

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Иванович

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.10.2022 12:09:52

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9f0eb23720a16630044b53d8986ab6255891f268f915a1351aae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

Факультет среднего профессионального образования

«Утверждаю»



Декан факультета СПО

Г.В.Бражник

«17» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Специальность 35.02.06 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции
(базовый уровень)

п. Майский, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.06 – Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 455 от 07.05.2014, на основании «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

Организация - разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ


Разработчики: преподаватели кафедры общеобразовательных дисциплин Н.Н. Бронникова, Л.А. Дорохова, С.А. Журахова, И.Н. Солодова.

Рассмотрена на заседании кафедры общеобразовательных дисциплин
« 20 » апреля 2022 г., протокол № 8

Зав. кафедрой  М.Ю. Валяева

Одобрена методической комиссией факультета среднего профессионального образования

« 22 » апреля 2022 г., протокол № 8

Председатель методической комиссии  В.В. Бодина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: в учебном плане дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в состав дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.05)

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка;
- владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности;
- владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова;
- находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;
- определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям;
- пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике;
- использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях;
- употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в тексте;
- различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
- пользоваться правилами правописания;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы;
- понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь;
- фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы;
- лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки;
- способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки;
- самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;
- синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса;
- правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;
- функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

.ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
	Содержание учебного материала	8	
Введение	Современный русский литературный язык. Понятие о современном русском языке и тенденциях его развития. История развития русского национального языка. Русский язык конца 20 в.- начала 21в. Язык как знаковая система. Формы существования языка. Разновидности речи.	2	2
	Практические занятия	4	2
	Самостоятельная работа	2	2
Тема 1.Речевое общение	Содержание учебного материала	8	
	Речевое общение, его основные единицы. Виды и типы общения. Условия успешного общения. Общение и ролевое поведение. Невербальное общение.	2	2
	Практические занятия	4	2
	Самостоятельная работа	2	2
Тема 2. Стили современного русского языка	Содержание учебного материала	8	
	Понятие о стиле речи. Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный; сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Жанры деловой и учебно-научной речи.	2	2
	Практические занятия (Комплексный анализ текста).	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся (Написание резюме. Подготовка информационной речи. Подготовка агитационной речи. Поиск текстов различных стилей)	2	2

Тема 3. Функционально- смысловые типы речи	Содержание учебного материала	6	
	Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое.	2	2
	Практические занятия (Комплексный анализ текста).	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся (Подбор текстов различных типов, написание творческих работ).	2	2
Тема 4. Нормы современного русского литературного языка	Содержание учебного материала	6	
4.1 Основы культуры речи	Практические занятия. Понятие культуры речи. Культура речи как учебная дисциплина. Нормы современного русского литературного языка	2	2
4.2 Произносительные нормы	Практические занятия. Понятие об орфоэпии. Произношение гласных и согласных звуков. Особенности произношения заимствованных слов, имен и отчеств. Особенности русского ударения.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся (Работа со словарями и справочной литературой. Создание словаря «Трудности русского языка»)	2	2
Тема 5. Грамматические нормы	Содержание учебного материала	10	
	Употребление форм имени существительного. Род несклоняемых иностранных существительных. Род сложных слов. Обозначение лиц по профессии, должности, ученому или воинскому званию. Формы числа существительных. Склонение имен и фамилий русского и иностранного происхождения. Употребление форм имени числительного. Вариантные формы местоимений, глаголов, прилагательных.	2	2
	Практические занятия (Определение рода существительных. употребление существительных в ед. и мн.ч., склонение существительных,	4	2

	числительных, прилагательных)		
	Самостоятельная работа обучающихся (Конструирование текста в определенном стиле и жанре с уместным использованием заданных синтаксических структур. Составление речи, используя не менее 10 различных риторических фигур. Выполнение заданий в тестовой форме. Выполнение упражнений в рабочей тетради. Составление текста с использованием лексики дисциплин профессионального цикла).	4	2
Тема 6. Лексические нормы	Содержание учебного материала	10	
	Точность и ясность речи. Понятность и чистота речи. Использование заимствованных слов в русской речи. Информативность, уместность и логичность речи.	2	2
	Практические занятия (Орфографический и пунктуационный разборы; диктант, выписки, составление тезисов, конспектирование, реферирование текстов по общим вопросам русского языка, дисциплинам профессионального цикла. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов. Написание заимствованных слов. Трудные случаи орфографии.) Трудные случаи пунктуации.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся (Группировка трудных для написания слов и словосочетаний по орфографическому признаку. Выполнение заданий в тестовой форме. Выполнение упражнений в рабочей тетради. Слитное, раздельное и дефисное написание слов. История знаков препинания.	4	2
Тема 7. Синтаксические нормы	Содержание учебного материала	10	
	Порядок слов в предложении. Особенности управления, согласования и примыкания в русском языке. Использование деепричастных оборотов.	2	2
	Практические занятия	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся ставить существительные в соответствующем падеже, согласовывать подлежащее и сказуемое	4	2

Тема 8 Этические нормы культуры речи	Содержание учебного материала	6	
	Понятие об этикете. Основные этические нормы. Формулы речевого этикета. Особенности национального этикета. Особенности русского речевого этикета.	2	2
	Практические занятия.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся (подготовка рефератов по теме)	2	2
		Итого 72 часа	

*Уровень усвоения

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

Кабинет социально-экономических дисциплин №110, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1	Специализированная мебель, доска настенная, мультимедийное оборудование: экран Screenmedia (моторизированный), проектор Epson eb-x11, колонки Microlab
Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в Интернет), Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI

В качестве программного обеспечения, необходимого для доступа к электронным ресурсам используются программы:

1. Office 2016 Russian OLP NL AcademicEdition – офисный пакет приложений;
2. ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
3. Mozilla Firefox;
4. 7-Zip;
5. МойОфис Образование free
6. Система автоматизации библиотек «Ирбис 64».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО и прикладного бакалавриата / ред. А. В. Голубева. - М.: Юрайт, 2017. - 386 с.
2. Русский язык и культура речи: учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. — 368с.
<http://znanium.com/bookread2.php?book=661709>
3. Анисимова, Н. И. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: краткий курс лекций для студентов всех специальностей факультета СПО / Н. И. Анисимова; Белгородский ГАУ. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2018. - 51 с. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=102116399331182212&Image_file_name=Akt%5F554%5CAnisimovaN%2EI%2ERusskiy%5Fyazyik%5Fkultura%5Frech%2EKratkiy%5Fkurs%5Fleksiy%5FSPO%2Epdf&mfn=56427&FT_REQUEST=&CODE=51&PAGE=1

Дополнительные источники:

1. Анисимова, Н. И. Русский язык и культура речи : практикум для студентов факультета среднего профессионального образования / Н. И. Анисимова ; Белгородский ГАУ. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2017. - 44 с.
http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=15203914990552918&Image_file_name=Akt_543%5CAnisimovaN%2EI%2ERusskiy_yazyik_kultura_rechi%2EPraktikum_SPO%2Epdf&mfn=53513&FT_REQUEST=1%2E%20Анисимова%2С%20Н%2E%20И%2E%20Русский%20язык%20и%20культура%20речи&CODE=44&PAGE=1

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	Реферат Эссе Тестовые задания Словарный диктант Разноуровневые задания Диктант Семинар Самостоятельная работа Дифференцированный зачёт
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;	
- пользоваться словарями русского языка;	
- владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности;	
- владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова;	
- находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;	
- определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям;	
- пользоваться нормами	

словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике;	
- использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях;	
- употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в тексте;	
- различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;	
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;	
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;	
- пользоваться правилами правописания;	
Знания:	
- понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы;	<p style="text-align: center;">Реферат Эссе Тестовые задания Словарный диктант Разноуровневые задания Диктант Семинар Самостоятельная работа Дифференцированный зачёт</p>
- понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь;	
- фонетические единицы языка и	

фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы;	
- лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки;	
- способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки;	
- самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;	
- синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса;	
- правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;	
- функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.	