

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.03.2021 09:30:56

Уникальный программный идентификатор:

5258223550ea9fbeb23736a1609b644b37d8986ab6255891f298f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.В.Я.ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета ИПКА
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
« 09 » сентября 20 21 г.,
протокол № 9

Утверждаю:
Директор ИПКА
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
А.В. Косов
« 09 » сентября 2021г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Программа профессиональной переподготовки

«Менеджмент в образовании»

п. Майский, 2021г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Менеджмент в образовании»

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 №250н «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Стратегия развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года, одобренная Коллегией Минобрнауки России (протокол от 18 июля 2013 г. № ПК-5вн);
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих" (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) (ред. от 27.03.2018);
- Письмо Минобрнауки России от 25.08.2015 N АК-2453/06 "Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО" (вместе с "Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования");

1.2. Программа разработана с учетом:

- квалификационных требований по должностям специалистов, осуществляющих работы в сфере образования, указанных в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в сфере образования», утвержденных

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2013 № 148н;

- профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного приказом министерство труда и социальной защиты российской федерации от 19 апреля 2021 года N 250н Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)";

1.3. Категория слушателей – преподавательский состав детских садов, школ, средне-специальных и высших учебных заведений.

1.4. Форма обучения - очно с применением дистанционных технологий.

1.5. Цель – получение навыков управления и обеспечения эффективной деятельности образовательных организаций разной направленности: от детского сада до высшего учебного заведения.

1.6. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации. Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки **«Менеджмент в образовании»** предусматривает приобретение новой квалификации «Менеджер в сфере образования» и направлена на подготовку слушателей к выполнению трудовых функций предусмотренных __ уровнем квалификации согласно профессиональному стандарту «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)». Характеристика уровней квалификации утверждена приказом Минтруда России от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» и представлена в таблице:

Уровень	Показатели уровней квалификации		
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний
7 уровень	Определение стратегии, управление процессами и деятельностью, в том числе, инновационной, с принятием решения на уровне крупных организаций или подразделений. Ответственность за результаты деятельности крупных организаций или подразделений	Решение задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных. Разработка новых методов, технологий	Понимание методологических основ профессиональной деятельности. Создание новых знаний прикладного характера в определенной области. Определение источников и поиск информации, необходимой для развития области профессиональной деятельности и /или организации

Область профессиональной деятельности слушателей включает:

- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и образовательные организации, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений.

Объекты профессиональной деятельности:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в образовательных организациях различной организационно-правовой формы.

Виды профессиональной деятельности и трудовые функции:

Вид профессиональной деятельности	Обобщенная трудовая функция	Трудовые функции	Уровень квалификации	Основание
01.011 Управление образовательной организацией, реализующей основные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования), дополнительные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные предпрофессиональные программы), программы профессионального обучения	Управление общеобразовательной организацией	Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации	7	Приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 №250н «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»
		Администрирование деятельности общеобразовательной организации	7	
		Управление развитием общеобразовательной организации	7	
		Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	7	

(осуществляемые образовательной организацией, реализующей образовательные программы общего образования)				
---	--	--	--	--

1.7. Планируемые результаты обучения

Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Дополнительная профессиональная программа — программа профессиональной переподготовки «**Менеджмент в образовании**» ориентирована на формирование новых профессиональных компетенций:

Трудовая функция	Новые компетенции, формирующиеся в результате освоения программы	Практический опыт	Умения	Знания	Основание
Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации	Организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации.	Владеть: Организацией управления деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации.	Уметь: Организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации.	Знать: Организацию управления деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации.	Приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 №250н «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»
	Управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений	Владеть: Разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений	Уметь: Управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений	Знания Практики управления реализацией образовательных программ, в том числе зарубежный опыт.	
	Осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-	Владеть: Организацией реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим,	Уметь: Обеспечивать реализацию требований федеральных государственных стандартов к условиям реализации образовательных программ	Знания Федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и адаптированных образовательных	

	техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ	информационно-методическим условиям реализации образовательных программ		программ, федеральных государственных требований	
Администрирование деятельности общеобразовательной организации	Осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации.	Владеть: Руководством разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов общеобразовательной организации.	Уметь: Руководство разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов общеобразовательной организации.	Знания: Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты, включая гражданское, семейное, налоговое, бюджетное, административное, трудовое, антикоррупционное законодательство Российской Федерации, требования охраны труда в части, регулирующей деятельность общеобразовательно	

				й организации.	
	Осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации	Владеть: Планированием, координация и контроль деятельности структурных подразделений общеобразовательной организации	Уметь: Планировать и контролировать деятельность структурных подразделений общеобразовательной организации.	Знания: Основы менеджмента в образовании.	
Управление развитием общеобразовательной организации	Прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации	Владеть: Прогнозированием количественных и качественных параметров развития общеобразовательной организации с учетом социально-экономических, социокультурных и этнокультурных аспектов среды.	Уметь: Анализировать деятельность общеобразовательной организации, роль в социуме, уровень социального партнерства и степень интегрированности в местное сообщество.	Знания: Основ менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества.	
	Подготавливать программы развития общеобразовательной организации	Владеть: Управление реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсное обеспечение, координация деятельности участников образовательных отношений.	Уметь: Управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений.	Знания: Основ менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества.	

	Организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации	Владеть: Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развитие цифровой образовательной среды	Уметь: Реализовывать проекты в сфере цифровой трансформации образовательной организации	Знания: Основы цифровизации общеобразовательной организации	
Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	Осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования.	Владеть: Определять цели, ожидаемые результаты и форматы взаимодействия с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами, в том числе сетевого взаимодействия.	Уметь: Определение потребностей, направлений и ожидаемых результатов взаимодействия с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.	Знания: Технологии и регламенты взаимодействия общеобразовательной организации с учредителем, органами государственной власти и органами местного самоуправления, профсоюзными организациями, представителями СМИ, социальными партнерами общеобразовательной организации и иными организациями.	
	Организовывать мероприятия по	Владеть: Организация	Уметь: Обеспечивать	Знания: Технологии и	

	взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.	взаимодействия общеобразовательной организации , органами государственной власти, местного самоуправления, учредителем (собственником), общественными и другими организациями, представителями СМИ	взаимодействие с учредителем образовательной организации, родителями (законными представителями) обучающихся, органами государственной власти и органами местного самоуправления, профсоюзными организациями, представителями СМИ, социальными партнерами общеобразовательной организации	регламенты взаимодействия общеобразовательной организации с учредителем, органами государственной власти и органами местного самоуправления, профсоюзными организациями, представителями СМИ, социальными партнерами общеобразовательной организации и иными организациями	
	Осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования.	Владеть: Контролем и оценкой результатов взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами для его дальнейшего развития и совершенствования.	Уметь: Осуществлять контроль и оценку эффективности взаимодействия и представления интересов общеобразовательной организации.	Знания: Нормативные документы по взаимодействию общеобразовательной организации с надзорными органами.	

1.8. Срок освоения дополнительной профессиональной программы «Менеджмент в образовании» – 252 часа.

1.9. Трудоемкость освоения программы: 189 академических часов. Продолжительность обучения составляет 252 часа, в течение которых слушатель посещает по 8-10 ак/часа в день.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Менеджмент в образовании»

№	Наименование дисциплины	Всего часов	В том числе		Лк	ПЗ	Форма контр оля
			АЗ	СРС (диста нцион но)			
1	Основы управления образовательной организацией	14		10	4		
1.1	Концептуальные основания управления образовательной организацией	4		2	2		
1.2	Образовательная организация как объект управления	4		4			
1.3	Управление деятельностью образовательной организации	6		4	2		
2	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования.	16		12	4		
2.1.	Государственная политика в области образования	6		4	2		
2.2.	Образовательные и профессиональные стандарты	6		6			
2.4.	Воспитание и социализация через призму изменений в законодательстве	4		2	2		
3	Управление стратегическим развитием образовательной организации	16		10	6		
3.1.	Особенности стратегического управления в системе образования	8		4	4		
3.2.	Ключевые аспекты стратегического управления в образовательных организациях.	8		6	2		
	Итоговый контроль знаний (тестирование)	2		2			тест
4.	Основы управления персоналом в образовательных организациях	20		14	6		
4.1	Специфика управления персоналом в образовательном учреждении	8		6	2		
4.2	Персонифицированное	6		4	2		

	образовательное пространство						
4.3	Профессиональное и личностное самопознание	6		4	2		
5	Система управления качеством образования	18		12	6		
5.1	Ключевые аспекты качества образования.	2			2		
5.2	Современные подходы к управлению качеством образования	4		2	2		
5.3	Компоненты системы управления качеством образования	4		2	2		
5.4	Качество образовательного процесса как объект управления	4		4			
5.5	Концептуальные основы управления качеством образования	4		4			
6	Информационные технологии и делопроизводство в образовательной организации	18		12	4	2	
6.1	Цифровизация российского образования	6		4	2		
6.2	Применение цифровых ресурсов в профессиональной деятельности педагога	6		4	2		
6.3	Образовательные технологии использования цифровых ресурсов в процессе обучения	6		4		2	
	Итоговый контроль знаний (тестирование)	2		2			тест
7	Психологические основы управленческой деятельности и социальная психология	14		10	4		
7.1	Образование. Социализация. Развитие	2			2		
7.2	Теория и методика воспитания и социализации личности	4		4			
7.3	Концептуальные основы профессионально-педагогической деятельности	4		4			
7.4	Транспрофессионализм. Профессиональное самовоспитание педагога	4		2	2		
8	Деловое общение в сфере образования. Представление интересов образовательной организации	16		10	6		
8.1	Деловая коммуникация: организационный аспект	4		2	2		
8.2	Педагогический такт, его сущность и проявление на занятиях	6		4	2		
8.3	Педагогическая культура	6		4	2		
	Итоговый контроль знаний (тестирование)	2		2			тест

9	Управление финансами, ресурсами и внебюджетными средствами в деятельности образовательной организации	18		14	4		
9.1	Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации	10		8	2		
9.2	Источники финансирования образовательной организации. Бюджетное и внебюджетное финансирование.	8		6	2		
10	Маркетинг в образовательной сфере	18		12	6		
10.1	Сущность и современные подходы к маркетингу образовательных услуг	6		4	2		
10.2	Образовательные услуги и их характеристики. Маркетинг образовательных услуг	6		4	2		
10.3	Маркетинговая стратегия, позиционирование и разработка комплекса маркетинга	6		4	2		
11	Управление проектами и инновациями в образовательных организациях	18		12	6		
11.1	Организация проектной деятельности в образовательной организации.	6		4	2		
11.2	Управление проектами в образовательной организации	6		4	2		
11.3	Система управления инновационной деятельностью образовательной организации	6		4	2		
12	Лидерство и управление командой	22		14	4	4	
12.1	Лидерство и управление Теория лидерских качеств. Ситуационное лидерство. Эмоциональное лидерство.	4		2	2		
12.2	Роли и функции руководителя. «Управление» и «лидерство»: сходство и отличия. Основные задачи лидера и руководителя. Личность лидера. Индикатор типов личности Майерс-Бриггс (МВТИ). Принятие решений лидером. Потребности и мотивы лидера	6		4		2	
12.3	Создание и развитие управленческих и проектных команд. Стадии развития команды. Управление людьми в командах. Задачи лидера на каждой стадии развития команды.	6		4	2		
12.4	Способы разрешения конфликтов. Методы лидерского влияния. Коуч-лидерство. Вдохновляющее лидерство. Устойчивость к стрессу лидера.	6		4		2	
13	Управление развитием	18		12	6		

	образовательной организации.						
13.1	Проекты развития. Критерии проектов развития. Результаты и эффекты проектов развития. Инициирование проектов развития.	6		4	2		
13.2	Организационное и ресурсное обеспечение портфеля проектов развития. Портфель проектов развитие.	6		4	2		
13.3	Задача поиска кластера для использования результатов и продуктов проектов развития. Методы поиска кластера	6		4	2		
14	Кластерное взаимодействие.	16		10	4	2	
14.1	Модель кластерного взаимодействия образовательной организации. Типология моделей кластерного взаимодействия. Методы поиска кластера.	6		4	2		
14.2	Разработка моделей кластерного взаимодействия. Внедрение модели кластерного взаимодействия. Проектный метод внедрения модели кластерного взаимодействия.	6		4		2	
14.3	Разработка сетевой организационной культуры для внедрения модели кластерного взаимодействия. Внедрение организационной культуры сетевого типа регионального кластера	4		2	2		
	Итоговый контроль знаний (тестирование)	2		2			тест
15	Итоговая аттестация	2			2		
	итого	252		172	72	8	

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

3.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины «Менеджмент в образовании»

Программа учебной дисциплины «Менеджмент в образовании» рассчитана на 252 часа академических часа, включая 80 ак/ч аудиторных занятий и 172 ак/ч самостоятельной работы.

3.1.1 Распределение часов по семестрам и видам занятий

Виды занятий	Обозначения		
		Всего часов	В неделю
Лекции	Л	72	5
Практические занятия	П-З	8	1

Государственный экзамен	Э		
Сам. работа студентов	СРС	172	10
Всего часов		252	

Цель получение навыков управления и обеспечения эффективной деятельности образовательных организаций разной направленности: от детского сада до высшего учебного заведения.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Задачи дисциплины:

- освоение слушателями теории и практики стратегического, экономического, социального, образовательного менеджмента;
- предоставление слушателям необходимых знаний и технологий для дальнейшего повышения их профессиональной квалификации;
- освоение современных образовательных технологий и приемов управления образовательной деятельностью, а также осуществления собственной учебно-организационной деятельности;
- повышение уровня профессиональной и общей культуры;
- развитие продуктивных, творческих функций мышления слушателей;
- подготовка слушателем самостоятельного проекта по вопросам управления современным образованием.
- сформировать у будущих педагогов готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности систему умений и навыков по организации воспитательной работы;
- сформировать основы исследовательской работы в области практической деятельности в системе образования;
- сформировать базовый уровень личностной педагогической культуры молодого педагога;
- сформировать умения профессионального мастерства педагога в организации учебно-воспитательной деятельности.
- способствовать формированию готовности к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых;

3.1.2. Наименование тем, их содержание, объем в часах лекционных занятий.

№ п/п	Тема	Содержание	Кол-во часов
1	Основы управления образовательной организацией		4

1.1	Концептуальные основания управления образовательной организацией	Управление системой образования в Российской Федерации, методы и формы управления педагогическими системами Сущность и особенности инновационного управления образовательными системами Система управления профессиональными учебными заведениями	2
1.2	Образовательная организация как объект управления	Образовательная организация как педагогическая система Требования к управленческим целям и задачам	
1.3	Управление деятельностью образовательной организации	Основные принципы и функции теории управления Управленческая деятельность в сфере образования	2
2	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования.		4
2.1.	Государственная политика в области образования	Фундаментальные основы государственной политики в области образования в Российской Федерации Принципы Государственной политики в области образования Правового регулирования государственной политики в области образования	2
2.2.	Образовательные и профессиональные стандарты	Законодательство в сфере образования Стандартизация в сфере образования Требования к структуре и содержанию	
2.4.	Воспитание и социализация через призму изменений в законодательстве	Закон Президента РФ о воспитательной составляющей образования Развитие личностного потенциала субъектов образовательных отношений Типология инновационных форм воспитательной работы с обучающимися.	2
3	Управление стратегическим развитием образовательной организации		6
3.1.	Особенности стратегического управления в системе образования	Тенденции XXI века в управлении образовательными организациями Технология разработки стратегии образовательного учреждения	4

3.2.	Ключевые аспекты стратегического управления в образовательных организациях.	Стратегическое управление и его особенности Стратегический маркетинг образовательных услуг.	2
4.	Основы управления персоналом в образовательных организациях		6
4.1	Специфика управления персоналом в образовательном учреждении	специфика управления персоналом в образовательном учреждении	2
4.2	Персонифицированное образовательное пространство	Инновационное развитие образования: глобальные изменения и вызовы	2
4.3	Профессиональное и личностное самопознание	Педагог в инновационном образовательном пространстве. Профессионально-педагогическое качество педагога в контексте обновляющегося образования	2
5	Система управления качеством образования		6
5.1	Ключевые аспекты качества образования.	Государственно-правовое регулирование образовательных отношений Актуальные проблемы теории качества Проблемы инновационного развития и качество образовательных систем	2
5.2	Современные подходы к управлению качеством образования	Политика в области качества образования: проблемы разработки и реализации в России Инновационное развитие образования: глобальные изменения и вызовы	2
5.3	Компоненты системы управления качеством образования	Проблемы инновационного развития и качество образовательных систем Управление качеством в сфере образования: проблемные вопросы и решения	2
5.4	Качество образовательного процесса как объект управления	Качество образования – ключевая идея развития современной образовательной организации	

5.5	Концептуальные основы управления качеством образования	Теоретические основы построения систем качества в сфере многоуровневого непрерывного образования Новое качество образовательной организации и педагогического корпуса (системный анализ и приглашение к дискуссии). Опыт управления качеством в различных социальных системах (применительно к образовательной практике)	
6	Информационные технологии и делопроизводство в образовательной организации		4
6.1	Цифровизация российского образования	Факторы становления и развития цифрового образовательного процесса	2
6.2	Применение цифровых ресурсов в профессиональной деятельности педагога	Закономерности и тенденции развития цифрового образовательного процесса. объект и предмет цифровой дидактики профессионального образования и обучения	2
6.3	Образовательные технологии использования цифровых ресурсов в процессе обучения	Общий принцип отбора педагогических технологий для цифрового профессионального образования;	
7	Психологические основы управленческой деятельности и социальная		4
7.1	Образование. Социализация. Развитие	2. Образование. Социализация. Развитие	2
7.2	Теория и методика воспитания и социализации личности	1. Личность и индивидуальность. 2. Развитие. Воспитание. Обучение. 3. Развитие самосознания и формирование социально зрелой личности как проблема психологии образования.	
7.3	Концептуальные основы профессионально-педагогической деятельности	1. Педагогическая деятельность: сущность и ценностные характеристики 2. Психолого-педагогические основания различных видов профессионально-педагогической деятельности	
7.4	Транспрофессионализм. Профессиональное самовоспитание педагога	Сущность и периодизация развития понятия личностнопрофессионального саморазвития специалиста. Возможности и риски саморазвития педагога в интегративной	2
8	Деловое общение в сфере образования. Представление интересов образовательной		6

8.1	Деловая коммуникация: организационный аспект	технологии конструирования и реализации коммуникативных программ в образовательном процессе Взаимодействие субъектов образовательного процесса	2
8.2	Педагогический такт, его сущность и проявление на занятиях	Педагогический такт – элемент нравственной культуры педагога. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса Педагогические технологии. Становление педагога профессионального обучения	2
8.3	Педагогическая культура	Структура индивидуальных личностных качеств педагога. Формирование личностных профессиональных качеств педагога.	2
9	Управление финансами, ресурсами и внебюджетными средствами		4
9.1	Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации	Финансирование образовательного учреждения.	2
9.2	Источники финансирования образовательной организации. Бюджетное и внебюджетное финансирование.		2
10	Маркетинг в образовательной сфере		6
10.1	Сущность и современные подходы к маркетингу образовательных услуг	Понятие «Маркетинг», «Маркетинг в образовании». Цель маркетинговой деятельности. Предмет "маркетинга в сфере образования".	2
10.2	Образовательные услуги и их характеристики. Маркетинг образовательных услуг	Специфика и сложность маркетинга в образовании. Характеристики образовательных услуг. Субъекты и объекты маркетинга образовательных услуг	2
10.3	Маркетинговая стратегия, позиционирование и разработка комплекса маркетинга	Маркетинговая стратегия. Уровень психологического комфорта.	2
11	Управление проектами и инновациями в образовательных организациях		6
11.1.	Организация проектной деятельности в образовательной организации.	Управление на основе проектов. Основные подходы к управлению образовательной организации.	2

11.2.	Управление проектами в образовательной организации	Условия реализации проектного подхода в образовательной организации. Процессы управления проектом. Процессы, ориентированные на продукт.	2
11.3.	Система управления инновационной деятельностью образовательной организации	Управление инновационной деятельностью в образовательном учреждении.	2
12	Лидерство и управление командой		4
12.1	Лидерство и управление Теория лидерских качеств. Ситуационное лидерство. Эмоциональное лидерство.	Теория лидерских качеств. Ситуационная модель лидерства.	2
12.2	Роли и функции руководителя. «Управление» и «лидерство»: сходство и отличия. Основные задачи лидера и руководителя. Личность лидера. Индикатор типов личности Майерс-Бриггс (MBTI). Принятие решений лидером. Потребности и мотивы лидера	Сущность понятий «руководитель», «лидер», «управление» и «лидерство». Характеристики (сильные стороны) личности лидера. Функции лидера в процессе реализации управленческой Деятельности.	
12.3	Создание и развитие управленческих и проектных команд. Стадии развития команды. Управление людьми в командах. Задачи лидера на каждой стадии развития команды.	Этапы развития эффективности работы команды. Ключевые факторы успеха предприятия. Стили лидерства и управления.	2
12.4	Способы разрешения конфликтов. Методы лидерского влияния. Коуч-лидерство. Вдохновляющее лидерство. Устойчивость к стрессу лидера.	Понятие «Конфликт», разрешение конфликта. Основные стили поведения при конфликте. Конфликты в команде и управление ими.	
13	Управление развитием образовательной организации.		6
13.1	Проекты развития. Критерии проектов развития. Результаты и эффекты проектов развития. Инициирование проектов развития.	Характеристики проектов развития. Основные критерии проектов развития образовательной организации. Этапы разработки проектов развития.	2

13.2	Организационное и ресурсное обеспечение портфеля проектов развития. Портфель	Деятельности образовательной организации.	2
13.3	Задача поиска кластера для использования результатов и продуктов проектов развития. Методы поиска кластера	Формирование кластеров в Российской Федерации. Стратегическая карта реализации совместной деятельности участников кластера.	2
14	Кластерное взаимодействие.		4
14.1	Модель кластерного взаимодействия образовательной организации. Типология моделей кластерного взаимодействия. Методы поиска кластера.	Сущность понятий «кластер», «кластерное взаимодействие», «Модель кластера», «Образовательный кластер», «Модель кластерного взаимодействия»	2
14.2	Разработка моделей кластерного взаимодействия. Внедрение модели кластерного взаимодействия. Проектный метод внедрения модели кластерного взаимодействия.	Алгоритм реализации мероприятий по формированию образовательного кластера. Варианты внедрения модели кластерного взаимодействия в рамках образовательного кластера.	
14.3	Разработка сетевой организационной культуры для внедрения модели кластерного взаимодействия. Внедрение организационной культуры сетевого типа регионального кластера	Сетевая интеграция внутри кластера. Стратегическая кластеризация внутри кластера. Локальная кластеризация внутри кластера.	2

3.1.3. Семинарские занятия, их содержание и объем в часах.

№ п/п	Тема	Содержание	Кол-во часов
1	Основы управления образовательной организацией		
1.1	Концептуальные основания управления образовательной организацией	Управление образованием как вид социального управления. Образование на пути реформ: мировой опыт модернизации образовательных систем	

1.2	Образовательная организация как объект управления	Субъекты государственной политики в сфере образования. Объекты государственной политики в сфере образования	
1.3	Управление деятельностью образовательной организации	Государственно-правовое регулирование образовательных отношений. Тенденции и проблемы современного образования. Закономерности и принципы менеджмента в образовании.	
2	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования.		
2.1.	Государственная политика в области образования	Законодательная база функционирования и развития образовательной организации Понятие квалификации. Квалификационные требования к подготовке педагогов профессионального обучения Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы. Подходы к определению профессиональной компетентности	
2.2.	Образовательные и профессиональные стандарты	федеральный государственный образовательный стандарт, образовательный стандарт, профессиональный стандарт, Согласование профессиональных стандартов «Педагог» и «Педагог профессионального обучения» по компоненту «Трудовые функции»	
2.4.	Воспитание и социализация через призму изменений в законодательстве	Управление воспитательной системой образовательной организации. Формирование содержания профессионально-педагогического образования Организационные и содержательные изменения в воспитательной работе. Портфолио студента как отражение его профессионально-личностного роста. Основные положения студенческого самоуправления	
3	Управление стратегическим развитием образовательной организации		

3.1.	Особенности стратегического управления в системе образования	Тенденции XXI века в управлении образовательными организациями Технология разработки стратегии образовательного учреждения Основы стратегического менеджмента	
3.2.	Ключевые аспекты стратегического управления в образовательных организациях.	Разработка и реализация стратегии Стратегическое управление и его особенности Стратегический маркетинг образовательных услуг. Маркетинговые концепции	
4.	Основы управления персоналом в образовательных организациях		
4.1	Специфика управления персоналом в образовательном учреждении	Проблемы управления коллективом образовательного учреждения	
4.2	Персонифицированное образовательное пространство	Межличностные отношения как основа делового общения в педагогическом коллективе. Функции менеджмента в образовании. Самоменеджмент как условие профессионального роста персонала образовательной организации	
4.3	Профессиональное и личностное самопознание	Функции лидера в современной образовательной организации Управленческая культура как системное понятие: сущность, структура, тенденции изменения	
5	Система управления качеством образования		
5.1	Ключевые аспекты качества образования.	Теория качества. Качество как понятийная система. Система законов и принципов теории качества. Качество образования: понятие и сущность	
5.2	Современные подходы к управлению качеством образования	Организация образовательного процесса и мотивация его участников на качественный труд; контроль как процесс выявления отклонений от целей и мониторинг– система отслеживания изменений в развитии; регулирование и анализ результатов.	
5.3	Компоненты системы управления качеством образования	Управленческий компонент включает: Технологический компонент Контрольно-оценочный компонент	

5.4	Качество образовательного процесса как объект управления	Процессный подход к управлению образовательной организацией.	
5.5	Концептуальные основы управления качеством образования	Общественно-государственный характер деятельности субъектов управления качеством. Управление качеством образования Методологические основы управления качеством образования. Контроль в управлении образовательной организацией.	
6	Информационные технологии и делопроизводство в образовательной организации		2
6.1	Цифровизация российского образования	Цифровая образовательная среда, Цифровой образовательный процесс, Цифровая дидактика профессионального образования и обучения, Цифровые компетенции (универсальные, профессиональные)	
6.2	Применение цифровых ресурсов в профессиональной деятельности педагога	Современные цифровые технологии и характеристики их дидактического потенциала, Сети связи нового поколения (Next Generation Network, NGN), Цифровой профиль, Цифровой след, Цифровой двойник	
6.3	Образовательные технологии использования цифровых ресурсов в процессе обучения	Средства цифровой дидактики. персонализированный образовательный процесс. Задачи цифровой трансформации образовательного процесса профессиональной образовательной организации	2
7	Психологические основы управленческой деятельности и социальная		
7.1	Образование. Социализация. Развитие	Субъектно-субъектная схема учебного взаимодействия. Психологический контакт во взаимодействии	
7.2	Теория и методика воспитания и социализации личности	общая характеристика взаимодействия. активность как ее основная характеристика взаимодействующих сторон образовательного процесса.	
7.3	Концептуальные основы профессионально-педагогической деятельности	Профессионально-педагогическая деятельность и личность преподавателя	
7.4	Транспрофессионализм. Профессиональное самовоспитание педагога.	Периодизация изучения и решения проблемы саморазвития человека как личности и профессионала	

8	Деловое общение в сфере образования. Представление интересов образовательной		
8.1	Деловая коммуникация: организационный аспект	Условия успешной коммуникации. Виды коммуникативных барьеров. Способы преодоления коммуникативных барьеров. Коммуникация в системе управления	
8.2	Педагогический такт, его сущность и проявление на занятиях	Принцип персонализации педагогического взаимодействия	
8.3	Педагогическая культура	Педагогическое самосознание, личностные качества педагога с позитивной Я-концепцией, Уровни профессионального самосознания педагога. педагогический опыт, педагогические убеждения,	
9	Управление финансами, ресурсами и внебюджетными средствами		
9.1	Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации		
9.2	Источники финансирования образовательной организации. Бюджетное и внебюджетное финансирование.	Фонд финансовой поддержки субъектов Федерации; Федеральный финансовый фонд поддержки образования — текущей и капитального строительства; Территориальные фонды развития образования.	
10	Маркетинг в образовательной сфере		
10.1	Сущность и современные подходы к маркетингу образовательных услуг	Сущность маркетинга в сфере образования. «Маркетинг в образовании». Принципы, определяющих современную маркетинговую деятельность. Предмет "маркетинга в сфере образования. Миссия маркетинга в образовании.	
10.2	Образовательные услуги и их характеристики. Маркетинг образовательных услуг	Маркетинговая деятельность образовательной организации. Характеристики образовательных услуг.	
10.3	Маркетинговая стратегия, позиционирование и разработка комплекса	Маркетинговая стратегия. Структура имиджа. Образ руководителя. Уровень психологического комфорта.	
11	Управление проектами и инновациями в образовательных		

11.1.	Организация проектной деятельности в образовательной организации.	Проектный подход в образовании строится на основаниях. Процесс организации проектной деятельности. Процессы управления проектом. Условия реализации проектного подхода в образовательной организации.	
11.2.	Управление проектами в образовательной организации	Внедрение в процесс управления методов проектного и педагогического менеджмента. Матричная схема управления.	
11.3.	Система управления инновационной деятельностью образовательной организации	Инновационная деятельность. Принципы управления образовательной организацией и инновационной деятельностью.	
12	Лидерство и управление командой		4
12.1	Лидерство и управление Теория лидерских качеств. Ситуационное лидерство. Эмоциональное лидерство.	Качества характеризующие лидера. Ситуационная модель лидерства.	
12.2	Роли и функции руководителя. «Управление» и «лидерство»: сходство и отличия. Основные задачи лидера и руководителя. Личность лидера. Индикатор типов личности Майерс-Бриггс (МВТИ). Принятие решений лидером. Потребности и мотивы лидера	Различия между руководителем и лидером. Личность лидера. Структура типа личности на основе индикатора типов личности Майерс-Бриггс. Значение функций индикатора типов личности Майерс-Бриггс. Эффективный алгоритм принятия.	2
12.3	Создание и развитие управленческих и проектных команд. Стадии развития команды. Управление людьми в командах. Задачи лидера на каждой стадии развития команды.	Этапы развития эффективности работы команды.	
12.4	Способы разрешения конфликтов. Методы лидерского влияния. Коуч-лидерство. Вдохновляющее лидерство. Устойчивость к стрессу лидера.	Понятие «Конфликт», разрешение конфликта. Основные стили поведения при конфликте. Лидерство в современном обществе. Динамика протекания конфликта Переговоры как основной инструмент разрешения конфликтов.	2
13	Управление развитием образовательной организации.		

13.1	Проекты развития. Критерии проектов развития. Результаты и эффекты	Характеристики проектов развития. Отличия проектов развития от проектов изменения. Проект развития и проект	
13.2	Организационное и ресурсное обеспечение портфеля проектов развития. Портфель	Разработка мероприятий портфеля проектов развития.	
13.3	Задача поиска кластера для использования результатов и продуктов проектов развития. Методы поиска кластера	Стратегическая карта совместной деятельности участников кластера. Сетевая парадигма управления как основа развития инновационных кластеров в условиях глобализации.	
14	Кластерное взаимодействие.		2
14.1	Модель кластерного взаимодействия образовательной организации. Типология моделей кластерного взаимодействия. Методы поиска кластера.	Черты кластерного взаимодействия. Методический подход на основе оценки факторов конкурентоспособности. Тип топологии кластерной сети. Классификатор образовательных кластеров.	
14.2	Разработка моделей кластерного взаимодействия. Внедрение модели кластерного взаимодействия. Проектный метод внедрения модели кластерного взаимодействия.	Выбор организационной модели функционирования образовательного кластера. Схематическое представление вариантов организационных моделей управления совместной деятельностью. Выбор типа организационной модели функционирования кластера соотношении с типом роли элемента организационной структуры.	2
14.3	Разработка сетевой организационной культуры для внедрения модели кластерного взаимодействия. Внедрение организационной культуры сетевого типа регионального кластера	Сетевое взаимодействие участников образовательного кластера.	

Литература

Обязательная:

1. Дэниел Голуман, Ричард Бояцис, Энни Макки «Эмоциональное лидерство. Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта» / – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007. – 304 с.
2. Евплова Е.В. Методика профессионального обучения: учебно-методическое пособие / Е.В. Евплова, Е.В. Гнатышина, И.И. Тубер.– Челябинск, 2015. – 159 с.

3. Заир-Бек Е.С., Ксенофонтова А.Н. Различные подходы к исследованию образовательных систем [sssc.smr.ru>media/journals/izvestia/2009/2009_4](http://sssc.smr.ru/media/journals/izvestia/2009/2009_4).

4. Захарова О.А. Развитие корпоративного обучения: от «e-Learning» до «we-Learning» // Образовательные технологии и общество (Educational technology & society), 2013, Т. 16, № 2. – Казань, 2013. – С. 529-546.

5. Захарова И. В. Управление финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации: учебно-методическое пособие / – Ульяновск: УлГПУ имени И.Н.Ульянова, 2017. – 34 с.

6. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального образования : учебник / Э. Ф. Зеер. - М. : Академия, 2009. - 384 с.

7. Звонников В.И. Оценка качества результатов обучения при аттестации (компетентностный подход) / В. И. Звонников. - 2. - Москва: Издательская группа "Логос", 2012. - 280с. — Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=468732>

8. Ильин, Г. Л. Инновации в образовании: учеб. пособие / Г. Л. Ильин – Москва: Прометей, 2015. – 425 с. 5. Кашлев , С. С. Современные технологии педагогического процесса: пособие для педагогов / С. С. Кашлев. – Минск: Выш. шк., 2002. – 95 с.

9. Король А.Д. Эвристический практикум по педагогике: учеб.-метод. пособие / А. Д. Король, А. В. Хуторской, Е. И. Белокоз. – Гродно: ГрГУ, 2014. – 193 с.

10. Кочешкова Л.О. Технология управления инновационной деятельностью в образовательном учреждении: Методические рекомендации для руководителей образовательных учреждений / Под ред. Профессора В. В. Судакова. – Вологда: Изд. центр ВИРО, 2005. – 44 с.

11. Левина М.М. Технологии профессионального педагогического образования: Уч. пособие для пед. вузов / М.М. Левина; Межд. акад. наук пед. образов. – М.: Академия, 2001.

12. Нечаев Н. Н. Категория развития как основа психолого-педагогических исследований образования // Культурно-историческая психология. 2018. Т. 14, № 3. С. 57–66. 11.

13. Мандель Б. Р. Современный менеджмент в образовании : учебное пособие для обучающихся в магистратуре /– М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 492 с.

14. Маркетинг образовательных услуг: функции, технологии и опыт: учебное пособие / А.Л. Коблева, Т.Ф. Маслова. – Ставрополь: Ставролит, 2019.

15. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов / Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 139 с.

16. Методические рекомендации по разработке программы развития образовательной организации [Электронный ресурс]/ ОГАОУДПО «Белгородский институт развития образования»; под ред. Е.Н. Мясичевой. – Белгород, 2019.–31с. – Режим доступа: <https://new.beliro.ru/wp-content/>

uploads/2019/08/metodicheskie-rekomendacii-po-razrabotke-programmy-razvitiya-obrazovatelnoj-organizacii.pdf

17. Педагогические системы и технологии: практический аспект: учеб.-метод. комплекс / М-во образования Респ. Беларусь; БГПУ; авт.-сост. О. И. Митрош. – Минск, 2014. – 36 с.

18. Роберт Чалдини – Психология влияния/Пер. С англ., СПб.: Питер, 2016. - 520 с.

19. Сластенин В.А., Исаев И. Ф., Мищенко А. И., Шиянов Е.Н. Педагогика: Учебное пособие для студентов педагогических учебных заведений. - М.: Школа-Пресс, 2002

20. Словарь-справочник современного российского профессионального образования/ авторы-составители: Блинов В.И., Волошина И.А., Есенина Е.Ю., Лейбович А.Н., Новиков П.Н. – Выпуск 1. М.: ФИРО, 2010.

21. Современные образовательные технологии / коллектив авторов; под ред. Н. В. Бордовской. – 3-е изд., стер. – Москва: КНОРУС, 2015. – 432 с.

40. Соловова, Н.В. Организация и контроль самостоятельной работы / Н. В. Соловова, В. П. Гарькина. – Самара: Универс-групп, 2016. – 15 с.

22. Стратегия ОЭСР профессионального развития для стимулирования рынка труда и экономического роста. Материалы сайта Института международных организаций и международного сотрудничества НИУ ВШЭ (ИМОМС). [hse.ru>org/hse/iori/news/56026327.html](http://hse.ru/org/hse/iori/news/56026327.html).

23. Соломонова А. А. Кейс-технологии в электронном обучении / А. А. Соломонова, Д. Р. Аседова // Интерактивное образование. Информационно-публицистический образовательный журнал. – 2018. – № 3. – С. 25-18. 54

24. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: От деятельности к личности: учеб. пособие для студ. Высш. Учеб. заведений / С.Д. Смирнов. - 5-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2010. – 400 с.

25. Технологии профессионального образования и обучения Аствацатуров Г. О. Эффективный урок в мультимедийной образовательной среде / Г. О. Аствацатуров, Л. В. Кочегарова. – М.: Национальный книжный центр, ИФ «Сентябрь», 2015. – 176.

Дополнительная литература:

1. [Андреади И.П.](http://znaniyum.com/catalog/product/959864) Основы педагогического мастерства : учебник / И.П. Андреади. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 209 с. <http://znaniyum.com/catalog/product/959864>

2. Загвязинский В. И. Исследовательская деятельность педагога: учеб. пособие для студентов вузов. М.: Академия, 2010. – 176 с. (5 экз.).

3. Заруба Н. А., Бычков Л. Д. Формирование эффективной команды как условие эффективной реализации проекта // Инновационная экономика; перспективы развития и совершенствования. 2015. № 4 (9). С. 118–122.

4. Резник С.Д. Студент вуза: технологии и организация обучения в вузе : Учебник / Семен Давыдович Резник. - 4, перераб. и доп. - Москва :

ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 366 с. - ISBN978-5-16-010134-7: Б. ц. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472506>.

5. Левитес Д. Г. Педагогические технологии : учебник / Д.Г. Левитес. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 403 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). <http://znanium.com/catalog/product/546172>

6. Педагогические системы и технологии: практический аспект: учеб.-метод. комплекс / М-во образования Респ. Беларусь; БГПУ; авт.-сост. О. И. Митрош. – Минск, 2014. – 36 с.

7. Скакун В.А. Основы педагогического мастерства: Учебное пособие / В.А. Скакун. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2011. - 208 с. <http://znanium.com/catalog/product/327687>

8. Пастюк О. В. Психология и педагогика: Учебное пособие / О.В. Пастюк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 160 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=371396>

9. Проектное управление инновационным развитием школы: учебно-методическое пособие / В.Л. Холод, Н.П. Понеделко, Н.В. Краснокутский и др.; отв. ред. В.Л. Холод. - Белгород: ИД «Белгород» НИУ «БелГУ», 2017. - 134 с.

10. Управление инновациями: практикум / С. В. Тактарова, Солдатова. Пенза: Изд-во ПГУ, 2017, 128 с.

11. Ходырев А. П. Управление качеством образования на основе образовательных потребностей и интересов обучающихся: Опыт реализации ФГОС ООО: сборник материалов / А.П. Ходырев, Н.В. Соколова, Л.Н. Панкова и др. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. – 120с. - ISBN 978-5-9906357-1-5 Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=526636>

12. Шарипов Ф.В., Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=469411>

13. Шишов С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. – 206 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=536602>

14. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении/ учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2014. - 144с.

3.1.4 Вопросы к итоговой аттестации:

1. Понятия "менеджмент" и "управление", идентичность и различие.
2. Специфика менеджмента в образовании.
3. Методологические основы менеджмента в образовании.
4. Менеджмент как самостоятельный вид профессиональной деятельности.
5. Управленческая деятельность менеджера образования.
6. Инфраструктура менеджмента в образовании.
7. Формирование и развитие теории управления.

8. Понятие, принципы и свойства процесса управления; его содержание, особенности процессов управления в образовательной организации.
9. Функции управления образовательными системами (основные и специальные) и управленческий цикл.
10. Матрица ответственности и полномочий как эффективный инструмент делегирования полномочий.
11. Типология процессов управления, различные типы и области их применения. Программно-целевое управление в образовании.
12. Типы организационных структур: характеристика, преимущества, недостатки, современное состояние, перспективы развития организационных структур в образовании.
13. Управленческие решения; особенности управленческих решений в образовании.
14. Особенности системного подхода к управлению образованием.
15. Стили управления. Лидерство в управлении образованием.
16. Оценка эффективности управления в образовании.
17. Технологии Реализации моделей эффективного управления образованием.
18. Культура общения и особенности ее проявления в деятельности руководителя (на примерах практики образования).
19. Внутренняя и внешняя среда организации. Специфика управления образовательной организацией на основе учета особенностей внутренней и внешней среды.
20. Особенности маркетинга в сфере образования.
21. Факторы, влияющие на имидж руководителя в сфере образования.
22. Информационные системы управления в образовании.
23. Основные элементы организационной культуры коллектива образовательной организации (на примере конкретной ОО).
24. Регламентация управления в сфере образования.
25. Методы управления персоналом.
26. Специфика образовательного менеджмента.
27. Человеческий фактор в менеджменте; специфика проявления в образовательных системах
28. Личностно-профессиональная характеристика менеджера образования
29. Способы создания системы стимулирования в образовательной организации.
30. Способы формирования организационной культуры ОО.
31. Инструменты управленческих функций.
32. Информационное обеспечение управления ОО.
33. Условия принятия оптимальных решений в процессе управления ОО.
34. Гендерные аспекты управленческой деятельности.
35. Способы аттестации управленческих кадров в области образования.
36. Инновационная деятельность в сфере образования.
37. Охарактеризуйте современные проблемы менеджмента образовательных организаций.

38. Каким образом осуществляется финансовое обеспечение организаций образовательной организации?
39. Какие существуют источники финансового обеспечения деятельности образовательных организаций?
40. Какие документы являются правовой базой самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации?
41. Финансирование образовательных учреждений разных типов.
42. Основные фонды образовательной организации.
43. Правовое регулирование закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации
44. Как осуществляется управление маркетинговой деятельностью в образовательной организации?
45. Сущность и особенности маркетинга в сфере образования.
46. Субъекты маркетинга образовательной организации, их функции.
47. Объекты маркетинга в образовании.
48. Коммуникации и стратегии продвижения образовательных услуг.
49. Метод проектной деятельности.
50. Основные цели проектирования.
51. Сходства и отличия проектов изменения и проектов развития.
52. Какие изменения в обучении являются нововведениями?
53. Приведите примеры различных изменений в обучении, предложите их классификацию.
54. Проанализируйте понятия «лидерство» и «руководство».
55. Опишите модель ситуационного лидерства.
56. Критерии проектов развития.
57. Образовательный кластер.
58. Виды кластеров.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Менеджмент в образовании»

Обучение по дополнительной профессиональной программе «Менеджмент в образовании» осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение

В связи с тем, что содержание дополнительной профессиональной программы «Менеджмент в образовании» не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, данное содержание определяется настоящей образовательной программой, разработанной и утвержденной в Белгородском ГАУ.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, педагогические задачи, деловые игры, ролевые игры, выездные занятия, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При освоении дополнительной профессиональной программы «Менеджмент в образовании» возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее направленности дополнительной профессиональной программы, осваиваемой слушателями, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) либо дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной профессиональной программы, осваиваемой слушателями, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

4.2. Формы и методы обучения

В рамках обучения предусматриваются следующие виды занятий и методы обучения.

Виды занятий и методы обучения

Лекции	Аудиторная форма занятий, в которой даются основные положения учебной дисциплины. Конечная цель лекций - достижение студентами необходимой для дальнейшей профессиональной деятельности степени овладения изучаемыми теоретическими знаниями. Форма лекции может быть как традиционной, так и интерактивной.
Семинары	Аудиторная диалоговая форма занятий по одной из тем курса, предполагающая активное участие студентов (всех или некоторых из них), направленная на формирование у них умений самостоятельного теоретического анализа рассматриваемых в курсе проблем, в том числе путем изучения текстов первоисточников, накопление практического опыта решения типовых профессиональных задач.
Групповое академическое консультирование	Основная задача группового академического консультирования - подробное либо углубленное рассмотрение некоторых тем теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части студентов. По желанию студентов возможно вынесение на обсуждение дополнительных тем, вызывающих у них особый интерес, которые не получают достаточного освещения в лекционном курсе.

Индивидуальные консультации	Внеаудиторная форма работы преподавателя с отдельным студентом, подразумевающая обсуждение тех разделов дисциплины, которые оказались для студента неясными, или же вызванная желанием студента работать над написанием курсовой или выпускной квалификационной работы по изучаемому курсу.
Мастер-класс	Лекция и/или групповое консультирование приглашенного известного и высококвалифицированного зарубежного или отечественного ученого (либо практика в данной области). Задача - показать реальную сторону исследовательской и прикладной работы в науке и демонстрация студентам стандартов мышления профессионала в избранной ими специальности.
Практикумы	Формируют умения самостоятельного перевода текстов по специальности.
Самостоятельная работа	Работа с on-line курсами с использованием информационных технологий, чтение рекомендованной литературы (обязательной и дополнительной), подготовка к устным выступлениям и письменным контрольным работам (рубежным, итоговым испытаниям), написание рефератов, эссе, аннотаций, а также иных видов работ, необходимых для выполнения учебной программы.

Контроль преподавателем текущего уровня освоения знаний может осуществляться как на лекциях, так и во время семинаров.

4.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Приступая к изучению дисциплин, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплин предусматривает: практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, эссе; выполнение тестовых заданий; подготовка к устным опросам, экзамену и проч.).

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания; он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий учебный материал, предлагаемую литературу. Нельзя

ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, эссе, кейсы и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

4.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Образовательные

1. <http://documental-torrents.net/teg/pedagogika> - Документальные фильмы по теме «Педагогика»
2. <http://nsportal.ru/shkola/sotsialnaya-pedagogika> - Фильм «Социальная педагогика»
3. <http://минобрнауки.рф/> - Сайт Министерства образования и науки РФ
4. <http://www.rucont.ru> – ЭБ Руконт
5. <http://www.cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
6. [http // www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru). – Научная электронная библиотека
1. [http: // 194.226.30/32/book.htm](http://194.226.30/32/book.htm) - Библиотека Администрации Президента РФ
1. [http // www.gibs.uralinfo.ru](http://www.gibs.uralinfo.ru) - Муниципальное объединение библиотек
7. <http://www.bsaa.edu.ru> ЭБ БелГАУ

4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.edu.ru> – Российское образование. Федеральный портал
2. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека
3. <http://znanium.com> – ЭБС «Знаниум»
4. <http://e.lanbook.com> – ЭБС «Лань»
5. <http://ebs.rgazu.ru> – ЭБС «AgriLib»

4.6. Перечень информационных справочных систем

1. <https://wwwdemo.consultant.ru/cgi/online.cgi?>
2. <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=265332> -
3. Журнал научно-методический «Педагогическое образование и наука» http://www.manpo.ru/manpo/publications/nmj_poin.shtml
4. Цикл «Научные журналы по педагогике: «Педагогический журнал» <http://www.publishing-vak.ru/pedagogy.htm>
5. Высшее образование в России [Текст] : журнал. — Ежемес.
6. Среднее профессиональное образование (СПО) [Текст] : журнал. — Ежемес.
7. Вестник образования России [Текст] : журнал. — Ежемес.

4.7. Материально-техническое обеспечение

Для преподавания дисциплины используются:

- Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью, техническими средствами обучения для представления учебной информации (*указать наименование оборудования в аудитории*).
- Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью, техническими средствами обучения для представления учебной информации (*указать наименование оборудования в аудитории*).
- Помещение для самостоятельной работы, оснащённое специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду организации.

• 5. Итоговая аттестация

- Итоговая аттестация проводится после освоения всех тем программы и оформляется экзаменационной ведомостью, в которой отражают результат эффективности обучения слушателей и принимают решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, диплома о профессиональной переподготовке.
- Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ выдается справка об обучении или о периоде

обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ФГБОУ ВО Белгородским ГАУ

• 5.1. Критерии оценивания

- 5.1.1. При проведении итоговой аттестации по программе профессиональной переподготовки осуществляется методом устного опроса и оценка уровня сформированности компетенций, умений и знаний по четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»):
 - -отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, и не справившемуся с выполнением заданий ;
 - -отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности. Отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в выполнении заданий;
 - -отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности. Отметка «хорошо» выставляется слушателям, допустившим незначительные погрешности в выполнении заданий;
 - -отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций и не получивший замечаний по поводу выполнения заданий;
- 5.1.2. Программа считается освоенной, если успешно пройдена итоговая аттестация.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ «Менеджмент в образовании»

6.1. Уровни освоения компетенций

1. Пороговый уровень считается освоенным обучающимися, которые:

- демонстрируют знания в области теории и практики основ педагогики, которые базируются на общем среднем образовании и обычно находятся на уровне, не только соответствующем уровню учебников повышенного типа, но и включают некоторые аспекты, сформированные знанием передовых позиций в области управления образовательной организацией;
- могут применять свои знания таким образом, который указывает профессиональный подход к работе или своему роду занятий, и обладают компетенциями, которые проявляются в умении выдвигать и защищать аргументы, а также решать практические задачи в своей области управления стратегическим развитием образовательной организации;
- обладают умением собирать и интерпретировать необходимую для осуществления интенсификации обучения средствами образовательных технологий информацию для формирования взглядов, содержащих суждения по соответствующим проблемам;
- выработали навыки обучения, которые необходимы им, чтобы осуществлять дальнейшее обучение с большой степенью самостоятельности.

2. Продвинутый уровень считается освоенным обучающимися, которые:

- демонстрируют знания, которые опираются на то, что обычно связывается с бакалаврским уровнем, расширяют и усиливают его, и которые создают фундамент или возможность для проявления оригинальности в выдвижении и применении идей, часто в области управления образовательной организацией;
- могут применять свои знания и способность решать практические задачи в новой или незнакомой среде в широком психолого-педагогическом контексте, относящемся к менеджменту в образовании;
- обладают способностью интегрировать знания, справляться со сложностями и формировать суждения на основе неполной или ограниченной информации, в которых отражается осознание основ управления образовательной организацией ответственности за применение этих знаний и суждений;
- могут четко и ясно передавать свои выводы, а также лежащие в их основе знания и соображения, аудитории специалистов и неспециалистов;
- обладают навыками обучения, позволяющими осуществлять дальнейшее обучение с большой степенью самостоятельности и саморегулирования.

3. Высокий уровень считается освоенным обучающимися, которые:

- демонстрируют систематическое понимание области психолого-педагогических знаний и владение навыками и методами исследований, связанных с этой областью;
- демонстрировали способность задумать, спланировать, осуществить и применить серьезный процесс исследований с научной достоверностью; способны внести вклад в рамках оригинального исследования в новых областях знаний путем проведения масштабной научно-исследовательской работы, материалы которой публикуются или упоминаются в национальных или международных источниках;
- способны к критическому анализу, оценке и синтезу новых и сложных идей;
- могут общаться с коллегами, широким ученым сообществом и обществом в целом на темы, связанные со своей сферой профессиональных знаний в области управления образовательной организацией;
- смогут способствовать в научном и профессиональном контекстах технологическому, общественному и культурному прогрессу в обществе, основанном на знании.

6.2. Критерии уровней освоения компетенций

№	Название компетенции	Уровень освоения компетенции	Отличительные признаки
1.	Организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации;	Пороговый	Частично знает организацию управления деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации; Частично умеет организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации; Частично владеет способностью организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации.
		Продвинутый	Хорошо знает как организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации; Хорошо умеет организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации; Хорошо владеет способностью выполнять организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации.
		Высокий	Знает как на высоком уровне организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации; Умеет выполнять на высоком уровне организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации; Свободно владеет способностью организовывать управление деятельностью по формированию образовательной среды в общеобразовательной организации.
2	Управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного	Пороговый	Частично знает как управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников

	уровня с учетом мнений участников образовательных отношений		образовательных отношений; Частично умеет управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений; Частично владеет способностью управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений
		Продвинутый	Хорошо знает как управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений; Хорошо умеет управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений; Хорошо владеет способностью управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений
		Высокий	Знает как на высоком уровне управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений; Умеет на высоком уровне управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений; Свободно владеет способностью

			управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений.
3	Осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ	Пороговый	Частично знает как осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ; Частично умеет осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ; Частично владеет способностью осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ
		Продвинутый	Хорошо знает способность осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ; Хорошо умеет осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ; Хорошо владеет способностью

			осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ
		Высокий	Знает как на высоком уровне осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ; Умеет на высоком уровне осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ; Свободно владеет способностью осуществлять реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансово-экономическим, материально-техническим, психолого-педагогическим, информационно-методическим условиям реализации образовательных программ.
4	Осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации;	Пороговый	Частично знает как осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации;; Частично умеет Осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации;; Частично владеет способностью осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации;.
		Продвинутый	Хорошо знает способность осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации; Хорошо умеет осуществлять руководство разработкой, нормативных

			актов общеобразовательной организации; Хорошо владеет способностью осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации.
		Высокий	Знает как на высоком уровне способность осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации; Умеет на высоком уровне способность осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации; Свободно владеет способностью осуществлять руководство разработкой, нормативных актов общеобразовательной организации.
5.	Осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации;	Пороговый	Частично знает как осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации; Частично умеет осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации; Частично владеет способностью осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации.
		Продвинутый	Хорошо знает как осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации; Хорошо умеет осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации; Хорошо владеет способностью осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации.
		Высокий	Знает как на высоком уровне осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации; Умеет на высоком уровне осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации; Свободно владеет способностью осуществлять планирование структурных подразделений общеобразовательной организации.

			общеобразовательной организации.
6	Прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации;	Пороговый	Частично знает как прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации; Частично умеет прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации; Частично владеет способностью прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации.
		Продвинутый	Хорошо знает как прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации; Хорошо умеет прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации; Хорошо владеет способностью прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации.
		Высокий	Знает как на высоком уровне прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации; Умеет на высоком уровне прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации; Свободно владеет способностью прогнозировать параметры развития общеобразовательной организации.
7	Организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации;	Пороговый	Частично знает как организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации; Частично умеет организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации; Частично владеет способностью организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации.
		Продвинутый	Хорошо знает как организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации; Хорошо умеет организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации; Хорошо владеет способностью организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации.
		Высокий	Знает как на высоком уровне

			организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации; Умеет на высоком уровне организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации; Свободно владеет способностью организовывать проекты по развитию цифровой трансформации образовательной организации.
8	Осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования;	Пороговый	Частично знает как осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования; Частично умеет осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования; Частично владеет способностью осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования.
		Продвинутый	Хорошо знает как осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования; Хорошо умеет осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования; Хорошо владеет способностью осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования.
		Высокий	Знает как на высоком уровне осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования; Умеет на высоком уровне осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования; Свободно владеет способностью осуществлять взаимодействие с участниками отношений в сфере образования.
9	Организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами;	Пороговый	Частично знает как организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами; Частично умеет организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования;

			образования и социальными партнерами; Частично владеет способностью организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.
		Продвинутый	Хорошо знает как организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами; Хорошо умеет организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами; Хорошо владеет способностью организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.
		Высокий	Знает как на высоком уровне организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами; Умеет на высоком уровне организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами; Свободно владеет способностью организовывать мероприятия по взаимодействию общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.
10	Осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования;	Пороговый	Частично знает как осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования; Частично умеет осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и

			совершенствования; Частично владеет способностью осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования.
		Продвинутый	Хорошо знает как осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования; Хорошо умеет осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования; Хорошо владеет способностью осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования.
		Высокий	Знает как на высоком уровне осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования; Умеет на высоком уровне осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования; Свободно владеет способностью осуществлять контроль и оценку результатов взаимодействия в сфере образования для его дальнейшего развития и совершенствования.

СОСТАВИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Пантелеев Дмитрий Маратович – международный коуч.

«09» сентября 2021г.



(подпись)