

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Иванович

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f915a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

## П Р И К А З

«07» сентября 2020 г.

№ 983-3

п. Майский

### Об утверждении Положения об оказании материальной помощи и иных денежных выплатах обучающимся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30 сентября 2020 г. (протокол №1)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об оказании материальной помощи и иных денежных выплатах обучающимся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ (далее - Положение).
2. Начальнику управления информатизации Д.Ю. Евсюкову разместить Положение, утвержденное настоящим приказом, на официальном сайте университета в разделе: Сведения об образовательной организации/Документы в срок до 09.10.2020 года.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Трунову В.Д., и.о. проректора по организационной и социальной работе.

Врио ректора



С.Н. Алейник

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ  
«30» 09 2020 г.  
Протокол № 1

Утверждено приказом  
врио ректора  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
№ 983-3 от «07» сентября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании материальной помощи и иных денежных**  
**выплатах обучающимся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ**

п. Майский, 2020

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты материальной помощи и иных денежных выплат обучающимся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе, являющимися гражданами Российской Федерации. Материальная помощь является одной из форм материальной поддержки нуждающихся обучающихся.

1.2. Финансирование расходов, связанных с оказанием материальной помощи и иных денежных выплат в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, осуществляется из средств федерального бюджета, предусмотренных на эти цели в размере 25% от стипендиального фонда.

1.3. Оказание материальной помощи и иных денежных выплат осуществляется в виде единовременной денежной выплаты нуждающимся обучающимся при наличии фонда согласно п.1.2. настоящего Положения.

1.4. Обучающийся имеет право на получение материальной помощи и иные денежные выплаты не более двух раз в календарный год (не более одного раза в учебный семестр/полугодие).

1.5. Материальная помощь оказывается нуждающимся обучающимся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, к которым относятся обучающиеся:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанные в установленном порядке инвалидами;
- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или иных радиационных катастроф;
- являющиеся ветеранами боевых действий;
- из семей, имеющих право на получение государственной социальной помощи (устанавливают органы социальной защиты населения по уровню дохода на каждого члена семьи);
- из многодетных семей.

1.6. Иные денежные выплаты устанавливаются обучающимся, признаваемым университетом нуждающимися:

- имеющим детей;
- находящимся в отпуске по беременности и родам, а также вставшим на раннем сроке беременности на учет в медицинском учреждении;
- из неполных семей (имеющих только одного родителя);
- имеющим одного или обоих родителей инвалидов;
- имеющим одного или обоих родителей-пенсионеров;
- являющимися донорами;
- ставшими жертвами чрезвычайных обстоятельств (авария, кража личного имущества, пожар, стихийные бедствия и т.п.);
- попавшим в затруднительное положение в связи с:

оплатой или компенсацией платных медицинских осмотров и обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования

органов), медицинских операций, дорогостоящего лечения, приобретение дорогостоящих медикаментов);

смертью близких родственников (матери, отца, мужа, жены, ребенка);  
оплатой расходов на участие во всероссийских, региональных и районных культурно-массовых мероприятиях, конференциях, соревнованиях, учебно-тренировочных сборах от имени университета.

1.7. Материальная помощь обучающимся университета, указанным в п.1.5. настоящего Положения, устанавливается в пределах согласно приложению №1.

1.8. Иные денежные выплаты устанавливается обучающимся университета, указанным в п.1.6. настоящего Положения, в пределах согласно приложению №2.

## **II. Порядок назначения и выплаты материальной помощи и иных денежных выплат**

2.1. Оказание материальной помощи и иных денежных выплат осуществляется на основании личного заявления обучающегося (приложение №3).

2.2. Обучающийся представляет заявление об оказании материальной помощи и иных денежных выплат в деканат факультета, отдел аспирантуры ежемесячно до 25 числа текущего месяца в бумажном или электронном видах с приложением необходимых документов. В качестве приложения к заявлению обучающийся предоставляет копии соответствующих документов, подтверждающих необходимость оказания материальной помощи и иных денежных выплат.

2.3. Стипендиальная комиссия факультета рассматривает представленный пакет документов на предмет соответствия представленных документов настоящему Положению. По итогам рассмотрения пакет документов с выпиской из протокола заседания стипендиальной комиссии факультета передается в Стипендиальную комиссию университета для принятия решения.

2.4. Выплата материальной помощи и иных денежных выплат осуществляется приказом ректора университета на основании выписки из протокола решения Стипендиальной комиссии университета.

2.5. Решение об отказе в оказании материальной помощи и иных денежных выплат может быть принято по одному из следующих оснований:

а) лицо, обратившееся с заявлением об оказании материальной помощи и иных денежных выплат, не соответствует требованиям пункта 1.1 данного Положения;

б) заявителем не предоставлены или предоставлены не в полном объеме документы согласно приложениям №1 и №2;

в) отсутствие денежных средств, согласно п.1.2. настоящего Положения.

2.6. Контроль за расходованием средств, направленных на оказание материальной помощи и иных денежных выплат, осуществляется председателем Стипендиальной комиссии университета совместно с главным бухгалтером ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

2.7. Документы для предоставления материальной помощи и иных денежных выплат нуждающимся обучающимся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ хранятся у секретаря Стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

2.8. Выплата материальной помощи и иных денежных выплат обучающимся производится в дни выплаты стипендий в безналичной форме путем перечисления денежных средств на банковские карты обучающихся либо в наличной форме через кассу Университета.

2.9. В случае выявления фактов предоставления обучающимся подложных документов, выплаченная материальная помощь и иные денежные выплаты подлежат возврату в полном объеме в сроки, указанные в письменном требовании университета. В случае отказа в добровольном возврате средств, университет оставляет за собой право произвести взыскание в судебном порядке.

### **III. Заключительные положения.**

3.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются Ученым советом университета, вводятся в действие приказом ректора университета.



Условия и размеры материальной помощи нуждающимся обучающимся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

№ п/п	Основание	Размер материальной помощи студентам, обучающимся по программам СПО (в государственных академических стипендиях)	Размер материальной помощи студентам, обучающимся по программам ВО (в государственных академических стипендиях)	Размер материальной помощи аспирантам (в государственных стипендиях аспирантов)	Необходимые документы
1.	Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	До 15 стипендий	До 15 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Копия документа, подтверждающего соответствующий статус.
2.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами	До 15 стипендий	До 15 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Копия справки, подтверждающей установление инвалидности.
3.	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или иных радиационных катастроф	До 15 стипендий	До 15 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Копия документа о статусе пострадавшего в результате катастроф.
4.	Обучающиеся, являющиеся	До 15 стипендий	До 15 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора.

	еся ветеранами боевых действий					тора. 2. Копия документа, подтверждающего участие в боевых действиях.
5.	Обучающиеся из малообеспеченных семей, имеющих право на получение государственной социальной помощи	До 15 стипендий	До 15 стипендий	До 2 стипендий		1. Заявление на имя ректора. 2. Документ из органов социальной защиты населения по месту жительства о том, что семья относится к категории малоимущих.
6.	Обучающиеся из многодетных семей	До 15 стипендий	До 15 стипендий	До 2 стипендий		1. Заявление на имя ректора. 2. Документ из органов социальной защиты населения по месту жительства о статусе семьи.

Условия и размеры иных денежных выплат обучающимся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

№ п/п	Основание	Размер иных денежных выплат обучающимся по программам СПО (в государственных академических стипендиях)	Размер иных денежных выплат обучающимся по программам ВО (в государственных академических стипендиях)	Размер иных денежных выплат аспирантам (в государственных стипендиях аспирантов)	Необходимые документы
1.	Обучающиеся, имеющие детей	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2.	Обучающиеся, находящиеся в отпуске по беременности и родам, а также вставших на раннем сроке беременности на учет в медицинском учреждении	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Документ из медучреждения.



3.	Обучающиеся из неполных семей (имеющих только одного родителя)	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Документ о составе семьи. 3. Копия свидетельства о рождении.
4.	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей инвалидов	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Документ о составе семьи. 3. Копия документа, подтверждающего установление инвалидности.
5.	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей родителей-пенсионеров	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора 2. Документ о составе семьи. 3. Копии пенсионных удостоверений.
6.	Обучающиеся, являющиеся донорами	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 2 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Документ из медучреждения.
7.	Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (авария,	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 3 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Документ из

	кража личного имущества, пожар, стихийные бедствия и т.п.);	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 4 стипендий	правоохранительных органов. 3. Документ из муниципального органа.
8.	Обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи с оплатой или компенсацией платных медицинских осмотров и обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования сердца, брюшной полости и т.д.), медицинских операций, дорогостоящего лечения, приобретение дорогостоящих медикаментов	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 4 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Документы, подтверждающие оплату медицинских услуг, лекарств, санаторно-курортного лечения.
9.	Обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи со смертью близких родственников (матери, отца, мужа, жены, ребенка)	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 3 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Копия свидетельства о смерти.

10.	Компенсация расходов по участию в международных, всероссийский и других мероприятиях, конференциях, соревнованиях, учебно-тренировочных сборах от имени университета	До 15 стипендий	До 10 стипендий	До 3 стипендий	1. Заявление на имя ректора. 2. Копия приказа о направлении на мероприятие.
-----	--	-----------------	-----------------	----------------	--

Приложение № 3

Образец заявления

Врио ректора ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ  
С.Н.Алейнику  
студента (ки) \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ факультета

\_\_\_\_\_ ФИО полностью,  
обучающегося (обучающейся) на  
бюджетной основе

\_\_\_\_\_ номер телефона

заявление.

Прошу оказать мне материальную помощь (иную денежную выплату) в связи с (*указать причину и (или) основание*) согласно Положения об оказании материальной помощи и иных денежных выплатах обучающимся ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Прилагаю документы:

- 1.
- 2.
- 3.

/ \_\_\_\_\_ /  
Дата

/ \_\_\_\_\_ /  
Подпись

/ \_\_\_\_\_ /  
Расшифровка подписи