

**Аннотация рабочей программы
практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
для направления подготовки 35.03.04-Агрономия**

Направленность (профиль): Агрономия

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

1. Цель и задачи практики

Цель производственной практики – закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных за время обучения и приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи производственной практики:

- Изучить организационную структуру предприятия и действующую в нем систему управления.
- Ознакомиться с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики.
- Изучить особенности функционирования, строения, состояния, проведения конкретных технологических процессов.
- Освоить приемы, методы и способы выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров технологических процессов.
- Участвовать в конкретном производственном процессе или исследовании.
- Усвоить приемы, методы и способы обработки, представления и интерпретации результатов проведенных исследований.

2. Требования к усвоению содержания курса

Студент должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты освоения практики
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	должен развить способность самостоятельного анализа принципиальных вопросов мировоззрения
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной

		деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	быть способным к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и меж-культурного взаимодействия
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	развивать толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе и способность работать в нем
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности
ПК-6	способностью анализировать технологический процесс как объект управления	уметь принимать решения по выбору эффективных способов управления производственными процессами и организацией в целом
ПК-7	способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации
ПК-8	способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях	быть готовым организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях
ПК-9	способностью проводить маркетинговые	Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг

	исследования на сельскохозяйственных рынках	
ПК-17	способность обосновать технологию посева сельскохозяйственных культур и уход за ними	Знать основные агроклиматические показатели различных зон и провинций Российской Федерации; природные ресурсы Центрально-Черноземной зоны и Белгородской области; биологические и экологические основы плодоводства.
ПК-19	Способностью обосновывать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение.	Знать теоретические основы хранения, режимы и способы хранения продукции растениеводства; уметь организовывать хранение и переработку продукции растениеводства; владеть методиками определения качества продукции растениеводства в соответствии с действующими ГОСТами.

3. Вид, форма, способы, время и место проведения практики

3.1. Вид практики: производственная

3.2. Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

3.3. Способ проведения практики: выездная (полевая), а также стационарная (лабораторная) проводится в лабораториях Белгородского ГАУ.

4. Объём практики и виды работы

Объём практики –18 зачётных единиц (648часов). Форма контроля – зачет.

5. Автор (ы): профессор, доктор с.-х. наук Коцарева Н.В., доцент, канд. с.-х. наук Оразаева И.В. доцент, канд. с.-х. наук Клостер Н.И, доцент, канд. с.-х. наук Городов В.Т., доцент, канд. с.-х. наук Муравьев А.А.