

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алейник Станислав Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19  
Уникальный программный ключ:  
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Декан технологического факультета,  
к.с.-х.н., доцент  
  
Н.С. Трубчанинова  
« 07 » 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по дисциплине**  
**«ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В ОТРАСЛИ»**  
**для направления подготовки**  
**19.03.03 – Продукты питания животного происхождения**  
**Квалификация - бакалавр**  
**Год начала подготовки - 2020**

**Майский, 2020**

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС) по направлению подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, утвержденного и введенного в действие приказом Министерства образования и науки РФ № 199 от 12.03.2015г.;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 301 от 05.04.2017 г.;
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения.

Составитель(и): доцент кафедры бухгалтерского учета, аудита и фискалов Талованова Е.А.

Рассмотрена на заседании кафедры Экономической теории и экономики АИС

«20» 03 2020 г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Кистаев Н.А.  
подпись Ф.И.О.

Согласована с выпускающей кафедрой технологии сырья и продуктов животного происхождения «15» июня 2020 г., протокол № 15

Зав. кафедрой  Шевченко Н.П.  
Подпись Ф.И.О.

Одобрена методической комиссией технологического факультета «06» 07 2020 г., протокол № 4-20

Председатель методической комиссии технологического факультета  Сорокина Н.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  Волощенко Л.В.

## I ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Производственный учет и отчетность в отрасли» изучает вопросы организации учета и контроля движения сырья и полуфабрикатов на предприятиях мясной промышленности, перечня документов и механизмов документооборота в организации безотходной технологии переработки сырья и получение высококачественной продукции.

**1.1. Цель дисциплины** - сформировать у студентов основы учета затрат на производство, а также контроля за использованием материальных ресурсов и денежных средств.

### 1.2. Задачи:

- научить студентов понимать общие принципы учета затрат на производство, документирования фактов хозяйственной жизни;
- привить навыки по ведению учета затрат на производство, обеспечению эффективного документооборота на предприятиях мясной промышленности, контролю за использованием материальных ресурсов и денежных средств.

## II МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина (модуль)

Наименование дисциплины	Цикл (раздел) ОПОП
«Производственный учет и отчетность в отрасли»	Б1.В.12 Вариативная часть

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ООП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Маркетинг и менеджмент предприятий агропромышленного комплекса</li> <li>2. Основы научных исследований</li> <li>3. Общая технология мясной отрасли</li> <li>4. Общая технология молочной отрасли</li> </ol>
Требования к предварительной подготовке обучающихся	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ основные законы экономики, менеджмента и маркетинга;</li> <li>➤ общие вопросы технологии отрасли;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ анализировать и делать выводы по предлагаемой экономической модели;</li> <li>➤ обосновывать принимаемые экономические решения;</li> <li>➤ проводить маркетинговые исследования;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ базовыми исследовательскими навыками и применять их на практике, адапти-</li> </ul>

	ровать к предлагаемым условиям.
--	---------------------------------

Дисциплина является последующей для дисциплины «Экономика и организация производства».

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-15	Способность организовывать работу небольшого коллектива исполнителей, планировать работу персонала, и фондов оплаты труда, проводить анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений	<p><b>Знать:</b> основы планирования и управления работой коллектива; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК</p> <p><b>Уметь:</b> составлять план работы небольшого коллектива исполнителей; анализировать затраты и результаты деятельности производственных подразделений;</p> <p><b>Владеть:</b> способами планирования работы небольшого коллектива исполнителей, методами анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений</p>
ПК -16	Способность составлять производственную документацию (графики работ, заявки на материалы, оборудование), а также установленную отчетность по утвержденным формам	<p><b>Знать:</b> виды и формы учетно-отчетных документов, технической документации; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК</p> <p><b>Уметь:</b> составлять материальный баланс сырья и готовой продукции; составлять отчет: по движению первичной учетной документации, по приемке мяса и его переработке;</p> <p><b>Владеть:</b> способами оформления учетно-отчетной документации и управления технологическими процессами</p>

## IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
<b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)	<b>Очная</b>	<b>Заочная</b>
<b>Семестр (курс) изучения дисциплины</b>	<b>6</b>	-
Общая трудоемкость, всего, час	108	-
<i>зачетные единицы</i>	3	-
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>		-
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>48</b>	-
В том числе:		-
Лекции	24	-
Лабораторные занятия	-	-
Практические занятия	24	-
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом (учебная практика)</i>	-	-
<b>Внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>12</b>	-
В том числе:		-
Контроль самостоятельной работы (на 1 подгруппу в форме компьютерного тестирования)	-*	-
Консультации согласно графику кафедры	12	-
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом (курсовая работа, РГЗ и др.)</i>	-	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	-
В том числе:		-
Зачет	4	-
Экзамен ( на 1 группу)	-	-
Консультация предэкзаменационная (на 1 группу)	-	-
<b>Контроль</b>	<b>16</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>44</b>	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>44</b>	-
в том числе:		-
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (60% от объема лекций)	10	-
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям (60% от объема аудиторных занятий)	10	-
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	14	-
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий : подготовка реферата (контрольной работы)	10	-
Подготовка к экзамену	-	-

Примечание: \*осуществляется на аудиторных занятиях

## 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Модуль 1. «Основы организации и задачи производственного учета на предприятиях мясной отрасли»</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	-	-	-	-	-
1. Основы производственного учета	10	4	2	Консультации	4	-	-	-	-	-
2. Материальный баланс сырья и продуктов в производственном учете	10	4	2		4	-	-	-		-
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	4	-	2		2	-	-	-		-
<b>Модуль 2. «Производственный учет»</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	-	-	-	-	-
1. Структура и характеристика функциональных связей предприятий мясной промышленности	10	4	2	Консультации	4	-	-	-	-	-
2. Виды и формы учетно-отчетных документов	14	2	4		8	-	-	-		-
3. Виды технологической документации	10	4	2		4	-	-	-		-
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4	-	2		2	-	-	-		-
<b>Модуль 3. «Автоматизированные системы учета»</b>	<b>30</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	-	-	-	-	-
1. Основные принципы создания автоматизированной системы учета движения материальных потоков на предприятиях мясной промышленности	10	4	2	Консультации	4	-	-	-	-	-
2. Компьютерные программы расчета сырья и готовой продукции	12	4	4		4	-	-	-		-
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	4	-	2		2	-	-	-		-
<b>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</b>	<b>10</b>	-	-	<b>4</b>	<b>6</b>	-	-	-	-	-
<b>Зачет</b>	<b>4</b>	-	-	-	<b>4</b>	-	-	-	-	-

### 4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Модуль 1. «Основы организации и задачи производственного учета на предприятиях мясной отрасли»</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>10</b>					
<b>1. Основы производственного учета</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>Консультации</b>	<b>4</b>					
1.1. Предмет и задачи производственного учета на предприятиях мясной отрасли	3	1	1		1					
1.2. Виды учета и отчетности	4	1	1		1					
1.3. Производственный учет в организационно-производственной структуре предприятия	2	2	-		2					
<b>2. Материальный баланс сырья и продуктов в производственном учете</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>4</b>					
2.1. Ассортимент продукции предприятий	3	1	-		2					
2.2. Нормативный выход продукции	4	2	1		1					
2.3. Расчет балансов сырья и продуктов переработки скота, птицы и мяса	4	2	1		1					
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	<b>4</b>	-	<b>2</b>		<b>2</b>					
<b>Модуль 2. «Производственный учет»</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>10</b>		<b>4</b>	<b>14</b>				
<b>1. Структура и характеристика функциональных связей предприятий мясной промышленности</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>Консультации</b>	<b>4</b>					
1.1. Характеристика основных типов предприятий. Функциональные связи между цехами и производством.	3	1	-		2					
1.2. Формы и виды документов по учету и отчетности между цехами и подразделениями	4	2	1		1					
1.3. Нормативный расход и выход продуктов, технологический контроль.	4	2	1		1					
<b>2. Виды и формы учетно-отчетных документов</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>8</b>					
2.1. Производственный контроль по этапам технологического процесса	4	-	-		4					
2.2. Схема первичного учета движения сырья, материалов, полуфабрикатов	5	1	2		2					
2.3. Виды и формы документов, правила их оформления	5	1	2		2					
<b>3. Виды технологической документации</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>4</b>					
3.1. Анализ технологической документации	3	1	1		1					
3.2. Формы журналов	3	1	1	1						
3.3. Роль технологической документации в повышении качества продукции	4	2	-	2						
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	<b>4</b>	-	<b>2</b>	<b>2</b>						
<b>Модуль 3. «Автоматизированные системы учета»</b>	<b>30</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>10</b>					
<b>1. Основные принципы создания автоматизированной системы учета движения материальных потоков на предприятиях мясной промышленности</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>Консультации</b>	<b>4</b>					
1.1. Оперативный анализ отчетно-учетных документов	5	2	1		2					
1.2. Планирование работы цехов предприятия	5	2	1		2					

1.3. Информационные потоки, их структура	2	-	-		2					
<b>2. Компьютерные программы расчета сырья и готовой продукции</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>4</b>					
2.1. Взаимосвязь компьютерных программ материального баланса и учетно-отчетной документации	4	1	1	<b>Консультации</b>	2					
2.2. Техническое обеспечение автоматизированной системы учета движения материальных потоков	5	2	1		2					
2.3. Информационное обеспечение	5	1	2		2					
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	4	-	2		2					
<i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>	<b>10</b>	-	-	<b>4</b>	<b>6</b>					
<b>Зачет</b>	<b>4</b>	-	-	-	<b>4</b>					

#### 4.4 Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Код формируемых компетенций
<b>Модуль 1. «Основы организации и задачи производственного учета на предприятиях мясной отрасли»</b>			
1.	1.	Изучение предмета и задач производственного учета на предприятиях мясной отрасли	ПК-15
2.	2	Изучение ассортимента продукции мясной отрасли	ПК-15
3.	2	Составление расчета балансов сырья и продуктов переработки скота, птицы и мяса	ПК-16
<b>Модуль 2. «Производственный учет»</b>			
3.	1	Изучение функциональных связей между цехами и производством мясоперерабатывающего предприятия.	ПК-15
4.	1	Формирование документов по учету и отчетности между цехами и подразделениями мясоперерабатывающего предприятия.	ПК-16
5.	2	Формирование документов первичного учета движения сырья, материалов, полуфабрикатов (жира-сырца, кишечного сырья, субпродуктов I и II категории, шкур, крови пищевой и т. д.)	ПК-16
6.	3	Формирование журналов: Рапорта о выработке мяса-свинины и сопутствующей продукции, накопительной ведомости учета переработки свиней по количеству и качеству мяса, отчет о переработке сырья и движении готовой продукции	ПК-16
<b>Модуль 3. «Автоматизированные системы учета»</b>			
7.	1	Формирование плана работы цехов предприятия	ПК-15
8.	2	Изучение взаимосвязи компьютерных программ материального баланса и учетно-отчетной документации	ПК-15
9.	2	Изучение информационного обеспечения расчета сырья и готовой продукции в мясной отрасли. Основные механизмы работы 1 :С Мясокомбинат	ПК-15 ПК-16

## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы					Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практические занятия	Внеаудиторн. раб. и промежут. аттест.	Самост. работа			
<b>Всего по дисциплине</b>			<b>108</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>44</b>	<b>Зачет</b>	<b>51</b>	<b>100</b>
<i>I. Рубежный рейтинг</i>								Результаты сдачи модулей	<b>31</b>	<b>60</b>
<b>Модуль 1. «Основы организации и задачи производственного учета на предприятиях мясной отрасли»</b>			<b>ПК-15</b>						<b>8</b>	<b>20</b>
1.	Основы производственного		11	2	2		7	Устный		
2.	Материальный баланс сырья и продуктов в производственном учете		11	2	2		7	Устный опрос, ситуационные		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.			6	-	2		2	Тестирование		
<b>Модуль 2. «Производственный учет»</b>			<b>ПК-16</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>20</b>
1.	Структура и характеристика функциональных связей предприятий мясной промышленности		7	1	2		4	Устный опрос		
2.	Виды и формы учетно-отчетных документов		14	2	4		8	Устный опрос, заполнение документов		
3.	Виды технологической документации		7	1	2		4	Устный опрос, заполнение документов		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.			4	-	2	2	Тестирование			
<b>Модуль 3 «Автоматизированные системы учета»</b>			<b>ПК-16</b>	<b>28</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>20</b>

1.	Основные принципы создания автоматизированной системы учета движения материальных потоков на предприятиях мясной промышленности	8	2	2		4	Устный опрос		
2.	Компьютерные программы расчета сырья и готовой продукции	12	2	4		6	Устный опрос		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 3.		4	-	2		2	Тестирование		
<b>II. Творческий рейтинг</b>		<b>10</b>	-	-	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>2</b>	<b>5</b>
<b>III. Рейтинг личностных качеств</b>								<b>3</b>	<b>10</b>
<b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</b>								+	+
<b>V. Промежуточная аттестация</b>		<b>4</b>	-	-	-	<b>4</b>	<b>Зачет</b>	<b>15</b>	<b>25</b>

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения».

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10

Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

### **5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете**

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более баллов и обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов и обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае студент сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

На зачете студент отвечает в устной форме на вопросы из «Перечня вопросов к зачету».

Уровень знаний студента определяется на основании следующих кри-

териев:

- «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило;

- «не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине** (приложение 2)

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная учебная литература**

1. Костюкова, Е.И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, И.Б. Манжосова, С.А. Тунин ; под ред. Костюковой Е.И. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56162>. — Загл. с экрана. <https://e.lanbook.com/reader/book/56162/#1>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2017. - 384 с. - (Учебные издания для бакалавров). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=512015>

#### **6.2.1. Периодические издания**

1. Мясная промышленность
2. Мясная индустрия
3. Мясные технологии: отраслевой специализированный журнал.
4. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве»
5. Журнал «Главный бухгалтер»
6. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий»

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

#### **Самостоятельное изучение теоретического материала**

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. К началу сессии обучающийся готовит к аудиторной работе с преподавателем список вопросов, которые не удалось разобрать самостоятельно в межсессионный период.

#### **Выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий**

Для закрепления теоретического материала, обучающиеся по каждой пройденной теме выполняют индивидуальные задания. Выполнение индивидуальных заданий призвано обратить внимание на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

Индивидуальные задания содержат также тесты, которые могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися. Разработан необходимый набор тестовых заданий, в которых сконцентрирована значительная учебная информация, имеющая немаловажное познавательное значение. Тестирование позволяет преподавателю не только оценить успеваемость обучающихся на любом этапе их обучения, но и оказать помощь самим студентам в изучении курса. При проведении самотестирования обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению тестовых и иных домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.

#### **Подготовка к промежуточному контролю**

Промежуточный контроль знаний осуществляется на практических занятиях. При подготовке к аудиторным и самостоятельным работам, обучающимся необходимо повторить пройденный материал и более внимательно сосредоточиться на усвоении терминологии курса.

Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении всех видов учебных занятий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции
- практические занятия
- устный опрос
- тестирование
- самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефе-

раты, доклады, эссе; подготовка к устным опросам, зачету и пр.)

- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.

Целями проведения лабораторных занятий являются:

--- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;

--- развитие логического мышления;

--- умение выбирать оптимальный метод решения;

--- обучение студентов умению анализировать полученные результаты;

--- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.

На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом задания, должен проверить и оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Примерный курс лекций, тестовый комплекс, содержание и методика выполнения практических работ, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

### 6.3.3 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:

<http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/economy.php>

### 6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Электронные ресурсы свободного доступа	
<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Всероссийский институт научной и технической информации
<a href="http://www2.viniti.ru">http://www2.viniti.ru</a>	Научная электронная библиотека
<a href="http://www.fasi.gov.ru/">http://www.fasi.gov.ru/</a>	Федеральное агентство по науке и инновациям.
<a href="http://www.mcx.ru/">http://www.mcx.ru/</a>	Министерство сельского хозяйства РФ
<a href="http://www.agro.ru/news/main.aspx">http://www.agro.ru/news/main.aspx</a>	Агропромышленный комплекс. Новости агротехники, агрохимии, животноводства, растениеводства, переработки сельхозпродукции и т.д. Отраслевая доска объявлений. Календарь выставок. Блоги.
<a href="http://www.iqlib.ru/">http://www.iqlib.ru/</a>	Электронно - библиотечная система, образовательные и просветительские издания.
<a href="http://www.scirus.com/">http://www.scirus.com/</a>	Научная поисковая система Scirus, предназначенная для поиска научной информации в научных журналах, персональных страницах ученых, сайтов университетов на английском и русском языках.
<a href="http://www.scintific.narod.ru/">http://www.scintific.narod.ru/</a>	Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.
<a href="http://www.ras.ru/">http://www.ras.ru/</a>	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса.
<a href="http://nature.web.ru/">http://nature.web.ru/</a>	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации.
<a href="http://www.extech.ru/library/spravo/grnti/">http://www.extech.ru/library/spravo/grnti/</a>	Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ) - универсальная классификационная система областей знаний по научно-технической информации в России и государствах СНГ.
<a href="http://www.cnsh">http://www.cnsh</a>	Центральная научная сельскохозяйственная

<a href="#">b.ru/</a>	библиотека
<a href="http://www.agroportal.ru">http://www.agroportal.ru</a>	АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК.
<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>	Российская государственная библиотека
<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>	Российское образование. Федеральный портал
<a href="http://n-t.ru/">http://n-t.ru/</a>	Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии.
<a href="http://www.nauki-online.ru/">http://www.nauki-online.ru/</a>	Науки, научные исследования и современные технологии
<a href="http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html">http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html</a>	Полнотекстовые электронные библиотеки
Ресурсы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	
<a href="http://lib.belgau.edu.ru">http://lib.belgau.edu.ru</a>	Электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"
<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ЭБС «ZNANIUM.COM»
<a href="http://e.lanbook.com/books/">http://e.lanbook.com/books/</a>	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса)
<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	СПС Консультант Плюс: Версия Проф
<a href="http://www2.viniti.ru/">http://www2.viniti.ru/</a>	Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН
<a href="http://window.edu.ru/catalog/">http://window.edu.ru/catalog/</a>	Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 102	Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, ноутбук LENOVO, проектор EPSON EB-X11 LCD/2600Lm/1024*768/300, колонки MICRO-LABSOLO дерево, наглядные стенды «Структура продовольственного подкомплекса» «Инфраструктура сельхоз производства», «Сферы народнохозяй-

	<p>ственного АПК», «Факторы, влияющие влияние на спрос и предложение», «Система государственного регулирования АПК», «Методы исследования рынка», «Предпосылки функционирования рынков», «Функции рынка в сельском хозяйстве», «Экономические рычаги государственного регулирования АПК», «Формы и методы государственного регулирования»</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 206</p>	<p>Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, наглядные стенды «Классификация организационных форм инновационного процесса в АПК», «Классификация фермерских хозяйств», «Классификация мер государственного регулирования агропромышленного комплекса». «Формирование системы целей аграрной политики», «Субъекты аграрной политики и их функции», «Основные структурные элементы и объекты аграрной политики»</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационнообразовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, ноутбук LENOVO, проектор EPSONEB-X11 LCD/2600Lm/1024*768/300, колонки MICRO-LABSOLO дерево, наглядные стенды</p>

## 7.2 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 102</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия. Срок действия лицензии по 01.01.2021</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа,</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011.</p>

<p>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 206</p>	<p>Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия. Срок действия лицензии по 01.01.2021</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии - бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия. Срок действия лицензии по 01.01.2021. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия – бессрочно.</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия. Срок действия лицензии по 01.01.2021</p>

### **7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда**

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015 (доп. Соглашение №1 от 31.01.2020/33)

– ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

## **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

## **VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
НА 20\_\_ / 20\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Производственный учет и отчетность в отрасли

дисциплина (модуль)

19.03.03 - Продукты питания животного происхождения

направление подготовки/специальность

**ДОПОЛНЕНО** (с указанием раздела РПД)

**ИЗМЕНЕНО** (с указанием раздела РПД)

**УДАЛЕНО** (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и финансов	Кафедра технологии сырья и продуктов животного происхождения
от _____ № _____ Дата	от _____ № _____ дата

Методическая комиссия технологического факультета

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

Председатель методкомиссии \_\_\_\_\_

Декан технологического факультета

Н.С. Трубчанинова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»  
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

**по дисциплине: Производственный учет и отчетность в отрасли**

**Направление 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения**

**Направленность (профиль) – Технология мясных и молочных продуктов**

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства		
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
ПК - 15	Способность организовывать работу небольшого коллектива исполнителей, планировать работу персонала, и фондов оплаты труда, проводить анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений.	Первый этап (пороговой уровень)	<b>знать:</b> Основы планирования и управления работой коллектива; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК	<b>Модуль 1. «Основы организации и задачи производственного учета на предприятиях молочной отрасли»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету	
					решение задач		
					тестовый контроль		
					<b>Модуль 2. «Производственный учет»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
						решение задач	
						тестовый контроль	
					<b>Модуль 3 «Автоматизированные системы учета»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
						решение задач	
						тестовый контроль	
Второй этап (продвинутый уровень)			<b>уметь:</b> Составлять план работы небольшого коллектива исполнителей; анализировать затраты и результаты деятельности производственных подразделений.	<b>Модуль 1. «Основы организации и задачи производственного учета на предприятиях молочной отрасли»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету	
					решение задач		
					тестовый контроль		
				<b>Модуль 2. «Производственный учет»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету	
					решение задач		
					тестовый контроль		
				<b>Модуль 3 «Автоматизированные системы учета»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету	
					решение задач		
					тестовый контроль		
Третий этап (высокий уровень)			<b>владеть:</b> способами планирования работы небольшого коллектива исполни-	<b>Модуль 1. «Основы организации и задачи производ-</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету	
					решение задач		
					тестовый контроль		

			телей, методами анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений.	<b>ственного учета на предприятиях молочной отрасли»</b>			
				<b>Модуль 2. «Производственный учет»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету	
					решение задач		
				тестовый контроль			
				<b>Модуль 3 «Автоматизированные системы учета»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету	
					решение задач		
					тестовый контроль		
ПК -16	Способность составлять производственную документацию (графики работ, заявки на материалы, оборудование), а также установленную отчетность по утвержденным формам	Первый этап (пороговой уровень)	<b>знать:</b> виды и формы учетно-отчетных документов, технической документации; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК	<b>Модуль 1. «Основы организации и задачи производственного учета на предприятиях молочной отрасли»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету	
					решение задач		
					тестовый контроль		
				<b>Модуль 2. «Производственный учет»</b>	устный опрос		итоговое тестирование, вопросы к зачету
					решение задач		
					тестовый контроль		
		<b>Модуль 3 «Автоматизированные системы учета»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету			
			решение задач				
			тестовый контроль				
		Второй этап (продвинутый уровень)	<b>уметь:</b> составлять материальный баланс сырья и готовой продукции; составлять отчет: по движению первичной учетной документации, по приемке молока и его переработке.		<b>Модуль 1. «Основы организации и задачи производственного учета на предприятиях молочной отрасли»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
						решение задач	
						тестовый контроль	
<b>Модуль 2. «Производственный учет»</b>	устный опрос			итоговое тестирование, вопросы к зачету			
	решение задач						
	тестовый контроль						
<b>Модуль 3 «Автоматизированные системы учета»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету					
	решение задач						
	тестовый контроль						
Третий этап	<b>владеть:</b>		<b>Модуль 1. «Основы</b>	устный опрос	итоговое тести-		

		(высокий уровень)	<b>способами оформления учетно-отчетной документации и управления технологическими процессами.</b>
--	--	----------------------	--

<b>организации и задачи производственного учета на предприятиях молочной отрасли»</b>	решение задач	рование, вопросы к зачету
	тестовый контроль	
<b>Модуль 2. « Производственный учет»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
	решение задач	
	тестовый контроль	
<b>Модуль 3 «Автоматизированные системы учета»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к зачету
	решение задач	
	тестовый контроль	

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>Зачтено</i>
<i>ПК - 15</i>	Способность организовывать работу небольшого коллектива исполнителей, планировать работу персонала, и фондов оплаты труда, проводить анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений.	<i>Способность организовывать работу небольшого коллектива исполнителей, планировать работу персонала, и фондов оплаты труда, проводить анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений не сформирована</i>	<i>Частично сформирована способность организовывать работу небольшого коллектива исполнителей, планировать работу персонала, и фондов оплаты труда, проводить анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений.</i>	<i>Владеет способностью организовывать работу небольшого коллектива исполнителей, планировать работу персонала, и фондов оплаты труда, проводить анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений.</i>	<i>Свободно владеет способностью организовывать работу небольшого коллектива исполнителей, планировать работу персонала, и фондов оплаты труда, проводить анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений.</i>
	<b>Знать:</b> Основы планирования и управления работой коллектива; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК	Допускает грубые ошибки, осуществляя планирование и управление работой коллектива; а также не знает порядок ведения бухгалтерского учета и организацию труда в АПК.	Может изложить основы планирования и управления работой коллектива; порядок ведения бухгалтерского учета и организацию труда в АПК	Знает основы планирования и управления работой коллектива; порядок ведения бухгалтерского учета и организацию труда в АПК.	Аргументировано характеризует основы планирования и управления работой коллектива; порядок ведения бухгалтерского учета и организацию труда в АПК.

	<b>Уметь:</b> Составлять план работы небольшого коллектива исполнителей; анализировать затраты и результаты деятельности производственных подразделений.	Не умеет составлять план работы небольшого коллектива исполнителей; анализировать затраты и результаты деятельности производственных подразделений.	Частично умеет составлять план работы небольшого коллектива исполнителей; анализировать затраты и результаты деятельности производственных подразделений.	Способен составлять план работы небольшого коллектива исполнителей; анализировать затраты и результаты деятельности производственных подразделений.	Способен самостоятельно составлять план работы небольшого коллектива исполнителей; анализировать затраты и результаты деятельности производственных подразделений.
	<b>Владеть:</b> способами планирования работы небольшого коллектива исполнителей, методами анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений.	Не владеет способами планирования работы небольшого коллектива исполнителей, методами анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений.	Частично владеет способами планирования работы небольшого коллектива исполнителей, методами анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений.	Владеет способами планирования работы небольшого коллектива исполнителей, методами анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений.	Свободно владеет способами планирования работы небольшого коллектива исполнителей, методами анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений.
<b>ПК -16</b>	<b>Способность составлять производственную документацию (графики работ, заявки на материалы, оборудование), а также установленную отчетность по утвержденным формам</b>	<i>Способность составлять производственную документацию (графики работ, заявки на материалы, оборудование), а также установленную отчетность по утвержденным формам не сформирована</i>	<i>Частично сформирована способность составлять производственную документацию (графики работ, заявки на материалы, оборудование), а также установленную отчетность по утвержденным формам.</i>	<i>Владеет способностью составлять производственную документацию (графики работ, заявки на материалы, оборудование), а также установленную отчетность по утвержденным формам.</i>	<i>Свободно владеет способностью составлять производственную документацию (графики работ, заявки на материалы, оборудование), а также установленную отчетность по утвержденным формам.</i>

	<b>Знать:</b> виды и формы учетно-отчетных документов, технической документации; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК	Допускает грубые ошибки, излагая виды и формы учетно-отчетных документов, технической документации; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК	Может изложить виды и формы учетно-отчетных документов, технической документации; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК	Знает виды и формы учетно-отчетных документов, технической документации; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК.	Аргументировано характеризует виды и формы учетно-отчетных документов, технической документации; бухгалтерский учет и организацию труда в АПК
	<b>Уметь:</b> составлять материальный баланс сырья и готовой продукции; составлять отчет: по движению первичной учетной документации, по приемке мяса и его переработке.	Не умеет составлять материальный баланс сырья и готовой продукции; составлять отчет: по движению первичной учетной документации, по приемке мяса и его переработке.	Частично умеет составлять материальный баланс сырья и готовой продукции; составлять отчет: по движению первичной учетной документации, по приемке мяса и его переработке.	Способен составлять материальный баланс сырья и готовой продукции; составлять отчет: по движению первичной учетной документации, по приемке мяса и его переработке.	Способен самостоятельно составлять материальный баланс сырья и готовой продукции; составлять отчет: по движению первичной учетной документации, по приемке мяса и его переработке.
	<b>Владеть:</b> способами оформления учетно-отчетной документации и управления технологическими процессами.	Не владеет способами оформления учетно-отчетной документации и управления технологическими процессами.	Частично владеет способами оформления учетно-отчетной документации и управления технологическими процессами.	Владеет способами оформления учетно-отчетной документации и управления технологическими процессами.	Свободно владеет способами оформления учетно-отчетной документации и управления технологическими процессами.

### 3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине «Производственный учет и отчетность»

#### *Первый этап (пороговой уровень)*

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

#### **1. Тесты**

1. Экономикой лучше всего определить как изучение:
  - a) того, как доход распределяется на различных уровнях государства
  - b) различных типов организации бизнеса
  - c) государственного вмешательства в управление бизнесом
  - d) того, как лучше удовлетворить неограниченные потребности ограниченным количеством ресурсов.
  
2. Какой выбор стоит перед любой экономической системой? Как...
  - a) сбалансировать экспорт и импорт
  - b) сбалансировать государственный бюджет
  - c) наиболее рационально распорядиться ограниченными ресурсами
  - d) сэкономить деньги для сохранения государственного долга.
  
3. Бюджетный дефицит возникает, как только...
  - a) возрастают государственные расходы
  - b) сокращаются налоги
  - c) государственные доходы превышают государственные расходы
  - d) государственные расходы превышают государственные доходы
  
4. Какой термин отражает способность и желание людей платить за что-либо?
  - a) потребность
  - b) спрос
  - c) необходимость
  - d) желание.
  
5. Что из перечисленного ниже мы не можем назвать экономическими ресурсами:
  - a) капитал
  - b) деньги
  - c) земля
  - d) труд
  
6. Экономический закон, гласящий, что с увеличением цены уменьшается количество покупаемых товаров, известен как закон...
  - a) спроса
  - b) предложения
  - c) маржинальной полезности
  - d) эластичности
  
7. К чему из ниже перечисленного относится экономический термин «предложение»?
  - a) количество купленных товаров
  - b) количество проданных товаров
  - c) зависимость между количеством товара, представленного на рынке и его ценой

- d) количество товара, которое необходимо продать для получения прибыли.
8. Для возникновения дефицита продукции на рынке достаточно, чтобы...
- снижалось предложение
  - рос спрос
  - имело место превышение величины спроса на товар над величиной предложения
  - одновременно снижалось предложение и спрос.
9. Рынок товаров и услуг находится в равновесном состоянии, если:
- спрос равен предложению
  - цена равна издержкам плюс прибыль
  - уровень технологии меняется постепенно
  - объем предложения равен объёму спроса.
10. Пересечение графиков спроса и предложения называется...
- равновесной ценой
  - точкой равновесия
  - эластичностью спроса
  - таблицей предложения
11. Прямой обмен товаров на товар без использования денег называется...
- бартер
  - безналичный расчёт
  - свободная торговля
  - несостоятельность рынка
12. Что не является функцией денег в рыночной экономике?
- средство измерения
  - средство производства
  - средство платежа
  - средство сохранения стоимости
13. Инфляция-это существующая в экономике тенденция к повышению...
- цен на продукты питания
  - общего уровня цен
  - предельного уровня цен
  - цен на коммунальные услуги
14. Какие внешние признаки инфляции в экономике Вы знаете?
- растет цена рабочей силы, снижается предложение товара
  - растут цены на товары, падает реальная заработная плата
  - снижаются цены на товары
  - растут реальные доходы населения
15. Дефляция-это...
- снижение общего уровня цен в экономике
  - снижение темпа инфляции
  - падение курса национальной валюты
  - снижение покупательной способности денег
16. Государственный долг - это
- сумма дефицитов государственного бюджета/за вычетом суммы излишков государственного бюджета/, накопленная к настоящему моменту

- b) превышение расходной части годового государственного бюджета над доходной частью этого бюджета
- c) сумма задолженности государства другим странам и субъектам внутри страны
- d) сумма задолженности государства банкам и другим финансовым институтам

17. Плата за природные ресурсы называется:

- a) прибылью
- b) рентой
- c) процентом
- d) доходом

18. Безработица...

- a) всегда имеет положительный смысл
- b) имеет положительный смысл при циклической безработице
- c) всегда имеет отрицательный смысл
- d) имеет положительный смысл при структурной безработице.

19. Амортизация служит для...

- a) формирования страхового фонда
- b) формирования резервного фонда
- c) возмещения инвестиционных расходов
- d) возмещения износа физического капитала

20. Основные источники инфляции предложения:

- a) рост совокупного спроса
- b) рост затрат при производстве продукции
- c) рост денежной массы

21. Отметьте элемент, не относящийся к фактору "капитал":

- a) Здания и сооружения
- b) Машины и оборудование
- c) Труд
- d) Станки

22. Личный доход - это:

- a) Доход, полученный домохозяйствами за год
- b) Стоимость произведенных за год товаров и услуг
- c) ВВП минус амортизация
- d) ВВП минус косвенные налоги на бизнес

23. В какой форме получает доход собственник денежного капитала?

- a) Заработной платы;
- b) Процента;
- c) Прибыли;
- d) Предпринимательского дохода

24. Укажите наименее ликвидное средство из перечисленных выше активов:

- a) Наличные деньги;
- b) Депозиты и вклады;
- c) Государственные ценные бумаги;
- d) Недвижимость

25. Определите, какую цену монополисты устанавливают на свой товар:

- a) Цену, при которой он получит максимальную прибыль от продаж;
- b) Цену, при которой он получит максимальную выручку от продажи товара;
- c) Цену, по которой он сможет продать максимально возможный объем товара;
- d) Самую высокую, по которой товар можно еще продать

26. Рентабельность продукции определяется

- a) Отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
- b) Отношением прибыли от реализации к выручке от реализации (без НДС и акциза);
- c) Отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
- d) Отношением балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств

27. Олигополия - это рыночная структура, основным признаком которой является:

- a) большое количество конкурирующих фирм, производящих дифференцированный продукт;
- b) ожесточенная ценовая война между фирмами;
- c) только одна крупная фирма обеспечивает удовлетворение рыночного спроса на определенный продукт;
- d) проведение активной неценовой конкуренции;
- e) господство относительно малого числа крупных фирм на рынке.

28. Валовой национальный доход (ВНД) страны – это:

- a) Валовой внутренний продукт минус амортизационные отчисления;
- b) Валовой внутренний продукт минус косвенные налоги на бизнес плюс трансфертные платежи;
- c) Совокупность первичных доходов, полученных резидентами страны (прибыль, смешанные доходы, доходы от собственности, оплата труда), включая налоги на производство и импорт за вычетом субсидий;
- d) Личный доход за минусом индивидуальных налогов.

29. Экономическая теория изучает:

- a) Деньги, банковскую систему, финансовый капитал;
- b) Производство и обмен товарами;
- c) Цены, занятость, доходы.
- d) Как общество использует ограниченные ресурсы для производства различных товаров и услуг в целях удовлетворения потребностей его членов;
- e) Материальные и духовные потребности.

30. Товарное хозяйство - это:

- a) хозяйство с большим объемом производимых товаров;
- b) производство товаров и услуг для продажи;
- c) изготовления качественных продуктов для внутренних нужд производителя;
- d) хозяйство, в котором применяются современные машины и оборудование;
- e) все предыдущие ответы верны.

#### **Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

**Процент правильных ответов Оценка**

90 – 100% 12 баллов и/или «отлично» (продвинутый уровень)

70 – 89 % От 9 до 11 баллов и/или «хорошо» (углубленный уровень)

50 – 69 % От 6 до 8 баллов и/или «удовлетворительно» (пороговый уровень)

менее 50 % От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно» (ниже порогового)

**Второй этап (продвинутый уровень)**

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

**3. Ситуационные задачи**

1. Партия говядины второй категории замораживалась в морозильной камере. Масса мяса, выгруженного из камеры, составила 982 килограмма. Норма усушки при замораживании парного мяса установлена 1,85%.

Определить массу продукта, загруженного в морозильную камеру.

2. Колбаса полукопченая, изготовленная в пределах области, хранилась на холодильнике в течение 21 суток при температуре от -7 до -9 °С.

Нормы усушки установлены в размере (в процентах): за 15 суток хранения — 1,6, а за 30 суток — 1,8.

Определить норму усушки за 6 суток и 21 сутки хранения

3. На холодильнике на начало июля остаток говядины второй категории охлажденной (за вычетом норм усушки, начисленной в предыдущем месяце) составлял 4000 кг.

За июль на холодильник поступило говядины второй категории парной и остывшей 250 000 кг, в том числе из ЦППС с температурой от 35 °С и выше — 90 000 кг; с другого предприятия — с температурой от 4,1 до 6 °С-50 000 кг, от 12,1 до 18 °С- 110000 килограммов.

Говядина, охлажденная в количестве 50000 кг, направлена на замораживание.

В течение месяца было реализовано говядины охлажденной 179000 килограммов.

Определить усушку говядины второй категории при охлаждении и доохлаждении до температуры 4 °С Норма на охлаждение парного мяса — 1,75 %,

Определить усушку на доохлаждение говядины второй категории, поступившей с температурой:

- от 4,1 до 6 °С (норма на доохлаждение составляет 10% от нормы на охлаждение парного мяса — 1,75)

- от 12,1 до 18 °С (норма на доохлаждение составляет 35 % от нормы на охлаждение — 1,75)

Определить всего усушки при охлаждении и доохлаждении мяса.

Определить усушку по норме при хранении охлажденной говядины второй категории, поступившей:

- с температурой от 4,1 до 6 °С, норма усушки за 4 суток 0,69

- с температурой от 12,1 до 18,0 °С при норме усушки за сутки 0,63

- с температурой 35 °С и выше при норме усушки за сутки 0,63

Рассчитать всего усушки при охлаждении, доохлаждении и хранении в охлажденном состоянии за июль.

4. В июле текущего года было заморожено парной говядины второй категории 187 000 кг и с температурой 13 °С — 60 000 кг. Необходимо рассчитать усушку по норме для каждого вида мяса и всего:

- для парного мяса, норма усушки 1,85 %
- для мяса с температурой 13 °С, норма усушки 1,13 %

5. На предприятии за отчетный период было реализовано 1000 ед. продукции по цене 50 тыс. руб. за единицу, а себестоимость единицы продукции составила 45 тыс. руб.

В плановом периоде предусматривается увеличить объем выпуска и реализации продукции до 2000 ед. по цене 60 тыс. руб и снизить себестоимость до 40 тыс. руб. за 1 ед. продукции.

Требуется определить прибыль от реализации продукции в плановом и отчетном периоде, за счет каких факторов она изменится в плановом периоде?

6. Требуется определить себестоимость мяса говяжьего, если известно, что в мясо-жировом производстве обработан крупный рогатый скот, учтены все фактические затраты в сумме 186000 руб., из производства было получено мясо говяжье на костях:

1-й категории -1,15т., 2-й категории – 0,85 т., тощей – 0,15 т.

Кроме того, были получены возвратные отходы, которые оценены в 1482 руб. и сопутствующая продукция (субпродукты, кишечный тракт, шкуры), оцененная в 15600 руб.

Для пересчёта продукции в условную, установлены определённые коэффициенты: для говядины 1-й категории – 1,0; говядины 2-й – категории- 0,61; говядины тощей – 0,50.

7. В октябре месяце на складе предприятия провели инвентаризацию материальных ценностей. В процессе инвентаризации была выявлена недостача материалов на сумму 34200 руб. Требуется отразить на счетах бухгалтерского учета недостачу материальных ценностей.

8. Колбасный цех Томаровского мясокомбината выпускает и продает полукопченную колбасу «Одесская». Планируемый объем продаж за месяц составляет 5000 кг. Колбасное изделие продается по цене 100 руб. за 1 кг. При этом, переменные затраты на единицу изделия составляют 60 руб., постоянные затраты – 150000 руб. Требуется определить сумму ожидаемой прибыли и рентабельность производства.

9. Мясоперерабатывающее предприятие выпускает и продает полуфабрикаты. При этом средние переменные затраты на производство и сбыт 1ц полуфабрикатов составляют 5000руб. Цена 1 кг полуфабрикатов 100 руб. Постоянные затраты предприятия в месяц составляют 800 тыс. руб. Необходимо рассчитать какую прибыль может получить предприятие в месяц, если оно продаст 400, 500, 600 ц полуфабрикатов.

Таблица 1

Прибыль предприятия при различных объемах производства, руб.

Показатели	Объем производства, ц		
	400	500	600
Выручка от реализации			
Переменные затраты			
Маржинальный доход (п1 –п2)			
Постоянные затраты			
Прибыль (п3- п4)			
Средняя величина маржинального дохода			

10. Фактические затраты на производство колбасной продукции за отчетный период составили 9369108 руб. Из производства получено 50 т «Любительской» и 26 т «Докторской» колбасы.

Индекс отклонения фактических затрат от нормативных в целом по колбасному производству по статьям затрат за отчетный период составили:

- по сырью и основным материалам:
- а) говядина жилованная 1 сорта +1,5%;
- б) свинина жилованная нежирная +1,8%;
- в) свинина жилованная полужирная +0,5%;
- по вспомогательным материалам +4,2%;
- по расходам на содержание и эксплуатацию оборудования - 1,4%.

Индекс изменения нормативов общезаводских расходов за этот же период составил +2,4%, общепроизводственных - 1,4%.

Данные о нормативах затрат по каждой статье на 1т каждого вида продукции представлены в таблице.

Требуется определить суммы отклонений от норматива и суммы изменения норматива, рассчитать фактическую себестоимость колбасы.

Таблица 2

Исчисление себестоимости одной тонны колбасы «Любительской» за отчетный месяц

Статьи затрат	Нормативная себестоимость, руб.	Отклонения от норматива		Изменения норматива		Фактическая себестоимость, руб.
		индекс, %	сумма, руб.	индекс, %	сумма, руб.	
]	2	3	4	5	6	7
1. Сырье и материалы:						
говядина жилованная	46287					
свинина жилованная	44839					
свинина жилованная	17340					
оболочка кишечная	1731					
шпик	18156					
<b>Итого</b>	128353					
2. Вспомогательные материалы	428					
3. Топливо и электроэнергия на технологические цели	10557					
4. Основная и дополнительная заработная плата производственных рабочих	2754					
5. Отчисления на социальные нужды	1060					
6. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	581					

7. Общепроизводственные расходы	918					
8. Общезаводские расходы	1000					
9. Прочие производственные расходы	1224					
<b>ВСЕГО</b>						
Производственная себестоимость	146875	-		-		

### *Третий этап (высокий уровень)*

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научной технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной.

**ВЛАДЕТЬ** наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

### *4. Примерный перечень тем рефератов*

1. Учет затрат на производство мясной промышленности.
2. Исчисление себестоимости продукции мясной промышленности.
3. Организации учета в колбасном производстве
4. Организации учета в консервном производстве
5. Организации учета продукции на складе
6. Материальный баланс, расчет сырья и продуктов
7. Особенности технологии в мясной промышленности.
8. Исчисление себестоимости продукции мясожирового производства
9. Исчисление себестоимости продукции колбасного производства
10. Исчисление себестоимости продукции консервного производства
11. Особенности учета мясных полуфабрикатов
12. Нормативный выход продукции и влияющие факторы
13. Автоматизированные информационные технологии в учете

### **Критерии оценивания:**

*«отлично»:* глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области; оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии; защита реферата (выступление

ние с докладом) показала высокий уровень профессиональной подготовленности студента;

*«хорошо»*: аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного, но достаточного для проведения исследования количества источников; работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений; содержание исследования и ход защиты выступления с докладом указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области; доклад хорошо оформлен с наличием необходимой библиографии; ход защиты выступления с докладом показал достаточную научную и профессиональную подготовку студента;

*«удовлетворительно»*: достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы; в библиографии преобладают ссылки на стандартные литературные источники; труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме; заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний; оформление доклада содержит небрежности; защита выступления с докладом показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента;

*«неудовлетворительно»*: тема доклада представлена в общем виде; ограниченное число использованных литературных источников; шаблонное изложение материала; суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны; неточности и неверные выводы по рассматриваемой литературе; оформление доклада с элементами заметных отступлений от общих требований; во время выступления с докладом студентом проявлена ограниченная профессиональная эрудиция.

### **Перечень вопросов на зачет**

1. Дайте характеристику предприятий мясной отрасли.
2. Перечислите ассортимент продукции, выпускаемой мясной отраслью.
3. В чем сущность и задачи производственного учета?
4. Назовите принципы организации производственного учета, применяемые на предприятиях мясной отрасли.
5. Дайте характеристику предприятий, входящих в состав мясокомбината.
6. Дайте характеристику организационной структуре мясокомбината.
7. Дайте понятие материального баланса сырья и продуктов. Каковы его основные составляющие?
8. Как произвести расчет сырья и продуктов по цехам?
9. От чего зависят и как рассчитываются массовые выходы основного сырья и вторичных продуктов переработки?
10. Как рассчитать массу готовых субпродуктов I и II категорий?
11. Составьте материальный баланс производства топленых жиров.
12. Как ведут расчет расхода вспомогательного сырья и материалов?
13. Составьте материальный баланс производства.
14. Охарактеризуйте технологические связи холодильника мясокомбината.
15. Что относят к основному и вспомогательному сырью мясоперерабатывающего производства?
16. Приведите ассортимент производства полуфабрикатов. Укажите основные потери

и точки контроля.

17. Что можно определить на основе анализа материального баланса производства?
18. Что такое норма и нормативы? Какое значение в учете сырья и продуктов они имеют?
19. Приведите схему нормативной калькуляции и накопления затрат. Раскройте понятие передела и незавершенного производства в технологии мясных продуктов.
20. Из чего складываются потери при транспортировке сырья и продуктов?
21. Из чего складываются материальные затраты производства?
22. Какие методы учета расходов применяются в промышленном производстве?
23. Дайте характеристику производственной структуры предприятия. Чем она определяется?
24. Дайте характеристику модели организации управленческого (производственного) учета.
25. Укажите функции отдела материально-технического снабжения.
26. Дайте характеристику производственных запасов и признаки их классификации. Назовите классификационные группы производственных запасов и их оценку.
27. Расскажите об организации заготовок сырья на мясоперерабатывающих предприятиях.
28. Укажите основные принципы и задачи учета производственных запасов.
29. Сформулируйте основные принципы функционирования производственного учета.
30. Расскажите о новых тенденциях в производственном учете.
31. Дайте характеристику видам учета, используемым на предприятии. Укажите их общие и отличительные особенности.
32. Расскажите о правовых основах учетно-отчетной деятельности.
33. Раскройте понятие передела и незавершенного производства в технологии мясных продуктов.
34. Из чего складываются потери при транспортировке сырья и продуктов?
35. Из чего складываются материальные затраты производства?
36. Какие методы учета расходов применяются в промышленном производстве мясных продуктов?
37. Расскажите об организации учета материалов в производственных цехах.
38. Учет затрат на производство в мясной промышленности
39. Исчисление себестоимости продукции в мясной промышленности
40. Понятие «автоматизированные информационные технологии в учете».
41. Перечислите требования к организации автоматизированных информационных технологий.
42. Сформулируйте задачи, которые решают автоматизированные информационные технологии.
43. Как организована служба информационного обеспечения на предприятиях мясной отрасли?
44. Расскажите об организации информационных уровней и потоках движения информации между ними.
45. Дайте характеристику модели автоматизированной системы учета товарно-материальных ценностей в технологических процессах.
46. Дайте характеристику программных средств на рынке программ по учету пищевых продуктов.
47. Дайте характеристику основным способам создания автоматизированных систем учета на предприятиях мясной отрасли.

## **Критерии оценивания**

-результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) –86-100% от максимального количества баллов (100 баллов);

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются:

- устный опрос;
- ситуационные задачи;
- тестовый контроль.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме *зачета*.

*Зачет* проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется или по результатам учебной работы студента в течение семестра, или по итогам письменного-устного опроса, или тестирования на последнем занятии. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового контроля является зачет, определена оценка «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области изучаемой дисциплины.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области изучаемой дисциплины.

В этом случае студент сдает зачет в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: входной контроль, текущий контроль, рубежный (промежуточный) контроль, творческий контроль, выходной контроль (зачет).

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

<b>Рейтинги</b>	<b>Характеристика рейтингов</b>	<b>Максимум баллов</b>
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-	25

	теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена или зачета).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *зачета/ экзамена*, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 51 балла.