

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b6440b418c6b02380f2819361301a0

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я. ГОРИНА»



«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета

« 09 » _____ 07 _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
«Введение в специальность»

Направление – **21.03.02 Землеустройство и кадастры**
шифр, наименование

Квалификация - **бакалавр**

Год начала подготовки: **2020**

п. Майский, 2020

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 – "Землеустройство и кадастры", утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 1 октября 2015 года № 1084;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301.

Составитель: Сергеева В.А., к.с.-х.н., доцент кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства

Рассмотрена на заседании кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства

« 03 » 03 2020 г., протокол № 13

Зав. кафедрой  Пятых А.М.

Одобрена методической комиссией агрономического факультета

« 3 » 03 2020 г., протокол № 11

Председатель методической комиссии

факультета  Оразаева И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



«Введение в специальность»

1. Цель и задачи дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Введение в специальность» является - предоставление студентам информации о выбранной профессии, позволяющей им разобраться, насколько правильно были оценены их собственные устремления и способности, получение исторических знаний о сущности земли, формирование у обучающихся профессионального видения приобретаемой профессии, заинтересовать и подготовить обучающихся к углубленному изучению дисциплины.

Задачами дисциплины являются :

- Ознакомление с задачами университетского образования, организацией деятельности вуза, содержанием Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, организацией учебного процесса;
- Овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов землеустройства и кадастров;
- Ознакомление с требованиями к структуре, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы;
- Ознакомление с требованиями к организации практик и научно-исследовательской работы, в процессе освоения образовательной программы в области землеустройства и кадастров.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ООП)

2.1. Цикл (раздел) ООП, к которому относится дисциплина «Введение в специальность», входит в вариативную часть дисциплин по выбору *Б1.В.ДВ.04.02.*, позволяющих сформировать профессионально-личностные качества студентов по выбранному направлению, необходимые для решения задач профессиональной деятельности.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ООП

<p>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</p>	<p>Дисциплина изучается в первом семестре и базируется на знаниях по общеобразовательному предмету «Истории», «Обществознание», «География», «Физика» в объеме школьного курса, ознакомительных практик студентов по дисциплине «Введение в специальность»</p>
<p>Требования к предварительной подготовке обучающихся</p>	<p><i>знать:</i> основные ВУЗы и источники развития землеустройства, а также принципы и механизм регулирования земельных и имущественных отношений; Городское и сельское население России; роль крупнейших городов в жизни страны; основные тенденции изменения приро-</p>

	<p>ды под влиянием производственной деятельности людей на территории России.</p> <p>Уметь: обосновать направление выбора будущей специальности; применять полученные знания по регулированию земельных отношений, возникающих в процессе этой деятельности.</p> <p>владеть: поиском для использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p>
--	--

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-10	способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых и землеустроительных работ	<p>знать: известные пути и методы регулирования земельных отношений и землеустройства, понятие объекта недвижимости и виды объектов недвижимости, принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений при проведении кадастровых и землеустроительных работ</p> <p>уметь: формировать системно-ориентированную информационную базу; сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата, оформлять землеустроительные дела в соответствии с требованиями, предъявляемыми к землеустроительной документации;</p> <p>владеть: навыками создания баз данных для формирования рабочего места землеустроителя, навыками аргументации, ведения дискуссии, практического анализа логики различного рода рассуждений</p>

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)		
Семестр (курс) изучения дисциплины	1 курс 1 семестр	1 курс
Общая трудоемкость, всего, час	108	108
<i>зачетные единицы</i>	3	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем	52	20
Аудиторные занятия (всего)	32	10

В том числе:		
Лекции	16	4
Лабораторные занятия	-	-
Практические занятия	16	6
Внеаудиторная работа (всего)	16	6
В том числе:		
Контроль самостоятельной работы	-*	-
Консультации согласно графику кафедры (1 час в неделю по каждой форме обучения) 1 час x 16 нед	16	6
Консультирование и прием защиты курсовой работы	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
В том числе:	4	4
Зачет	4	4
Экзамен (1 группа)	-	-
Консультация предэкзаменационная (1 группа)	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	56	88
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (от 20 до 60% от объема лекций)	10	2
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям (от 20 до 60% от объема лаб.-практ. занятий)	10	4
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	26	62
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий : подготовка реферата, доклада, презентации, контрольной работы студента-заочника	10	20
Подготовка к зачету	-	-

4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы , обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль 1. «Основы землеустройства и кадастра»	36	6	6	6	18	30	2	2	2	24
1. Вводная. Образовательные стандарты нового поколения.	9	2	2	Консультации	5	8	0,5	0,5	Консультации	7
2. Основы земельного законодательства.	9,5	2	1,5		6	9	0,5	0,5		8
3. Основные понятия, термины, определения, и виды земельных-имущественных отношений.	10,5	2	2		6,5	10	1	0,5		8,5
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	<i>1</i>		<i>0,5</i>		<i>0,5</i>	<i>1</i>		<i>0,5</i>		<i>0,5</i>
Модуль 2. «Эпохи развития землеустройства и кадастра»	34	6	6	6	16	29	1	2	2	24
1. «Земельные отношения в эпо-	9	2	2	6	5	7,5		0,5	6	7

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ху феодализма и капитализма										
2. Земельные отношения при становлении советской власти в период 1917-1990 годы.	7,5	2	1,5		4	10	0,5	0,5		9
3. Землеустройство и кадастр недвижимости в России в конце 20 начале 21 века	10,5	2	2		6,5	8,5	0,5	0,5		7,5
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	1		0,5		0,5	1		0,5		0,5
Модуль 3. «Методы управления земельными ресурсами»	24	4	4	4	12	25	1	2	2	20
1. Современное состояние и перспективы развития землеустройства и кадастров	9	2	2	Консультации	5	12	1	1	Консультации	10
2. Управление библиотечно-информационных ресурсов БелГАУ им. В.Я. Горина	10	2	1,5		6,5	10	-	0,5		9,5
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	1		0,5		0,5	1		0,5		0,5
<i>Подготовка реферата, доклада, презентации (контрольной работы)</i>	10				10	20				20
<i>зачет</i>	4			4					4	

4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль 1. «Основы землеустройства и кадастра»	36	6	6	6	18	30	2	2	2	24
1. Вводная. Образовательные стандарты нового поколения.	9	2	2	Консультации	5	8	0,5	0,5	Консультации	7
1.1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриата).	4	1	1		10	4	0,5	-		4
1.2. Белгородский государственный аграрный университет им.	5	1	1		8	4	-	0,5		3

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
В.Я. Горина, кафедра «Землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства» и образовательный процесс.										
2. Основы земельного законодательства.	9,5	2	1,5		6	9	0,5	0,5		8
2.1. Нормативно-правовые основы землеустройства, кадастров и управления земельными ресурсами. Кодексы Российской Федерации. Федеральные законы	4,5	1	1		4	4	0,5	0,5		3
2.2. Постановления Правительства РФ. Приказы и постановления федерального органа исполнительной власти, уполномоченного нормативно правового регулирования в сфере кадастра недвижимости.	5	1	0,5		2	5	-			8
3. Основные понятия, термины, определения, и виды земельно-имущественных отношений.	10,5	2	2		6,5	10	1	0,5		8,5
3.1. Понятие кадастра недвижимости, мониторинга земель, управления городскими территориями, территориального планирования, прикладной геодезии, инженерного обустройства территории населенных пунктов.	5	1	1		3	5	1	-		4
3.2. Понятие землеустройства и межевания земель. Понятие технической инвентаризации объектов капитального строительства.	4,5	1	0,5		3,5	5	-	-		4,5
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	<i>1</i>		<i>0,5</i>		<i>0,5</i>	<i>1</i>		<i>0,5</i>		<i>0,5</i>
Модуль 2. «Эпохи развития землеустройства и кадастра»	34	6	6	6	16	29	1	2	2	24
1. «Земельные отношения в эпоху феодализма и капитализма»	9	2	2	Консультации	5	7,5	-	0,5	Консультации	7
1.1. Возникновение и развитие земельных отношений в ранние периоды становления Российского государства	3	1	1		1	4	-	-		2
1.2. Писцовые межевания. Реформы Петра 1. Генеральное межевание в России	3	-	1		2	2	-	-		2
1.3. Основные положения кре-	3	1	-		2	1,5	-	0,5		3

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атг.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атг.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
стьянской реформы в 1861 году и ее итоги. Столыпинская земельная реформа (1906-1916гг.).										
3. Земельные отношения при становлении советской власти в период 1917-1990 годы. Земельные преобразования 1917 г. Декрет о земле.	7,5	2	1,5		4	10	0,5	0,5		9
3.1. Земельные преобразования 1917 г. Декрет о земле. Земельный кодекс 1922 г.	3	1	1		2	4	0,5	-		4
3.2. Внутрихозяйственное землеустройство колхозов и совхозов. Земельные отношения и землеустройство в период с 1953 по 1990 гг.	4,5	1	0,5		2	6	-	0,5		5
4. Землеустройство и кадастр недвижимости в России в конце 20 начале 21 века	10,5	2	2		6,5	8,5	0,5	0,5		7,5
4.1. Реформирование земельных отношений и землеустройство после 1992 года и в начале 21 века.	10,5	2	2		6,5	8,5	0,5	0,5		7,5
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	1		0,5		0,5	1		0,5		0,5
Модуль 3. «Методы управления земельными ресурсами»	24	4	4	4	12	25	1	2	2	20
1. Современное состояние и перспективы развития землеустройства и кадастров	9	2	2	Консультации	5	12	1	1	Консультации	10
1.1. Государственный кадастровый учёт земельных участков. Состав документов и структура АИС ГКН. Мониторинг земель. Государственный и муниципальный контроль (надзор) за охраной и использованием земель. Государственная регистрация прав на земельные участки	5	1	1		2	5	1	-		6
1.2. Кадастровый инженер – как организатор производственного процесса. Руководитель - организатор трудового коллектива. Научно-техническое обеспечение и подготовка кадров для землеустройства и кадастра.	4	1	1		3	7	-	1		4
2. Управление библиотечно-информационных ресурсов БелГАУ им. В.Я. Горина.	10	2	1,5		6,5	10	-	0,5		9,5

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атг.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атг.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1. Общая информация об управлении библиотечно-информационных ресурсов	4,5	1	1		3,5	5		-		4,5
1.2. Схемы доступа к информации библиотечно-информационных ресурсов БелГАУ и других библиотечных систем.	4,5	1	-		2,5	5		-		4,5
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	1		0,5		0,5	1		0,5		0,5
<i>Подготовка реферата, доклада, презентации (контрольной работы)</i>	10				10	20				20
<i>(зачет)</i>	4			4		4			4	

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабор.-практич. занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине		ПК-10	108	16	16	56	зачет	51	100
<i>I. Рубежный рейтинг</i>							Сумма баллов	31	60
Модуль 1. «Основы землеустройства и кадастра»		ПК-10	33	6	6	21	Устный опрос, обсуждение, доклады в виде презент-	10	20
1	.Вводная. Образовательные стандарты нового поколения.	ПК-10	10	2	2	6	Устный опрос		
2	Основы земельного законодательства.	ПК-10	10,5	2	1,5	7	Устный опрос		

3	Основные понятия, термины, определения, и виды земельно-имущественных отношений.	ПК-10	10	2	2	6	Устный опрос		
	Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.	ПК-10	2,5		0,5	2	Тестирование		
Модуль 2. «Эпохи развития землеустройства и кадастра»		ПК-10	32	6	6	20	Устный опрос, обсуждение, доклады в виде презентаций	11	20
1	Земельные отношения в эпоху феодализма и капитализма	ПК-10	10	2	2	6	Устный опрос		
2	Земельные отношения при становлении советской власти в период 1917-1990 годы.	ПК-10	9,5	2	1,5	6	Устный опрос		
2	Землеустройство и кадастр недвижимости в России в конце 20 начале 21 века	ПК-10	10	2	2	6	Устный опрос		
	Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.	ПК-10	2.5		0,5	2	Тестирование		
Модуль 3 «Методы управления земельными ресурсами»		ПК-10	23	4	4	15	Устный опрос, обсуждение, доклады в виде презентаций	10	20
1	Современное состояние и перспективы развития землеустройства и кадастров	ПК-10	11	2	2	7	Устный опрос		
2	Управление библиотечно-информационных ресурсов БелГАУ им. В.Я. Горина	ПК-10	10,5	2	1,5	7	Устный опрос		
	Итоговый контроль знаний по темам модуля 3.	ПК-10	1,5		0,5	1	Тестирование		
II. Творческий рейтинг								2	5
III. Рейтинг личностных качеств								3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований								+	+
V. Промежуточная аттестация			20					15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «Об единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, <i>участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.</i>	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	<i>Является</i> результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена или зачета).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *зачета/ экзамена*, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины,

представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 51 балла.

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.3. Критерии оценки знаний студента на зачете

Для проведения окончательного контроля знаний студента по дисциплине «Основы профессиональной деятельности» за период изучения дисциплины принята форма итогового отчета в виде зачета (1 семестр).

Студент допускается к зачету при условии выполнения заданий, предусмотренных программой – преподавателем учитываются ответы на вопросы по изучаемым темам, качество выполнения заданий.

Если у студента имеются пропуски более 25% от всех практических и лекционных занятий по неуважительной причине, то студент должен отработать пропущенные занятия и только в этом случае будет допущен к сдаче зачета.

Особое внимание уделяется выполнению предусмотренных рабочей программой заданий для самоподготовки. Контроль по их выполнению осуществляется преподавателем по каждой теме, результаты обязательно учитываются при допуске к зачету.

Для студентов заочной формы обучения программой курса предусмотрено выполнение контрольной работы. При выполнении контрольной работы на положительную оценку студент допускается к зачету.

Для получения допуска к зачету студенту очной формы обучения необходимо посетить все практические занятия и лекции и пройти тестирование.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Сулин, М.А. Основы земельных отношений и землеустройства: учебное пособие/ М.А. Сулин, Д.А. Шишков.- СПб.: Проспект Науки, 2015.-320 с.- ISBN 978-5-906109-24-8:
2. Варламов, А.А. Земельный кадастр. В 6 т. Т.3. Государственные регистрации и учет земель: учебник/ А.А. Варламов.- М.: Колос, 2006/2007.-528с.

6.2.Дополнительная литература

3. Сулин, М.А. Основы землеустройства: учебное пособие/М.А. Сулин. - СПб.: Лань, 2002.- 128 с.
4. Учебное пособие для студентов агрономического факультета по дисциплине «*История земельных отношений*». Составители: В.А. Сергеева, А.А Мелентьев, Н.В. Ширина, С.Е. Вайцешко, Т.Н.Акупиян - Белгород: Изд-во Бел ГСХА, 2014 г.- с.100. Электронный ресурс; режим доступа: <http://bit.do/eziwZ>

6.2.1 Периодические издания

1. Аграрная наука: научно-теоретический и производственный журнал.
2. Вестник Российской академии сельскохозяйственных наук (ранее Вестник Российской сельскохозяйственной науки): научно-теоретический журнал.
3. Доклады РАН: научно-теоретический журнал.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в

рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>компетенция, государственный земельный кадастр, земельная реформа, земельный строй, землеустройство, земельные отношения, земельный участок, зоны сельскохозяйственного использования, земельный налог, земельные угодья, земельный кодекс, землевладельцы, землевладение, межевание земель, межхозяйственное землеустройство, внутрихозяйственное землеустройство, охрана земель</i>) и др.</p>
Практические занятия	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
Самостоятельная работа	<p>Знакомство с электронной базой данных кафедры растениеводства, селекции и овощеводства, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Написание реферата по планированию схемы и структуры опыта по теме НИР предложенной преподавателем или выбранной самостоятельно. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуа-</p>

	<p>цию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p>
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. реферата; решение ситуационных задач; подготовка к устным опросам, зачету), консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения; обучение бакалавров умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать

эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (рефераты, задачи, кейсы и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

6.3.1 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/librarv/video/crop.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям «AGRIS (Agricultural Research Information System)» – Режим доступа: <http://agris.fao.org>
2. Всероссийский институт научной и технической информации – Режим доступа: <http://elibrarv.ru/defaultx.asp>
3. Научная электронная библиотека – Режим доступа: <http://www2.viniti.ru>
4. Министерство сельского хозяйства РФ – Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>
5. Национальный агрономический портал - сайт о сельском хозяйстве России – Режим доступа: <http://agronationale.ru/>
6. Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок – Режим доступа: <http://www.scintific.narod.ru/>
7. Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса – Режим доступа: <http://www.ras.ru/>
8. Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации – Режим доступа: <http://nature.web.ru/>
9. Научно-технический портал: «Независимый научно-технический портал» - публикации в Интернет научно-технических, инновационных идей и проектов (изобретений, технологий, научных открытий), особенно относящихся к энергетике (электроэнергетика, теплоэнергетика), переработке отходов и очистке воды – Режим доступа: <http://ntpo.com/>
10. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/>
11. АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК – Режим доступа: <http://www.agroportal.ru>
12. Российская государственная библиотека – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
13. Российское образование. Федеральный портал – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
14. Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии – Режим доступа: – Режим доступа: <http://n-t.ru/>
15. Науки, научные исследования и современные технологии – Режим доступа: <http://www.nauki-online.ru/>
16. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib" – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>
17. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://znanium.com>

18. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
19. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
20. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
21. Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - <http://natlib.ru/.../643-fond-polnotekstovvkh-elektronvkhdokumentov-tsentralnoi-nauch/>

6.4.12. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

1. Электронные информационные ресурсы ЦНСХБ - <http://www.cnsbh.ru>
2. Поисковые системы Rambler, Yandex, Google.
Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google:
3. Официальный сайт Росреестра [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bit.do/ezix7> свободный.
4. Официальный сайт ГИС-Ассоциация [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bit.do/eziyd> , свободный.
5. AgroWeb России – БД для сбора и представления информации по сельскохозяйственным учреждениям и научным учреждениям аграрного профиля

6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий

По предмету «Введение в специальность» необходимо использовать электронный ресурс кафедры.

В качестве программного обеспечения, необходимого для доступа к электронным ресурсам используются программы офисного пакета Windows 7, Microsoft office 2010 standard, Антивирус Kaspersky Endpoint security стандартный.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для преподавания дисциплины используются:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (проектор Epson EB-X8, экран электромеханический, переносной, компьютер ASUS, доска настенная, кафедра, набор демонстрационного оборудования в соответствии с РПД «Введение в специальность»).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, компьютеры Dual core Intel Pentium G860-3000 доступом к сети Интернет, ЖК-телевизор LG, Xerox workcenter 3119, принтер Canon LVP 2900, учебные стенды.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде вуза.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 2020 / 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Введение в специальность

дисциплина (модуль)

21.03.02 Землеустройство и кадастры

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПД)
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПД)
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

Кафедра землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства	Кафедра землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства
от _____ № _____ Дата	от _____ № _____ дата

Методическая комиссия факультета _____

8« ___ » _____ 2020 года, протокол № _____

Председатель методической комиссии _____

Декан факультета __ Акинчин А.В.

« ___ » _____ 2020 г

Приложение №2 к рабочей программе дисциплины

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)**

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан агрономического факультета

_____ Акинчин А.В.
« _____ » _____ 2020 ____
г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине Введение в специальность
правление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Майский, 2020

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства			
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация		
ПК-10	способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых и землеустроительных работ	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: современные информационные технологии в области кадастровых и землеустроительных работ; принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений при проведении кадастровых и землеустроительных работ	Модуль 1. «Основы землеустройства и кадастра» Модуль 2. «Эпохи развития землеустройства и кадастра» Модуль 3. «Методы управления земельными ресурсами»	УО, ЗПР, реферат	зачет, тестирование		
		Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: осуществлять поиск необходимой информации через специализированные и общедоступные сайты и компьютерные сети; анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа кадастра недвижимости; оформлять землеустроительные дела в соответствии с требованиями, предъявляемыми к землеустроительной документации;	Модуль 1. «Основы землеустройства и кадастра» Модуль 2. «Эпохи развития землеустройства и кадастра» Модуль 3. «Методы управления земельными ресурсами»			УО, ЗПР, доклады	зачет, тестирование
		Третий этап (высокий уровень)	Владеть: системой информационного обеспечения; основами научных исследований; навыками аргументации в систематизации, хранении и использовании приобретенной информации (систематизация и хранение информации на бумажных и электронных носителях; тематические папки накопители: по темам, разделам ведения дискуссии, практического анализа логики различного рода рассуждений	Модуль 1. «Основы землеустройства и кадастра» Модуль 2. «Эпохи развития землеустройства и кадастра» Модуль 3. «Методы управления земельными ресурсами»				

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено/ не удовлетворительно</i>	<i>Зачтено/удовлетворительно</i>	<i>Зачтено/хорошо</i>	<i>Зачтено/отлично</i>
ПК-10	<i>способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых и землеустроительных работ</i>	<i>Не владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых и землеустроительных работ</i>	<i>Частично умеет использовать знания современных технологий при проведении кадастровых и землеустроительных работ</i>	<i>Владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых и землеустроительных работ</i>	<i>Свободно владеет способностью использовать знания современных технологий при проведении кадастровых и землеустроительных работ</i>
	<i>знать:</i> известные пути и методы регулирования земельных отношений и землеустройства, понятие объекта недвижимости и виды объектов недвижимости, принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельных отношений при проведении кадастровых и землеустроительных работ	Не знает известные пути и методы регулирования земельных отношений и землеустройства, не представляет о понятии объекта недвижимости и виды объектов недвижимости, не знает принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельных отношений при проведении кадастровых и землеустроительных работ	Частично знает известные пути и методы регулирования земельных отношений и землеустройства, понятие объекта недвижимости и виды объектов недвижимости, ни все знает принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельных отношений при проведении кадастровых и землеустроительных работ	Знает известные пути и методы регулирования земельных отношений и землеустройства, понятие объекта недвижимости и виды объектов недвижимости, принципы, но допускает ошибки в положениях правового, экономического и административного регулирования земельных отношений при проведении кадастровых и землеустроительных работ	В совершенстве знает известные пути и методы регулирования земельных отношений и землеустройства, понятие объекта недвижимости и виды объектов недвижимости, принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельных отношений при проведении кадастровых и землеустроительных работ
	<i>уметь:</i> формировать системно-ориентиро-	Не может сформировать системно-ориентирован-	Частично может сформировать системно-ориентирован-	Умеет формировать системно-ориентированную	Самостоятельно формирует системно-ориенти-

	<p>ванную информационную базу; сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата, оформлять землеустроительные дела в соответствии с требованиями, предъявляемыми к землеустроительной документации;</p>	<p>ную информационную базу; сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата, не понимает как правильно оформить землеустроительные дела в соответствии с требованиями, предъявляемыми к землеустроительной документации;</p>	<p>ную информационную базу; но не может сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата, оформлять землеустроительные дела в соответствии с требованиями, предъявляемыми к землеустроительной документации;</p>	<p>информационную базу; сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата, но затрудняется в оформлении землеустроительных дел в соответствии с требованиями, предъявляемыми к землеустроительной документации;</p>	<p>рованную информационную базу; отлично может сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата, оформлять землеустроительные дела в соответствии с требованиями, предъявляемыми к землеустроительной документации;</p>
	<p><i>владеть:</i> навыками создания базы данных для формирования рабочего места землеустроителя, навыками аргументации, ведения дискуссии, практического анализа логики различного рода рассуждений</p>	<p>Не владеет навыками создания базы данных для формирования рабочего места землеустроителя, навыками аргументации, ведения дискуссии, практического анализа логики различного рода рассуждений</p>	<p>Частично владеет навыками создания базы данных для формирования рабочего места землеустроителя, навыками аргументации, ведения дискуссии, практического анализа логики различного рода рассуждений</p>	<p><i>Владеет</i> информацией и навыками создания базы данных для формирования рабочего места землеустроителя, нет точности навыков аргументации, ведения дискуссии, практического анализа логики различного рода рассуждений</p>	<p>Свободно и в совершенстве навыками создания базы данных для формирования рабочего места землеустроителя, навыками аргументации, ведения дискуссии, практического анализа логики различного рода рассуждений</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговой уровень)

ЗНАТЬ известные пути и методы регулирования земельных отношений и землеустройства, понятие объекта недвижимости и виды объектов недвижимости, принципы и положения правового, экономического и административно-регулирующего регулирования земельно-имущественных отношений при проведении кадастровых и землеустроительных работ

Собственность на землю может быть:

- частная, общая, государственная, муниципальная
- частная, индивидуальная, общая, совместная,
- частная, индивидуальная, совместная, муниципальная
- частная, индивидуальная, совместная, государственная

Владение землей может быть:

- бессрочное и пожизненное наследование
- только срочное и временное
- только бессрочное и долгосрочное
- только пожизненное наследование и распоряжение

Важный аспект земельных отношений:

- формы управления земельными ресурсами
- формы управления водными ресурсами
- формы управления растительными ресурсами
- формы управления недрами

Объекты земельных отношений:

- земельный фонд независимо от форм собственности и его отдельные участки
- земельный фонд земель с/х назначения
- земельный фонд и землепользования
- земельный фонд и земли запаса

Субъекты земельных отношений:

- федерация, субъекты федерации; землевладельцы; землепользователи
- федерация, субъекты федерации; землепользователи, государственные служащие
- федерация, субъекты федерации; землепользователи
- федерация, субъекты федерации; землевладельцы;

Верхние ступени иерархии механизма земельных отношений регулируются:

- Конституцией РФ, Гражданским и Земельным кодексами, Федеральными

законами, законодательными актами по земле субъектов РФ

- Конституцией РФ, Лесным и Земельным кодексами, Федеральными законами, законодательными актами по земле субъектов РФ

- Конституцией РФ, Водным и Земельным кодексами, Федеральными законами, законодательными актами по земле субъектов РФ

- Конституцией РФ, Градостроительным и Земельным кодексами, Федеральными законами, законодательными актами по земле субъектов РФ

Критерии оценивания тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

90 – 100% 12 баллов и/или «отлично» (продвинутый уровень)

70 – 89 % От 9 до 11 баллов и/или «хорошо» (углубленный уровень)

50 – 69 % От 6 до 8 баллов и/или «удовлетворительно» (пороговый уровень)

менее 50 % От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно» (ниже порогового)

Перечень вопросов для устного опроса

1. Цель освоения дисциплины «Введение в специальность».
2. Цель принятых в Российской Федерации Федеральных государственных образовательных стандартов.
3. Понятия: «Компетенция», «Общие (универсальные) компетенции», «Профессиональные (специальные) компетенции».
4. Понятия: «Профессиональная деятельность», «Профессиональная функция».
5. Общее представление об изучаемых дисциплинах профиля «Землеустройство».
6. Общее представление об изучаемых дисциплинах профиля «Земельный кадастр».
7. Функции Государственного кадастра недвижимости.
8. Учет и оценка земель в государственном кадастре недвижимости.
9. Земельные отношения в славянских государствах в период с VI по XI века.
10. Традиционная практика землепользования и земледелия в России с XI по XVIII век.
11. Земельно-оценочные работы в России в XIX столетии.
12. Земельные отношения в России в начале XX века.
13. Задачи, решаемые выпускником бакалавром в научно-исследовательской деятельности.
14. Общекультурные компетенции, осваиваемые выпускником бакалавром, подготовленным по направлению 21.03.02 - «Землеустройство и кадастры»
15. Профессиональные компетенции по организационно-управленческой деятельности, осваиваемые выпускником бакалавром, подготовленным по направлению 21.03.02 - «Землеустройство и кадастры»
16. Профессиональные компетенции по проектной деятельности, осваиваемые выпускником бакалавром, подготовленным по направлению 21.03.02 - «Землеустройство и кадастры»
17. Профессиональные компетенции по производственно-технологической деятельно-

сти, осваиваемые выпускником бакалавром, подготовленным по направлению 21.03.02 - «Землеустройство и кадастры»

18. Кафедра «Землеустройство, ландшафтной архитектуры и плодоводства»
19. Права и обязанности студентов в БелГАУ.
20. Причины отчисления студентов из Университета.

Критерии оценивания:

«зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ формировать системно-ориентированную информационную базу; сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата, оформлять землеустроительные дела в соответствии с требованиями, предъявляемыми к землеустроительной документации

Что означает термин «Земельные отношения»:

- система, образуемая совокупностью многообразных устойчивых социально-экономических связей по поводу владения, пользования и распоряжения землей.
- система, образуемая совокупностью многообразных устойчивых социально-экономических связей по поводу владения и пользования землей
- это совокупность моральных связей по поводу владения, пользования и распоряжения землей
- система по поводу владения, пользования и дарения

Земля как элемент производительных сил общества, может существовать как:

- объект собственности, объект недвижимости, как объект хозяйствования, объект владения
- объект собственности, объект недвижимости, как объект распоряжения, объект собственности и владения
- объект собственности, объект недвижимости, как объект хозяйствования, объект рыночных цен

-объект собственности, как объект хозяйствования, объект собственности и владения

Субъекты земельных отношений это-:

- физические, юридические лица, некоммерческие объединения граждан
- физические, юридические лица, государственный сектор
- физические, юридические лица, коллективный сектор
- физические, юридические лица, фермерский сектор

Производственные отношения зависят от:

- форм собственности;
- развития производительных сил;
- социально-экономической системы общества
- всего вместе взятого

Ключевой вопрос земельных отношений:

- земельная собственность
- юридическое право
- гражданское право
- земельный кодекс

Права на землю могут проявляться через:

- собственность, владение, пользование, распоряжение
- частную собственность, дарения, распоряжение
- муниципальную собственность, распоряжения, владения
- индивидуальную собственность, владения, распоряжения

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

- 90 – 100% 12 баллов и/или «отлично» (продвинутый уровень)
 70 –89 % От 9 до 11 баллов и/или «хорошо» (углубленный уровень)
 50 – 69 % От 6 до 8 баллов и/или «удовлетворительно» (пороговый уровень)
 менее 50 % От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно» (ниже порогового)

Перечень вопросов для устного опроса

1. Земельные отношения в славянских государствах в период с VI по XI века.
2. Традиционная практика землепользования и земледелия в России с XI по XVIII век.
3. Земельные отношения в России в начале XX века.
4. Виды и формы землепользования в период коллективизации сельского хозяйства.

5. Земельные отношения и землеустройство на современном этапе в развивающихся странах мира.
6. Виды и формы собственности на землю.
7. Управление земельными ресурсами и методы регулирования земельных отношений.
8. Понятие о государственном регулировании земельных отношений
9. Цель создания и ведения Государственного кадастра недвижимости.
10. Осуществление реестра земель, реестра прав и реестра налогоплательщиков.
11. Цель предоставления гражданам, организациям и учреждениям земли.
12. Земли, находящиеся под особой защитой государства.
13. Земельные отношения и земельные правоотношения.
14. Земельный строй общества.
15. «Земельная реформа» и «земельная политика».
16. Основные положения экономического механизма земельной реформы.
17. Организационно-правовой метод управления природными ресурсами.
18. Материальные правовые нормы.
19. Процессуальные правовые нормы.
20. Программы мероприятий по использованию земель

Критерии оценивания:

«зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ: *владеть:* навыками создания баз данных для формирования рабочего места землеустроителя, навыками аргументации, ведения дискуссии, практического анализа логики различного рода рассуждений

Государственное регулирование земельных отношений:

- государственная деятельность, направленная на эффективное использование земельного фонда страны
- муниципальная деятельность, направленная на эффективное использование земельного фонда страны
- государственная деятельность, направленная на эффективное использование земель населенных пунктов
- государственная деятельность, направленная на эффективное использова-

ние земель с/х назначения

Цель государственного регулирования земельных отношений:

- улучшение использования земли как главного средства производства и важнейшего природного ресурса
- улучшение использования земли как главного объекта недвижимости
- улучшение использования земли как главного средства производства
- улучшение использования земли как важнейшего природного ресурса

Сколько существует типов регулирования земельных отношений:

- 2 типа регулирования земельных отношений
- 4 типа регулирования земельных отношений
- 6 типов регулирования земельных отношений
- 8 типов регулирования земельных отношений

Функции Государственного регулирования земельных отношений:

- обеспечивает организационно-правовой базис, регламентирует экономические взаимоотношения субъектов земельного права
- обеспечивает организационно-правовой базис, регламентирует правовые взаимоотношения субъектов земельного права
- обеспечивает организационно-правовой базис, регламентирует политические взаимоотношения субъектов земельного права
- обеспечивает организационно-правовой базис, регламентирует физические взаимоотношения субъектов земельного права

Функции рыночного регулирования земельных отношений:

- осуществляет взаимодействие спроса и предложения на землю как на объект недвижимости
- осуществляет взаимодействие спроса и предложения на землю как на природный ресурс
- осуществляет взаимодействие спроса и предложения на землю как на средство производства
- осуществляет взаимодействие спроса и предложения на землю как на объект хозяйствования

Земельное законодательство признает множественные формы пользования землей, а именно на основе:

- частной собственности; общей долевой; общей совместной; аренды земельного участка
- частной собственности; общей совместной; аренды земельного участка
- частной собственности; общей долевой; аренды земельного участка
- частной собственности; общей долевой; общей совместной;

Методы государственного управления земельными ресурсами:

- административные, экономические
- административные, экологические

-административные, политические

-административные, правовые

Что такое Земельный участок:

-часть поверхности земли, имеющей фиксированные замкнутые границы, площадь, местоположение, правовой режим, кадастровый номер

-часть поверхности земли, имеющей фиксированные замкнутые границы, местоположение, правовой режим, кадастровый номер

- часть поверхности земли, имеющей фиксированные замкнутые границы, площадь, правовой режим, кадастровый номер

Критерии оценивания тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

90 – 100% *12 баллов и/или «отлично» (продвинутый уровень)*

70 – 89 % *От 9 до 11 баллов и/или «хорошо» (углубленный уровень)*

50 – 69 % *От 6 до 8 баллов и/или «удовлетворительно» (пороговый уровень)*

менее 50 % *От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно» (ниже порогового)*

Перечень вопросов для устного опроса

1. Кадастровый инженер и его ответственность, обязанности и полномочия.
2. Цель, предмет и задачи научного обеспечения управления земельными ресурсами.
3. Единый государственный реестр объектов недвижимости (ЕГРОН).
4. Единый государственный реестр прав (ЕГРП).
5. Единый государственный реестр налогоплательщиков (ЕГРН) Земельная реформа 1990 г и ее задачи.
6. Межхозяйственное землеустройство.
7. Внутрихозяйственное землеустройство.
8. Методы государственного управления земельными ресурсами.
9. Основные положения крестьянской реформы в 1861 г. и ее итоги.
10. Основные направления земельных преобразований в странах Восточной Европы.
11. Каковы были основные причины возникновения земельных отношений?
12. С какой целью осуществлялись писцовые описания земель и как они проводились?
13. В чем состоит значение земельных преобразований Петра I?
14. Почему в середине 18 в. возникла необходимость в проведении генерального межевания?
15. Столыпинская аграрная реформа 1906 г и ее задачи.
16. Что включает в себя организация землеустройства и мероприятия правительства по его проведению?
17. Земельный кодекс РФ 1922 год и его значение. Земельный кодекс РФ 1991 год.
18. Какова роль землеустройства в освоении целинных и залежных земель?
19. В чем заключалось землеустройство в период 1960-1991 гг.?
20. Изменения земельного строя в период коллективизация сельского хозяйства.
21. Внутрихозяйственное землеустройство колхозов и совхозов 1929-1935 г.

22. Необходимость обеспечения взаимно - приспособления земли и различных средств производства на всех исторических этапах эволюции человеческого общества.
23. Основные особенности современного земельного строя России.
24. Основные виды межевания и землеустройства в дореволюционной России.
25. Землеустроительные органы и службы современной России их функции.

Критерии оценивания:

«зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Перечень вопросов по итогам освоения дисциплины (примерный тестовый контроль) ПК-10

Что означает термин « Земельные отношения»:

-система, образуемая совокупностью многообразных устойчивых социально-экономических связей по поводу владения, пользования и распоряжения землей.

-система, образуемая совокупностью многообразных устойчивых социально-экономических связей по поводу владения и пользования землей

- это совокупность моральных связей по поводу владения, пользования и распоряжения землей.

- система по поводу владения, пользования и дарения

Земля как элемент производительных сил общества, может существовать как:

-объект собственности, объект недвижимости, как объект хозяйствования, объект владения

-объект собственности, объект недвижимости, как объект распоряжения, объект собственности и владения

-объект собственности, объект недвижимости, как объект хозяйствования, объект рыночных цен

-объект собственности, как объект хозяйствования, объект собственности и владения

Субъекты земельных отношений это-:

-физические, юридические лица, некоммерческие объединения граждан

- физические, юридические лица, государственный сектор
- физические, юридические лица, коллективный сектор
- физические, юридические лица, фермерский сектор

Производственные отношения зависят от:

- форм собственности;
- развития производительных сил;
- социально-экономической системы общества
- всего вместе взятого

Права на землю могут проявляться через:

- собственность, владение, пользование, распоряжение
- частную собственность, дарения, распоряжение
- муниципальную собственность, распоряжения, владения
- индивидуальную собственность, владения, распоряжения

Собственность на землю может быть:

- частная, общая, государственная, муниципальная
- частная, индивидуальная, общая, совместная,
- частная, индивидуальная, совместная, муниципальная
- частная, индивидуальная, совместная, государственная

Владение землей может быть:

- бессрочное и пожизненное наследование
- только срочное и временное
- только бессрочное и долгосрочное
- только пожизненное наследование и распоряжение

Важный аспект земельных отношений:

- формы управления земельными ресурсами
- формы управления водными ресурсами
- формы управления растительными ресурсами
- формы управления недрами

Объекты земельных отношений является:

- земельный фонд независимо от форм собственности и его отдельные участки
- земельный фонд земель с/х назначения
- земельный фонд и землепользования
- земельный фонд и земли запаса

Субъекты земельных отношений:

- федерация, субъекты федерации; землевладельцы; землепользователи
- федерация, субъекты федерации; землепользователи, государственные служащие
- федерация, субъекты федерации; землепользователи
- федерация, субъекты федерации; землевладельцы;

Нормативно-правовые акты первого блока механизма земельных отношений регулируют:

- Конституция РФ, гражданский и земельный кодексы, федеральные Законы
- Конституция РФ, Указы президента, гражданский и земельный кодексы,
- Конституция РФ, гражданский и земельный кодексы

- Конституция РФ, федеральные Законы

Нормативно-правовые акты второго блока механизма земельных отношений регулируют:

- Указы президента РФ, Постановления и Распоряжения Правительства РФ

- Указы президента РФ, гражданский и земельный кодексы,

- Постановления и Распоряжения Правительства РФ, гражданский и земельный кодексы

- Постановления и Распоряжения Правительства РФ, федеральные Законы

Нормативно-правовые акты третьего блока механизма земельных отношений регулируют:

- подзаконные акты федеральных органов исполнительной власти, нормативные и правовые акты субъектов РФ

- подзаконные акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты органов самоуправления

- подзаконные акты федеральных органов исполнительной власти, нормативные земельного кодекса

- только подзаконные акты федеральных органов исполнительной власти

Государственное регулирование земельных отношений:

- государственная деятельность, направленная на эффективное использование земельного фонда страны

- муниципальная деятельность, направленная на эффективное использование земельного фонда страны

- государственная деятельность, направленная на эффективное использование земель населенных пунктов

- государственная деятельность, направленная на эффективное использование земель с/х назначения

Цель государственного регулирования земельных отношений:

- улучшение использования земли как главного средства производства и важнейшего природного ресурса

- улучшение использования земли как главного объекта недвижимости

- улучшение использования земли как главного средства производства

- улучшение использования земли как важнейшего природного ресурса

Функции рыночного регулирования земельных отношений :

- осуществляет взаимодействие спроса и предложения на землю как на объект недвижимости

- осуществляет взаимодействие спроса и предложения на землю как на природный ресурс

- осуществляет взаимодействие спроса и предложения на землю как на средство производства

- осуществляет взаимодействие спроса и предложения на землю как на объект хозяйствования

Земельное законодательство признает множественные формы пользования землей, а именно на основе:

- частной собственности; общей долевой; общей совместной; аренды земель-

ного участка

- частной собственности; общей совместной; аренды земельного участка
- частной собственности; общей долевой; аренды земельного участка
- частной собственности; общей долевой; общей совместной;

Методы государственного управления земельными ресурсами:

- административные, экономические
- административные, экологические
- административные, политические
- административные, правовые

Что такое Земельный участок:

- часть поверхности земли, имеющей фиксированные замкнутые границы, площадь, местоположение, правовой режим, кадастровый номер и некоторые другие характеристики
- часть поверхности земли, имеющей фиксированные замкнутые границы, местоположение, правовой режим, кадастровый номер и некоторые другие характеристики
- часть поверхности земли, имеющей фиксированные замкнутые границы, площадь, правовой режим, кадастровый номер и некоторые другие характеристики
- часть поверхности земли, имеющей фиксированные замкнутые границы, площадь, местоположение, правовой режим

Что такое учет земель и для чего он ведется:

- составная часть государственного земельного кадастра: он отражает хозяйственное и природное состояние земель; накапливает и представляет сведения о количестве и качестве земельных ресурсов.
- составная часть государственного земельного кадастра: накапливает и представляет сведения о количестве и качестве земельных ресурсов.
- составная часть государственного земельного кадастра: он отражает хозяйственное и природное состояние земель;
- составная часть государственного земельного кадастра: он отражает природное состояние земель; представляет сведения о количестве и качестве земельных ресурсов

Основным отчетным документом земельного кадастра является:

- земельный баланс района
- материалы съемок, обследований, изысканий
- инвентаризация земель
- количественная характеристика земель

Основными разовыми документами государственного земельного кадастра являются:

- кадастровый паспорт земельного участка; план этого участка.
- кадастровый паспорт земельного участка; документ о качественной оценке
- кадастровый паспорт земельного участка; документ о собственности
- кадастровый паспорт земельного участка; документ о приватизации

Главная цель землеустройства?

- Организация рационального использования и охраны земель

- Организация правильной застройки территории
- Организация ремонта и благоустройства дорог России
- Организация системы севооборотов

Что такое категория земель?

- Часть земель, выделяемая для строительства жилищного фонда
- Часть земельного фонда, выделяемого по основному целевому назначению и имеющая определенный правовой режим
- Совокупность всех земель на определенной территории
- Земельный фонд Белгородской области

Что такое земельный фонд?

- Совокупность всех земель, занятых под жилыми и подсобными помещениями и под дорогами
- Земли, принадлежащие фермерам и сельскохозяйственным предприятиям
- Совокупность всех земель на определенной территории в пределах ее границ, являющихся объектом хозяйствования
- Земли, принадлежащие городам и поселкам

Когда возникло землеустройство?

- Практически с появлением государства
- После появления высшего образования
- В первобытном строе
- В годы советской власти

Какие виды землеустройства Вы знаете?

- Территориальное и внутрихозяйственное
- Территориальное и жилищное
- Территориальное и сельскохозяйственное
- Территориальное и межселенное

Межевание земель это ...

- разбивка территории при строительстве многоэтажных зданий
- комплекс геодезических работ при определении контуров границ озер, рек, водохранилищ и других водных источников
- комплекс работ по установлению и закреплению на местности границ земельного участка, определению его местоположения и площади
- разбивка территории при строительстве животноводческого комплекса

Право удостоверяющий документ составляется на основе ...

- чертежа данного участка
- межевого дела
- заявления собственника земли
- заявления арендатора

Основным документом землеустроительного проекта является:

- описание территории участка
- проектный план
- рабочие чертежи
- пояснительная записка

Что такое землеустройство?

- Определение формы и размеров Земли по результатам геодезических изме-

рений

- Система экономических, технических и юридических мероприятий для наиболее рационального использования земель

- Проведение геодезических измерений на местности с целью получения планов или карт

- Проведение полевых обследований на местности с целью получения планов или карт

Что такое землеустроительный проект?

- Комплекс экономических, технических и юридических документов, содержащих определенные землеустроительные предложения

- Рассмотрение и утверждение проектной документации

- Определение положения точек земной поверхности в единой системе координат

- Рассмотрение проектной документации на местности

Что такое авторский надзор исполнения землеустроительного проекта?

- Составная часть землеустроительного процесса, проводимая проектными организациями, как завершающий этап работ

- Способы определения площадей сельскохозяйственных угодий на планах и картах

- Выделение на плане участка земли заданной площади и ориентирования

- Способы определения площадей не сельскохозяйственных угодий на планах и картах

Что такое земельный кадастр?

- Проведение работ по межеванию земель

- Система необходимых и достоверных сведений о природном, хозяйственном и правовом положении земель государства

- Отображение на бумаге совокупности неровностей земной поверхности

- Отображение на бумаге совокупности зданий и сооружений

Геодезия это...

- наука об измерениях на земной поверхности;

- наука, изучающая природные воды, явления и процессы, в них происходящие;

- комплекс наук о составе, строении и истории развития земной коры и Земли;

- комплекс наук о составе, строении и истории развития гидросферы

Рельефом местности называют...

- совокупность неровностей земной поверхности

- уменьшенное и подобное изображение больших участков земной поверхности на горизонтальной плоскости с учетом сферичности Земли

- уменьшенное и подобное изображение проекции небольшого участка земной поверхности на горизонтальной плоскости

- лесные, почвенные землеустроительные и другие планы, содержащие какие-либо специальные данные

Критерии оценивания тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

90 – 100% «отлично»

70 – 89 % «хорошо»

50 – 69 % «удовлетворительно»

менее 50 % «неудовлетворительно»

Перечень вопросов для определения входного рейтинга

1. Климат Белгородской области, как один из компонентов ландшафтной структуры.
2. Общая характеристика рельефа России, причины его разнообразия.
3. Географическая оболочка, ее составные части, взаимосвязи между ними.
4. Пищевая промышленность России: хозяйственное значение, основные районы развития, проблемы охраны окружающей среды.
5. Какое значение имеет богатство минеральными ресурсами для развития хозяйства нашей страны?
6. Каковы основные причины, определяющие неравномерность размещения населения, какие проблемы возникают в связи с этим?
7. Какие типы почв распространены на территории России?
8. Как сельскохозяйственное использование земель может повлиять на изменение плодородия почв?
9. Городское и сельское население России.
10. Роль крупнейших городов в жизни страны.
11. Основные тенденции изменения природы под влиянием производственной деятельности людей на территории России.
12. Как называется уменьшенное изображение на плоскости поверхности всей Земли или ее части, построенное по определенным математическим законам, с учетом кривизны склона?
13. Как называются планы и карты, изображающие рельеф местности?
14. Что относят к главным типам растительности.
15. Что такое почва?
16. Что такое эрозия? Какие виды эрозий Вы знаете?
17. Почвы Белгородской области, их формирование, строение.
18. Водная эрозия, как один из факторов за последние сотни лет, формирующие ландшафт Белгородской области.
19. Ветровая эрозия. Ее характеристика и анализ дефляции.
20. Что такое антропогенный фактор?

21. Антропогенный фактор воздействия на формирование ландшафтов и их деформации.
22. Что такое природные ресурсы?
23. Что такое коллективизация?
24. Природные факторы пространственной дифференциации ландшафтов.
25. Природно-антропогенные и антропогенные ландшафты.
26. Классификация антропогенных ландшафтов.
27. В каком году произошла отмена крепостного права.
28. Место нахождения литосферы?
29. Что такое атмосфера?
30. Что такое гидросфера?

Критерии оценивания:

«зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Введение в специальность»

1. Цель освоения дисциплины «Введение в специальность».
2. Цель принятых в Российской Федерации Федеральных государственных образовательных стандартов.
3. Понятия: «Компетенция», «Общие (универсальные) компетенции», «Профессиональные (специальные) компетенции».
4. Понятия: «Профессиональная деятельность», «Профессиональная функция».
5. Общее представление об изучаемых дисциплинах профиля «Землеустройство».
6. Общее представление об изучаемых дисциплинах профиля «Земельный кадастр».
7. Функции Государственного кадастра недвижимости.
8. Учет и оценка земель в государственном кадастре недвижимости.
9. Земельные отношения в славянских государствах в период с VI по XI века.

10. Традиционная практика землепользования и земледелия в России с XI по XVIII век.
11. Земельно-оценочные работы в России в XIX столетии.
12. Земельные отношения в России в начале XX века.
13. Виды и формы землепользования в период коллективизации сельского хозяйства.
14. Земельные отношения и землеустройство на современном этапе в развивающихся странах мира.
15. Виды и формы собственности на землю.
16. Управление земельными ресурсами и методы регулирования земельных отношений.
17. Понятие о государственном регулировании земельных отношений
18. Цель создания и ведения Государственного кадастра недвижимости.
19. Осуществление реестра земель, реестра прав и реестра налогоплательщиков.
20. Цель предоставления гражданам, организациям и учреждениям земли.
21. Земли, находящиеся под особой защитой государства.
22. Земельные отношения и земельные правоотношения.
23. Земельный строй общества.
24. «Земельная реформа» и «земельная политика».
25. Основные положения экономического механизма земельной реформы.
26. Землевладение и землепользование.
27. Организационно-правовой метод управления природными ресурсами.
28. Материальные правовые нормы.
29. Процессуальные правовые нормы.
30. Программы мероприятий по использованию земель.
31. Проекты землеустройства и рабочий проект.
32. Государственный мониторинг земель.
33. Кадастровый инженер и его ответственность, обязанности и полномочия.
34. Требования, необходимые для получения статуса кадастрового инженера.
35. Цель, предмет и задачи научного обеспечения управления земельными ресурсами.
36. Единый государственный реестр объектов недвижимости (ЕГРОН).
37. Единый государственный реестр прав (ЕГРП).
38. Единый государственный реестр налогоплательщиков (ЕГРН) Земельная реформа 1990 г и ее задачи.
39. Межхозяйственное землеустройство.
40. Внутрихозяйственное землеустройство.
41. Работа кадастрового инженера на государственной службе.
42. Работа кадастрового инженера в рыночных условиях.
43. Методы государственного управления земельными ресурсами.
44. Какова сущность землеустройства согласно «Манифесту о крестьянской реформе».
45. Основные положения крестьянской реформы в 1861 г. и ее итоги.

46. Основные направления земельных преобразований в странах Восточной Европы.
47. Каковы были основные причины возникновения земельных отношений?
48. С какой целью осуществлялись писцовые описания земель и как они проводились?
49. В чем состоит значение земельных преобразований Петра I?
50. Почему было необходимо провести в России писцовые межевания?
51. Почему в середине 18 в. возникла необходимость в проведении генерального межевания?
52. Столыпинская аграрная реформа 1906 г и ее задачи.
53. Что включает в себя организация землеустройства и мероприятия правительства по его проведению?
54. В чем заключалось землеустройство в первые годы советской власти?
55. Земельный кодекс РФ 1922 год и его значение. Земельный кодекс РФ 1991 год.
56. Какова роль землеустройства в освоении целинных и залежных земель?
57. В чем заключалось землеустройство в период 1960-1991 гг.?
58. Изменения земельного строя в период коллективизация сельского хозяйства.
59. Внутрихозяйственное землеустройство колхозов и совхозов 1929-1935 г.
60. Основные положения Земельного кодекса 1922 года.
61. Необходимость обеспечения взаимно -приспособления земли и различных средств производства на всех исторических этапах эволюции человеческого общества.
62. Земельные отношения и землеустройство на современном этапе развития РФ.
63. Основные особенности современного земельного строя России.
64. Основные виды межевания и землеустройства в дореволюционной России.
65. Землеустроительные органы и службы современной России их функции.
66. Развитие земельных отношений на Кубани в 1776-1868 годах.
67. Внутрихозяйственное землеустройство колхозов и совхозов в 1930-1940 годах.
68. Традиционная практика землепользования и земледелия в России с XI по XVIII век.
69. Земельно-оценочные работы в России в XIX столетии, в начале XX века.
70. Виды и формы землепользования в период коллективизации сельского хозяйства.

Критерии оценивания:

«зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоре-

тические знания на предполагаемый практический опыт.

«не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Перечень вопросов для контрольной работы

1. Земля как объект социально-экономических связей.
2. Земля как природный ресурс.
3. Земля - как первая материальная предпосылка и условие процесса производства.
4. Соответствие земельных отношений развитию производительных сил.
5. Влияние системы земледелия на характер землеустройства.
6. Задачи дисциплины «История земельно-имущественных отношений и землеустройства».
7. Развитие феодального землеустройства на Руси IX—XIII вв.
8. Особенности крестьянского землеустройства на Руси в IX-XIV вв.
9. Особенности межхозяйственного землеустройства в IX—XIV вв.
10. Особенности внутрихозяйственного землеустройства в IX-XIV вв.
11. Итоги феодального землеустройства на Руси в IX-XIV вв.
12. Порядок проведения писцовых межеваний (землеустройства).
13. Содержание межевых мероприятий в соответствии с Соборным уложением.
14. Необходимость издания Писцового наказа 1684 г. для совершенствования межевания (землеустройства).
15. Реформаторская деятельность Петра I в российском межевании.
16. Необходимость проведения в России Генерального межевания.
17. Содержание и ход проведения Генерального межевания.
18. Необходимость проведения в России Специального межевания.
19. Содержание и ход проведения Специального межевания.
20. Необходимость подготовки в России специальных межевых кадров.
21. Основание первого в России высшего учебного заведения по землеустройству - Константиновского межевого института (1835 г.).
22. Итоги проведения в России Генерального и Специального межевания.
23. Необходимость отмены крепостного права в России.
24. Содержание землеустройства в соответствии с «Манифестом о крестьянской реформе».
25. Особенности проведения поземельного устройства крестьян.
26. Итоги пореформенного землеустройства.
27. Краткая биография П.А. Столыпина.
28. Общая историческая характеристика экономики России накануне земельной реформы.

29. Основные положения земельной реформы П.А. Столыпина.
30. Задачи Столыпинского землеустройства.
31. Виды Столыпинского землеустройства.
32. Итоги Столыпинской земельной реформы (1906-1917 гг.).
33. Организация землеустроительных мероприятий.
34. Землеустройство в связи с Декретом о земле (1917-1919 гг.).
35. Землеустройство в период НЭПа (1921-1927 гг.).
36. Землеустройство в период сплошной коллективизации сельского хозяйства (1929-1934 гг.).
37. Землеустройство в годы первой советской пятилетки (1935-1940 гг.).
38. Землеустройство в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.).
39. Землеустройство в связи с восстановлением народного хозяйства (1946-1953 гг.).
40. Землеустройство на целинных и залежных землях (1954-1957 гг.).
41. Землеустройство в период 1965-1991 гг.
42. Общее представление об изучаемых дисциплинах профиля «Землеустройство».
43. Общее представление об изучаемых дисциплинах профиля «Земельный кадастр».
44. Единый государственный реестр прав (ЕГРП).
45. Единый государственный реестр налогоплательщиков (ЕГРН).
46. Земельная реформа 1990 г и ее задачи.

Критерии оценивания:

«зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Ка-

ждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются защиты практических работ и устный опрос.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета.

Зачет проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и лабораторно-практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется или по результатам учебной работы студента в течение семестра, или по итогам письменно-устного опроса, или тестирования на последнем занятии. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового отчета является зачет, определена оценка «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае студент сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: входной контроль, текущий контроль, рубежный (промежуточный) контроль, творческий контроль, выходной контроль (экзамен или зачет).

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Входной	Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на первом практическом занятии.	5
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего	60

	периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Выходной	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из *входного, рубежного, выходного (экзамена или зачета) и творческого рейтинга*.

Входной (стартовый) рейтинг – результат входного контроля, проводимого с целью проверки исходного уровня подготовленности студента и оценки его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины.

Он проводится на первом занятии при переходе к изучению дисциплины (курса, раздела). Оптимальные формы и методы входного контроля: тестирование, программированный опрос, в т.ч. с применением ПЭВМ и ТСО, решение комплексных и расчетно-графических задач и др.

Рубежный рейтинг – результат рубежного (промежуточного) контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Выходной рейтинг – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.

Оптимальные формы и методы выходного контроля: *письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования*.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.

Составитель: доцент кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства, кандидат с/х наук

Сергеева В.А

