

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алейник Станислав Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.09.2021 16:23:19  
Уникальный программный ключ:  
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288b

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»**

Рассмотрена и одобрена на заседании  
Ученого совета ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ

от « 30 » 08 2021 г,

протокол № 10



Н.И. Кластер

2021 г.

**Основная профессиональная образовательная программа**  
**высшего образования**

направление подготовки - **35.03.06 Агроинженерия**

направленность (профиль) - **Технические системы в агробизнесе**

квалификация **Бакалавр**

**Форма обучения**  
**Очная, заочная**

Майский, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
|--|--|
| <b>1 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>   |  |
| 1.1 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия .....                    |  |
| 1.2 Цели основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия .....  |  |
| 1.3 Задачи основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия .....  |  |
| 1.4 Срок освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия .....   |  |
| 1.5 Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия .....  |  |
| 1.6 Требования к абитуриенту.....  |  |
| 1.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.....   |  |
| <b>2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.06 АГРОИНЖЕНЕРИЯ .....</b>   |  |
| 2.1 Области профессиональной деятельности выпускников и сферы профессиональной деятельности выпускников .....  |  |
| 2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников .....   |  |
| 2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников .....   |  |
| 2.4 Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников .....   |  |
| 2.5 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия .....  |  |
| 2.6 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия ..... |  |
| <b>3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>   |  |
| 3.1 Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения .....  |  |
| 3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения .....   |  |
| 3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения .....  |  |
| 3.4 Перечень обобщённых трудовых функций профессионального стандарта и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника ОПОП.....            |  |
| <b>4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....</b>   |  |
| 4.1 Учебный план, календарный учебный график по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) – Технические системы в агробизнесе.....       |  |
| 4.2 Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.....   |  |
| 4.3. Практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия .....  |  |
| 4.3.1. Практическая подготовка обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).....  |  |
| 4.3.2. Практическая подготовка обучающихся при реализации практики.....  |  |
| 4.3.3. Рабочая программа учебных практик.....  |  |
| 4.3.4. Рабочая программа производственных практик.....   |  |
| 4.4. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.....  |  |

|   |  |
|---|--|
| 4.5. Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.....   |  |
| 4.7. Календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.....                               |  |
| <b>5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП.....</b>  |  |
| 5.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП .....  |  |
| 5.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса .....  |  |
| 5.3 Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП.....   |  |
| 5.4 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса .....                                   |  |
| 5.5 Объем средств на реализацию основной образовательной программы .....  |  |
| <b>6 ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ .....</b> |  |
| <b>7 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....</b>                   |  |
| <b>8 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП .....</b>                           |  |
| 8.1 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП .....                               |  |
| 8.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....                      |  |
| 8.3 Государственная итоговая аттестация выпускников .....   |  |
| <b>9 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....</b>                               |  |
| <b>10 СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП С РАБОТОДАТЕЛЯМИ.....</b>   |  |

**Приложения:**

|   |  |
|---|--|
| <i>Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия</i>  |  |
| <i>Приложение 2. Матрица компетенций</i>  |  |
| <i>Приложение 3. Программа ГИА</i>  |  |
| <i>Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)</i>  |  |
| <i>Приложение 5. Программа учебной практики</i>   |  |
| <i>Приложение 6. Программа производственной практики</i>  |  |
| <i>Приложение 7. Сведения о кадровом обеспечении ОПОП</i>   |  |
| <i>Приложение 8. Сведения о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса ОПОП</i> |  |
| <i>Приложение 9. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса при реализации ОПОП</i>   |  |
| <i>Приложение 10. Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия</i>   |  |
| <i>Приложение 11. Календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия</i>   |  |
| <i>Приложение 12. Экспертное заключение работодателей</i>   |  |
| <i>Приложение 13. Экспертное заключение работодателей</i>   |  |
| <i>Приложение 14. Экспертное заключение работодателей</i>   |  |

## ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленности (профилю) Технические системы в агробизнесе** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия. ОПОП ВО включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### **1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 02 декабря 2019 г. № 403 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 813;
- Профессиональный стандарт «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 340н, с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 года №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке»;

- методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, от 08.04.2014, № АК-44/05вн;

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации 11 декабря 2014г. № 36-у, с изменениями, внесенными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации 19 сентября 2017 г. № 209-у и 16 апреля 2019 г. № 325-у.

### **1.2 Цели основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия**

Цель (миссия) ОПОП по направлению 35.03.06 Агроинженерия – формирование нового поколения специалистов, обладающих современными компетенциями, позволяющими на основе знаний фундаментальных и прикладных наук осуществлять эффективное интеллектуальное сопровождение человеческой деятельности в области профессиональной деятельности Сельское хозяйство (в сфере использования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, средств электрификации и автоматизации технологических процессов при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства).

Миссия реализуется всемерным использованием высокого потенциала ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, как развитого культурного и научного центра, осуществляющего широкий спектр исследований в области фундаментальных и прикладных наук, воплощающего в жизнь гуманистические идеалы и формирующего социальный тип современной личности, адекватный требованиям времени. Открытая социальная и научно-образовательная деятельность ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ ориентирована на становление инновационной экономики региона, способствует культурному развитию регионального сообщества и раскрывает возможности творческой самореализации обучающихся.

Реализация цели позволит бакалавру осуществлять эффективное использование, техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, средств электрификации и автоматизации технологических процессов при производстве, хранении переработке продукции растениеводства и животноводства.

### **1.3 Задачи основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия**

Основной задачей ОПОП является создание условий для успешного освоения бакалавром универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия. Реализация ОПОП в части, формируемой участниками образовательных отношений, предусматривает освоение обучающимися компетенций по направленности (профилю) Технические системы в агробизнесе. Знания и навыки необходимы выпускнику для успешной реализации профессиональной деятельности и продолжения профессионального образования в магистратуре.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: проектный и производственно-технологический.

#### **1.4 Срок освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия**

Срок освоения ОПОП ВО составляет в очной форме обучения составляет 4 года в заочной форме обучения 5 лет. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

#### **1.5 Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия**

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия составляет 240 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), или 27 астрономическим часам.

#### **1.6. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

Прием на обучение проводится:

- на базе среднего общего образования - на основании оцениваемых по сто-балльной шкале результатов единого государственного экзамена, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно в случаях, установленных Правилами приема на обучение по программам высшего образования;
- на базе среднего профессионального или высшего образования - по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Правилами приема на обучение по программам высшего образования.

Перечень вступительных испытаний соответствует перечню вступительных испытаний, поступающих на базе среднего общего образования. В качестве результатов вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ и (или) результаты вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

### **1.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе**

Выпускникам по направлению подготовки 35.03.06 - Агроинженерия, направленность (профиль) «Технические системы в агробизнесе» присваивается квалификация «бакалавр».

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.06 АГРОИНЖЕНЕРИЯ, ПРОФИЛЬ ТЕХНИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ В АГРОБИЗНЕСЕ**

### **2.1. Области профессиональной деятельности выпускников и сферы профессиональной деятельности выпускников**

13 Сельское хозяйство (в сфере использования машин и оборудования при производстве, хранении и переработки продукции растениеводства и животноводства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- проектный;
- производственно-технологический.

### **2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*а) проектный тип:*

- участие в проектировании технологических процессов производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники на основе современных методов и технических средств.

*б) производственно-технологический тип:*

- эффективное использование сельскохозяйственной техники и технологического оборудования для производства и первичной переработки продукции растениеводства и животноводства на предприятиях различных организационно-правовых форм;

- применение современных технологий технического обслуживания, ремонта и восстановления деталей машин для обеспечения постоянной работоспособности машин и оборудования;

- организация метрологической поверки основных средств измерений для оценки качества, производимой, перерабатываемой и хранимой сельскохозяйственной продукции;

- монтаж, наладка и поддержание режимов работы электрифицированных и автоматизированных сельскохозяйственных технологических процессов, машин и установок, в том числе работающих непосредственно в контакте с биологическими объектами;

ведение технической документации, связанной с монтажом, наладкой и эксплуатацией оборудования, средств автоматики и энергетических установок сельскохозяйственных предприятий.



#### **2.4. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности являются: машинные технологии и системы машин для производства, хранения и транспортирования продукции растениеводства и животноводства; технологии и средства производства сельскохозяйственной техники; технологии технического обслуживания, диагностирования и ремонта машин и оборудования; методы и средства испытания машин; машины, установки, аппараты, приборы и оборудование для хранения и первичной переработки продукции растениеводства и животноводства, а также технологии и технические средства перерабатывающих цехов и предприятий.

#### **2.5. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) 35.03.06 Агроинженерия**

Направленность (профиль) – Технические системы в агробизнесе.

#### **2.6. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 35.03.06 Агроинженерия, профиль Технические системы в агробизнесе**

| N п/п  | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности.<br>Наименование профессионального стандарта  |
|--|---------------------------------|--|
| 13 Сельское хозяйство (в сфере использования машин и оборудования при производстве, хранении и переработки продукции растениеводства и животноводства) |                                 |  |
| 1.   | 13.001                          | Профессиональный стандарт «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 340н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2014 г., регистрационный № 32609), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230) |

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с типами задач профессиональной деятельности.

#### 3.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|--|---|--|
| Системное и критическое мышление             | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи   |
|  |   | УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.   |
|  |   | УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки   |
|  |   | УК-1.4 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи   |
| Разработка и реализация проектов             | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач |
|  |   | УК-2.2 Выявляет и анализирует различные методы, способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов ограничений                          |
|  |   | УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время  |
|  |   | УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта  |

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|--|--|---|
| Командная работа и лидерство                 | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   | УК-3.1 Демонстрирует знания правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия  |
|  |  | УК-3.2 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде   |
|  |  | УК-3.3 Владеет приемами эффективного социального взаимодействия в различных социальных группах (в зависимости от целей подготовки-по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу) |
|  |  | УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды   |
| Коммуникация                                 | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке  |
|  |  | УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных текстов   |
|  |  | УК-4.3 Демонстрирует знания коммуникативных, этические аспекты устной и письменной речи; правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации   |
|  |  | УК-4.4 Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы   |

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|--|---|---|
|  |   | <p>делового общения для академического и профессионального общения</p> <p>УК-4.5 Демонстрирует владение методикой межличностного делового общения, методикой составления суждения в межличностном деловом общении и изложения собственной точки зрения</p>  |
| Межкультурное взаимодействие                 | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p>УК-5.1 Демонстрирует знания в вопросах особенностей различных эпох всеобщей истории и истории России, факторов многовекторности исторического развития общества</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира</p> <p>УК-5.3 Демонстрирует навыки разностороннего подхода к анализу философских проблем и самостоятельного анализа современных проблем мировоззрения</p> <p>УК-5.4 Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп, опирающихся на знания мировых религий, философских и этических учений</p> |
|  |   | УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их преде-  |

| Категория (группа) универсальных компетенций                    | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|---|--|--|
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | лах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы  |
|   |  | УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда |
|   |  | УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.                                     |
|   |  | УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата  |
|   |  | УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков  |
|   | УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности    | УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни  |
|   |  | УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и   |

| Категория (группа) универсальных компетенций              | Код и наименование универсальной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|---|---|---|
|   |   | внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности   |
| Безопасность жизнедеятельности                            | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.  |
|   |   | УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.  |
|   |   | УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. |
|   |   | УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.                                      |
|   |   | УК-8.5 Осуществляет действия по сохранению природной среды для обеспечения устойчивого развития общества  |
| Экономическая культура в том числе финансовая грамотность | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   | УК-9.1 Демонстрирует финансовую грамотность, необходимую для полноценного функционирования в современном обществе   |
|   |   | УК-9.2 Способен принимать экономические решения при выполнении практических задач в различных областях жизнедеятельности  |
| Гражданская позиция                                       | УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  | УК-10.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными и экономическими условиями   |

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|--|--|--|
|  |  | УК-10.2 Способен анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению |

### **3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения**

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции   |
|---|---|
| ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий | ОПК-1.1 Демонстрирует и использует знания основных законов математических наук для решения типовых задач в области агроинженерии  |
|   | ОПК-1.2 Демонстрирует и использует знания основных законов естественно-научных и общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач в области агроинженерии         |
|   | ОПК-1.3 Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агроинженерии   |
|   | ОПК-1.4 Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий и средств механизации в сельском хозяйстве  |
| ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности  | ОПК-2.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства |
|   | ОПК-2.2 Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при работе с сельскохозяйственной техникой и оборудованием                            |
|   | ОПК-2.3 Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области эксплуатации и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования       |
|   | ОПК-2.4 Оформляет специальные документы для осуществления эксплуатации и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования  |
|   | ОПК-2.5 Ведет учетно-отчетную документацию по эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе в электронном виде                          |
| ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов  | ОПК-3.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве                                     |
|   | ОПК-3.2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов  |

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции  |
|---|--|
|   | ОПК-3.3 Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний   |
| ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности                                | ОПК-4.1 Использует материалы научных исследований по совершенствованию технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства   |
|   | ОПК-4.2 Обосновывает применение современных технологий сельскохозяйственного производства, средств механизации для производства, хранения и переработки продукции животноводства и растениеводства |
| ОПК-5 Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности  | ОПК-5.1 Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области агроинженерии  |
|   | ОПК-5.2 Использует классические и современные методы исследования в агроинженерии  |
| ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности                   | ОПК-6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства  |
|   | ОПК-6.2 Определяет экономическую эффективность применения технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства  |
| ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями о современных информационных технологиях и принципах их работы для решения задач профессиональной деятельности  |
|   | ОПК-7.2 Осуществляет поиск, анализ и отбор современных информационных технологий, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной деятельности                        |
|   | ОПК-7.3 Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности  |



### 3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Задача ПД  | Объект или область знания   | Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции  | Основание (ПС, анализ опыта)                                   |
|--|---|--|--|--|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>  |   |  |  |  |
| Участие в проектировании технологических процессов производства сельскохозяйственной продукции Участие в проектировании предприятий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования Участие в проектировании технологических процессов хранения и переработки сельскохозяйственной продукции | Машинные технологии и системы машин для производства, хранения и транспортирования продукции растениеводства и животноводства; технологии технического обслуживания, диагностирования и ремонта машин и оборудования; методы и средства испытания машин; машины, установки, аппараты, приборы и оборудование для хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства, а также технологии и технические средства | ПК-1 Способен выполнять работы по повышению эффективности машин и установок в сельскохозяйственном производстве  | ПК-1.1 Демонстрирует знания машинных технологий, систем машин, энергетического и электро-технического оборудования для производства продукции растениеводства и животноводства   | 13.001<br>Специалист в области механизации сельского хозяйства |
|  |   | ПК-1.2 Определяет технологию и систему машин, установок и оборудования для производства продукции растениеводства и животноводства, систему технического обслуживания тракторов, автомобилей, машин и установок сельскохозяйственного производства | ПК-1.3 Определяет источники, осуществляет поиск и анализ информации, необходимой для составления и корректировки текущих и перспективных планов организации по повышению эффективности тракторов, автомобилей, машин и установок |  |
|  |   | ПК-2 Способен участвовать в проектировании технических си-   | ПК-2.1 Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты проектирования технических систем, использует современные методы   |  |

| Задача ПД   | Объект или область знания   | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)                                |
|---|---|---|---|---|
|   | перерабатывающих производств  | стем обеспечения технологических процессов сельскохозяйственного производства                                   | <p>проектирования технических систем обеспечения технологических процессов сельскохозяйственного производства</p> <p>ПК-2.2 Производит расчеты при проектировании технических систем, систем технического обслуживания сельскохозяйственной техники</p> <p>ПК-2.3 Способен участвовать в проектировании технических систем обеспечения технологических процессов сельскохозяйственного производства</p> | ханизации сельского хозяйства                               |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b>   |   |   |   |   |
| Обеспечение эффективного использования сельскохозяйственной техники и технологического оборудования для производства сельскохозяйственной продукции Осуществление производственного контроля параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования Обеспечение работоспособности машин и оборудования с использованием современных технологий технического обслуживания, хранения, ремонта и восстановления | Машинные технологии и системы машин для производства, хранения и транспортирования продукции растениеводства и животноводства; технологии технического обслуживания, диагностирования и ремонта | ПК-3 Способен организовать монтаж, наладку и эксплуатацию машин и установок в сельскохозяйственном производстве | <p>ПК-3.1 Демонстрирует знания технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режимов работы сельскохозяйственной техники, электротехнического оборудования</p> <p>ПК-3.2 Производит расчеты и определяет потребности организации в сельскохозяйственной технике, эксплуатационных материалах, запасных частях</p>   | 13.001 Специалист в области механизации сельского хозяйства |

| Задача ПД   | Объект или область знания   | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции  | Основание (ПС, анализ опыта)                                       |
|---|---|---|--|--|
| <p>деталей машин Осуществление производственного контроля параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при техническом обслуживании и ремонте сельскохозяйственной техники и оборудования Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования Обеспечение эффективного использования машин и оборудования для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции Осуществление производственного контроля параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при эксплуатации машин и оборудования для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции Организация работы по повышению эффективности машин и оборудования для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции Планирование механизированных сельскохозяйственных работ</p> | <p>машин и оборудования; методы и средства испытания машин; машины, установки, аппараты, приборы и оборудование для хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства, а также технологии и технические средства перерабатывающих производств</p> |   | <p>ПК-3.3 Планирует механизированные работы, распределяет техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения</p>   |  |
|   |   | <p>ПК-4 Способен осуществлять производственный контроль параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при монтаже, наладке, эксплуатации машин и установок в сельскохозяйственном производстве</p> | <p>ПК-4.1 Демонстрирует знания технологии производства сельскохозяйственной продукции, режимов работы машин, установок и электротехнического оборудования</p>  | <p>13.001 Специалист в области механизации сельского хозяйства</p> |
|   |   |   | <p>ПК-4.2 Демонстрирует умение пользоваться техническими средствами измерений при планировании механизированных сельскохозяйственных работ обособленно выбирать материалы и способы их обработки, а также оборудование для обеспечения выполнения операций технического обслуживания и ремонта</p> |  |
|   | <p>ПК-4.3 Способен обеспечить работоспособность машин с использованием современных технологий технического обслуживания, хранения и ремонта машин</p>   |   |  |  |

**3.4. Перечень обобщённых трудовых функций профессионального стандарта  
и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности  
выпускника ОПОП**

| Наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование профессионального стандарта              | Наименование обобщённой трудовой функции                                       | Наименование трудовой функции, соответствующей профессиональной деятельности выпускника   |
|--|---|--|---|
| ПК-1 Способен выполнять работы по повышению эффективности машин и установок в сельскохозяйственном производстве  | 13.001 Специалист в области механизации сельского хозяйства | Планирование, организация и контроль эксплуатации сельскохозяйственной техники | В/03.6 Организация работы по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники                                    |
| ПК-2 Способен участвовать в проектировании технических систем обеспечения технологических процессов сельскохозяйственного производства   |   |  | В/03.6 Организация работы по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники                                    |
| ПК-3 Способен организовать монтаж, наладку и эксплуатацию машин и установок в сельскохозяйственном производстве  |   | Техническая эксплуатация сельскохозяйственной техники                          | В/02.6 Организация эксплуатации сельскохозяйственной техники  |
| ПК-4 Способен осуществлять производственный контроль параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при монтаже, наладке, эксплуатации машин и установок в сельскохозяйственном производстве |   |  | В/01.6 Планирование механизированных сельскохозяйственных работ, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники |

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.06 АГРОИНЖЕНЕРИЯ, ПРОФИЛЬ ТЕХНИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ В АГРОБИЗНЕСЕ**

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик и организации НИР, рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы, оценочными и методическими материалами, а также другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся.

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных настоящей ОПОП.

##### **4.1. Учебный план, календарный учебный график по направлению (специальности) подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профиль Технические системы в агробизнесе**

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП для обучающихся всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки к срокам освоения ОПОП и учебных планов.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана. Календарный учебный график включает: начало и окончание учебных семестров, сроки проведения итоговых контрольных мероприятий, сроки проведения учебной и производственной практик, сроки подготовки и проведения итоговых государственных испытаний, сроки каникул. Учебный процесс ведется строго в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 1.

##### **4.2. Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 35.03.06 Агроинженерия, профиль Технические системы в агробизнесе**

Содержание образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе в полном объеме представлено 45 рабочих программами дисциплин (модулей) обязательной части и части, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. (Приложение 4).

### **4.3. Программы учебной и производственной практик, НИР по направлению (специальности) подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профиль Технические системы в агробизнесе**

Организация образовательной деятельности при освоении ОПОП по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия профиль технические системы в агробизнесе в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390) включает практическую подготовку обучающихся.

Практическая подготовка организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом и осуществляется как непосредственно в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

#### **4.3.1. Практическая подготовка обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)**

При реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия профиль технические системы в агробизнесе практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организуется в рамках проведения лабораторных и практических занятий по дисциплинам:

- Машины и оборудование в животноводстве;
- Сельскохозяйственные машины;
- Надежность и ремонт машин

В ходе лабораторных работ, практических занятий, обучающиеся под руководством преподавателя выполняют самостоятельно одно или несколько заданий в соответствии с содержанием учебного материала, направленные на формирование навыков выполнения работ в рамках профессиональной деятельности.

#### **4.3.2. Практическая подготовка обучающихся при реализации практики**

При проведении практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ или профильных организациях - на основании действующих договоров о практической подготовке обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики). Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Структура и содержание программ учебных и производственных практик включает: цели и задачи учебной (производственной) практики в структуре ОПОП; место и время проведения практики; планируемые результаты освоения практики; структура и содержание практики; об-

разовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике; формы аттестации по итогам практики; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (производственной) практики; материально-техническое обеспечение учебной (производственной) практики.

Программы практик разработаны в соответствии с Положением «О практической подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина».

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профиль Технические системы в агробизнесе в Блок 2 «Практика» входят учебные и производственные практики.

#### 4.3.3. Рабочие программы учебных практик

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профиль Технические системы в агробизнесе предусматриваются следующие типы учебной практики:

- а) «Ознакомительная практика (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», 1 семестр, 3 зачетных единицы;
- б) «Технологическая (проектно-технологическая) практика», 2 семестр, 6 зачетных единиц.

Программы учебных практик приведены в приложении 5.

#### 4.3.4. Рабочие программы производственных практик

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе предусматриваются следующие типы производственной практики:

- а) «Общепрофессиональная практика», 4 семестр, 9 зачетных единиц;
- б) «Технологическая (проектно-технологическая) практика», 6 семестр, 18 зачетных единиц;
- в) «Эксплуатационная практика», 8 семестр, 12 зачетных единиц.

Все виды практик проводятся на основе договоров, заключенных между университетом и предприятиями, организациями и учреждениями. Базами практик являются ведущие предприятия, учреждения и организации региона, с которыми заключены долгосрочные договора (таблица 1).

Таблица 1 - Перечень базовых предприятий инженерного факультета ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

| Наименование вида практики в соответствии с учебным планом  | Перечень договоров с предприятиями (учреждениями, организациями)  |
|---|---|
| Общепрофессиональная практика;<br>Технологическая (проектно-технологическая) практика;<br>Эксплуатационная практика | - СПК «Колхоз им. Горина» с. Бессоновка, ул. Партизанская, д.6-А, №120/2015 от 19.03.2015 г;<br>- ООО «Дмитротарановский сах. завод» п Октябрьский, ул. Чернышевского, д.2, №237/2015 от 07.10.2015 г;<br>- ООО «Ваш хлеб» п. Северный-1, ул. Новая, д.2 «Б», №787/2015 от 09.11.15 г;<br>- ОАО «Белгородское» по племенной работе пос. Северный, ул. Транспортная, д.22., №138/2015 от 17.09.2015 г;<br>- ООО «ПМК-Агро» Белгородская обл., Белгородский р-он., п. Северный, ул. Берёзовая, д.2., №290/2016 от 01.04.2016 г; |

| Наименование вида практики в соответствии с учебным планом | Перечень договоров с предприятиями (учреждениями, организациями)  |
|--|---|
|  | <p>- ООО «Белгородская зерновая компания» с. Никольское, ул. Советская, д.47, №63- 352 от 07.11.2016 г;</p> <p>- ООО «Белая птица - Белгород» ул. Производственная, д.4, №164/2015 от 12.05.2015 г;</p> <p>- ООО «ЕвроТракДеталь» ул.Корочанская, д.43, №321/2016 от 20.05.2016 г;</p> <p>- БФ ООО «Тамбовский бекон» пр. Славы, д.28, №196/2015 от 29.05.2015 г;</p> <p>- ОАО «Белагромаш-Сервис им. В.М. Рязанова» ул. Дзгоева, д.2, №165 от 15.05.2015 г;</p> <p>- ООО «Русагро-Инвест» г. Белгород, пр. Б.Хмельницкого, д.111, №166 от 25.05.2015 г;</p> <p>- ООО «Юпитер 9» г. Курск, ул. Моковская, д.11А, №187/2015 от 25.06.2015 г;</p> <p>- ООО «ЕвроТракАвто» г. Белгород, ул. Кутузова, д.95, №322/2016 от 20.05.2016 г;</p> <p>- ООО «Русагро-Молоко» пр. Б.Хмельницкого, д.111, №351 от 19.12.2016 г</p> <p>- ООО «Региональный информационно-селекционный центр «Белплеминформ» пр. Славы, д.35, №370 от 24.04.2017 г;</p> <p>- ООО «Мираторг-Белгород» пр. Б.Хмельницкого, д.113, №195/2015 от 03.06.2015 г;</p> <p>- ЗАО «Томмолоко» п. Томаровка ул. Промышленная, д.7, №138/2015 от 21.05.2015 г;</p> <p>- ООО «Белгранкорм» п. Пролетарский, Борисовское шоссе, д.1, п. Ракитное и другие районы области: - ОАО «БЗРК п. Ракитное; - ППЗ и ГПП п. Ракитное; - ППЗ и ГПС и КРСп. Ракитное; - п. Майский (производство по инкубированию яиц) Белгородский р-он; - ППР «Майский» - Производство Яковлевское» с. Быковка Яковлевский р-н; - «Семхоз «Ракитянский» М с. - Криничное Ракитянский р-н, №181 от 25.03.2015 г;</p> <p>- ООО «Белянка» с. Белянка, ул. Комсомольская, д.57, №227/2015 от 01.09.2015 г;</p> <p>- ООО «Победа» с. Белянка, ул. Школьная, д.1, №186/2015 от 03.07.2015 г;</p> <p>- ЗАО «Завод премиксов № 1» с. Ржевка, ул. Первомайская, д.39а, №32 от 07.11.2018 г;</p> <p>- ЗАО «Должанское» Вейделевский р-он, с. Долгое, ул. Центральная, д.18, №194/2015 от 09.06.2015 г;</p> <p>- ЗАО «Краснояржская зерновая компания» п. Красная Яруга, ул. Парковая, д.38, №147/2015 от 17.04.2015 г;</p> <p>- ОАО «Краснояржский бройлер» п. Красная Яруга ул. Мира д.10/2, №173/2015 от 06.07.2015 г;</p> <p>- ЗАО «Большевик» с. Головчино. ул. Карла Маркса, д.4, №188/2015 от 02.06.2015 г;</p> <p>- ЗАО Агрофирма «Русь» с. Бехтеевка ул. Дорошенко, д.2А, №190/2015 от 25.06.2015 г;</p> <p>- ООО «Русь-Молоко» С. Афанасово, д.34, №191/2015 от 25.06.2015 г;</p> <p>- ЗАО «Приосколье» ст. Холки, №169/2015 от 01.04.2015 г;</p> <p>- ЗАО МК «АВИДА» г. Старый Оскол, Промкомзона ., №236/2015 от 15.09.2015 г;</p> <p>- ООО «АПК «Промагро» г. Старый Оскол, ул. Ленина, д.71/12, №345/2016 от 26.09.2016 г;</p> <p>- ГК «АГРО-Белогорье» г. Белгород, ул. Харьковская, д.8а - ОАО «Новоборисовское ХПП», - Нетельный комплекс, с. Луговка; -ООО «Грайворонская молочная компания с. Мокрая Орловка. №235/2015 от 15.09.2015 г;</p> <p>- ОАО «Валуйкисахар» г. Валуйки, пер. Степной, д.34, №337/2016 от 18.09.2016 г;</p> <p>- ООО «РусАгро-Белгород» - Филиал «Ника» п. Пятницкое, пр. Маресьева, д.21, №338/2016 от 04.10.2016 г</p> |



| Наименование вида практики в соответствии с учебным планом | Перечень договоров с предприятиями (учреждениями, организациями)  |
|--|---|
|  | - ООО «РусАгро – Белгород» - Филиал «Чернянский» П. Чернянка, ул. Строительная, д.19, №339/2016 от 04.10.2016 г;<br>- ООО «Брянская мясная компания» Трубчевский район, п. Прогресс, ул. Белгородская, д.2, №10112016 от 10.11.2016 г.<br>- Племязавод «Заря» Грязовецкий район, д. Слобода, ул. Школьная, д.11 а, №390 от 07.09.2017 г;<br>- ООО «АПК АГРОЭКО-Менеджмент» г. Воронеж, бул. Победы, д.10,офис 1, №390 от 07.09.2017 г;<br>- ОАО «Россия» Краснодарский край, Каневской р-он, ст. Стародеревянковская, ул. Красная, д.80, №280/2015 от 30.11.2015 г. |

Программы производственных практик приведены в приложении 6.

#### 4.4. Программа государственной итоговой аттестации

В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в программе государственной итоговой аттестации (Приложение 3).

#### 4.5. Рабочая программа воспитания по направлению 35.03.06 Агроинженерия, профиль Технические системы в агробизнесе

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе регламентируется рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ является частью основной образовательной программы, разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Областью применения рабочей программы воспитания (далее – Программа) в Белгородском ГАУ является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Белгородский ГАУ выстраивает свою воспитательную систему в соответствии со спецификой профессиональной подготовки в университете.

Рабочая программа воспитания как часть ОПОП, разработана на весь период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты) (Приложение 10).

#### 4.6. Календарный план воспитательной работы по направлению 35.03.06 Агроинженерия, профиль Технические системы в агробизнесе

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие (Приложение 11).

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.

### **5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП**

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

### **5.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

5.2.1 Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора.

5.2.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанных в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

5.2.3. Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 60 процентов.

5.2.4. Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) из числа руководителей и работников иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общем числе педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП на иных условиях, составляет не менее 5 процентов.

5.2.4. Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников университета, составляет не менее 60 процентов.

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП приведены в приложении 7.

### **5.3. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП**

При проведении учебных занятий по направлению подготовки (специальности) 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств путем использования в учебном процессе следующих образовательных технологий/методов обучения:

- Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание. Указанный метод предусматривается к использованию на занятиях по всем дисциплинам базового и вариативного цикла в форме электронных презентаций лекций, проектов и т.д.).
- Работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи синергичным сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий.
- Case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.
- Игра – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.
- Проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы. Указанный метод предусматривается к использованию в дисциплинах всех циклов.
- Контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением. Указанный метод предусматривается к использованию в дисциплинах всех циклов.
- Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения. Указанный метод предусматривается к использованию в дисциплинах всех циклов.
- Индивидуальное обучение – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов.

- Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи. Указанный метод предусматривается к использованию в дисциплинах всех циклов.

- Опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях. Указанный метод предусматривается к использованию в дисциплинах всех циклов.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой. При составлении программ дисциплин (модулей) преподаватели предусматривают возможность проведения интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавание в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых в университете.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При разработке образовательной программы для каждого модуля (учебной дисциплины) предусматриваются соответствующие технологии обучения, которые позволят обеспечить достижение планируемых результатов обучения в органической увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП.

#### **5.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

5.4.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены оборудованием техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса при реализации ОПОП приведены в приложении 9.

5.4.2. В университете функционирует библиотека, а также вузом заключены договоры с электронными библиотечными системами (электронными библиотеками). Кроме того, в университете функционирует собственная электронная библиотека, включающая в себя учебные и учебно-методические издания по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации, разработанные преподавателями университета.

В библиотеке университета имеется 2 читальных зала. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений. В библиотеке большое количество электронных ресурсов по статистическим материалам.

Библиотечный фонд укомплектован основной литературой, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и дополнительной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Сведения о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса ОПОП приведены в приложении 8.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Учебно-методические документы содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Наряду с учебниками по большинству дисциплин имеются учебные пособия, разработанные преподавателями (в том числе электронные версии пособий), которые в целом охватывают основной учебный материал, предусмотренный рабочими программами дисциплин.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

5.4.3. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.4.4. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **5.5. Объем средств на реализацию ОПОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 30 ноября 2015 г., регистрационный номер №39898).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО- ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В Белгородском ГАУ имеются все необходимые условия для создания нормальных условий быта, всестороннего развития личности и формирования общекультурных компетенций выпускников направления 35.03.06 - «Агроинженерия».

На факультете общим руководством воспитательной деятельностью занимается декан, а текущую работу осуществляет и контролирует заместитель декана по воспитательной работе, совет кураторов, кураторы учебных групп и органы студенческого самоуправления.

Студенты университета имеют возможность реализовать свой творческий потенциал в театральной студии, в студиях, творческих коллективах, кружках, секциях, командах КВН, которые функционируют при Студенческом клубе и Спортивном клубе Белгородского ГАУ.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан Студенческий совет.

Процесс воспитания в университете осуществляется через учебный процесс; внеучебную работу; студенческие общественные организации и инициативные группы:

В Белгородском ГАУ работают:

- система поощрения студентов, занявших призовые места в области науки, спорта, художественной самодеятельности;
- система поощрения студентов за активное участие в общественной жизни факультета, университета, области;
- система конкурсов различных грантов, форумов, проектов;
- внутренняя система оценки состояния воспитательной работы.

Все это позволяет обеспечить формирование общекультурных компетенций обучающихся вуза.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете осуществляет центр социальной, психологической и правовой поддержки студентов, основной целью которого является обеспечение равных возможностей для получения образования всеми категориями обучающихся, с учетом их индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей. Работа центра скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: приемной комиссией (Профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), факультетами (Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов их социокультурная реабилитация), Отделом электронных образовательных ресурсов, сетевого и проектного обучения (Реализация программ дистанционного обучения инвалидов), Отделом организации практической подготовки (содействие в прохождении практического обучения), Отделом профориентации и содействия трудоустройству (Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов), Управлением имущественным комплексом (Развитие безбарьерной архитектурной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

- Положение об организации обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями;
- Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля обучающихся в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;
- Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;
- Дорожная карта по организации условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану срок освоения образовательной программы, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечена возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, в штатном расписании предусмотрены ставки специалиста по инклюзивному образованию, куратора академических групп, руководителя физического воспитания. Заключены договоры на предоставление услуг: сурдо- и тифло-сурдоперевода, библиотекой для слабовидящих по предоставлению услуг печати необходимых материалов с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с центром социального обслуживания населения по предоставлению транспортных услуг для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам психолого-медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации (абилитации) инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с нозологией инвалида, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура и спорт» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной архитектурной среды в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обеспечена доступность входной группы учебного корпуса, выделена и оборудована стоянка автотранспортных средств для лиц с инвалидностью, оборудован пандус с поручнями, установлена тактильная предупреждающая плитка, контрастная тактильная фасадная табличка с наименованием образовательного учреждения и основной информацией, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, промаркированы габариты дверных проемов, смонтированы системы вызова помощи персонала (кнопка вызова помощника, приемное устройство). Обеспечена доступность фойе помещений и путей следования: установлен информационный сенсорный терминал, тактильная предупреждающая плитка, контрастной маркировкой промаркированы двери, индукционными системами для слабослышащих оборудована вахта охраны, установлены тактильные мнемосхемы, таблички на кабинеты, знаки доступности размещены согласно СП 59.13330.2016, ширина коридоров соответствует требованиям для передвижения инвалидов на кресло-колясках. На объекте предусмотрено специальное место для отдыха/ожидания собаки-поводыря: оборудована клетка с возможностью фиксации свободного поводка, миска, поилка и подстилка. Санитарно-гигиеническое помещение оснащено специальной сантехникой: раковина и унитаз оборудованы двойными поручнями для инвалидов, системами вызова помощи персонала, крючками для костылей, дверными доводчиками для инвалидов с задержкой закрытия 30 сек.

В учебных аудиториях оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, передвигающихся на кресло-колясках, с увеличенным полем рабочей поверхности, с учетом подъезда и разворота кресло-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. Учебные аудитории оборудованы специализированной техникой: джойстиком, для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, компьютерами с программами чтения текста с экрана и голосовыми помощниками, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.



## **8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

### **7.1. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОПОП университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы магистрантов и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ОПОП.

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также степень сформированности определенных компетенций.

Формы текущего и промежуточного контроля определяются учебным планом и внутренним локальным актом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных

занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

### **8.3. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям ФГОС ВО. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

На основе Положения о государственной итоговой аттестации, утвержденного Минобрнауки России, требований ФГОС ВО в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

- Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 16.07.2015 г (изменения от 24.10.2018 г.);
- Положение о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 16.07.2015 г. (изменения от 08.11.2018 и 14.06.2019).

В результате выполнения и защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

**9. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО  
В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

| Изменение | Номера листов (стр.) |       |                | Всего листов (стр.) в документе | Номера распорядительного документа | Подпись | Дата | Срок введения изменений |
|-----------|----------------------|-------|----------------|---------------------------------|------------------------------------|---------|------|-------------------------|
|           | замененных           | новых | аннулированных |                                 |                                    |         |      |                         |
|           |                      |       |                |                                 |                                    |         |      |                         |
|           |                      |       |                |                                 |                                    |         |      |                         |
|           |                      |       |                |                                 |                                    |         |      |                         |
|           |                      |       |                |                                 |                                    |         |      |                         |
|           |                      |       |                |                                 |                                    |         |      |                         |
|           |                      |       |                |                                 |                                    |         |      |                         |
|           |                      |       |                |                                 |                                    |         |      |                         |
|           |                      |       |                |                                 |                                    |         |      |                         |

## 10. СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Пархомов Евгений Александрович,  
Первый заместитель начальника департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области



2. Соломин Игорь Иванович,  
советник генерального директора ООО «Мировая Техника»



Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Руководитель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе

(наименование программы)



(подпись)

О.А. Чехунов

(И.О.Ф.)

Зав. кафедрой

Машин и оборудования в агробизнесе

(наименование кафедры)



(подпись)

А.Н. Макаренко

(И.О.Ф.)

Программа одобрена методической комиссией инженерного факультета

Протокол № 5-20/21

« 29 » 04 2021 года

Председатель методической комиссии факультета

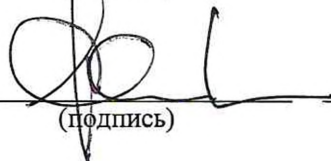


(подпись)

А.П. Слободок

(И.О.Ф.)

Декан факультета



(подпись)

С.В. Стребков

(И.О.Ф.)

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**на Основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки - 35.03.06 Агроинженерия направленность (профиль) - Технические системы в агробизнесе, квалификация – бакалавр**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) по направлению подготовки 35.03.06 – Агроинженерия, направленность (профиль) – Технические системы в агробизнесе реализуемая в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ представляет собой систему учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, систему оценки качества подготовки бакалавра.

ОПОП ВО разработана и утверждена высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.

ОПОП ВО включает в себя: основные положения, характеристику профессиональной деятельности выпускника ВУЗа по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, планируемые результаты освоения ОПОП, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП, фактическое ресурсное обеспечение ОПОП, характеристику среды ВУЗа, обеспечивающую развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников, организацию инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП, организацию периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов, согласование ОПОП с работодателями.

Общая трудоемкость освоения ОПОП ВО 35.03.06 - Агроинженерия, направленность (профиль) – технические системы в агробизнесе составляет 240 зачетных единиц (8640 часов).

Основной задачей ОПОП является создание условий для успешного освоения бакалавром универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия. Реализация ОПОП в части, формируемой участниками образовательных отношений, предусматривает освоение обучающимися компетенций по направленности (профилю) Технические системы в агробизнесе. Знания и навыки необходимы выпускнику для успешной реализации профессиональной деятельности и продолжения профессионального образования в магистратуре.

Область и сферы профессиональной деятельности выпускников – сельское хозяйство (в сфере использования машин и оборудования при производстве, хранении и переработки продукции растениеводства и



животноводства). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности являются: машинные технологии и системы машин для производства, хранения и транспортирования продукции растениеводства и животноводства; технологии и средства производства сельскохозяйственной техники; технологии технического обслуживания, диагностирования и ремонта машин и оборудования; методы и средства испытания машин; машины, установки, аппараты, приборы и оборудование для хранения и первичной переработки продукции растениеводства и животноводства, а также технологии и технические средства перерабатывающих цехов и предприятий.

Конечным результатом освоения ОПОП ВО является: возможность выпускника легко адаптироваться к рынку труда; формирование практикоориентированных знаний выпускника; формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях; формирование потребности к постоянному развитию в профессиональной сфере.

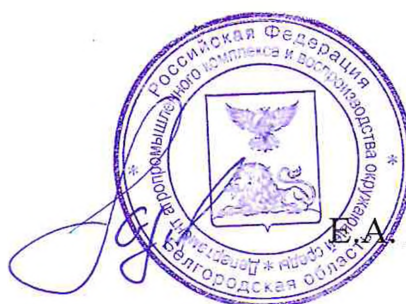
В ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ сослана материально-техническая, методическая и технологическая база для эффективной реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению 35.03.06 – Агроинженерия, направленность (профиль) – Технические системы в агробизнесе.

ОПОП ВО предусматривает балльно-рейтинговую систему оценки успеваемости, как в процессе обучения, так и при Государственной итоговой аттестации. В состав Государственной итоговой аттестационной комиссии входят представители от организаций (работодатели).

#### Выводы

На основании проведенной экспертизы ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.06 – Агроинженерия, профиль – Технические системы в агробизнесе, можно сделать заключение: основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 35.03.06 – Агроинженерия, профиль – Технические системы в агробизнесе полностью соответствует требованиям ФГОС, и может быть использована в учебном процессе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» (ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ).

Первый заместитель начальника  
департамента агропромышленного  
комплекса и воспроизводства  
окружающей среды Белгородской  
области



Б.А. Пархомов

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на Основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки - 35.03.06 – Агроинженерия направленность (профиль) - Технические системы в агробизнесе, квалификация – бакалавр, реализуемую в федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»

Подготовка бакалавров по направлению 35.03.06 – Агроинженерия направленность (профиль) – Технические системы в агробизнесе для предприятий и хозяйств Белгородской области актуальна. Объектами профессиональной деятельности являются: машинные технологии и системы машин для производства, хранения и транспортирования продукции растениеводства и животноводства; технологии и средства производства сельскохозяйственной техники; технологии технического обслуживания, диагностирования и ремонта машин и оборудования; методы и средства испытания машин; машины, установки, аппараты, приборы и оборудование для хранения и первичной переработки продукции растениеводства и животноводства, а также технологии и технические средства перерабатывающих цехов и предприятий.

Дисциплины вышеуказанной основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) отвечают современным требованиям науки и практики. Подготовка бакалавров обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами, которые активно ведут научно-методическую деятельность. Белгородский ГАУ обеспечивает доступ обучающихся к источникам учебной и научной литературы.

Образовательный процесс осуществляется в аудиториях и лабораториях, оснащенных лабораторной и мультимедийной техникой, демонстрационными материалами. Учебные практики проводятся в структурных подразделениях университета, производственные практики – на успешно работающих агропредприятиях, ремонтно-технических и специализированных ремонтных предприятиях, ремонтных мастерских передовых хозяйств АПК, учебных и опытных хозяйствах, предприятиях технического сервиса.

Высокий научно-педагогический потенциал и материально-техническая база Белгородского ГАУ, разработанные рабочие программы дисциплин и практик способствуют хорошему освоению обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Изучив основную профессиональную образовательную программу подготовки бакалавров по направлению 35.03.06 – Агроинженерия по профилю подготовки – Технические системы в агробизнесе реализуемую в Белгородском ГАУ, считаем, что ОПОП соответствует федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования Российской Федерации и позволяет выпускать квалифицированные кадры.

Советник генерального директора  
ООО «Мировая Техника»



*И.И. Соломин*  
И.И. Соломин



## **ПРИЛОЖЕНИЯ**