

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b73d886ab6255891f298f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено

на Ученом совете

ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Протокол № 9

от 08 декабря 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Ректор ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

А.В. Турьянский

2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным программам**

«Биология», «Физика»

(подготовка учащихся старших классов - агроклассов)

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет
имени В.Я. Горина»**

п. Майский 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Дополнительные общеобразовательные программы «Биология», «Физика» (далее - Программы) реализуются в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» (далее - Университет).

1.2. Деятельность по реализации Программ осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, приказом Минобрнауки от 29.08.2013 г. № 1008., Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора, решениями ректората и Ученого совета, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее положение регулирует порядок, организацию и осуществление образовательной деятельности по Программам, права и обязанности работников.

1.4. Программы реализуются на основе нормативно-управленческих документов – рабочих программ дисциплин, определяющих содержание дополнительного образования, разработанных по одной из направленностей дополнительного образования и представляющих собой комплекс средств обучения, развития, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.4.1. Рабочие программы дисциплин разрабатываются преподавателями с учетом типовых образовательных программ, рекомендованных Министерством образования РФ. При разработке программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки наличие необходимых условий, требования современной педагогической науки.

1.4.2. Рабочие программы дисциплин включают следующие структурные элементы:

- титульный лист (наименование образовательного учреждения, наименование программы подготовки, указываются сведения о разработчиках и рецензировании программы, Ф.И.О., должность автора (авторов) программы; название города, населенного пункта; год разработки дополнительной программы;
- пояснительная записка (раскрывает направленность дополнительной общеобразовательной программы, цель и задачи программы, ожидаемые результаты и дидактические единицы);
- учебно-тематический план программы (перечень разделов, тем; количество часов по каждой теме);
- оценочные средства;
- материально-техническое обеспечение;
- список использованной литературы.

1.4.3. Изменения, рассмотрение, согласование, утверждение рабочих программ дисциплин осуществляется перед началом учебного года, после чего информация о программе включается в учебный план. Предложения по изменению содержания вносит начальник учебно-методического управления.

1.5. Координацию деятельности Программ осуществляет проректор по учебной работе.

1.6. Трудовые обязанности преподавателей Программ, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего распорядка Университета, должностными инструкциями работников, а также иными локальными актами Университета.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основная цель Программ - обеспечение дополнительной подготовки к освоению профессиональных программ.

2.2. Основные задачи Программ:

биология:

- повышение биологической грамотности подрастающего поколения;
- формирование у школьников естественнонаучного мировоззрения;
- формирование у школьников экологического мышления.

физика:

- формирование основополагающих понятий и опорных знаний, необходимых при изучении физики в повседневной жизни;
- повышение уровня интеллектуального развития учащихся.

2.3. Деятельность по реализации Программ предусматривает проведение следующих направлений учебно-методической работы:

- разработка современной методологии и методики дополнительного образования;
- внедрение инновационных методик в преподавание Программ;
- организация и проведение консультационных услуг по методике преподавания Программ;
- организация, проведение и участие в международных, городских и региональных олимпиадах, семинарах, конференциях, конкурсах учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ, связанных с Программами;
- информационное и методическое обеспечение образовательных программ;
- выявление уровня подготовки обучающихся путем тестирования;

2.4. Воспитательная работа направлена на формирование положительного климата в группах, на профориентацию и включает в себя:

- экскурсии по факультетам университета;
- встречи с выдающимися учеными университета;
- посещение музеев, ботанического сада, Агротехнопарка, библиотеки и общежитий университета;
- встречи с информационно-консультационной мобильной бригадой университета.

3. Организация учебного процесса

3.1. Учебный год начинается в соответствии с учебным планом с сентября соответствующего года и делится на два семестра. Учебные занятия

проводятся по расписанию, составляемому на семестр. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа составляет 40 минут.

3.2. Зачисление на обучение по Программам осуществляется с 1 по 30 сентября на годичную форму обучения. Сроки начала учебных занятий устанавливаются по мере формирования групп. В случае необходимости начало учебных занятий может быть перенесено на другой срок. Содержание и продолжительность обучения обучающихся средних общеобразовательных школ районов области по Программам определяются учебными планами и образовательными программами, разработанными в соответствии с приказами Минобрнауки от 29.08. 2013г. №1008 (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ от 27.11. 2013г. №30468) и от 03.10.2014 г. № 1304 и утвержденными Ученым советом Белгородского ГАУ.

3.3. Реализация программ при годичной форме обучения рассчитана на 14 недель, из которых:

- 14 недель - теоретическое обучение (один раз в две недели по 4-6 час.).

3.4. Университет создает обучающимся средних общеобразовательных школ условия для получения качественного образования. Учебные группы по изучению Программ формируются в двух направлениях: биология (агротехнологическое направление) и физика (агроинженерное) в количестве 40 человек в каждой группе. Курирует работу методист отдела профориентации и содействия трудоустройству учебно-методического управления университета. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

3.5. При подготовке к освоению образовательной программы обучающийся должен освоить дополнительные общеобразовательные программы в общем объеме 40 академических часов каждая.

3.6. Освоение дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в форме аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателя. Объем аудиторных занятий составляет не менее 40 академических часов. Общий объём учебной нагрузки обучающихся исчисляется из 54 академических часов в год, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Объем обязательных аудиторных занятий в период теоретического обучения не должен превышать 40.

3.7. Прием обучающихся средних общеобразовательных школ области, на обучение по Программам, производится по агротехнологическому и агроинженерному профилям, и предусматривает выдачу университетских сертификатов об окончании обучения и с учетом индивидуальных достижений.

3.8. Основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, индивидуальное занятие, самостоятельная работа. При необходимости могут проводиться и другие виды учебной работы.

3.9. Самостоятельная работа учащихся является неотъемлемой частью образовательного процесса и является организационной формой обучения (система педагогических условий, обеспечивающая управление учебной деятельностью обучающихся, а также деятельность обучающихся по освоению

знаний, умений и навыков учебной деятельности без непосредственного участия в этом процессе преподавателей). Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, указывается в рабочем учебном плане.

Рекомендуемые формы самостоятельной работы по Программам:

- чтение учебной литературы;
- просмотр учебных фильмов по программному материалу;

Критериями оценки результатов самостоятельной работы могут являться:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа.

3.10. Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено». Оценки выставляются при проведении аттестации результатов работы обучающихся.

3.11. Обучающимся, успешно завершившим обучение по образовательным Программам, выдаётся документ (сертификат), который подтверждает обучение в университете или документ (сертификат), который подтверждает обучение в университете с учетом индивидуальных достижений обучающегося. (Приложение 1,2).

4. Правила приема обучающихся

4.1. Прием на обучение по Программам обучающихся средних общеобразовательных школ области и сторонних лиц, осуществляется на основании заявления (Приложение 3), приказа ректора Университета и договора о сотрудничестве между средней общеобразовательной школой и Университетом (или индивидуальным договором об обучении). Вступительные испытания, при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам «Биология» и «Физика» не предусмотрены.

4.2. Обучающиеся средних общеобразовательных школ области, желающие обучаться по программам университета по их требованию должны быть ознакомлены с лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и процедуру приема.

4.3. Прием документов и зачисление осуществляется отделом профориентации и содействия трудоустройству учебно-методического управления.

4.4. Контроль зачисления и обучения осуществляет начальник учебно-методического управления.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1 На обучающихся, проходящих обучение по Программам, распространяются все права и обязанности, предусмотренные договором об обучении и внутренними локальными актами, утверждаемыми ректором Университета.

- 5.2 Обучающиеся, проходящие обучение по Программам, имеют право:
- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
 - бесплатно пользоваться учебными помещениями, оборудованием учебных и научных лабораторий и мастерских, библиотеками, информационным фондом, читальными залами;
- 5.3 Обучающиеся, проходящие обучение по Программам, обязаны:
- посещать аудиторные занятия, предусмотренные соответствующим учебным планом обучения, овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками;
 - следовать принципам общечеловеческой нравственности, моральным нормам правового демократического общества, постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;
 - уважать личное достоинство преподавателей и сотрудников университета;
 - бережно относиться к учебным и общественным зданиям, оборудованию и другому материальному имуществу университета;
- 5.4 Университет вправе отчислить обучающихся за:
- непосещение занятий;
 - невыполнение учебных планов;
 - нарушение предусмотренных настоящим положением обязанностей, правил внутреннего распорядка.

6. Обучение по индивидуальному учебному плану

6.1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

6.2. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

6.3. Ускоренное обучение – освоение образовательной программы в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком обучения с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

6.4. Индивидуальным учебным планом может предусматриваться самостоятельное освоение обучающимся дополнительных общеобразовательных программ, свободное посещение занятий, изменение учебного графика, введение дополнительных форм контроля знаний по изучаемым дисциплинам, изменение срока проведения промежуточной аттестации.

6.5. Обучение по индивидуальному плану может осуществляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин учебного плана и может быть предоставлено:

- с целью ликвидации разницы в дополнительных общеобразовательных программах, либо ликвидации академической задолженности слушателям, восстановленным в образовательном учреждении для продолжения обучения или приступившим к занятиям после окончания академического отпуска, при наличии разницы в дополнительных общеобразовательных программах;
- с целью создания условий для продолжения и завершения обучения слушателям, находящимся на длительном стационарном лечении; родителям, воспитывающим детей до 3- лет; в иных исключительных случаях.

6.6. Предоставление права на обучение по индивидуальному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося и утверждается приказом ректора Университета (Приложение 4).

6.7. В индивидуальном учебном плане указываются наименования дисциплин, разделов, модулей, подлежащих освоению, виды занятий и даты их проведения.

6.8. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает обучающихся от посещения занятий по расписанию, но не отменяет обязанности освоения дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме.

6.9. Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом и согласовать с ответственными преподавателями директором Центра график, сроки индивидуального изучения дисциплины (модуля) и даты контроля знаний.

6.10. Контроль за качеством и сроками выполнения индивидуальных учебных планов осуществляет методист.

6.11. Обучающийся по Программам, допускается к сдаче промежуточной аттестации при условии отсутствия задолженности по учебным дисциплинам, определённым индивидуальным учебным планом. Итоговую аттестацию обучающиеся по индивидуальным учебным планам проходят в сроки, установленные для всех обучающихся.

6.12. В случае невыполнения обучающимся утверждённого индивидуального учебного плана обучающийся

- может быть лишен права обучаться по индивидуальному учебному плану;

6.13. Обучающийся по индивидуальному плану или по ускоренной программе имеет право по письменному заявлению на имя ректора Университета перевестись на обучение по образовательной программе с полным нормативным сроком обучения.

7. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов

7.1. При зачислении на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, образовательный процесс по Программам орга-

низуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий слушателей.

7.2. Университет создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями слушателей в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида (Часть 3 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326)).

7.3. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным предпрофессиональным программам для слушателей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для слушателей с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

7.4. Численный состав группы может быть уменьшен при включении в него слушателей с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими слушателями, так и в отдельных группах.

7.5. Со слушателями с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

7.6. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания слушателей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326)).

7.7. Обучение по Программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей.

7.8. Образовательная деятельность лиц с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных слушателей, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

7.9. При реализации Программ лицам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специ-

альные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (Часть 11 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326)).

7.10. С учетом особых потребностей, для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Университет обеспечивает предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

7.11. В целях доступности получения дополнительного образования лицам с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами Университет обеспечивает:

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: адаптацию официального сайта Университета с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG); размещение в доступных для слушателей, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего слушателю необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа слушателя, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого слушателя;
- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения)); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для лиц, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа слушателя в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

8. Условия и порядок выдачи сертификата

8.1. Основными условиями для выдачи сертификата обучающемуся по Программам, является выполнение требований учебного плана, к которым относятся:

- посещение аудиторных занятий;
- положительные результаты тестирования.

8.2. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговому тестированию, по результатам которого ему выдается сертификат об окончании обучения в университете (Приложение 1).

8.3. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, успешно прошедший итоговое тестирование, участвовавший в конкурсе исследовательских работ «Первые шаги в науку» и занявший призовое место или ставший лауреатом конкурса получает сертификат об окончании обучения в университете с учетом индивидуальных достижений (Приложение 2).

9. Руководство, права и ответственность

9.1. Общее руководство, координацию и текущий контроль над деятельностью по реализации Программ осуществляет проректор по учебной работе.

9.2. Должностные обязанности, права и ответственность методиста отдела профориентации устанавливаются должностной инструкцией, которая утверждается ректором Университета.

9.3. Деятельность по реализации Программ обеспечивается преподавателями университета. Оплата труда преподавателей определяется в соответствии с договорами, заключенными между ними и Университетом.

9.4. Для осуществления деятельности по организации Программ, начальник УМУ, методист и преподаватели имеют право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из необходимости обеспечения учебного и научного процессов, спроса на оказываемые услуги;
- определять формы и размер оплаты труда работников с учетом требований Университета;

9.5. Начальник УМУ, методист и преподаватели несут ответственность за:

- качество подготовки слушателей по реализуемым образовательным программам;
- проведение мероприятий по социально-культурной адаптации обучающихся;
- безопасность обучающихся, преподавателей и сотрудников во время учебных занятий;
- разработку основных образовательных программ, на основе действующих государственных образовательных стандартов;
- подготовку учебных и учебно-методических пособий и материалов.

10. Реорганизация и ликвидация

10.1. Обучение по общеразвивающим Программам создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета Университета в соответствии с действующим законодательством и Уставом Университета.

11. Заключительные положения

11.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на Ученом Совете Университета и утверждаются приказом ректора.

11.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений. В случае внесения более 5 (пяти) изменений, разрабатывается новое Положение.

Лист согласования

ПОЛОЖЕНИЯ
о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным программам
«Биология» и «Физика»
(подготовка учащихся старших классов - агроклассов)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет
имени В.Я. Горина»

Проект положения вносит:

Начальник учебно-методического управления  Л.А. Манохина

Согласовано:

Первый проректор



А. Н. Простенко

Проректор по учебной работе



П. И. Бреславец

Начальник управления
организационно-правовой работы



С. И. Поляков

Начальник ОПР и УС



М.А. Беспалова

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО
Белгородский ГАУ
Турьянскому А.В.

Учащегося _____ класса

_____СОШ

_____района

_____ (Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

Проживающего по адресу: _____

Контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу принять меня в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ для обучения по дополнительным общеобразовательным программам. Направление подготовки: биология (агротехнологическое), физика (агроинженерное)

Средний балл успеваемости за ___ класс _____

Интересующий факультет _____

Дата

Подпись

Согласовано:

Директор СОШ _____

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

Дата

Согласие родителей на поездки и занятия в Белгородском ГАУ:

мать (Ф.И.О.) _____

подпись

отец(Ф.И.О.) _____

подпись

Дата _____

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«Белгородский государственный аграрный
университет имени В.Я. Горина»**

308503, п. Майский, Белгородского района
Белгородской области, ул. Вавилова,1
Тел. (4722)39-22-02, 39-22-51

Сертификат

подтверждает, что

ФМО,

ученик 11 класса _____
средней общеобразовательной школы

Белгородской области,
закончил обучение по дополнительной
общеобразовательной программе «Физика».

Ректор университета

А.В. Турьянский

г. Белгород

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«Белгородский государственный аграрный
университет имени В.Я. Горина»**

308503, п. Майский, Белгородского района
Белгородской области, ул. Вавилова,1
Тел. (4722)39-22-02, 39-22-51

Сертификат

подтверждает, что

ФМО,

ученик 11 класса _____
средней общеобразовательной школы

Белгородской области,
закончил обучение по дополнительной
общеобразовательной программе «Биология»

Ректор университета

А.В. Турьянский

г. Белгород

Приложение № 4

Ректору Белгородского ГАУ

ФИО

(ФИО, обучающегося полностью)

Заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану.

Дата _____
_____ (подпись) _____ (ФИО слушателя)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

(ФИО полностью)

На период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дополнительная общеобразовательная программа _____

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля	Объём академ. часов	Виды занятий	Дата проведения занятий	Формы контроля знаний	Дата проведения контроля знаний	Отметка об исполнении с подписью директора ЛОЦ

Начальник УМУ _____
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

Второй экземпляр индивидуального учебного плана получил:

Дата _____
_____ (подпись) _____ (ФИО обучающегося)