

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2018 11:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a150914401c698106311116899a4751f6c

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
«07» июня 20 18 г.  
Протокол № 6.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Председатель Ученого  
совета, ректор университета

А.В. Турьянский

«07» июня 20 18 г.



**Положение об экзаменационных комиссиях по приему на обучение  
по программам подготовки научно-педагогических кадров  
в аспирантуре ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ**

**п. Майский - 2018**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об экзаменационной комиссии по приему на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» (далее - Комиссия, университет, ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 12.01.2017 г. № 13 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре"; Уставом университета; Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2018-2019 учебном году, иными локальными актами университета, утвержденными в установленном порядке, а также настоящим Положением.

1.2. Комиссия создается в целях:

- обеспечения соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, объективности оценки способностей и склонностей поступающих на всех этапах проведения приема;

- организации и проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

1.3. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний при приеме в университет.

1.4. В своей работе Комиссия взаимодействует с приемной и апелляционной комиссиями университета.

## **2. Функции экзаменационной комиссии**

2.1. Комиссия в рамках приемной кампании выполняет следующие функции:

- оценивает качество подготовки лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы;

- проводит вступительные испытания и осуществляет проверку ответов поступающих и оценивание вступительных испытаний граждан;

- готовит материалы для проведения вступительных испытаний;

- готовит материалы для проведения вступительных испытаний для иностранных граждан, лиц без гражданства и правила их проведения.

2.2. Председатель и члены Комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное проведение и объективное оценивание вступительных испытаний поступающих в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет

имени В.Я. Горина» на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2018-2019 учебном году;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- своевременно информировать председателя Приемной комиссии о возникающих проблемах и трудностях, могущих привести к нарушению сроков проведения и оценивания вступительных испытаний;

- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов, связанных с деятельностью экзаменационной комиссии.

2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены Комиссии несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Состав и структура экзаменационной комиссии**

3.1. Экзаменационные комиссии по специальной дисциплине создаются в соответствии с направлениями подготовки аспирантуры. Экзаменационные комиссии по иностранному языку и философии создаются для всех направлений подготовки.

3.2. Работу каждой экзаменационной комиссии по приему в аспирантуру возглавляет председатель, который назначается приказом ректора университета.

Председатель организует работу экзаменационной комиссии, инструктирует ее членов по вопросам осуществления ими полномочий, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением, составляет отчет об итогах вступительных испытаний.

3.3. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается ректором университета. В состав экзаменационной комиссии могут включаться преподаватели университета по предметам, соответствующим перечню и программам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

3.4. Делопроизводство экзаменационной комиссии ведет секретарь.

### **4. Порядок работы экзаменационных комиссий**

4.1. Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, указанных в расписании.

4.2. Решения экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава экзаменационной комиссии (50% + 1 голос) при наличии кворума, не менее 2/3 от списочного состава. В случае равенства голосов председатель экзаменационной комиссии имеет право решающего голоса.

4.3. Результаты вступительных испытаний, согласно их перечню, оформляются протоколами (Приложение № 1), которые подписывают все члены экзаменационной комиссии, присутствовавшие на вступительном испытании.

4.4. Председатель экзаменационной комиссии передает ответственному секретарю Приемной комиссии университета материалы и протоколы вступительных испытаний для формирования личного дела поступающего.

4.5. Результаты вступительных испытаний размещаются для ознакомления поступающих на информационных стендах отдела аспирантуры и на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

## **5. Заключительное положение**

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с решениями Ученого совета Университета.



Приложение № 1 к Положению об экзаменационных комиссиях по приему на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания экзаменационной комиссии по приему в аспирантуру  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Состав комиссии:**

Перечисляются все члены экзаменационной комиссии, присутствовавшие на вступительном испытании.

**Слушали:** прием вступительного испытания в форме экзамена по приему на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки \_\_\_\_\_ по дисциплине: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Билет № \_\_\_\_\_

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Постановили:** считать, что \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. поступающего)

набрал на вступительном испытании \_\_\_\_\_ баллов.

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)