

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.09.2021 12:41:43

Уникальный идентификатор:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6355891f398f017a13751fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета,

к.э.н., доцент

уч. степень, уч. звание

«20» мая



Ю.А. Китаев

подпись

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика. Научно-исследовательская работа

наименование вида и типа практики

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и управление на предприятии АПК

Квалификация: магистр

год начала подготовки – 2021

Форма обучения: очная, заочная

Майский, 2021


Рабочая программа практики составлена с учетом требований:


- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2020г. № 939;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301;
- профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 г. № 592н;
- профессионального стандарта «Статистик», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015г. №605н.

Составители: Китаев Ю.А., доцент, к. э. н., Акупиян О.С., доцент, к. э. н., Кравченко Д.П., доцент, к. э. н., Пак З.Ч., доцент, к. э. н., Човган Н.И. доцент, к. э. н.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики

« 19 » мая 2021 г., протокол № 13

И.о. зав. кафедрой _____  _____ Е.А. Голованева

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы _____  _____ Акупиян О.С.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (НИР)

Цель научно-исследовательской работы – формирование у магистрантов навыков самостоятельных научных исследований, а также навыков проведения научных исследований в составе научного коллектива. Конечной целью научных исследований является подготовка выпускной квалификационной работы.

Задачи научных исследований магистранта:

– обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистранта, формирование четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

– формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований;

– формирование готовности и базовых умений самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

– формирование способности к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач;

– формирование способности проектировать и осуществлять комплексные исследования на основе целостного системного научного мировоззрения;

– формирование готовности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;

– развитие и совершенствование качеств личности, необходимых в научно-исследовательской деятельности: способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности и др.

Научные исследования выполняются магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научных исследований магистранта определяется в соответствии с направленностью образовательной программы и темой выпускной квалификационной работы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	Способен приме-	ОПК -2.1 Использует	Знать: методы экономиче-

	<p>нять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>	<p>продвинутые инструментальные методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований</p>	<p>ского анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.</p>
		<p>ОПК- 2.2 Способен проводить анализ и обработку экономической информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач</p>	<p>Уметь: применять методы экономического анализа</p> <p>Владеть: навыками использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.</p> <p>Знать: источники получения данных для анализа экономической информации, необходимой для решения поставленных задач, современное программное обеспечение для обработки и систематизации необходимой информации.</p> <p>Уметь: формировать информационную базу в необходимых разрезах для решения поставленных задач; анализировать варианты принимаемых решений на различных уровнях хозяйствования.</p> <p>Владеть: навыками использования информации при организации и проведения научных дискуссий; навыками работы в научных коллективах.</p>
<p>ОПК - 3</p>	<p>Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике</p>	<p>ОПК- 3.1 Обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики</p>	<p>Знать: основы планирования научных исследований в области экономики, основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления.</p> <p>Уметь: планировать и проводить теоретические и практические научные исследования, составлять программу исследования, проводить сбор и обработку информации.</p> <p>Владеть: навыками планирования и проведения научных исследований, составления программы научного исследова-</p>

			<p>дования, сбора и обработки информации,</p> <p>ОПК- 3.2 Обобщает и оценивает результаты научных исследований в экономической сфере</p>	<p>Знать: современные проблемы экономики в научно-исследовательских работах отечественных и зарубежных ученых, особенности научных открытий в сфере экономики в предшествующие периоды и в настоящее время.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск новизны научного открытия в экономике, обобщать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых в области экономики.</p> <p>Владеть: навыками поиска новизны научного открытия в экономике, навыками обобщения научных трудов отечественных и зарубежных авторов в сфере экономики.</p>
ПК- 1	Способен организовывать и проводить научные исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите	ПК -1.1 Способен выбирать методики проведения научных исследований в бухгалтерском учете, анализе и аудите	<p>Знать: методологию научных исследований, а также этапы их проведения, методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту.</p> <p>Уметь: выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план научного исследования, выбирать методы исследования, организовывать условия проведения исследования, проводить исследования.</p> <p>Владеть: навыками проведения научных исследований по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту, навыками выбора методики проведения научного исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите.</p>	<p>Знать: методы представления информации о результа-</p>
		ПК- 1.2 Обобщает и анализирует результаты		

		научных исследований, осуществляет их разработку	тах научных исследований. Уметь: обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать выводы и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи. Владеть: навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов.
--	--	--	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

Производственная практика – Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практика» (Б2.О.02.02(П)) обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика и управление на предприятии АПК.

Производственная практика является обязательной для магистрантов, обеспечивая приобретение студентами навыков научно-исследовательской работы, углубление и приобретение знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данный вид практики	Планирование и организация научных исследований; Современные проблемы в экономике; Актуальные проблемы бухгалтерского учета и аудита в агропромышленном комплексе; Математическое моделирование и проектирование.
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать методологические основы анализа экономических процессов в организации, методы сбора и обработки первичных и вторичных данных; уметь собирать, обрабатывать, классифицировать, систематизировать и интерпретировать информацию об экономических и социальных процессах и явлениях; иметь представление о возможности использования математических методов, соответствующего программного обеспечения в экономических расчетах; уметь обосновывать варианты возможных управленческих решений, направленных на повышение эффективности работы предприятия; владеть методами организации деятельности малой группы; быть готовым к профессиональному общению с сотрудниками организации.

Проведение научных исследований является основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

4.ВИД, ФОРМА, СПОСОБЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная.

Тип практики - научно-исследовательская работа.

Способы практики – стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

Форма – дискретно: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий;

Время проведения практики – II семестр по очной форме обучения, II семестр по заочной.

Место проведения практики. Место и база практики определяются договорами, заключаемыми университетом и предприятиями, заявками предприятий, организаций, учреждений или самим студентом. Желательно, чтобы предприятие функционировало не менее трех лет, т.к. задание на практику предполагает анализ ключевых показателей в динамике за три года.

Материально-техническая база для прохождения практики обеспечивается предприятиями, с которыми заключены договора.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и индивидуальных возможностей, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ РАБОТЫ

Объем практики устанавливается в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса и составляет – 6 з.е. (216 часов).

Виды работ определяются видом и формой практики, целесообразно-

стью, содержанием формируемых компетенций.

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, часы, %	Формы текущего контроля
1. Организационный	0,1 з.е., 4 часа, 1,8%	Журнал регистрации по технике безопасности
2. Подготовительный	0,05 з.е., 2 часа, 0,9%	Журнал регистрации по технике безопасности, дневник
3. Основной	5,7 з.е., 204 часов, 98,8%	Дневник, отчет
4. Заключительный	0,15 з.е., 6 часов, 2,8%	Отчет, зачет
Итого	6 з.е., 216 часа, 100%	Отчет, зачет

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Формы текущего контроля
1. Организационный	Краткое содержание практики. Техника безопасности при выполнении работ на практике. Согласование индивидуального задания и плана работы с руководителем практики от университета	Журнал регистрации по технике безопасности
2. Подготовительный	Знакомство с предприятием и непосредственным местом работы. Согласование плана работы с руководителем практики от предприятия. Инструктаж на рабочем месте о правах и обязанностях в соответствии с занимаемой должностью. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	Журнал регистрации по технике безопасности, дневник
3. Основной	Перечень форм научных исследований для магистрантов определяется научным направлением и тематикой ВКР. Руководитель устанавливает обязательный перечень форм научных исследований (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе) и степень участия в научных исследованиях магистранта в течение всего периода обучения. Результатом научных исследований является: обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; сбор фактологического материала для выпускной квалификационной работы. Основной формой деятельности маги-	Дневник, отчет

	странтов при выполнении научных исследований и выпускной квалификационной работы является самостоятельная работа с консультацией у руководителя и обсуждением основных разделов: целей и задач исследований, научной и практической значимости теоретических и прикладных исследований, полученных результатов, выводов. Контроль выполнения самостоятельной работы в ходе научных исследований проводится в виде собеседования с руководителем, публичных выступлений, публикации результатов научных исследований в открытой печати (статьи, доклады).	
4. Заключительный	Оценка результатов прохождения практики руководителем от предприятия. Оформление документации. Защита отчета	Отчет, зачет

6.1.Перечень индивидуальных заданий

1. Экономическая эффективность использования земельных угодий предприятия (на примере...).
2. Проблема воспроизводства и рационального использования земельных ресурсов предприятия (на примере ...).
3. Экономический механизм повышения продуктивности и эффективности использования сельскохозяйственных угодий предприятия (на примере ...).
4. Пути повышения эффективности использования основных фондов предприятия (на примере ...).
5. Эффективность использования оборотных средств предприятия (на примере ...).
6. Экономическая оценка и пути повышения эффективности использования оборотного капитала предприятия (на примере ...).
- 10
7. Источники и факторы оптимизации себестоимости продукции сельскохозяйственной организации (на примере ...).
8. Эффективность использования трудовых ресурсов в сельскохозяйственном производстве (на примере ...).
9. Совершенствование организационно-экономических механизмов использования трудовых ресурсов предприятия (на примере ...).
10. Пути повышения производительности труда (на примере ...)
11. Экономическая оценка и пути снижения производственных издержек продукции животноводства (растениеводства) (на примере ...).
12. Оценка влияния общего уровня расходов на конечные результаты

- хозяйственной деятельности предприятия (на примере ...).
13. Резервы и пути увеличения производства валовой и товарной продукции предприятия (на примере ...).
 14. Оценка доходов, прибыли и рентабельности предприятия (на примере ...).
 15. Повышение рентабельности производства отрасли растениеводства (животноводства) (на примере...).
 16. Повышения рентабельности сельскохозяйственного производства сахарной свеклы (подсолнечника, ...) (на примере ... предприятия, области).
 17. Формирование и использование прибыли предприятия (на примере ...).
 18. Пути увеличения прибыли и уровня рентабельности предприятия (на примере... предприятия, отрасли).
 19. Резервы и пути повышения эффективности использования материально-технической базы предприятия (на примере...).
 20. Экономическая эффективность автоматизированного производства предприятия (на примере ...).
 21. Пути повышения эффективности использования ресурсного потенциала предприятия (на примере ...).
 22. Эффективность производства и использования кормов на предприятии (на примере ...).
 23. Оптимизация кормовых рационов для крупного рогатого скота (птицы) (на примере ...).
 24. Экономика кормовой базы и основные направления ее укрепления (на примере ...).
 25. Экономическое обоснование эффективности внедрения прогрессивных технологий на сельскохозяйственных предприятиях (на примере ...).
 26. Совершенствование производственно-хозяйственной стратегии 11 предприятия (на примере ...).
 27. Оценка экономической устойчивости сельскохозяйственного предприятия (на примере ...).
 28. Диверсификация сельскохозяйственного производства (на примере ...).
 29. Развитие и эффективность агропромышленной интеграции сельскохозяйственных предприятий (на примере ...).
 30. Проблемы и пути совершенствования интеграционных процессов в АПК (на примере Белгородской области).
 31. Повышение экономической эффективности продвижения сельскохозяйственной продукции (на примере ...).
 32. Экономическая оценка сбытовой деятельности предприятия (области) (на примере ...).
 33. Пути повышения эффективного использования ресурсного потенциала при производстве сахарной свеклы (на примере ...).

34. Экономическая эффективность комплексной механизации производства молока (на примере ...).
35. Совершенствование и развитие производства мяса птицы и мясопродуктов (на примере ...).
36. Оценка объёма производства продукции птицеводства (свиноводства) (на примере Белгородской области).
37. Факторы повышения экономической эффективности производства мяса свинины (на примере ...).
38. Эффективность производства продукции (растениеводства, животноводства) (на примере... предприятия, области).
39. Эффективность производства молока и пути ее повышения (на примере... предприятия, области).
40. Эффективность производства сахарной свеклы (подсолнечника) и пути ее повышения (на примере... предприятия, области).
41. Экономический рост производства и реализации продукции (растениеводства (животноводства) (на примере предприятия, области).
42. Экономический рост производства и реализации овощей открытого (защищённого) грунта (на примере... предприятия, области).
43. Экономическая эффективность производства и реализация свинины (говядины) (на примере ...).
44. Экономическая эффективность производства картофеля и пути его повышения (на примере ...).
45. Повышение экономической эффективности растениеводства (животноводства, птицеводства, свиноводства ...) в условиях инновационного

развития (на примере ...)

46. Интенсификация производства зерна и пути повышения ее эффективности (на примере ...).
47. Оценка условий и факторов производства конкурентоспособности продукции (на примере ...).
48. Пути повышения конкурентоспособности предприятий молочной промышленности
49. Современное состояние и пути повышения конкурентоспособности продукции отрасли животноводства (растениеводства) предприятия (на примере ...).
50. Инновационное развитие агрохолдинга (группы компании) (на примере... предприятия, области).
51. Формирование инвестиционной политики и модернизация основного капитала предприятия (на примере ...).
52. Инвестиционный потенциал сельскохозяйственного предприятия или АПК (на примере Белгородской области).
53. Пути повышения инвестиционной привлекательности сельскохозяйственного предприятия (на примере ...).

54. Экономическая оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия (на примере ...).
55. Оптимизация структуры производства отрасли (животноводства, растениеводства) как важный фактор интенсификации (на примере ...).
56. Экономическая оценка уровня специализации и концентрации продукции животноводства предприятия (на примере ...).
57. Моделирование размещения и специализации производства (на примере ... района).
58. Оптимизация отраслевой структуры производства предприятия (на примере ... района).
59. Оптимизация состава и использование МТП предприятия (на примере ...).
60. Обоснование оптимальных размеров сельскохозяйственных предприятий (на примере ... предприятия, района).
61. Экономическая оценка рисков производственно-хозяйственной деятельности предприятия (на примере ...).
62. Эколого-экономическая оценка деятельности предприятия по биологизации земледелия (на примере ...).
63. Эколого-экономическая оценка деятельности предприятия (на примере ...). 13

64. Совершенствование институциональной среды в АПК (на примере...).
65. Формирование и развитие организационно-экономических отношений в свеклосахарном подкомплексе (на примере ...).
66. Совершенствование экономических отношений в молочно-продуктовом подкомплексе (на примере ...).
67. Повышение экономической эффективности деятельности свеклосахарного (молочно-продуктового, мясо-продуктового) подкомплекса на примере Белгородской области (на примере ...).
68. Совершенствование производственно-экономических отношений в (свеклосахарном, молочном, мясном) подкомплексе (на примере ...).
69. Совершенствование работы маркетинговой структуры (на примере ...).
70. Эффективность работы службы логистики холдинга, предприятия (на примере...).
71. Анализ и совершенствование деятельности планово-экономической службы предприятия (на примере ...).
72. Оценка состояния и совершенствование материально-технического снабжения предприятия (на примере ...).
73. Совершенствование способов продвижения сельхозпродукции (на примере ...).
74. Совершенствование ценовой стратегии сельскохозяйственного предприятия (на примере...).
75. Формирование ассортимента и рыночной потребности продукции

(на примере ...).

76. Роль маркетинговых исследований и в формировании ассортимента продукции предприятия (на примере...).

77. Прогнозирование тенденций развития потребностей на рынке мяса и мясопродуктов (молока и молочных продуктов) (на примере ... района, области, региона).

78. Прогнозирование конъюнктуры регионального рынка зерна (молока и т.д.) (на примере ...).

79. Ресурсосбережение – важный фактор повышения доходности сельскохозяйственного предприятия (на примере ...).

80. Экономическая эффективность освоения энерго- и ресурсосберегающих технологий в растениеводстве (на примере...)

81. Техническое перевооружение (или модернизация) производства сельскохозяйственной продукции с целью увеличения прибыльности предприятия (на примере...).

82. Выявление направлений расширения рынка сбыта молочной продукции (на примере...).

83. Оценка перспектив и проблем развития предприятий малого бизнеса в АПК (на примере).

84. Выявление резервов повышения доходности сельскохозяйственного предприятия (на примере...).

85. Совершенствование внутривозрастных отношений подразделений предприятия (на примере ...).

86. Совершенствование организационно-экономических взаимоотношений сельскохозяйственных организации с перерабатывающими предприятиями (на примере...).

87. Инновации и научно-технический потенциал в повышении эффективности сельскохозяйственного производства (на примере... предприятия, агрохолдинга. области).

88. Эффективность производственной инфраструктуры предприятия (на примере ...).

89. Совершенствование инфраструктуры сельскохозяйственного производства предприятия (на примере ...).

90. Пути снижения себестоимости сельскохозяйственной продукции растениеводства (животноводства, прироста КРС и т.д.) на предприятии (на примере...).

91. Формирование и развитие отраслевых рынков (зерна, молока и др.) (на примере ...).

92. Формирование и развитие рынков факторов производства (земля, труд, капитал) (на примере ...).

93. Рынок труда и эффективность использования трудового потенциала в аграрном секторе (на примере района, области, региона).

94. Инвестиционное обеспечение экономического развития регионального АПК (на примере ...).

95. Государственное регулирование и формы государственной поддержки современных аграрных предприятий (на примере...).
96. Государственное регулирование АПК (на примере Белгородской области).
97. Модернизация сельскохозяйственного производства (на примере предприятия или области).
98. Использование государственных программ для развития производственного потенциала предприятия (на примере ...).
99. Социально-экономические условия снижения безработицы в аграрном секторе экономики (на примере ...).
100. Опыт реализации и перспективы развития областной целевой программы «Семейные фермы Белогорья».
101. Пути повышения эффективности развития сельской территории (на примере сельского поселения).
102. Оценка продовольственной обеспеченности региона (на примере Белгородской области).
103. Повышение эффективности использования трудового потенциала сельской местности (на примере Белгородской области).
104. Тенденции развития сектора личных подсобных хозяйств региона (на примере Белгородской области).
105. Повышение эффективности фермерских хозяйств (на примере)
106. Государственная поддержка сельхозтоваропроизводителей в условиях ВТО (на примере Белгородской области).

7.Формы отчетности по практике

При написании отчета о практике студентам рекомендуется следующий план:

Титульный лист.

Введение

Основная часть отчета

Выводы и предложения

Список литературы и источников информации (не менее 10 наименований)

Приложения.

Формой отчетности практиканта является – отчет по производственной практике.

Производственная практика – Научно-исследовательская работа считается завершенной при условии выполнения магистром всех требований программы практики. Производственную практику магистр может выполнять как в качестве практиканта, так и зачисленным на вакантную должность с полной ответственностью за работу подразделений. Однако, выполнение программы производственной практики и в этом случае является обязательным.

Магистр должен предоставить после окончания по итогам практики:

1. Индивидуальное задание (Приложение 2)

2. Календарный план (Приложение 3)
3. Дневник практиканта (Приложение 4)
4. Характеристику (Приложение 5)
5. Отчет практиканта

В характеристике должны быть: полное название организации, в которой студент проходил производственную практику, основные направления деятельности магистранта, оценка его деятельности в период практики, печать и подпись руководителя практики от организации.

Результатом прохождения практики является составление отчета, в котором представлен квалифицированный анализ той или иной конкретной проблемы в соответствии с темой исследования. Все это может составить основу отчета магистранта о практике.

Отчеты по производственной практике заслушиваются комиссией выпускающей кафедры экономики. Отчет подписывается руководителем практики.

Оценка результатов работы студента при прохождении практики имеет вид **зачтено/не зачтено**. Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, прошедший в полном объеме производственную практику и освоивший компетенции по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала. Обучающийся должен уметь свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики, изучив основную литературу и ознакомившись с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой. Могут быть допущены незначительные погрешности, не носящие принципиального характера.

Оценка «не зачтено» выставляется студентам, не прошедшим или в неполном объеме прошедшим производственную практику и не освоившим компетенции, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практики заданий.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Дневник - основной документ, характеризующий работу магистранта. Основные показатели отчета (личное участие студента в производстве) основываются на записях в дневнике, в котором магистрант ежедневно отражает результаты выполненной работы.

В нем излагаются описание и анализ конкретных работ, порядок их выполнения, причины недостатков и роль практиканта в их устранении, проблемы, возникшие при выполнении той или иной работы.

Основным документом для оценки практики является отчет. Работа над отчетом начинается с первых дней пребывания на предприятии и заканчивается в конце практики. Отчет распечатывается на одной стороне листа, нумеруется, и представляется руководителям практики от предприятия и университета.

Отчет подписывается магистрантом. Подпись руководителя на титульном листе отчета по практике заверяется печатью предприятия.

Отчет сдается на кафедру экономики в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета.

Объем отчета должен быть не менее 25 страниц (шрифт TimesNewRoman, кегль - 14, междустрочный интервал – 1,5). При наборе текста следует оставлять поля: слева - 30 мм, справа - 15 мм, верхнее и нижнее поля - по 20 мм (ГОСТ 7.1-2003).

Все листы отчета последовательно нумеруются. Номера страниц не проставляются (но считаются) на титульном листе, календарном плане, содержании, на первом листе введения. Номер страниц проставляется на второй странице введения, то есть 5 и далее посередине нижнего поля и обозначается арабской цифрой (без точки и тире).

Примерный объем текстовой отчета должен составлять, как правило, 20-25 страниц, включая таблицы и рисунки (но исключая приложения).

Как и любой документ, текст отчета структурируется, т.е. подразделяется на разделы и параграфы. Каждый раздел надо начинать с нового листа. Нумерация раздела проводится в пределах всего отчета и обозначается арабскими цифрами. Например: 1. ...

Параграфы нумеруются в пределах каждого раздела (1.1., 2.1., 3.1. и т.д.). Введение, выводы и предложения по пунктам не нумеруются.

Разделы и параграфы должны иметь наименования – заголовки. Заголовки разделов пишутся прописными буквами, заголовки параграфов – строчными (кроме первой) без абзаца. Перенос слов в заголовке не допускается, точка в конце заголовка не ставится.

В содержании отчета перечисляются все заголовки разделов и параграфов с указанием номера страниц, с которых они и начинаются.

В тексте все слова пишутся полностью, за исключением общепринятых сокращений. Если в тексте применяются символы, единицы, сокращения слов и словосочетаний, специальные обозначения, отличные от принятых официально или общеизвестных, то составляется перечень условных обозначений. Он приводится, если такие обозначения повторяются в тексте более двух раз; если менее, – то их расшифровка дается непосредственно в тексте при первом упоминании. Перечень условных обозначений располагается столбцом, в котором в алфавитном порядке слева указываются использованные в тексте условные обозначения или сокращения, а справа – их полная расшифровка.

Перед таблицей, рисунком должны быть ссылки на приводимый иллюстративный материал и пояснения к нему.

Приводимые в отчете таблицы, рисунки помещают сразу после первого упоминания о ней или на следующей странице, если ее невозможно разместить под текстом.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким (Таблица 1 – Название таблицы). Текст Таблицы оформлен размером 12, шрифт TimesNewRoman, межстрочный интервал – 1.

При переносе части таблицы на другую страницу название помещают только над первой частью таблицы, а над другими частями справа пишут слова «Продолжение таблицы 1» или «Окончание таблицы 1».

Рисунки, которыми считаются схемы, диаграммы, формы документов, графики и т.п., должны располагаться непосредственно после текста, в котором о них упоминается впервые, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Они могут иметь тематическое наименование, которое помещают под ними (Рисунок 1. Название рисунка).

Графический материал следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

В отчет могут быть применены формулы. Они должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записываются на уровне формулы справа в круглых скобках.

Список литературы и источников информации включает нормативные материалы и методические указания и другую литературу, которая была использована при составлении отчета.

Отчет оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

Список литературы рекомендуется составлять в соответствии с Межгосударственным стандартом ГОСТ 7.1-2003 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления" (Приложение 6).

При составлении списка использованных источников и материалов организации необходимо соблюдать следующие общепринятые правила.

Литературные источники располагают и нумеруют арабскими цифрами в последовательности соответствующей четырехуровневой системе нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет и аудит в России: Федеральные Законы; Указы Президента; Постановления Правительства; Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (ПБУ) и аудиторской деятельности, ведомственные инструкции, указания, рекомендации, учебные пособия, труды зарубежных и отечественных авторов, а также соответствующие INTERNET-ресурсы.

После нормативных документов, далее в алфавитном порядке идут описания источников по фамилиям авторов книг и статей, или заглавиям книг, изданных под общей редакцией.

Завершенный отчет подшивается в скоросшиватель.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная учебная литература

1. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с.
<http://znanium.com/bookread2.php?book=390595>

8.2. Дополнительная литература

1. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.
<http://znanium.com/bookread2.php?book=415064>

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, информационные технологии, используемых при проведении практики

1. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

2. База данных Research Papers in Economics – <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>

3. Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

4. Всероссийский институт научной и технической информации – Режим доступа: <http://www.viniti.ru/>

5. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

6. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

7. Научная электронная библиотека – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

8. Международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям «AGRIS (Agricultural Research Information System)» – Режим доступа: <http://agris.fao.org>

9. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: <http://znanium.com>

10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>

11. Web of Science — поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов <https://clarivate.com/products/web-of-science/>

12. Scopus - единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы <http://www.elsevier.com/locate/0167-4896>

13. GoogleScholar – бесплатная поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин <https://scholar.google.ru/>

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства
Помещения профильной организации, на которой проходит практика	Материально-техническая база профильной организации, на которой проходит практика
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 319	Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: Проектор EPSON Multi Media, экран Ecomony-P 200x200 (моторизованный), колонки Microlab, кронштейн, ноутбук Lenovo. Стенды наглядные 3 шт. «Бухгалтерский баланс», «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности», «Герб бухгалтеров».
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 219	Стол преподавательский – 3 шт., стол компьютерный – 1 шт., стул мягкий – 6 шт., шкаф стеллаж -3 шт., шкаф плат.двух дверный – 1 шт., шкаф книжный со стеклом – 1 шт., тумба – 2 шт., компьютер -1 шт., принтер – 1 шт., сейф – 1 шт., жалюзи-1шт
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ(читальные залы библиотеки)	<p>Читальный зал (вход №009) на 37 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.</p> <p><i>Оборудование рабочего места библиотекаря:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; <p><i>Набор демонстрационного оборудования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); - аудио-видео кабель HDMI (для подключения телевизора к компьютеру). <p>Читальный зал (вход №012) на 80 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ, в том числе 10 мест, оснащенных комплектами компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.</p> <p><i>Оборудование рабочего места библиотекаря:</i> библиотечная кафедра-стойка на три рабочих места; комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.</p>

9.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование и технические средства
Помещения профильной организации, на которой	

проходит практика	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 319	<ul style="list-style-type: none"> - MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 219	
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ(читальные залы библиотеки)***	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии-бессрочно.</p> <p>MsofficeStd 2010 RUSOPLNLAcdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.</p> <p>RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи</p> <p>Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов.</p> <p>Программа экранного доступа NDVA</p>

9.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019;

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;

– ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019;

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

– БД информационно-правового обеспечения "Гарант". Договор №ЭПС-12-119 с ООО «Гарант-Сервис-Белгород» от 01.09.2012. Срок действия с 01.09.2012 – бессрочно;

– БД нормативно-правовой информации Консультант-Плюс. Договор об информационной поддержке с ООО «Веда-Консультант» от 01.01.2017. Срок действия с 01.01.2017 - бессрочно;

– Российская наукометрическая БД ScienceIndex на платформе elibrary.ru. Лицензионный договор №SIO-1279/2018-31806198874 от 13.03.2018 г. ООО «Научная электронная библиотека». Срок действия – с 13.03.2018 г. до 13.03.2019 г.

9.4. Методические рекомендации по организации практики

Информационно-методическое руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры практического и проектного обучения. Руководство практикой по месту ее прохождения осуществляется специалистом, назначенным руководителем организации.

Перед отъездом на практику студент получает необходимую консультацию у преподавателя - руководителя практики. Ему выдаются программа практики, индивидуальный договор для прохождения производственной практики.

По прибытии на место прохождения практики студент знакомится с модератором, назначенным руководителем организации, и совместно с ним на основе программы намечает план работы в конкретных условиях.

В период производственной практики студент обязан:

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник о проделанной работе,
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.

По окончании практики дневник заверяется руководителем предприятия по месту прохождения практики, пишется характеристика (отзыв) на студента - практиканта.

Изменение места прохождения практики возможно в исключительных случаях, с разрешения руководителя практики от университета. В случае возникновения неувязок между руководством и практикантом последний должен поставить в известность об этом преподавателя-руководителя и совместно с ними принять решение.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Контроль прохождения производственной практики осуществляется выездом преподавателя на предприятие.

Студенты, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Невыполнение программы практики без уважительной причины или получение отрицательной оценки, считается академической задолженностью

10. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создаст им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны соответствовать следующим требованиям:

для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполне-

ние трудовых функций; оборудование, рабочего места видеоувеличителями, лупами;

для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

для инвалидов по слуху-слабослышающих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

для инвалидов с нарушением функции опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных заданной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практики

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с

учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или отчета

Связь научно-исследовательской работы магистрантов и проектирования выпускной квалификационной работы

Научно-исследовательская деятельность магистранта является одной из важнейших форм подготовки магистрантов по направлению «Экономика», направленности (профилю) «Экономика и управление на предприятии АПК». Она дает возможность магистрантам овладеть научными методами познания, расширяет эрудицию и кругозор, способствует глубокому усвоению изучаемого материала, повышает интерес к учебе и будущей специальности, прививает навыки самостоятельного решения организационно-экономических, научных и практических задач, способствует успешной подготовке к защите выпускных квалификационных работ.

Приобщение магистрантов осуществляется в рамках научно-исследовательской деятельности, при работе на научных семинарах, на конференциях, при написании статей, подготовке научных рефератов, отчетов, при участии в выполнении хоздоговорных тем, грантовой деятельности и т.д.

Такое разнообразие форм научно-исследовательской деятельности создает условия для самостоятельной творческой работы магистрантов, завершающим этапом которой является выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Все результаты научного исследования в дальнейшем используются магистрантами для подготовки выпускных квалификационных работ.

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по производственной практике

Научно-исследовательская работа (НИР)

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и управление на предприятии АПК

Квалификация: магистр

год начала подготовки – 2021

Форма обучения: очная, заочная

Майский, 2021

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование разделов (этапов) практики и (или) видов работ	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК -2.1 Использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять методы экономического анализа	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Индивидуальное задание, защита отчета.	Вопросы к зачету
		ОПК- 2.2 Способен проводить анализ и обработку экономической информации, необ-	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: источники получения данных для анализа экономической информации, необ-	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной	Устный опрос	

		димой для решения поставленных исследовательских задач		ходимой для решения поставленных задач, современное программное обеспечение для обработки и систематизации необходимой информации.	4. Заключительный		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: формировать информационную базу в необходимых разрезах для решения поставленных задач; анализировать варианты принимаемых решений на различных уровнях хозяйствования.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками использования информации при организации и проведения научных дискуссий; навыками работы в научных коллективах.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Индивидуальное задание, защита отчета.	Вопросы к зачету
ОПК - 3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК- 3.1 Обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: основы планирования научных исследований в области экономики, основные этапы проведения научных	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету

				исследований и их перспективные направления.			
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: планировать и проводить теоретические и практические научные исследования, составлять программу исследования, проводить сбор и обработку информации.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками планирования и проведения научных исследований, составления программы научного исследования, сбора и обработки информации,	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Индивидуальное задание, защита отчета.	Вопросы к зачету
		ОПК- 3.2 Обобщает и оценивает результаты научных исследований в экономической сфере	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: современные проблемы экономики в научно-исследовательских работах отечественных и зарубежных ученых, особенности научных открытий в сфере экономики в предшествующие периоды и в	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету

				настоящее время.			
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: осуществлять поиск новизны научного открытия в экономике, обобщать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых в области экономики.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками поиска новизны научного открытия в экономике, навыками обобщения научных трудов отечественных и зарубежных авторов в сфере экономики.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Индивидуальное задание, защита отчета.	Вопросы к зачету
ПК-1	Способен организовывать и проводить научные исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите	ПК -1.1 Способен выбирать методики проведения научных исследований в бухгалтерском учете, анализе и аудите	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: методологию научных исследований, а также этапы их проведения, методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету
			Второй этап (продвинутый)	Уметь: выбирать тему исследова-	1. Организационный	Устный опрос	Вопросы к зачету

			уровень)	ния, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план научного исследования, выбирать методы исследования, организовывать условия проведения исследования, проводить исследование.	2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками проведения научных исследований по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту, навыками выбора методики проведения научного исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Индивидуальное задание, защита отчета.	Вопросы к зачету
		ПК- 1.2 Обобщает и анализирует результаты научных исследований, осуществляет их разработку	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: методы представления информации о результатах научных исследований.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету

			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать выводы и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи.	ный 1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов.	1. Организационный 2. Подготовительный 3. Основной 4. Заключительный	Индивидуальное задание, защита отчета.	Вопросы к зачету

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
ОПК - 2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК- 2.1 Использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований	<i>Не использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований</i>	<i>Частично использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований</i>	<i>Использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований</i>	<i>Свободно использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований</i>
	Знать: методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.	Допускает грубые ошибки при изложении методов экономического анализа, необходимых при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.	Может изложить методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.	Излагает методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.	Аргументировано проводит изложение методов экономического анализа, необходимых при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.
	Уметь: применять методы экономического анализа	Не умеет применять методы экономического анализа	Частично умеет применять методы экономического анализа	Способен применять методы экономического анализа	Способен самостоятельно применять методы экономического анализа
	Владеть: навыками использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований	Не владеет навыками использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.	Частично владеет навыками использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.	Владеет навыками использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.	Свободно владеет навыками использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований.

	ний.				
	ОПК- 2.2 Способен проводить анализ и обработку экономической информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач	<i>Не способен проводить анализ и обработку экономической информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач</i>	<i>Частично способен проводить анализ и обработку экономической информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач</i>	<i>Способен проводить анализ и обработку экономической информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач</i>	<i>Свободно проводит анализ и обработку экономической информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач</i>
	Знать: источники получения данных для анализа экономической информации, необходимой для решения поставленных задач, современное программное обеспечение для обработки и систематизации необходимой информации.	Допускает грубые ошибки при изложении источников получения данных для анализа экономической информации, необходимой для решения поставленных задач; современное программное обеспечение для обработки и систематизации необходимой информации	Может изложить источники получения данных для анализа экономической информации, необходимой для решения поставленных задач; современное программное обеспечение для обработки и систематизации необходимой информации	Излагает источники получения данных для анализа экономической информации, необходимой для решения поставленных задач; современное программное обеспечение для обработки и систематизации необходимой информации	Аргументировано проводит изложение источников получения данных для анализа экономической информации, необходимой для решения поставленных задач; современного программного обеспечения для обработки и систематизации необходимой информации
	Уметь: формировать информационную базу в необходимых разрезах для решения поставленных задач; анализировать варианты принимаемых решений на различных уровнях хозяйствования.	Не умеет формировать информационную базу в необходимых разрезах для решения поставленных задач; анализировать варианты принимаемых решений на макроэкономическом уровне хозяйствования.	Частично умеет формировать информационную базу в необходимых разрезах для решения поставленных задач; анализировать варианты принимаемых решений на макроэкономическом уровне хозяйствования.	Умеет формировать информационную базу в необходимых разрезах для решения поставленных задач; анализировать варианты принимаемых решений на макроэкономическом уровне хозяйствования.	Способен самостоятельно формировать информационную базу в необходимых разрезах для решения поставленных задач; анализировать варианты принимаемых решений на макроэкономическом уровне хозяйствования.
	Владеть: навыками использования ин-	Не владеет навыками использования инфор-	Частично владеет навыками использования	Владеет навыками использования информа-	Свободно владеет навыками использования информации

	формации при организации и проведения научных дискуссий; навыками работы в научных коллективах.	мации при организации и проведения научных дискуссий; навыками работы в научных коллективах.	информации при организации и проведения научных дискуссий; навыками работы в научных коллективах.	ции при организации и проведения научных дискуссий; навыками работы в научных коллективах.	при организации и проведения научных дискуссий; навыками работы в научных коллективах.
ОПК - 3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК -3.1 Обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики	<i>Не обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики</i>	<i>Частично обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики</i>	<i>Владеет знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики</i>	<i>Свободно владеет знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики</i>
	Знать: основы планирования научных исследований в области экономики, основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления.	Допускает грубые ошибки при воспроизводстве основ планирования научных исследований, основных этапов проведения научных исследований и их перспективных направлений;	Может изложить основы планирования научных исследований, основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления	Знает основы планирования научных исследований в области экономики, основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления;	Аргументировано проводит сравнение основ планирования научных исследований, основных этапов проведения научных исследований и их перспективных направлений.
	Уметь: планировать и проводить теоретические и практические научные исследования, составлять программу исследования, проводить сбор и обработку информации.	Не умеет планировать и проводить теоретические и практические научные исследования, составлять программу исследования, проводить сбор и обработку информации;	Частично умеет планировать и проводить теоретические и практические научные исследования, составлять программу исследования, проводить сбор и обработку информации;	Способен планировать и проводить теоретические и практические научные исследования, составлять программу исследования, проводить сбор и обработку информации;	Способен самостоятельно планировать и проводить теоретические и практические научные исследования, составлять программу исследования, проводить сбор и обработку информации;
	Владеть: навыками планирования и проведения научных исследований, составления про-	Не владеет навыками планирования и проведения научных исследований, составления программы научного иссле-	Частично владеет навыками планирования и проведения научных исследований, составления программы научного	Владеет навыками планирования и проведения научных исследований, составления программы научного	Свободно владеет навыками планирования и проведения научных исследований, составления программы научного исследования, сбора и

	граммы научного исследования, сбора и обработки информации;	дования, сбора и обработки информации;	исследования, сбора и обработки информации;	исследования, сбора и обработки информации;	обработки информации;
	ОПК- 3.2 Обобщает и оценивает результаты научных исследований в экономической сфере	<i>Не обобщает и не оценивает результаты научных исследований в экономической сфере</i>	<i>Частично владеет способностью обобщать и оценивать результаты научных исследований в экономической сфере</i>	<i>Владеет способностью обобщать и оценивать результаты научных исследований в экономической сфере</i>	<i>Свободно владеет способностью обобщать и оценивать результаты научных исследований в экономической сфере</i>
	Знать: современные проблемы экономики в научно-исследовательских работах отечественных и зарубежных ученых, особенности научных открытий в сфере экономики в предшествующие периоды и в настоящее время.	Допускает грубые ошибки при воспроизводстве современных проблем экономики в научно-исследовательских работах отечественных и зарубежных ученых, особенностях научных открытий в сфере экономики в предшествующие периоды и в настоящее время;	Может изложить современные проблемы экономики в научно-исследовательских работах отечественных и зарубежных ученых, особенности научных открытий в сфере экономики в предшествующие периоды и в настоящее время;	Знает современные проблемы экономики в научно-исследовательских работах отечественных и зарубежных ученых, особенности научных открытий в сфере экономики в предшествующие периоды и в настоящее время;	Аргументировано проводит сравнение современные проблемы экономики в научно-исследовательских работах отечественных и зарубежных ученых, особенности научных открытий в сфере экономики в предшествующие периоды и в настоящее время;
	Уметь: осуществлять поиск новизны научного открытия в экономике, обобщать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых в области экономики.	Не умеет осуществлять поиск новизны научного открытия в экономике, обобщать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых в области экономики;	Частично умеет осуществлять поиск новизны научного открытия в экономике, обобщать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых в области экономики;	Способен осуществлять поиск новизны научного открытия в экономике, обобщать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых в области экономики;	Способен самостоятельно осуществлять поиск новизны научного открытия в экономике, обобщать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых в области экономики;
	Владеть: навыками поиска новизны научного открытия	Не владеет навыками поиска новизны научного открытия в экономии-	Частично владеет навыками поиска новизны научного открытия в	Владеет навыками поиска новизны научного открытия в экономике,	Свободно владеет навыками поиска новизны научного открытия в экономике,

	в экономике, навыками обобщения научных трудов отечественных и зарубежных авторов в сфере экономики.	ке, обобщения научных трудов отечественных и зарубежных авторов в сфере экономики;	экономике, обобщения научных трудов отечественных и зарубежных авторов в сфере экономики;	обобщения научных трудов отечественных и зарубежных авторов в сфере экономики;	обобщения научных трудов отечественных и зарубежных авторов в сфере экономики;
ПК - 1 Способен организовывать и проводить научные исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите	ПК - 1.1 Способен выбирать методики проведения научных исследований в бухгалтерском учете, анализе и аудите	<i>Не способен выбирать методики проведения научных исследований в бухгалтерском учете, анализе и аудите</i>	<i>Частично обладает способностью выбирать методики проведения научных исследований в бухгалтерском учете, анализе и аудите</i>	<i>Владеет способностью выбирать методики проведения научных исследований в бухгалтерском учете, анализе и аудите</i>	<i>Свободно способен выбирать методики проведения научных исследований в бухгалтерском учете, анализе и аудите</i>
	Знать: методологию научных исследований, а также этапы их проведения, методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту.	Допускает грубые ошибки при воспроизводстве методологии научных исследований, этапах их проведения, методах, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;	Может изложить методологию научных исследований, этапы их проведения, методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;	Знает методологию научных исследований, этапы их проведения, методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;	Отлично знает методологию научных исследований, этапы их проведения, методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;
	Уметь: выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план	Не умеет выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план научного исследования, выбирать методы	Частично умеет выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план научного исследования, выбирать	Способен выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план научного исследования,	Способен самостоятельно выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план научного исследования, выбирать методы исследо-

	научного исследования, выбирать методы исследования, организовывать условия проведения исследования, проводить исследование.	исследования, организовывать условия проведения исследования, проводить исследование;	методы исследования, организовывать условия проведения исследования, проводить исследование;	выбирать методы исследования, организовывать условия проведения исследования, проводить исследование;	вания, организовывать условия проведения исследования, проводить исследование;
	Владеть: навыками проведения научных исследований по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту, навыками выбора методики проведения научного исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите.	Не владеет навыками проведения научных исследований по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту, выбора методики проведения научного исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите.	Частично владеет навыками проведения научных исследований по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту, выбора методики проведения научного исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите.	Владеет навыками проведения научных исследований по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту, выбора методики проведения научного исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите.	Свободно владеет навыками проведения научных исследований по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту, выбора методики проведения научного исследования в бухгалтерском учете, анализе и аудите.
	ПК - 1.2 Обобщает и анализирует результаты научных исследований, осуществляет их разработку	<i>Не обобщает и не анализирует результаты научных исследований, осуществляет их разработку</i>	<i>Частично обобщает и анализирует результаты научных исследований, осуществляет их разработку</i>	<i>Может обобщать и анализировать результаты научных исследований, осуществляет их разработку</i>	<i>Свободно обобщает и анализирует результаты научных исследований, осуществляет их разработку</i>
	Знать: методы представления информации о результатах научных исследований.	Допускает грубые ошибки в методах представления информации о результатах научных исследований	Может изложить методы представления информации о результатах научных исследований;	Знает методы представления информации о результатах научных исследований;	Отлично знает методы представления информации о результатах научных исследований;
	Уметь: обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку,	Не умеет обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать выводы	Частично умеет обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать вы-	Способен обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать вы-	Способен самостоятельно обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать выводы

	формулировать выводы и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи.	и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи	воды и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи;	воды и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи	и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи;
	Владеть: навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов.	Не владеет навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов.	Частично владеет навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов.	Владеет навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов.	Свободно владеет навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов.

2.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.3.1. Первый этап (пороговый уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): обучающийся помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний

Теоретические вопросы для устного опроса по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии АПК»

1. Альтернативные теории капитала.
2. Деньги: сущность, функции и формы. Денежная масса и ее структура.
3. Институциональная структура общества: процессы, закономерности, культура. Индивид и общество в институциональной системе.
4. Место и роль человека в экономике. Целевая функция общественно-го производства.
5. Монетарная политика: инструменты, направления, эффективность.
6. Монополистическая конкуренция и общественная эффективность.
7. Монополия: понятие, условия существования, факторы монопольной власти. Монополия цена.
8. Национальный доход и национальное богатство.
9. Обобщающие показатели эффективности макроэкономики. Система национальных счетов.
10. Общие тенденции и закономерности развития социально-экономических систем и цивилизаций.
11. Отношения распределения в макроэкономике. Доходы населения и их дифференциация.
12. Потребление, сбережения, инвестиции. Инвестиции и доход. Мультипликатор Дж. М. Кейнса.
13. Проблемы формирования российской национальной модели экономики.
14. Рынки факторов производства. Спрос, предложение, производительность факторов производства.
15. Система экономических категорий и законов.
16. Собственность и ее место в системе экономических отношений.
17. Социальная политика государства и социальная защищенность в рыночной экономике.
18. Спрос, предложение, рыночное равновесие. Государственное регулирование рынка.

19. Теория конкуренции и антимонопольного регулирования.
20. Теория макроэкономического равновесия. Совокупный спрос и совокупное предложение.
21. Теория макроэкономической нестабильности: инфляция и безработица.
22. Теория современной корпорации. Трансакционные издержки.
23. Фирма и рынок как типы организации экономического обмена в обществе. Рыночная структура и инфраструктура.
24. Центральная проблема общественного производства. Экономический выбор.
25. Циклический характер развития современной экономики. Виды циклов.
26. Эволюция сельского хозяйства. Многоукладность аграрной экономики.
27. Экономическая система: сущность, эффективность, типы.
28. Экономические потребности, их классификация и система. Теория потребительского спроса.
29. Экономический рост и развитие новых технологий.
30. Экономический рост как обобщающий показатель функционирования экономики. Основные модели экономического роста

Критерии и шкала оценивания ответов на теоретические вопросы

Критерии оценивания ответов	Шкала оценивания
Результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 86-100% от максимального количества баллов (100 баллов).	зачтено
Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов (100 баллов).	зачтено
Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов (100 баллов).	зачтено
Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0-50 % от максимального количества баллов (100 баллов).	не зачтено

2.3.2. Второй этап (*продвинутый уровень*)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной.

Для этапа «Уметь» оценочными средствами прохождения государственной итоговой аттестации являются исследовательские вопросы к защите научного доклад по результатам выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии АПК».

Исследовательские вопросы для устного опроса по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии АПК»

1. Аграрная реформа в России: концептуальные основы, необходимость, цели и основные направления развития.
2. АПК – многоотраслевая функциональная подсистема национальной экономики России. Состав и структура АПК.
3. Аренда земли и формы арендной платы.
4. Земельная реформа как основа становления многоукладной экономики России: цели и этапы. Экономический механизм охраны сельскохозяйственных земель.
5. Инновации, инвестиции и материально-техническая база сельскохозяйственного производства.
6. Интеграция в АПК: содержание, необходимость, основные тенденции и проблемы.
7. Интенсификация сельскохозяйственного производства: сущность, необходимость, современное состояние и перспективы.
8. Кадастровая оценка и мониторинг сельскохозяйственных земель.
9. Концепция развития АПК России на долгосрочную и среднесрочную перспективу.
10. Многоукладность сельского хозяйства. Формы собственности и формы хозяйствования.
11. Общая характеристика методов прогнозирования экономического и социального развития, применяемых в АПК.
12. Основные законодательные документы, регулирующие и регламентирующие земельные отношения в АПК.
13. Особенности воспроизводства в АПК.
14. Особенности механизма функционирования АПК.
15. Особенности рынка земли в России и проблемы его регулирования.

16. Оценка инвестиций в АПК: содержание, методика и основные проблемы оценки.

17. Платность землепользования: цена земли, земельный налог и арендная плата.

18. Потенциал сельского хозяйства: сущность, виды потенциала, современное состояние, тенденции развития и эффективность использования.

19. Продовольственный потенциал и экономическая безопасность.

20. Продуктовые подкомплексы в АПК: состояние, основные тенденции и проблемы развития.

21. Производственная, информационная, инженерная, дорожно-транспортная и социальная инфраструктура аграрного сектора: современное состояние, тенденции развития и эффективности использования.

22. Регулирование отдельных секторов агропродовольственного комплекса России: механизм регулирования, цели и основные направления развития.

23. Рыночный и нерыночный оборот сельскохозяйственных земель. Залог земли и ипотека.

24. Сельскохозяйственное производство как отрасль народного хозяйства. Место и роль сельского хозяйства в системе АПК.

25. Содержание, цели и задачи планирования и прогнозирования в АПК

26. Формы государственной поддержки в аграрной сфере: субсидии, субвенции, дотации, компенсации, квотирование и иные формы. Основные цели и направления развития государственной поддержки.

27. Формы собственности на землю сельскохозяйственного назначения и формы землепользования.

28. Цели, принципы и функции государственного регулирования сельского хозяйства и агропродовольственного комплекса России в целом.

29. Экологические проблемы сельскохозяйственного производства и меры по повышению плодородия сельскохозяйственных земель.

30. Экономическая роль плодородия земли. Оценка земли и земельная рента.

Критерии и шкала оценивания ответов на исследовательские вопросы

Критерии оценивания ответов	Шкала оценивания
Результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 86-100% от максимального количество баллов (100 баллов).	зачтено
Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов (100 баллов).	зачтено

Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов (100 баллов).	зачтено
Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0-50 % от максимального количества баллов (100 баллов).	незачтено

2.3.3. Третий этап (*высокий уровень*)

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками, необходимыми для компетентной профессиональной деятельности.

Для этапа «Владеть» оценочными средствами оцени научно-исследовательской деятельности являются научно-исследовательские вопросы .

Индивидуальные задания для научно-исследовательской работы (НИР) подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии АПК»

1. Анализ и совершенствование деятельности планово-экономической службы предприятия (на примере ...).
2. Внешнеторговая деятельность предприятия и пути её совершенствования (на примере ...).
3. Государственная поддержка сельхозтоваропроизводителей в условиях ВТО (на примере Белгородской области).
4. Государственное регулирование АПК (на примере Белгородской области).
5. Государственное регулирование и формы государственной поддержки современных аграрных предприятий (на примере...).
6. Диверсификация сельскохозяйственного производства
7. (на примере ...).
8. Инвестиционное обеспечение экономического развития регионального АПК (на примере ...).
9. Инвестиционный потенциал сельскохозяйственного предприятия или АПК (на примере Белгородской области).
10. Инновации и научно-технический потенциал в повышении эффективности сельскохозяйственного производства (на примере... предприятия, агрохолдинга. области).
11. Инновационное развитие агрохолдинга (группы компании) (на примере... предприятия, области).
12. Использование государственных программ для развития производственного потенциала предприятия (на примере ...).

13. Источники и факторы оптимизации себестоимости продукции сельскохозяйственной организации (на примере ...).
14. Моделирование размещения и специализации производства
15. (на примере ... района).
16. Модернизация сельскохозяйственного производства (на примере предприятия или области).
17. Обоснование оптимальных размеров сельскохозяйственных предприятий (на примере ... предприятия, района).
18. Оптимизация кормовых рационов для крупного рогатого скота (птицы) (на примере ...).
19. Оптимизация отраслевой структуры производства предприятия
20. (на примере ... района).
21. Оптимизация состава и использование МТП предприятия
22. (на примере ...).
23. Оптимизация структуры производства отрасли (животноводства, растениеводства) как важный фактор интенсификации (на примере ...).
24. Опыт реализации и перспективы развития областной целевой программы «Семейные фермы Белогорья».
25. Оценка объёма производства продукции птицеводства (свиноводства) (на примере Белгородской области).
26. Оценка перспектив и проблем развития предприятий малого бизнеса в АПК (на примере ...).
27. Оценка продовольственной обеспеченности региона (на примере Белгородской области).
28. Оценка состояния и совершенствование материально-технического снабжения предприятия (на примере ...).
29. Повышение экономической эффективности деятельности свекло-сахарного (молочно-продуктового, мясо-продуктового) подкомплекса на примере Белгородской области (на примере ...).
30. Повышение экономической эффективности растениеводства (животноводства, птицеводства, свиноводства ...) в условиях инновационного развития (на примере ...)
31. Повышение эффективности использования трудового потенциала сельской местности (на примере Белгородской области).
32. Повышение эффективности фермерских хозяйств (на примере ...).
33. Проблемы и пути совершенствования интеграционных процессов в АПК (на примере Белгородской области).
34. Прогнозирование конъюнктуры регионального рынка зерна (молока и т.д.) (на примере ...).
35. Прогнозирование тенденций развития потребностей на рынке мяса и мясопродуктов (молока и молочных продуктов) (на примере ... района, области, региона).
36. Пути повышения инвестиционной привлекательности сельскохозяйственного предприятия (на примере ...).

37. Пути повышения конкурентоспособности предприятий молочной промышленности
38. Пути повышения эффективности развития сельской территории
39. (на примере сельского поселения).
40. Пути снижения себестоимости сельскохозяйственной продукции растениеводства (животноводства, прироста КРС и т.д.) на предприятии (на примере...).
41. Пути увеличения прибыли и уровня рентабельности предприятия (на примере... предприятия, отрасли).
42. Развитие и эффективность агропромышленной интеграции сельскохозяйственных предприятий (на примере ...).
43. Роль маркетинговых исследований и в формировании ассортимента продукции предприятия (на примере...).
44. Рынок труда и эффективность использования трудового потенциала в аграрном секторе (на примере района, области, региона).
45. Совершенствование институциональной среды в АПК (на примере...).
46. Совершенствование логистических процессов в отрасли растениеводства (животноводства) (на примере ...).
47. Совершенствование организационно-экономических взаимоотношений сельскохозяйственных организации с перерабатывающими предприятиями (на примере...).
48. Совершенствование организационно-экономических механизмов использования трудовых ресурсов предприятия (на примере ...).
49. Совершенствование производственно-хозяйственной стратегии предприятия (на примере ...).
50. Совершенствование производственно-экономических отношений в (свеклосахарном, молочном, мясном) подкомплексе (на примере ...).
51. Совершенствование работы маркетинговой структуры
52. (на примере ...).
53. Совершенствование способов продвижения сельхозпродукции
54. (на примере ...).
55. Совершенствование ценовой стратегии сельскохозяйственного предприятия (на примере...).
56. Совершенствование экономических отношений в молочно-продуктовом подкомплексе (на примере ...).
57. Современное состояние и пути повышения конкурентоспособности продукции отрасли животноводства (растениеводства) предприятия
58. (на примере ...).
59. Социально-экономические условия снижения безработицы в аграрном секторе экономики (на примере ...).
60. Тенденции развития сектора личных подсобных хозяйств региона (на примере Белгородской области).

61. Техническое перевооружение (или модернизация) производства сельскохозяйственной продукции с целью увеличения прибыльности предприятия (на примере...).
62. Формирование ассортимента и рыночной потребности продукции (на примере ...).
63. Формирование и использование прибыли предприятия
64. (на примере ...).
65. Формирование и развитие организационно-экономических отношений в свеклосахарном подкомплексе (на примере ...).
66. Формирование и развитие отраслевых рынков (зерна, молока и др.) (на примере ...).
67. Формирование и развитие рынков факторов производства (земля, труд, капитал) (на примере ...).
68. Формирование инвестиционной политики и модернизация основного капитала предприятия (на примере ...).
69. Эколого-экономическая оценка деятельности предприятия
70. (на примере ...).
71. Эколого-экономическая оценка деятельности предприятия по биологизации земледелия (на примере ...)
72. Экономическая оценка рисков производственно-хозяйственной деятельности предприятия (на примере ...).
73. Экономическая оценка сбытовой деятельности предприятия (области) (на примере ...).
74. Экономическая оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия (на примере ...).
75. Экономическая эффективность использования земельных угодий предприятия (на примере...).
76. Экономическая эффективность использования МТП на примере сельскохозяйственного предприятия (на примере ... района, области).
77. Экономическая эффективность комплексной механизации производства молока (на примере ...).
78. Экономическая эффективность освоения энерго- и ресурсосберегающих технологий в растениеводстве (на примере...)
79. Экономический механизм повышения продуктивности и эффективности использования сельскохозяйственных угодий предприятия (на примере ...).
80. Экономический рост производства и реализации овощей открытого (защищённого) грунта (на примере... предприятия, области).
81. Экономический рост производства и реализации продукции (растениеводства (животноводства) (на примере предприятия, области).
82. Экономическое обоснование эффективности внедрения прогрессивных технологий на сельскохозяйственных предприятиях (на примере ...).
83. Эффективность «нулевой» обработки почвы в зерновой компании
84. (на примере ...).

85. Эффективность использования трудовых ресурсов в сельскохозяйственном производстве (на примере ...).
86. Эффективность производства и использования кормов на предприятии (на примере ...).
87. Эффективность производства молока и пути ее повышения (на примере... предприятия, области).
88. Эффективность производства продукции (растениеводства, животноводства) (на примере... предприятия, области).
89. Эффективность производства сахарной свеклы (подсолнечника) и пути ее повышения (на примере... предприятия, области).
90. Эффективность производственной инфраструктуры предприятия (на примере ...).
91. Эффективность работы службы логистики холдинга, предприятия (на примере...).
92. Управление устойчивым развитием АПК Белгородской области
93. Совершенствование государственного регулирования сельского хозяйства Белгородской области
94. Организационно-экономический механизм инновационного развития АПК Белгородской области
95. Повышение уровня жизни сельского населения Белгородской области
96. Экологический механизм эффективного функционирования АПК Белгородской области
97. Эффективное использование трудового потенциала региона (на примере Белгородской области)
98. Совершенствование региональной политики управления инвестиционным потенциалом АПК (на примере Белгородской области)
 - а. Совершенствование региональной политики управления инновационным потенциалом АПК (на примере Белгородской области)
99. Повышение эффективности АПК региона как основы продовольственной безопасности (на примере Белгородской области)
 - а. Роль малого бизнеса в АПК Белгородской области: проблемы и перспективы
100. Разработка методики расчёта потенциала производства валового и товарного зерна в Белгородской области в условиях сложившейся нестабильности.
101. Разработка методики расчёта потенциала валового надоя молока в Белгородской области в условиях сложившейся нестабильности.
102. Разработка методики расчёта потенциала производства говядины в Белгородской области в условиях сложившейся нестабильности.
103. Разработка методики расчёта инновационной ренты сельскохозяйственных предприятий Белгородской области (по видам продукции).
104. Методика стресс-тестирования сельскохозяйственных предприятий в различных сценариях глобальных социально-экономических кризисов.

105. Прогнозирование продаж зерна на региональном рынке Белгородской области.

106. Прогнозирование продаж молока на региональном рынке Белгородской области.

107. Прогнозирование границ предпринимательского риска производства зерна.

108. Прогнозирование границ предпринимательского риска производства молока.

109. Прогнозирование границ предпринимательского риска производства молока.

110. Методика оценки конкурентоспособности сельскохозяйственных предприятий.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Уметь»:

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение сформировано полностью – 86-100% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение сформировано достаточно полно – 68-85% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания. Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение сформировано на минимально допустимом уровне – 51-67% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание не выполнено или выполнено лишь частично. Требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме

		<p>ме;</p> <ul style="list-style-type: none"> – структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); – индивидуальное задание выполнено полностью; – есть публикации; – отличное оформление; – не нарушены сроки сдачи отчета. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); – индивидуальное задание выполнено полностью; – есть публикации; – хорошее оформление; – не нарушены сроки сдачи отчета. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – есть публикация; – в оформлении отчета и портфолио прослеживается небрежность; – индивидуальное задание выполнено не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета и портфолио прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не выполнено; – публикаций нет; – нарушены сроки сдачи отчета.

Вопросы для защиты отчета по производственной практике «Научно-исследовательская работа»

1. Экономическое развитие, модели экономического роста.
2. Особенности функционирования сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности АПК в рыночных условиях.
3. Экономические циклы. Взаимосвязь между инфляцией и безработицей.
4. Современные направления аграрной реформы в России и пути ее осуществления.
5. Взаимосвязь совокупного спроса и совокупного предложения.
6. Земельная рента: теория и практика ее использования в аграрных отношениях.
7. Международное движение капиталов. Прямые инвестиции и транснациональные корпорации. Проблема вывоза капитала.
8. Объективные основы и развитие многоукладности сельского хозяйства.
9. Институты развития в экономической системе России.
10. Основные формы предпринимательства в АПК.
11. Переходная экономика. Основные задачи и проблемы в экономической политике в условиях перехода к рынку.
12. Особенности организации и управления фермерскими хозяйствами.
13. Субъекты рыночной экономики: структура, экономические и финансовые ресурсы развития.
14. Основные направления поддержки сельхозпроизводителей в современной России.
15. Монополизм в экономике, причины его развития и измерение.
16. Содержание антимонопольной политики государства.
17. Цели, функции и принципы государственного регулирования агропромышленного комплекса России.
18. Пути повышения благосостояния населения России.
19. Основные формы предпринимательства в АПК.
20. Понятие покупательского спроса. Эластичность спроса.
21. Продовольственный рынок: факторы, определяющие динамику спроса и предложения.
22. Финансовая система и финансовая политика государства.
23. Ресурсоэффективность: экономическое содержание и механизмы обеспечения.
24. Рынок капитала: спрос на инвестиции и предложение инвестиционных ресурсов.
25. Продовольственный потенциал России.
26. Деньги, денежная система и ее регулирование.
27. Продовольственная безопасность страны и способы ее обеспечения.
28. Инфляция: содержание, причины, пути преодоления.
29. Инновационное развитие АПК.

30. Совокупный спрос и совокупное предложение. Кейнсианский подход в экономической теории.

31. АПК: экономическая сущность, структура, тенденции развития.

32. Экономическое развитие, модели экономического роста.

33. Земельная рента: теория и практика ее использования в аграрных отношениях.

34. Производственная функция, факторы производства: земля, труд и капитал.

35. Особенности организации и управления фермерскими хозяйствами.

36. Совершенная конкуренция: признаки и условия. Условия долгосрочного равновесия при совершенной конкуренции для отрасли, для фирмы.

37. Цели, функции и принципы государственного регулирования агропромышленного комплекса России.

38. Укрепление финансовой базы регионов.

39. Формы государственного регулирования агробизнеса.

40. Рынки факторов производства.

41. Развитие сельскохозяйственной кооперации.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляется «зачтено/не зачтено»

Критерии оценки «зачтено» и «не зачтено»

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший все-стороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой НИР, усвоивший основную и знакомый с дополнительной рекомендованной литературой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся обнаруживший пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающий принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой НИР заданий. Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в разделе (этапе) практики к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля раздела (этапа) практики.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой практики по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с учетом представленной характеристики.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Знать»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 86-100% от максимального количества баллов (100 баллов);

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу зада-

ния) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Для этапов «Уметь» и «Владеть»:

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 86-100% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно –68-85% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания. Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне –51-67% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание не выполнено или выполнено лишь частично. Требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по практике составляет 100 баллов.

При недифференцированной оценке необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в двухбальную систему:

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

Оформление библиографических ссылок и списка литературы

Оформление внутритекстовых ссылок

Во внутритекстовых ссылках на произведение, включенное в список литературы, после упоминания о нем или после цитаты из него в квадратных скобках проставляется номер, под которым он значится в списке литературы, например, «А.Я. Важов [10] и М.Я. Штейман [30] считают ...».

Если ссылаются на определенные страницы произведения, ссылку оформляют следующим образом: «В своей монографии И.А. Ламыкин [15, с.105] пишет...».

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указывается номера этих работ, например: «Ряд авторов работ [9, 14,45] считают...».

Оформление подстрочных ссылок

В подстрочных ссылках приводят либо полностью библиографическое описание произведения, на которое дается ссылка, либо недостающие элементы описания. Такая ссылка располагается под текстом и печатается через 1,0 интервала, например:

В тексте: «...издержки производства товара отнюдь не являются такой рубрикой, которая существует лишь в капиталистическом счетоводстве...».

В ссылке:

Ч.1. Маркс К. Капитал. - Т.3. // Маркс К., Энгельс Ф.- Соч. - 2-е изд. - Т.25.- -С.33.

Если на одной странице подряд дается несколько ссылок на одну работу, то при повторных ссылках приводятся слова: «там же» и номер страницы, с которой взята цитата, например:

1. Там же, С.40.

При ссылке на многотомное издание указывают номер тома, выпуска или части, например:

2. Там же, Т.26.-Ч.2. -С. 108.

Составление и оформление списка литературы

Список использованной литературы является составной частью научного исследования и отражает степень изученности данной проблемы. Важную роль при оформлении списка имеет отбор литературы. В списке литературы можно показать всю использованную при работе над темой литературу, только основную или только цитированную. Решение этих вопросов прежде всего зависит от характера работы, и только сам магистрант может определить ценность собранной литературы и решить, что следует включить в список. Расположение материала в списке литературы зависит от темы исследования, от характера и количества приведенных источников.

Существует несколько способов расположения материала в списке литературы: алфавитный, систематический - по главам выпускной квалифика-

ционной работы, хронологический - по годам публикации. Однако наиболее распространенным способом является алфавитный. При данном способе расположения литературы фамилии авторов и заглавия книг и статей указываются строго в алфавитном порядке. Работы, написанные в соавторстве, - в алфавите фамилии соавторов. Работы авторов- однофамильцев - в алфавите инициалов. При использовании данного способа следует знать, что необходимо соблюдать следующую очередность размещения в списке использованной литературы: законы государства, законодательные и нормативные акты, методические рекомендации министерств, ведомств, остальные источники строго по алфавиту.

Нумерация списка использованной литературы должна быть сплошной от первого до последнего названия.

Пример оформления списка литературы:

Гражданский кодекс РФ. Часть I, утвержден Государственной Думой РФ 21 октября 1994 года.

Федеральный Закон «О бухгалтерском учете» от 22 ноября 2011 г. №402-ФЗ.

Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н.

Алборов Р.А. Аудит в организациях промышленности, торговли и АПК. - 3-е изд. перераб. и доп. / Р.А. Алборов. - М.: Изд-во «Дело и сервис», 2007. - 412с.

Алборов Р.А. Принципы и основы бухгалтерского учета / Р. А. Алборов. - М.: Изд-во «Кнорус», 2008. - 344 с.

Ивашкевич В.Б. Практикум по управленческому учету и контроллингу / В.Б. Ивашкевич. - М.: Изд-во «Финансы и статистика», 2009. - 192 с.

Библиографическое описание произведений печати

Описание книг

Книгу одного, двух или трех авторов описывают под первой фамилией авторов, например:

Аксененко А.Ф. Нормативный метод учета в промышленности: теория, практика и перспективы развития / А.Ф. Анисенко. – М.: Изд-во «Финансы и статистика», 1983. - 224с.

Васькин Ф.И. Бухгалтерский финансовый учет / Ф.И. Васькин, А.Ф. Дятлова. - М.: Изд-во «КолоС», 2004. - 560 с.

Алборов Р.А. Учет продукции (товаров), доходов, расходов и финансовых результатов / Р.А. Алборов, Л.И. Хоружий, С.М. Концевая. - М.: ЗАО Изд-во «Экономика», 2002. - 130 с.

Книги четырех и более авторов, а также сборники статей описываются под заглавием. Сведения об авторстве указываются после, за разделительным знаком - косая черта (/). Фамилии четырех авторов приводят в сведениях об авторстве полностью. Например: Бухгалтерский учет / Е.П. Козлова, Н.В.

Парашутин, Т.Н. Бабченко, Е.Н. Галанина. - 2-е изд. доп. - М.: Изд-во «Финансы и статистика», 1996.-576с.

Если авторов больше четырех, как правило, указывают фамилии первых трех авторов с прибавлением слов «и др.». Например: Бухгалтерский учет / П.С. Безруких, М.П. Кондаков, В.Ф. Палий и др., - М.: Бухгалтерский учет, 1994.-528с.

Описание статьи

Схема описания. Сведения об авторах (индивидуальных или коллективных). Сведения об издании, в котором опубликована статья (название издания), год издания, том, выпуск, номера страниц, на которых помещена статья. После сведения о статье ставят две косые черты (/), например:

Концевая С.М. Развитие внутреннего контроля в сельском хозяйстве с использованием Международного опыта /С.М. Концевая // Международный сельскохозяйственный журнал. - 2009. - № 1. - С. 17-19.

Алборов Р.А. Концепция развития бухгалтерского учета в сельском хозяйстве / Р.А. Алборов, С.М., Концевая, В.И. Хоружий // Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. - 2008. - № 2. - С. 43-49.

Описание изданий под общей редакцией

Методика учета и анализа себестоимости продукции / Под ред. А.Д. Шеремета. - М.: Финансы и статистика, 1987. - 250 с.

Бухгалтерский учет и аудит в системе экономических методов управления / Под общей ред. Р.А. Алборова. - Ижевск: ФГОУ ВПО «Ижевская ГСХА», 2006. - 200 с.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Факультет _____

Кафедра Экономики

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(Научно-исследовательская работа)
тип практики

ФИО обучающегося _____ подпись

курс _____ группа _____ факультет _____

Направление подготовки, шифр 38.04.01 Экономика
шифр, наименование

Направленность (профиль) Экономика и управление на предприятии АПК

Место прохождения практики _____
Наименование предприятия, организации, район

Руководитель практики от профильной организации _____
должность

ФИО _____ подпись

М.П.

Руководитель практики от университета _____
должность

ФИО _____ подпись

Дата защиты « ___ » _____ 20__ г. _____
сведения о защите

Майский, 20__

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА

Факультет _____

Кафедра Экономики

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 на производственную практику

для _____
ФИО студента полностью

_____ курса _____ группы экономического факультета
38.04.01 «Экономика»
Шифр, направление подготовки (специальность)

Экономика и управление на предприятии АПК
направленность (профиль)

Место прохождения практики _____
наименование организации, адрес полный

Срок практики: с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

Тема: _____

Цель прохождения практики:

- закрепление и углубление знаний, умений, навыков, полученных обучающимися в процессе аудиторных занятий;
- освоение профессиональных компетенций и приобретение первичного опыта профессиональной деятельности.

Структура отчета:

- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Руководители практики:
 от предприятия

(М.П.) _____ должность _____ подпись _____ ФИО _____

от университета

_____ должность _____ подпись _____ ФИО _____

Майский, 20__

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель предприятия

«___» _____ 20__ г.
МП

Календарный план

Прохождения производственной практики
Научно-исследовательская работа

студентом ___ курса _____ группы

Направление подготовки: 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль): Экономика и управление на предприятии АПК

(фамилия и инициалы студента)

с _____ по _____ 20__ г.

№ п/п	Календарные сроки	Вид выполняемой работы	Подпись руководителя
		Установка на практику, получение отчетной документации и индивидуального задания	Ведущий специалист от кафедры
		Освоение профессиональных компетенций	
		Оформление отчетной документации	
		Защита отчета по практике	

Приложение 4
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

ДНЕВНИК
практиканта

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
шифр и наименование

Курс ____, направленность (профиль) подготовки
Экономика и управление на предприятии АПК
наименование

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

В _____
(название организации)

_____ района

_____ области

Майский 20__ г.

СВЕДЕНИЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (факультета)

_____ (группы)

направлен для прохождения производственной практики сроком на _____
недель с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

В _____
(наименование организации)
_____ района _____ области

Дата выезда « ____ » _____ 20__ г.

Декан факультета _____

Прибытие на практику « ____ » _____ 20__ г.

Окончание практики « ____ » _____ 20__ г.

Ответственным руководителем производственной
практики от предприятия назначен _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Дата сдачи дневника и отчета на кафедру

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись преподавателя-руководителя практики от кафедры _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося _____ курса, ФГБОУ ВО «Белгородский государственный
аграрный университет имени В.Я. Горина»
направления подготовки 38.04.01 Экономика

Иванова Ивана Ивановича
Фамилия, имя, отчество обучающегося

Иванов И.И. проходил производственную практику в ООО
_____ с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 __ г.

За период прохождения практики он (она) освоил следующие виды ра-
бот:

Программа производственной практики была им освоена полностью. В коллективе пользовался уважением. Замечание и нареканий со стороны руководства предприятия не имел. Характеризуется квалифицированным специалистом.

Должность _____

ФИО _____

подпись

М.П.