

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b53d8986ab6255891f288f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено  
на Ученом Совете  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
Протокол № 2  
от « 06 » апреля 2017 г.

Утверждено приказом ректора  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
№ 154-3  
от « 14 » апреля 2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Совете молодых ученых и специалистов ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ**

Майский 2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, планирования и организации работы Совета молодых ученых и специалистов ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ (далее Совет).

1.2. Совет – является постоянно действующим молодежным коллегиальным совещательным органом при университете и представляет собой собрание представителей факультетов и научных подразделений.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» в редакции Федерального закона от 23.05.2016 № 149-ФЗ, Уставом университета и настоящим положением.

1.4. Совет выполняет экспертно-консультативные и управленческие функции по вопросам молодежной политики в научно-образовательной сфере, представляет интересы молодых ученых.

1.5. Совет координирует работу всех научных сотрудников и преподавателей университета, докторантов, аспирантов и студентов, ведущих научно-исследовательскую деятельность до 35 лет и докторов наук до 40 лет.

1.6. Общее руководство и координация деятельности Совета осуществляется проректором по научной работе.

1.7. Совет избирается общим собранием молодых ученых не реже 1 раза в 2 года. Состав Совета утверждается приказом ректора. Члены Совета избирают председателя Совета. Председатель Совета назначает заместителя председателя и секретаря Совета.

1.8. План работы Совета на текущий год утверждается ректором университета.

## **2. Цель и основные задачи**

2.1. Целью Совета является активизация научной и общественной деятельности молодых ученых, содействие информационному обеспечению научных исследований молодых ученых, пропаганде научно-технического

творчества молодежи, содействие укреплению и развитию международных связей, разработка предложений и мер по стимулированию молодых ученых.

2.2. Задачами Совета молодых ученых являются:

- активизация и стимулирование научно-исследовательской деятельности молодых ученых университета;
- создание условий для профессионального роста и повышения социальной активности путем проведения научно-технических мероприятий и реализации социально-значимых для молодых ученых инициатив и проектов;
- координация научных исследований молодых ученых на факультетах и кафедрах;
- помощь в подготовке, оформлении и участие в экспертизе конкурсной документации, проектов молодых ученых;
- активизация работы с грантами;
- активизация научной деятельности в части проведения научных конференций и семинаров, а также других мероприятий по популяризации научных исследований;
- оказание содействия в проведении научных исследований, повышение публикационной активности;
- обеспечение взаимодействия молодых ученых университета с административными органами, образовательными и научными учреждениями и общественными объединениями;
- организация обмена опытом по созданию и деятельности объединений молодых ученых;
- оказание информационных, консультационных, представительских услуг молодым ученым, активно занимающимся НИР или общественной работой, для участия в региональных, Всероссийских, Международных конференциях, конкурсах, выставках, съездах, форумах и других научно-технических и общественных мероприятиях.

### **3. Состав Совета**

3.1. В состав Совета входят:

- по одному представителю молодых ученых от каждой кафедры университета, ответственные за научно-исследовательскую работу студентов, грантозаявительную активность, публикационную и наукометрическую деятельность сотрудников;
- представитель от отдела организации научных исследований и управления интеллектуальной собственностью;
- представитель от редакционно-аналитического отдела;
- представитель от отдела по работе с грантами;
- представитель управления международными научно-образовательными проектами.

3.2. Порядок формирования Совета:

- председатель избирается на заседании Совета и утверждается приказом ректора;
- заместитель председателя и секретарь назначаются Председателем Совета;
- представители молодых ученых факультетов утверждаются на заседании Совета по представлению декана;
- представитель управления международными научно-образовательными проектами утверждается на заседании Совета по представлению начальника управления
- отзыв членов Совета осуществляется по представлению председателя Совета в случае фактического прекращения их участия в работе Совета;
- председатель Совета имеет право проводить ротацию. Изменения в составе Совета утверждаются на заседании.

### **4. Регламент работы Совета**

4.1. Повестка дня заседания Совета по плановым вопросам утверждается председателем Совета и доводится до сведения членов Совета за 5 дней до начала заседания. Внеочередные заседания Совета проводятся по решению проректора по



научной работе, председателя Совета или большей части членов Совета.

4.2. Заседания Совета должны быть открытыми. На заседания Совета при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений университета, а также представители других вузов и организаций.

4.3. Совет принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава Совета. Решения принимаются простым большинством голосов, открытым голосованием.

4.4. Решения Совета оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета. По согласованию с членами Совета отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения Ученому совету и ректору университета.

4.5. Для решения оперативных вопросов Совета, подготовки к различным мероприятиям, экспертизы конкурсов и других вопросов в соответствии с возложенными задачами создаются рабочие группы, с привлечением при необходимости других сотрудников университета.

4.6. Подготовка очередных и внеочередных заседаний Совета возлагается на секретаря.

## **5. Ответственность и полномочия**

5.1. Ответственность за выполнение этапов процесса возлагается на председателя (заместителя председателя) Совета и отражается в протоколе поручений.

5.2. Председатель Совета избирается из числа членов Совета на срок полномочий Совета путем голосования, большинством не менее двух третей голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5.3. Председатель Совета:

- организует и руководит работой Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- на протяжении всего периода действия своих полномочий является

официальным представителем Совета;

- выступает от имени Совета в рамках компетенции, установленной Положением;
- осуществляет взаимодействие с административными органами, учреждениями и организациями, общественными объединениями и гражданами в соответствии с действующим законодательством и Положением;
- принимает решение о созыве и сроках проведения очередных и внеочередных заседаний Совета, а также решает иные вопросы подготовки и проведения заседания Совета;
- подписывает принятые Советом решения;
- не реже двух раз в год отчитывается перед членами Совета на его заседании о проделанной работе.

5.4. По результатам ежегодного отчета председателя, Совет вправе принять решение о прекращении его полномочий и избрании нового председателя.

5.5. В случае прекращения или невозможности исполнения обязанностей председателем Совета эти обязанности переходят к одному из его заместителей, который обязан внести в повестку дня ближайшего заседания Совета вопрос о выборах председателя Совета и его заместителя и провести это заседание не позднее чем через 30 дней.

5.6. Заместитель председателя Совета:

- выполняет функции председателя Совета в его отсутствие;
- выполняет поручения председателя Совета, данные в пределах его полномочий в рамках компетенции Совета;
- выполняет поручения Совета;
- осуществляет иные функции в соответствии с регламентом Совета.

5.7. Ответственный секретарь Совета избирается на заседании Совета из числа его членов простым большинством голосов на срок полномочий Совета.

Ответственный секретарь Совета:

- осуществляет подготовку к заседаниям Совета;
- обеспечивает научно-методическую поддержку и информационное

обеспечение деятельности Совета;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Совета;
- выполняет иные функции в соответствии с регламентом Совета.

5.8. Члены Совета обязаны:

- посещать заседания Совета;
- исполнять возложенные на них обязанности;
- претворять в жизнь решения Совета;
- способствовать повышению авторитета и значимости Совета;
- регулярно отчитываться перед Советом об итоговых результатах

проделанной работы;

- заблаговременно (не менее чем за один месяц) информировать Совет о намечающихся посещениях семинаров, конференций, симпозиумов и других мероприятий, участие в которых может расцениваться как исполнение представительских обязанностей.

5.9. Члены Совета имеют право:

- участвовать в деятельности Совета;
- получать необходимую в своей работе помощь и поддержку с использованием возможностей Совета;
- выносить на публичное обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Совета;
- право голоса на заседаниях Совета, при обсуждении проектов решений, относящихся к компетенции общего собрания членов Совета;
- отстаивать свои профессиональные интересы в органах управления Советом;
- принимать участие в конкурсах на замещение должностей членов Совета.

5.10. Совет вправе образовывать рабочие группы для решения отдельных вопросов и комиссии по направлениям деятельности Совета.

## **6. Учет, отчетность и контроль**

6.1. Совет отчитывается о результатах своей деятельности перед ректором и проректором по научной работе по итогам года.

6.2. Должностные лица Совета несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение отчетности и нарушение сроков ее представления.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены Ученым советом и приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.



## Лист согласования

Наименование документа: «Положение о Совете молодых ученых и специалистов ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Проект положения вносит:

председатель Совета молодых ученых и специалистов ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ



А.А. Ореховская

Согласовано:

Первый проректор



А.Н. Простенко

Проректор по научной работе




А.В. Колесников

Начальник управления организационной и кадровой работы



С.И. Поляков

Начальник отдела правовой работы и управления собственностью



М.А. Беспалова