

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a16076644b35d8976abb6255891f288f917af351fac

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

«Утверждаю»

Декан экономического факультета

д.э.н., доцент  Т.И.Наседкина

уч.степень, уч.звание      подпись      Ф.И.О.

« 04 » июля 2019 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине: «Пакеты прикладных программ»

**Направление подготовки:** 38.04.01 «Экономика»

**Направленность (профиль)** «Бухгалтерский учет, анализ и финансы в АПК»  
«Экономика и управление на предприятиях АПК»

**Квалификация** – магистр (программа прикладной магистратуры)

**Год начала подготовки** - 2019

Майский, 2019

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015г. № 321;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301;
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и финансы в АПК», «Экономика и управление на предприятиях АПК».

Составитель: Татаринович Б.А., доцент кафедры информатики и информационных технологий, к.т.н.

**Рассмотрена** на заседании кафедры информатики и информационных технологий

«11» июня 2019 г., протокол № 11

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Петросов Д. А.

**Согласована** с выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, анализа и финансов «03» июля 2019 г., протокол № 13

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Решетняк Л.А.

**Согласована** с выпускающей кафедрой экономической теории и экономики АПК «03» июля 2019 г., протокол № 15

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Китаев Ю.А.

**Одобрена** методической комиссией экономического факультета

«3» 07 2019 г., протокол № 11

Председатель методической комиссии  
экономического факультета

\_\_\_\_\_ Черных А.И.

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель дисциплины** – формирование знаний в области пакетов прикладных программ, как средства информационных технологий, которые позволяют совершенствовать и автоматизировать процессы в области профессиональной деятельности.

**1.2. Задачи:**

- изучение основных принципов, используемых в разработке интегрированных программных продуктов;
- изучение структуры, состава и назначения компонентов интегрированного ПО;
- формирование навыков работы со средствами автоматизации решения прикладных задач в профессиональной области;
- формирование навыков использования встроенных средств разработки (VBA вПП Microsoft Office);
- освоение средств организации взаимодействия между компонентами и инструментальных средств расширения функциональности средств организации взаимодействия между компонентами и инструментальных средств расширения функциональности.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Пакеты прикладных программ относятся к дисциплинам по выбору (Б1.В.ДВ.02.02) основной профессиональной образовательной программы.

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

|   |   |
|---|---|
| <b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</b> | Математическое моделирование и проектирование   |
| <b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b>  | <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ базовые понятия информатики;</li> <li>➤ принципы ввода и обработки информации;</li> <li>➤ общие принципы работы компьютера;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ использовать прикладные программы общего назначения;</li> <li>➤ использовать телекоммуникационные технологии для решения задач, связанных с учебной деятельностью.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ программами ввода и обработки информации;</li> <li>➤ навыками обработки информации.</li> </ul> |

Освоение дисциплины «Пакеты прикладных программ» обеспечивает базовую подготовку студентов в области использования средств вычислительной техники для всех курсов, использующих автоматизированные методы анализа, расчетов и компьютерного оформления курсовых и дипломных работ.

**III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ**

| Коды компетенций | Формулировка компетенции   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|------------------|--|--|
| ПК-9             | способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов | <p><b>Знать:</b> состояние современного рынка прикладных программных продуктов; способы и методы исследования проблем прикладной информатики; основные подходы к интерпретации и визуализации результатов численных расчетов;</p> <p><b>Уметь:</b> уметь автоматизировать процесс решения прикладных задач с помощью встроенных языков программирования;</p> <p><b>Владеть:</b> методами, позволяющими оценивать современное состояние и тенденции развития рынка прикладного программного обеспечения в профессиональной области; навыками разработки проектов информационных систем для предприятий;</p> |

**IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

**4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения**

| Вид работы  | Объем учебной работы, час |               |
|---|---------------------------|---------------|
| Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)                              | Очная                     | Заочная       |
| <b>Семестр (курс) изучения дисциплины</b>   | <b>2 курс/4 семестр</b>   | <b>2 курс</b> |
| Общая трудоемкость, всего, час  | 108                       | 108           |
| <i>зачетные единицы</i>   | 3                         | 3             |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>                               | 27                        | 22            |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>   | 16                        | 12            |
| В том числе:  |                           |               |
| Лекции  | 6                         | 4             |
| Лабораторные занятия  | 10                        | 8             |
| Практические занятия  | -                         | -             |
| <i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом (учебная практика)</i>           | -                         | -             |
| <b>Контроль (внеаудиторная работа и промежуточная аттестация)</b>                   | 11                        | 10            |
| <b>Внеаудиторная работа (всего)</b>   | 7                         | 6             |
| В том числе:  |                           |               |
| Контроль самостоятельной работы (на 1 подгруппу в форме компьютерного тестирования) | _*                        | -             |
| Консультации согласно графику кафедры   | 7                         | 6             |
| <i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом (курсовая работа, РГЗ и др.)</i> | -                         | -             |

|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| <b>Промежуточная аттестация</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  |
| В том числе:   |           |           |
| Зачет  | 4         | 4         |
| Экзамен (на 1 группу)  | -         | -         |
| Консультация предэкзаменационная (на 1 группу)   | -         | -         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  | <b>81</b> | <b>86</b> |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся(всего)</b>   | <b>81</b> | <b>86</b> |
| в том числе:   |           |           |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (до 60% от объема лекций)               | 4         | 3         |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторным занятиям (до 60% от объема аудиторных занятий) | 6         | 4         |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение                             | 45        | 43        |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)   | 10        | 20        |
| Подготовка к зачёту  | 16        | 16        |

#### 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины                    | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |          |                      |                                |                        |                        |          |                      |                                |                        |
|---|---|----------|----------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|----------|----------------------|--------------------------------|------------------------|
|   | Очная форма обучения                                |          |                      |                                |                        | Заочная форма обучения |          |                      |                                |                        |
|   | Всего   | Лекции   | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа и пр.агг. | Самостоятельная работа | Всего                  | Лекции   | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа и пр.агг. | Самостоятельная работа |
| 1   | 2   | 3        | 4                    | 5                              | 6                      | 7                      | 8        | 9                    | 10                             | 11                     |
| <b>Модуль 1. «Назначение и функции ППП»</b>                   | <b>29</b>   | <b>2</b> | <b>4</b>             | <b>3</b>                       | <b>20</b>              | <b>27</b>              | <b>1</b> | <b>3</b>             | <b>3</b>                       | <b>20</b>              |
| 1. Пакеты прикладных программ. Назначение и функции.          | 6,5   | 0,5      | 1                    | Консультации                   | 5                      | 5,3                    | 0,3      | 1                    | Консультации                   | 4                      |
| 2. Основные сведения о Microsoft Excel.                       | 8,5   | 0,5      | 1                    |                                | 7                      | 9,3                    | 0,3      | 1                    |                                | 8                      |
| 3. Ввод данных и проведение вычислений.                       | 9   | 1        | 1                    |                                | 7                      | 9,4                    | 0,4      | 1                    |                                | 8                      |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>                           | 2   | -        | 1                    |                                | 1                      | -                      | -        | -                    |                                | -                      |
| <b>Модуль 2. «Средства автоматизации проведения расчетов»</b> | <b>49</b>   | <b>4</b> | <b>6</b>             | <b>4</b>                       | <b>35</b>              | <b>41</b>              | <b>3</b> | <b>5</b>             | <b>3</b>                       | <b>30</b>              |
| 1. Microsoft Excel как средство автоматизации прове-          | 14  | 1        | 2                    | сут<br>ьта                     | 11                     | 12                     | 1        | 1                    | сут<br>ьта                     | 10                     |

| Наименование модулей и разделов дисциплины                              | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |        |                      |                                |                        |                        |        |                      |                                |                        |
|---|---|--------|----------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|--------|----------------------|--------------------------------|------------------------|
|   | Очная форма обучения                                |        |                      |                                |                        | Заочная форма обучения |        |                      |                                |                        |
|   | Всего   | Лекции | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа и пр.агг. | Самостоятельная работа | Всего                  | Лекции | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа и пр.агг. | Самостоятельная работа |
| 1   | 2   | 3      | 4                    | 5                              | 6                      | 7                      | 8      | 9                    | 10                             | 11                     |
| дения расчетов.   |   |        |                      |                                |                        |                        |        |                      |                                |                        |
| 2. Работа с объектами, методами и свойствами в VBA для Microsoft Excel. | 14  | 1      | 2                    |                                | 11                     | 13                     | 1      | 2                    |                                | 10                     |
| 3. Автоматизация оформления таблиц и проведения расчетов.               | 15  | 2      | 1                    |                                | 12                     | 13                     | 1      | 2                    |                                | 10                     |
| <i>Итоговое занятие по модулю2</i>                                      | 2   | -      | 1                    |                                | 1                      | -                      | -      | -                    |                                | -                      |
| <i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>     | <b>10</b>   | -      | -                    | -                              | <b>10</b>              | <b>20</b>              | -      | -                    | -                              | <b>20</b>              |
| <b>Зачет/контроль</b>   | <b>20</b>   | -      | -                    | <b>4</b>                       | <b>16</b>              | <b>20</b>              | -      | -                    | <b>4</b>                       | <b>16</b>              |

#### 4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

| Наименование модулей и разделов дисциплины                  | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |            |                      |                      |                        |                        |            |                      |                      |                        |
|---|---|------------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|------------|----------------------|----------------------|------------------------|
|   | Очная форма обучения                                |            |                      |                      |                        | Заочная форма обучения |            |                      |                      |                        |
|   | Всего   | Лекции     | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа | Самостоятельная работа | Всего                  | Лекции     | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа | Самостоятельная работа |
| 1   | 2   | 3          | 4                    | 5                    | 6                      | 7                      | 8          | 9                    | 10                   | 11                     |
| <b>Модуль 1. «Назначение и функции ППП»</b>                 | <b>29</b>   | <b>2</b>   | <b>4</b>             | <b>3</b>             | <b>20</b>              | <b>27</b>              | <b>1</b>   | <b>3</b>             | <b>3</b>             | <b>20</b>              |
| <i>1. Пакеты прикладных программ. Назначение и функции.</i> | <b>6,5</b>  | <b>0,5</b> | <b>1</b>             | <i>Консультации</i>  | <b>5</b>               | <b>5,3</b>             | <b>0,3</b> | <b>1</b>             | <i>Консультации</i>  | <b>4</b>               |
| 1.1 Эволюция офисного программного обеспечения.             | 1,45  | 0,2        | 0,25                 |                      | 1                      | 1,25                   | -          | 0,25                 |                      | 1                      |
| 1.2. Программные средства реализации                        | 1,35  | 0,1        | 0,25                 |                      | 1                      | 1,35                   | 0,1        | 0,25                 |                      | 1                      |

| Наименование модулей и разделов дисциплины  | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |            |                      |                      |                        |                        |            |                      |                      |                        |
|---|---|------------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|------------|----------------------|----------------------|------------------------|
|   | Очная форма обучения                                |            |                      |                      |                        | Заочная форма обучения |            |                      |                      |                        |
|   | Всего   | Лекции     | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа | Самостоятельная работа | Всего                  | Лекции     | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа | Самостоятельная работа |
| 1   | 2   | 3          | 4                    | 5                    | 6                      | 7                      | 8          | 9                    | 10                   | 11                     |
| информационных процессов.   |   |            |                      |                      |                        |                        |            |                      |                      |                        |
| 1.3. Классификация прикладного программного обеспечения. Классификация ППП.   | 1,35  | 0,1        | 0,25                 |                      | 1                      | 1,35                   | 0,1        | 0,25                 |                      | 1                      |
| 1.4. ППП - общего назначения. Тестовые процессоры. Табличный процессор.   | 2,35  | 0,1        | 0,25                 |                      | 2                      | 1,35                   | 0,1        | 0,25                 |                      | 1                      |
| <b>2. Основные сведения о Microsoft Excel.</b>  | <b>8,5</b>  | <b>0,5</b> | <b>1</b>             |                      | <b>7</b>               | <b>9,3</b>             | <b>0,3</b> | <b>1</b>             |                      | <b>8</b>               |
| 2.1. Основные особенности, запуск, структура окна, работа с листами и окнами, контекстное меню, инструментальное меню, структура таблицы, содержимое и значения ячеек, способы адресации. | 2,4   | 0,1        | 0,3                  |                      | 2                      | 3,4                    | 0,1        | 0,3                  |                      | 2                      |
| 2.2. Основные команды: форматирование ячеек, автозаполнение, сохранение и загрузка файлов.  | 2,5   | 0,2        | 0,3                  |                      | 2                      | 3,4                    | 0,1        | 0,3                  |                      | 3                      |
| 2.3. Программная среда  | 3,6   | 0,2        | 0,4                  |                      | 3                      | 3,5                    | 0,1        | 0,4                  |                      | 3                      |
| <b>3. Ввод данных и проведение вычислений.</b>  | <b>9</b>  | <b>1</b>   | <b>1</b>             |                      | <b>7</b>               | <b>9,4</b>             | <b>0,4</b> | <b>1</b>             |                      | <b>8</b>               |
| 3.1. Типы данных.   | 1,5   | 0,25       | 0,25                 |                      | 1                      | 2,35                   | 0,1        | 0,25                 |                      | 2                      |
| 3.2. Формулы.   | 1,5   | 0,25       | 0,25                 |                      | 1                      | 2,35                   | 0,1        | 0,25                 |                      | 2                      |
| 3.3. Использование относительной и абсолютной адресации   | 2,5   | 0,25       | 0,25                 |                      | 2                      | 2,35                   | 0,1        | 0,25                 |                      | 2                      |
| 3.4. Форматирование таблиц  | 2,5   | 0,25       | 0,25                 |                      | 2                      | 2,35                   | 0,1        | 0,25                 |                      | 2                      |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>   | 2   | -          | 1                    |                      | 1                      | -                      | -          | -                    |                      | -                      |
| <b>Модуль 2. «Средства автоматизации проведения расчетов»</b>   | <b>49</b>   | <b>4</b>   | <b>6</b>             | <b>4</b>             | <b>35</b>              | <b>41</b>              | <b>3</b>   | <b>5</b>             | <b>3</b>             | <b>30</b>              |
| <b>1. Microsoft Excel как средство автоматизации проведения расчетов</b>  | <b>14</b>   | <b>1</b>   | <b>2</b>             | <b>Консультации</b>  | <b>11</b>              | <b>12</b>              | <b>1</b>   | <b>1</b>             | <b>Консультации</b>  | <b>10</b>              |
| 1.1. Основные сведения о редакторе Visual Basic for Application (VBA). Принципы автоматизации проведения расчетов, основные команды.  | 3,8   | 0,3        | 0,5                  |                      | 3                      | 3,6                    | 0,3        | 0,3                  |                      | 3                      |

| Наименование модулей и разделов дисциплины  | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |          |                      |                      |                        |                        |          |                      |                      |                        |
|---|---|----------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|----------|----------------------|----------------------|------------------------|
|   | Очная форма обучения                                |          |                      |                      |                        | Заочная форма обучения |          |                      |                      |                        |
|   | Всего   | Лекции   | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа | Самостоятельная работа | Всего                  | Лекции   | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа | Самостоятельная работа |
| 1   | 2   | 3        | 4                    | 5                    | 6                      | 7                      | 8        | 9                    | 10                   | 11                     |
| 1.2 Виды процедур (макрос, подпрограмма, функция) и особенности их оформления, основные понятия об объектах, методах и свойствах.     | 4,8   | 0,3      | 0,5                  |                      | 4                      | 3,7                    | 0,3      | 0,4                  |                      | 3                      |
| 1.3 Автоматическое создание макроса, сокращение полученного текста, способы запуска макроса.  | 5,4   | 0,4      | 1                    |                      | 4                      | 4,7                    | 0,4      | 0,3                  |                      | 4                      |
| <b>2. Работа с объектами, методами и свойствами в VBA для Microsoft Excel.</b>  | <b>14</b>   | <b>1</b> | <b>2</b>             |                      | <b>11</b>              | <b>13</b>              | <b>1</b> | <b>2</b>             |                      | <b>10</b>              |
| 2.1 Объекты рабочего пространства Microsoft Excel.  | 2,75  | 0,25     | 0,5                  |                      | 2                      | 2,75                   | 0,25     | 0,5                  |                      | 2                      |
| 2.2 Понятия контейнера, коллекции и их использование.   | 3,75  | 0,25     | 0,5                  |                      | 3                      | 3,75                   | 0,25     | 0,5                  |                      | 3                      |
| 2.3 Основные принципы использования методов: с аргументами и без аргументов, обращение по имени и обращение по порядку, Range-методы. | 3,75  | 0,25     | 0,5                  |                      | 3                      | 3,75                   | 0,25     | 0,5                  |                      | 3                      |
| 2.4 Основные принципы работы со свойствами объектов.  | 3,75  | 0,25     | 0,5                  |                      | 3                      | 2,75                   | 0,25     | 0,5                  |                      | 2                      |
| <b>3. Автоматизация оформления таблиц и проведения расчетов.</b>  | <b>15</b>   | <b>2</b> | <b>1</b>             |                      | <b>12</b>              | <b>13</b>              | <b>1</b> | <b>2</b>             |                      | <b>10</b>              |
| 3.1 Особенности оформления и использования функций и подпрограмм, встроенные функции, организация диалога с пользователем.            | 3,75  | 0,5      | 0,25                 |                      | 3                      | 2,75                   | 0,25     | 0,5                  |                      | 2                      |
| 3.2 Использование автоматического создания макроса.   | 3,75  | 0,5      | 0,25                 |                      | 3                      | 2,75                   | 0,25     | 0,5                  |                      | 2                      |
| 3.3 Методы копирования, перемещения и автозаполнения содержимого ячеек.   | 3,75  | 0,5      | 0,25                 |                      | 3                      | 3,75                   | 0,25     | 0,5                  |                      | 3                      |
| 3.4 Методы оформления таблиц.   | 3,75  | 0,5      | 0,25                 |                      | 3                      | 3,75                   | 0,25     | 0,5                  |                      | 3                      |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>   | 2   | -        | 1                    |                      | 1                      | -                      | -        | -                    |                      | -                      |
| <i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>   | <b>10</b>   | -        | -                    | -                    | <b>10</b>              | <b>20</b>              | -        | -                    | -                    | <b>20</b>              |



| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |        |                      |                      |                        |                        |        |                      |                      |                        |
|--|---|--------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|--------|----------------------|----------------------|------------------------|
|  | Очная форма обучения                                |        |                      |                      |                        | Заочная форма обучения |        |                      |                      |                        |
|  | Всего   | Лекции | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа | Самостоятельная работа | Всего                  | Лекции | Лабораторные занятия | Внеаудиторная работа | Самостоятельная работа |
| 1  | 2   | 3      | 4                    | 5                    | 6                      | 7                      | 8      | 9                    | 10                   | 11                     |
| <i>Зачет</i>                               | 20  | -      | -                    | 4                    | 16                     | 20                     | -      | -                    | 4                    | 16                     |

## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

| № п/п   | Наименование рейтингов, модулей и блоков                             | Формируемые компетенции | Объем учебной работы |          |                      |                                       |                        | Форма контроля знаний  | Количество баллов (max) |
|---|--|-------------------------|----------------------|----------|----------------------|---------------------------------------|------------------------|--|-------------------------|
|   |  |                         | Общая трудоемкость   | Лекции   | Лабораторные занятия | Внеаудиторн. раб. и промежут. аттест. | Самостоятельная работа |  |                         |
| <b>Всего по дисциплине</b>                                    |  | <b>ПК-9</b>             | <b>108</b>           | <b>6</b> | <b>10</b>            | <b>11</b>                             | <b>81</b>              | <b>Зачет</b>   | <b>100</b>              |
| <i>I. Входной рейтинг</i>                                     |  |                         |                      |          |                      |                                       |                        | Тестирование   | 5                       |
| <i>II. Рубежный рейтинг</i>                                   |  |                         |                      |          |                      |                                       |                        | Сумма баллов за модули   | 60                      |
| <b>Модуль 1. «Назначение и функции ППП»</b>                   |  | <b>ПК-9</b>             | <b>29</b>            | <b>2</b> | <b>4</b>             | <b>3</b>                              | <b>20</b>              |  | <b>25</b>               |
| 1.  | Пакеты прикладных программ. Назначение и функции.                    |                         | 6,5                  | 0,5      | 1                    | Консультации<br>I                     | 5                      | Тесты, рефераты, доклады                                       |                         |
| 2.  | Основные сведения о Microsoft Excel.                                 |                         | 8,5                  | 0,5      | 1                    |                                       | 7                      | Тесты, рефераты, доклады                                       |                         |
| 3.  | Ввод данных и проведение вычислений.                                 |                         | 9                    | 1        | 1                    |                                       | 7                      | Тесты, рефераты, доклады                                       |                         |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.                   |  |                         | 2                    |          | 1                    |                                       | 1                      | Тестирование   |                         |
| <b>Модуль 2. «Средства автоматизации проведения расчетов»</b> |  | <b>ПК-9</b>             | <b>49</b>            | <b>4</b> | <b>6</b>             | <b>4</b>                              | <b>35</b>              |  | <b>35</b>               |
| 1.  | Microsoft Excel как средство автоматизации проведения расчетов.      |                         | 14                   | 1        | 2                    | Консультации                          | 11                     | Тесты, рефераты, доклады                                       |                         |
| 2.  | Работа с объектами, методами и свойствами в VBA для Microsoft Excel. |                         | 14                   | 1        | 2                    |                                       | 11                     | Тесты, рефераты, доклады                                       |                         |
| 3.  | Автоматизация оформления таблиц и проведения расчетов.               |                         | 15                   | 2        | 1                    |                                       | 12                     | Тесты, рефераты, доклады                                       |                         |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.                   |  |                         | 2                    | -        | 1                    |                                       | 1                      | Тестирование   |                         |
| <i>III. Творческий рейтинг</i>                                |  |                         | <b>10</b>            | -        | -                    | -                                     | <b>10</b>              | Мультимедийные презентации, участие в конференциях, олимпиадах | <b>5</b>                |
| <i>IV. Выходной рейтинг</i>                                   |  |                         | <b>20</b>            | -        | -                    | <b>4</b>                              | <b>16</b>              | <b>Зачет</b>   | <b>30</b>               |

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги      | Характеристика рейтингов  | Максимум баллов |
|---------------|---|-----------------|
| Входной       | Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии.   | 5               |
| Рубежный      | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.   | 60              |
| Творческий    | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.                    | 5               |
| Выходной      | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 30              |
| Общий рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов  | 100             |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

| Не зачтено     | Зачтено      |              |               |
|----------------|--------------|--------------|---------------|
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 68-85 баллов | 86-100 баллов |

### 5.2.3. Критерии оценки знаний студента на зачете

Зачет проводится для проверки выполнения студентом лабораторных работ, усвоения учебного материала лекционных курсов. Определена оценка «зачтено», «незачтено». Оценка выставляется по результатам учебной работы студента в течение семестра или итогового собеседования на последнем занятии.

#### Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
  - знание основных понятий предмета;
  - умение использовать и применять полученные знания на практике;
  - знание основных научных теорий, изучаемых предметов;
- оценка «не зачтено»
  - демонстрирует частичные знания по темам дисциплин;
  - незнание основных понятий предмета;
  - неумение использовать и применять полученные знания на практике.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 2)**

**VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**6.1. Основная учебная литература**

1. Базовые средства программирования на VisualBasic в среде VisualStudioNet. Практикум: Учебное пособие / Шакин В.Н. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=501437>
2. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0572-2. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=428860>

**6.2. Дополнительная литература**

1. Одинцов Б.Е., Романов А.Н., Догучаева С.М. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика): учеб. пособие /Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 373 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=557915>

**6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине**

**6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, эссе; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, устным опросам, зачетам, экзаменам и пр.), консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. На первой лекции доводится до внимания студентов структура курса и его разделы, а также рекомендуемая литература. В дальнейшем указывать начало каждого модуля, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому модулю, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения; обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи, кейсы, эссе и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

### 6.3.2. Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

#### 6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» - <https://habr.com/>
2. Крупнейший веб-сервис для хостинга IT-проектов и их совместной разработки- <https://github.com/>
3. База книг и публикаций Электронной библиотеки "Наука и Техника" - <http://www.n-t.ru>
4. База данных «Техэксперт» - профессиональные справочные системы <http://техэксперт.рvc>
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел Информатика и информационные технологии - <http://window.edu.ru/catalog/>
6. Базаданных Science Direct - <https://www.sciencedirect.com/#open-access>
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» - <https://habr.com/>
8. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://znanium.com>
9. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
10. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
11. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### 6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий

В качестве программного обеспечения для изучения дисциплины используются:

1. программы офисного пакета Windows 7,
2. Microsoftoffice 2010 standard,
3. Антивирус Kaspersky Endpoint security стандартный.
4. программа STATISTICA,
5. пакет MathCAD,
6. программы MATLAB.
7. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина. Система электронной поддержки учебных курсов.

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

|   |  |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3 | Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.<br>Состав оборудования рабочего места:<br>- Проектор EPSON EB-X18;<br>- Экран ScreenMedia (моторизированный); |
|---|--|

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Колонки Microlab;</li> <li>- Кронштейн, кабели коммутации;</li> <li>- Ящик под проектор;</li> <li>- Ящик под кабели;</li> <li>- Ноутбук преподавателя.</li> </ul>   |
| Лаборатория прикладной информатики и информационных технологий № 312   | <p>Специализированная мебель, компьютеры в сборе с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p> <p>Состав оборудования рабочего места:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системный блок;</li> <li>- монитор;</li> <li>- клавиатура;</li> <li>- мышь.</li> </ul> <p>Проектор SONY vpl-sx236+15m VGA кабель, интерактивная доска TRACEboardTS-4080L (установлены на компьютере преподавателя), Доска интерактивная Webster, код 00000000001921, инвентарный номер 000000159990591, видеокамера купольная.</p> <p>Информационные стенды «Облачные технологии 1 С», «Архитектура платформы 1 С: Предприятие 8.3.2.», «Взаимодействие мобильного приложения с базой 1 С»,</p> |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 306  |  |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки) | <p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI</p>   |

## 7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

|   |  |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3                       | <p>Office 2016 Russian OLP NL Academic Edition №31705082005 от 05.05.2017 (бессрочный),</p> <p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery – Сублицензионный контракт №4 от 17.04.2017 г. САО «СофтЛайн-Трэйд»,</p> <p>ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование., контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017</p>  |
| Лаборатория прикладной информатики и информационных технологий № 312                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;</li> <li>- MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;</li> <li>Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензии. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019;</li> <li>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно;</li> <li>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно;</li> </ul> |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 306 |  |

|  |  |
|--|--|
|  | STATISTICA Ultimate Academic Bundle 13 for Windows Ru сетевая версия. Сублицензионный договор №25 от 09.06.2017. Срок действия лицензии до 14.05.2019.   |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки) | Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно.<br>MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.<br>Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019<br>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.<br>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.<br>RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи<br>Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов.<br>Программа экранного доступа NDVA |

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры:

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001918000018 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 25.12.2018

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №14 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЭБС Лань» от 16.10.2018

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

– БД информационно-правового обеспечения "Гарант". Договор №ЭПС-12-119 с ООО «Гарант-Сервис-Белгород» от 01.09.2012. Срок действия с 01.09.2012 - бессрочно..

– БД нормативно-правовой информации Консультант-Плюс. Договор об информационной поддержке с ООО «Веда-Консультант» от 01.01.2017. Срок действия с 01.01.2017 - бессрочно.;

– Российская наукометрическая БД ScienceIndex на платформе elibrary.ru. Лицензионный договор №SIO-1279/2018-31806198874 от 13.03.2018 г. ООО «Научная электронная библиотека". Срок действия – с 13.03.2018 г. до 13.03.2019 г.



## VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
НА 201\_/201\_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Пакеты прикладных программ

дисциплина (модуль)

38.04.01 Экономика

направление подготовки/специальность

|  |
|--|
| <b>ДОПОЛНЕНО</b> (с указанием раздела РПД) |
|  |
| <b>ИЗМЕНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)  |
|  |
| <b>УДАЛЕНО</b> (с указанием раздела РПД)   |
|  |

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

|   |  |
|---|--|
| Кафедра информатики и информационных технологий | Кафедра бухгалтерского учета, анализа и финансов |
| от _____ № _____<br>Дата                        | от _____ № _____<br>дата                         |

Методическая комиссия экономического факультета

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

Председатель методической комиссии

Черных А.И.

Декан экономического факультета

Наседкина ТИ.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения промежуточной аттестации обучающихся**  
**по дисциплине:**  
**«Пакеты прикладных программ»**

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и финансы в АПК

Квалификация - магистр (программа прикладной магистратуры)

Год начала подготовки - 2019

Майский, 2019

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код контролируемой компетенции | Формулировка контролируемой компетенции   | Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения   | Наименование модулей и (или) разделов дисциплины       | Наименование оценочного средства |                          |
|--------------------------------|---|-------------------------------------|---|--|----------------------------------|--------------------------|
|                                |   |                                     |   |  | Текущий контроль                 | Промежуточная аттестация |
| ПК-9                           | <i>способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</i> | Первый этап (пороговый уровень)     | <b>Знать:</b> состояние современного рынка прикладных программных продуктов; способы и методы исследования проблем прикладной информатики; основные подходы к интерпретации и визуализации результатов численных расчетов.            | Модуль 1. «Назначение и функции ППП»                   | тестирование                     | вопросы к зачету         |
|                                |   |                                     |   | Модуль 2. «Средства автоматизации проведения расчетов» | тестирование                     |                          |
|                                |   | Второй этап (продвинутый уровень)   | <b>Уметь:</b> автоматизировать процесс решения прикладных задач с помощью встроенных языков программирования.   | Модуль 1. «Назначение и функции ППП»                   | рефераты                         | вопросы к зачету         |
|                                |   |                                     |   | Модуль 2. «Средства автоматизации проведения расчетов» | рефераты                         |                          |
|                                |   | Третий этап (высокий уровень)       | <b>Владеть:</b> методами, позволяющими оценивать современное состояние и тенденции развития рынка прикладного программного обеспечения в профессиональной области; навыками разработки проектов информационных систем для предприятий | Модуль 1. «Назначение и функции ППП»                   | доклады                          | вопросы к зачету         |
|                                |   |                                     |   | Модуль 2. «Средства автоматизации проведения расчетов» | доклады                          |                          |

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

| Компетенция | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)   | Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания  |  |  |   |
|-------------|--|--|--|--|---|
|             |  | Компетентность не сформирована   | Пороговый уровень компетентности   | Продвинутый уровень компетентности   | Высокий уровень   |
|             |  | Не зачтено/ неудовлетворительно  | Зачтено/ удовлетворительно   | Зачтено/ хорошо  | Зачтено/ отлично  |
| <b>ПК-9</b> | <i>способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</i>   | <b>Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов не сформирована</b>   | <b>Частично владеет способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</b>   | <b>Владеет способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</b>  | <b>Свободно владеет способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</b>  |
|             | <b>Знать:</b> состояние современного рынка прикладных программных продуктов; способы и методы исследования проблем прикладной информатики; основные подходы к интерпретации и визуализации результатов численных расчетов; | Не знает состояние современного рынка прикладных программных продуктов, способы и методы исследования проблем прикладной информатики, основные подходы к интерпретации и визуализации результатов численных расчетов | Частично знает состояние современного рынка прикладных программных продуктов, способы и методы исследования проблем прикладной информатики, основные подходы к интерпретации и визуализации результатов численных расчетов | Знает состояние современного рынка прикладных программных продуктов, способы и методы исследования проблем прикладной информатики, основные подходы к интерпретации и визуализации результатов численных расчетов, допускает незначительные ошибки | Знает состояние современного рынка прикладных программных продуктов, способы и методы исследования проблем прикладной информатики, основные подходы к интерпретации и визуализации результатов численных расчетов |
|             | <b>Уметь:</b> уметь автоматизировать процесс решения прикладных задач с помощью встроенных языков программирования;  | Не умеет автоматизировать процесс решения прикладных задач с помощью встроенных языков программирования  | Способен частично автоматизировать процесс решения прикладных задач с помощью встроенных языков программирования   | Может автоматизировать процесс решения прикладных задач с помощью встроенных языков программирования, с незначитель-   | Способен автоматизировать процесс решения прикладных задач с помощью встроенных языков программирования   |

|  |  |  |  | ными ошибками  | рования  |
|--|--|--|--|--|--|
|  | <b>Владеть:</b> методами, позволяющими оценивать современное состояние и тенденции развития рынка прикладного программного обеспечения в профессиональной области; навыками разработки проектов информационных систем для предприятий; | Не владеет методами, позволяющими оценивать современное состояние и тенденции развития рынка прикладного программного обеспечения в профессиональной области, навыками разработки проектов информационных систем для предприятий | Частично владеет методами, позволяющими оценивать современное состояние и тенденции развития рынка прикладного программного обеспечения в профессиональной области, навыками разработки проектов информационных систем для предприятий | Владеет методами, позволяющими оценивать современное состояние и тенденции развития рынка прикладного программного обеспечения в профессиональной области, навыками разработки проектов информационных систем для предприятий, допускает незначительные ошибки | Свободно владеет методами, позволяющими оценивать современное состояние и тенденции развития рынка прикладного программного обеспечения в профессиональной области, навыками разработки проектов информационных систем для предприятий |

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Первый этап (пороговый уровень)**

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

#### **Тесты**

#### **Тесты (модуль 1)**

**1. Укажите верное (ые) высказывание (я):**

1. процессор – осуществляет все операции с числами, преобразует символы и пересылает их по линиям связи с одних устройств на другие
2. процессор – служит для хранения информации во время её непосредственной обработки
3. процессор – осуществляет арифметические, логические операции и руководит работой всей машины с помощью электрических импульсов

**2. В чём заключается концепция «открытой архитектуры»?**

1. на материнской плате размещены только те блоки, которые осуществляют обработку информации, а схемы, управляющие всеми остальными устройствами компьютера, реализованы на отдельных платах и вставляются в стандартные разъёмы системной платы
2. на материнской плате все блоки, которые осуществляют приём, обработку и выдачу информации с помощью электрических сигналов, к которым можно подключить все необходимые устройства ввода /вывода
3. на материнской плате находится системная магистраль данных, к которым подключены адаптеры и контроллеры, позволяющие осуществлять связь с ЭВМ с устройствами ввода /вывода

**3. Назначение процессора:**

1. Обрабатывать одну программу в данный момент времени
2. Выполнять команды и программы, считывать и записывать информацию в память
3. Осуществлять подключение периферийных устройств к магистрали

**4. Как называются внешние устройства компьютера?**

1. Комплектующие
2. Устройства ввода-вывода
3. Периферийные

**5. Процесс загрузки операционной системы это:**

1. считывание с дискеты и размещение в ОЗУ операционной системы при включении компьютера
2. считывание с дисковой памяти и размещение в ПЗУ операционной системы при включении компьютера
3. считывание с дисковой памяти и размещение в ОЗУ операционной системы при включении компьютера

**6. Что такое программное обеспечение?**

1. совокупность программ, выполняемых вычислительной системой

2. то же, что и аппаратное обеспечение
  3. область диска, предназначенная для хранения программ
  4. жесткий диск, находящийся внутри блока
7. **Системные программы служат для:**
1. автоматизации делопроизводства и управления документооборотом
  2. считывания с дисковой памяти и размещения в ОЗУ операционной системы при включении компьютера
  3. управления внешними устройствами
  4. управления ресурсами компьютера - центральным процессором, памятью, вводом-выводом
8. **Файловая система - это:**
1. средство для организации копирования файлов на каком-либо носителе
  2. средство для организации поиска файлов на каком-либо носителе
  3. средство для организации хранения файлов на каком-либо носителе
  4. средство для организации обработки файлов на каком-либо носителе
9. **Абзац – это:**
1. Группа символов, ограниченная с двух сторон точками
  2. Группа символов, ограниченная с двух сторон пробелами
  3. Последовательность слов. Первая строка абзаца начинается с новой строки. В конце абзаца нажимается клавиша <Enter>
  4. Группа символов, ограниченная с двух сторон скобками
10. **Отступ – это:**
1. Сдвиг части текста относительно общего края листа;
  2. Сдвиг текста относительно края листа бумаги (слева, справа, сверху, снизу);
  3. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто вправо;
  4. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто влево.
11. **Для чего предназначен текстовый процессор MS WORD:**
1. для создания, редактирования и проведения предпечатной подготовки текстовых документов
  2. для создания и несложного редактирования рисунков
  3. для редактирования небольших текстов, не требующих художественного оформления
  4. для создания, просмотра, модификации и печати текстовых документов.
12. **В процессе редактирования текста изменяется (изменяются):**
1. размер шрифта
  2. параметры абзаца
  3. последовательность символов, слов, абзацев
  4. параметры страницы.
13. **Выполнение операции копирования, перемещения становится возможным после:**
1. установки курсора в определенное положение
  2. сохранения файла
  3. распечатки файла
  4. выделения фрагмента текста.
14. **Какая часть текста называется абзацем:**
1. участок текста между двумя нажатиями клавиши Tab
  2. участок текста между двумя нажатиями клавиши Enter
  3. участок текста между двумя пробелами
  4. участок текста между двумя точками.
15. **В процессе форматирования абзаца изменяется (изменяются):**
1. размер шрифта

2. параметры абзаца
3. последовательность символов, слов, абзацев
4. параметры страницы
16. **Основные параметры абзаца:**
  1. гарнитура, размер, начертание
  2. отступ, интервал
  3. поля, ориентация
  4. стиль, шаблон.
17. **В текстовом редакторе основным параметром при задании шрифта являются:**
  1. гарнитура, размер, начертание
  2. отступ, интервал
  3. поля, ориентация
  4. стиль, шаблон
18. **В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:**
  1. гарнитура, размер, начертание
  2. отступ, интервал
  3. поля, ориентация
  4. стиль, шаблон
19. **Что понимается под термином "Форматирование текста"?**
  1. проверка и исправление текста при подготовке к печати
  2. процесс оформления страницы, абзаца, строки, символа
  3. процесс оформления документа
  4. проверка текста при подготовке к печати
20. **Как обычно (то есть по умолчанию) выравнивается текст в ячейках электронной таблицы:**
  1. по центру;
  2. по центру выделения;
  3. по правому краю;
  4. по левому краю.
21. **В электронной таблице невозможно удалить:**
  1. строку
  2. столбец
  3. содержимое ячейки
  4. имя ячейки
22. **Содержимое текущей (выделенной) ячейки отображается:**
  1. в поле имени
  2. в строке состояния
  3. в строке формул
23. **В каком из указанных диапазонов содержится ровно 20 клеток электронной таблицы?**
  1. E12:F12
  2. C1:D10
  3. C3:F8
  4. A10:D15
24. **В электронной таблице выделена группа из 12 ячеек. Она может быть описана диапазоном адресов:**
  1. A1:B3
  2. A1: B 4
  3. A1:C3



4. A1:C4
25. **Абсолютные ссылки в формулах используются для...**
1. Копирования формул
  2. Определения адреса ячейки
  3. Определения фиксированного адреса ячейки
  4. Нет правильного варианта ответа
26. **Из ячейки D10 формулу  $=(A4+\$A5)/\$F\$3$  скопировали в ячейку D13. Какая формула находится в ячейке D13?**
1.  $=(A7+\$A8)/\$F\$3$
  2. формула не изменится
  3.  $=(A6+\$A8)/\$F\$2$
  4.  $=(B7+\$A8)/\$F\$3$
27. **К какому типу ссылок относится запись A\$5**
1. Относительная
  2. Смешанная
  3. Абсолютная
  4. Нет правильного варианта ответа
28. **Какой формат данных применяют для чисел большой разрядности?**
1. Числовой
  2. Денежный
  3. Экспоненциальный
  4. Финансовый
29. **Дано: аргумент математической функции изменяется в пределах [-8; -2] с шагом 2,5. Выберите правильный вариант заполнения таблицы изменения аргументов в Excel?**
1. Ответ: -8 -10,5 -13 ...
  2. Ответ: -8 -7,5 -6 ...
  3. Ответ: -8 -5,5 -3 ...
  4. Ответ: -8 -9,5 -10 ...
30. **Одной из основных функций графического редактора является:**
1. масштабирование изображений
  2. хранение кода изображения
  3. создание изображений
  4. просмотр и вывод содержимого видеопамати
31. **Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:**
1. точка (пиксель)
  2. объект (прямоугольник, круг и т.д.)
  3. палитра цветов
  4. знакоместо (символ)
32. **Сетка из горизонтальных и вертикальных столбцов, которую на экране образуют пиксели, называется:**
1. видеопамать
  2. видеоадаптер
  3. растр
  4. дисплейный процессор
33. **Графика с представлением изображения в виде совокупности объектов называется:**
1. фрактальной

- 2. растровой
  - 3. векторной
  - 4. прямолинейной
34. **Пиксель на экране дисплея представляет собой:**
- 1. минимальный участок изображения, которому независимым образом можно задать цвет
  - 2. двоичный код графической информации
  - 3. электронный луч
  - 4. совокупность 16 зерен люминофора
35. **Видеоконтроллер – это:**
- 1. дисплейный процессор
  - 2. программа, распределяющая ресурсы видеопамати
  - 3. электронное энергозависимое устройство для хранения информации о графическом изображении
  - 4. устройство, управляющее работой графического дисплея
36. **Цвет точки на экране дисплея с 16-цветной палитрой формируется из сигналов:**
- 1. красного, зеленого и синего
  - 2. красного, зеленого, синего и яркости
  - 3. желтого, зеленого, синего и красного
  - 4. желтого, синего, красного и яркости
37. **Какой способ представления графической информации экономичнее по использованию памяти:**
- 1. растровый
  - 2. векторный
38. **Укажите вариант, в котором содержится лишнее слово (логически не связанное с другими)**
- 1. иерархическая, сетевая, табличная
  - 2. текстовый, числовой, денежный, логический, сетевой
  - 3. поле, запись, ключевое поле
  - 4. таблица, запрос, отчет, форма
39. **Системы управления базами данных представляют собой...**
- 1. базу данных, имеющих табличную структуру
  - 2. базу данных, имеющих сетевую структуру
  - 3. различные электронные хранилища информации: справочники, каталоги, картотеки
  - 4. программы, позволяющие создавать базы данных и осуществлять их обработку
40. **Операции по изменению имени, типа, размера свойственны таким объектам баз данных, как...**
- 1. запись
  - 2. запрос
  - 3. поле
  - 4. форма

### Тесты (модуль 2)

- 1. **Основной язык, который используется для кодировки Web-страниц**
  - 1. HTML
  - 2. XML
  - 3. PHP
  - 4. VRML
- 2. **Сеть, объединяющая компьютеры в комнате или соседних помещениях**

1. глобальная сеть
  2. локальная сеть
  3. региональная сеть
- 3. Какая из данных линий связи считается «супермагистралью» систем связи, поскольку обладает очень большой информационной способностью**
1. Волоконно-оптические линии
  2. радиорелейные линии
  3. телефонные линии
  4. проводные линии
- 4. Укажите устройство для подключения компьютера к сети**
1. модем
  2. мышь
  3. сканер
  4. монитор
- 5. Программа просмотра гипертекстовых страниц WWW**
1. Браузер
  2. Протокол
  3. Сервер
  4. HTML
- 6. Провайдер – это**
1. компьютер, предоставляющий транзитную связь по сети
  2. программа подключения к сети
  3. фирма, предоставляющая сетевые услуги
  4. специалист по компьютерным сетям
- 7. Способ, организации информации на web-сервере называется**
1. Гипертекстом
  2. Гиперссылкой
  3. Web-сайтом
  4. Мультимедиа
- 8. Сеть, объединяющая компьютеры в комнате или соседних помещениях, это ...**
1. локальная вычислительная сеть
  2. глобальная вычислительная сеть
  3. региональная вычислительная сеть
  4. корпоративная вычислительная сеть
- 9. Интерактивные средства, позволяющие одновременно проводить операции с неподвижными изображениями, видеофильмами, анимированными графическими образами, текстом, речевым и звуковым сопровождением, это ...**
1. Мультимедийные средства
  2. Гипертекстовые средства
  3. Поисковые средства
  4. GPRS-средства
- 10. На чем основано действие антивирусной программы?**
1. На удалении зараженных файлов
  2. На ожидании начала вирусной атаки
  3. На сравнении программных кодов с известными вирусами
  4. На определении заражённых файлов
- 11. Программное обеспечение, предоставляющее графический интерфейс для интерактивного поиска, обнаружения, просмотра и обработки данных в сети**
1. браузер

2. протокол
  3. страница
  4. брандмауэр
- 12. Метод дискретного представления информации на узлах, соединяемых при помощи ссылок. Данные могут быть представлены в виде текста, графики, звукозаписей, видеозаписей, мультимпликации, фотографий или исполняемой документации**
1. гипермедиа
  2. гиперссылка
  3. гипертекстовая система
  4. гипертекст
- 13. Элемент документа для связи между различными компонентами информации внутри самого документа, в других документах, в том числе и размещенных на различных компьютерах**
1. гипермедиа
  2. гиперссылка
  3. гипертекстовая система
  4. гипертекст
- 14. Компьютерный вирус – это...**
1. Прикладная программа
  2. Системная программа
  3. Программы, которые могут "размножаться" и скрытно внедрять свои копии в файлы, загрузочные секторы дисков и документы
  4. База данных
- 15. Вспомогательные средства защиты – это...**
1. Аппаратные средства
  2. Программные средства
  3. Аппаратные средства и антивирусные программы
- 16. Действие антивирусной программы основано ...**
1. На ожидании начала вирусной атаки
  2. На сравнении программных кодов с известными вирусами
  3. На удалении зараженных файлов
- 17. К антивирусным программам относятся ...**
1. AVP, DrWeb, NortonAntiVirus
  2. MS-DOS, MS Word, AVP
  3. MS Word, MS Excel, Norton Commander
- 18. Схема работы компьютерных вирусов...**
1. заражение - размножение - атака
  2. размножение - заражение - атака
  3. атака - размножение - заражение
  4. размножение - заражение
- 19. Заражение происходит при:**
1. загрузке операционной системы
  2. включении питания
  3. запуске инфицированной программы или при обращении к носителю, имеющему вредоносный код в системной области
  4. загрузке непроверенного носителя информации
- 20. Вирусы, способные обитать в файлах документов:**
1. сетевыми
  2. макровирусами

3. файловыми
4. загрузочными
- 21. Вирусы, располагающиеся в служебных секторах носителей данных и поступающие в оперативную память только при загрузке компьютера:**
  1. сетевыми
  2. макровирусами
  3. файловыми
  4. загрузочными
- 22. Удаление вируса называется**
  1. атакой
  2. лечением
  3. обеззараживанием
  4. макрокомандой
- 23. Большинство антивирусных программ выявляют вирусы по**
  1. алгоритмам маскировки
  2. образцам их программного кода
  3. среде обитания
  4. разрушающему воздействию
- 24. Адрес электронной почты записывается по определенным правилам. Из перечисленного выберите адрес электронной почты:**
  1. petrov.yandex.ru
  2. petrov.yandex @ru
  3. sidorov@mail.ru
  4. http://www.edu.ru
- 25. Протокол маршрутизации (IP) обеспечивает:**
  1. разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения
  2. управление аппаратурой передачи данных и каналов связи
  3. сохранение механических, функциональных параметров физической связи в компьютерной сети
  4. доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру получателю
- 26. Транспортный протокол (TCP) обеспечивает:**
  1. доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру получателю
  2. прием, передачу и выдачу одного сеанса связи
  3. разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения
  4. доступ пользователя к переработанной информации
- 27. Конфигурация (топология) локальной сети, в которой все рабочие станции соединены с сервером (файл-сервером), называется**
  1. звезда
  2. кольцевой
  3. шинной
  4. древовидной
- 28. Сетевой протокол - это:**
  1. последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети
  2. набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети
  3. правила интерпретации данных, передаваемых по сети
  4. согласование различных процессов во времени
- 29. Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети,**

**используется:**

1. хост-компьютер
  2. клиент-сервер
  3. файл-сервер
  4. коммутатор
- 30. Какая последовательность символов является адресом электронной почты?**
1. cit.hotbox@ru
  2. cit@hotbox.ru
  3. cit.hotbox.ru
- 31. Какая последовательность цифр является IP-адресом компьютера**
1. 439.23.258.11
  2. 128.34.104
  3. 195.35.37.16
  4. 128-34-104-23
- 32. Сеть, связывающая компьютеры в пределах определенного региона, это...**
1. региональная вычислительная сеть
  2. локальная вычислительная сеть
  3. глобальная вычислительная сеть
  4. корпоративная вычислительная сеть
- 33. Как называется адрес размещения сервера в Internet, а также вся совокупность Web-страниц, расположенных на сервере**
1. сайт
  2. провайдер
  3. портал
  4. клиент
- 34. Способом передачи адресованных сообщений с помощью ЭВМ и средств связи является ...**
1. Электронная почта
  2. Интерактивная доска
  3. Язык HTML
  4. URL-адрес
- 35. Основной язык, который используется для кодировки Web-страниц, это**
1. HTML (HyperTextMarkupLanguage)
  2. Java
  3. Pascal
  4. VBA
- 36. HTTP – это ...**
1. имя протокола сети, обслуживающего прием и передачу гипертекста
  2. система адресов доменов, содержащих web-документы
  3. система адресов гипертекстовых архивов
  4. IP-адреса компьютеров, содержащих Web-архивы
- 37. Протокол компьютерной сети – это...**
1. набор правил, обуславливающих порядок обмена информацией в сети
  2. схема соединения узлов сети
  3. программа для связи отдельных узлов сети
  4. набор программных средств
- 38. Устройство, выполняющее модуляцию и демодуляцию информационных сигналов при передаче их из ЭВМ в канал связи и при приеме в ЭВМ из канала связи, называется...**

1. модемом
2. концентратором
3. повторителем
4. мультиплексором печати данных

**39. Слово или фраза, которую пользователь вводит в форму поиска, когда ищет информацию по интересующей его теме в системе для поиска информации, это ...**

1. ключевое слово
2. поисковая система
3. словарный запас
4. фразеологический оборот

**40. Какие пары объектов НЕ находятся в отношении "объект - модель"?**

1. компьютер - его функциональная схема
2. компьютер - его фотография
3. компьютер - его процессор
4. компьютер - его техническое описание

#### **Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно следующим образом перевести проценты в стандартные оценки.

#### **Перевод процентов правильных ответов в стандартные оценки:**

- 90 – 100% «отлично» (*продвинутый уровень*)  
 70 – 89 % «хорошо» (*углубленный уровень*)  
 50 – 69 % «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)  
 менее 50 % «неудовлетворительно» (*нижепорогового уровня*)

#### **Второй этап (продвинутый уровень)**

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

#### **Рефераты (примерные темы)**

##### **Рефераты (модуль 1)**

1. Процедуры.
2. Свойства элементов.
3. Методы и свойства объекта Application.
4. Пользовательские диалоговые окна.

5. Пользовательские функции.
6. Способы доступа к данным.
7. Объектная модель ADO.
8. Промежуточные итоги.
9. Элементы управления.
10. Сводные таблицы.

### Рефераты (модуль 2)

1. Создание сценариев.
2. Основные операторы и конструкции языка VBA.
3. Объекты, используемые для создания форм рабочего листа.
4. Свойства и события элементов управления.
5. Пользовательское диалоговое окно.
6. Создание панелей инструментов.
7. Создание сводной таблицы в VBA.
8. Создание сценариев в VBA.
9. Способы доступа к удаленным базам данных.
10. Запуск среды VBA.

Объем реферата 10-15 страниц.

#### Критерии оценивания реферата:

Рефераты оцениваются по таблице путём суммирования баллов по отдельным характеристикам реферата и автоматического перевода суммы баллов в стандартные оценки.

| Оцениваемые характеристики реферата  | Максимум баллов |
|--|-----------------|
| Соблюдение требований к объему и оформлению реферата                           | 10              |
| Соответствие плана реферата заданной теме и содержания разделов плану реферата | 10              |
| Правильное оформление ссылок на библиографические источники                    | 10              |
| Умение работать с литературой и делать обобщения                               | 10              |
| Отсутствие грамматических и стилистических ошибок                              | 10              |
| Владение терминологией и понятийным аппаратом заданной темы                    | 20              |
| Степень раскрытия сущности заданной темы                                       | 30              |
| <b>Максимальная сумма баллов:</b>  | <b>100</b>      |

#### Перевод суммы баллов за реферат в стандартные оценки:

- 90 – 100 баллов – «отлично» (*продвинутый уровень*)  
 70 – 89 баллов – «хорошо» (*углубленный уровень*)  
 50 – 69 баллов – «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)  
 менее 50 баллов – «неудовлетворительно» (*нижепорогового уровня*)



### Третий этап (высокий уровень)

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной.

**ВЛАДЕТЬ** наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

### Доклады (примерные темы)

#### Доклады (модуль 1)

1. Создание сводных таблиц в VBA.
2. Создание и редактирование списков.
3. Приемы сортировки и фильтрации
4. Способы получения доступа к источнику данных.
5. Правила создания запросов для отбора информации.
6. Правила составления критериев для отбора информации.
7. Способы построения сводных таблиц
8. Методы создания панелей инструментов.
9. Методы создания сводной таблицы в VBA.
10. Методы создания сценариев в VBA.

#### Доклады (модуль 2)

1. Способы форматирования диаграмм.
2. Способы реорганизации списков.
3. Методы сортировки листов.
4. Методы сортировки ячеек.
5. Методы поиска элементов списка.
6. Способы редактирования сводной таблицы.
7. Методы получения данных из внешних источников данных.
8. Методы создания сценариев.
9. Методы подведения общих и промежуточных итогов.
10. Методы ввода и редактирования формул.

Объем доклада 20-25 страниц.

#### Критерии оценивания доклада:

Доклады оцениваются по таблице путём суммирования баллов по отдельным характеристикам доклада и автоматического перевода суммы баллов в стандартные оценки.

| Оцениваемые характеристики доклада | Максимум |
|------------------------------------|----------|
|------------------------------------|----------|

|  | <b>баллов</b> |
|--|---------------|
| Актуальность исследуемой проблемы  | 10            |
| Полнота использования литературных источников по проблеме, привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.) | 10            |
| Умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал  | 10            |
| Грамотность и культура изложения, литературный стиль   | 10            |
| Умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы  | 10            |
| Наличие авторской позиции и самостоятельных суждений   | 20            |
| Полнота и глубина анализа исследуемой проблемы   | 30            |
| <b>Максимальная сумма баллов:</b>  | <b>100</b>    |

**Перевод суммы баллов за доклад в стандартные оценки:**

90 – 100 баллов – «отлично» (*продвинутый уровень*)

70 – 89 баллов – «хорошо» (*углубленный уровень*)

50 – 69 баллов – «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)

менее 50 баллов – «неудовлетворительно» (*нижепорогового уровня*)

**Творческий рейтинг**

Творческий рейтинг студента оценивается по его умению креативно создавать мультимедийные презентации по темам учебной дисциплины.

Объём презентации: 15-20 слайдов.

**Критерии оценивания мультимедийных презентаций**

| <b>Оцениваемые характеристики мультимедийных презентаций</b>  | <b>Максимум баллов</b> |
|---|------------------------|
| Связь презентации с учебной программой дисциплины             | 1                      |
| Информативность и полезность содержания презентации.          | 1                      |
| Логическая последовательность слайдов                         | 1                      |
| Графический дизайн (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы) | 1                      |
| Общее впечатление от мультимедийной презентации               | 1                      |
| <b>Итоговое количество баллов:</b>                            | <b>5</b>               |

**Вопросы к зачету**

1. Способы ввода данных.
2. Способы редактирования данных.
3. Пользовательский формат данных.

4. Ввод и редактирование формул.
5. Массивы.
6. Создание имен и применение имен.
7. Мастер функций.
8. Диаграммы.
9. Добавление данных.
10. Форматирование диаграмм.
11. Использование минитренда на диаграмме.
12. Списки
13. Реорганизация списков.
14. Сортировка листов.
15. Сортировка ячеек.
16. Поиск элементов списка.
17. Применение автофильтра.
18. Структуры.
19. Сводные таблицы.
20. Редактирование сводной таблицы.
21. Общие и промежуточные итоги.
22. Получение данных из внешних источников данных.
23. Инструменты анализа данных.
24. Таблица данных.
25. Сценарии.
26. Создание сценариев.
27. Язык VBA.
28. Классы объектов.
29. События.
30. Макросы.

**Зачет** проводится в устной форме опроса студента по утвержденному перечню вопросов к зачету.

**Критерии оценки (зачет):**

**оценка «не зачтено»** (уровень усвоения нижепорогового) выставляется, если обучающийся не может ответить на вопросы;

**оценка «зачтено»** (уровень усвоения вышепорогового) выставляется, если обучающийся ответил на вопросы (полностью или частично).

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются *защиты лабораторных работ и домашних заданий, тестовый контроль, написание рефератов, докладов.*

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме *зачета*.

*Зачет* проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и лабораторно-практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется или по результатам учебной работы студента в течение семестра, или по итогам письменного-устного опроса, или тестирования на последнем занятии. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового отчета является зачет, определены оценки «зачтено» и «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

Студент сдаёт зачет в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: входной контроль, текущий контроль, рубежный (промежуточный) контроль, творческий контроль, выходной контроль (зачет).

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов  | Максимум баллов |
|----------|---|-----------------|
| Входной  | Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии. | 5               |
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется сум-   | 60              |

|               |   |     |
|---------------|---|-----|
|               | мой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.   |     |
| Творческий    | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.                    | 5   |
| Выходной      | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 30  |
| Общий рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов  | 100 |

Общий рейтинг по дисциплине складывается из входного, рубежного, выходного (зачета) и творческого рейтинга.

Входной (стартовый) рейтинг – результат входного контроля, проводимого с целью проверки исходного уровня подготовленности студента и оценки его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины.

Он проводится на первом занятии при переходе к изучению дисциплины (курса, раздела). Оптимальные формы и методы входного контроля: тестирование, программированный опрос, в т.ч. с применением ПЭВМ и ТСО.

Рубежный рейтинг – результат рубежного (промежуточного) контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных заданий.

Выходной рейтинг – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *зачета*, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: тестирование, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.