

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.07.2021 15:56:03

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb29f262d070644e030c88ab615891d2af13a1336ae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета,

к.э.н., доцент

уч. степень, уч. звание

«20» мая



Ю.А. Китаев

подпись

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Системный подход в аудите

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2021

Майский, 2021

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2020г. № 939;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301;

- профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. №728н.

Составитель: к.э.н., доцент кафедры экономики Божченко Ж. А.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики

« 19 » мая 2021 г., протокол № 13

И.о. зав. кафедрой  Е.А. Голованева

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  И.А. Демешева

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины - освоение методических приемов проведения аудита для дальнейшего изучения особенностей их применения в практической сфере и раскрытие возможностей совершенствования.

1.2. Задачи:

- изучение принципов и задач формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; организации аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм;
- освоение методики проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;
- приобретение магистрантами навыков проведения аудита, являющихся составной частью их профессиональной подготовки, а также содействие формированию научного мышления при рассмотрении аспектов аудита.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Системный подход в аудите» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.05) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина	1. Современные проблемы в экономике.
Требования к предварительной подготовке обучающихся	Знать: <ul style="list-style-type: none">➤ закономерности функционирования современной экономической науки;➤ специфику современного этапа развития экономической науки;➤ основные результаты научных исследований. Уметь: <ul style="list-style-type: none">➤ анализировать варианты принимаемых решений на макроэкономическом уровне хозяйствования;➤ ставить задачи в области методологии экономической науки, готовить научные статьи. Владеть: <ul style="list-style-type: none">➤ навыками организации и проведения научных дискуссий и междисциплинарного взаимодействия экспертов;➤ современными и информационными технологиями проведения научных исследований;➤ -навыками самостоятельной исследовательской работы.

Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин

«Анализ инвестиционной привлекательности и кредитоспособности».

Преподавание курса системный подход в аудите неразрывно связано с проведением практической работы с обучающимися. В связи с этим на практических занятиях рассматриваются вопросы, позволяющие раскрыть роль аудита в системе экономических отношений.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3	Способен осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности	ПК-3.1. – Разрабатывает и актуализирует внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; ➢ основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита ➢ внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность ➢ обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты ➢ подготавливать и оформлять рабочие документы <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами.
		ПК-3.2 – Разъясняет работникам аудиторской организации законодательство об аудиторской деятельности и его практическое применение	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; ➢ законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; ➢ планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления ➢ поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ навыками выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе ➢ различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы.

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы - 108 часов.

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
Формы обучения	3 семестр	5 семестр
Семестр (курс) изучения дисциплины	3 семестр	5 семестр
Общая трудоемкость, всего, час	108	108
<i>зачетные единицы</i>	3	3
1. Контактная работа	45,25	20,75
1.1 Контактная аудиторная работа (всего)	26,25	16,75
В том числе:		
Лекции (<i>Лек</i>)	10	4
Практические занятия (<i>Пр</i>)	16	6
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-	2
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-	4,5
1.2. Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Зачет (<i>КЗ</i>)	0,25	0,25
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	19	4
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62,75	87,25
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	18	14
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	24,75	33
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	10	12
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	10	28,25
Подготовка к зачету	-	-

4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1. «Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации»	40	4	6	30	44	2	2	40
1. Аудиторская деятельность: понятие, цель и задачи.	14	2	2	10	18	2	2	14
2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в России	14	2	2	10	16	-	-	16
3. Роль стандартов аудита в системе экономических отношений	8	-	-	8	10	-	-	10
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	4	-	2	2	-	-	-	-
Модуль 2. «Общие методические подходы к аудиторской проверке»	48,75	6	10	32,75	53,25	2	4	47,25
1. Организация подготовки аудиторской проверки	16	2	4	10	20	2	2	16
2. Аудиторские доказательства и методы их получения.	16	2	4	10	16	-	-	16
3. Подготовка аудиторского заключения, как итогового документа аудиторской проверки	12	2	-	10	17,25	-	2	15,25
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4,75	-	2	2,75	-	-	-	-
Выполнение контрольной работы	-				-			
Текущие консультации	-				4,5			
Зачет	0,25				0,25			
Контактная аудиторная работа (всего)	26,25	10	16		16,75	4	6	
Контактная внеаудиторная работа (всего)	19				4			
Самостоятельная работа (всего)	62,75				87,25			
Общая трудоемкость	108				108			

4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
1
Модуль 1. «Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации»
1. Аудиторская деятельность: понятие, цель и задачи.
1.1. Государственно-финансовый контроль, его виды.
1.2. Виды и классификация аудита
1.3. Услуги, сопутствующие аудиту
2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в России
2.1. Уровни нормативного регулирования аудиторской деятельности.
2.2. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
2.3. Права и обязанности аудиторов и проверяемых экономических субъектов
3. Роль стандартов аудита в системе экономических отношений.
3.1. Значение стандартов в обеспечении качества аудита.
3.2. Международные стандарты аудита
3.3. Внутрифирменные стандарты аудита, порядок подготовки и функции.
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>
Модуль 2. «Общие методические подходы к аудиторской проверке»
1. Организация подготовки аудиторской проверки.
1.1. Письмо о согласии на проведение аудита, условия его подготовки, форма и содержание. Порядок заключения договора.
1.2. Планирование аудита, его значение и принципы.
1.3. Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности
2. Аудиторские доказательства и методы их получения.
2.1. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления
2.2. Оценка системы внутреннего контроля
2.3. Аудиторская выборка.
3. Подготовка аудиторского заключения, как итогового документа аудиторской проверки
3.1. Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта, принципы подготовки и порядок представления.
3.2. Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения.
<i>Итоговое занятие по модулю 2.</i>
Подготовка реферата по теме предложенной преподавателем или выбранной самостоятельно:
Зачет

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование модулей и разделов дисциплины	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по дисциплине		ПК-3.1; ПК-3.2	108	10	16	62,75	Зачет	51	100
<i>I. Рубежный рейтинг</i>							Общая сумма баллов, набранная в ходе освоения дисциплины	31	60
Модуль 1. «Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации»		ПК-3.1; ПК-3.2	40	4	6	30		14	28
1	Аудиторская деятельность: понятие, цель и задачи.	ПК-3.1; ПК-3.2	14	2	2	10	Тестирование	3	6
2	Нормативное регулирование аудиторской деятельности в России	ПК-3.1; ПК-3.2	14	2	2	10	Тестирование	4	8
3	Роль стандартов аудита в системе экономических отношений	ПК-3.1; ПК-3.2	8	-	-	8	Тестирование	3	6
	<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	ПК-3.1; ПК-3.2	4	-	2	2	Тестирование	4	8
Модуль 2. «Общие методические подходы к аудиторской проверке»		ПК-3.1; ПК-3.2	48,75	6	10	32,75		17	32
4	Организация подготовки аудиторской проверки.	ПК-3.1; ПК-3.2	16	2	4	10	Тестирование	4	8
5	Аудиторские доку-	ПК-3.1;					Тестирование	4	8

	зательства и методы их получения.	ПК-3.2	16	2	4	10			
6	Подготовка аудиторского заключения, как итогового документа аудиторской проверки	ПК-3.1; ПК-3.2	12	2	-	10		4	8
	<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	ПК-3.1; ПК-3.2	4,75	-	2	2,75	Тестирование	5	8
II. Творческий рейтинг		ПК-3.1; ПК-3.2					Оценка выполнения индивидуально-творческого задания	2	5
III. Рейтинг личностных качеств							Оценка личностных качеств обучающегося, проявленных при изучении дисциплины	3	10
IV. Промежуточная аттестация		ПК-3.1; ПК-3.2					Зачет	15	25

5.2. Оценка знаний обучающегося

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу обучающегося на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые обучающийся получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения обучающимся индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25

Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100
------------------	--	-----

Итоговая оценка компетенций обучающегося осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний обучающегося на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- обучающийся усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- обучающийся показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» определяется на основании следующих критериев:

- обучающийся допускает грубые ошибки в ответе и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- обучающийся демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- обучающийся не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Аудит: теория и практика: в 2 ч. Часть 1. Теория: учебник / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 314 с. — (Высшее образование:Магистратура). — <http://bit.do/eCRWg>

2.Аудит: теория и практика: в 2 ч. Часть 2. Практический аудит: учебник / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>].-(Высшее образование:Магистратура). — <http://znanium.com/bookread2.php?book=915793>

6.2. Дополнительная литература

1. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки: учебник / под ред. проф. Н.А. Казаковой. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 387 с. — (Высшее образование:Магистратура). — <http://znanium.com/bookread2.php?book=557528>

2. Груздова Л. Н. Учебное пособие по дисциплине «Системный подход в аудите», направление 38.04.01 Экономика. Программа: Бухгалтерский учет, анализ и финансы в АПК. Квалификация - магистр: учебное пособие / Л. Н. Груздова; Белгородский ГАУ. - Майский: Белгородский ГАУ, 2016. - 63 с. <http://bit.do/eCRUM>

6.2.1 Периодические издания

1. Аудиторские ведомости
2. Бухгалтерский учет
3. Главбух
4. Заработная плата. Расчеты, учет, налоги
5. Современный бухучет
6. Управленческий учет
7. Финансовый вестник: финансы, налоги, страхование, бухгалтерский учет

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающихся
Лекция	Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающийся
	<p>анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающийся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения; обучение обучающихся умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.</p>
Практические занятия	<p>Очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые обучающийся должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.</p>
Самостоятельная работа	<p>Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при сдаче зачета. Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов. Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи). Их выполнение призвано привлечь внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обу-</p>

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающихся
	<p>чающимися. При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях. Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач</p>

6.3.2 Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: <http://znanium.com>
2. Национальная электронная библиотека – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
4. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>
5. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo_23217_41739
6. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
7. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. База данных Research Papers in Economics - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
9. База данных «Экономические исследования» ЦБ России - https://www.cbr.ru/ec_research/

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №314	Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: мультимедийный проектор EPSON MultiMedia, экран с электроприводом Economy-P 200x200, аудиосистема (колонки Sven – 2 шт), кронштейн, ноутбук преподавателя.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №234	Специализированная мебель на 28 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: мультимедийный проектор EPSON, экран с электроприводом Digis-1, аудиосистема (колонки Sven – 2 шт), кронштейн, ноутбук PackardBell. Стенды: «Состав контрольно-кассовой машины ЭКР 2102К», «Признаки подлинности денежных купюр», «Банкноты и монеты банка России».
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214	Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух двер-

	ный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт.
--	---

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды специальных помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №314	MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Ac-dmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Ac-dmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №234	MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Ac-dmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Ac-dmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №26 на передачу неисключительных прав от 26.12.2019. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Ac-dmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019).Срок действия лицензии по 01.01.2021. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС Консультант-Плюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного

	доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры:

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001918000018 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 25.12.2018

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №14 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЭБС Лань» от 16.10.2018

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

по дисциплине **Системный подход в аудите**

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2021

Майский, 2021

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК - 3	Способен осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности	ПК-3.1. - Разрабатывает и актуализирует внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Первый этап (пороговой уровень)	знать: > правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; > основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита > внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	Модуль 1 «Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации»	устный опрос	итоговое тестирование
						ситуационные задачи	
						тестовый контроль	
					Модуль 2 «Общие методические подходы к аудиторской проверке»	устный опрос	итоговое тестирование
						ситуационные задачи	
						тестовый контроль	
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: > применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность > обосновывать свое мнение ссыпками на нормативные правовые акты > подготавливать и оформлять рабочие документы;	Модуль 1 «Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации»	устный опрос	итоговое тестирование
						ситуационные задачи	
						тестовый контроль	
					Модуль 2 «Общие методические подходы к аудиторской проверке»	устный опрос	итоговое тестирование
						ситуационные задачи	
						тестовый контроль	
Третий этап (высокий уровень)	владеть: > компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами.	Модуль 1 «Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации»	устный опрос	итоговое тестирование			
			ситуационные задачи				
			тестовый контроль				
		Модуль 2 «Общие методические подходы к аудиторской проверке»	устный опрос	итоговое тестирование			
			ситуационные задачи				
			тестовый контроль				
ПК-3.2. – Разъясняет работникам	Первый этап (пороговой)	знать: > законодательство Российской Федерации	Модуль 1 «Аудит в системе финансо-	устный опрос	итоговое тестирование		
				ситуационные			

		аудиторской организации законодательство об аудиторской деятельности и его практическое применение	уровень)	об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; <ul style="list-style-type: none"> ➤ законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; 	во-во контроля Российской Федерации»	задачи	итоговое тестирование	
						тестовый контроль		
						устный опрос		
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: <ul style="list-style-type: none"> ➤ применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; ➤ планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления ➤ поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации 	Модуль 2 «Общие методические подходы к аудиторской проверке»	ситуационные задачи		итоговое тестирование
						тестовый контроль		
						устный опрос		
			Третий этап (высокий уровень)	владеть: <ul style="list-style-type: none"> ➤ навыками выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе ➤ различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы. 	Модуль 1 «Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации»	тестовый контроль		итоговое тестирование
						устный опрос		
						Модуль 2 «Общие методические подходы к аудиторской проверке»		
тестовый контроль								
устный опрос								

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень компетентности</i>
		<i>не зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>
ПК-3 Способен осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности	ПК-3.1. - Разрабатывает и актуализирует внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.	Не способен разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.	Частично способен разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.	Владеет способностью разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.	Свободно владеет способностью разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.
	знать: > правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; > основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита > внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	Допускает грубые ошибки в правилах независимости аудиторов и аудиторских организаций; основах организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	Может изложить: правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	Знает сущность правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	Аргументировано использует правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;
	уметь:	Не умеет применять на	Частично умеет приме-	Способен применять на	Способен самостоя-

	<p>➢ применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p> <p>➢ обосновывать свое мнение ссыпками на нормативные правовые акты</p> <p>➢ подготавливать и оформлять рабочие документы;</p>	<p>практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссыпками на нормативные правовые акты; подготавливать и оформлять рабочие документы;</p>	<p>нять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссыпками на нормативные правовые акты; подготавливать и оформлять рабочие документы;</p>	<p>практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссыпками на нормативные правовые акты; подготавливать и оформлять рабочие документы;</p>	<p>тельно применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссыпками на нормативные правовые акты подготавливать и оформлять рабочие документы;</p>
	<p>владеть: компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами.</p>	<p>➢ Не владеет компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами.</p>	<p>Частично владеет компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами.</p>	<p>Владеет компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами.</p>	<p>Свободно владеет компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами.</p>
	<p>ПК-3.2. – Разъясняет работникам аудиторской организации законодательство об аудиторской деятельности и его практическое применение.</p>	<p>Не способен разъяснять работникам аудиторской организации законодательство об аудиторской деятельности и его практическое применение.</p>	<p>Частично способен разъяснять работникам аудиторской организации законодательство об аудиторской деятельности и его практическое применение.</p>	<p>Владеет способностью разъяснять работникам аудиторской организации законодательство об аудиторской деятельности и его практическое применение.</p>	<p>Свободно владеет способностью способен разъяснять работникам аудиторской организации законодательство об аудиторской деятельности и его практическое применение.</p>

	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; ➢ законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; 	<p>Допускает грубые ошибки в законодательстве Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;</p>	<p>Может изложить: законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;</p>	<p>Знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;</p>	<p>Аргументировано использует законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;</p>
	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; ➢ планировать и про- 	<p>Не умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; планировать и проводить процедуры оценки эффективности</p>	<p>Частично умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; планировать и проводить процедуры оценки эф-</p>	<p>Способен применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; планировать и проводить процедуры оценки эффективности</p>	<p>Способен самостоятельно применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; планировать и проводить процедуры</p>

	<p>водить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления;</p> <p>➢ поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;</p>	<p>системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;</p>	<p>эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;</p>	<p>системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;</p>	<p>оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;</p>
	<p>владеть:</p> <p>➢ навыками выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе;</p> <p>➢ различными методиками, способами и подходами к выполнению</p>	<p>Не владеет навыками выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе; различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы.</p>	<p>Частично владеет навыками выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе; различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы.</p>	<p>Владеет навыками выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе; различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы.</p>	<p>Свободно навыками выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе; различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы.</p>

	своей работы.				
--	---------------	--	--	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговой уровень)

ЗНАТЬ: обучающийся знает нормативные документы, способы и приемы, необходимые для решения поставленных задач в процессе проведения аудита.

Вопросы для устного опроса

1. Дайте определение аудиторской деятельности.
2. Назовите основные виды и методы контроля.
3. Дайте характеристику видам аудита.
4. Какие экономические субъекты подлежат обязательному аудиту?
5. Назовите услуги сопутствуют аудиту? Раскройте их классификацию.
6. Назовите основополагающие принципы, регулирующие аудит?
7. В каких случаях в соответствии с принципом независимости аудитор не может проводить аудит финансовой отчетности?
8. Какие основные нормативные документы, регулируют аудиторскую деятельность.
9. Раскройте права, обязанности, ответственность аудируемого лица.
10. Каковы права, обязанности аудитора (аудиторской организации)?
11. Как организован контроль за качеством аудиторских услуг?
12. Каково назначение международных стандартов аудита.
13. Назовите основные принципы Кодекса этики аудиторов России.
14. Саморегулируемые организации аудиторов, их функции.
15. Какая ответственность возлагается на аудиторов.

Критерии оценки устного ответа:

- *оценка «отлично»* выставляется обучающийся, глубоко и прочно усвоившему материал, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопросы;
- *оценка «хорошо»* выставляется обучающийся, твердо усвоившему материал, грамотно и по существу отвечающему на вопросы и не допускающему при этом существенных неточностей (неточностей, которые не могут быть исправлены наводящими вопросами или не имеют важного практического значения);
- *оценка «удовлетворительно»* выставляется обучающийся, который показывает знание основного материала, но не знает его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, излагает материал с нарушением последовательности;
- *оценка «неудовлетворительно»* выставляется обучающийся, который не знает значительной части излагаемого материала. Не отвечает (или отвечает неверно) на дополнительные вопросы.

Ситуационные задачи

1. Руководитель ООО «Фортуна» отказывает представителю Федеральной налоговой службы в проведении налоговой проверки, обосновывая свое решение тем, что три месяца назад аудиторская фирма предоставила безоговорочное положительное аудиторское заключение о достоверности данных бухгалтерской отчетности организации.

Задание. Обоснуйте правомерность действий руководителя экономического субъекта.

2. Аудиторская организация в т.г. оказывала экономическому субъекту на договорных началах услуги по ведению бухгалтерского учета. По окончании года руководство экономического субъекта предложило аудиторской организации заключить договор на проведение обязательного аудита и выдать аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности Финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Может ли аудиторская организация принять данное предложение?

3. По результатам аудиторской проверки АО «Мир» составлен письменный отчет. Руководитель АО «Мир», сославшись на то, что плохо разбирается в бухгалтерском учете, попросил директора аудиторской организации передать этот документ юристу Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг (аудиторская проверка была необходима для получения лицензии на осуществление деятельности на рынке ценных бумаг).

Правильно ли поступит аудиторская организация, если удовлетворит просьбу руководителя АО «Мир».

4. В ходе аудиторской проверки выявлено, что в первом полугодии организация производила списание сырья и материалов в производство по средней себестоимости, а начиная с июля отчетного года по методу ФИФО.

Оцените правомерность использования разных способов оценки материалов в течение одного отчетного периода.

Могла ли организация внести изменения в учетную политику в середине отчетного года?

5. Сотрудник аудиторской фирмы проводит проверку годовой отчетности акционерного общества, являясь при этом владельцем одной акции данного АО.

Нарушается ли при этом принцип независимости аудиторской деятельности?

6. В Вашу аудиторскую фирму с целью заключения договора обратилась страховая компания, главным бухгалтером которой является сестра вашей матери.

Можете ли вы заключить договор с данной страховой организацией?

Не будут ли нарушены основные положения принципа независимости аудитора?

7. По результатам аудиторской проверки крупной рекламной компании аудиторская организация подготовила безоговорочно положительное аудиторское заключение.

Является ли аудиторское заключение гарантией состоятельности аудируемого лица и послужит ли это заключение мотивом к повышению рейтинга рекламной компании?

Критерии оценки при решении задач:

- оценка «зачтено» выставляется обучающийся, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающийся, если задача не решена или решена не верно.

Тестовые задания

1. Аудиторская деятельность представляет собой:

1) деятельность по управлению финансами предприятия и анализу хозяйственной деятельности;

2) предпринимательскую деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей;

3) деятельность по составлению финансовой и налоговой отчетности, учету имущества и хозяйственных операций.

2. Основной целью аудиторской деятельности в соответствии с Законом «Об аудиторской деятельности» является:

1) изучение результатов хозяйственной деятельности и выработка предложений по их улучшению;

2) составление и заполнение бухгалтерской (финансовой) отчетности, расчетов по налогам, проведение хозяйственных операций в бухгалтерском учете;

3) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

3. Внешний аудитор должен действовать в интересах:

1) всех пользователей финансовой отчетности;

2) экономического субъекта;

3) государственной налоговой службы.

4. Для каких экономических субъектов аудиторская проверка обязательна:

1) акционерное общество;

- 2) представительство иностранного юридического лица;
- 3) аудиторская фирма с величиной активов, превышающей 20 млн. руб.

5. Какие виды работ имеет право проводить аудиторская фирма по заключенному договору с экономическим субъектом:

- 1) оказывать помощь в ведении бухгалтерского учета и проводить обязательную аудиторскую проверку;
- 2) обучать учетный персонал экономического субъекта;
- 3) проводить консультации по налоговому законодательству, составлять отчетность и проводить обязательную аудиторскую проверку.

6. Какая услуга является совместимой с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:

- 1) ведение бухгалтерского учета;
- 2) консультации по праву;
- 3) восстановление бухгалтерского учета;
- 4) составлению налоговых деклараций.

7. Может ли аудиторская фирма в случае обязательного аудита по договору с заказчиком готовить для него учетную политику:

- 1) да, если это указано в договоре;
- 2) нет, это нарушение требований законодательства.

8. Какая услуга является совместимой с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:

- 1) ведение бухгалтерского учета;
- 2) восстановление бухгалтерского учета;
- 3) составлению налоговых деклараций;
- 4) оценка инвестиционных проектов.

9. Имеет ли право аудиторская организация по договору с заказчиком проводить обязательный аудит и составлять налоговые декларации:

- 1) может;
- 2) не может.

10. Какая услуга несовместима с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:

- 1) ведение бухгалтерского учета;
- 2) консультации по бухгалтерскому учету;
- 3) постановка бухгалтерского учета;
- 4) обучение бухгалтерского персонала.

11. Аудиторская организация приняла решение о совмещении аудиторской деятельности с деятельностью брокера на фондовой бирже. Возможно ли такое совмещение видов деятельности:

- 1) возможно;
- 2) невозможно, так как аудит - это исключительный вид деятельности;
- 3) это определяется уставом аудиторской организации.

12. При заключении договора на обязательную аудиторскую проверку включение в него пункта об обязательной выдаче аудиторского заключения:

- 1) необходимо, так как если этого не сделать, аудитор не будет брать на себя ответственность и высказывать окончательное мнение о бухгалтерской отчетности;
- 2) рекомендуется, так как в противном случае проверка может оказаться бесполезной;
- 3) не имеет смысла, так как аудитор обязан сделать это в соответствии с российскими аудиторскими стандартами, хотя предмет договора - проверка бухгалтерской отчетности.

13. Обязательной ежегодной проверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно - правовую форму акционерного общества:

- 1) численностью более ста акционеров;
- 2) численностью более тысячи акционеров;
- 3) независимо от числа акционеров и размера уставного капитала.

14. Для организаций какой организационно - правовой формы является обязательной ежегодная аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности:

- 1) акционерное общество;
- 2) общество с ограниченной ответственностью;
- 3) сельскохозяйственный кооператив.

15. Обязательный аудит проводится:

- 1) аудиторами, имеющими квалификационные аттестаты аудитора, по договору трудового найма с проверяемой организацией;
- 2) аудиторами - предпринимателями без образования юридического лица;
- 3) аудиторскими организациями.

Критерии оценки тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

- 90 – 100% 15 баллов и/или «отлично»
70 –89 % От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»
50 – 69 % От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»
менее 50 % От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию для проведения аудита, содержащуюся в различных формах отчетности с целью принятия организационно – управленческих решений; готовить аудиторские заключения и предлагать рекомендации по устранению выявленных нарушений для принятия своевременных управленческих решений.

Вопросы для устного опроса

1. Перечислить основные процедуры отбора клиентов аудитором.
2. Каково содержание предварительного планирования аудита финансовой отчетности?
3. Какие вопросы необходимо учитывать при разработке общего плана и программы аудита?
4. Раскройте цель и содержание письма о согласии на проведение аудита, назовите его основные элементы.
5. Что представляет собой договор на оказание аудиторских услуг. Перечислите его основные моменты.
6. Что подразумевается под уровнем существенности?
7. Что такое аудиторский риск ?
8. Что означает неотъемлемый риск, и риск контроля ?
9. Приведите понятие расчетного метода определения уровня существенности и аудиторского риска.
10. Что представляют собой рабочие документы аудитора.
11. Назовите методы сбора аудиторских доказательств.
12. Какие факторы влияют на форму и содержание рабочих документов аудитора?
13. Каковы основные элементы аудиторского заключения? В чем их сущность?
14. Какие виды аудиторских заключений вы знаете? Дайте им краткую характеристику.
15. В каких случаях готовится модифицированное аудиторское заключение?

Критерии оценки устного ответа:

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему материал, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопросы;
- *оценка «хорошо»* выставляется обучающемуся, твердо усвоившему материал, грамотно и по существу отвечающему на вопросы и не

допускающему при этом существенных неточностей (неточностей, которые не могут быть исправлены наводящими вопросами или не имеют важного практического значения);

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показывает знание основного материала, но не знает его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, излагает материал с нарушением последовательности;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части излагаемого материала. Не отвечает (или отвечает неверно) на дополнительные вопросы.

Ситуационные задачи

1. Определите необходимость и возможность рекомендаций аудитора по использованию какой-либо системы компьютерной обработки данных в следующих случаях:

А) в случае, когда аудитор оказывает хозяйствующему субъекту сопутствующую аудиту услугу, состоящую в выдаче таких рекомендаций;

Б) в случае обязательного аудита;

В) как в случае обязательного аудита, так и в случае оказания любых аудиторских услуг.

2. В связи с предстоящей в ближайшее время налоговой проверкой экономической субъект обратился к аудиторской организации с предложением провести аудит расчетов с бюджетом по уплате налогов. Одним из условий заключения договора на проведение аудита стало осуществление аудитором проверки по программе, утвержденной руководством экономического субъекта.

Имеет ли место конфликт интересов? Если да, то как его преодолеть?

3. Проставьте приоритеты в баллах (от 1 до 5) приведенных аудиторских доказательств, призванных подтвердить, что заводские помещения являются собственностью проверяемого субъекта:

1. Устное заявление работника, подтверждающее, что заводские помещения являются собственностью организации.

2. Письменное подтверждение нотариуса о том, что у организации есть документы, подтверждающие, что заводские помещения являются собственностью организации.

3. Оригиналы документов о государственной регистрации, подтверждающие, что заводские помещения являются собственностью организации.

4. Заявление, подписанное генеральным директором, подтверждающее, что заводские помещения являются собственностью организации.

4. Аудиторская организация ООО «Аудит +» планирует в соответствии с договором с АО «Вымпел» провести аудит финансовой отчетности. АО

«Вымпел» согласно уставу осуществляет следующие виды деятельности: строительство жилых и нежилых помещений и иной деятельности, не запрещённой законом Российской Федерации.

В аудируемом периоде АО «Вымпел» осуществляло операции с финансовыми вложениями, а также имеет остатки по счету 58 «Финансовые вложения» на начало и конец года.

Задание. Составьте программу аудита финансовых вложений по предпосылкам подготовки финансовой отчетности АО «Вымпел». Укажите, какими стандартами вы будите руководствоваться.

5. Аудитор по результатам предварительного знакомства с клиентом посчитал, что аудиторский риск составит 0,05, риск системы контроля — 0,25, неотъемлемый риск — 0,8.

Определите величину риска необнаружения.

Критерии оценки при решении задач:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если задача не решена или решена не верно.

Тестовые задания

1. Целью аттестации на право осуществления аудиторской деятельности является:

- А) проверка квалификации лиц, претендующих на занятие аудиторской деятельностью;
- Б) обеспечение контроля государства за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к аудиторской деятельности;
- В) регистрация лиц, претендующих на занятие или уже занимающихся аудиторской деятельностью.

2. Кодекс профессиональной этики аудиторов России содержит:

- А) нормы поведения аудиторов;
- Б) требования к уровню квалификации аудиторов;
- В) процедуры осуществления аудиторских проверок.

3. Обязательной ежегодной проверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно - правовую форму акционерного общества:

- 1) численностью более ста акционеров;
- 2) численностью более тысячи акционеров;
- 3) независимо от числа акционеров и размера уставного капитала.

4. При подготовке общего плана аудита необходимо учитывать:

- А) численность учетного персонала проверяемого экономического субъекта;

- Б) надежность системы внутреннего контроля;
- В) образование руководства проверяемого экономического субъекта

5. Договор на аудит заключается в соответствии:

- А) с правилом (стандартом) аудиторской деятельности РФ;
- Б) Гражданским кодексом РФ;
- В) международными аудиторскими стандартами.

6. Аудитор рассматривает существенность:

- А) только на уровне финансовой отчетности;
- Б) как на уровне финансовой отчетности, так и в отношении остатка средств по отдельным счетам бухгалтерского учета, групп однотипных операций и случаев раскрытия информации;
- В) по согласованию с экономическим субъектом.

7. Аудиторские стандарты - это:

- 1) единые базовые принципы, которым должны следовать все аудиторские организации в процессе своей профессиональной деятельности;
- 2) нормативные документы, обязательные для всех экономических субъектов, включая аудиторские организации;
- 3) нормативные документы, обязательные только для аудиторских организаций.

8. В письменной информации аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита аудиторская организация обязана указывать:

- 1) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения;
- 2) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения, которые оказывают существенное влияние на достоверность бухгалтерской отчетности на отчетную дату;
- 3) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения, которые могут оказать существенное влияние на достоверность бухгалтерской отчетности.

9. Аудиторский риск состоит из компонентов:

- А) неотъемлемый риск, риск средств контроля, риск необнаружения;
- Б) только неотъемлемый риск и риск средств контроля;
- В) которые определил аудитор по согласованию с экономическим субъектом.

10. Аудиторские организации в ходе проведения аудиторских проверок должны устанавливать достоверность отчетности:

- 1) с абсолютной точностью;
- 2) во всех существенных отношениях;

3) в тех аспектах, которые аудитор считает необходимым установить с абсолютной точностью.

11. В ходе общения с руководством экономического субъекта до начала проверки обсуждаются вопросы:

- 1) стоимость выдачи аудиторского заключения;
- 2) существенные условия предстоящего договора;
- 3) возможность сотрудничества в будущем.

12. Необходимо ли готовить письмо о согласии на проведение аудита при проведении обязательного аудита?

- 1) по усмотрению аудиторской организации;
- 2) необходимо, т.к. по результатам аудита будет выдаваться аудиторское заключение, это требование стандартов аудита;
- 3) это правило носит рекомендательный характер, поэтому не обязательно.

13. Проведение аудиторских проверок аудиторскими организациями осуществляется на основании:

- 1) гарантированного письма экономического субъекта;
- 2) договора на проведение аудиторской проверки;
- 3) заявки на проведение проверки.

14. Какова правовая форма и содержание договора на проведение обязательной аудиторской проверки:

- 1) договор возмездного оказания услуг;
- 2) договор на выполнение научно-исследовательских работ;
- 3) договор подряда.

15. Из нижеприведенных данных определите одно из основных мероприятий, проводимых в ходе аудита:

- 1) анализ финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица;
- 2) планирование аудита;
- 3) расчет уровня существенности;
- 4) определение аудиторского риска.

Критерии оценки тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

90 – 100% *15 баллов и/или «отлично»*

70 – 89 % *От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»*

50 – 69 % *От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»*
менее 50 % *От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»*

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ: основными способами, методами, средствами получения, хранения и обработки бухгалтерской, налоговой и финансовой информации в целях эффективности принятия управленческих решений по результатам проведения аудиторской проверки.

Вопросы для устного опроса

1. Роль Международной федерации бухгалтеров в регулировании аудиторской деятельности.
2. Назначение и классификация международных стандартов аудита
3. Основные принципы аудита финансовой отчетности.
4. Связь МСА с национальными стандартами аудита.
5. Соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита.
6. Общие вопросы планирования аудита.
7. Получение аудиторами знаний о бизнесе клиента.
8. Установление условий договоренности с помощью письма о проведении аудита.
9. Организация документирования аудиторской проверки.
10. Определение уровня существенности искажений бухгалтерской отчетности.
11. Определение аудиторского риска и оценка системы внутреннего контроля клиента
12. Требования МСА, предъявляемые к составлению аудиторского заключения по финансовой отчетности.

Ситуационные задачи

1. Аудиторская организация в течение года оказывала экономическому субъекту широкий спектр консультационных услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения, экономики, финансов, права и управления (в устной и письменной формах). По окончании года экономический субъект обратился с просьбой к аудиторской организации выдать за дополнительное вознаграждение аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности без проведения проверки. Аудиторская организация удовлетворила просьбу экономического субъекта.

Определить, допустимы ли действия аудиторской организации с точки зрения законодательства? Если нет, то какие последствия они повлекут?

2. Приведите примеры выражения мнения аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности в виде:

- 1) безоговорочно положительного аудиторского заключения;
- 2) отказа от выражения мнения в аудиторском заключении;
- 3) отрицательного аудиторского заключения;
- 4) мнения с оговоркой вследствие:
 - ограничения объема аудита;
 - разногласий между аудитором и руководством аудируемого лица относительно допустимости учетной политики и метода ее применения.

3. Коммерческий банк обратился в аудиторскую фирму с предложением провести аудиторскую проверку. Однако в составе персонала аудиторской фирмы нет квалифицированных специалистов по банковской деятельности.

Определить: Может ли аудиторская фирма принять данное предложение?

4. При проверке аудитор собрал следующие доказательства:
- выписку из реестра акционеров – для подтверждения наличия акций в собственности предприятия-клиента;
 - акт инвентаризации материально-производственных запасов по результатам инвестиции, проведенной с участием аудитора;
 - анализ затрат, подготовленный работником предприятия.

Задание: Распределите полученные доказательства по степени их значимости.

5. Составьте модифицированное аудиторское заключение.

При оформлении заключения используйте нижеприводимую информацию. При проверке установлено завышение прибыли в связи с неначислением амортизации по основным средствам на сумму 46 тыс. руб. Занижена прибыль в связи с необоснованным списанием на издержки обращения расходов на 81 тыс. руб.

Занижен налог на добавленную стоимость в связи с неправильным определением льгот и объема реализации продукции на 125 тыс. руб.

Другие показатели бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах соответствуют данным, сложившимся в бухгалтерском учете на протяжении отчетного года и нашедшим свое отражение в регистрах учета.

Критерии оценки при решении задач:

- *оценка «зачтено»* выставляется обучающемуся, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок;
- *оценка «не зачтено»* выставляется обучающемуся, если задача не решена или решена не верно.

Тестовые задания

1. Уверенность аудиторской организации в надежности выражаемого мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской отчетности) экономического субъекта:

- 1) должна быть абсолютной;
- 2) не может быть абсолютной;

3) зависит от квалификации аудитора.

2. Пользователи бухгалтерской отчетности должны трактовать мнение аудитора как:

- 1) подтверждение достоверности отчетности во всех существенных аспектах;
- 2) полное отсутствие ошибок;
- 3) полную гарантию будущей жизнеспособности.

3. За подготовку, составление, представление финансовой отчетности несет ответственность:

- 1) руководитель аудиторской организации;
- 2) руководитель аудируемого лица;
- 3) аудитор, проводивший проверку финансовой отчетности.

4. Требования к рабочим документам установлены в:

- 1) МСА 500;
- 2) МСА 230;
- 3) МСА 300;
- 4) ФЗ «об аудиторской деятельности»

5. Мнение аудитора о бухгалтерской отчетности формируется на основании:

- 1) устной информации, предоставленной организацией-клиентом;
- 2) рекламных проспектов о хозяйственной деятельности организации-клиента;
- 3) понимания методологии бухгалтерского учета и хозяйственных процессов организации-клиента;
- 4) рекомендаций аудиторских фирм, подтверждающих бухгалтерскую отчетность прошлых периодов.

6. Может ли аудиторская организация самостоятельно определять формы и методы аудита при проверке отчетности клиента?

- 1) это право аудиторской организации
- 2) ни в коем случае, это регламентируется МСА
- 3) формы и методы аудита строго регламентированы в Законе об аудиторской деятельности.

7. Могут ли аудиторские организации отказаться от проведения аудиторской проверки или от выражения своего мнения о достоверности отчетности в аудиторском заключении в случае непредставления аудируемым лицом всей необходимой документации?

- 1) могут, это их право
- 2) не могут, так как составлен договор
- 3) это неправомерно

8. Выбрать основные цели построения выборки при расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами:

- 1) оценить систему внутреннего контроля в организации;
- 2) иметь возможность определить системность ошибки;
- 3) неожиданно найти нарушения в ведении бухгалтерского и налогового учета организации;
- 4) чтобы не затруднять руководство экономического субъекта в предоставлении большого объема бухгалтерской информации;
- 5) сократить затраты времени и труда на проведение проверки.

9. Аудиторские доказательства, касающиеся налогообложения более убедительны, если они получены:

- 1) только из одного источника;
- 2) в результате опроса персонала аудируемого лица;
- 3) из различных источников, обладают различным содержанием и при этом не противоречат друг другу.

10. При проверке формирования уставного капитала за основу берутся:

- 1) учредительные документы предприятия;
- 2) нормативные акты;
- 3) бухгалтерские документы;
- 4) финансовая бухгалтерская отчетность.

11. Проверяя правильность использования прибыли, аудитор установил, что часть ее была направлена на образование резервного фонда, а также на увеличение уставного капитала. Учредительными документами это предусмотрено не было. Оцените ситуацию:

- 1) Предприятие не вправе совершать указанные хозяйственные операции;
- 2) Предприятие вправе совершать указанные хозяйственные операции;
- 3) Предприятие вправе совершать указанные хозяйственные операции после внесения соответствующих изменений в учредительных документах.

12. Какие дополнительные виды работ имеет право проводить аудиторская фирма по заключенному договору с экономическим субъектом:

- 1) оказывать помощь в ведении бухгалтерского учета и проводить обязательную аудиторскую проверку;
- 2) проводить консультации, обучать учетный персонал экономического субъекта;
- 3) проводить консультации по налоговому законодательству, составлять отчетность и проводить обязательную аудиторскую проверку.

13. В письменной информации аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита аудиторская организация обязана указывать:

- 1) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения;
- 2) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения, которые оказывают существенное влияние на достоверность бухгалтерской отчетности на отчетную дату;
- 3) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения, которые в будущем могут оказать влияние на достоверность бухгалтерской отчетности.

14. Определите термин «согласованные процедуры» в соответствии с требованиями МСА:

- 1) аналитические процедуры в отношении отдельных статей финансовой отчетности;
- 2) процедуры, согласованные между аудитором, клиентом и любыми третьими лицами;
- 3) процедуры тестирования сальдо счетов бухгалтерского учета.

15. Положения по международной аудиторской практике имеют:

- 1) обязательный характер к исполнению всеми странами-членами МФБ;
- 2) обязательный характер к исполнению международными аудиторскими организациями;
- 3) рекомендательный характер с целью предоставления практической помощи аудиторам в соблюдении стандартов.

Критерии оценки тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

90 – 100% *15 баллов и/или «отлично»*

70 – 89 % *От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»*

50 – 69 % *От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»*

менее 50 % *От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»*

Тестовые задания для итогового тестирования

1. Аудиторская организация по результатам обязательной аудиторской проверки предоставляет руководству проверяемой организации:

- 1) только аудиторское заключение;
- 2) письменную информацию (отчет) по результатам проведения аудита и аудиторское заключение;

3) только письменную информацию (отчет) по результатам проведения аудиторской проверки.

2. Сколько групп включают международные стандарты аудиторской деятельности:

- 1) 10;
- 2) 11;
- 3) 12.

3. Аудиторские стандарты - это:

- 1) единые базовые принципы, которым должны следовать все аудиторские организации в процессе своей профессиональной деятельности;
- 2) нормативные документы, обязательные для всех экономических субъектов, включая аудиторские организации;
- 3) нормативные документы, обязательные только для аудиторских организаций.

4. В письменной информации аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита аудиторская организация обязана указывать:

- 1) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения;
- 2) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения, которые оказывают существенное влияние на достоверность бухгалтерской отчетности на отчетную дату;
- 3) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения, которые могут оказать существенное влияние на достоверность бухгалтерской отчетности.

5. Если в ходе аудиторской проверки используются результаты работы внутреннего аудитора:

- 1) аудиторская организация несет полную ответственность за выдачу аудиторского заключения;
- 2) аудиторская организация несет ответственность только за результаты своей собственной работы.

6. Аудиторские организации в ходе проведения аудиторских проверок должны устанавливать достоверность отчетности:

- 1) с абсолютной точностью;
- 2) во всех существенных отношениях;
- 3) в тех аспектах, которые аудитор считает необходимым установить с абсолютной точностью.

7. Аудиторская организация по результатам обязательной аудиторской проверки предоставляет руководству проверяемой организации:

- 1) только аудиторское заключение;
- 2) письменную информацию (отчет) по результатам проведения аудита и аудиторское заключение;
- 3) только письменную информацию (отчет) по результатам проведения аудиторской проверки.

8. Какова правовая форма договора на проведение обязательной аудиторской проверки:

- 1) договор подряда;
- 2) договор возмездного оказания услуг.

9. По каким расценкам работает аудитор при проведении обязательных и инициативных аудиторских проверок:

- 1) по расценкам, установленным Правительством РФ;
- 2) по расценкам, установленным органами местного самоуправления для аудиторских организаций, зарегистрированных в установленном порядке на подведомственной им территории;
- 3) по расценкам, согласованным с заказчиком в договоре.

10. Для чего аудиторские организации составляют «Письмо аудиторской организации о согласии на проведение аудита»:

- 1) исключительно для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит;
- 2) для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит, а также определить условия аудиторской проверки, обязательства аудиторской организации и обязательства проверяемого экономического субъекта;
- 3) для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит и признательность за то, что предприятие предпочло данную аудиторскую организацию другим.

11. При обязательной аудиторской проверке аудиторская организация должна застраховать:

- 1) свой профессиональный риск;
- 2) риск ответственности за нарушение договора;
- 3) гражданскую ответственность.

12. Аудиторское заключение должно быть подписано аудиторской организацией:

- 1) дата подписания не регламентируется стандартами аудита;
- 2) в период составления бухгалтерской отчетности экономическим субъектом;
- 3) после составления бухгалтерской отчетности экономическим субъектом.

13. По результатам проведения аудита аудитором были обнаружены ошибки в отражении хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Экономический субъект произвел необходимые поправки в бухгалтерской отчетности. В такой ситуации аудиторское заключение:

- 1) должно содержать перечень обнаруженных аудитором ошибок с указанием о том, что ошибки исправлены в представленной заинтересованным пользователям отчетности;
- 2) не должно содержать указаний на эти поправки, если они внесены в отчетность до представления ее заинтересованным пользователям;
- 3) не должно содержать указаний на эти поправки, даже если они внесены в отчетность после представления ее заинтересованным пользователям.

14. Организация, заключившая договор на проведение у нее аудиторской проверки, получает от аудиторской организации аудиторское заключение:

- 1) так как имеет на это право;
- 2) в зависимости от результатов проверки;
- 3) в зависимости от содержания договора на аудиторскую проверку.

15. Какие части аудиторского заключения носят конфиденциальный характер:

- 1) вводная и итоговая части;
- 2) вводная и аналитическая части;
- 3) аналитическая и итоговая части.

Критерии оценивания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

90 – 100%	От 15 баллов и/или «отлично»
70 – 89 %	От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»
50 – 69 %	От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»
менее 50 %	От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации обучающихся осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются *подготовка реферата, решение задач, тестовый контроль, рубежный контроль*.

Обучающийся должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные обучающимся по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него обучающийся получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме *зачета*. Зачет проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется по результатам учебной работы обучающегося в течение семестра и итогового тестирования на последнем занятии. Для видов учебной работы обучающегося, по которым формой итогового отчета является зачет, определены оценки «зачтено» и «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийного аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае обучающийся сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения обучающихся являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу обучающегося на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые обучающийся получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения обучающимся индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных заня-	10

	тий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	<i>Является</i> результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (зачета).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков обучающегося по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *зачета*, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения обучающимся индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости обучающихся, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых обучающимся при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций обучающегося осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг обучающегося составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг обучающегося составил менее 51 балла.