

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.07.2022 13:43:22

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f915a1351fac

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
В.Я.ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Методического совета  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
«03» февраля 2022г.,  
Протокол № 4

Утверждаю:  
председатель Методического совета  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
Н.И. Клостер  
«03» февраля 2022г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
(дополнительная общеразвивающая программа)**

**Основы экономики и управления**

(наименование программы)

**Объем в часах: 160 час.**

**Форма обучения: очная**

**Майский 2022**

## СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ

Дополнительная общеобразовательная программа (общеразвивающая) «Основы экономики и управления» разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Уставом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;

- Локальными нормативными актами Университета, принятыми в установленном порядке, регламентирующими соответствующие образовательные отношения

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

#### 1.1. Цель и задачи реализации программы

Дополнительная общеразвивающая программа направлена на:

- формирование у человека системы практико-ориентированных знаний и умений;

- историю развития современных представлений об экономике и менеджменте, об основных экономических и управленческих процессах.

Дополнительная общеразвивающая программа реализуется как для детей в возрасте от 14 лет, так и для взрослых.

Программа имеет практико-ориентированную направленность.

По уровню содержания программа является:

- ознакомительной.

По срокам реализации:

- краткосрочная (программа, реализуется 3 месяца);

#### Цель реализации общеразвивающей программы

Направлено на подготовку обучающихся к решению важнейших задач, стоящих перед экономикой и управлением по рациональному использованию ресурсов, а также по повышению эффективности их использования, приобретение умений применять эти знания в профессиональной деятельности; формирование необходимых компетенций.

**Задачи**, стоящие при освоении общеразвивающей программы:

*Обучающие:*

- Формировать знание об экономике и управлении.

- Формировать знание о микроэкономических и макроэкономических процессах.

- Формировать навыки и умения исследовательской работы.

- Расширить знания детей в образовательных областях экономика и управление.

- Формировать понимание негативного воздействия – экономической и управленческой безграмотной деятельности на состояние экономики и производства.

- Способствовать формированию и совершенствованию знаний и умений у школьников в области информационной культуры (самостоятельный поиск, анализ, семантическая обработка информации из литературы, прессы и Интернета, обучение восприятию и переработке информации из СМИ).

*Развивающие:*

- Развивать и поощрять стремления детей к установлению связи между изменениями в экономике и менеджменте и общие экономическим положением.

- Развивать навыки и умения, правила поведения в окружающей среде.

- Развивать поисково-исследовательскую деятельность.

- Развивать речь детей, способствовать обогащению словарного запаса, развитию внимания, памяти, активности.

- Развивать ценностный подход. Педагог предлагает детям оценить их выбор в каждодневной жизни.

- Способствовать развитию толерантности и коммуникативных навыков (уменистроить свои отношения, работать в группе, с аудиторией).

*Воспитательные:*

- Воспитать чувство ответственности, нравственного отношения к окружающему миру, к самому себе.

- Воспитание чувства товарищества, чувства терпимости к чужому мнению.

- Закрепить поведенческие умения в реальной ситуации.

- Воспитать у школьников понимание необходимости саморазвития и самообразования как залога дальнейшего жизненного успеха.

- Способствовать формированию логического мышления.

## **1.2. Планируемые результаты освоения**

***В результате изучения общеразвивающей программы «Основы экономики и управления» обучающиеся должны иметь представление, знать:***

- основные этапы выполнения исследовательской работы;

- отличия исследовательской деятельности от других видов деятельности, программу исследований;

- основные методы и инструментарий экономики и менеджмента, виды и свойства информации;

- правила техники безопасности при работе с компьютером;

- необходимые требования к содержанию иллюстративного материала;

- способы представления результатов своей работы.

***В результате изучения общеразвивающей программы ««Основы экономики и управления»» обучающиеся должны уметь:***

- формулировать цель и ставить задачи своей деятельности,
- подбирать методики в соответствии с целью и задачами исследования, систематизировать первичные данные,
- обрабатывать и анализировать первичную информацию, анализировать полученные результаты,
- обобщать полученные результаты,
- выступать с докладом по своему наблюдению – исследованию; задавать вопросы другим докладчикам;
- отвечать на вопросы по своему исследованию.

***В результате изучения общеразвивающей программы «Основы экономики и управления» обучающиеся должны владеть навыками:***

- обрабатывать полученные данные;
- самостоятельно ставить научную задачу и планировать исследования.

### **1.3. Категория обучающихся**

К освоению дополнительной общеразвивающей программы допускаются обучающиеся в возрасте от 14 лет, не зависимо от пола и возраста, не имеющие степень предварительной подготовки и особых способностей. Предполагаемый состав группы может быть как разновозрастной, так и разновозрастной. Уровень образования – без предъявления требований к уровню образования. Количество обучающихся в группе до 30 человек.

### **1.4. Трудоемкость и срок обучения**

Срок реализации программы - 2 мес. Трудоемкость программы - 160 часов, из них 20 лекционных, 40 практических, 98 самостоятельная работа, 2 зачет.

### **1.5. Форма обучения и режим занятий**

Форма обучения: очная.

Форма получения образования: в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Режим занятий: согласно расписания.

Продолжительность учебного часа - 45 минут с 5 минутным перерывом.

Форма организации: групповая работа.

### **1.6. Язык обучения: русский**

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание реализуемой дополнительной общеобразовательной программы «Основы экономики и управления» и отдельных ее компонентов (дисциплин, модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Программа состоит из двух модулей.

Модуль 1: «Основы экономики».

Модуль 2. «Основы управления»

### 2.1. Учебный план программы

№ п/п	Тема занятия	Всего часов	В том числе:			
			Лекции	ПЗ	Сам. раб.	Итоговая аттес
<b>Модуль 1. Основы экономики</b>		<b>80</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>50</b>	
1	Введение в экономику	8	2	2	4	
	Микроэкономика	18	2	4	12	
2	Макроэкономика	22	2	4	16	
	Экономика предприятия	32	4	10	18	
<b>Модуль 2. Основы управления</b>		<b>78</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>48</b>	
1.	Философия менеджмента и эволюция управленческой мысли	8	2	2	4	
2.	Развитие менеджмента, его современные теории	12	2	2	8	
3.	Цели и стратегии развития фирм	30	4	8	18	
4.	Методы управления	28	2	8	18	
	<b>Зачёт</b>	2	-	-	-	2
	<b>Итого:</b>	160	20	40	98	2

### 2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

#### 2.2.1. Тематический план лекций

## **Модуль 1. « Основы экономики»**

### **Тема 1. Введение в экономику**

Предмет экономической науки. Функции экономической науки. Понятие ресурсов, ограниченность ресурсов. Типы экономических систем. История экономической науки.

### **Тема 2. Микроэкономика**

Спрос, закон спроса, детерминанты спроса. Предложение, закон предложения, детерминанты предложения. Рыночное равновесие. Равновесная цена. Конкуренция и модели рынка.

### **Тема 3. Макроэкономика**

Предмет макроэкономики. Методы в макроэкономике. Национальная экономика и ее структура. Основные макроэкономические показатели. Национальное богатство. Планирование и прогнозирование в макроэкономике. Роль государственного регулирования в макроэкономике. Понятие и виды занятости. Причины и последствия безработицы. Государственное регулирование рынка труда. Инфляция: понятие и причины. Виды и формы инфляции. Последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства.

### **Тема 4. Экономика предприятия**

Предприятие и внешняя среда. Типология предприятий. Основной капитал и основные средства.оборотный капитал и оборотные средства.

## **Модуль 2. Основы управления**

### **Тема 1. Философия менеджмента и эволюция управленческой мысли**

Деятельность человека и ее влияние на формирование современного менеджмента. Место и роль менеджмента в системе рыночных отношений и деятельности фирм. Сравнительная характеристика понятий "управление" и "менеджмент".

### **Тема 2. Развитие менеджмента, его современные теории**

Методологические основы менеджмента. Особенности научных школ и моделей менеджмента

### **Тема 3. Цели и стратегии развития фирм**

Фирма как организационная система управления. Цели, их характеристика, структура и значение. Требования к постановке целей и условия их реализации. Стратегия развития фирм.

### **Тема 4. Методы управления**

Экономические методы управления. Организационные методы управления. Социально-психологические методы управления. Мотивация исполнителя

### **2.3.2. Пример задач**

**Модуль 1. « Основы экономики»**

**Задание 1.** Функция спроса на данный товар  $Q_d = 14 - 2p$ , функция предложения  $Q_s = - 4 + 2p$ .

- а) Определите равновесную цену и равновесный объем продаж
- б) Определить, что будет наблюдаться на рынке товара при цене  $P = 5$ руб.

**Задание 2.**

Функция спроса на товар задана уравнением  $Q_d = 45 - 3P$ , а функция предложения:  $Q_s = 10 + 2P$ .

Определить параметры рыночного равновесия (равновесную цену и равновесный объем продаж). Построить графическую модель рынка.

**Задание 3.**

Функции спроса и предложения характеризуются следующими уравнениями:  $Q_d = 60 - 5P$  и  $Q_s = 15P - 40$ . Определить параметры рыночного равновесия (равновесную цену и равновесный объем продаж). Построить графическую модель рынка.

**Задание 4.**

Известны функция спроса ( $Q_D = - 0,2 \cdot P + 100$ ) и функция предложения ( $Q_s = 0,5 \cdot P - 40$ ) на рынке определённого товара.

Определите для данного товара равновесную цену ( $P^{\wedge}$ ) и равновесный объём ( $Q_e$ ). Построить графическую модель рынка.

**Задание 5.**

Функция спроса и предложения описываются уравнениями:

$Q_d = 100 - 2P$ ,  $Q_s = 5P - 40$ . Определить параметры рыночного равновесия (равновесную цену и равновесный объем продаж). Построить графическую модель данного рынка.

**Задание 6.**

Спрос и предложение некоторого товара описываются уравнениями:

$$QD = 600 - 100P$$

$$QS = 150 + 50P$$

Найдите параметры равновесия на рынке данного товара. Постройте графическую модель данного рынка.

### Задание 7.

Рассчитать основные макроэкономические показатели, используя следующие данные:

#### Основные направления доходов и расходов в национальной экономике

№ пп	Виды доходов и расходов	млрд. руб.
1.	Личные потребительские расходы	274
2.	Трансфертные платежи	12
3.	Рента	27
4.	Амортизация	18
5.	Отчисления на социальное страхование	20
6.	Проценты	13
7.	Доходы от собственности	33
8.	Чистый экспорт	11
9.	Дивиденды	16
10.	Оплата труда работников	223
11.	Косвенные налоги на бизнес	18
12.	Нераспределенная прибыль акционерных обществ	21
13.	Индивидуальные налоги	26
14.	Налог на прибыль акционерных обществ	19
15.	Прибыли акционерных обществ	56
16.	Государственные закупки товаров и услуг	72
17.	Чистые частные внутренние инвестиции	33

### Задание 8.

Определите темп прироста ВПП на душу населения, если ВПП текущего года 620 млрд. руб., численность населения - 80 млн. чел. ВВП на душу населения в прошлом году составил 6,5 тыс. руб. на человека.

### Задание 9.

Расходы на потребление равны 90, валовые инвестиции - 30, государственные закупки товаров и услуг - 40, импорт - 10, экспорт - 20, амортизация - 20. Рассчитать валовой внутренний продукт (ВВП) и чистый



внутренний продукт (ЧВП).

### Задание 10.

Рассчитать ВВП, ЧВП, национальный доход, используя следующие данные:

№	Виды доходов и расходов	млрд. руб
1.	Личные потребительские расходы	274
2.	Амортизация	18
3.	Чистый экспорт	11
4.	Дивиденды	16
5.	Косвенные налоги на бизнес	18
6.	Индивидуальные налоги	26
7.	Налог на прибыль акционерных обществ	19
8.	Прибыли акционерных обществ	56
9.	Государственные закупки товаров и услуг	72
10.	Чистые частные внутренние инвестиции	33

### Задание 11.

Расходы на потребление равны 70, валовые инвестиции - 30, государственные закупки - 50, импорт - 30, экспорт - 10, амортизация - 20.

Рассчитать валовой внутренний продукт (ВВП) и чистый внутренний продукт (ЧВП).

### Задание 12.

Определить реальный ВВП в расчете на душу населения и прирост ВВП (в процентах) в расчете на душу населения в шестом году по сравнению с пятым годом.

год	Население, млн. чел.	Реальный ВВП, млрд. долл.	Реальный ВВП на душу населения,
1	30	9	
2	60	24	
3	90	45	
4	120	66	
5	150	90	
6	180	99	

### **Задание 13.**

Экономика страны характеризуется следующими данными:

Потребительские расходы домохозяйств -400 000 тыс. руб., Чистые инвестиции - 30 000 тыс. руб., Амортизация - 50 000 тыс. руб., Государственные закупки товаров и услуг - 70 000 тыс. руб., Экспорт - 35 000 тыс. руб., Импорт - 25 000 тыс. руб., Косвенные налоги на бизнес - 9000 тыс. руб. Определите все возможные макроэкономические показатели.

### **Задание 14.**

Имеются следующие данные по РФ. Среднегодовая численность населения 147500 тыс. человек: Всего занято в экономике 65000 тыс. человек: Численность безработных 6450 тыс. человек:

Определить:

1) численность экономически активного населения; 2) коэффициент экономически активного населения; 3) коэффициент занятости населения; 4) коэффициент безработицы.

### **Задание 15.**

Имеются следующие данные по РФ. Среднегодовая численность населения 147500 тыс. человек: Всего занято в экономике 65000 тыс. человек: Численность безработных 6450 тыс. человек:

Определить:

1) численность экономически активного населения; 2) коэффициент экономически активного населения; 3) коэффициент занятости населения; 4) коэффициент безработицы.

**Задание 16.**

Среднегодовая численность населения: 148300 тыс.чел.

Всего занято в экономике: 67100 тыс.чел. Численность безработных: 6410 тыс.чел. Найти: численность экономически активного населения (ЭАН), коэффициент экономической активности населения, коэффициент занятости и коэффициент безработицы населения.

**Задание 17.**

Определите остаточную стоимость основных производственных фондов, если балансовая (первоначальная) стоимость-30тыс.руб., а срок службы -15 лет. оборудование использовалось в течение 9 лет.

**Задание 18.**

Определите годовую сумму амортизации и норму амортизации, если срок службы оборудования-20 лет, стоимость приобретения-150 тыс. рублей, стоимость доставки- 3 тыс. руб., стоимость монтажа-1,5 тыс.руб.

**Задание 19.**

Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов, если на начало года их стоимость составляла 8900 тыс.руб., вводилось и выбывало соответственно: 1 марта -80 тыс. и 5 тыс.руб., 1 мая- 55тыс. и 6 тыс.рублей, 1 сентября-46 тыс.и 8 тыс. руб., 1 декабря-28 тыс. и 17 тыс.руб.

**Задание 20.**

Определите показатель фондоотдачи и фондоемкости, если на начало года стоимость основных фондов составляла 783 тыс.руб., в течение года вводилось и выбывало оборудование^ февраля ввели-32 тыс.руб., 1 ноября- 103 тыс.руб. Объем товарной продукции за год составил 2236,8 тыс.руб.

**Задание 21.**

На предприятии на начало года стоимость основных фондов

**Задание 23.**

составляла 8896 тыс.руб. в течение года осуществлялся ввод и вывод фондов соответственно: 1 марта-85 тыс. и 5 тыс.руб.,1 мая-62 тыс.и 6 тыс.руб.,1 сентября-43 тыс. и 7 тыс.руб.,1 декабря-19 тыс. и 17 тыс.руб. объем товарной продукции за год составил 4458 тыс.руб. Определите фондоотдачу и фондоемкость.

### **Задание 22.**

Определите фондовооруженность труда на предприятии, если фондоотдача 1,54 руб., годовой выпуск товарной продукции 9365 тыс.руб., среднегодовая численность производственных рабочих 16 человек.

Определите годовую сумму амортизационных отчислений линейным способом, если известно, что приобретен объект стоимостью 120 тыс.руб. сроком полезного использования 5 лет.

### **Задание 24.**

На основе исходных данных, представленных в таблице, определите: изменение фондоотдачи в отчетном году по сравнению с базовым; изменение рентабельности основных фондов.

Показатель, млн. руб.	Базовый год	Отчетный год
1.Среднегодовая стоимость фондов	7390	-
2.Ввод основных фондов	-	1340
3.Выбытие основных фондов	-	1754
4.Стоимость основных фондов на начало года	-	7862
5.Выпуск товарной продукции	8420,8	9942,8
6.Прибыль	1533,12	1745,13

### **Задание 25.**

Объем реализованной продукции в 2010 году составил 10000 тыс.руб., в 2011году - 18000 тыс.руб. среднегодовой остаток оборотных средств в 2010 году-1000 тыс.руб., в 2011 году 1500 тыс.руб.определить показатели оборачиваемости оборотных средств.

### **Задание 26.**

Определить структуру основных фондов, фондоотдачу, если выпуск продукции за год составил 90200 тыс. руб. Стоимость отдельных объектов

по группам представлена ниже:

1. Здания - 35 000 тыс. руб.
2. Сооружения - 20 000 тыс. руб.
3. Измерительные приборы - 16,7 тыс. руб.
4. Транспортные средства - 423,8 тыс. руб.
5. Рабочие машины - 536,2 тыс. руб.
6. Силовые машины - 19 456 тыс. руб.

**Задание 27.**

В отчетном году объем товарной продукции составил 700 тыс. руб., среднесписочная численность персонала 25 человек.

В планируемом году выпуск продукции составит 780 тыс. руб., производительность труда на одного работника должна увеличиться на 5%.

Определить производительность труда одного работника в отчетном и планируемом году и среднесписочную численность работников в планируемом году.

**Задание 28.**

Выручка от реализации продукции - 1800 тыс. руб.; себестоимость реализованной продукции - 1093 тыс. руб.; доходы от внереализационных операций - 60 тыс. руб.; расходы от внереализационных операций - 94 тыс. руб.; прибыль от реализации материальных ценностей - 20 тыс. руб. Определите балансовую прибыль; уровень рентабельности реализованной продукции.

**Задание 29.**

Объем реализованной продукции фирмы в 2020 г. составил 5225 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных фондов — 973 тыс. руб. В 2021 г. объем реализации увеличится на 25%, а среднегодовая стоимость основных фондов — на 12%. Определить, как изменилась фондоотдача.

**Задание 30.** На внутреннем рынке цена за  $W=5$  тыс. шт. товара складывалась из:

- постоянных затрат  $Пс=600$  тыс. руб.;

- переменных затрат  $P_e=1500$  тыс. руб
- прибыли (20%) от полных затрат.

Определить цену единицы товара, которая сложилась на внутреннем рынке.

## Модуль 2. Основы управления

### Задача 31.

Вашему вниманию предлагаются две наиболее распространенные и известные точки зрения на менеджмент как науку. Внимательно прочитайте и обоснуйте приведенные утверждения.

- Теория менеджмента не имеет своих объективных законов, так как все знания об управлении включаются в состав «управленческих аспектов разных наук» или в состав «конкретных наук об управлении».
- Теорию менеджмента невозможно было бы создать только за счет синтеза знаний других наук, так как в управлении есть нечто, чего нет и не может быть у составляющих это знание наук.

#### Постановка задачи

1. Какую точку зрения вы считаете правильной? Существует ли такая самостоятельная наука, как менеджмент?
2. Что отличает предмет менеджмента от предмета «управленческих аспектов разных наук» и «конкретных наук об управлении»?
3. Каковы составляющие менеджмента как науки?
4. Какова роль менеджмента в условиях современного рыночного хозяйствования?

### **Задача 32.**

Вашему вниманию предлагаются два наиболее распространенных взгляда на менеджмент:

1. Менеджмент, как и любая наука, может быть механически заучен (как таблица умножения) и применен на практике в любой ситуации.
2. Менеджмент — это сложное социально-экономическое и технически- информационное явление, т.к. ситуации не стандартны. Важна не сама теория менеджмента, а искусство ее применения на практике.

Постановка задачи

1. Какую позицию вы считаете правильной?
2. В какой степени современный менеджер должен руководствоваться наукой управления, а в какой — опираться на искусство управления?
3. В какой степени современный менеджер должен использовать опыт, интуицию и теорию менеджмента?

### **Задача 33.**

Вам предлагается рассмотреть две наиболее распространенные точки зрения на вклад различных научных школ в теорию менеджмента:

- все действующие научные школы образуют монистическую, единую, общепринятую и законченную модель теории менеджмента;
- создать такую теорию невозможно, но нужно учитывать и использовать рациональное содержание позиций всех существующих школ.

Постановка задачи

1. Какую точку зрения вы считаете правильной?
2. Опытный, преуспевающий менеджер часто любит повторять: «У меня своя концепция управления!» Согласны ли вы с подобным утверждением?
3. Из каких элементов известных теорий менеджмента вы планируете составить индивидуальную концепцию управления организацией и персоналом?

### **Задача 34.**

Вам предлагается рассмотреть две наиболее распространенные точки зрения на вклад различных научных школ в теорию менеджмента:

- все действующие научные школы образуют монистическую, единую, общепринятую и законченную модель теории менеджмента;
- создать такую теорию невозможно, но нужно учитывать и использовать рациональное содержание позиций всех существующих школ.

Постановка задачи

1. Какую точку зрения вы считаете правильной?
2. Опытный, преуспевающий менеджер часто любит повторять: «У меня своя концепция управления!» Согласны ли вы с подобным утверждением?
3. Из каких элементов известных теорий менеджмента вы планируете составить индивидуальную концепцию управления организацией и персоналом?

### **Задание 35.**

Вашему вниманию предлагается диалог двух инженерно-технических работников:

- Я считаю, что управление — это сфера деятельности, в которой может работать «узкий специалист» любой технической отрасли.
- Нет, управление — это профессиональная сфера деятельности, в которой должен и может успешно работать только специалист в области управления, т.е. менеджер. Постановка задачи

1. Какой точке зрения вы отдаете предпочтение? От вас зависит выбор руководителя, есть два варианта: назначить на вакантное место знающего специалиста без управленческих навыков (инженерный подход) или профессионального менеджера, не обладающего в полной мере специальными знаниями (управленческий подход)?

2. Постарайтесь условно оценить, в какой степени менеджер должен быть специалистом, управленцем, экономистом, юристом,



психологом и т.д.

### **Задание 36.**

При подготовке к занятиям слушатели школы бизнеса знакомятся с методологией теории менеджмента: изучают принципы, функции и методы управления. На семинарах разгораются жаркие споры по следующим вопросам:

- Знание общих принципов управления — это та основа, которая автоматически предопределяет успех менеджера. Как при изучении любого предмета, знание общих принципов, характеризующих систему управления в целом, — основное, а знание частных или локальных принципов, которые относятся к отдельным элементам управления, — второстепенное и вспомогательное.
- Нет! Я не согласен с этим утверждением. Оно верно для многих дисциплин, но в управлении знание общих принципов — необходимое, но недостаточное условие успешного управления. Менеджмент — это единственный предмет, где роль частного фактора имеет столь большое значение и может быть выше общих принципов.

Постановка задачи

- 1 Какое мнение вы считаете правильным?
- 2 Что общего и отличного в общих и частных принципах управления?
3. Дайте перечень общих принципов управления. Приведите примеры.
4. Что собой представляет перечень частных, или локальных, принципов управления?

### **Задание 37.**

Начальник строительного подразделения Прохоров в перерыве производственного совещания поинтересовался мнением начальников цехов о функциях управления. Начальник цеха Федоров записал в своем блокноте: «Любому субъекту и объекту управления присущи общие единые функции

управления. Функций управления множество, но в их основе всегда было, есть и будет трехзвенное деление».

Мастер Семенов прочитал написанное вслух и уточнил: «Каждому объекту и субъекту управления присуще свое соотношение функций, их рациональное сочетание или разделение. В процессе развития в каждом объекте управления

происходят изменения в условиях действия общих функций, сочетания их отдельных элементов и решаемых задач».

Постановка задачи

1. Приведите перечень функций, основных для объекта и субъекта управления?

2. Опишите, какие функции управления характеризуют предварительное, оперативное и заключительное управление.

3. Расположите в логической последовательности следующие понятия (от общего к более конкретному): «функции органа управления», «функции управления», «функции работника аппарата управления» и «функции объекта управления».

4. Роль каких функций возрастает (снижается, остается без изменения) в условиях становления рыночных отношений?

### **Задание 38.**

Вашему вниманию предлагаются различные точки зрения руководителей на важность трех групп управления.

Беседуют руководители, которые собрались на вечер встречи по поводу пятилетия окончания Вуза. Среди прочих вопросов была затронута и проблема методов руководства.

Рассказывает Катков — начальник подразделения промышленного предприятия:

- В условиях рынка наиболее действенен экономический метод управления, когда путем стимулирования добиваются заданных результатов.

Возражает мастер строительно-монтажного управления Антонов:

- Применение экономических методов всегда закономерно связано с высоким уровнем саморегулирования и развития системы управления. Эти методы не универсальны. Всегда были и будут главными организационно-распорядительные методы руководства, в основе которых лежат права и обязанности руководителя управлять системой. Они универсальны и могут быть использованы в любой ситуации. Бухгалтер коммерческой фирмы Егоров:

- Я сдал не один объект. Работал в трех разных фирмах и думаю, что сегодня самые действенные - методы социально-психологического воздействия. Можно выбрать оптимальную стратегию деятельности фирмы, создать рациональную схему, управления, но персонал будет саботировать работу и ты ничего не добьешься.

Начальник цеха Коротков резюмирует:

- Я согласен со всеми высказанными мнениями. Но считаю, что реальное управление возможно только на основе органического и гибкого сочетания различных методов, так как они по природе своей не исключают, а дополняют друг друга. Постановка задачи

1. Чем определяется содержание методов управления?
2. Какие три группы методов управления выделяют в теории менеджмента? Приведите примеры.

**Задание 39.** В рамках трехдневного семинара, организованного Домом знаний и Центром технической информации для руководителей производства, был проведен «круглый стол» по проблемам управления производством. Заслушан доклад на тему «Современные методы управления». Дискутировались вопросы: какие из известных методов управления предоставляют фирме большую самостоятельность? Что общего и специфического в различных методах управления?

Мастер Филимонов сказал: «Как бы мы ни называли эти методы, у них есть общее

— это меры, которые требуют обязательного выполнения. И тут не

вижу никаких принципиальных отличий».

«Я с вами не согласен, коллега, — вступает в полемику начальник кадровой службы объединения Петров, — у этих методов больше отличий, чем общего. Экономические методы представляют собой общие правила поведения системы управления, а организационные и социально-психологические методы — чаще всего косвенного действия».

Постановка задачи

1. Какие из известных методов управления дают фирме большую степень свободы?
2. Какие общие и специфические черты у каждой из известных групп методов управления?

**Задание 40.**

Молодой специалист Кругов обсуждает с руководителем организации Федотовым проблему постановки целей в управлении.

- Управление всегда осуществляется для достижения цели, — говорит Кругов, — причем вполне конкретной для каждого объекта управления и связанной с состоянием этого объекта и среды, в которой он находится. Особенно важно определить цель управления, то есть миссию (предназначение) фирмы.
- Я думаю, что цель управления объектом должна быть единственной. Только тогда можно добиться оптимального управления, — продолжает мысль Федотов.

Затем Кругов затронул вопрос о том, что для реализации оптимального управления недостаточно знать целевую функцию управления и заданные для нее ограничения. Нужна также информация о состоянии объекта управления и внешней среды и о множестве возможных состояний элементов управления.

Постановка задачи

1. Согласны ли вы с утверждением, что цель управления должна быть единственной?

2. Следует ли при определении цели учитывать внешние факторы, влияющие на процесс управления?

3. Как должна выбираться целевая функция управления?

4. Что понимается в теории и практике под оптимальным управлением объектом?

#### **Задание 41.**

Два руководителя вели разговор о значении «цели» в процессе управления. Молодой руководитель Алексей Яковлев поделился своими соображениями:

- Единственные объективные цели в управлении — это цели индивида, все остальные цели — производные от них.

- Нет, Алексей! Я с тобой не согласен, — возразил опытный, старший по возрасту руководитель Олег Петрович Лузгин. — Первостепенное значение для общества имеют цели деловой организации, так как с ними связано удовлетворение потребностей общества. Цель организации — отправной пункт для упорядочения отношений субъекта и объекта управления и нормального функционирования системы управления.

Постановка задачи

1. Кто прав в этом споре? Обоснуйте свою позицию.

2. С чем связана эффективность цели?

а) с достижением цели организации;

б) с достижением индивидом личных целей внутри организации.

#### **Задание 42.**

В недавно созданной организации было проведено проблемное совещание руководителей и специалистов по выработке политики, стратегии, определению миссии и цели организации. Спор между руководителями «разгорелся» вокруг главного типа организационных целей.

Руководитель организации Перетрухин утверждал:

- Прежде всего, надо закрепить основу, общее назначение организации, отраженное в абстрактных «официальных целях». На стадии

формирования организации это самое главное. Надо точно определить область деятельности нашей организации. Главный инженер фирмы Петров возразил:

- В быстро меняющихся условиях рынка не это главное. Работать мы должны исходя из сегодняшней политики и фактически существующих направлений деятельности, которые легко корректируются. Только «оперативные цели» важны для организации.

Начальник технического отдела Яковлев отметил:

- Мы говорили пока только о качественных характеристиках, а людям надо дать количественно измеряемые ориентиры — «операционные цели». Они направляют деятельность коллектива, и на их основе дают оценку работе организации.

Постановка задачи

1. Что понимается под «официальными целями» организации?
2. Как вы понимаете термин «оперативные цели» организации?
3. Какой смысл вы вкладываете в понятие «операционные цели» организации?
4. Определение каких целей наиболее важно с позиции выживания организации в современных условиях?

### **Задание 43.**

Исследователи в области управления считают, что информация не может возникнуть из ничего: в основе ее лежит сообщение, в основе сообщения — идея. При изучении теории управления дискутируются вопросы: может ли информация возникнуть из ничего? Может ли она существовать без своего материального носителя? В каком виде она представлена в системах? Зависит ли эффективность функционирования системы управления от выбора носителя и способа кодирования информации при выполнении конкретных информационных процедур?

Постановка задачи

1. Согласны ли вы с этими утверждениями или нет? Обоснуйте личное мнение.

2. Опишите, какие вы знаете виды носителей и способы кодирования и декодирования информации?

#### **Задание 44.**

Ниже приводятся выдержки из беседы двух руководителей предприятия (организации) о каналах распространения информации.

- Я всегда использую только объективные источники информации: служебные документы, данные диспетчерской службы и рекомендации АСУ. В коммуникационном процессе нет места слухам и субъективной информации.

- Я с тобой не совсем согласен. Слухи можно и нужно использовать. Выявив каналы их распространения, можно организовать утечку информации и узнать о реакции на нее по каналам обратной связи. Возможная оценка реакции персонала способствует правильной подготовке нововведений на производстве.

#### Постановка задачи

1. Какую точку зрения вы разделяете? Обоснуйте свою позицию в этом вопросе.

2. Какая информация, поступающая по субъективным направлениям, является более точной?

#### **Задание 45.**

В коммуникативном процессе организации имеет место искажение информации, проходящей по каналам связи. Главный инженер организации проводит производственное совещание, в ходе которого обсуждается и эта проблема. Участники совещания высказывают мнения о том, с чем связано искажение информации.

Начальник цеха Феоктистов считает: «Основное искажение происходит из-за фильтрации информации при ее движении вверх, вниз или по уровням управления. В целях ускорения движения информации сведения интегрируются и упрощаются и значительная их часть теряется».

Начальник смены Петров отмечает: «Главный виновник — перегрузка

каналов информационных систем большим объемом информации; перечень и состав требуемых сведений необходимо сокращать».

Начальник предприятия (организации) Кочнов высказывает свою точку зрения: «Проведем оптимизацию структуры организации, уменьшим число уровней управления, уменьшим численность аппарата управления — и решим проблему искажения информации».

Постановка задачи

1. Высказанные мнения дополняют или исключают друг друга?
2. Каких взглядов по данной проблеме развития информационных систем придерживаетесь вы лично?

#### **Задание 46.**

Менеджеру нужно дать поручение сотруднику, который, как известно по опыту, будет спорить, доказывать, что дело не входит в его обязанности. Как эффективно поставить вопрос, чтобы преодолеть его сопротивление:

- 1) «Как Вы думаете?»
- 2) «Ваши предложения?»
- 3) «Вы будете выполнять или нет?»

Ответ обоснуйте.

**Задание 47.** Ситуация: Вы работаете менеджером в средней по размеру фирме. В руководимом вами трудовом коллективе, как Вам стало известно, имеется неформальный лидер. Этот работник имеет более продолжительный, чем у Вас, опыт работы в данной сфере деятельности, стаж его работы превышает ваш почти в два раза. Кроме того, он умеет выслушать других сотрудников, многие идут к нему за советом, а не к Вам.

Вы наметили в ближайшее время расширить сферу деятельности фирмы, провести некоторые изменения в структуре управления. Неформальный лидер, как Вам сообщили, против предстоящих перемен.

Разработайте стратегию взаимодействия менеджера и неформального лидера. Выберите одну из альтернатив поведения менеджера:

- а) уволить несогласного лидера;



- б) проигнорировать его мнение;
- в) привлечь на свою сторону;
- г) прочее (обосновать).

#### **Задание 48.**

Квалифицированный сотрудник на вечерних курсах получил дополнительную профессиональную подготовку и хотел бы теперь занять рабочее место, соответствующее полученным знаниям. Он просит Вас в этом поддержать его.

Вопросы:

1. Какая потребность для работника является актуальной согласно пирамиде Маслоу?
2. Как Вы поведете себя, если в сфере Вашей компетенции нет подходящего рабочего места?

#### **Задание 49.**

Вы как начальник отдела критиковали своего подчиненного по, исключительно, производственным вопросам. После работы вы идете вместе к автобусу, так как живете по соседству, и замечаете, что служебные замечания он принял как личную обиду. Позже он даже упрекнул Вас в намерении унижить его в глазах коллег. Вопросы:

1. Какой конфликт имел место?
2. В чем состоит причина данного конфликта?
3. Как можно преодолеть сложившуюся ситуацию? Какая группа методов и какой конкретно метод разрешения конфликта уместны в данной ситуации?
4. Как надо было критиковать сослуживца, не вызывая у него негативной реакции?

#### **Задание 50.**

Выделите из приведенных факторов и условий развития организации те, которые относятся к ее внутренней среде и составляют содержание ее главных элементов (ресурсов, структуры, культуры):

1. Привлечение и удержание квалифицированных специалистов.
2. Увеличение доли компании на рынке.
3. Внедрение новых информационных технологий в управление компанией.

4. Создание сплоченной управленческой команды.
5. Привлечение долгосрочных стратегических инвестиций.
6. Изменение типа, уровня и интенсивности конкуренции.
7. Повышение качества обслуживания клиентов.
8. Контроль экономии на затратах.
9. Развитие корпоративной культуры.

Создание эффективной системы для обмена информацией внутри компании.

#### 2.3.4. Методические указания по освоению программы

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решение ситуационных задач. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.

Самостоятельная работа	Знакомство с электронной базой данных кафедры экономики, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

#### 3.1. Материально-технические условия реализации программы

Виды специальных помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №319	Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: Проектор EPSON Multi Media, экран Economy-P 200x200 (моторизированный), колонки Microlab, кронштейн, ноутбук Lenovo. Стенды наглядные 3 шт. «Бухгалтерский баланс», «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности», «Герб бухгалтеров».
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 234	Специализированная мебель на 28 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: мультимедийный проектор EPSON, экран с электроприводом Digis-1, аудиосистема (колонки Sven – 2 шт), кронштейн, ноутбук PackardBell. Стенды: «Состав контрольно-кассовой машины ЭКР 2102К», «Признаки подлинности денежных купюр», «Банкноты и монеты банка России».
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\IntelCeleron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV GraphicsController, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCoreIntelPentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acerv193w [19"],

	клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стол преподавательский – 3 шт., стол компьютерный – 1 шт., стул мягкий – 6 шт., шкаф стеллаж -3 шт., шкаф плат.двух дверный – 1 шт., шкаф книжный со стеклом – 1 шт., тумба – 2 шт., компьютер -1 шт., принтер – 1 шт., сейф – 1 шт., жалюзи-1шт

### **Комплект лицензионного программного обеспечения**

<b>Виды помещений</b>	<b>Оборудование</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №319	MS Windows WinStrtr 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersy Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 234	MS Windows WinStrtr 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersy Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MSOfficeStd 2010 RUSOPLNLAcadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersy Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	MS Windows WinStrtr 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор

	No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022
--	---

### **3.2 Особенности освоения дисциплины (модуля)**

#### **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с

нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

### **3.3. Учебно-методическое обеспечение реализации программы**

#### **3.3.1. Основная и дополнительная литература**

1. Слагода, В. Г. Основы экономической теории: учебник для 15 студентов учреждений среднего профессионального образования / В. Г. Слагода. - 2-е изд. - М.: Форум - Инфра-М, 2017. - 239 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=882810&spec=1>
2. Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с, 1 Шпр://гпапшт.сот/Bookgeaë2.p11p?Book=429975
3. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности: учебник и практикум для СПО / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 335 с. - (Серия : Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-5904-8.
4. Грибов, В. Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. - 10-е изд., стер. - М. :КноРус, 2016. - 416 с. - (Среднее профессиональное образование).
5. Егоршин, А. П. Основы менеджмента : учебник / А. П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 350 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1171350>
6. Королев, В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. В. И. Королева. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 624 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209857>
7. Менеджмент: учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 197 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=368416>
8. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / Виханский О.

С., Наумов А. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=961778>

9. Менеджмент: практикум: учеб. пособие для студ.учреждений сред. проф. образования / Е.Л.Драчева, Л.И.Юликов.-5-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2016.-304с.

10. Мищенко, И. К. Основы экономики организации : учебное пособие / И.К. Мищенко, О.А. Поволоцкая, Т.Е. Фасенко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 420 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1138877>

11. Овчаренко, Н. А. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебник для бакалавров / Н. А. Овчаренко. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 162 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232442>

12. Основы менеджмента: учебное пособие/ Е.В.Пустынникова.- 2-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2016.-320с.

13. Океанова, З. К. Основы экономики : учебное пособие / З.К. Океанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1794456>

14. Райченко А.В. Менеджмент : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 342 с. - (Среднее профессиональное образование). <http://znanium.com/bookread2.php?Book=563352>

15. Учебное пособие по дисциплине "Экономика организации" для студентов специальности СПО: 21.02.05 "Земельно-имущественные отношения", 09.02.05 "Прикладная информатика", 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет" [Электронный ресурс]: учебное пособие / Белгородский ГАУ ; сост. Г. Т. Мирошниченко. - Майский : Белгородский ГАУ, 2017. - 158 с.

16. Научная электронная библиотека - Режим доступа: <http://www2.viniti.ru>

17. Российская государственная библиотека - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

## **4.ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Вопросы к зачету**

1. Экономика как наука.
2. Предмет экономической науки. Функции экономической науки.
3. Методы экономической науки.
4. История экономической науки.
5. Экономика как хозяйство.
6. Экономические процессы. Экономические возможности.
7. Экономические системы.

8. Собственность.
9. Сущность и виды рынков.
10. Конкуренция и типы рынка.
11. Двусторонняя монополия.
12. Сущность и функции денег.
13. Спрос. Закон спроса. Детерминанты спроса.
14. Предложение. Закон предложения. Детерминанты предложения.
15. Эластичность спроса и предложения.
16. Рынки ресурсов.
17. Показатели экономического развития. Показатели экономического роста.
18. Инфляция. Виды инфляции. Показатели инфляции.
19. Безработица. Виды безработицы. Показатели безработицы.
20. Теория макроэкономического равновесия. Теория экономического роста.
21. Теории экономических циклов.
22. Теория денежного обращения.
23. Виды макроэкономической политики
24. Организация - как хозяйствующий субъект и важнейшее звено в решении основной экономической проблемы.
25. Отраслевые особенности организации.
26. Организация - юридическое лицо, его признаки.
27. Классификация организаций по признакам.
28. Классификация организаций по организационно-правовым формам деятельности.
29. Производственная структура и ее типы
30. Производственный и технологический процесс: понятие, содержание и структура.
31. Основной капитал и его роль в производстве.
32. Классификация элементов основного капитала и его структура.
33. Износ и амортизация основного капитала.
34. Показатели эффективного использования основного капитала.
35. Понятие оборотного капитала: роль, состав и структура.
36. Оборотные средства: их состав и структура.
37. Собственные и заемные средства.
38. Показатели эффективности использования оборотных средств.
39. Персонал и его структура.
40. Нормирование труда. Виды норм и методы нормирования труда.
41. Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда.
42. Мотивация труда.
43. Формы и системы оплаты труда согласно положениями Трудового Кодекса Российской Федерации.
44. Понятие и состав издержек производства и обращения.



45. Классификация затрат по признакам. Постоянные и переменные затраты.
46. Качество и конкурентоспособность продукции.
47. Доход организации, его сущность и значение.
48. Прибыль до налогообложения: состав и особенности формирования.
49. Распределение и использование прибыли. Рентабельность организации (предприятия).
50. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта.
51. Менеджмент как наука.
52. Школа научного управления.
53. Административное управление (классическая школа).
54. Школа «человеческих отношений».
55. Современная система взглядов на менеджмент.
56. Понятие «управление». Управление в командной и рыночной экономике.
57. Роль менеджмента, его задачи.
58. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям).
59. Внешняя и внутренняя среда организации
60. Виды планирования, его методы.
61. Понятие контроля и его основные типы. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля.
62. Содержательные теории мотивации.
63. Цикл менеджмента.
64. Система методов управления.
65. Неформальные группы и управление ими. Лидерство, руководство, власть.
66. Стили управления. Стиль руководства.
67. Природа конфликта в организации. Стресс.
68. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.
69. Этапы рационального решения проблем.
70. Методы принятия решений.
71. Коммуникативность и общение в сфере управления.
72. Деловое общение. Виды, формы, этапы и фазы.
73. Факторы эффективности управления.
74. Компетентность в общении и решение проблемы собственного трудоустройства.

## **4.2. Творческая студия**

**(практика, подготовка рефератов, докладов, дискуссий)**

Подготовка проекта.

1. Основные тенденции развития экономики отдельных стран (на

примере стран Европы или Юга-Востока)

2. Основы корпоративного управления. Кодекс корпоративного управления

3. Особенности инфляционных процессов в России в конкретных экономических ситуациях.

4. Открытость экономики. Свободные экономические зоны. Оффшорные зоны мира.

5. Оценка инвестиционной привлекательности российских компаний связи

6. Оценка условий потребительского кредитования физических лиц.

7. Оценка частных выгод владения пакетом акций

8. Оценка эффективности наружной рекламы в городе.

9. Паевые инвестиционные фонды в России как производная западных аналогов.

10. Перспективы монетарной политики и воздействие ее на денежную массу и экономическую ситуацию.

11. Перспективы развития общественного транспорта нашего города.

12. Потребитель на рынке хлебобулочных изделий нашего города.

13. Потребительские кредиты: кредит на жилье

14. Правовое обеспечение благотворительной деятельности в РФ.

15. Правовые и экономические аспекты создания предприятия в современной России.

16. Предпринимательская деятельность.

17. Проблема занятости в современной России

18. Проблемы безработицы в России в начале XX века и в современный период.

19. Проблемы и перспективы реструктуризации мировой финансовой системы.

20. Проблемы и перспективы развития рынка страховых услуг в нашем городе

21. Проблемы и перспективы развития сетевой экономики.

22. Проблемы ипотечного рынка в нашем городе

23. Проблемы кредитных и депозитных операций коммерческих банков в нашей области.

24. Проблемы международной финансовой системы.

25. Виды организационной культуры

26. Организация совещаний, заседаний

27. Уильям Эдвардс Деминг, американский ученый, статистик и консультант по менеджменту

28. Управленческие полномочия и их реализация

29. Моделирование механизмов воздействия менеджмента качества организации на результаты ее работы

30. Автоматизация управленческого контроля

31. Делопроизводство в менеджменте

32. Инспекционный контроль систем менеджмента

33. Маркетинг консалтинговых услуг
34. Роль руководителя при принятии управленческого решения
35. Аутсорсинг управления риском
36. Особенности организационных форм инновационной деятельности
37. Моделирование и прогнозирование при принятии решений
38. Организационное поведение руководителя
39. Критерии прогнозирования
40. Критерии принятия управленческих решений
41. Теории мотивации в менеджменте
42. Необходимость организационных изменений
43. Синтетическая теория лидерства
44. Система управления качеством

#### **4.3. Примерная тематика рефератов:**

1. Экономика как наука.
2. Предмет экономической науки. Функции экономической науки.
3. Методы экономической науки.
4. История экономической науки.
5. Экономика как хозяйство.
6. Экономические процессы. Экономические возможности.
7. Экономические системы.
8. Собственность.
9. Сущность и виды рынков.
10. Конкуренция и типы рынка.
11. Двусторонняя монополия.
12. Сущность и функции денег.
13. Спрос. Закон спроса. Детерминанты спроса.
14. Предложение. Закон предложения. Детерминанты предложения.
15. Эластичность спроса и предложения.
16. Рынки ресурсов.
17. Показатели экономического развития. Показатели экономического роста.
18. Инфляция. Виды инфляции. Показатели инфляции.
19. Безработица. Виды безработицы. Показатели безработицы.
20. Теория макроэкономического равновесия. Теория экономического роста.
21. Теории экономических циклов.
22. Теория денежного обращения.
23. Виды макроэкономической политики
24. Организация - как хозяйствующий субъект и важнейшее звено в решении основной экономической проблемы.
25. Отраслевые особенности организации.
26. Организация - юридическое лицо, его признаки.
27. Классификация организаций по признакам.
28. Классификация организаций по организационно-правовым формам деятельности.

29. Производственная структура и ее типы
30. Производственный и технологический процесс: понятие, содержание и структура.
31. Основной капитал и его роль в производстве.
32. Классификация элементов основного капитала и его структура.
33. Износ и амортизация основного капитала.
34. Показатели эффективного использования основного капитала.
35. Понятие оборотного капитала: роль, состав и структура.
36. Оборотные средства: их состав и структура.
37. Собственные и заемные средства.
38. Показатели эффективности использования оборотных средств.
39. Персонал и его структура.
40. Нормирование труда. Виды норм и методы нормирования труда.
41. Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда.
42. Мотивация труда.
43. Формы и системы оплаты труда согласно положениями Трудового Кодекса Российской Федерации.
44. Понятие и состав издержек производства и обращения.
45. Классификация затрат по признакам. Постоянные и переменные затраты.
46. Качество и конкурентоспособность продукции.
47. Доход организации, его сущность и значение.
48. Прибыль до налогообложения: состав и особенности формирования.
49. Распределение и использование прибыли. Рентабельность организации (предприятия).
50. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта.
51. Менеджмент как наука.
52. Школа научного управления.
53. Административное управление (классическая школа).
54. Школа «человеческих отношений».
55. Современная система взглядов на менеджмент.
56. Понятие «управление». Управление в командной и рыночной экономике.
57. Роль менеджмента, его задачи.
58. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям).
59. Внешняя и внутренняя среда организации
60. Виды планирования, его методы.
61. Понятие контроля и его основные типы. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля.
62. Содержательные теории мотивации.
63. Цикл менеджмента.
64. Система методов управления.
65. Неформальные группы и управление ими. Лидерство, руководство, власть.

- 66. Стили управления. Стилъ руководства.
- 67. Природа конфликта в организации. Стресс.
- 68. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.
- 69. Этапы рационального решения проблем.
- 70. Методы принятия решений.
- 71. Коммуникативность и общение в сфере управления.
- 72. Деловое общение. Виды, формы, этапы и фазы.
- 73. Факторы эффективности управления.
- 74. Компетентность в общении и решение проблемы собственного трудоустройства.

#### 4.4 Тесты

Средства удовлетворения человеческих потребностей, доступные людям в объеме меньшем, чем объем этих потребностей получили название

- ресурсы
- неэкономические блага
- экономические блага

Правильный ответ: 3

Стоимость всех конечных товаров и услуг, произведенных в стране в течение определенного периода времени резидентами данной страны

- ВВП
- ВНП
- ЧНП

Правильный ответ: 2

Стоимость всех конечных товаров и услуг, произведенных резидентами и нерезидентами страны в течение определенного периода времени

- ЧНП
- ВВП
- ВНП

Правильный ответ: 2

Уровень доходов необходимых человеку для приобретения количества продуктов питания не ниже физиологических норм

- бедность
- заработная плата
- прожиточный минимум

Правильный ответ: 3

Фискальная функция налогов заключается в том, что::Фискальная функция налогов заключается в том, что

налоги обеспечивают государство необходимыми финансовыми ресурсами

собранные в бюджете налоги идут на финансирование нужных обществу программ

снижая или повышая налоги, государство стимулирует или сдерживает развитие определенных сфер экономики

Правильный ответ: 1

Функция денег, показывающая, что на производство товара затрачен определённый труд, который имеет конкретную форму соизмерения

средство платежа

мера стоимости

средство накопления

Правильный ответ: 2

Цена - это

количество денег, выплачиваемое за единицу товара

стоимостная оценка используемых в процессе производства ресурсов

общественный труд, заключенный в товарах

Правильный ответ: 2

Цена, уравнивающая спрос и предложение

оптовая цена

розничная цена

равновесная цена

Правильный ответ: 3

Частная собственность, свободная система ценообразования и конкуренция являются основой

командной экономики

рыночной экономики

любой экономики

Правильный ответ: 1

Человек, потерявший работу в результате научно-технического прогресса, приведшего к сокращению спроса на работников его профессии, увеличивает

фрикционную безработицу

циклическую безработицу

структурную безработицу  
Правильный ответ: 3

Число оборотов денежной единицы, находящейся в обращении и расходуемой на приобретение товаров и услуг, за определенный период времени

- денежное обращение
- скорость обращения денег
- длительность одного оборота денег

Правильный ответ: 2

Число трудоспособных жителей любой страны строго фиксировано в любой момент времени - это правило характеризует

- ограниченность предпринимательства
- ограниченность труда
- ограниченность капитала

Правильный ответ: 2

Экономику можно считать эффективной, если достигнуты

- полная занятость
- полное использование производственных ресурсов
- и полная занятость и полное использование производственных ресурсов

Правильный ответ: 3

Экономический рост, основанный на использовании дополнительного объема факторов производства

- интенсивный экономический рост
- экстенсивный экономический рост
- отрицательный темп экономического роста

Правильный ответ: 2

Экономический рост, основанный на применении более совершенных факторов производства и технологий, т.е. за счет НТП

- интенсивный экономический рост
- эффективный экономический рост
- экстенсивный экономический рост

Правильный ответ: 1