

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea7b6eb23726a16096d44b53d0786ab8255891f268f915a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**

«Утверждаю»  
Декан экономического факультета  
д.э.н., доцент  Т.И.Наседкина  
степень, уч. звание подпись Ф.И.О.  
«08.04.2021»  2020 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине **«Психология профессиональной деятельности»**

Направление подготовки – 38.04.03 «Управление персоналом»

Профиль – Управление персоналом организации

Квалификация – магистр (программа прикладной магистратуры)

Год начала подготовки – 2020

**Майский, 2020**

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2015 г. №367;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301.

**Составитель:** к.п.н., доцент кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин, Любимова Н.И.

**Рассмотрена** на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

« 01 » июня 2020 г., протокол № 10

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ доц., канд. пед. наук Никулина Н.Н.

**Согласована** с выпускающей кафедрой экономической теории и экономики АПК «17» июня 2020 г., протокол №13

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Китаёв Ю.А.

**Одобрена** методической комиссией экономического факультета «26» июня 2020 г., протокол №10

Председатель методической комиссии экономического факультета \_\_\_\_\_ Черных А.И.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы \_\_\_\_\_ Яковенко Н.Ю.



## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** формирование общепрофессиональной компетентности посредством рефлексии истоков, сущности, перспективных направлений и проблем инновационной деятельности в образовании.

### **Задачи:**

- ознакомить магистрантов с опытами инновационной деятельности в образовании; факторами, условиями и направлениями инновационных процессов в современном образовании, формирование представлений об их сущности и ценностных основаниях;
- раскрыть философско-антропологическую, социально- и политико-экономическую, а также – институциональную инфраструктуру инновационных процессов;
- развить умения критического анализа, осмысления, проектирования и самопроектирования будущих лидеров образования, их способности к самоопределению в изменяющемся культурно-образовательном пространстве.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла, является дисциплиной по выбору студента (Б1.В.ДВ.01.02).

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

<b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</b>	1. Философские проблемы в экономике и управлении
	2. Современные проблемы в экономике
	3. Планирование и организация научных исследований
<b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b>	<b>знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– современные тенденции развития образовательной системы;</li><li>– критерии инновационных процессов в образовании;</li><li>– принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса;</li></ul> <b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие;</li><li>– внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся;</li><li>– выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании</li></ul> <b>владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы непрерывного образования;</li><li>– способами пополнения профессиональных знаний на основе</li></ul>

	использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; – технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>ОК-3</b>	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p><b>знать:</b> современные тенденции развития образовательной системы; критерии инновационных процессов в образовании; – принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса;</p> <p><b>уметь:</b> осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие; внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании</p> <p><b>владеть:</b> способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы непрерывного образования; способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.</p>
<b>ПК-5</b>	умение разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации	<p><b>знать:</b> современные тенденции развития образовательной системы; основы внедрения политики обучения и развития персонала организации; осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие;</p> <p><b>уметь:</b> внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации</p> <p><b>владеть:</b> практическими основами внедрения политики обучения и развития персонала организации ; технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.</p>

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
<b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)	<b>1 курс</b>	<b>1 курс</b>
<b>Семестр (курс) изучения дисциплины</b>	<b>1 сем</b>	<b>1 курс</b>
<b>Общая трудоемкость, всего, час</b>	108	108
<b>зачетные единицы</b>	3	3
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>46</b>	<b>22</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>20</b>	<b>12</b>
В том числе:		
Лекции	6	6
Лабораторные занятия	-	-
Практические занятия	14	6
<b>Внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>22</b>	<b>6</b>
В том числе:		
Контроль самостоятельной работы	-	-
Консультации согласно графику кафедры (1 час в неделю по каждой форме обучения) и 6 час. для заочной формы обучения	18	6
Консультирование и прием защиты курсовой работы	-	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
В том числе:		
Зачет	4	4
Экзамен (1 группа)	-	-
Консультация предэкзаменационная (1 группа)	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>66</b>	<b>86</b>
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>66</b>	<b>86</b>
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (от 20 до 60% от объема лекций)	4	4
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям (от 20 до 60% от объема практ.занятий)	8	4
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	28	52
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка доклада, презентации, учебного проекта, контрольной работы студента-заочника	10	10
Подготовка к зачету	16	16

#### 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ.занятия	Внеаудиторная работа и пр.атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр.атт.	Самостоятельная работа
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
<b>Модуль 1 Основы психологии профессиональной деятельности</b>	<b>43</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>38</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>29</b>
1.1. Введение в курс «Психология профессиональной деятельности». Структура профессиональной деятельности	10	1	2	2	5	9	1	1	1	6
1.2. Взаимосвязь профессиональных требований и индивидуально-психологических особенностей работника	10	1	2	2	5	9	1	1	1	6
1.3. Профессиональное самоопределение и актуализация человека в профессии	10	1	2	2	5	8	1	-	1	6
1.4. Классификация профессиональной деятельности. Понятие ценностей, их влияние на состояние сознания и деятельность.	8	-	1	2	5	7	-	1	-	6
<i>1.5. Итоговое занятие по модулю 1.</i>	5	-	-	1	4	5	-	-	-	5
<b>Модуль 2. Технологии управления профессиональной деятельностью</b>	<b>43</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>38</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>29</b>
2.1. Трудовой коллектив как «живой организм». Стадии развития коллектива. Жизненные циклы развития организации. Управление корпоративной культурой организации	10	1	2	2	5	9	1	1	1	6

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ.занятия	Внеаудиторная работа и пр.агт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр.агт.	Самостоятельная работа
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
2.2. Социально-психологическая характеристика эффективного руководителя	10	1	2	2	5	9	1	1	1	6
2.3. Деловое общение и профессиональная деятельность. Коммуникативная деятельность в межличностных отношениях	10	1	2	2	5	8	1	-	1	6
2.4. Уровень мотивации работника и профессиональный успех. Успешные стратегии построения профессиональной карьеры.	8	-	1	2	5	7	-	1	-	6
2.5.Итоговое занятие по модулю 2.	5	-	-	1	4	5	-	-	-	5
Подготовка учебного проекта в форме презентации	<b>10</b>	-	-	-	<b>10</b>	<b>20</b>	-	-	-	<b>20</b>
<b>Зачет</b>	<b>12</b>	-	-	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	-	-	<b>4</b>	<b>8</b>



#### 4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Модуль 1 Основы психологии профессиональной деятельности</b>	<b>43</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>38</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>29</b>
<b>1.1. Введение в курс «Психология профессиональной деятельности».</b> <b>Структура профессиональной деятельности</b> Общее представление о предмете, задачах, методах в психологии профессиональной деятельности. Связь психологии профессиональной деятельности с некоторыми направлениями психологии. Методы психологии профессиональной деятельности. Заданные цели, представления о результате труда; заданный предмет; система средств труда в зависимости от предмета; система профессиональных служебных обязанностей (заданных трудовых функций); система прав; производственная среда, предметные и социальные условия труда.	10	1	2	2	5	9	1	1	1	6
<b>1.2. Взаимосвязь профессиональных требований и индивидуально-психологических особенностей работника</b> Объективные и субъективные факторы при выборе будущей профессии. Профессиональная пригодность как совокупность психологических и психофизиологических особенностей человека, необходимых и достаточных для достижения им заданной в профессии общественно приемлемой эффективности труда. Условия формирования профессиональной пригодности. Профессиональный подбор.	10	1	2	2	5	9	1	1	1	6
<b>1.3. Профессиональное самоопределение и актуализация человека в профессии. Понятие ценностей, их влияние на состояние сознания и деятельность</b> Динамика профессионального самоопределения человека как процесс	10	1	2	2	5	8	1	-	1	6

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
<i>1</i>	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
поиска им «своей профессии», соответствующей его склонностям и способностям. Профессиональная самоактуализация, поиск «себя в профессии», собственной профессиональной роли, образа «Я», профессионального имиджа. Трудовая мотивация. Функции мотивации. Побуждения, входящие в мотивационную сферу: призвание, намерение, потребность, ценностные ориентации, мотивы. Мотивы и стимулы. Цель в профессиональной деятельности. Виды целеполагания. Смысл профессиональной деятельности. Удовлетворенность трудом. Источники изменения в мотивационной сфере. Типологии мотивации.										
<b>1.4. Классификация профессиональной деятельности.</b> Классификации профессий по Климову: «объекта труда»: «человек – природа», «человек – техника», «человек – человек», «человек – знак» и «человек – художественный образ».	8	-	1	2	5	7	-	1	-	6
<i>1.5. Итоговое занятие по модулю 1.</i>	5	-	-	1	4	5	-	-	-	5
<b>Модуль 2. Технологии управления профессиональной деятельностью</b>	<b>43</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>38</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>29</b>
<b>2.1. Трудовой коллектив как «живой организм». Стадии развития коллектива. Жизненные циклы развития организации. Управление корпоративной культурой организации</b> Малая (референтная) группа. Групповая динамика. Коллектив. Стадии развития коллектива: стадия первичного объединения, стадия разъединения, стадия вторичного объединения и стадия консолидации или возникновения коллектива как сложной системы групповых процессов и взаимодействий: стадия первичного объединения. Стадия	10	1	2	2	5	9	1	1	1	6

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ.занятия	Внеаудиторная работа и пр.атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр.атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
вторичного объединения. Стадия консолидации коллектива. Циклы развития. Циклы стабилизации деятельности организации. Понятие корпоративной культуры организации, фирмы или учреждения. Аспекты корпоративной культуры: базовые философские, социальные и моральные ценности; в ведущие цели труда. «Кодекс труда» (правила трудовой деятельности и поведения сотрудников).										
<b>2.2. Социально-психологическая характеристика эффективного руководителя . Критерии эффективного руководства: стабильность и надежность организации, наличие высоких результатов в работе, удовлетворенность сотрудников своей работой и высокая коллективная самооценка, высокий авторитет руководства. Факторы, влияющие на эффективность руководства в той или иной профессиональной сфере: интеллект, личность, образованность, возраст, пол. Классификации стиля руководства: по критерию стремления к доминированию – жесткий, мягкий и партнерский; по критерию направленности – на достижение высоких результатов в деятельности организации и на реализацию сугубо личных целей (самоутверждение, компенсирование личных комплексов, обогащение).</b>	10	1	2	2	5	9	1	1	1	6
<b>2.3. Деловое общение и профессиональная деятельность в межличностных отношениях</b> Понятие общения. Понятие коммуникации, её роль и результат. Типы коммуникации: вербальная и невербальная, «горизонтальная» и «вертикальная». Понимание, эмпатия, идентификация как виды коммуникации. Толерантность. Межсубъективные отношения. Понимание, эмпатия, идентифика-	10	1	2	2	5	8	1	-	1	6

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
<i>1</i>	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ция как виды коммуникации. Толерантность. Межсубъективные отношения. Речевая культура делового разговора. Деловой конфликт. Его причины и способы урегулирования.										
2.4. Уровень мотивации работника и профессиональный успех. Успешные стратегии построения профессиональной карьеры. Профессиональная мотивация. Творческий потенциал специалиста и профессиональный успех. Прогнозирование и профессиональный успех. Стратегии построения карьеры и жизни, которые приводят к профессиональному успеху: «Вхождение в кабинет». «Уметь держать удар». Уметь начинать «с нуля». Как войти в круг приближенных ведущего лидера, занимающего одну из важных позиций в данной сфере или отрасли.	8	-	1	2	5	7	-	1	-	6
<i>2.5. Итоговое занятие по 2 модулю</i>	5	-	-	1	4	5	-	-	-	5
<i>Подготовка учебного проекта в форме презентации</i>	<b>10</b>	-	-	-	<b>10</b>	<b>20</b>	-	-	-	<b>20</b>
<b>Зачет</b>	<b>12</b>	-	-	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	-	-	<b>4</b>	<b>8</b>

**V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)**

1	2	3	Объем учебной работы, час					9	10	11
			4	5	6	7	8			
Наименование рейтингов, модулей и блоков		Формируемые компетенции	Общая трудоемкость	Лекции	Практич. занятия	Внеаудиторн. раб. и	Самост. работа	Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
	<b>Всего по дисциплине</b>	ОК-3 ПК-5	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>66</b>	<b>Зачет</b>	<b>51</b>	<b>100</b>
	<b>I. Входной (стартовый) рейтинг</b>								<b>2</b>	<b>5</b>
	<b>II. Рубежный рейтинг</b>							Результаты сдачи модулей	<b>31</b>	<b>60</b>
	<b>Модуль 1 Основы психологии профессиональной деятельности</b>		<b>43</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>24</b>			<b>30</b>
11.1	Введение в курс «Психология профессиональной деятельности». Структура профессиональной деятельности	ОК-3 ПК-5	10	1	2	2	5	Тестовый контроль		10
11.2	Взаимосвязь профессиональных требований и индивидуально-психологических особенностей работника	ОК-3 ПК-5	10	1	2	2	5	Подготовка Доклада		5
11.3	Профессиональное самоопределение и актуализация человека в профессии	ОК-3 ПК-5	10	1	2	2	5	Аннотация статей		5
11.4	Классификация профессиональной деятельности. Понятие ценностей, их влияние на состояние сознания и деятельность.	ОК-3 ПК-5	8	-	1	2	5	Составление аннотированного списка нормативных документов		5
11.	<i>Итоговое занятие по I</i>		5	-	-	1	4	Тестовы		5

5	модулю							й контроль		
	<b>Модуль 2. Технологии управления профессиональной деятельностью</b>		<b>43</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>24</b>			<b>30</b>
22.1	2.1. Трудовой коллектив как «живой организм». Стадии развития коллектива. Жизненные циклы развития организации. Управление корпоративной культурой организации	ОК-3 ПК-5	10	1	2	2	5	Тестовый контроль		5
22.2	2.2. Социально-психологическая характеристика эффективного руководителя	ОК-3 ПК-5	10	1	2	2	5	Аннотирование статей		5
22.3	2.3. Деловое общение и профессиональная деятельность. Коммуникативная деятельность в межличностных отношениях	ОК-3 ПК-5	10	1	2	2	5	Подготовка презентации		5
22.4	2.4. Уровень мотивации работника и профессиональный успех. Успешные стратегии построения профессиональной карьеры.	ОК-3 ПК-5	8	-	1	2	5	Защита учебного проекта		5
2.5	<i>Итоговое занятие по 2 модулю</i>		5	-	-	1	4	Тестовый контроль.		10
	<b>III. Творческий рейтинг</b>		<b>10</b>					Подготовка доклада,	<b>3</b>	<b>5</b>
	<b>IV. Выходной рейтинг</b>		<b>12</b>				<b>12</b>		<b>15</b>	<b>30</b>

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинг	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Входной	<i>Отражает</i> степень подготовленности студента к изучению дисциплины. <i>Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии.</i>	5
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые	60

	студент получит по результатам изучения каждого модуля.	
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Выходной	<i>Является</i> результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

### 5.2.3. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более баллов и обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов и обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических учений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае студент сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 2)**

## – VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### – 6.1. Основная литература

- 1. Социология управления: теоретические основы / В.И. Чупров, М.А. Осипова. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 172 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-91768-642-4.- <http://znanium.com/bookread2.php?book=515006>

### – 6.2. Дополнительная литература

- 1. Анисимова, Н. И. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.03 - "Управление персоналом" / Н. И. Анисимова; Белгородский ГАУ. - Белгород :Белгородский ГАУ, 2016. - 102 с. <http://lib.belgau.edu.ru/cgi->

[bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS\\_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=102814079139062419&Image\\_file\\_name=Akt%5F523%5CAnisimovaN%2EИ%2EPsihologiya%5Fprofessionalnoy%5Fdeyatelnosti%2Epdf&mfn=49963&FT\\_REQUEST=%D0%90%D0%BD%D0%B8%D1%81%D0%B8%D0%BC%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%9D%2E%D0%98%2E&CODE=102&PAGE=1](http://bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=102814079139062419&Image_file_name=Akt%5F523%5CAnisimovaN%2EИ%2EPsihologiya%5Fprofessionalnoy%5Fdeyatelnosti%2Epdf&mfn=49963&FT_REQUEST=%D0%90%D0%BD%D0%B8%D1%81%D0%B8%D0%BC%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%9D%2E%D0%98%2E&CODE=102&PAGE=1)

- 2. Психология потребительского поведения, рекламы и PR : учеб.пособие / Н.В. Антонова, О.И. Патоша. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 325 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniyum.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/19925..](http://www.dx.doi.org/10.12737/19925..) — <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=792429>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

#### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям ( <i>перечисление понятий</i> ) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом ( <i>указать текст из источника и др.</i> ). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

#### **6.3.2. Видеоматериалы**

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

#### **6.3.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

1. Российская библиотечная ассоциация URL: [http // www.rba.ru](http://www.rba.ru)
2. Межрегиональная ассоциация деловых библиотек URL: [http // www.library.ru](http://www.library.ru)



3. Российская национальная библиотека URL: [http // www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
4. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки [Электронный ресурс]. — URL. <http://www.obrnadzor.gov.ru/>
5. ISO портал [Электронный ресурс]. — [Электронный ресурс]. — URL. <http://www.iso.staratel.com/ISO>
6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. — URL. <http://www.edu.ru/>
7. Справочно – правовая система КонсультантПлюс/ <http://www.consultant.ru/>
8. Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>

#### 6.4. Перечень программного обеспечения, информационных технологий.

Microsoft Word 2010;  
 Microsoft Excel 2010;  
 Microsoft PowerPoint 2010.

### – VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №1**</p>	<p>Специализированная мебель на 100 посадочных мест.  <i>Рабочее место преподавателя:</i> 2 стола, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная.  <i>Набор демонстрационного оборудования:</i>          - проектор EPSON;          - экран для проектора с электроприводом ScreenMedia;          - ноутбук Asus 15.6";          - 2 акустические колонки Microlab.</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110**</p>	<p>Специализированная мебель для обучающихся на 20 посадочных мест; зеркала для самоанализа, физиогномики и мимической работы (5 шт.).  <i>Рабочее место преподавателя:</i> стол, стул, кафедра-трибуна напольная.  <i>Набор демонстрационного оборудования:</i>          - Проектор Panasonic PT-ST10;          - Интерактивная доска Panasonic VB-T780BP;          - Колонки SVEN;          - Ноутбук ACER 5733Z;          - Телевизор Toshiba 32";          - Кабели коммутации.  <i>Информационные стенды (планишеты настенные):</i>          - Проявление эмоций человека (7 портретов);          - Великие педагоги (8 портретов);          - Профессиональная компетентность;          - Структура профессионально-педагогического сознания;          - Творчество педагога;          - Профессионально-педагогический тренинг;          - Профессиональное саморазвитие;          - Информация кабинета педагогического мастерства (3 кармана).</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №117**</p>	<p>Специализированная мебель на 13 посадочных мест, доска магнитная, поворотная со стойкой, магниты в комплекте, кафедра, рабочее место преподавателя. Оборудование: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУ BROTHER (принтер, сканер, ксерокс), принтер лазерный XEROX.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***</p>	<p>Читальный зал (вход №009) на 37 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.  <i>Оборудование рабочего места библиотекаря:</i>          - комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ;</p>

	<p><i>Набор демонстрационного оборудования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см);</li> <li>- аудио-видео кабель HDMI (для подключения телевизора к компьютеру).</li> </ul> <p>Читальный зал (вход №012) на 80 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ, в том числе 10 мест, оснащенных комплектами компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.</p> <p><i>Оборудование рабочего места библиотекаря:</i> библиотечная кафедра-стойка на три рабочих места; комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

– **7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №1**	<p>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №110**	<p>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p>
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №117**	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>-Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p>
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно.</p> <p>MsofficeStd 2010 RUSOPLNLAcDmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.</p> <p>RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи</p> <p>Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов.</p> <p>Программа экранного доступа NDVA</p>

**7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры:**

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление

доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»

–

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

– БД информационно-правового обеспечения "Гарант". Договор №ЭПС-12-119 с ООО «Гарант-Сервис-Белгород» от 01.09.2012. Срок действия с 01.09.2012 - бессрочно..

– БД нормативно-правовой информации Консультант-Плюс. Договор об информационной поддержке с ООО «Веда-Консультант» от 01.01.2017. Срок действия с 01.01.2017 - бессрочно.;

– Российская наукометрическая БД ScienceIndex на платформе elibrary.ru. Лицензионный договор №SIO-1279/2018-31806198874 от 13.03.2018 г. ООО «Научная электронная библиотека». Срок действия – с 13.03.2018 г. до 13.03.2019 г.

## **VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
НА 201\_ / 201\_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Психология профессиональной деятельности**

дисциплина (модуль)

**38.04.03. Управление персоналом**

направление подготовки/специальность

Управление персоналом организации

<b>ДОПОЛНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>ИЗМЕНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>УДАЛЕНО</b> (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

Кафедра профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин	Кафедра экономической теории и экономики АПК
г _____ № _____ Дата	г _____ № _____ дата

Методическая комиссия экономического факультета

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

Председатель методкомиссии \_\_\_\_\_ А.И. Черных

Декан факультета \_\_\_\_\_ Т.И. Наседкина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения промежуточной аттестации обучающихся**  
по дисциплине **«Психология профессиональной деятельности»**

Направление подготовки – 38.04.03 «Управление персоналом»  
Профиль – Управление персоналом организации  
Квалификация – магистр (программа прикладной магистратуры)  
Год начала подготовки – 2020

Майский, 2020

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Первый этап (пороговой уровень)	<b>знать:</b> 1) современные тенденции развития образовательной системы; 2) критерии инновационных процессов в образовании; 3) принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса	Модуль 1 «Практико-ориентированные концепции в образовательной деятельности»	тестовый контроль	итоговое тестирование, вопросы к зачету
					подготовка доклада	
		Второй этап (продвинутый уровень)	<b>уметь:</b> 1) осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие; 2) внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; 3) выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инноваци-	Модуль 2 «Содержательно-методическое обеспечение реализации в педагогической практике основных видов технологий профессионально-ориентированного обучения»	подготовка доклада	итоговое тестирование, вопросы к зачету
					тестовый контроль	
			Модуль 1 «Практико-ориентированные концепции в образовательной деятельности»	Реферирование статей	итоговое тестирование, вопросы к зачету	
			Модуль 2 «Содержательно-методическое обеспечение	Составление аннотированного списка нормативных документов		
				Реферирование статей	итоговое тестирование, вопросы к зачету	

			онных тенденций в современном образовании	реализации в педагогической практике основных видов технологий профессионально-ориентированного обучения»	Составление аннотированного списка нормативных документов	
		Третий этап (высокий уровень)	<b>владеть:</b> 1) способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы непрерывного образования; 2) способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; 3) технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.	Модуль 1 «Практико-ориентированные концепции в образовательной деятельности»	Учебный проект	итоговое тестирование, вопросы к зачету
				Модуль 2 «Содержательно-методическое обеспечение реализации в педагогической практике основных видов технологий профессионально-ориентированного обучения»	Учебный проект	итоговое тестирование, вопросы к зачету
<b>ПК-5</b>	умение разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации	Первый этап (пороговой уровень)	<b>знать:</b> – современные тенденции развития образовательной системы; – основы внедрения политики обучения и развития персонала организации – осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие;	Модуль 1 «Практико-ориентированные концепции в образовательной деятельности»	тестовый контроль подготовка доклада	итоговое тестирование, вопросы к зачету
				Модуль 2 «Содержательно-методическое обеспечение реализации в педагогической практике основных видов технологий профессионально-	подготовка доклада тестовый контроль	итоговое тестирование, вопросы к зачету

				ориентированного обучения»		
		Второй этап (продвинутый уровень)	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся;</li> <li>- разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации</li> </ul>	<p>Модуль 1 «Практико-ориентированные концепции в образовательной деятельности»</p> <p>Модуль 2 «Содержательно-методическое обеспечение реализации в педагогической практике основных видов технологий профессионально-ориентированного обучения»</p>	<p>Реферирование статей</p> <p>Составление аннотированного списка нормативных документов</p> <p>Реферирование статей</p> <p>Составление аннотированного списка нормативных документов</p>	<p>итоговое тестирование, вопросы к зачету</p> <p>итоговое тестирование, вопросы к зачету</p>
		Третий этап (высокий уровень)	<p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими основами внедрения политики обучения и развития персонала организации — технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.</li> </ul>	<p>Модуль 1 «Практико-ориентированные концепции в образовательной деятельности»</p> <p>Модуль 2 «Содержательно-методическое обеспечение реализации в педагогической практике основных видов технологий профессионально-ориентированного обучения»</p>	<p>Учебный проект</p> <p>Учебный проект</p>	<p>итоговое тестирование, вопросы к зачету</p> <p>итоговое тестирование, вопросы к зачету</p>



## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>Зачтено</i>
<b>ОК-3</b>	<i>Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>	<i>Способность и готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала не сформирована</i>	<i>Частично владеет готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>	<i>Владеет готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>	<i>Свободно владеет готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>
	<b>Знать:</b> – современные тенденции развития образовательной системы; – критерии инновационных процессов в образовании; – принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса;	Допускает грубые ошибки при анализе современных тенденций развития образовательной системы; слабо владеет критериями применения инновационных процессов в образовании; не знает принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса.	Может изложить основные методы при анализе современных тенденций развития образовательной системы; владеет критериями применения инновационных процессов в образовании; знает принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса.	Знает методы построения и анализа современных тенденций развития образовательной системы; владеет критериями инновационных процессов в образовании; знает принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса.	Аргументированно проводит сравнение методов, анализирует современные тенденции развития образовательной системы; в совершенстве владеет критериями инновационных процессов в образовании; знает принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса.
	<b>Уметь:</b> осваивать ресурсы	Не умеет организовывать работу	Частично умеет организовывать работу	Способен организовывать работу	Способен самостоятельно

	<p>образовательных систем и проектировать их развитие; – внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; – выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании</p>	<p>по освоению ресурсов образовательных систем и проектировать их развитие; не умеет внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся;</p>	<p>по освоению ресурсов образовательных систем и проектировать их развитие; умеет внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании</p>	<p>по формированию политики, целей и задач в области качества; способен осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие; может внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; может выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании</p>	<p>организовывать работу по освоению ресурсов образовательных систем и проектировать их развитие; легко внедряет инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; легко выстраивает перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании</p>
	<p><b>Владеть:</b> – способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы непрерывного образования; – технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.</p>	<p>Не владеет методами и способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной</p>	<p>Частично владеет методами способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы непрерывного образования; технологиями проведения опытно-экспериментальной</p>	<p>Владеет способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы непрерывного образования; технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.</p>	<p>Свободно владеет методами и способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы непрерывного образования; технологиями проведения опытно-</p>

		культуры;	работы.		экспериментальной работы.
<b>ПК-5</b>	<i>умение разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации</i>	<i>Не умеет разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации</i>	<i>Частично умеет разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации</i>	<i>Умеет разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации</i>	<i>Умеет разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации</i>
	<b>знать:</b> – современные тенденции развития образовательной системы; – основы внедрения политики обучения и развития персонала организации – осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие	Не знает современные тенденции развития образовательной системы; – основы внедрения политики обучения и развития персонала организации – осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие	Частично знает современные тенденции развития образовательной системы; – основы внедрения политики обучения и развития персонала организации – осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие	Знает современные тенденции развития образовательной системы; – основы внедрения политики обучения и развития персонала организации – осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие	Знает современные тенденции развития образовательной системы; – основы внедрения политики обучения и развития персонала организации – осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие
	<b>уметь:</b> – внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; - разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации	Не умеет внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; - разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации	Частично умеет внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; - разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации	Умеет внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; - разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации	Умеет внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; - разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации
	<b>–владеть:</b> - практическими основами внедрения политики обучения и развития персонала организации	Не владеет практическими основами внедрения политики обучения и развития персонала	Частично владеет практическими основами внедрения политики обучения и развития персонала	Владеет практическими основами внедрения политики обучения и развития персонала организации	Владеет практическими основами внедрения политики обучения и развития персонала

	— технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.	организации — технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.	организации — технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.	— технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.	организации — технологиями проведения опытно-экспериментальной работы.
--	------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формируемых компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **1. Тестовые задания. Входящий рейтинг**

##### **1. Выберите правильный вариант ответа.**

**Психология как самостоятельная экспериментальная наука сформировалась:**

- а) в 5 в. до нашей эры;
- б) в 17 в.;
- в) во второй половине 19 в.;
- г) в 20 в.

##### **2. Выберите правильный вариант ответа.**

**Основным предметом изучения психологии является:**

- а) сознание;
- б) психика;
- в) «душа»;
- г) поведение.

##### **3. Выберите правильный вариант ответа.**

**Что даёт изучение психологии?**

- а) понять свои возможности, достоинства и недостатки;
- б) понимать состояние своей собственной души;
- в) ориентироваться в особенностях личности, мотивах поведения, памяти и мышления;
- г) все ответы верны.

##### **4. Выберите правильный вариант ответа.**

**Личность – это:**

- а) человек в совокупности его приобретённых социальных качеств;
- б) человек как единичный представитель рода;
- в) человек в совокупности всех человеческих качеств, свойственных людям.

##### **5. Назовите самое узкое из понятий:**

- а) «индивид»;
- б) «индивидуальность»;
- в) «человек».

##### **6. Какая подструктура не входит в структуру личности по-**

**Платонову:**

- а) направленность личности;
- б) опыт личности;
- в) индивидуальные особенности психических процессов;
- г) способности;
- д) биологически обусловленная.

##### **7. Ведущую роль в формировании личности играют социальные обстоятельства, к числу которых относятся, прежде всего, следующие:**

- а) макросреда – общественный строй, государственное устройство, уровень развития общества;
- б) микросреда – среда непосредственного контактного взаимодействия человека;
- в) воспитание – специально организованный процесс формирования и развития человека, прежде всего его духовной сферы;

- г) деятельность – игра, учебная, производственно-трудова, научная;
- д) социальное взаимодействие во всём многообразии его разновидностей;
- е) все ответы верны.

**8. Социализация личности - это:**

- а) овладение человеком социальными и социально-психологическими нормами, правилами, функциями, ценностями, общественным опытом в целом;
- б) целостное отражение предметов и явлений объективного мира при их непосредственном воздействии на человека;
- в) сложный, многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятия и понимание другого человека.

**9. Темперамент – это:**

- а) система устойчивых свойств личности, проявляющихся в отношениях проявляющихся в отношениях человека к себе, к людям, к выполняемой работе, к досугу и т. д.
- б) совокупность индивидуальных особенностей, характеризующих динамическую и эмоциональную стороны поведения человека, его деятельность и общение;
- в) индивидуально-психологические особенности личности, обеспечивающие успех в деятельности, в общении и лёгкость овладения ими.

**10. Подберите соответствующую характеристику типу темперамента, поставив напротив соответствующую цифру:**

- а) Флегматик -
  - б) Холерик –
  - в) Меланхолик –
  - г) Сангвиник –
1. «подвижный, уравновешенный»
  2. «подвижный, неуравновешенный»
  3. «малоподвижный, уравновешенный»
  4. «малоподвижный, неуравновешенный»

***Первый этап (пороговой уровень)***

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

***2. Тестовые задания по модулям***

***2.1. Тестовые задания к итоговому занятию по темам модуля 1***

**1. Предметом профессионального образования является:**

- а) процесс и результат профессионального развития личности человека;
- б) мир субъективных явлений, процессов и состояний, осознаваемых или не осознаваемых самим человеком;
- в) психологические закономерности и механизмы образовательной деятельности.

**2. Психология профессиональной деятельности изучает:**

- а) мир субъективных явлений, процессов и состояний, осознаваемых или не осознаваемых самим человеком;
- б) сущность, закономерности, тенденции и перспективы образования как фактора и

средства развития человека на протяжении жизни;

в) психологические особенности, закономерности и механизмы профессионального обучения, воспитания и развития личности;

г) человеческие взаимоотношения, явления, возникающие в процессе общения и взаимодействия людей друг с другом в семье, школе, в разных коллективах;

**3. Психология профессиональной деятельности как дисциплина связана**

а) с психологией труда

б) с возрастной психологией

в) с педагогической психологией

г) с психологией профессий

д) со всеми вышеназванными

**4. Профессиональное становление личности охватывает период:**

а) 14 – 17 лет

б) 55 – 60 лет

в) 23 – 40 лет

г) 14 – 55 лет

**5. Расположите в правильной последовательности стадии профессионального становления личности:**

а) профессиональная адаптация

б) профессионализация

в) оптация

г) профессиональное образование, подготовка

д) профессиональное мастерство

**6. Профессиональное образование – это:**

а) степень и вид профессиональной обученности работника, наличие у него знаний, умений и навыков;

б) научно обоснованный организованный процесс и результат профессионального становления и развития личности человека и овладения им определёнными видами профессиональной деятельности;

в) развитие личности в процессе выбора профессии, профессионального образования, подготовки и выполнения профессиональной деятельности;

г) все ответы верны.

**7. Профессиональная ориентация – это:**

а) постоянное совершенствование технологической деятельности, обогащение направленности, компетентности и профессионально важных качеств;

б) развитие личности в процессе выбора профессии, профессионального образования, подготовки и выполнения профессиональной деятельности;

в) система психолого-педагогических, медицинских и организационных мероприятий, помогающих человеку обоснованно избрать профессию;

г) все ответы верны.

**8. Профессиональное становление – это:**

а) развитие личности в процессе выбора профессии, профессионального образования, подготовки и выполнения профессиональной деятельности;

б) степень и вид профессиональной обученности работника, наличие у него знаний, умений и навыков;

в) научно обоснованный организованный процесс и результат профессионального становления и развития личности человека и овладения им определёнными видами профессиональной деятельности;

г) все ответы верны.

**9. Профессия – это:**

а) развитие личности в процессе выбора профессии, профессионального образования, подготовки и выполнения профессиональной деятельности;

- б) определённый вид профессиональной деятельности, требующий для своего выполнения специальных умений, знаний, навыков и качеств личности;
- в) самостоятельное и осознанное согласование профессионально-психологических возможностей человека с содержанием и требованиями профессиональной деятельности;
- г) все ответы верны.

**10. Профессиональная социализация – это:**

- а) определённый вид профессиональной деятельности, требующий для своего выполнения специальных умений, знаний, навыков и качеств личности;
- б) система психолого-педагогических, медицинских и организационных мероприятий, помогающих человеку обоснованно избрать профессию;
- в) нахождение своего места в профессиональной среде, выработка профессионального менталитета, формирование ролевого поведения;
- г) все ответы верны.

**11. Профессиональное самоопределение – это:**

- а) развитие личности в процессе выбора профессии, профессионального образования, подготовки и выполнения профессиональной деятельности;
- б) самостоятельное и осознанное согласование профессионально-психологических возможностей человека с содержанием и требованиями профессиональной деятельности;
- в) степень и вид профессиональной обученности работника, наличие у него знаний, умений и навыков;
- г) все ответы верны.

**12. Найдите неправильный ответ.**

**Профессиональное образование может быть получено:**

- а) в профессионально-техническом образовательном учреждении;
- б) среднем образовательном учреждении;
- в) высшем образовательном учреждении;
- г) в школе;

**13. В какой период развития психологии профессиональной деятельности особенно остро стала задача ответить на социальный заказ по подготовке высококвалифицированных специалистов:**

- 1. 20 – 30 годы
- 2. 30 – 50 годы
- 3. 50 – 70 годы
- 4. 80 – 90 годы

**14. Найдите неправильный ответ.**

**К неэкспериментальным методам не относится:**

- а) лонгитюдный
- б) психобиография
- в) наблюдение
- г) тестирование

**15. Найдите неправильный ответ.**

**К психометрическим методам не относится:**

- а) диагностика специальных способностей
- б) тестирование
- в) моделирующий эксперимент
- г) опросный метод

**16. Найдите неправильный ответ**

**К экспериментальным методам не относится:**

- а) естественный эксперимент
- б) мониторинг профессионального развития
- в) моделирующий эксперимент
- г) лабораторный эксперимент



**17.Профессиональное становление личности обусловлено:**

- а) биологическими факторами
- б) социальными факторами
- в) собственной активностью личности
- г) случайными обстоятельствами
- д) все ответы верны

**18. Знания – это:**

а) система понятий о предметах и явлениях, усвоенных в результате восприятия, аналитического мышления, запоминания и практической деятельности;

б) способность человека продуктивно, качественно выполнять работу в новых условиях;

в) способность в процессе целенаправленной деятельности выполнять работу автоматизированно, под контролем сознания;

**19.Умения – это:**

а) способность в процессе целенаправленной деятельности выполнять работу автоматизированно, под контролем сознания;

б) способность человека продуктивно, качественно выполнять работу в новых условиях;

в) анатомо-физиологические особенности нервной системы, составляющие природную основу развития способностей;

**20.Навыки – это:**

а) своеобразное сочетание способностей, которое обеспечивает человеку возможность успешность выполнения какой-либо деятельности;

б) система понятий о предметах и явлениях, усвоенных в результате восприятия, аналитического мышления, запоминания и практической деятельности;

в) способность в процессе целенаправленной деятельности выполнять работу автоматизированно, под контролем сознания.

**Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

**Процент правильных ответов Оценка**

90 – 100% *12 баллов и/или «отлично»*

70 – 89 % *От 9 до 11 баллов и/или «хорошо»*

50 – 69 % *От 6 до 8 баллов и/или «удовлетворительно»*

менее 50 % *От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно»*

**2. Тематика рефератов, докладов**

1. Особенности организации профессиональной деятельности в 21 веке.
2. Проектирование социального компонента психолого-педагогической деятельности.
3. Проектирование пространственно-предметного компонента психолого-педагогической деятельности.
4. Алгоритм проектирования психолого-педагогической деятельности.
5. Модернизация системы образования и новая парадигма педагогической психологии.
6. Зарубежная педагогическая психология.

7. Особенности метода формирующего эксперимента и история его развития.
8. Готовность детей к обучению в школе и анализ трудностей на первом году обучения.
9. Диагностика и коррекция мотивации учения.
10. Значение типа учения в формировании познавательных мотивов.
11. Развитие идей Л.С. Выготского, П.Я. Гальперина, С.Л. Рубинштейна, В.В. Давыдова в новых теориях и технологиях обучения.
12. Умения как результат процесса учения.
13. Диагностика и формирование учебных умений.
14. Концепции и программы познавательного развития в обучении.
15. Основы психодиагностики интеллекта школьников.
16. Познавательное развитие, обучение и проблема переучивания.
17. Значение и место репродуктивных и творческих задач в процессе обучения.
18. Проблемы инновационного обучения в отечественной педагогической психологии.
19. Проблемы и перспективы развивающего обучения.

### **Критерии оценивания:**

*«отлично»:* глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области; оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии; защита реферата (выступление с докладом) показала высокий уровень профессиональной подготовленности студента;

*«хорошо»:* аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного, но достаточного для проведения исследования количества источников; работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений; содержание исследования и ход защиты выступления с докладом указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области; доклад хорошо оформлен с наличием необходимой библиографии; ход защиты выступления с докладом показал достаточную научную и профессиональную подготовку студента;

*«удовлетворительно»:* достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы; в библиографии преобладают ссылки на стандартные литературные источники; труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме; заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний; оформление доклада содержит небрежности; защита выступления с докладом показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента;

*«неудовлетворительно»:* тема доклада представлена в общем виде; ограниченное число использованных литературных источников; шаблонное изложение материала; суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны; неточности и неверные выводы по рассматриваемой литературе; оформление доклада с элементами заметных отступлений от общих требований; во время выступления с докладом студентом проявлена ограниченная профессиональная эрудиция.

### **Второй этап (продвинутый уровень)**

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала

– научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

### ***3. Реферирование и аннотация статей***

Осуществить реферирование 5 научных статей из периодической литературы по вопросам:

1. Проблема формирования профессиональной компетентности специалиста.
2. Условия саморазвития специалиста в образовательном процессе технического вуза.
3. Проблема самообразования в профессиональной педагогике.
4. Повышение квалификации специалиста, как фактор развития профессионализма.
5. Этапы становления профессионализма в профессиональном образовании.

Подготовить аннотации этих 3 научных статей из периодической литературы.

#### **Критерии оценивания:**

Реферирование статьи оценивается по шкале:

1 балл за 1 статью, оформленную в соответствии с требованиями. 0 баллов за непредоставленную статью.

Аннотация статьи оценивается по шкале: 1 балл за 1 статью, оформленную в соответствии с требованиями. 0 баллов за непредоставленную статью.

### ***4. Составление аннотированного списка нормативных документов в сфере образования***

Составить аннотированный список нормативно-правовой документации, регламентирующей вопросы профессионального образования в России на современном этапе.

#### **Критерии оценивания:**

Аннотация оценивается по шкале: 1 балл за 1 нормативно-правовой акт, оформленный в соответствии с требованиями.

0 баллов за неаннотированный нормативно-правовой акт.

**ВЛАДЕТЬ** наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

### ***5. Тематика учебных проектов***

1. Пути формирования профессионализма специалиста отрасли.
2. Управление карьерой специалиста.
3. Этапы формирования профессиональной карьеры в организации.
4. Формирование профессиональной культуры специалиста.
5. Формирование и управление корпоративной культурой в организации (предприятии).

**Требования:** проект должен быть оформлен в виде электронной презентации MS Power Point. Количество слайдов в презентации – 10-15 слайдов. На первом слайде – название учебного проекта и имя студента, его выполнившего. На втором слайде – план проекта, раскрывающий конкретные вопросы исследования. Слайды должны содержать графики и таблицы, краткие выводы по ним, ссылки на источник информации. Последний слайд должен содержать выводы по проведённому исследованию.

Студент должен уметь изложить содержание своего доклада без опоры на презентацию. Презентация должна быть понятна без пояснений.

**Критерии оценивания:****Критерий 1 (К1) – Смысл темы раскрыт****Критерий 2 (К2) – Избранная тема раскрывается с опорой на соответствующие понятия, теоретические положения и выводы.****Критерий 3 (К3) – Качество аргументации своей точки зрения.**

<b>№</b>	<b>Критерии оценивания проекта</b>	<b>Баллы</b>
<b>К1</b>	<b>Раскрытие смысла темы</b>	
	Смысл темы раскрыт ИЛИ содержание ответа даёт представление о его понимании	1
	Смысл темы не раскрыт, содержание ответа не даёт представления о его понимании	0
<b>К2</b>	<b>Характер и уровень теоретической аргументации</b>	
	Избранная тема раскрывается с опорой на соответствующие понятия, теоретические положения и выводы	2
	Приводятся отдельные относящиеся к теме, но не связанные между собой и другими компонентами аргументации понятия или положения	1
	Аргументация на теоретическом уровне отсутствует (смысл ключевых понятий не объяснён; теоретические положения, выводы отсутствуют) ИЛИ используются понятия, положения и выводы, не связанные непосредственно с раскрываемой темой	0
<b>К3</b>	<b>Качество фактической аргументации</b>	
	Факты и примеры почерпнуты из различных источников: используются сообщения СМИ, материалы учебных предметов, факты личного социального опыта и собственные наблюдения (приведено не менее двух примеров из разных источников)	2
	Фактическая аргументация дана с опорой только на личный социальный опыт и житейские представления ИЛИ приведен(-ы) пример(-ы) из источника одного типа	1
	Фактическая информация отсутствует ИЛИ приведённые факты не соответствуют обосновываемому тезису	0
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

**6. Тестовые задания к итоговому занятию****1. Выберите неправильный ответ из предложенных вариантов.****Возрастные особенности становления личности включает следующие стадии:**

- а) дошкольное детство;
- б) взрослость;
- в) школьный возраст;
- г) профессиональное самоопределение.

**2. Выберите неправильный ответ из предложенных вариантов.****Дошкольное детство включает следующие стадии:**

- а) раннее детство;
- б) младенчество;
- в) подростковый возраст;
- г) дошкольный возраст.

**3. Выберите неправильный ответ из предложенных вариантов.**

**Школьный возраст включает следующие стадии:**

- а) младший школьный возраст;
- б) ранняя юность;
- в) взрослость;
- г) подростничество.

**4. Выберите неправильный ответ из предложенных вариантов.**

**Взрослость включает следующие стадии:**

- а) юность;
- б) старость;
- в) молодость;
- г) зрелость.

**5. Выберите неправильный ответ из предложенных вариантов.**

**В дошкольном возрасте ребёнок переживает несколько возрастных кризисов:**

- а) кризис идентичности;
- б) кризис новорождённости;
- в) кризис первого года жизни;
- г) кризис трёх лет.

**6. Выберите неправильный ответ из предложенных вариантов.**

**В школьном возрасте ребёнок переживает несколько возрастных кризисов:**

- а) кризис семи лет;
- б) кризис подросткового возраста;
- в) кризис идентичности;
- г) кризис взрослости.

**7. Выберите неправильный ответ из предложенных вариантов.**

**Во взрослости человек переживает несколько возрастных кризисов:**

- а) кризис осознания смысла жизни;
- б) кризис профессиональных ожиданий;
- в) кризис профессионального роста;
- г) кризис нереализованных профессиональных возможностей.

**8. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов.**

**Педагогическая запущенность – это:**

- а) внешняя форма проявления внутреннего состояния личности;
- б) комплексное отклонение нравственных представлений, отношений и поведения учащегося, обусловленное неблагоприятной средой и недостатками учебно-воспитательного процесса;
- в) повышенная сопротивляемость личности педагогическим воздействиям;
- г) реакция на травмирующую ситуацию.

**9. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов.**

**Социальная ситуация развития - это:**

- а) сложный, многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание другого человека;
- б) процесс и результат усвоения и последующего активного воспроизведения социального опыта, осуществляемого в деятельности и общении;
- в) исходный момент для всех динамических изменений, происходящих в личности, тот путь, следуя по которому ребёнок приобретает новые свойства личности, черпая их из социальной действительности;
- г) результат активного взаимодействия индивида с окружающим миром.

**10. Выберите неправильный ответ из предложенных вариантов.**

**Ведущая деятельность имеет следующие признаки:**

- а) от неё зависят основные психологические новообразования каждой стадии становления личности;
- б) в её форме возникают и развиваются новые виды деятельности;
- в) в ней возникают и формируются частные психические процессы;
- г) от неё зависят нравственные отношения человека в обществе.

**11. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов.**

**Продуктивное становление личности зависит от жизнедеятельности человека.**

**Жизнедеятельность определяется:**

- а) природной средой;
- б) биологической организацией личности;
- в) социальной средой;
- г) собственной активностью личности;
- д) случайными обстоятельствами;
- е) все ответы верны.

**12. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов.**

**Движущими силами становления личности являются противоречия двоякого рода:**

- а) между личностью и внешними условиями жизнедеятельности;
- б) обусловленные внутриличностными противоречиями;
- в) между сложившимися свойствами личности и объективными требованиями ведущей деятельности;
- г) все ответы верны.

**13. Выберите правильный вариант ответа.**

**Образование как систему можно анализировать в трёх измерениях, в качестве которых выступают:**

- а) социальный масштаб: образование в мире, в определённой стране, регионе, а также система частного, общественного, государственного и других форм образования;
- б) ступень образования: дошкольное, школьное, профессиональное (начальное, среднее, специальное, высшее), послевузовское;
- в) профиль образования: общее, специальное (гуманитарное, техническое, медицинское и т. п.);
- г) все ответы верны.

**14. Выберите правильный вариант ответа.**

**Обучение – это:**

- а) целенаправленная, последовательная трансляция социокультурного опыта другому человеку в специально организованных условиях семьи, школы и других учреждений;
- б) адекватность уровней образования и культуры, обеспеченная личностно ориентированным характером содержания и технологиями обучения;
- в) целенаправленное присвоение обучаемым транслируемого им социокультурного опыта и формируемого на этой основе индивидуального опыта: знаний, умений и навыков;
- г) все ответы верны.

**15. Выберите неправильный ответ из предложенных вариантов.**

**Назовите ведущие парадигмы профессионального образования.**

- а) когнитивно ориентированная;
- б) деятельностно ориентированная;
- в) личностно ориентированная;
- г) развивающая.

**16. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов.**

**Профессиональное становление субъекта выражается :**

- а) в развитии его личности;
- б) в развитии его индивидуальности;

в) в формировании индивидуального стиля деятельности;

г) все ответы верны.

**17. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов.**

**Факторами, детерминирующими профессиональные деформации, являются:**

а) объективные, связанные с социально-профессиональной средой;

б) субъективные, обусловленные особенностями личности и характером профессиональных взаимоотношений;

в) объективно-субъективные, порождаемые системой и организацией профессионального процесса, качеством управления, профессионализмом руководителя;

г) все ответы верны.

**18. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов. Профессиография – это:**

а) технологии изучения, описания и проектирования профессий с учётом психофизиологических, психологических и социально-экономических требований, предъявляемых профессиональной деятельностью к работнику;

б) описание условий труда, прав и обязанностей работника, необходимых знаний, умений и навыков, профессионально важных качеств, а также противопоказаний по состоянию здоровья;

в) интеграция личностно ориентированных технологий обучения и производственных технологий в профессиональные профили;

г) все ответы верны.

**19. Найдите неправильный ответ из предложенных вариантов.**

**В соответствии с объектом труда выделяются типы профессий:**

а) «Человек – Природа»;

б) «Человек – Техника»;

в) «Человек – Армия»;

г) «Человек – Знаковая система»;

д) «Человек – Художественный образ»;

е) «Человек – Человек».

**20. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов.**

**Факторы, определяющие профессиональный выбор:**

а) позиция старших, семьи;

б) позиция сверстников;

в) позиция школьного педагогического коллектива;

г) личные профессиональные и жизненные планы;

д) способности и их проявления;

е) информированность о той или иной профессиональной деятельности;

ж) все ответы верны.

**Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

**Процент правильных ответов Оценка**

90 – 100% 12 баллов и/или «отлично»

70 – 89 % От 9 до 11 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % От 6 до 8 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно»

## 7. Перечень вопросов к зачету

1. Психология профессиональной деятельности как наука и учебная дисциплина.
2. Связь психологии профессиональной деятельности с некоторыми направлениями психологии. Психологические основы профессиографии.
3. Методы психологии профессиональной деятельности
4. Структура профессиональной деятельности. Этапы развития профессиональной деятельности.
5. Стадии профессионального становления личности.
6. Кризисы профессионального становления личности.
7. Взаимосвязь профессиональных требований и индивидуально-психологических особенностей работника
8. Конфликты профессионального самоопределения.
9. Профессиональные деформации личности.
10. Трудовая мотивация и удовлетворенность трудом
11. Профессиональное самоопределение и актуализация человека в профессии
12. Психологические проблемы профориентации.
13. Классификация профессиональной деятельности
14. Психологические проблемы выбора профессии.
15. Психологический анализ профессиональной деятельности
16. Стадии развития коллектива
17. Становление профессионализма
18. Понятие корпоративной культуры организации
19. Социально-психологическая характеристика эффективного руководителя
20. Стили руководства
21. Понятие успеха в профессиональной деятельности
22. Динамика профессионального успеха
23. Мотивации работника и профессиональный успех стратегии построения профессиональной карьеры
24. Трудовой коллектив как «живой организм»
25. Социально-психологическая характеристика эффективного руководителя.
26. Деловое общение и профессиональная деятельность.
27. Коммуникативная деятельность в межличностных отношениях
28. Речевая культура делового разговора. Деловой этикет
29. Деловой конфликт. Его причины и способы урегулирования.
30. Психологические способы регуляции деловых конфликтов

### Критерии оценивания:

*«зачтено»:* выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

*«не зачтено»:* выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.



#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются

- аннотация статей
- подготовка презентации
- презентация методических рекомендаций
- реферирование статей
- составление аннотированного списка нормативных документов
- тестовый контроль

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме *вопросы к зачету*,

*Вопросы к зачету* проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется или по результатам учебной работы студента в течение семестра, или по итогам письменного-устного опроса, или тестирования на последнем занятии. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового отчета является вопросы к зачету, определена оценка «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае студент сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые

вопросы в пределах освоенной дисциплине.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: входной контроль, текущий контроль, рубежный (промежуточный) контроль, творческий контроль, выходной контроль (вопросы к зачету).

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

<b>Рейтинги</b>	<b>Характеристика рейтингов</b>	<b>Максимум баллов</b>
Входной	Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии.	5
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Выходной	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из входного, рубежного, выходного (вопросы к зачету) и творческого рейтинга.

Входной (стартовый) рейтинг – результат входного контроля, проводимого с целью проверки исходного уровня подготовленности студента и оценки его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины.

Он проводится на первом занятии при переходе к изучению дисциплины (курса, раздела). Оптимальные формы и методы входного контроля: тестирование, программированный опрос, в т.ч. с применением ПЭВМ и ТСО, решение комплексных и расчетно-графических задач и др.

Рубежный рейтинг – результат рубежного (промежуточного) контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Выходной рейтинг – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи вопросы к зачету, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные или

контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 51 балла.