефлексом неподвижности. Определение эластичности цервикальной слизи, исследование отпечатков с ее поверхности. Определение оптимального времени и кратности	12	

	Кратность осеменения.	искусственного осеменения в зависимости от времени выявления у животного половой охоты.		
ПК 2.1.2.2. 2.6. ОК 1.- ОК 9	Диагностика неполноценных половых циклов.	Диагностика алибидных, ареактивных, анэстральных, ановуляторных половых циклов. Выявление животных с такими нарушениями половой цикличности, как тихая течка и половая охота в зимне-стойловый период, асинхронность половых циклов.	12	
ПК 2.1.-2.6. ОК 1.- 9	Приготовление растворов. Методы обеззараживания посуды и инструментов, используемые для получения спермы.	Приготовление 1 % раствора бикарбоната натрия, 0,9 % раствора хлорида натрия, 2,9 % раствора лимоннокислого натрия, 70 % спирта, раствора фурацилина и фуразолидона, 3 % раствора перекиси водорода, хромовой смеси. Их использование в работе оператора. Стерилизация в автоклаве, стерилизация кипячением, стерилизация сухим жаром, стерилизация фламбированием (обжиганием), обеззараживание спиртом, ультрафиолетовое облучение, стерилизация вазелина.		6
ПК 2.1.-2.6. ОК 2.	Устройство искусственных вагин и спермоприемников. Подготовка искусственных вагин к использованию.	Ознакомление с конструкцией искусственной вагины. Устройство искусственной вагины образца 1942 г. для быка, укороченной искусственной вагины с одноразовым спермоприемником, искусственной вагины с баллонообразным расширением для быка,	6	

		<p>резиновой искусственной вагины для хряка, водоналивной искусственной вагины для хряка. Строение и использование стеклянных и одноразовых полиэтиленовых спермоприемников для быка и хряка. Правила сборки искусственной вагины.</p>		
<p>ПК 2.1.-2.6. ОК 3. – 9.</p>	<p>Методы искусственного осеменения свиноматок.</p> <p>Устройство и оборудование пунктов по искусственному осеменению на ферме. Знакомство с работой техника – осеменатора.</p>	<p>Подготовка рук и санитарная обработка половых органов самок перед искусственным осеменением. Искусственное осеменение свиноматок при использовании прибора ПОС-5, одноразовых катетеров с фасованными флаконами со спермой.</p> <p>Изучение оборудования пункта по искусственному осеменению.</p>	6	6
<p>ПК 2.1.-2.6. ОК 4.5.6.7.</p>	<p>Учетно – отчетная документация пункта по искусственному осеменению.</p>	<p>Изучение документов отчетности, журналов техника по искусственному осеменению, календаря по искусственному осеменению, стендов, которые ведутся в хозяйстве.</p>	6	

ПК 2.1.-2.6. ОК 4.5.6.7.	Техника получения спермы.	Подготовка молодых производителей к использованию. Санитарно-гигиенические требования к племенным производителям перед взятием у них спермы и помещениям для получения спермы. Получение спермы от быков с использованием чучел различных модификаций. Получение спермы от хряка по средствам деревянного и универсального чучела.	6	
ПК 2.1.-2.6. ОК 4.5.6.7.	Макроскопическая оценка качества спермы. Микроскопическая оценка качества спермы.	Макроскопическая оценка качества спермы: объем, цвет, запах и консистенция. Место проведения – лаборатория по искусственному осеменению. Микроскопическая: оценка качества спермы по густоте и подвижности спермиев под микроскопом, определение процента живых и мертвых спермиев методом дифференциальной окраски, определение интенсивности дыхания спермиев по обесцвечиванию метиленовой синьки, определение концентрации спермиев в счетной камере и при помощи фотоэлектроколориметра, определение процентного соотношения нормальных и патологических форм спермиев, определение абсолютной выживаемости спермиев.	6	

ПК 2.1.-2.6. ОК 5.6.8.	Влияние на спермиев факторов внутренней и внешней среды. Биологические методы определения качества спермы.	Действие на спермиев высоких и низких температур, влияние гипер – , гипо – и изотонического растворов, действие обеззараживающих веществ, микроорганизмов и грибов. Биологическая проба спермы с использованием здоровых ремонтных телок (теоретически).	6	
ПК 2.1.-2.6. ОК 6.	Состав разбавителей спермы. Разбавление и хранение спермы. Техника приготовления разбавителей.  Методы глубокого замораживания спермы.	Компоненты синтетических сред и их значение при хранении спермы. Состав сред для разбавления спермы, питательные среды для хранения и их значение быка: глюкозо – цитратно – желточный и молочно – желточный и хряка: глюкозо – хелато – цитратно – сульфитная и глюкозо – хелатно – цитратная. Санитарно-гигиенические требования при приготовлении сред и разбавлении спермы. Техника приготовления разбавителей и кратность Разбавления сперма. Хранение спермы хряка при температуре плюс 16 – 20° и 6 – 10°. Хранение спермы в жидком азоте.  Метод одновременного разбавления и быстрого замораживания спермы в форме гранул на фторпластовых пластинах. Технология замораживания спермы в облицованных гранулах. Замораживание спермы в соломинках (пайетах). Методы замораживания спермы хряков.	6  12	
ПК 2.1.-2.6. ОК 7.8.9.	Маноцервикальн ый метод	Подготовка животного к осеменению. Сборка	18	

	<p>искусственного осеменения коров (облицованными и необлицованным и гранулами). Визоцервикальн ый метод искусственного осеменения коров (необлицованны ми и облицованными гранулами). Ректоцервикальн ый метод искусственного осеменения коров (облицованными и необлицованным и гранулами).</p> <p>Ректальная диагностика беременности.</p>	<p>инструментов для осеменения облицованными, необлицованными гранулами и соломинками. Техника осеменения самок маночервикальным способом.</p> <p>Подготовка животного к осеменению. Сборка и подготовка инструментов для осеменения облицованными, необлицованными гранулами и соломинками. Отработка техники визоцервикального способа искусственного осеменения.</p> <p>Подготовка рук и санитарная обработка половых органов самок перед искусственным осеменением. Отработка массажа матки и фиксации шейки матки. Подготовка и сборы инструментов для осеменения облицованными, необлицованными гранулами, соломинками. Техника осеменение самок ректоцервикальным способом.</p> <p>Ректальная диагностика топографии половой системы (шейки, тела и рогов матки, яичников) у бесплодных и беременных животных. Ректальные исследования коров на разных сроках беременности.</p>		6
ПК 2.1.-2.6. ОК 8.	Извлечение и оттаивание замороженной спермы.	Извлечение и оттаивание спермы в облицованных и необлицованных гранулах, соломинках (пайетах): температура, порядок и продолжительность	6	

	<p>Определение качества спермы после оттаивания. Условия необходимые для успешного проведения искусственного осеменения</p>	<p>оттаивания. Определение активности и процента живых спермиев в оттаявшей сперме. Исследования сохраняемой спермы на бактериальную обсемененность.</p> <p>Оценка содержания и кормления животных, как на беспривязном содержании, так и вовремя зимнее-стойлового периода. Знакомство с общим состоянием животного. Ветеринарно-санитарные требования к пунктам по искусственному осеменению.</p>	6	
ПК 2.1.-2.6. ОК 9.	<p>Подготовка животных к искусственному осеменению.</p> <p>Заболевания незаразной и заразной этиологии половых органов сельскохозяйственных животных.</p> <p>Инструменты, применяемые для искусственного</p>	<p>Фиксация животного. Подготовка наружных половых органов к искусственному осеменению. Ректальная и визуальная оценка готовности половых органов к искусственному осеменению.</p> <p>Знакомство с заболеваниями неинфекционной и инфекционной природы, ведущие к снижению оплодотворяемости при искусственном осеменении или полному ее отсутствию (скрытая форма хронического эндометрита, хламидийные инфекции, вибриоз, инфекционный ринотрахеит генитальной формы и др.), а также к получению нежизнеспособного приплода.</p> <p>Инструменты используемые при искусственном осеменении</p>	12	6
			6	

	осеменения сельскохозяйственных животных.	мано-, визо- и ректоцервикальным способом (удлинители, шприцы-катетеры, влагалищное зеркало, зоошприцы и др.). Инструменты, применяемые искусственного осеменения свиней (ПОС-5, УЗК-5, одноразовые катетеры и др.). Сборка и подготовка инструментов к искусственному осеменению.		
<b>Всего</b>			<b>180</b>	

## 6. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Защита отчетов по производственной практике проходит на выпускающей кафедре. Результатом защиты является оценка в форме зачета. Получение зачета по практике является необходимым условием допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю.

Отчет о прохождении производственной практики должен соответствовать следующим требованиям:

- дневник и отчет должны быть написаны от 1-го лица в повествовательной форме;
- текст должен располагаться на одной стороне листа бумаги формата А4, иметь книжную ориентацию для основного текста, и альбомную, если это необходимо, – для размещения схем, рисунков, таблиц и т.п.;
- оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал – 1,5;
- поля документа: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см;
- отступ первой строки – 1,25 см;
- способ выравнивания – по ширине для основного текста (для заголовков, списков и других элементов текста можно выбирать другие способы выравнивания, например, заголовки можно размещать по центру);



- для выделения заголовков, ключевых понятий допускается использование других способов начертания (курсив, полужирное);
- кавычки в тексте оформляются единообразно (либо « », либо " ");
- расположение номера страниц – снизу по центру;
- номер страницы на первом листе (титульном) не ставится;
- в отчетной документации по производственной практике осуществляется сквозная нумерация страниц.

Расположение материалов в отчетной документации:

Титульный лист (приложение 1)

1. Производственная характеристика (отзыв) руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя (приложение 2)
2. Аттестационный лист (приложение 3)
3. Дневник прохождения производственной практики (приложение 4)
4. Отчет о прохождении производственной практики (приложение 5)
5. Приложения.

Титульный лист должен содержать следующие основные сведения: наименование вуза, название отчета, ф.и.о. студента, место прохождения практики, руководителей практики.

Студент обязан записывать выполняемую им работу в дневник производственной практики в тот же день, а в случае отсутствия условий для ведения записей (выезд в хозяйство, экстренная работа и т.п.) – не позже вторых-третьих суток.

Отчет о прохождении производственной практики составляется на основе дневника практики и должен иметь следующую структуру (приложение 5):

- Введение
- Основной текст отчета
- Выводы
- Список использованных источников

Дневник и отчет подписываются студентом и сдаются на кафедру не позднее даты, утвержденной планом учебного процесса.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Специальность 36.02.01 Ветеринария (базовый уровень)

Код и наименование

**ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям  
рабочих, должностям служащих**

Код и наименование профессионального модуля

Обучающ\_\_\_\_\_ся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
форма обучения **очная**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Место практики

\_\_\_\_\_  
(Название организации)

Срок практики с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководители практики:

от организации \_\_\_\_\_  
(М.П.) \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

от ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Майский, 20\_\_ г

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**на обучающ\_\_\_\_\_ся \_\_\_\_\_ курса**  
**факультета среднего профессионального образования**  
**ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ**

---

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

проходившего производственную практику

В \_\_\_\_\_

---

(наименование организации)

В характеристике отражается:

- время, в течение которого обучающийся проходил практику;
- отношение обучающегося к практике;
- в каком объеме выполнена программа практики;
- каков уровень теоретических знаний обучающегося;
- поведение обучающегося во время практики;
- об отношениях практиканта с сотрудниками и посетителями организации;
- замечания и пожелания в адрес практиканта;
- общий вывод руководителя практики от принимающей организации о выполнении обучающимся программы практики.

Дата составления характеристики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф.И.О руководителя практики от принимающей организации, подпись

М.П.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

**Аттестационный лист**

(Ф.И.О практиканта)

(Наименование предприятия)

Период прохождения практики: с «    » 20 г. по «    » 20 г.

<b>Код комп.</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Оценка от 1 до 5</b>
ПК 2.1	Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.	
ПК 2.2	Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.	
ПК 2.3	Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария	
ПК 2.4	Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.	
ПК 2.5	Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.	
ПК 2.6	Участвовать в проведении ветеринарного приема.	
<b>Средний балл</b>		
<b>Код комп.</b>	<b>Общие компетенции</b>	<b>Оценка от 1 до 5</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	
<b>Средний балл</b>		

М.П.

*Приложение 4*

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Дата	Описание выполненной работы	Подпись руководителя практики
1	2	3
	ПК 2.1. ОК 1. – ОК 9. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.	
	ПК 2.2. ОК 1. – ОК 9. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции с применением фармакологических средств	
	ПК 2.3. ОК 1. – ОК 9. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.	
	ПК 2.4. ОК 1. – ОК 9. Оказывать доврачебную помощь животным в неотложных ситуациях.	
	ПК 2.5. ОК 1. – ОК 9. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.	
	ПК 2.6 ОК 1. – ОК 9. Участвовать в проведении ветеринарного приема.	

(Продолжение таблицы может быть перенесено на следующую страницу)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

*Приложение 5*

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	.....
Основная часть	.....
Выводы	.....
Список использованных источников	.....
Приложения	.....

**Содержание** отчета размещают на отдельной (пронумерованной) странице снабжают заголовком «Содержание», не нумеруют, как раздел и включают в общее количество страниц отчета.

В содержание отчета включают номера разделов, подразделов, пунктов и подпунктов, имеющих заголовки, их наименование и номера страниц. При наличии в отчете приложений в содержание включают номера приложений.

**Введение** (Во введении необходимо указать место прохождения практики - адрес, сроки, цели и задачи практики).

**Основной текст отчета** (Характеристика выполняемых работ в соответствии с заданием и видами деятельности, связанными с освоением профессиональных компетенций, изложенных в программе практики, отраженными в дневнике).

**Выводы** (Выводы должны соответствовать целям и задачам практики, сформулированы кратко и четко. Необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики).

**Список использованных источников** (Начинается с перечня нормативно-правовых документов. За ними располагаются методические и учебные пособия, периодические издания, адреса веб-сайтов. Все источники перечисляются в алфавитном порядке. Минимальное количество источников – 5).

**Приложения** (В качестве приложения к дневнику практики обучающийся предоставляет:

- в какой-либо из предложенных форм материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике: графические, аудио -, видео-материалы, наглядные образцы изделий или фотографии обучающегося с места прохождения практики не менее 2-х шт. в печатном виде, цветные, максимальный формат А4)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О. обучающегося

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»

Кафедра незаразной патологии

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.05 Выполнение работ по одной или  
нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике, предусмотренных программой практики;
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе руководителя практики от предприятия);
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике, в соответствии с заданием на практику.

Форма промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих- **зачет**.

Практика завершается зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителя практики
- работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- наличия положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя;
- полноты и своевременности представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику.



## Виды работ и проверяемые результаты производственной практики (по профилю специальности)

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
<p>Анатомическое строение половых органов самок сельскохозяйственных животных.</p> <p>Анатомо-морфологические особенности строения половых органов самцов сельскохозяйственных животных.</p> <p>Ректальная диагностика половой системы коров.</p> <p>Диагностика течки, полового возбуждения, половой охоты и овуляции.</p> <p>Выбор животных в половой охоте. Определение оптимального времени осеменения самок с/х животных в комплексе со всеми признаками половой охоты. Кратность осеменения.</p> <p>Диагностика неполноценных половых циклов.</p> <p>Приготовление растворов.</p> <p>Методы обеззараживания посуды и инструментов, используемые для получения спермы.</p> <p>Устройство искусственных вагин и спермоприемников.</p> <p>Подготовка искусственных вагин к использованию.</p> <p>Методы искусственного осеменения свиноматок.</p> <p>Устройство и оборудование пунктов по искусственному осеменению на ферме.</p> <p>Знакомство с работой техника – осеменатора. Учетно – отчетная документация пункта по искусственному осеменению.</p> <p>Техника получения спермы.</p>	<p>- <b>практический опыт</b></p> <p>- по выбору оптимального времени осеменения.</p> <p>- <b>компетенции</b></p> <p>ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6.</p>	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.</p> <p>Наличие положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя;</p> <p>Полнота и своевременность представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику.</p>

<p>Макроскопическая оценка качества спермы.</p> <p>Микроскопическая оценка качества спермы.</p> <p>Влияние на спермиев факторов внутренней и внешней среды.</p> <p>Биологические методы определения качества спермы.</p> <p>Состав разбавителей спермы.</p> <p>Разбавление и хранение спермы.</p> <p>Техника приготовления разбавителей.</p> <p>Методы глубокого замораживания спермы.</p> <p>Маноцервикальный метод искусственного осеменения коров (облицованными и необлицованными гранулами).</p> <p>Визоцервикальный метод искусственного осеменения коров (необлицованными и облицованными гранулами).</p> <p>Ректоцервикальный метод искусственного осеменения коров (облицованными и необлицованными гранулами).</p> <p>Ректальная диагностика беременности.</p> <p>Извлечение и оттаивание замороженной спермы.</p> <p>Определение качества спермы после оттаивания.</p> <p>Условия необходимые для успешного проведения искусственного осеменения</p> <p>Подготовка животных к искусственному осеменению.</p> <p>Заболевания незаразной и заразной этиологии половых органов сельскохозяйственных животных.</p> <p>Инструменты, применяемые для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных.</p>		
--	--	--

## Оценка компетенций

Перечень компетенций	Шкала оценивания			
	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Сформировано полное понимание сущности и социальной значимости профессии, проявляет к ней интерес.	Сформировано значительное понимание сущности и социальной значимости профессии, проявляет к ней интерес	Частично сформировано понимания сущности и социальной значимости профессии, нет проявления интереса.	Нет понимания сущности и социальной значимости профессии, нет проявления интереса.
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Сформировано полное понимание организации собственной деятельности, способность выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, способность оценивать их эффективность и качество.	Сформировано значительное понимание организации собственной деятельности, способность выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, способность оценивать их эффективность и качество.	Частично сформировано понимания по организации собственной деятельности, нет способности выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, нет способности оценивать их эффективность и качество.	Нет понимания по организации собственной деятельности, нет способности выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, нет способности оценивать их эффективность и качество.
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Сформировано полное умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Сформировано значительное умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Частично сформировано понимания принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Нет понимания принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Сформировано полное умение осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Сформировано значительное умение осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Частично сформировано понимания осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нет понимания осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Сформировано полное умение владения информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Сформировано значительное умение владения информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Частично сформировано понимания владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Нет понимания владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Сформировано полное умение работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Сформировано значительное умение работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Частично сформировано понимания работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Нет понимания работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,

коллегами, руководством, потребителями.	руководством, потребителями.	руководством, потребителями.	с коллегами, руководством, потребителями.	руководством, потребителями.
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Сформировано полное обладание чувством ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Сформировано значительное обладание чувством ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Частично сформировано понимания брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Нет понимания брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Сформировано полное умение самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Сформировано значительное умение самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Частично сформировано умение самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, умение заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Не демонстрирует умение самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, умение заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Сформировано полное умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Сформировано значительное умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Частично сформировано способность ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Не демонстрирует способность ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе	Сформировано полное умение обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе	Сформировано значительное умение обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе	Частично сформировано умение обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе	Не сформировано умение обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе
ПК2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции	Сформировано полное умение выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции	Сформировано значительное умение выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции	Частично сформировано умение выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции	Не сформировано умение выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции
ПК2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария	Сформировано полное умение вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария	Сформировано значительное умение вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария	Частично сформировано умение вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария	Не сформировано умение вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария
ПК2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственн	Сформировано полное умение оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственн	Сформировано значительное умение оказывать доврачебную помощь	Частично сформировано умение оказывать доврачебную помощь	Не сформировано умение оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственн

ым животным в неотложных ситуациях	м животным в неотложных ситуациях	сельскохозяйственны м животным в неотложных ситуациях	сельскохозяйственны м животным в неотложных ситуациях	м животным в неотложных ситуациях
ПК2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственны м животным	Сформировано полное умение оказывать акушерскую помощь м животным	Сформировано значительное умение оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственны м животным	Частично сформировано умение оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственны м животным	Не сформировано умение оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственны м животным
ПК2.5. Участвовать в проведении ветеринарного приема	Сформировано полное умение участвовать в проведении ветеринарного приема	Сформировано значительное умение участвовать в проведении ветеринарного приема	Частично сформировано умение участвовать в проведении ветеринарного приема	Не сформировано умение участвовать в проведении ветеринарного приема

### **Критерии оценки результатов производственной практики (по профилю специальности) при проведении промежуточной аттестации**

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики; предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник; предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о достаточном уровне освоения общих и профессиональных компетенций; предоставил положительную производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики; предоставил заполненный с нарушением требований, подписанный руководителем практики от предприятия дневник; предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о низком уровне освоения общих и профессиональных компетенций, производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований.

Составитель \_\_\_\_\_ Н.Н. Шпоганяч

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.