

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.09.2021 12:37:16

Уникальный программный ФПД:

5258223550ea9fab23776a1609b644b33d8986ab6255891f288f017a1751fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я. ГОРИНА



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика. Ознакомительная практика

наименование вида и типа практики

Направление подготовки – 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль) – Экономика и управление на предприятии АПК

Квалификация – магистр

год начала подготовки – 2021

Форма обучения: очная, заочная

Майский, 2021

Рабочая программа практики составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 г. № 321 (ред. от 13.07.2017);
- «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383;
- «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» Белгородского государственного аграрного университета имени В.Я. Горина, утвержденного решением ученого совета университета от 01.03. 2018 г., протокол № 3.
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) – Экономика и управление на предприятии АПК.

Составители: Китаев Ю.А., доцент, к. э. н., Акупиян О.С., доцент, к. э. н., Кравченко Д.П., доцент, к. э. н., Пак З.Ч., доцент, к. э. н., Човган Н.И. доцент, к. э. н., Сидоренко А.А., ст. преподаватель

Рассмотрена на заседании кафедры экономики

« 19 » мая 2021 г., протокол № 13

И.о. зав. кафедрой _____



Е.А. Голованева

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____



Акупиян О.С.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Составной частью образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и управление на предприятии АПК», (квалификация выпускника «Магистр») является учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В период прохождения учебной практики студенты изучают специальную и научную экономическую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области экономики, получают первичные практические навыки работы с информацией, приобретают умение систематизировать текущую экономическую информацию.

Общее методическое руководство учебной практикой студентов, обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» осуществляет выпускающая кафедра экономической теории и экономики АПК. Руководителями учебной практики являются преподаватели кафедры.

Основным методическим документом для студентов в период прохождения практики является программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы, выбора темы исследования и составления плана магистерской диссертации.

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков магистранта являются:

- ознакомление магистрантов со структурой осваиваемой магистерской учебной программы по направлению 38.04.01. «Экономика»;
- формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных экономических проблем по организации и проведению научных исследований по программе «Экономика и управление на предприятии АПК»;
- приобретение опыта работы с литературными источниками, их систематизацией;
- формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления плана магистерской диссертации;
- представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общекультурные компетенции:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (**ОК-3**).

Профессиональные компетенции:

- способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (**ПК-5**);

- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (**ПК-9**).

Перечень планируемых результатов обучения в процессе прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Знать: причины и механизмы типовых экономических процессов, их проявления и значение для владельцев предприятия, различные специфики сельскохозяйственных профессий
			Уметь: планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности
			Владеть: методами саморазвития и проектирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности
ОПК - 3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Обладает знаниями о методах составления программ научных исследований в	Знать: основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления

		области экономики	<p>Уметь: составлять программу исследования; - проводить сбор и обработку информации</p> <p>Владеть: навыками составления программы научного исследования; - навыками сбора и обработки информации</p>
ОПК - 3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.2 Обобщает и оценивает результаты научных исследований в экономической сфере	<p>Знать: основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации; современные методы экономического анализа.</p> <p>Уметь: обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации; выявлять перспективные направления экономических исследований</p> <p>Владеть: навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования</p>

3. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика студентов является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра экономики. Объем и график прохождения практики установлены учебным планом образовательно-профессиональной подготовки бакалавра по направлению 38.04.01 – «Экономика», профиль «Экономика и управление на предприятии АПК» экономического факультета. Учебная практика «Ознакомительная практика» входит в Блок 2 «Практика» (Б2.О.01.01(У)) обязательной части основной профессиональной образовательной программы.

Практику проходят обучающиеся 1 курса очной формы обучения (2 семестр) и 1 курса заочной формы обучения.

Учебная практика «Ознакомительная практика» позволяет внедрить в учебный процесс современные технологии обучения студентов, а также подготовить их к выполнению самостоятельных расчетно-аналитических работ, в том числе в процессе прохождения производственной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данный вид практики	Планирование и организация научных исследований; Современные проблемы в экономике; Актуальные проблемы бухгалтерского учета и аудита в агропромышленном комплексе; Математическое моделирование и проектирование.
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать методологические основы анализа экономических процессов в организации, методы сбора и обработки первичных и вторичных данных; уметь собирать, обрабатывать, классифицировать, систематизировать и интерпретировать информацию об экономических и социальных процессах и явлениях; иметь представление о возможности использования математических методов, соответствующего программного обеспечения в экономических расчетах; уметь обосновывать варианты возможных управленческих решений, направленных на повышение эффективности работы предприятия; владеть методами организации деятельности малой группы; быть готовым к профессиональному общению с сотрудниками организации.

4. ФОРМА, СПОСОБЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика.

Форма практики: дискретно:

– по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Способы практики – стационарная, выездная

Время проведения практики – II семестр у студентов очной формы обучения, II семестр у студентов заочной формы обучения.

Место проведения практики – ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Учебная практика- ознакомительная практика - проходит в форме аудиторных занятий и самостоятельной работы студента по углубленному изучению проблемы, сформулированной в рамках выданного научным руководителем задания. Самостоятельная работа студента-магистра предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации с учетом специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования. По окончании учебной практики оформляется отчет о прохождении практики, который сдается руководителю практики на проверку. Защита отчета может быть организо-

вана в форме публичного выступления по результатам прохождения практики или в форме дискуссии (по решению выпускающей кафедры).

Ознакомительная практика может проходить как на базе организации, с которой есть соответствующая договоренность у факультета, так и на базе Белгородского ГАУ, который располагает собственным библиотечным фондом и учебно-практическими лабораториями. Материально-технической базой для проведения учебной практики являются учебные лаборатории университета, компьютерные классы, пункты агротехнопарка.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ РАБОТЫ

Общая трудоемкость эксплуатационной практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов) для магистрантов очной и заочной форм обучения.

Время проведения практики устанавливается с учетом теоретической подготовленности студентов, в соответствии с графиком учебного процесса.

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, часы, %	Формы текущего контроля
1. Подготовительный	0,22 з.е., 8 часов, 7,5%	Журнал регистрации техники безопасности, дневник
2. Основной	2,56 з.е., 92 часа, 85%	Дневник, отчет
3. Заключительный	0,22 з.е., 8 часов, 7,5%	Отчет, зачет
Итого	3 з.е., 108 часов, 100%	Отчет, зачет

Время проведения практики устанавливается с учетом теоретической подготовленности студентов, в соответствии с графиком учебного процесса.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Формы текущего контроля
1. Подготовительный	Ознакомление обучающихся в с формой проведения, целями и задачами учебной практики, научно-методической, информационной и библиотечной базой, формами контроля. Получение задания от руководителя, инструктаж по технике безопасности	Журнал регистрации техники безопасности, дневник
2. Основной	Выполнение индивидуального задания по направлению, выданного руководителем практики. Определение предмета, объекта исследования, существующих и современных технологий по интересующейся проблеме. Самостоятельное изучение монографических работ, статей в периодических изданиях, авторефератов диссертаций, сборников научных трудов. Изучение теоретических и практических аспектов в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в рамках программы магистерской	Дневник, отчет

	подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем. Подбор современных информационных ресурсов. Обоснование темы магистерской ВКР, развернутой структуры исследования.	
3. Заключительный	Оценка результатов прохождения практики руководителем от предприятия. Оформление документации. Защита отчета	Отчет, зачет

Обучающийся, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

В рабочий период:

- полностью и качественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- оформить отчет по практике, в соответствии с установленными правилами;
- своевременно сдать и защитить в установленные сроки отчет по практике.

6.1.Перечень индивидуальных заданий

1. Изучить теоретические аспекты автоматизации бухгалтерского учета, перспективы развития.
2. Изучить теоретические аспекты денежных потоках организации.
3. Изучить теоретические аспекты и провести анализ движения капитала как универсального объекта учета и отчетности.
4. Провести анализ развития системы бухгалтерского учета в условиях инновационной экономики.
5. Изучить теоретические аспекты учета продукции растениеводства с позиции справедливой стоимости.
6. Проанализировать на основании литературных источников эффективность управления дебиторской задолженностью.
7. Изучить теоретические аспекты инструментария оценки финансовой устойчивости организации.
8. Изучить теоретические аспекты аудита как инструмента измерения и повышения достоверности бухгалтерской отчетности.
9. Изучить теоретические аспекты бухгалтерской финансовой отчетности как информационного источника анализа финансового состояния организации
10. Изучить теоретические аспекты бухгалтерского учета и внутреннего контроля готовой продукции
11. Изучить теоретические аспекты оценки финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах.

12. Изучить теоретические аспекты организации внутреннего аудита организации
13. Изучить теоретические аспекты формирования отчета о движении денежных средств.
14. Изучить теоретические аспекты системы учета и внутреннего контроля хозяйствующего субъекта.
15. Изучить теоретические аспекты составления баланса как основной формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
16. Изучить теоретические аспекты формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.
17. Организационные аспекты учета и внутреннего аудита основных средств.
18. Организационные подходы к совершенствованию аппарата экспресс-анализа развития организации.
19. Изучить теоретические аспекты документирования в системе бухгалтерского учета.
20. Изучить теоретические аспекты организации и методики стратегического экономического анализа.
21. Изучить теоретические аспекты организация управленческого учета затрат на производство продукции.
22. Изучить теоретические аспекты оценки использования ресурсного потенциала организации
23. Изучить теоретические аспекты оценка конкурентоспособности производимой продукции
24. Изучить теоретические аспекты оценки налоговой нагрузки предприятия.
25. Изучить теоретические аспекты оценки уровня кредитоспособности сельскохозяйственных организаций.
26. Изучить теоретические аспекты оценка финансового результата деятельности сельскохозяйственных предприятий и пути его повышения.
27. Изучить теоретические аспекты оценка финансовой устойчивости предприятия.
28. Изучить теоретические аспекты оценки эффективности деятельности экономического субъекта.
29. Изучить теоретические аспекты реформирования бухгалтерского учета и отчетности российских организаций в соответствии с МСФО.
30. Экономический анализ финансовых и предпринимательских рисков хозяйствующего субъекта.

7.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Руководитель практики оценивает итоги практики на основе представленных отчетных форм:

1. Отчет о прохождении учебной практики (ознакомительная практика);
2. Индивидуальное задание.
3. Дневник прохождения практики.

В дневнике отражается выполненная обучающимся работа на протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием.

В отчёте о практике должны быть освещены следующие моменты:

- место прохождения практики;
- описание выполненной работы в соответствии с индивидуальным заданием практики;
- анализ вопросов, изученных обучающимся на практике в соответствии с индивидуальным заданием.

Отчет должен отражать отношение обучающегося к изученным материалам, к той деятельности, с которой он знакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе учебной практики.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 1);
- индивидуальное задание (Приложение 2);
- дневник прохождения практики (Приложение 3);
- содержание;
- введение;
- основная часть (описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики и выполнения индивидуального задания);
- заключение;
- список использованных источников.
- приложения (при необходимости).

Во введении указывается цель прохождения учебной практики, ее задачи и необходимость в подготовке обучающегося по выбранному направлению и профилю.

В основной части излагается сам отчет, в котором раскрываются вопросы в соответствии с выбранной темой и индивидуальным заданием.

В заключении делаются краткие выводы по проделанной работе.

Заканчивается отчет списком использованной литературы и материалов, использованных при его написании. Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

Пример оформления библиографического списка литературы представлен в приложении 4.

Оформить индивидуальный план магистранта (Приложение 5).

Отчет подписывается руководителем практики.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем Приложений. Основной цвет шрифта - черный.

Параметры страницы:

- поля: верхнее и нижнее поля по 20 мм, правое поле – 15 мм, левое поле – 30 мм;
- гарнитура (шрифт) – Times New Roman;

- кегль (размер шрифта) – 14 пт;
- межстрочный интервал – 1,5;
- абзац (красная строка) – 1,25;
- табуляция (если используется) – 1,25;

Следует обратить внимание на интервалы между абзацами. Они должны иметь значения 0 пт. Установить их можно вручную, через меню «Абзац». Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных элементах работы (названиях разделов, графического материала).

Нумерация страниц в отчете сквозная. Таблицы и рисунки, расположенные на отдельных страницах, список литературы включаются в сквозную нумерацию страниц. Приложения в сквозную нумерацию страниц не включаются.

Первой страницей является титульный лист, второй – содержание. На титульном листе и содержании страницы не проставляются, но учитываются. Каждый раздел отчета и список литературы начинают с новой страницы. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Цифровой материал оформляют в таблицах. Таблицы сопровождаются текстом, который должен содержать их анализ с соответствующими выводами. Таблицы располагаются в отчете непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы).

Слово «Таблица», ее номер и название должны иметь размещаемый посередине краткий тематический заголовок, отражающий ее содержание. При этом знак № и точка после таблицы не ставится. Например, Таблица 1 – Название таблицы.

При переносе части таблицы на другую страницу название следует помещать только над первой частью таблицы. Над другими частями пишут слова «продолжение таблицы» с указанием номера. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Графики, схемы, диаграммы располагаются в отчете непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово «Рисунок» без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №, например: Рисунок 1. Название рисунка.

Работа в обязательном порядке подписывается обучающимся на последней странице, там же проставляется дата.

По истечении сроков прохождения практики в трехдневный срок студент должен представить отчет на кафедру экономики.

К защите принимается отчет соответствующим образом оформленный и подшитый в папку. Объем отчета должен составлять 20 - 25 страниц.

Руководитель практики от университета проверяет отчет на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению работы.

Результаты защиты отчета по учебной практике оцениваются преподавателем в форме «зачтено», «не зачтено». При этом должны учитываться уровень устного доклада на защите, соответствия оформления отчета установленным требованиям.

Зачтено выставляется обучающемуся за отчет, оформленный в соответствии с требованиями, предъявляемыми к нему программой практики и руководителем практики. Отчет изложен четко, грамотно и логически последовательно. При защите

работы обучающийся показал глубокое знание исследуемых вопросов, свободное владение материалами отчета, уверенно отвечал на дополнительные вопросы.

Не зачтено выставляется за отчет, который носит лишь описательный характер. Выводы и предложения в работе вообще отсутствуют. При защите отчета о практике обучающийся вел себя неуверенно, терялся во время ответов на поставленные дополнительные вопросы, слабо владел материалами собственного отчета.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕР- NET", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная учебная литература

1. Финансовый учет для магистров: Учебник/Петров А.М., под ред. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с./ <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468030>

2. Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики: Уч.пос. / В.И. Петрова, А.Ю. Петров, И.В. Кобищан и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. - (ВО:Магистратура)/<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=536645>

3. Аудит для магистров по российским и международным стандартам : учебник / под ред. проф. Н.А. Казаковой. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 345 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/20848. - ISBN 978-5-16-012166-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/941135>

4. Бизнес-анализ деятельности организации: учебник / Л.Н.Усенко, Ю.Г.Чернышева, Л.В. Гончарова [и др.] ; под ред. проф. Л. Н. Усенко. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. — 560 с. : ил. + доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Магистратура). - ISBN 978-5-98281-358-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003063>

8.2. Дополнительная литература

1. Инновационная экономика: стратегия и инструменты формирования: Учебное пособие / О.И. Донцова, С.А. Логвинов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=466748>

2. Сажина, М. А. Управленческая экономика: учебник / М. А. Сажина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-8199-0907-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062366>

3. Усенко, Л. Н. Аграрная экономика: единство в многообразии: монография / Л. Н. Усенко. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 186 с. - ISBN 978-5-9765-2604-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150913>

8.2.1. Периодические издания

1. АПК: экономика, управление

2. Вопросы статистики
3. Вопросы экономики
4. Деньги и кредит
5. Международный сельскохозяйственный журнал
6. Российский экономический журнал
7. Финансовый вестник: финансы, налоги, страхование, бухгалтерский учет
8. Финансовый менеджмент
9. Экономика сельского хозяйства России
10. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
11. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве
12. Статистика и экономика

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, информационные технологии, используемых при проведении практики

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
<http://www.cnshb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
5. Национальная электронная библиотека – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
6. База данных Research Papers in Economics -
<https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
7. База данных «Экономические исследования» ЦБ России -
https://www.cbr.ru/ec_research/
8. ЭБ Белгородского ГАУ – http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR=
9. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа:
<http://znanium.com>
10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
11. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
12. СПС Консультант Плюс: Версия Проф - Режим доступа:
<http://www.consultant.ru>
13. <http://www.economy.gov.ru> - Министерство экономического развития Российской Федерации.
14. <http://www.gks.ru> – Росстат.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства
Помещения профильной организации, на которой проходит практика	Материально-техническая база профильной организации, на которой проходит практика
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 319	Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: Проектор EPSON Multi Media, экран Ecomony-P 200x200 (моторизованный), колонки Microlab, кронштейн, ноутбук Lenovo. Стенды наглядные 3 шт. «Бухгалтерский баланс», «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности», «Герб бухгалтеров».
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 219	Стол преподавательский – 3 шт., стол компьютерный – 1 шт., стул мягкий – 6 шт., шкаф стеллаж -3 шт., шкаф плат.двух дверный – 1 шт., шкаф книжный со стеклом – 1 шт., тумба – 2 шт., компьютер -1 шт., принтер – 1 шт., сейф – 1 шт., жалюзи- 1шт
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	<p>Читальный зал (вход №009) на 37 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ. <i>Оборудование рабочего места библиотекаря:</i> - комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; <i>Набор демонстрационного оборудования:</i> - настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); - аудио-видео кабель HDMI (для подключения телевизора к компьютеру).</p> <p>Читальный зал (вход №012) на 80 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ, в том числе 10 мест, оснащенных комплектами компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ. <i>Оборудование рабочего места библиотекаря:</i> библиотечная кафедра-стойка на три рабочих места; комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.</p>

9.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование и технические средства
Помещения профильной организации, на которой проходит практика	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 319	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 219	
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно.

к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ(читальные залы библиотеки)***	MSOfficeStd 2010 RUSOPLNLAcdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
--	---

9.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015
- ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;
- БД информационно-правового обеспечения "Гарант". Договор №ЭПС-12-119 с ООО «Гарант-Сервис-Белгород» от 01.09.2012. Срок действия с 01.09.2012 - бессрочно..
- БД нормативно-правовой информации Консультант-Плюс. Договор об информационной поддержке с ООО «Веда-Консультант» от 01.01.2017. Срок действия с 01.01.2017 - бессрочно.;
- Российская наукометрическая БД ScienceIndex на платформе elibrary.ru. Лицензионный договор №SIO-1279/2018-31806198874 от 13.03.2018 г. ООО «Научная электронная библиотека". Срок действия – с 13.03.2018 г. до 13.03.2019 г.

9.4. Методические рекомендации по организации практики

Организацию процесса выполнения учебной практики и ее контроль осуществляет кафедра экономики, ответственная за организацию и проведение учебной практики, которая:

- рассматривает и представляет к утверждению кандидатуры руководителя учебной практики;
- обеспечивает обучающегося имеющейся методической документацией;
- содействует обучающемуся в получении дополнительных материалов на объекте практики;
- осуществляет систематический контроль за работой обучающегося;
- проводит контроль сдачи отчетов по учебной практике.

Перед началом учебной практики проводится организационное собрание с обучающимися, направленными на учебную практику. На собрании обсуждаются следующие вопросы:

- цель и задачи практики;

- содержание программы практики;
- права и обязанности студента-практиканта;
- время и место проведения практики;
- порядок проведения зачета по учебной практике;
- проводится инструктаж по технике безопасности;
- выдается индивидуальное задание.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики имеет право:

- отстранять от практики недисциплинированных обучающихся;
- требовать соблюдение дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По окончании учебной практики обучающийся представляет на кафедру отчет о прохождении практики в соответствии с индивидуальным заданием, который после проверки подлежит защите в последний день практики.

10. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нару-

шений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создаст им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны соответствовать следующим требованиям:

для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций; оборудование, рабочего места видеомониторами, лупами;

для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

для инвалидов с нарушением функции опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных заданной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или отчета

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по учебной практике
Ознакомительная практика**

направление – 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) – Экономика и управление на предприятии АПК
Квалификация – магистр
год начала подготовки – 2021
Форма обучения: очная, заочная

Майский, 2021

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование разделов (этапов) практики и (или) видов работ	Наименование оценочного средства	
УК- 6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: причины и механизмы типовых экономических процессов, их проявления и значение для владельцев предприятия, различные специфики сельскохозяйственных профессий	1. Подготовительный 2. Основной 3. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	1. Подготовительный 2. Основной 3. Заключительный		Индивидуальное задание

			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: методами саморазвития и проектирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	1. Подготовительный 2. Основной 3. Заключительный	Устный опрос. Защита отчета	Вопросы к зачету
ОПК - 3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК- 3.1 Обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления	1. Подготовительный 2. Основной 3. Заключительный	Устный опрос	Вопросы к зачету
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: составлять программу исследования; - проводить сбор и обработку информации	1. Подготовительный 2. Основной 3. Заключительный	Индивидуальное задание	Вопросы к зачету
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками составления программы научного исследования	1. Подготовительный 2. Основной 3. Заключительный	Устный опрос. Защита отчета	Вопросы к зачету

				<p>ния;</p> <p>- навыками сбора и обработки информации</p>			
		<p>ОПК- 3.2 Обобщает и оценивает результаты научных исследований в экономической сфере</p>	<p>Первый этап (пороговой уровень)</p>	<p>Знать: основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации; современные методы экономического анализа</p>	<p>1. Подготовительный</p> <p>2. Основной</p> <p>3. Заключительный</p>	<p>Устный опрос</p>	<p>Вопросы к зачету</p>
			<p>Второй этап (продвинутый уровень)</p>	<p>Уметь: обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации; выявлять перспективные направления экономических исследований</p>	<p>1. Подготовительный</p> <p>2. Основной</p> <p>3. Заключительный</p>	<p>Индивидуальное задание</p>	<p>Вопросы к зачету</p>
			<p>Третий этап (высокий уровень)</p>	<p>Владеть: навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и</p>	<p>1. Подготовительный</p> <p>2. Основной</p> <p>3. Заключительный</p>	<p>Устный опрос. Защита отчета</p>	<p>Вопросы к зачету</p>

				определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования			
--	--	--	--	--	--	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>	<i>зачтено</i>
УК- 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	<i>Не способен планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.</i>	<i>Частично способен планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.</i>	<i>Способен планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.</i>	<i>Способен самостоятельно планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.</i>
	Знать причины и механизмы типовых экономических процессов, их проявления и значение для владельцев предприятия, различные специфики сельскохозяйственных профессий	Не знает причины и механизмы типовых экономических процессов, их проявления и значение для владельцев предприятия, различные специфики сельскохозяйственных профессий	Частично знает причины и механизмы типовых экономических процессов, их проявления и значение для владельцев предприятия, различные специфики сельскохозяйственных профессий	Знает причины и механизмы типовых экономических процессов, их проявления и значение для владельцев предприятия, различные специфики сельскохозяйственных профессий	Знает и применяет на практике методы реализации профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности
	Уметь: планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Не умеет планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Частично умеет планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов	Умеет планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Умеет самостоятельно планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как

			деятельности		профессиональной, так и других видов деятельности
	Владеть: методами саморазвития и проектирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Не владеет методами саморазвития и проектирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Частично владеет методами саморазвития и проектирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Владеет методами саморазвития и проектирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Владеет и самостоятельно применяет методы саморазвития и проектирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности
ОПК - 3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК -3.1 Обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики	<i>Не обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики</i>	<i>Частично обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики</i>	<i>Владеет знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики</i>	<i>Свободно владеет знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики</i>
	Знать: основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления	Допускает грубые ошибки при воспроизводстве основных этапов проведения научных исследований и их перспективные направления	Может изложить основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления	Знает основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления	Аргументировано проводит сравнение основ планирования научных исследований, основных этапов проведения научных исследований и их перспективных направлений.
	Уметь: составлять составлять программу исследования;	Не умеет составлять программу исследования;	Частично умеет составлять программу исследования;	Способен планировать программу исследования;	Способен самостоятельно составлять программу исследо-

	- проводить сбор и обработку информации	- проводить сбор и обработку информации	- проводить сбор и обработку информации	- проводить сбор и обработку информации	вания; - проводить сбор и обработку информации составлять программу исследования; - проводить сбор и обработку информации
	Владеть: навыками составления программы научного исследования; - навыками сбора и обработки информации	Не владеет навыками составления программы научного исследования; - навыками сбора и обработки информации	Частично владеет навыками составления программы научного исследования; - навыками сбора и обработки информации	Владеет навыками составления программы научного исследования; - навыками сбора и обработки информации	Свободно владеет навыками составления программы научного исследования; - навыками сбора и обработки информации
	ОПК- 3.2 Обобщает и оценивает результаты научных исследований в экономической сфере	<i>Не обобщает и не оценивает результаты научных исследований в экономической сфере</i>	<i>Частично владеет способностью обобщать и оценивать результаты научных исследований в экономической сфере</i>	<i>Владеет способностью обобщать и оценивать результаты научных исследований в экономической сфере</i>	<i>Свободно владеет способностью обобщать и оценивать результаты научных исследований в экономической сфере</i>
	Знать: основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации; современные методы экономического анализа.	Допускает грубые ошибки при воспроизводстве основных результатов новейших исследований по теме магистерской диссертации; современные методы экономического анализа.	Может изложить основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации; современные методы экономического анализа.	Знает основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации; современные методы экономического анализа.	Аргументировано проводит сравнение современные проблемы экономики в научно-исследовательских работах отечественных и зарубежных ученых, особенно-

					сти научных открытий в сфере экономики в предшествующие периоды и в настоящее время;
	Уметь: обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации	Не умеет обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации	Частично умеет обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации	Способен обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации	Способен самостоятельно обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации
	Владеть: навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования.	Не владеет навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования	Частично владеет навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования	Владеет навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования	Свободно владеет навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Первый этап (пороговый уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

Перечень вопросов для устного опроса

1. Структура ВУЗа (включая функции подразделений).
2. Каковы правила организации учебного процесса в ВУЗе?
3. Какова структура и содержание учебного плана.
4. Какие Вы знаете виды и формы учебного процесса?
5. Какие существуют уровни профессиональной подготовки экономистов.
6. Как осуществляется организация работы студентов в университете?
7. Какова структура управления в Белгородском ГАУ имени В.Я. Горина.
8. Каково место высшей школы РФ в системе профессиональной подготовки специалистов по экономике.
 3. Какое место принадлежит высшей школе в системе профессиональной подготовки?
 4. Назвать структуру ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».
 5. Дать общую характеристику основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль Экономика и управление на предприятии АПК.
 6. Что такое учебный процесс и каковы правила его организации в вузе.
 7. Указать структуру и содержание учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль Экономика и управление на предприятии АПК.
 8. Какие вы знаете виды и формы учебного процесса.
 9. Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль Экономика и управление на предприятии АПК.
 10. Компетентностный подход при подготовке магистров по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль Экономика и управление на предприятии АПК.
 13. Что представляет собой система высшего образования в стране?
 14. Что такое высшее учебное заведение и какова его структура?
 15. История Белгородского государственного аграрного университета имени В.Я. Горина.
 16. История развития высшего образования в России.
 17. Структура ВУЗа (включая функции подразделений).

18. Какие предусмотрены требования к написанию выпускных квалификационных работ?

19. Каковы особенности обучения студентов в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ?

20. Назвать объекты и виды профессиональной деятельности экономика в аграрной сфере.

21. В чем заключается сущность и социальная значимость Вашей профессии?

22. Что представляет собой научно-исследовательская работа в университете?

23. Что представляет собой электронно-образовательная среда университета?

24. Самостоятельная работа обучающихся и ее роль в эффективности процесса обучения.

25. Формы организации самостоятельной работы обучающихся на занятии и во внеурочное время.

26. Какие Вы знаете формы промежуточного контроля?

27. В чем заключается самостоятельная работа студентов?

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Знать»:

– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 86-100% от максимального количества баллов (100 баллов);

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать

то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

Темы индивидуальных заданий:

1. Предмет и метод экономики АПК
2. Понятие АПК, его состав и структура
3. Понятие продовольственных комплексов и подкомплексов в АПК
4. Понятие продовольственной безопасности страны
5. Понятие земельных ресурсов
6. Особенности земли как главного средства производства
7. Понятие инфраструктуры сельского хозяйства
8. Показатели экономической эффективности использования земли
9. Земельный кадастр и его составные части
10. Земельный фонд, его состав и структура
11. Основные факторы повышения эффективности использования земель в с\х производстве
12. Классификация основных средств в производстве
13. Пути повышения эффективности использования основных фондов в АПК
14. Показатели экономической эффективности использования основных фондов
15. Виды оценки основных фондов
16. Главное отличие основных фондов от оборотных
17. Оборотные средства производства, их состав в с\х производстве
18. Показатели экономической эффективности использования оборотных средств
19. Пути повышения экономической эффективности использования оборотных фондов.
20. Экономика производства зерна
21. Экономика картофелеводства
22. Сущность и значение капиталовложений
23. Пути ускорения окупаемости капиталовложений
24. Пути развития интеграции АПК
25. Занятость и безработица в АПК
26. Сезонный характер использования рабочей силы в сельском хозяйстве и пути его снижения
27. Понятие и состав трудовых ресурсов
28. Особенности труда в сельском хозяйстве
29. Показатели использования трудовых ресурсов
30. Пути улучшения использования трудовых ресурсов
31. Понятие производительности труда и ее основные показатели
32. Пути повышения производительности труда
33. Пути снижения себестоимости продукции растениеводства

34. Понятие и виды издержек производства
35. Понятие и сущность себестоимости и ее виды
36. Пути снижения себестоимости продукции животноводства
37. Классификация затрат входящих в себестоимость продукции
38. Основные пути снижения себестоимости продукции сельскохозяйственного производства
39. Экономика скотоводства
40. Экономика свиноводства
41. Особенности и основные направления НТП в сельском хозяйстве
42. НТП и его характерные направления в сельском хозяйстве
43. Экономическая эффективность НТП
44. Порядок определения структуры товарной продукции и уровня специализации
45. ВП сельского хозяйства и ее оценка
46. ТП сельского хозяйства и причины сдерживания реализации сельскохозяйственной продукции
47. Каналы реализации сельскохозяйственной продукции и уровень товарности
48. Специализация и ее основные виды
49. Понятие экономической эффективности сельскохозяйственного производства
50. Производственные показатели деятельности предприятия
51. Экономические показатели, отражающие эффективность сельскохозяйственного производства
52. Виды воспроизводства, особенность расширенного воспроизводства
53. Экономическая сущность воспроизводства. Показатели, характеризующие расширенное воспроизводство
54. Понятие цен и их основные функции
55. Виды цен и значимость их многообразия
56. Понятие инфляции, ее причины, формы инфляции
57. Понятие и сущность интенсификации. Показатели уровня интенсификации производства
58. Пути увеличения производства сельскохозяйственной продукции
59. Различие и сходство между экстенсивным и интенсивным путями развития сельскохозяйственного производства
60. Понятие налогообложения. Виды налогов, уплачиваемые сельскохозяйственными предприятиями
61. Производственные и экономические связи между отраслями АПК
62. Основные стадии производства в АПК, их характеристика
63. Понятие и структура конечного продукта, его экономическая оценка
64. Понятие продовольственного комплекса страны и продовольственных подкомплексов, их структура, виды, особенности
65. Понятие продовольственной безопасности страны

66. Понятие, сущность, задачи, значение инфраструктуры в сельском хозяйстве
67. Классификация инфраструктур структуры сельского хозяйства
68. Экономическое значение инфраструктуры
69. Социальная инфраструктура и ее роль в сельскохозяйственном производстве. Состав и структура
70. Земельная реформа в условиях рыночных отношений современной России
71. Значение сельского хозяйства для экономики России
72. Материально техническая база сельского хозяйства. Понятие, классификация, особенности материально-технических ресурсов сельского хозяйства
73. Эффективность использования средств механизации в сельском хозяйстве
74. Основные пути ресурсосбережения в агропромышленном комплексе
75. Понятие, роль и условия функционирования рынка
76. Классификация рынков и их характеристика
77. Экономическое регулирование рыночных отношений в сельском хозяйстве.

Критерии оценивания каждого контрольного задания

Для этапа «Уметь»:

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение сформировано полностью – 86-100% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение сформировано достаточно полно – 68-85% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания. Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение сформировано на минимально допустимом уровне – 51-67% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание не выполнено или выполнено лишь частично. Требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); – индивидуальное задание выполнено полностью; – есть публикации; – отличное оформление; – не нарушены сроки сдачи отчета.
		<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); – индивидуальное задание выполнено полностью; – есть публикации; – хорошее оформление; – не нарушены сроки сдачи отчета.
		<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – есть публикация; – в оформлении отчета и портфолио прослеживается небрежность; – индивидуальное задание выполнено не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета и портфолио прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не выполнено; – публикаций нет; – нарушены сроки сдачи отчета.

Перечень индивидуальных заданий по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков

1. Определение экономической эффективности сельскохозяйственного производства

2. Земельные ресурсы в сельском хозяйстве и эффективность их использования
3. Трудовые ресурсы и производительность труда в сельском хозяйстве
4. Основные средства в сельском хозяйстве
5. Оборотные средства в сельском хозяйстве
6. Определение уровня интенсивности и экономической эффективности интенсификации сельского хозяйства
7. Себестоимость сельскохозяйственной продукции
8. Цены и ценообразование в условиях рыночной экономики
9. Материально-техническая база сельского хозяйства
10. Формирование доходов предприятия и рентабельность производства
11. Экономика производства продукции растениеводства
12. Экономика производства продукции животноводства
13. Экономика производства и использования кормов
14. Экономическая эффективность агротехнических и зооветеринарных мероприятий
15. Экономическая эффективность использования тракторного парка

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляется «зачтено/не зачтено»

Критерии оценки «зачтено» и «не зачтено»

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики, усвоивший основную и знакомый с дополнительной рекомендованной литературой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся обнаруживший пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающий принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практики заданий. Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому.

Перечень вопросов к зачету по практике

1. Понятие, состав и структура агропромышленного комплекса (АПК) России.
2. Цель и задачи функционирования АПК.
3. Сельское хозяйство – основное звено АПК. Пропорциональность в развитии отраслей АПК.
4. Содержание производственных связей между сферами и отраслями АПК.
5. Экономическая и социальная эффективность АПК.
6. Продовольственный комплекс и продуктовые подкомплексы.

7. Особенности земли как средства производства и необходимость их учета на практике.
8. Классификация земельных угодий, их структура и распределение по землепользователям.
9. Виды плодородия почвы.
10. Понятие, составные части и основные положения государственного земельного кадастра.
11. Мониторинг земли: понятие, назначение.
12. Цена земли и методика ее определения.
13. Дифференциальная рента в сельском хозяйстве.
14. Экономическая эффективность использования земли и методика ее определения.
15. Плата за пользование землей: земельный налог, арендная плата, нормативная цена земли.
16. Основные меры по повышению эффективности использования с.-х. угодий.
17. Понятие материально-технической базы, ее состав и соотношение отдельных ее элементов.
18. Особенности формирования материально-технической базы в рыночных условиях.
19. Энергетические ресурсы и их структура. Энергообеспеченность, энерговооруженность труда, энергоемкость продукции.
20. Система машин и ее зональные особенности.
21. Комплексная механизация и автоматизация.
22. Экономическая эффективность использования техники: показатели и методика их расчета.

23. Пути рационального использования техники в сельском хозяйстве.
24. Методика определения и показатели экономической эффективности применения химических средств в сельском хозяйстве.
25. Экономическая эффективность и пути улучшения использования производственных площадей и производственных мощностей.
26. Научно-технический прогресс и научно-техническая революция, их взаимосвязь.
27. Особенности и приоритетные направления научно-технического прогресса в сельском хозяйстве.
28. Прогрессивные технологии выращивания сельскохозяйственных культур и содержания с.-х. животных.
29. Понятие и экономическая сущность инноваций в сельском хозяйстве. Финансирование инновационной деятельности.
30. Понятие основных фондов, их состав и структура.
31. Оценка основных фондов. Физический и моральный износ. Амортизация и ее экономическое значение.
32. Показатели и методика определения обеспеченности основными фондами и экономической эффективности их использования.

33. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
34. Методика определения эффективности использования оборотных средств.
35. Основные направления улучшения использования основных фондов и оборотных средств.
36. Понятие трудовых ресурсов, их состав и структура.
37. Показатели обеспеченности трудовыми ресурсами и методика их определения.
38. Особенности использования трудовых ресурсов в связи с сезонностью производства.
39. Эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы повышения производительности труда.
40. Производительность труда и методика ее определения.
41. Виды инвестиций: реальные, финансовые, государственные, частные.
42. Понятие капитальных вложений, их состав и целевое назначение в с.-х. производство.
43. Источники инвестиций и капитальных вложений.
44. Методика определения общей (абсолютной) и сравнительной эффективности капитальных вложений.
45. Понятие экстенсивных и интенсивных форм развития сельского хозяйства. Цель, преимущества интенсификации.
46. Показатели уровня интенсивности и экономической эффективности интенсификации сельского хозяйства.
47. Основные направления интенсификации и условия повышения ее экономической эффективности в отраслях животноводства.
48. Закон убывающей отдачи затрат и факторы повышения интенсивности производства.
49. Сущность общественных и индивидуальных издержек производства, их составные части.
50. Экономическое значение себестоимости с.-х. продукции. Виды себестоимости.
51. Состав и классификация затрат (элементы и статьи), объекты исчисления себестоимости продукции, работ и услуг.
52. Методика исчисления себестоимости отдельных видов продукции.
53. Объективные и субъективные факторы роста себестоимости продукции.
54. Пути снижения себестоимости продукции сельского хозяйства.
55. Экономическая сущность и функция цен.
56. Система цен в агропромышленном комплексе.
57. Затратные и рыночные методы ценообразования.
58. Понятие рынка. Виды рынков.
59. Законы спроса и предложения.
60. Понятие валовой, чистой, товарной продукции, валового оборота. Уровень товарности.
61. Основные каналы реализации с.-х. продукции.

62. Понятие и сущность простого и расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве. Особенности расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве.
63. Расширенное воспроизводство и распределение валового продукта.
64. Условия и источники расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве.
65. Особенности размещения сельского хозяйства. Показатели размещения и экономической эффективности рационального распределения сельского хозяйства по территории страны.
66. Основные принципы размещения сельского хозяйства.
67. Размещение сельского хозяйства по экономическим районам.
68. Понятие и виды специализации. Показатели специализации.
69. Понятие и сущность концентрации производства. Формы осуществления концентрации производства в сельском хозяйстве.
70. Горизонтальная и вертикальная интеграция. Кооперация хозяйства как форма интеграции.
71. Классификация кооперативов в сельском хозяйстве.
72. Формы и принципы создания агропромышленных формирований.
73. Современное состояние производства зерна. Размещение производства товарного зерна по зонам и экономическим районам страны. Структура производства и использования зерна.
74. Показатели экономической эффективности выращивания зерновых культур и методика их определения.
75. Резервы увеличения производства и повышения эффективности зерновых культур.
76. Понятие кормовой базы и требования, предъявляемые к ней. Полевое кормопроизводство как основной источник кормов.
77. Методика экономической оценки эффективности выращивания отдельных кормовых культур.
78. Пути увеличения производства и снижения себестоимости кормовых культур.
79. Развитие и размещение производства картофеля.
80. Экономическая эффективность производства картофеля.
81. Пути увеличения производства, повышения экономической эффективности выращивания картофеля.
82. Развитие и размещение производства овощей.
83. Экономическая эффективность производства овощей. Показатели и методика определения.
84. Развитие и размещение производства овощей защищенного грунта.
85. Пути увеличения производства, повышения экономической эффективности выращивания овощей.
86. Экономическое значение животноводства и его роль в решении проблемы продовольствия.
87. Интенсивные технологии в животноводстве и их эффективность.

88. Развитие животноводства в личных подсобных и крестьянских (фермерских) хозяйствах.

89. Развитие скотоводства, динамика поголовья крупного рогатого скота и улучшение его качественного состава.

90. Внутриотраслевая специализация в скотоводстве. Размещение молочного и мясного скота на территории страны.

91. Экономическая эффективность производства молока. Показатели и методика определения.

92. Эффективность выращивания, дорастивания и откорма скота.

93. Значение свиноводства, его развитие и размещение.

94. Экономическая эффективность интенсивных методов откорма свиней. Методика определения.

95. Пути повышения экономической эффективности свиноводства (снижение трудоемкости, себестоимости и повышение продуктивности).

96. Значение овцеводства, развитие и размещение отрасли.

97. Экономическая эффективность овцеводства. Показатели и методика определения.

98. Снижение трудоемкости и себестоимости производства продукции овцеводства на основе интенсификации отрасли.

99. Значение птицеводства. Развитие и размещение отрасли в РФ и ЧР.

100. Экономическая эффективность производства яиц. Показатели и методика определения.

101. Резервы увеличения производства, снижения трудоемкости и себестоимости продукции птицеводства.

102. Экономическая эффективность производства мяса птицы.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляется **«зачтено/незачтено»**

Критерии оценки «зачтено» и «не зачтено»

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики, усвоивший основную и знакомый с дополнительной рекомендованной литературой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся обнаруживший пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающий принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практики заданий. Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации обучающихся осуществляется структурирование практики на разделы (этапы). Каждый раздел (этап) практики включает в себя определенный перечень работ.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого раздела (этапа) практики являются: индивидуальное задание, запись в журнале по технике безопасности, отчет по практике.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в разделе (этапе) практики к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля раздела (этапа) практики.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой практики по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапов «Знать»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 86-100% от максимального количества баллов (100 баллов);

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Для этапов «Уметь» и «Владеть»:

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 86-100% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 68-85% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания. Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 51-67% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание не выполнено или выполнено лишь частично. Требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по практике составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг обучающегося составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(тип- ознакомительная практика)
тип практики

ФИО обучающегося _____
подпись

курс ____ группа _____ факультет _____

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
шифр, наименование

Направленность (профиль) подготовки Экономика и управление на предприя-
тии АПК

Руководитель практики _____
должность

_____ Ф.И.О. _____ подпись

Сведения о защите _____

Дата защиты « _____ » _____ 201__ г. _____

Майский, 201__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
прохождения учебной практики
(ознакомительная практика)**

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема индивидуального задания _____

Место прохождения практики _____
(полное наименование предприятия, организации, учреждения)

№ п/п	Перечень работ (заданий)	Код компетенции	Сроки выполнения задания (время прохождения практики)	Отметка о выполнении

Обучающийся _____

Руководитель практики _____

ДНЕВНИК
прохождения учебной практики
обучающегося ____ курса, ____ группы
направление подготовки 38.04.01. Экономика
направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии АПК»

фамилия, имя, отчество обучающегося

Дата	Описание выполняемой работы	Замечания, предложения, сделанные обучающимся	Подпись руководителя практики

Подпись обучающегося _____
подпись

Ф.И.О.

Подпись руководителя практики _____
подпись

Ф.И.О.

Содержание

Введение.....

Основная часть.....

Заключение.....

Список использованных источников.....

Приложения (при наличии)

**Китаев Юрий Александрович
Акупиян Ольга Станиславовна
Кравченко Дмитрий Павлович
Човган Наталья Ивановна
Пак Зинаида Чейевна
Сидоренко Артем Александрович**

Рабочая программа учебной практики по получению первичных профессиональных навыков и умений для студентов по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и управление на предприятии АПК»/Составители: Ю.А. Китаёв, О.С. Акупиян, Д.П. Кравченко, Н.И. Човган, З.Ч. Пак, А.А. Сидоренко– Белгород: Изд-во Белгородского ГАУ, 2018. – 42с.

Сдано в печать _____ 2018 г. Уч.-изд.л. _____ Тираж ____ экз.

Заказ № _____.

ФГБОУ ВО Белгородский государственный аграрный университет
имени В.Я. Горина
308503, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский
Типография Белгородского ГАУ