

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.05.2023 13:19:03

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

Факультет среднего профессионального образования

«Утверждаю»

Декан факультета среднего

профессионального образования

Г.В. Бражник



05

2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем
и агрегатов автомобилей

п. Майский, 20 22г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1568 от 09 декабря 2016, на основании «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

Организация - разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчик(и): преподаватель кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин Белгородского государственного аграрного университета имени В.Я. Горина Рядинский Л.П.

Рассмотрена на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

« 05 » 05 20 22 г., протокол № 9

Зав. кафедрой  Н.Н. Никулина
(подпись)


Согласована с выпускающей кафедрой технического сервиса в АПК

« 10 » 05 20 22 г., протокол № 10/21-22

Зав. кафедрой  А.В. Бондарев
(подпись)

Одобрена методической комиссией инженерного факультета

« 17 » 05 20 22 г., протокол № 8-21/22

Председатель методической комиссии  А.П. Слободюк
(подпись)

Руководитель ППССЗ  И.В. Цыпкина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании на курсах переподготовки повышения квалификации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу базовой подготовки ОП.07.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы
- применять документацию систем качества
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения
- применять правовые нормы в деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере
- организационно-правовые формы юридических лиц
- основы трудового права
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения
- правила оплаты труда
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения
- право социальной защиты граждан
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
- виды административных правонарушений и административной ответственности
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
- законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности

Формируемые компетенции:

Общие компетенции (ОК)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Профессиональные качества (ПК)

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Личностные результаты (ЛР)

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часов;

самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
теоретические занятия	14
практические занятия	28
Экзаменационная консультация	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
Промежуточная аттестация	18
Итоговая аттестация в форме – экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
Введение	Содержание учебного материала:	1	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09</i>	1
	Содержание дисциплины и ее задачи.			
	Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами.			
	Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.			
Раздел 1. Право и экономика				
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.	Содержание учебного материала:	2	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2
	Рыночная экономика как объект воздействия права.			
	Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.			
	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	0.5		
	Ознакомление с изменениями субъектов РФ, входящих в состав РФ			
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала:	4.5	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.			
	Виды субъектов предпринимательского права.			
	Право собственности. Правомочия собственника.			
	Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.			
	Формы собственности по российскому законодательству.			

	Понятие юридического лица, его признаки.				
	Организационно-правовые формы юридических лиц.				
	Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.				
	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.				
	Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.				
	В том числе практических занятий	4		3	
	«Определение правомочий собственника транспортного средства»	1			
	Самостоятельная работа обучающихся:	0.5			
	Подготовка к выступлению по теме: «Организационно-правовые формы юридических лиц». Составление передаточного акта или разделительного баланса.				
Тема 1.3. Экономические споры.	Содержание учебного материала:	4.5	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2	
	Понятие экономических споров.				
	Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках.				
	Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение.				
	Подведомственность и подсудность экономических споров.				
	Сроки исковой давности.				
	В том числе практических занятий				4
	«Составление искового заявления в арбитражный суд»				1
	Самостоятельная работа обучающихся:				0.5
Составление схемы рассмотрения споров в досудебном порядке.					
Раздел 2. Труд и социальная защита.					
Тема 2.1. Трудовое право, как отрасль права.	Содержание учебного материала:	2.5	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2	
	Понятие трудового права.				
	Источники трудового права.				
	Трудовой кодекс РФ.				

	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.						
	Структура трудового правоотношения.						
	Субъекты трудового правоотношения.						
	В том числе практических занятий	2		3			
	Работа с Трудовым кодексом РФ ст. ст. 1- 20						
	Самостоятельная работа обучающихся:	0.5					
	Составление кроссвордов по теме: «Основания для возникновения, изменения и прекращения трудового договора».						
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.	Содержание учебного материала:	4.5	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2			
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.						
	Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.						
	Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.						
	Понятие и формы занятости.						
	Порядок и условия признания гражданина безработным.						
	Правовой статус безработного.						
	Пособие по безработице.						
	Иные меры социальной поддержки безработных.						
	Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.						
	В том числе практических занятий				4		3
	«Составление резюме при трудоустройстве на автотранспортное предприятие»				1		
	Самостоятельная работа обучающихся:				0.5		
Работа с нормативным материалом – «Трудовой кодекс РФ».							
Тема 2.3. Трудовой договор (контракт).	Содержание учебного материала:	5	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2			
	Понятие трудового договора, его значение.						
	Стороны трудового договора.						
	Содержание трудового договора.						

	Виды трудовых договоров.			
	Порядок заключения трудового договора.			
	Документы, предоставляемые при поступлении на работу.			
	Оформление на работу.			
	Испытания при приеме на работу.			
	Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.			
	Основания прекращения трудового договора.			
	Оформление увольнения работника.			
	Правовые последствия незаконного увольнения.			
	В том числе практических занятий	4		3
	«Оформление документов при приеме на работу», «Составление трудового договора».	1		
	Самостоятельная работа обучающихся:	0.5		
	Подготовка к практическому занятию			
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	Содержание учебного материала:	5	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2
	Понятие рабочего времени, его виды.			
	Режим рабочего времени и порядок его установления.			
	Учет рабочего времени.			
	Понятие и виды времени отдыха.			
	Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.			
	Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.			
	Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.			
	В том числе практических занятий	4		2
	«Режим труда и отдыха».	1		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1		3
Изучение порядка установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.				

Тема 2.5. Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная.	Содержание учебного материала:	3	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2
	Понятие заработной платы.			
	Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы.			
	Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное.			
	Минимальная заработная плата.			
	Индексация заработной платы.			
	Системы заработной платы: сдельная и повременная.			
	Оплата труда работников бюджетной сферы.			
	Единая тарифная сетка.			
	Порядок и условия выплаты заработной платы.			
	Ограничения удержаний из заработной платы.			
	Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.			
	В том числе практических занятий			
	«Индексирование заработной платы рабочего на АТП»	1		
Самостоятельная работа обучающихся	1			
Проиндексировать заработную плату рабочего на АТП.				
Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Содержание учебного материала:	2	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.			
	Понятие дисциплинарной ответственности.			
	Виды дисциплинарных взысканий.			
	Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.			
	Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.			
	Понятие материальной ответственности.			
	Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.			
	Полная и ограниченная материальная ответственность.			
	Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.			
	Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю.			

	Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.			
	Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.			
	Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	1		3
	Подготовка к выступлению на тему: «Трудовая дисциплина». Написание рефератов по теме: «Материальная ответственность сторон трудового договора».			
Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров.	Содержание учебного материала:	4	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения.			
	Классификация трудовых споров.			
	Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров.			
	Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.			
	Право на забастовку.			
	Порядок проведения забастовки.			
	Незаконная забастовка и ее правовые последствия.			
	Порядок признания забастовки незаконной.			
	Понятие индивидуальных трудовых споров.			
	Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.			
	Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров.			
	Исполнение решения по трудовым спорам.			
	В том числе практических занятий			
«Разрешение индивидуального трудового спора». «Разрешение коллективного трудового спора».	2			
Самостоятельная работа обучающихся:	1		3	
Подготовка к практическому занятию.				
Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.	Содержание учебного материала:	1	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1,</i>	2
	Понятие социальной помощи.			

	Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).		<i>ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	3	
	Пенсии и их виды.				
	Условия и порядок назначения пенсии.				
	Самостоятельная работа обучающихся:	0.5			
	Изучение видов социальной помощи по государственному страхованию.				
Раздел 3. Административное право.					
Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала:	3	<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09, ПК 5.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 13</i>	2	
	Понятие административного права.				
	Субъекты административного права.				
	Административные правонарушения.				
	Понятие административной ответственности.				
	Виды административных взысканий.				
	Порядок наложения административных взысканий.				
	В том числе практических занятий	2			3
	1. Составление искового заявления: «О признании права собственности на автомобиль» 2. Составление искового заявления: «О возмещении ущерба, причиненного ДТП»				
Самостоятельная работа обучающихся:	0.5	3			
Написание рефератов по теме: «Административные правонарушения и административная ответственность»					
Промежуточная аттестация		18			
Всего:		68			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-методической документации по правовому обеспечению деятельности
- Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г., М., Юридическая литература, 2021г.
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях РФ. М., Юридическая литература, 2022г
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. М., Юридическая литература, 2022г
4. Трудовой кодекс Российской Федерации. М., Юридическая литература, 2018г
5. Закон РФ «Об охране окружающей природной среды» - от 1991г. М., Юридическая литература, 2018 г.

1.2. Рекомендуемая литература:

Основная учебная литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / А.И. Тыщенко. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 216 с.: 70x100 1/32. - (СПО). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=363700>
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс / Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 128 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=221962>
3. Рядинский, Л. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Л. П. Рядинский ; Белгородский ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 107 с. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&1COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=102419610924342717&Image_file_name=Akt_523%5CRyadinskiyL%2EP%2EPpravovoe_obespechenie_professionalnoy_deyatelnosti%2EUchebnoe_posobie%2Epdf&mf=49981&FT_REQUEST=&CODE=107&PAGE=1

Дополнительная литература:

- [Тыщенко, А. И.](#) Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. И. Тыщенко. - 3-е изд. - М. : Инфра-М, 2015. - 224 с.
2. Рядинский Л.П., - Правовое обеспечение в профессиональной деятельности. Методические указания к самостоятельной работе студентов среднего профессионального образования Белгородского ГАУ, Белгород: Изд-во Белгородский ГАУ, 2018–89
<http://bit.do/ey8Ji>

в) Компьютерное программное обеспечение интернет-ресурсы

1. www.consultant.ru — официальный сайт компании «Консультант Плюс».
2. www.garant.ru — официальный сайт компании «Гарант».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов. Согласно учебному плану, по данному курсу предусмотрена сдача экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
использовать необходимые нормативно-правовые документы	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
применять документацию систем качества	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
применять правовые нормы в деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Знания	
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
организационно-правовые формы юридических лиц	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
основы трудового права	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений

правила оплаты труда	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
право социальной защиты граждан	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
виды административных правонарушений и административной ответственности	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений