

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2025 08:38:12

Уникальный программный идентификатор:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b73d8986ab6255891f5288f013a1751fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.В.Я.ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета ИПКА
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
« 11 » августа 20 22 г.
протокол № 7

Утверждаю:
Директор ИПКА
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
А.В. Косов
« 11 » августа 20 22 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессиональной переподготовки
«Менеджмент в образовании»

Объем часов: 252 час.

Форма обучения: очная, с применением дистанционных технологий

Майский, 2022

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ в институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30.12.2016;
- Положение об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30.12.2016;
- Положение об организации учебного процесса в институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30.12.2016г.

1.2. Программа разработана с учетом:

- профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного приказом Минтруда РФ от 19.04.2021 №250Н;
- квалификационных требований по должностям специалистов, осуществляющих работы в сфере образования, указанных в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в сфере образования», утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2013 № 148н;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования «Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22.02.2018г. №124

1.2. Требования к слушателям - работники предприятий и организаций любых форм собственности, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, (получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование - не ниже 4 курса).

1.4. Форма обучения – очная, с применением дистанционных образовательных технологий.

1.5. Цель – формирование у слушателей профессиональных компетенций необходимых для осуществления нового вида профессиональной деятельности в области управления образовательной организацией с присвоением квалификации «Управление образовательной организацией».

1.6. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и уровней квалификации.
Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании» предусматривает получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида деятельности и присвоения квалификации «Управление образовательной организацией» и направлена на подготовку слушателей к выполнению трудовых функций предусмотренных 7 уровнем квалификации согласно профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного приказом Минтруда РФ от 19.04.2021 №250Н

Характеристика уровней квалификации утверждена приказом Минтруда России от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» и представлена в таблице:

7 уровень	Определение стратегии, управление процессами и деятельностью, в том числе, инновационной, с принятием решения на уровне крупных организаций или подразделений. Ответственность за результаты деятельности крупных организаций или подразделений	Решение задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных. Разработка новых методов, технологий	Понимание методологических основ профессиональной деятельности. Создание новых знаний прикладного характера в определенной области Определение источников и поиск информации, необходимой для развития области профессиональной деятельности и/или организации
-----------	---	---	---

Область профессиональной деятельности слушателей включает реализацию организационно-управленческой деятельности в образовательной организации в современных условиях.

Объекты профессиональной деятельности:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм сферы образования;
- процессы государственного и муниципального управления образованием.

Виды профессиональной деятельности и трудовые функции:

Вид профессиональной деятельности	Обобщенная трудовая функция	Трудовые функции (профессиональные компетенции)	Уровень квалификации	Основание
01.011 Управление образовательной организацией, реализующей основные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования), дополнительные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы)	Управление дошкольной образовательной организацией	- Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации; - Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации; - Управление развитием дошкольной образовательной организации.	7	Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденный приказом Минтруда РФ от 19.04.2021 №250Н
	Управление общеобразовательной организацией	- Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации;		

общеобразовательные программы, дополнительные предпрофессиональные программы), программы профессионального обучения (осуществляемые образовательной организацией, реализующей образовательные программы общего образования)		- Администрирование деятельности общеобразовательной организации; - Управление развитием общеобразовательной организации.		
---	--	--	--	--

Планируемые результаты обучения:

Получаемая профессиональная компетенция (трудовая функция)	Трудовые действия	Умения	Знания
ПК 1 Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации	- Планирование результатов реализации образовательных программ и осуществления образовательной деятельности образовательной организации; - Руководство деятельностью по реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в сетевой форме; - Руководство формированием системы методического и организационно - педагогического обеспечения реализации образовательной деятельности; - Организация разработки и функционирования внутренней системы оценки качества образования; - Организация реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым, финансовым, материально-техническим, психо-	- Планировать результаты реализации образовательных программ дошкольной образовательной организации; - Управлять деятельностью по реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в сетевой форме; - Организовывать мероприятия в рамках реализации внутренней системы оценки качества образования; - Обеспечивать соблюдение требований к психолого- педагогическим, кадровым, финансовым и материально - техническим условиям в соответствии с ФГОС ДО при организации образовательной деятельности в образовательной организации, в том числе в сетевой форме.	- Направления и тенденции развития дошкольного образования в Российской Федерации и в мировом образовательном пространстве; - Основы менеджмента в сфере дошкольного образования; - Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования.

	лого-педагогическим, информационно - методическим условиям реализации образовательных программ.		
ПК 2 Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации	- Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами ДОО; - Управление деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов; - Организация подготовки отчетности о деятельности ДОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ДОО.	- Осуществлять мониторинг, анализ, оценку и контроль эффективности и результативности деятельности ДОО и принимать управленческие решения по коррекции деятельности ДОО; - Планировать, координировать и контролировать деятельность структурных подразделений и работников ДОО; - Организовывать системную административно-хозяйственную работу ДОО; - Контролировать административно-хозяйственную и финансовую деятельность ДОО.	- Законодательство РФ, субъекта РФ, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере дошкольного образования; - Основы стратегического планирования образовательных систем; - Основы менеджмента в образовании; - Основы управления проектами в образовании.
ПК 3 Управление развитием дошкольной образовательной организации	- Организация оценки ресурсов и возможных источников их привлечения, ограничений и рисков реализации программы развития ДОО; - Управление реализацией программы развития ДОО, ее ресурсное обеспечение, координация деятельности участников образовательных отношений; - Обеспечение условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций; - Контроль и оценка результативности и эффективности реализации программы развития ДОО.	- Формировать миссию и стратегию организации, определять целевые показатели развития ДОО; - Обеспечивать разработку программы развития ДОО с ориентацией на федеральные, региональные и местные приоритеты и социальные запросы; - Организовывать оценку ресурсов и возможных источников их привлечения, ограничений и рисков реализации программы развития ДОО; - Утверждать по согласованию с учредителем программу развития ДОО; - Применять программно-проектные методы организации деятельности; - Организовывать инно-	- Стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области дошкольного образования и социально - экономического развития; - Основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества; - Основы цифровизации образовательной организации.

		вационную деятельность в ДОО.	
ПК 4 Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации	- Планирование результатов реализации образовательных программ и осуществления образовательной деятельности образовательной организации; - Управление деятельностью по реализации образовательных программ, в том числе в сетевой форме; - Управление формированием образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды; - Руководство системой психолого - педагогического сопровождения обучающихся.	- Планировать результаты реализации образовательных программ образовательной организации; - Управлять реализацией образовательных программ общеобразовательной организации, в том числе в сетевой форме; - Управлять формированием информационной образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды; - Управлять формированием и функционированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации образовательной деятельности.	- Тенденции развития общего образования в Российской Федерации и мировом образовательном пространстве, приоритетные направления государственной политики в сфере общего образования; - Основы менеджмента в сфере общего образования; - Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества общего образования.
ПК 5 Администрирование деятельности общеобразовательной организации	- Руководство общеобразовательной организацией на основе принципов государственного управления, включая формирование и поддержку коллегиальных органов управления общеобразовательной организации с привлечением представителей участников образовательных отношений; - Управление деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов; - Управление имуществом комплексом общеобразовательной организации и его развитием.	- Осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности; - Управлять деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов; - Использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении общеобразовательной организацией.	- Основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества; - Принципы и модели государственного управления образовательными организациями; - Основы стратегического планирования; - Основы менеджмента в образовании; - Основы управления проектами в общеобразовательной организации.

ПК 6 Управление развитием общеобразовательной организации	- Прогнозирование количественных и качественных параметров развития общеобразовательной организации с учетом социально - экономических, социокультурных и этнокультурных аспектов среды; - Руководство разработкой программы развития общеобразовательной организации совместно с коллегиальными органами управления; - Управление реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсное обеспечение, координация деятельности участников образовательных отношений; - Контроль и оценка результативности и эффективности реализации программы развития общеобразовательной организации; - Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развитие цифровой образовательной среды.	- Обеспечивать разработку программы развития общеобразовательной организации с ориентацией на федеральные, региональные и местные приоритеты и социальные запросы; - Применять программно-проектные методы организации деятельности; - Управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений; - Организовывать инновационную деятельность в общеобразовательной организации; - Реализовывать проекты в сфере цифровой трансформации образовательной организации.	- Стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития; - Тенденции развития общего образования и управления образовательными системами в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики и постиндустриального общества; - Основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества; - Основы цифровизации общеобразовательной организации.
--	---	--	--

1.7. Срок освоения дополнительной профессиональной программы «Менеджмент в образовании» – 252 часа.

1.4 Учебный план

№ п/п	Наименование модуля, раздела, темы	Всего часов	Контактная работа, час., в том числе:						Электронное обучение (ЭО), час.			СР, час.	Ста- жи- ров- ка, час.	Форма контроля	
			Аудиторная ра- бота, час., в том числе:			Дистанционные образовательные технологии (ДОТ), час.									
			Лк	ПЗ	Всего	Лк	ПЗ	Всего	Лк	ПЗ	Всего			З	Э
1	Модуль 1. Основы управления образовательной организацией														
1.1.	Основы законодательства и государственной поли- тики РФ в сфере образования	23	4	4	8	4		4				11			
1.2.	Управление стратегическим развитием образова- тельной организации	23	4	4	8	4		4				11			
1.3.	Промежуточная аттестация	2												2	
	Итого по Модулю 1.	48	8	8	16	8		8				22		2	
2	Модуль 2. Основы управления персоналом в об- разовательных организациях														
2.1.	Система управления качеством образования	30	4	2	6	4		4				20			
2.2.	Информационные технологии и делопроизводство в образовательной организации	26	4	2	6	4		4				16			
2.3.	Промежуточная аттестация	2												2	
	Итого по Модулю 2.	58	8	4	12	8		8				36		2	
3	Модуль 3. Психология общения в сфере образо- вания														
3.1.	Психологические основы управленческой деятель- ности и социальная психология	14	2	2	4							10			
3.2.	Деловое общение в сфере образования. Представле- ние интересов образовательной организации	16	4	2	6							10			
3.3.	Промежуточная аттестация	2												2	
	Итого по Модулю 3.	32	6	4	10							20		2	

4	Модуль 4. Финансы, нововведения и проектная деятельность в образовательной сфере.														
4.1.	Управление финансами, ресурсами и внебюджетными средствами в деятельности образовательной организации	18	4	4	8							10			
4.2.	Маркетинг в образовательной сфере	18	4	4	8							10			
4.3.	Управление проектами и инновациями в образовательных организациях	18	4	4	8							10			
4.4.	Лидерство и управление командой	22	6	6	12							10			
4.5.	Управление развитием образовательной организации.	18	4	4	8							10			
4.6.	Кластерное взаимодействие.	16	4	4	8							8			
4.7.	Промежуточная аттестация	2												2	
	Итого по Модулю 4.	112	26	26	52							58		2	
	Итоговая аттестация	2													2
	Всего	252	48	42	90			16				136		8	2

ЛК - лекции

ПЗ- практические занятия

СР - самостоятельная работа

З- зачет

Э- экзамен

1.5 Календарный учебный график

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Режим занятий – 8 академических часов в день.

Срок освоения программы составляет 7 недель.

[illegible]

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Лекционные занятия, их содержание и объем в часах

№ п/п	Тема	Содержание	Кол-во часов
Модуль 1. «Основы управления образовательной организацией»			
1.1	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования	Фундаментальные основы государственной политики в области образования в Российской Федерации. Принципы Государственной политики в области образования. Правового регулирования государственной политики в области образования.	8
1.2	Управление стратегическим развитием образовательной организации	Тенденции XXI века в управлении образовательными организациями. Технология разработки стратегии образовательного учреждения.	8
Модуль 2. «Основы управления персоналом в образовательных организациях»			
2.1	Система управления качеством образования	Законодательство в сфере образования. Стандартизация в сфере образования. Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы.	8
2.2	Информационные технологии и делопроизводство в образовательной организации	Закон Президента РФ о воспитательной составляющей. Развитие личностного потенциала субъектов образовательных отношений. Типология инновационных форм воспитательной работы с обучающимися.	8
Модуль 3. «Психология общения в сфере образования»			
3.1	Психологические основы управленческой деятельности и социальная психология	Основные принципы и функции теории управления. Управленческая деятельность в сфере образования.	2
3.2	Деловое общение в сфере образования. Представление интересов образовательной организации	Элементы деловой коммуникации. Деловые переговоры: подготовка и проведение. Коммуникации и деловая переписка.	4
Модуль 4. Финансы, нововведения и проектная деятельность в образовательной сфере			
4.1	Управление финансами, ресурсами и внебюджетными средствами в деятельности образовательной организации	Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации. Источники финансирования образовательной организации. Бюджетное и внебюджетное финансирование.	4
4.2	Маркетинг в образовательной сфере	Сущность и современные подходы к маркетингу образовательных услуг. Образовательные услуги и их характеристики. Маркетинг образовательных услуг. Маркетинговая стратегия, позиционирование и разработка комплекса маркетинга.	4
4.3	Управление проектами и инновациями в образова-	Организация проектной деятельности в образовательной организации.	4

	тельных организациях	Управление проектами в образовательной организации. Система управления инновационной деятельностью образовательной организации.	
4.4	Лидерство и управление командой	Лидерство и управление Теория лидерских качеств. Ситуационное лидерство. Эмоциональное лидерство. Роли и функции руководителя. «Управление» и «лидерство»: сходство и отличия. Основные задачи лидера и руководителя. Личность лидера. Индикатор типов личности Майерс-Бриггс (МВТИ). Принятие решений лидером. Потребности и мотивы лидера. Создание и развитие управленческих и проектных команд. Стадии развития команды. Управление людьми в командах. Задачи лидера на каждой стадии развития команды. Способы разрешения конфликтов. Методы лидерского влияния. Коуч-лидерство. Вдохновляющее лидерство. Устойчивость к стрессу лидера.	6
4.5	Управление развитием образовательной организации.	Проекты развития. Критерии проектов развития. Результаты и эффекты проектов развития. Инициирование проектов развития. Организационное и ресурсное обеспечение портфеля проектов развития. Портфель проектов развитие. Задача поиска кластера для использования результатов и продуктов проектов развития. Методы поиска кластера.	4
4.6	Кластерное взаимодействие.	Модель кластерного взаимодействия образовательной организации. Типология моделей кластерного взаимодействия. Методы поиска кластера. Разработка моделей кластерного взаимодействия. Внедрение модели кластерного взаимодействия. Проектный метод внедрения модели кластерного взаимодействия. Разработка сетевой организационной культуры для внедрения модели кластерного взаимодействия. Внедрение организационной культуры сетевого типа регионального кластера.	4
	Всего		64

4.2. Практические занятия, их содержание и объем в часах

№ п/п	Тема	Содержание	Кол-во часов
Модуль 1. «Основы управления образовательной организацией»			
1.1	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования	1) Ответить на контрольные вопросы задания 1 для практических занятий по теме 1.1. 2) Прокомментировать высказывания выдающихся педагогов в задании 2 для практических занятий к теме 1.1.	4
1.2	Управление стратегическим развитием образовательной организации	1) Выделить основные элементы структуры стратегической цели образовательного учреждения и представить схематично их взаимодействие. 2) Выделить основные элементы разработки стратегической цели образовательного учреждения и представить схематично алгоритм ее формирования.	4
1.3	Промежуточная аттестация	Тестирование по тестам модуля 1	2
Модуль 2. «Основы управления персоналом в образовательных организациях»			
2.1	Система управления качеством образования	Ответить на контрольные вопросы задания 1 для практических занятий по теме 2.1.	2
2.2	Информационные технологии и делопроизводство в образовательной организации	1) Обсуждение вопросов в задании 1 по теме 2.2. 2) Решение ситуационных задач и выполнение заданий для практических занятий по теме 2.2.	2
2.3	Промежуточная аттестация	Тестирование по тестам модуля 2	2
Модуль 3. «Психология общения в сфере образования»			
3.1	Психологические основы управленческой деятельности и социальная психология	Решение ситуационных задач в задании 1 к теме 3.1. для практических занятий.	2
3.2	Деловое общение в сфере образования. Представление интересов образовательной организации	Обсуждение вопросов в задании 1 по теме 3.2.	2
3.3	Промежуточная аттестация	Тестирование по тестам модуля 3	2
Модуль 4. Финансы, нововведения и проектная деятельность в образовательной сфере			
4.1	Управление финансами, ресурсами и внебюджетными средствами в деятельности образовательной организации	Выполнить задание 1 для практических занятий по теме 4.1.	4
4.2	Маркетинг в образовательной сфере	Разработать проект плана рекламной деятельности образовательной организации и подготовьте необходимую документацию для ведения рекламных проектов.	4

4.3	Управление проектами и инновациями в образовательных организациях	Разработайте план, одного из проектов которые будут реализовываться в вашей организации	4
4.4	Лидерство и управление командой	1)Изучить материал презентаций «Лидерство в организации», «Роль и особенности создания управленческих команд в обеспечении образовательного процесса», выделить общие черты и отличия в управлении командой на предприятии и в образовательной сфере. 2)Оцените свой уровень развития лидерских компетенций (по шкале от 1 минимальный уровень до 10 максимальный) по форме, представленной в задании 1 для практических занятий по теме 4.4.	6
4.5	Управление развитием образовательной организации.	1)Изучить материал презентации «Программа развития образовательной организации». 2)Выполнить задание 1 для практических занятий по теме 4.5.	4
4.6	Кластерное взаимодействие.	1)Разработать модель кластера, в котором может принимать участие ваша образовательная организация. 2)Нарисовать графическую модель кластерного взаимодействия в рамках такого кластера.	4
4.7	Промежуточная аттестация	Тестирование по тестам модуля 4	2
	Итоговая аттестация	Итоговое тестирование	2
	Всего		52

4.3. Самостоятельная работа, ее содержание и объем в часах

№ п/п	Тема	Содержание	Кол-во часов
Модуль 1. «Основы управления образовательной организацией»			
1.1	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования	1)Ответить на вопросы, представленные в задании 1 для самостоятельной работы по теме 1.1. 2)Выполнить задания 1-4 для самостоятельной работы по теме 1.1.	11
1.2	Управление стратегическим развитием образовательной организации	1)Выделить основные тенденции XXI века в управлении образовательными организациями. 2)Сформулировать основные этапы технологии разработки стратегии образовательного учреждения. 3) Разработать в общем виде стратегию развития вашей образовательной организации	11
Модуль 2. «Основы управления персоналом в образовательных организациях»			
2.1	Система управления качеством образования	1) Изучить материал презентаций в задании для самостоятельной работы по теме 2.1. по следующим темам:	20

		- Нормативно-правовое регулирование оценки качества образования на федеральном и региональном уровне; - Система независимой оценки качества образования; - Внутренняя система оценки качества образования в образовательном учреждении; - Механизмы использования результатов оценочных процедур; - Единые подходы к анализу и интерпретации результатов для выработки управленческих решений на уровне МОУО и ОО. 2) Выполнить задание 1 для самостоятельной работы по теме 2.1.	
2.2	Информационные технологии и делопроизводство в образовательной организации	1) Ответить на контрольные вопросы задания 1 для самостоятельной работы по теме 2.2. 2) Дать определения терминам, приведенным в задании 2 для самостоятельной работы по теме 2.2. 3) Проанализировать постановления Правительства Российской Федерации: «Об утверждении положения о министерстве образования и науки Российской Федерации»; «Об утверждении положения о федеральной службе по надзору в сфере образования и науки»; «Об утверждении положения о Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам». 4) Заполнить таблицу в задании 3 для самостоятельной работы по теме 2.2, перечислив основные полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере управления образованием. 5) Изучить материал вебинара «Создание эффективной электронной информационно-образовательной среды в образовательной организации» https://www.youtube.com/watch?v=HG_0zYq1zXU	16
Модуль 3. «Психология общения в сфере образования»			
3.1	Психологические основы управленческой деятельности и социальная психология	1) Решить ситуационные задачи, представленные в задании 1 к теме 3.1. для самостоятельной работы. 2) Выполнить задание 2 для самостоятельной работы по теме 3.1. «Тестовая методика «Определение темперамента по формуле А. Белова»	10
3.2	Деловое общение в сфере образования. Представление интересов образовательной организации	1) Изучить материал презентаций в задании для самостоятельной работы по теме 3.2. по следующим темам: - Деловые коммуникации в педагогической сфере; - Элементы деловой коммуникации. 2) Выполнить задания 1-6 для самостоятельной работы по теме 3.2.	10
Модуль 4. Финансы, нововведения и проектная деятельность в образовательной сфере			
4.1	Управление финансами, ресурсами и внебюджетными сред-	Выполнить задание для самостоятельной работы по теме 4.1.	10

	ствами в деятельности образовательной организации		
4.2	Маркетинг в образовательной сфере	Разработать проект плана работы пресс-службы по связям с общественностью образовательной организации.	10
4.3	Управление проектами и инновациями в образовательных организациях	Представить модель вашей образовательной организации в разрезе инновационного развития	10
4.4	Лидерство и управление командой	Выполнить задание 1 и 2 для самостоятельной работы по теме 4.4.	10
4.5	Управление развитием образовательной организации	1) Подготовить материал по вопросам для обсуждения: 1. Расскажите о системе управления образовательной организацией. 2. Что такое инновационный процесс? 3. Что такое проект, как он применяется в управлении образовательной организацией? 4. На чем основано программно-целевое управление? 5. Расскажите о программно-целевых (матричных) системах управления образовательной организацией. 2) Ответить на вопросы для самоконтроля: 1. Охарактеризуйте процессы функционирования и развития. 2. Расскажите об основах управления развитием образовательной системы. 3. Что такое программно-целевое управление?	10
4.6	Кластерное взаимодействие	1) Изучить материал презентации «Кластерное взаимодействие в образовании» 2) Рассчитать показатели эффективности инновационного процесса в составе образовательного кластера по данным задания 1 к теме 4.6.	8
	Всего		136

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Форма организации образовательной деятельности

5.1.1. Формат программы основан на едином принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и содержит пять учебных модулей, подчиненный единой цели программы который включает в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных занятий, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

5.1.2. Реализация программы предполагает такие виды аудиторных занятий, как: лекции и практические занятия.

5.1.3. Предусматривается дистанционный формат обучения, который реализуется с помощью электронных ресурсов СЭПУК, Moodle, Zoom и т.д.

5.2. Условия реализации программы

5.2.1 Обучение по программе осуществляется на основе договора о платных образовательных услугах, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Обучение может осуществляться как единовременно и непрерывно, так и поэтапно посредством освоения отдельных модулей программы.

5.2.2. Обучение осуществляется в соответствии с Учебным планом и календарным учебным графиком.

5.3. Кадровое обеспечение

Профессиональный штат педагогических работников института переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, приглашенные на условиях почасовой оплаты преподаватели из числа ведущих ученых, руководителей и специалистов органов государственной власти, практиков.

5.4. Материально-техническое обеспечение

Для преподавания дисциплины используются:

1. Учебная аудитория № 25 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью, техническими средствами обучения для представления учебной информации.

Состав оборудования рабочего места: ноутбук Lenovo, проектор, колонки, доска.

2. Учебная аудитория № 21 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью, техническими средствами обучения для представления учебной информации.

Состав оборудования рабочего места: ноутбук Lenovo, проектор, колонки, микрофоны, доска.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Формы аттестации

Формы аттестации слушателей: промежуточная - в виде зачета, итоговая - в виде аттестационного экзамена.

6.2. Промежуточная аттестация

6.2.1. Промежуточная аттестация осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий в виде зачета, который проводится в форме тестирования, оформляется зачетной ведомостью и подтверждается оценкой «зачет» или «незачет».

6.2.1. Критерии оценки знаний по промежуточной аттестации:

Оценка «зачтено» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 51% и более тестовых заданий. Оценка «не зачтено» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 50% и менее тестовых заданий

6.3. Итоговая аттестация

6.3.1 Итоговая аттестация проводится после освоения всех модулей программы с применением дистанционных образовательных технологий в виде аттестационного экзамена в форме тестирования и оформляется экзаменационной ведомостью, где отражают результат эффективности обучения слушателей и принимают решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, диплома о профессиональной переподготовке.

6.3.2. При освоении дополнительной программы профессиональной переподготовки параллельно с получением среднего профессионального или высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании или квалификации.

6.3.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы

и (или) отчисленным из ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИПКА.

6.3.4. Порядок проведения итоговой аттестации должен соответствовать Положению об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ, утверждённого приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30.12.2016.

Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия во главе с председателем, состав которой утверждается распоряжением директора ИПКА. Количественный состав аттестационной комиссии составляет не менее 5 человек, включая председателя, заместителя председателя, секретаря аттестационной комиссии.

6.3.5. Критерии оценки знаний по итоговой аттестации:

- оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 85,1% и более тестовых заданий;
- оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 67,1% и до 85% тестовых заданий;
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 51,1% и до 67% тестовых заданий;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 51% и менее тестовых заданий.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Основная литература

1. Дэниел Голуман, Ричард Бояцис, Энни Макки «Эмоциональное лидерство. Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта» / – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007. – 304 с.
2. Евплова Е.В. Методика профессионального обучения: учебно-методическое пособие / Е.В. Евплова, Е.В. Гнатышина, И.И. Тубер.– Челябинск, 2015. – 159 с.
3. Заир-Бек Е.С., Ксенофонтова А.Н. Различные подходы к исследования образовательных систем sscmr.ru/media/journals/izvestia/2009/2009_4.
4. Захарова О.А. Развитие корпоративного обучения: от «e-Learning» до «we-Learning» // Образовательные технологии и общество (Educational technology & society), 2013, Т. 16, № 2. – Казань, 2013. – С. 529-546.
5. Захарова И. В. Управление финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации: учебно-методическое пособие / – Ульяновск: УлГПУ имени И.Н.Ульянова, 2017. – 34 с.
6. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального образования : учебник / Э. Ф. Зеер. - М. : Академия, 2009. - 384 с.
7. Звонников В.И. Оценка качества результатов обучения при аттестации (компетентностный подход) / В. И. Звонников. - 2. - Москва: Издательская группа "Логос", 2012. - 280с. — Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=468732>
8. Ильин, Г. Л. Инновации в образовании: учеб. пособие / Г. Л. Ильин – Москва: Прометей, 2015. – 425 с. 5. Кашлев , С. С. Современные технологии педагогического процесса: пособие для педагогов / С. С. Кашлев. – Минск: Выш. шк., 2002. – 95 с.
9. Король А.Д. Эвристический практикум по педагогике: учеб.-метод. пособие / А. Д. Король, А. В. Хуторской, Е. И. Белокоз. – Гродно: ГрГУ, 2014. – 193 с.
10. Кочешкова Л.О. Технология управления инновационной деятельностью в образовательном учреждении: Методические рекомендации для руководителей образовательных учреждений / Под ред. Профессора В. В. Судакова. – Вологда: Изд. центр ВИРО, 2005. – 44 с.
11. Левина М.М. Технологии профессионального педагогического образования: Уч. пособие для пед. вузов / М.М. Левина; Межд. акад. наук пед. образов. – М.: Академия, 2001.

12. Нечаев Н. Н. Категория развития как основа психолого-педагогических исследований образования // Культурно-историческая психология. 2018. Т. 14, № 3. С. 57–66. 11.
13. Мандель Б. Р. Современный менеджмент в образовании : учебное пособие для обучающихся в магистратуре /– М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 492 с.
14. Маркетинг образовательных услуг: функции, технологии и опыт: учебное пособие / А.Л. Коблева, Т.Ф. Маслова. – Ставрополь: Ставролит, 2019.
15. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов / Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 139 с.
16. Методические рекомендации по разработке программы развития образовательной организации [Электронный ресурс]/ ОГАОУДПО «Белгородский институт развития образования»; под ред. Е.Н. Мясищевой. – Белгород, 2019.–31с. – Режим доступа: <https://new.beliro.ru/wp-content/uploads/2019/08/metodicheskie-rekomendacii-po-razrabotke-programmy-razvitija-obrazovatelnoj-organizacii.pdf>
17. Педагогические системы и технологии: практический аспект: учеб.-метод. комплекс / М-во образования Респ. Беларусь; БГПУ; авт.-сост. О. И. Митрош. – Минск, 2014. – 36 с.
18. Роберт Чалдини – Психология влияния/Пер. С англ., СПб.: Питер, 2016. - 520 с.
19. Сластенин В.А., Исаев И. Ф., Мищенко А. И., Шиянов Е.Н. Педагогика: Учебное пособие для студентов педагогических учебных заведений. - М.: Школа-Пресс, 2002
20. Словарь-справочник современного российского профессионального образования/ авторы-составители: Блинов В.И., Волошина И.А., Есенина Е.Ю., Лейбович А.Н., Новиков П.Н. – Выпуск 1. М.: ФИРО, 2010.
21. Современные образовательные технологии / коллектив авторов; под ред. Н. В. Бордовской. – 3-е изд., стер. – Москва: КНОРУС, 2015. – 432 с. 40. Соловова, Н.В. Организация и контроль самостоятельной работы / Н. В. Соловова, В. П. Гарькина. – Самара: Универс-групп, 2016. – 15 с.
22. Стратегия ОЭСР профессионального развития для стимулирования рынка труда и экономического роста. Материалы сайта Института международных организаций и международного сотрудничества НИУ ВШЭ (ИМОМС). [hse.ru>org/hse/iori/news/56026327.html](http://hse.ru/org/hse/iori/news/56026327.html).
23. Соломонова А. А. Кейс-технологии в электронном обучении / А. А. Соломонова, Д. Р. Аседова // Интерактивное образование. Информационно-публицистический образовательный журнал. – 2018. – № 3. – С. 25-18. 54
24. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: От деятельности к личности: учеб. пособие для студ. Высш. Учеб. заведений / С.Д. Смирнов. - 5-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2010. – 400 с.
25. Технологии профессионального образования и обучения Аствацатуров Г. О. Эффективный урок в мультимедийной образовательной среде / Г. О. Аствацатуров, Л. В. Кочегарова. – М.: Национальный книжный центр, ИФ «Сентябрь», 2015. – 176.

Дополнительная литература

1. [Андриади И.П.](http://znaniyum.com/catalog/product/959864) Основы педагогического мастерства : учебник / И.П. Андриади. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 209 с. <http://znaniyum.com/catalog/product/959864>
2. Загвязинский В. И. Исследовательская деятельность педагога: учеб. пособие для студентов вузов. М.: Академия, 2010. – 176 с. (5 экз.).
3. Заруба Н. А., Бычков Л. Д. Формирование эффективной команды как условие эффективной реализации проекта // Инновационная экономика; перспективы развития и совершенствования. 2015. № 4 (9). С. 118–122.
4. Резник С.Д. Студент вуза: технологии и организация обучения в вузе : Учебник / Семен Давыдович Резник. - 4, перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 366 с. - ISBN978-5-16-010134-7: Б. ц. <http://znaniyum.com/catalog.php?bookinfo=472506>.

5. Левитес Д. Г. Педагогические технологии : учебник / Д.Г. Левитес. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 403 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). <http://znanium.com/catalog/product/546172>
6. Педагогические системы и технологии: практический аспект: учеб.-метод. комплекс / М-во образования Респ. Беларусь; БГПУ; авт.-сост. О. И. Митрош. — Минск, 2014. — 36 с.
7. Скакун В.А. Основы педагогического мастерства: Учебное пособие / В.А. Скакун. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2011. - 208 с. <http://znanium.com/catalog/product/327687>
8. Пастюк О. В. Психология и педагогика: Учебное пособие / О.В. Пастюк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 160 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=371396>
9. Проектное управление инновационным развитием школы: учебно-методическое пособие / В.Л. Холод, Н.П. Понеделко, Н.В. Краснокутский и др.; отв. ред. В.Л. Холод. - Белгород: ИД «Белгород» НИУ «БелГУ», 2017. - 134 с.
10. Управление инновациями: практикум / С. В. Тактарова, Солдатова. Пенза: Изд-во ПГУ, 2017, 128 с.
11. Ходырев А. П. Управление качеством образования на основе образовательных потребностей и интересов обучающихся: Опыт реализации ФГОС ООО: сборник материалов / А.П. Ходырев, Н.В. Соколова, Л.Н. Панкова и др. — Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. — 120с. - ISBN 978-5-9906357-1-5 Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=526636>
12. Шарипов Ф.В., Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. — М. : Логос, 2012. — 448 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=469411>
13. Шишов С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. — 206 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=536602>
14. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении/ учеб. пособие. — 2-е изд., стер. — М.: ФЛИНТА, 2014. - 144с.

Перечень рекомендуемых Интернет ресурсов

1. <http://documental-torrents.net/teg/pedagogika> - . Документальные фильмы по теме «Педагогика»
2. <http://nsportal.ru/shkola/sotsialnaya-pedagogika> - Фильм «Социальная педагогика»
3. <http://минобрнауки.пф/> - Сайт Министерства образования и науки РФ
4. <http://www.rucont.ru> — ЭБ Руконт
5. <http://www.cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
6. <http://www.elibrary.ru>. — Научная электронная библиотека
7. <http://194.226.30/32/book.htm> - Библиотека Администрации Президента РФ
8. <http://www.gibs.uralinfo.ru> - Муниципальное объединение библиотек
9. <http://www.bsaa.edu.ru> ЭБ БелГАУ
10. <http://www.edu.ru> — Российское образование. Федеральный портал
11. <http://www.rsl.ru> — Российская государственная библиотека
12. <http://znanium.com> — ЭБС «Знаниум»
13. <http://e.lanbook.com> — ЭБС «Лань»
14. <http://ebs.rgazu.ru> — ЭБС «AgriLib»
15. <https://wwwdemo.consultant.ru/cgi/online.cgi?>
16. <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=265332> -
17. Журнал научно-методический «Педагогическое образование и наука» http://www.manpo.ru/manpo/publications/nmj_poin.shtml
18. Цикл «Научные журналы по педагогике: «Педагогический журнал» <http://www.publishing-vak.ru/pedagogy.htm>

19. <http://documental-torrents.net/teg/pedagogika> - . Документальные фильмы по теме «Педагогика»

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8.1. Промежуточная аттестация

Модуль 1. «Основы управления образовательной организацией»

1. По закону РФ «Об образовании в РФ», среднее профессиональное образование имеет целью:
 - подготовку работников квалифицированного труда (рабочих, служащих) по всем основным направлениям общественно полезной деятельности на базе основного общего образования, востребованного региональным рынком труда
 - подготовку специалистов среднего звена, удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования
 - внедрение инновационных образовательных технологий
2. К компетенции образовательного учреждения по закону РФ «Об образовании в РФ» НЕ относится
 - материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями
 - использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий
 - формирование государственных органов управления образованием и руководство ими, назначение руководителей этих органов (по согласованию с федеральными органами управления образованием)
3. Права и обязанности обучающихся образовательного учреждения определяются
 - Конституцией РФ
 - Законом РФ «Об образовании»
 - Уставом образовательного учреждения
4. Повышение конкурентоспособности профессионального образования по Федеральной целевой программе развития образования предполагает
 - увеличение количества людей, получающих дополнительное (послевузовское) образование, участвующих в программах переподготовки и повышения квалификации
 - профилирование школьного образования (увеличение количества учащихся, занимающихся по профилированным программам)
 - увеличение количества обучающихся с предпрофильной подготовкой
5. Внедрение Федерального государственного образовательного стандарта
 - означает жесткую регламентацию учебного процесса
 - открывает широкие возможности для педагогического творчества
 - снижает эффективность управления в образовательном учреждении
6. Федеральный государственный образовательный стандарт
 - нормирует учебно-воспитательный процесс как на уроке, так и во внеклассной деятельности
 - определяет методы учебно-воспитательной работы, обязательные для использования учителем на уроке
 - определяет перечень общих и профессиональных компетенций
7. Стандартизация в образовательной сфере представляет собой
 - непрерывный общемировой процесс, который имеет свои характерные культурные и национальные особенности
 - необходимое условие реализации Болонской декларации в России;
 - непрерывный процесс развития образовательной системы

Модуль 2. «Основы управления персоналом в образовательных организациях»

1. Дайте определение понятию «инновации в педагогике» (выберите правильный ответ).
 - привнесение в педагогические ситуации взаимодействия и целенаправленности;
 - интерпретирование социального опыта в явном или неявном виде как в средствах, так и в деятельности педагогов и воспитанников;
 - обновление на базе современных информационных технологий и гуманистических принципов всех компонентов педагогической системы.
2. Что лежит в основе инновационного подхода при взаимодействии учителя и обучающегося (выберите правильный ответ)?
 - выбранные педагогом методологические подходы;
 - личностно-ориентированное взаимодействие;
 - комплекс педагогических технологий;
 - педагогические условия
3. Что является основным фактором в инновационном образовании?
 - непрерывность образования и его социальная значимость;
 - трансляция знаний обучающимся с акцентом на аксиологический (ценностный) компонент;
 - овладение логикой любого знания, связанного с качеством предметных знаний и умений.
4. Перечислите основные характеристики инновационного процесса (укажите неверный ответ):
 - определение инновационного процесса насущными потребностями исторического времени и естественными законами развития общества;
 - невозможность учета всех социальных последствий его внедрения, что обусловлено синергетической природой, проявляется в непредсказуемости, скачкообразности и, возможно, непоследовательности новых изменений;
 - неуверенность в конечных, положительных результатах;
 - педагогическая ситуация, соотнесенная с целью деятельности и условиями ее осуществления.
5. Охарактеризуйте понятие «гуманизация образования»?
 - наполненная нравственно-эстетическими элементами, вызывающая положительные переживания и стимулирующая мотивационно-ценностное отношение к явлениям окружающей действительности, отвечает требованиям целостного педагогического процесса;
 - характеризующаяся единством процессов умственного, нравственного, эстетического, трудового, физического и других видов воспитания;
 - предоставление обучающемуся тот объем и вариант работы, который будет соответствовать его интеллектуальному и эмоциональному потенциалу.
 - обусловленная взаимодействием педагогов и воспитанников (подготовка учителя к уроку или воспитательному мероприятию, самостоятельная работа учащихся на уроке, выполнение учениками поручений педагога за пределами школы, работа над домашним заданием и т.п.).
6. Охарактеризуйте виды образовательного процесса при инновационном подходе (выберите некорректный ответ)?
 - Инновации-модернизации, обновляющие учебный процесс, в рамках его традиционной репродуктивной ориентации при заданности конечных результатов и способов действий по образцу.
 - Инновации-трансформации, направленные на обеспечение исследовательского характера учебной деятельности и организацию творческих методов и форм работы в сочетании с выработкой ценностных ориентации.
 - Инновации – решения, направленные на реализацию педагогических задач в рамках модернизации образовательного процесса.

7. Что дает «профилизация» образовательных программ?
- дает необходимый уровень специализации, который позволяет качественно подготовиться к предстоящим экзаменам, определить и развить внутренние способности, апробировать на уровне обучения выбранный профессиональный выбор;
 - предоставляет объем и вариант работы, который будет соответствовать его интеллектуальному и эмоциональному потенциалу;
 - помогает реализовать заложенный в ученике потенциал, достичь максимальных высот в своем развитии, и, найдя приложение своим силам и возможностям, стать полноправным успешным членом глобального общества.

Модуль 3. «Психология общения в сфере образования»

1. Профессиональное общение преподавателя с учащимися в целостном педагогическом процессе, развивающееся в двух направлениях: организация отношений с учащимися и управление общением в детском коллективе:
 - педагогическое общение
 - педагогический такт
 - педагогическая стратегия
2. Дистанция — форма выражения отношения, так ли это:
 - да
 - нет
 - иногда
3. Что относится к структуре общения:
 - социальный компонент
 - моральный компонент
 - интерактивный компонент
4. Один из общепринятых стилей педагогического общения:
 - основной
 - демократический
 - второстепенный
5. Обмен информацией между субъектами общения:
 - общественный компонент
 - формальный компонент
 - коммуникативный компонент
6. Придание большого значения более поздней информации при восприятии и оценивании знакомого человека:
 - эффект новизны
 - эффект первичности
 - эффект проекции
7. Общение становится педагогически эффективным, если оно осуществляется в соответствии с единым гуманистическим принципом во всех сферах жизни воспитанника — в семье, в школе, во внешкольных учреждениях и др., так ли это:
 - нет
 - да
 - отчасти

Модуль 4. Финансы, нововведения и проектная деятельность в образовательной сфере

1. Чем характеризуется авторитарный режим управления?
 - менеджер имеет полную власть;
 - менеджер сохраняет за собой право на любые чрезвычайные полномочия;
 - подчиненные полностью и безоговорочно зависимы от своего руководителя;
 - подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение;

- всё вышесказанное верно.
- 2. Чем характеризуется демократический режим управления?
 - подчиненные осуществляют контроль над методами управления;
 - руководитель сохраняет за собой право на все решения;
 - сотрудники во всем и полностью зависимы от своего руководителя;
 - подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение;
 - менеджер не имеет никаких преград для использования власти.
- 3. Что не типично для режима слабого, безынициативного руководства?
 - лидер/менеджер не обладает реальной властью;
 - подчиненные имеют больше власти, чем руководитель;
 - нет четко определенных целей деятельности на рабочих местах;
 - подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение руководителю;
- 4. Какая из личных черт руководителя имеет максимальную значимость при назначении на ответственный руководящий пост в большом коллективе?
 - авторитарные наклонности;
 - профессиональные достижения;
 - уровень образования;
 - самореализация;
- 5. На чем основываются административные методы управления?
 - на штрафных санкциях.
 - на законодательных и нормативных актах;
 - на экономических интересах объектов управления;
 - на воздействии на социально-бытовые условия работающих;
- 6. В системе финансового управления организацией используются следующие этот вид бюджета:
 - годовой бюджет
 - недельный бюджет
 - стратегический бюджет
- 7. Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования — это его:
 - концепция
 - Миссия
 - стратегия

8.2. Итоговая аттестация

1. Система основных оценочных характеристик (параметров) деятельности учебного заведения, т.е. конкретные характеристики состояния образовательных учреждений, изменяющиеся в процессе его становления и развития:
 - Показатели
 - Модули
 - Итоговые таблицы
2. Процесс организации любых воздействий, направленных на реализацию поставленных задач:
 - Система
 - Решение
 - Управление
3. Какой стиль мышления руководителя-педагога характеризуется большей степенью осознания проблемы в целом и стремлением использовать различные методы решения задачи:
 - Ситуативный
 - Интуитивный
 - Неситуативный

4. Какой стиль мышления руководителя-педагога характеризуется сосредоточением на отдельных деталях проблемы:
 - Синтетический
 - Адаптивный
 - Рецептивный
5. Какой стиль мышления руководителя-педагога характеризуется проявлением стремления к установлению отношений между различными частями проблемы:
 - Коммуникативный
 - Перцептивный
 - Интерактивный
6. Систематическое воздействие, направленное на развитие, воспитание, обучение, образование личности с учетом влияния непедагогических факторов:
 - Воспитательная деятельность
 - Педагогическая деятельность
 - Психологическое воспитание
7. В каком веке термин «инновация» вошел в разговорное пространство
 - XVIII
 - XVII
 - XX
8. Является основой управленческой деятельности:
 - Психологический анализ
 - Ресурсный анализ
 - Педагогический анализ
9. Управление – это:
 - процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
 - особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
 - эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
10. Менеджмент – это:
процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
 - особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
 - эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
11. Функции менеджмента – это ...
 - Виды управленческой деятельности, которые обеспечивают формирование управленческого влияния.
 - Отдельные виды управленческой деятельности, которые увеличивают эффективность руководства.
 - Отдельные управленческие процессы, направленные на увеличение продуктивности труда подчиненных.
12. Среди условий, что перечислены ниже, выберите такие, которые определяют успех организации.
 - Наличие формальных и неформальных организаций.
 - Выход на внешний рынок.
 - Способность к выживанию, результативности, практической реализации.
 - Наличие современных технологий.

13. Что из нижеперечисленного разрабатывает проблемы воспитания и обучения людей с отклонениями от нормы?
- Коррекционная педагогика
 - Дидактика
 - педагогическая компаративистика
 - общая педагогика
14. Система знаний, интеллектуальных и предметно-практических умений, навыков и привычек, обеспечивающих адекватное понимание и успешное выполнение педагогической деятельности — это:
- педагогическая компетенция
 - педагогический опыт
 - педагогическое мастерство
 - педагогическая компетентность
15. Что не включает в себя заключительный этап педагогического процесса?
- планирование развития процесса
 - создание благоприятных условий
 - вычленение ошибок
 - выявление возникших отклонений
16. Что из нижеперечисленного разрабатывает проблемы воспитания и обучения людей с отклонениями от нормы?
- коррекционная педагогика
 - дидактика
 - педагогическая компаративистика
 - общая педагогика
17. Система знаний, интеллектуальных и предметно-практических умений, навыков и привычек, обеспечивающих адекватное понимание и успешное выполнение педагогической деятельности — это:
- педагогическая компетенция
 - педагогический опыт
 - педагогическое мастерство
 - педагогическая компетентность
18. Что не включает в себя заключительный этап педагогического процесса?
- планирование развития процесса
 - создание благоприятных условий
 - вычленение ошибок
 - выявление возникших отклонений
19. Планирование – это:
- управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
 - перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
 - обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
20. Сформулируйте задачи планирования:
- перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
 - обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
 - создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.
21. Назовите этапы регулирования:
- информационная подготовка для принятия решений;
 - разработка и принятие решений;
 - определение структуры предприятия.
22. Дайте правильное определение функции координации:

- управленческая деятельность, обеспечивающая согласованность работы рабочих подразделений;
 - управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
 - это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
23. Под социализацией понимается:
- система социальных отношений, положительно влияющая на жизнедеятельность
 - адаптация человека к сложившимся социальным отношениям;
 - изменение системы социальных ценностей, действующих в обществе;
 - включение индивида в социальные отношения, усваивая социальный опыт.
24. Процесс целенаправленного влияния, с целью которого выступает накопление у ребенка необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования у него принимаемой обществом системы ценностей, называется:
- обучением;
 - образованием;
 - социализацией;
 - воспитанием;
 - развитием личности.
25. Соответствие современных дидактических технологий требованиям возможности диагностического целеполагания, проектирования процесса обучения, поэтапной диагностики и т.п. характеризует такое ее качество, как:
- концептуальность;
 - системность;
 - управляемость;
 - эффективность.

Составитель программы:

Зам. нач. отдела ОИТ Александр / Александр
ИПКА