

Документ подписан простой электронной подписью

1

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.06.2023 09:59:50

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23736a1609b644b3748986c1f625589df288f815c13754f9e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана экономического факультета



О.В. Гончаренко
подпись

О.В. Гончаренко
Ф.И.О.

28

2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое планирование

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Учет и бизнес-аналитика

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки - 2023

Майский, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 954;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245;

- профессионального стандарта «Бухгалтер» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019г № 103 н;

Составитель :к.э.н., доцент Демешева И.А.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики

«19» апреля 2023 г., протокол № 10

Зав. кафедрой



Голованева Е.А.

Руководитель основной профессиональной

образовательной программы



Ульянова Ж. А.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины- формирование знаний и навыков в области налогового планирования, необходимых для организации эффективного налогообложения в организации.

1.2. Задачи дисциплины:

- систематизация знаний о налоговой системе России с учетом актуальных изменений в налоговом законодательстве РФ;
- углубление знаний и практических навыков расчета индикативных показателей налоговой нагрузки и налогового риска в целях обеспечения налоговой безопасности организации;
- развитие навыков налогового планирования и составления налоговых бюджетов с использованием методов оценки и интерпретации значений показателей налоговой нагрузки.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Налоговое планирование»(Б1.В.ДВ.02.01) относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина	Экономическая теория
	Финансы
	Экономика предприятия
	Финансовый учет и корпоративная отчетность
Требования к предварительной подготовке обучающихся	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности поведения субъектов экономики в условиях современного рынка; - основные макро- и микроэкономические показатели; - способы использования ключевых понятий экономической науки для анализа хозяйственных процессов и проблемных ситуаций; - структуру бюджетной системы РФ; - порядок отражения на счетах бухгалтерского учета расчетов налогам и сборам. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания для принятия управленческих решений по актуальным экономическим проблемам, возникающих в жизни экономического субъекта; - строить простейшие экономические модели для научного анализа разнообразных хозяйственных процессов и проблемных ситуаций;

	<ul style="list-style-type: none"> - выбирать данные для анализа исполнения бюджетов РФ; - формировать проводки по учету расчетов по налогам и сборам; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения ситуационных экономических задач; - методами экономических исследований и обработки статистической информации на микро- и макроуровне; - практическими навыками ведения учета расчетов по налогам и сборам и составления бухгалтерской отчетности.
--	---

Дисциплина «Налоговое планирование» является предшествующей для дисциплин «Анализ и оценка риска», «Планирование на предприятии», «Анализ конкурентоспособности бизнеса», прохождения производственных практик, освоения блока 3 Государственная итоговая аттестация «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» (Б3.01).

Освоение дисциплины позволит сформировать профессионально-личностные качества у обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, необходимые для решения задач профессиональной деятельности.

Преподавание курса неразрывно связано с проведением воспитательной работы с обучающимися.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК – 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы формирования и принципы построения налоговой системы РФ; - показатели налоговой нагрузки и порядок их расчета на основе данных бухгалтерского учета и финансовой отчетности организации; - виды налоговых рисков налогоплательщиков. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять факторы формирования и принципы построения налоговой системы РФ, анализировать и обобщать данные о налоговых платежах; - оценивать налоговые риски хозяйствующего субъекта;

			<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки эффективности действующей налоговой системы и степени ее влияния на результаты финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика; - навыками определения основных направлений совершенствования налогообложения хозяйствующего субъекта.
ПК - 3	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-3.4. Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие нормативно-правовые акты налогового законодательства РФ; - порядок организации налогового учета, исчисления налогов, составления налоговых расчетов и деклараций; - основы налогового планирования на уровне хозяйствующего субъекта; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исчислять величину налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ, заполнять налоговые расчеты и декларации; - оценивать уровень налоговой нагрузки хозяйствующего субъекта и определять его влияние на финансовое положение организации; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы с законодательными актами и нормативно-справочными материалами в области налогообложения; - навыками ведения налогового учета, расчета сумм налоговых платежей, заполнения налоговых расчетов и деклараций, налогового планирования.

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час
Форма обучения	Очная
Семестр изучения дисциплины	3
Общая трудоемкость, всего, час	108
зачетные единицы	3
подлежит изучению	36
1. Контактная работа	34,25
1.1. Контактная аудиторная работа (всего)	16,25
В том числе:	
Лекции (<i>Лек</i>)	8
Лабораторные занятия (<i>Лаб</i>)	-
Практические занятия (<i>Пр</i>)	8
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-
Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>)	-
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-
1.2. Промежуточная аттестация	0,25
Зачет (<i>КЗ</i>)	0,25
Экзамен (<i>КЭ</i>)	-
Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНKP</i>)	-
Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>)	-
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	18
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	1,75
в том числе:	
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	0,5
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	0,5
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	0,25
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	0,25
Подготовка к зачету	0,25

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час			
	Очная форма обучения			
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5
Модуль 1. «Основы налогового планирования»	8,85	4	4	0,85

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час			
	Очная форма обучения			
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5
1. Экономическое содержание и инструменты налогового планирования	1,2	1	-	0,2
2. Правовое обеспечение налогового планирования	2,1	1	1	0,1
3. Система налогов и сборов в РФ.	2,2	1	1	0,2
4. Налоговая нагрузка: методология расчета и использования в налоговом планировании	2,2	1	1	0,2
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	<i>1,15</i>	<i>-</i>	<i>1</i>	<i>0,15</i>
Модуль 2 «Налоговое планирование в организациях»	8,9	4	4	0,90
1. Методология налогового планирования в организации	1,2	1	-	0,2
2. Налоговое планирование организации как процесс системного использования способов и методов налоговой оптимизации	2,2	1	1	0,2
3. Учетная политика как инструмент налогового планирования организаций	2,2	1	1	0,2
4. Налоговые режимы как инструмент налогового планирования	2,2	1	1	0,2
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	<i>1,1</i>	<i>-</i>	<i>1</i>	<i>0,1</i>
Зачет	0,25			
Контактная аудиторная работа (всего)	16,25	8	8	-
Контактная внеаудиторная работа (всего)	18			
Самостоятельная работа (всего)	1,75			
Общая трудоемкость	36			

4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
Модуль 1. «Основы налогового планирования»
1. Экономическое содержание и инструменты налогового планирования
1.1. Место и роль налогового планирования в системе финансового и налогового менеджмента.
1.2. Роль государственного налогового планирования в реализации налоговой политики.
1.3. Факторы, определяющие специфику процессов налогового планирования.
1.4. Формы и методы налогового планирования.
2. Правовое обеспечение налогового планирования
2.1. Отрасли права, регулирующие процесс налогового планирования. Конституционные нормы, гражданское, налоговое и бюджетное право.
2.2. Международное хозяйственное право и международные соглашения в системе налогового планирования и прогнозирования.
2.3. Налоговый кодекс РФ, его структура и основные положения, регулирующие процедуры налогового планирования в организации.
3. Система налогов и сборов в РФ.
3.1. Понятие, функции и элементы налогов.
3.2. Федеральные налоги и сборы.

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
3.3. Региональные и местные налоги и сборы.
3.4. Специальные режимы налогообложения.
4. Налоговая нагрузка: методология расчета и использования в налоговом планировании
3.1. Понятие и виды налоговой нагрузки.
3.2. Подходы к определению и расчету налоговой нагрузки на макро и микроуровнях.
3.3. Влияние собираемости налогов на уровень налоговой нагрузки.
3.4. Актуальность и особенности применения кривой Лаффера в определении оптимального уровня налоговой нагрузки и его планировании.
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>
Модуль 2 «Налоговое планирование в организациях»
1. Методология налогового планирования в организации
1.1. Налоговая среда предпринимательства: понятие и роль в налоговом планировании хозяйствующих субъектов.
1.2. Налоговая стратегия и тактика хозяйствующих субъектов (организаций). Особенности процессов налогового планирования на разных жизненных циклах предприятия.
1.3. Налоговое бюджетирование. Формы и методы оперативного налогового планирования.
1.4. Общие методы налогового планирования. Методики расчета налоговой составляющей в цене продукции (работ, услуг). Частные (специфические) методы налогового планирования: метод замены отношений, метод разделения (объединения) отношений и др. Аналитические методы. Специфика применения экономико-математических методов налогового планирования хозяйствующих субъектов.
2. Налоговое планирование организации как процесс и стемного использования способов и методов налоговой оптимизации
2.1. Законные и незаконные действия в области налоговых платежей. Уклонение от уплаты налогов.
2.2. Процесс налоговой оптимизации. Принципы и методы налоговой оптимизации.
2.3. Пределы и ограничения налогового планирования. Договорные инструменты налогового планирования. Трансфертное ценообразование как инструмент налогового планирования.
2.4. Использование налоговых льгот в налоговом планировании.
3. Учетная политика как инструмент налогового планирования организаций
3.1. Общее и частное формирование учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета.
3.2. Специфика процесса составления учетной политики для целей налогового учета.
3.3. Элементы налога на прибыль, отражаемые в налоговой политике организаций.
3.4. Иные вариативные элементы налогового законодательства, отражаемые в налоговой политике.
4. Налоговые режимы как инструмент налогового планирования
4.1. Комплексный подход к использованию инструментов налогового планирования при выборе налоговых режимов.
4.2. Факторы, влияющие на выбор налогового режима.
4.3. Анализ и расчет показателей, принимаемых в налоговом планировании бизнеса в части применения налоговых режимов.
4.4. Специальные налоговые режимы как инструмент налогового планирования.
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практ. занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине		УК- 1.1. ПК - 3.4	36	8	8	1,75	зачет	51	100
I. Рубежный рейтинг							Общая сумма баллов, набранная в ходе освоения дисциплины	31	60
Модуль 1. «Основы налогового планирования»		УК- 1.1. ПК - 3.4	8,85	4	4	0,85		12	24
1.	Экономическое содержание и инструменты налогового планирования	УК- 1.1. ПК - 3.4	1,2	1	-	0,2	Устный опрос	3	6
2.	Правовое обеспечение налогового планирования	УК- 1.1. ПК - 3.4	2,1	1	1	0,1	Устный опрос	3	6
3.	Система налогов и сборов в РФ.	УК- 1.1. ПК - 3.4	2,2	1	1	0,2	Устный опрос, решение задач	3	6
4.	Налоговая нагрузка: методология расчета и использования в налоговом	УК- 1.1. ПК - 3.4	2,2	1	1	0,2	Устный опрос, решение задач		
5.	<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	УК- 1.1. ПК - 3.4	1,15	-	1	0,15	Тестирование, ситуационные задачи	3	6
Модуль 2 «Налоговое планирование в организациях»		УК- 1.1. ПК - 3.4	8,9	4	4	0,90		19	36
1.	Методология налогового планирования в организации	УК- 1.1. ПК - 3.4	1,2	1	-	0,2	Устный опрос, решение задач	4	8
2.	Налоговое планирование организации как процесс системного	УК- 1.1. ПК - 3.4	2,2	1	1	0,2	Устный опрос, решение задач	4	8
3.	Учетная политика как инструмент налогового планирования организа-	УК- 1.1. ПК - 3.4	2,2	1	1	0,2	Устный опрос, решение задач	4	7
4.	Налоговые режимы как инструмент налогового планирования	УК- 1.1. ПК - 3.4	2,2	1	1	0,2	Устный опрос, решение задач	4	7

5. <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	УК- 1.1. ПК - 3.4	1,1	-	1	0,1	Тестирование, ситуационные задачи	3	6
II. Творческий рейтинг	УК- 1.1. ПК - 3.4					Оценка выполнения индивидуального творческого задания	2	5
III. Рейтинг личностных качеств						Оценка личностных качеств обучающегося, проявленных при изучении дисциплины	3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований	УК- 1.1. ПК - 3.4						+	+
V. Промежуточная аттестация	УК- 1.1. ПК - 3.4					<i>зачет</i>	15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

Бодрова, Т. В. Налоговый учет и налоговое планирование : учебник / Т. В. Бодрова. - 2-е изд., испр. - Москва : Дашков и К, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-394-04137-2. - Текст : электронный. - URL:
<https://znanium.com/catalog/product/1232153>

6.2. Дополнительная литература

1. Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации: учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова.

— Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с. - ISBN 978-5-369-01730-2. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=349117>

2. Евстигнеев, Е. Н. Налоговый менеджмент и налоговое планирование в России: монография / Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. - 270 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/606. - ISBN 978-5-16-005597-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044518>

6.2.1. Периодические издания

1. Журнал «Главбух».
2. Журнал «Налоговый вестник».
3. Журнал «Налоги».

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

1. Положение о единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения. /Бреславец П.И., Акинчин А.В., Добрунова А.И., Дронов В.В., Казаков К.В., Пастухов А.Г., Стребков С.В., Трубчанинова Н.С., Черных А.И. –Белгород: Изд-во Белгородской ГСХА, 2009. -19 с.

2. УМК по дисциплине «Налоговое планирование» – Режим доступа: <https://www.do.belgau.edu.ru> - (логин, пароль)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным во-

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	просам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Самостоятельная работа	Знакомство основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

6.3.2 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Электронные ресурсы свободного доступа	
http://elibrary.ru/defaultx.asp	Всероссийский институт научной и технической информации
http://www.viniti.ru	Научная электронная библиотека
http://www.fasi.gov.ru/	Федеральное агентство по науке и инновациям.
http://www.mcx.ru/	Министерство сельского хозяйства РФ
www.gks.ru	Федеральная служба государственной статистики
http://www.nalog.ru	ФНС России
https://www.minfin.ru	Министерство финансов России
http://www.agro.ru/news/main.aspx	Агропромышленный комплекс. Новости агротехники, агрохимии, животноводства, растениеводства, переработки сельхозпродукции и т.д. Отраслевая доска объявлений. Календарь выставок. Блоги.
http://www.iqlib.ru/	Электронно - библиотечная система, образовательные и просветительские издания.
http://www.scirus.com/	Научная поисковая система Scirus, предназначенная

	для поиска научной информации в научных журналах, персональных страницах ученых, сайтов университетов на английском и русском языках.
http://www.scintific.narod.ru/	Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.
http://www.ras.ru/	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса.
http://nature.web.ru/	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации.
http://www.extech.ru/library/spravo/grnti/	Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ)-универсальная классификационная система областей знаний по научно-технической информации в России и государствах СНГ.
http://www.cnshb.ru/	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
http://www.agroportal.ru	АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК.
http://www.rsl.ru	Российская государственная библиотека
http://www.edu.ru	Российское образование. Федеральный портал
http://n-t.ru/	Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии.
http://www.nauki-online.ru/	Науки, научные исследования и современные технологии
http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html	Полнотекстовые электронные библиотеки
Ресурсы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	
http://lib.belgau.edu.ru	Электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
http://ebs.rgazu.ru/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"
http://znanium.com/	ЭБС «ZNANIUM.COM»
http://e.lanbook.com/books/	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
http://www.garant.ru/	Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса)

http://www.consultant.ru	СПС Консультант Плюс: Версия Проф
http://www2.viniti.ru/	Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН
http://window.edu.ru/catalog/	Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
№ 314 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: мультимедийный проектор EPSON MultiMedia, экран с электроприводом Economy-P 200x200, аудиосистема (колонки Sven – 2 шт), кронштейн, ноутбук преподавателя.
№ 222 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель на 28 посадочных мест, столы, стулья, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Набор демонстрационного оборудования: ЖК-телевизор Hisense (диагональ 140 см), мини-ПК ASUS Mini Desktop PCE520, беспроводная клавиатура Logitech, беспроводная мышь Logitech, кронштейн, защитный сетевой ящик.
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационнообразовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI

<p>№ 219 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Стол преподавательский – 3 шт., стол компьютерный – 1 шт., стул мягкий – 6 шт., шкаф стеллаж -3 шт., шкаф плат.двух дверный – 1 шт., шкаф книжный со стеклом – 1 шт., тумба – 2 шт., компьютер -1 шт., принтер – 1 шт., сейф – 1 шт., жалюзи-1шт</p>
--	---

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
<p>№ 314 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;</p>
<p>№ 222 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>- Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор № УТУЦ/7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор № УТУЦ/7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор № ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС Консультант Плюс: Версия Проф. Консультант Финансист. Консультант Плюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA</p>
<p>№ 219</p>	<p>- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization</p>

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acsmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год
---	--

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 525 эбс-4.1.22.1836 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 03.11.2022;
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Лань», договор №1-14-2022 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 26.09.2022;
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и

т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).