

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет
имени В.Я. Горина»

Рассмотрено
Ученым советом
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
«01» декабря 2016 г.
протокол № 8



Утверждено
Приказом ректора ФГБОУ ВО
Белгородский ГАУ
_____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке разработки и утверждения образовательных программ в
институте переподготовки и повышения квалификации кадров
агробизнеса

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает единый порядок разработки и утверждения программ дополнительного профессионального образования, принятый в институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ (далее- институт).

1.2. Требования настоящего положения обязательны для применения работниками, специалистами и профессорско-преподавательским составом Института, участвующими в реализации программ дополнительного профессионального образования.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Дополнительная профессиональная программа, реализуемая в Институте- это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.2. К дополнительным профессиональным программам, реализуемым в институте относятся:

- программы профессиональной переподготовки
- программы повышения квалификации

2.3. Назначение программ дополнительного профессионального образования:

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации

Программа повышения квалификации направлена на получение компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

2.5. Базовыми требованиями к содержанию дополнительных профессиональных программ являются:

- соответствие квалификационным требованиям к профессиям и должностям, указанным в квалификационных справочниках
- преемственность по отношению к Федеральным государственным образовательным стандартам высшего и среднего профессионального образования
- соответствие профессиональным стандартам

- ориентация на современные образовательные технологии и средства обучения
- соответствие требованиям потребителей (заказчиков) образовательных услуг
- соответствие учебной нагрузки слушателей нормативам
- соответствие принятым правилам оформления программ
- соответствие содержания программ видам дополнительного профессионального образования.

2.6. Содержание программ дополнительного профессионального образования соответствует основным образовательным программам ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, которые определены ФГОС по соответствующему направлению подготовки с учетом потребности лица или организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Преимущество дополнительных профессиональных программ по отношению к Федеральным государственным образовательным стандартам обеспечивается учетом требований профессиональной части стандартов.

2.7. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований и требований соответствующих ФГОС среднего профессионального или высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.8. Ориентация на современные образовательные технологии реализуются путем отражения в программах инноваций:

- в принципах обучения (модульность, обучение «до результата», индивидуализация и др.)
- в формах и методах обучения (активные методы, дифференцированное обучение, оптимизация аудиторных занятий, стажировка)
- в методах контроля и управления образовательным процессом
- в средствах обучения (компьютерные программы, интегральные и персональные базы данных, сетевое обучение)

2.9. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, стажировки, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой или договором об обучении.

2.10. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получения новой компетенции (квалификации), заявленной в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3. СТРУКТУРА И ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММ ДПО

3.1. Проект плана и перечня реализации программ ДПО разрабатывает и утверждает директор Института. Исходными данными для проектирования плана и перечня дополнительных профессиональных программ являются результаты изучения рынка труда и образовательных услуг, требований заказчиков (потребителей) образовательных услуг, а также результатов реализации и анализа удовлетворенности потребителей программ ДПО за предыдущий период.

3.2. Основу плана и перечня программ ДПО составляют программы профессиональной переподготовки и программы повышения квалификации

3.3. Директором Института назначается куратор группы из числа преподавателей выпускающих кафедр, квалифицированных специалистов Института.

В соответствии с утвержденным перечнем программ дополнительного профессионального образования кураторы групп выполняют разработку дополнительных профессиональных программ.

3.4. Дополнительная профессиональная программа включает в себя:

- общую характеристику (цель реализации программы, планируемые результаты обучения, требования к квалификации поступающего для обучения слушателя, форма обучения, трудоемкость
- учебный план
- календарный учебный график
- программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
- условия реализации программы
- описание системы оценки качества освоения программы и оценочные материалы.

3.5. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть отражены:

- характеристика дополнительной квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности (квалификационных уровней) или трудовых функций
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы
- перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику программы.

3.6. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, приобретение или качественное изменение которых осуществляется в результате образования.

3.7. Содержание программы ДПО и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин, модулей) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.8. Цель реализации дополнительных профессиональных программ:

- для профессиональной переподготовки- получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации

- для повышения квалификации- совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности или повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.9. При указании формируемых компетенций необходимо учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3.10. дополнительные профессиональные программы утверждает директор Института. Перед утверждением программы рассматриваются на заседании Ученого Совета Института. Утвержденные дополнительные профессиональные программы хранятся в Институте.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Общую ответственность за разработку и актуализацию дополнительных профессиональных программ несет заместитель директора по учебной работе Института.

4.2. ответственность за качество и эффективность разработанных ДПП, исполнение законодательства Российской Федерации несет директор Института.

4.3. Ответственность за реализацию разработанных программ, соответствие требованиям профессиональных стандартов несут кураторы соответствующих групп.

5. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

5.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов:

Федеральный закон от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013 № 29444);

Федеральные государственные образовательные стандарты ВО и СПО

Письмо Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 г. № ВК-1031/06 «О направлении методических рекомендаций-разъяснений по разработке ДПП на основе профессиональных стандартов

Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 г. № АК-1879/06 «О документах о квалификации»

Положениями и локальными актами Института переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на Ученом Совете университета и утверждаются приказом ректора.

6.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений. В случае внесения более 5 (пяти) изменений, разрабатывается новое Положение.