

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Иванович

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.07.2021 10:42:40

Уникальный программный ключ

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f388f01711751fя

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Методического совета
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
«28» 04 2021 г.,
Протокол № 10



Утверждаю
председатель Методического совета
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
И.И. Кластер
2021г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(дополнительная общеразвивающая программа)

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
ТРУДОВОГО И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
(наименование программы)

Объем в часах: 72 час.

Форма обучения: очная

Майский 2021

СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ

Дополнительная общеобразовательная программа (общеразвивающая) «Правовое регулирование трудового и предпринимательского законодательства» разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 года N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;
- Локальными нормативными актами Университета, принятыми в установленном порядке, регламентирующими соответствующие образовательные отношения.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи реализации программы

Дополнительная общеразвивающая программа направлена на:

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- личностное развитие, профессиональное самоопределение обучающихся и творческий труд обучающихся.

Дополнительная общеразвивающая программа реализуется как для детей в возрасте от 14 лет, так и для взрослых.

Программа имеет социально-педагогическую направленность.

По уровню содержания программа является:

- ознакомительной.

По срокам реализации:

- краткосрочная (программа, реализуется 3 месяца);

Цель реализации общеразвивающей программы «Правовое регулирование трудового и предпринимательского законодательства» – получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность предприятий. В соответствии с требованиями к уровню подготовки студенты должны уметь ориентироваться в системе действующего законодательства, знать основные нормы права, регулирующего их профессиональную деятельность. При этом они должны свободно и грамотно пользоваться системой российского правоведения, с учетом любых происходящих изменений в условиях рынка, уметь работать с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность. Изучение данного курса также должно способствовать формированию у студентов нового экономического мышления, развитию гражданско-правовой активности, ответственности, правосознания, правовой культуры, необходимых для эффективного выполнения основных социальных ролей в обществе.

Задачи, стоящие при освоении общеразвивающей программы:

Обучающие:

- получение правовых знаний, умений и навыков, применение которых позволит будущим специалистам успешно достигать поставленных целей;
- выработать практические умения, необходимые для успешного формирования каждой компетенции;
- использовать свои теоретические знания, практические умения и личностные качества для активного участия во всех видах учебных занятий (самостоятельной работе, деловых и ролевых играх, разборе конкретных ситуаций, психологических и иных тренингах).

Развивающие:

- формирование и развитие у будущих специалистов критического мышления, высокого профессионализма, устойчивой нравственной позиции, которые необходимы в современных условиях производства;

- глубоко и детально изучить российское законодательство, в частности: конституционного, административного, гражданского, трудового, уголовного;

Воспитательные:

- воспитание уважение к праву, правопорядку, нетерпимости к правонарушениям;

- воспитание умения применять нормы основных отраслей права в общепрактической и профессиональной деятельности;

1.2. Планируемые результаты освоения

В результате изучения общеразвивающей программы «Правовое регулирование трудового и предпринимательского законодательства» обучающиеся должны иметь представление, знать о:

- организационно-правовые формы предприятий;

- виды хозяйственных договоров;

- основные способы защиты прав предприятия;

- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

В результате изучения общеразвивающей программы «Правовое регулирование трудового и предпринимательского законодательства» обучающиеся должны уметь:

- применять правовые знания для оценки юридических фактов;

- правильно составлять и оформлять правовые документы;

- применять правовые знания для оценки юридических фактов;

В результате изучения общеразвивающей программы «Правовое регулирование трудового и предпринимательского законодательства» обучающиеся должны владеть навыками:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- правовыми основами деятельности фирм, предприятий различных форм собственности;

- характерами и видами хозяйственных отношений в условиях рынка;

- договорными отношениями и их значении в работе предприятий;

- свободно и грамотно пользоваться системой российского правоведения, с учетом любых происходящих изменений в условиях рынка.

1.3. Категория обучающихся

К освоению дополнительной общеразвивающей программы допускаются обучающиеся в возрасте от 16 лет, не зависимо от пола и возраста, не имеющие степень предварительной подготовки и особых способностей. Предполагаемый состав группы может быть как разновозрастной, так и одновозрастной. Уровень образования – без предъявления требований к уровню образования. Количество обучающихся в группе до 30 человек.

1.4. Трудоемкость и срок обучения

Срок реализации программы - 3 мес. Трудоемкость программы - 72 часов, из них 18 лекционных, 18 практических, 32 самостоятельная работа, 4 зачет.

1.5. Форма обучения и режим занятий

Форма обучения: очная.

Форма получения образования: в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Режим занятий: 4 часа в неделю.

Продолжительность учебного часа - 45 минут с 5 минутным перерывом.

Форма организации: групповая и индивидуальная работа.

1.6. Язык обучения: русский.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание реализуемой дополнительной общеобразовательной программы «**Правовое регулирование трудового и предпринимательского законодательства**» и отдельных ее компонентов (дисциплин, модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Программа состоит из двух модулей.

Модуль 1: Актуальные проблемы трудового законодательства.

Модуль 2. Актуальные проблемы предпринимательского законодательства.

2.1. Учебный план программы

№ п/п	Тема занятия	Всего часов	В том числе:				Форма контроля
			Лекции	ЛПЗ	Сам. раб.	Зачет	
Модуль 1. Актуальные проблемы трудового законодательства.		26	8	8	10		
1	Основы трудового законодательства	6	2	2	2		собеседование
2	Социальное партнерство в сфере труда	8	2	2	4		собеседование
3	Занятость населения в сфере труда	6	2	2	2		собеседование
4	Гарантии и компенсации. Итоговое занятие по модулю 1	6	2	2	2		собеседование
Модуль 2. Актуальные проблемы предпринимательского законодательства.		32	10	10	22		
5	Основы предпринимательской деятельности	8	2	2	4		собеседование
6	Субъекты предпринимательской деятельности	8	2	2	4		решение задач
7	Правовой режим имущества предпринимателей (хозяйствующих субъектов)	8	2	2	4		решение задач
8	Гражданско-правовые договоры и обязательства в предпринимательской деятельности	8	2	2	4		собеседование
9	Защита прав предпринимателей. Ответственность предпринимателей. Итоговое занятие по модулю 2	5	2	1	2		решение задач
10	Подготовка реферата, доклада, презентации (контрольной работы)	5		1	4		собеседование
Итоговая аттестация							

11	Зачет					4	собеседова- ние
	Итого	72	18	18	32	4	

2.2. Календарный учебный график

Трудоемкость программы	72 ч.
Нормативный срок освоения программы	3 мес.
Режим обучения	4 часа два раза в неделю.
График проведения занятий в соответствии с расписанием	

2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

2.3.1. Тематический план лекций

Модуль 1. Актуальные проблемы трудового законодательства

Тема 1. Основы трудового законодательства

- 1.1. Трудовое право как отрасль российского законодательства.
- 1.2. Источники трудового законодательства.
- 1.3. Трудовые правоотношения.

Тема 2. Социальное партнерство в сфере труда

- 2.1. Общее положение социального партнерства.
- 2.2. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве.
- 2.3. Коллективные договоры и соглашения.
- 2.4. Коллективные переговоры.

Тема 3. Занятость населения в сфере труда

- 3.1. Государственная политика в области содействия занятости населения
- 3.2. Права и обязанности граждан в сфере занятости.
- 3.3. Гарантии и компенсации в сфере занятости.
- 3.4. Пособия при потере работы.

Тема 4. Гарантии и компенсации

- 4.1. Гарантии и компенсации в сфере труда.
- 4.2. Гарантии и компенсации при исполнении государственных и общественных обязанностей.
- 4.3. Гарантии и компенсации при совмещении работы с получением образования.

4.4. Гарантии и компенсации в связи с расторжением трудового договора.

Модуль 2. Актуальные проблемы предпринимательского законодательства.

Тема 5. Основы предпринимательской деятельности

5.1. Нормативное регулирование предпринимательской деятельности.

5.2. Понятие предпринимательской деятельности.

5.3. Право на занятие предпринимательской деятельностью.

5.4. Государственные гарантии на занятие предпринимательством.

Тема 6. Субъекты предпринимательской деятельности

6.1. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательства.

6.2. Самозанятость граждан.

6.3. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности

6.4. Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц.

6.5. Субъекты малого предпринимательства

6.6. Организация собственного дела

7. Правовой режим имущества предпринимателей (хозяйствующих субъектов)

7.1. Общее положение об имущественной основе предпринимательства.

7.2. Право собственности на имущество.

7.3. Ограниченно - имущественные права предпринимателя.

7.4. Право хозяйственного ведения.

7.5. Право оперативного управления.

8. Гражданско-правовые договоры и обязательства в предпринимательской деятельности

8.1. Общие положения о сделках (договорах).

8.2. Условия заключения сделки (договора).

8.3. Порядок заключения сделки (договора).

8.4. Юридические последствия при нарушении заключения договора.

9. Защита прав предпринимателей. Ответственность предпринимателей.

9.1. Юридическая защита прав предпринимателей.

9.2. Несудебная защита прав предпринимателей.

9.3. Юридическая ответственность.

9.4. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов

2.3.2. Тематический план практических (семинарских) занятий

2.3.3. Задачи

1. Преподаватель П. заключил договор о возмездном оказании услуг с институтом повышения квалификации. По этому договору он был обязан читать лекции, проводить семинарские занятия с группами слушателей в соответствии с расписа-

нием, составленным институтом. Также он был обязан подготовить учебно-методический комплекс по своей дисциплине. Оплата его труда зависела от отработанного учебного времени. Он отработал весь учебный год, но при уходе в отпуск отпускные ему выплачены не были.

В каких отношениях с институтом находился преподаватель П?

2. Менеджеру по продажам В. Организация включила в договор условия о том, что он при выполнении заданий работодателя сам организует свой труд, контроль работодателя будет производиться через сдачу отчётов в конце недели, заработная плата будет рассчитываться в процентах от проданных изделий и минимальный размер не устанавливается. Кроме этого, он несёт полную материальную ответственность с упущенной выгодой.

Какой договор заключил менеджер по продажам?

3. При заключении коллективного договора директор ООО «Вымпел» предложил не повышать оплату труда за работу в ночные смены, чтобы сэкономить фонд оплаты труда и не производить сокращение штата работников. Работники организации поддержали директора, поскольку хотели сохранить место работы. Представитель выборного профсоюзного органа заявил, что такое положение коллективного договора будет противоречить трудовому законодательству и включать его в коллективный договор нельзя

Дать правовую оценку коллективному договору.

2.3.4 Вопросы для устного опроса

1. Основные начала трудового законодательства: предмет, метод, цели, задачи.
2. Принципы правового регулирования трудовых отношений.
3. Трудовое законодательство (источники трудового права).
4. Трудовые отношения: понятие, основания возникновения,
5. Стороны трудовых отношений.
6. Основные права и обязанности сторон трудового договора.
7. Правовое регулирование занятости. Занятость граждан.
8. Понятие безработный и порядок его признания таковым, правила регистрации и его статус.
9. Трудоустройство. Подходящая и неподходящая работа.
10. Права и социальные гарантии безработных
11. Пособия по безработице и сроки их выплаты. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице.
12. Нормативное регулирование предпринимательской деятельности.
13. Понятие предпринимательской деятельности.
14. Право на занятие предпринимательской деятельностью.
15. Государственные гарантии на занятие предпринимательством.

16. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательства.
17. Самозанятость граждан.
18. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности
19. Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц.
20. Субъекты малого предпринимательства
21. Организация собственного дела
22. Общее положение об имущественной основе предпринимательства.
23. Право собственности на имущество.
24. Ограниченно - имущественные права предпринимателя.
25. Право хозяйственного ведения.
26. Право оперативного управления.
27. Общие положения о сделках (договорах).
28. Условия заключения сделки (договора).
29. Порядок заключения сделки (договора).
30. Юридические последствия при нарушении заключения договора.
31. Юридическая защита прав предпринимателей.
32. Несудебная защита прав предпринимателей.
33. Юридическая ответственность.
34. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов

2.3.5 Перечень вопросов для проверки теоретических знаний

1. Основные начала трудового законодательства: предмет, метод, цели, задачи.
2. Принципы правового регулирования трудовых отношений.
3. Трудовое законодательство (источники трудового права).
4. Трудовые отношения: понятие, основания возникновения,
5. Стороны трудовых отношений.
6. Основные права и обязанности сторон трудового договора.
7. Правовое регулирование занятости. Занятость граждан.
8. Понятие безработный и порядок его признания таковым, правила регистрации и его статус.
9. Трудоустройство. Подходящая и неподходящая работа.
10. Права и социальные гарантии безработных
11. Пособия по безработице и сроки их выплаты. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице.
12. Нормативное регулирование предпринимательской деятельности.
13. Понятие предпринимательской деятельности.
14. Право на занятие предпринимательской деятельностью.
15. Государственные гарантии на занятие предпринимательством.

16. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательства.
17. Самозанятость граждан.
18. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности
19. Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц.
20. Субъекты малого предпринимательства
21. Организация собственного дела
22. Общее положение об имущественной основе предпринимательства.
23. Право собственности на имущество.
24. Ограниченно - имущественные права предпринимателя.
25. Право хозяйственного ведения.
26. Право оперативного управления.
27. Общие положения о сделках (договорах).
28. Условия заключения сделки (договора).
29. Порядок заключения сделки (договора).
30. Юридические последствия при нарушении заключения договора.
31. Юридическая защита прав предпринимателей.
32. Несудебная защита прав предпринимателей.
33. Юридическая ответственность.
34. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов

2.3.6. Задачи для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

2.3.7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине и (или) модулю

Виды самостоятельной работы обучающихся: внеаудиторная, заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом дискуссий в рамках изучаемой дисциплины и (или) модуля.

Формы самостоятельной работы обучающихся: решение задач, выполнение тестовых заданий, подготовка рефератов, докладов, вопросов и обсуждений для дискуссий.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

2.3.8. Методические указания по освоению дисциплины и (или) модулю

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины и (или) модулю. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

учебная лекционного типа аудитория	учебная аудитория лекционного типа, оснащенная техническими средствами обучения для представления
------------------------------------	---

	учебной информации: специализированная мебель, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование: проектор EPSON в защитном ящике, ноутбук acer, комплект проводов для подключения.
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации со специализированной мебелью, техническими средствами обучения: кафедра, рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование: интерактивная доска Panasonic маркерная, с креплением для проектора, проектор Panasonic, колонки sven, ноутбук acer, комплект проводов для подключения, телевизор Toshiba, Выставка учебных и научных работ ППС кафедры.
помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мультимедийное оборудование: проектор EPSON с потолочным кронштейном, колонки microlab, экран screen media выезжающий, ноутбук packard bell, комплект проводов для подключения, помещение для самостоятельной работы обучающихся со специализированной мебелью, техническими средствами обучения: доска магнитная, поворотная со стойкой, магниты в комплекте, кафедра, рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУ(3 в 1 принтер, сканер, ксерокс) BROTHER, принтер лазерный XEROX.

Комплект лицензионного программного обеспечения

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №7	<ul style="list-style-type: none"> - MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. - MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно - Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав №26 от 26.12.2019 . Срок действия- бессрочно - Отечественное системное ПО «Базальт СПО». Договор о сотрудничестве №ДС 015-2019 от 07.10.2019. Срок действия лицензии – бессрочно. <i>(отечественное ПО)</i>
--	---

	Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №149 от 11.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии 1 год.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<ul style="list-style-type: none"> - MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. - MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно - Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав №26 от 26.12.2019. Срок действия- бессрочно - Отечественное системное ПО «Базальт СПО». Договор о сотрудничестве №ДС 015-2019 от 07.10.2019. Срок действия лицензии – бессрочно. <i>(отечественное ПО)</i> Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №149 от 11.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии 1 год.
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	<ul style="list-style-type: none"> - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. - Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 от 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. - Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп". Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно. <i>(отечественное ПО)</i> - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №149 от 11.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии 1 год.

Электронно-библиотечные системы

- 1) ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019
- 2) ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015
- 3) ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019
- 4) ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»

3.2 Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

3.3. Кадровое обеспечение реализации программы

№ п/п	ФИО преподавателей	Ученое звание, степень, должность	Общий стаж работы	Педагогический стаж работы	Опыт работы по профилю ДОП
1	Рядинский Леонид Петрович	Преподаватель	49	20	10
2	Давитян	К.с.н., доцент	21	20	10

	Манушак Галустовна				
--	-----------------------	--	--	--	--

3.4. Учебно-методическое обеспечение реализации программы

3.4.1. Законодательные акты

1. Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. .
Режим доступа http://www.consultant.ru/document/cons_doc
2. Гражданский кодекс РФ ч. 1,2,3,4 . Режим доступа
http://www.consultant.ru/document/cons_doc
3. Кодекс РФ об административных правонарушения . Режим доступа
http://www.consultant.ru/document/cons_doc
4. Трудовой кодекс РФ. Режим доступа
http://www.consultant.ru/document/cons_doc
5. Уголовный кодекс РФ . Режим доступа
http://www.consultant.ru/document/cons_doc
6. Налоговый кодекс РФ. Режим доступа
[http://www.consultant.ru/document/cons_doc LAW 19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/)

3.4.2. Основная и дополнительная литература

1. Рядинский, Л. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Л. П. Рядинский ; Белгородский ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 107 с. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&

1COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=102419610924342717&Image_file_name=Akt_523%5CRyadinskiyL%2EP%2EPravovoe_obespechenie_professionalnoy_deyatelnosti%2EUchebnoe_posobie%2Epdf&mfn=49981&FT_REQUEST=&CODE=107&PAGE=1

2. Рядинский, Л. П. Трудовое право : учебное пособие / Л. П. Рядинский ; Белгородский ГАУ. - 2-е изд., перераб. и доп. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2015. - 84 с.

http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=122010300036132715&Image_file_name=Avg%5Fokt%5F2015%5CRyadinskiyL%2EP%5FTrud%5Fpravo%5Fuch%5Fpos%5F2e%5Ffizd%2Epdf&mfn=48790&FT_REQUEST=&CODE=84&PAGE=1

3. Давитян, М. Г. Правоведение : методическое пособие для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов / М. Г. Давитян ; Бел-

ГСХА им. В.Я. Горина. - Белгород : Изд-во БелГСХА им. В.Я. Горина, 2013. - 68 с.
http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=152819690026342219&Image_file_name=Akt_483%5CDavityanM%2EG_Pravovedenie_Met_pos_prov_prak_zan_sam%2Epdf&mfn=42050&FT_REQUEST=&CODE=68&PAGE=1

3.4.3. Справочная литература

1. Предпринимательское право. Правовое регулирование отраслей финансового сектора. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / под ред. Ручкиной Г. Ф. М: Юрайт, 2019. 260 с.

2. Правоведение : учебник для бакалавров / под ред. С.И. Некрасова. - М. : Юрайт, 2012. - 693 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-1996-7
http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=172313690026362310&Image_file_name=Ucheb%5CPravovedenie%2Epdf&mfn=38498&FT_REQUEST=&CODE=693&PAGE=1

3. Рядинский, Л. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Л. П. Рядинский ; Белгородский ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 107 с. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&I1COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=102419610924342717&Image_file_name=Akt_523%5CRyadinskiyL%2EP%2EPravovoe_obespechenie_professionalnoy_deyatelnosti%2EUchebnoe_posobie%2Epdf&mfn=49981&FT_REQUEST=&CODE=107&PAGE=1

3.4.4. Интернет источники

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnshb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1 Примерный перечень вопросов по подготовке к зачету рабочей профессии «Правовое регулирование трудового и предпринимательского законодательства»

1. Основные начала трудового законодательства: предмет, метод, цели, задачи.
12. Принципы правового регулирования трудовых отношений.

13. Трудовое законодательство (источники трудового права).
14. Трудовые отношения: понятие, основания возникновения,
15. Стороны трудовых отношений.
16. Основные права и обязанности сторон трудового договора.
17. Правовое регулирование занятости. Занятость граждан.
18. Понятие безработный и порядок его признания таковым, правила регистрации и его статус.
19. Трудоустройство. Подходящая и неподходящая работа.
20. Права и социальные гарантии безработных
21. Пособия по безработице и сроки их выплаты. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице.
12. Нормативное регулирование предпринимательской деятельности.
13. Понятие предпринимательской деятельности.
14. Право на занятие предпринимательской деятельностью.
15. Государственные гарантии на занятие предпринимательством.
16. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательства.
17. Самозанятость граждан.
18. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности
19. Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц.
20. Субъекты малого предпринимательства
21. Организация собственного дела
22. Общее положение об имущественной основе предпринимательства.
23. Право собственности на имущество.
24. Ограниченно - имущественные права предпринимателя.
25. Право хозяйственного ведения.
26. Право оперативного управления.
27. Общие положения о сделках (договорах).
28. Условия заключения сделки (договора).
29. Порядок заключения сделки (договора).
30. Юридические последствия при нарушении заключения договора.
31. Юридическая защита прав предпринимателей.
32. Несудебная защита прав предпринимателей.
33. Юридическая ответственность.
34. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов

4.2. Ситуационные задачи к зачету рабочей профессии «Правовое регулирование трудового и предпринимательского законодательства»

Назовите нормативный акт, регулирующий брачно-семейные отношения, условия вступления в брак и, с кем не допускается заключения брака. Недействительность брака.

8. Кем принимаются федеральные законы?

- а) Правительством РФ;
- б) Конституционным Судом РФ;
- в) Верховным Судом РФ;
- г) Государственной Думой ФС РФ;
- д) Президентом РФ;
- е) Генеральным прокурором РФ.

Общий порядок принятия федеральных законов.

9. Назовите элементы юридической нормы (нормы права), которые определяют меру государственного взыскания, применяемая к правонарушителю:

- а) превенция;
- б) презумпция;
- г) предписание;
- д) запрет;

10. Какие отношения не являются гражданско-правовыми и почему?

- а) передача конфискованного имущества по приговору суда в фонд государства;
- б) обмен марками между коллекционерами;
- в) внесение организацией арендной платы за землю.
- в) санкция;
- е) предупреждение.

Что такое норма права, ее элементы (структура), их характеристика.

Предмет и нормативное регулирование гражданского права (гражданско-правовых отношений).

11. Выделите основания, по которым система права подразделяется на отрасли:

- а) объединение юридических норм в подотрасли права;
- б) предмет правового регулирования;
- в) объединение юридических норм в институты права;
- г) методы правового регулирования;
- д) организационное единство правовых норм.

Расскажите о системе права и ее структуре.

12. Выделите все источники права, а затем источники Российского права (нормативно-правовые акты): а) учебник «Трудовое право»; б) Трудовой кодекс РФ; в) Гражданский кодекс РФ; г) судебное решение Верховного Суда РФ; д) Конституция РФ; е) правовые обычаи; ж) комментарий к пленуму Верховного Суда РФ; и) юридический (судебный) прецедент; к) обычай делового оборота.

Дайте понятие источника (формы) права.

13. В ходе судебного разбирательства по разделу имущества семьи С., гражданка С. попросила суд не включать в общую собственность для раздела: картину, полученную в наследство от деда; автомобиль, приобретенный во время брака, который она заработала в загранкомандировки; золотые серьги, приобретенные во время брака, которые она носила, следовательно, они ее имущество, не подлежащие разделу. Как поступить суд? Расскажите о законном и договорном режиме имущества супругов.

14. Вечером Г. услышал подозрительные шаги на чердаке своего дома. Прихватив с собой ружье, он вышел узнать, в чем дело. Гражданин П., находившейся на чердаке дома Г. спрыгнул оттуда и спрятался за углом дома. Когда Г. направился в темноте в его сторону, П. бросился на него. Восприняв действия П. опасными для своей жизни Г., выстрелил в него из ружья, убив его. В ходе следствия было установлено, что у П. не было оружия. Дайте правовую оценку действиям Г. Что это за действие.

15. В диспетчерской гаража между Л. и Ш. в присутствии М. возникла ссора, во время которой они оскорбляли друг друга. Ш. ударил Л. кулаком. Л. схватил металлическую болванку и нанес ею удар Ш., причинив ему перелом ключицы. М. видевший все это и мечтавший отомстить за обиду, нанесенную ему Ш. месяц назад, вырвал из рук Л. болванку и ударил ею Ш. по голове, причинив ему перелом черепа.

Есть ли в данном случае соучастие в преступлении? Что такое соучастие, формы соучастия и виды соучастников.

16. Работник магазина Г. 1 марта сего года подала заявление, об увольнении по собственному желанию, в связи с переводом мужа на другую работу в другую местность. Приказ об увольнении не был издан и Г., продолжала работу. Спустя два месяца Г. потребовала выдать ей трудовую книжку и произвести с ней расчет. Как следует поступить работодателю? Расскажите «расторжение трудового договора по инициативе работодателя».

17. У гражданина М. лежащего на скамейке в парке, гражданин В. вытащил из кармана куртки 2000 руб., часы и другие предметы, всего на сумму 5000 руб. Дайте полную квалификацию по юридическому составу содеянного гражданином В. Дайте понятие уголовной ответственности и ее основание.

18. Гражданка П. обратилась к работодателю организации с заявлением, в котором просила не выплачивать мужу заработную плату и премию, а отдавать ей, так как он систематически пьянствует, чем ставит семью в тяжелое материальное положение. Какое решение может принять руководитель? Что такое правосубъектность физического лица. Расскажите о правоспособности физического лица.

19. Кто из указанных лиц не является собственником и почему?

- а) арендатор, владевший домом по договору аренды в течение 20-ти лет;
- б) фермер, собравший урожай с принадлежавшего ему участка;
- в) гражданин – покупатель боевых автоматов.

Формы собственности. Субъекты и объекты собственности. Общая собственность.

20. С достижением, какого возраста гражданское законодательство связывает наступление у граждан полной дееспособности:

- а) с 14 лет;
- б) с момента рождения;
- в) с 18 лет;
- г) с момента вступления в брак;
- д) при эмансипации;
- е) с 16 лет;
- ж) при других обстоятельствах

Дееспособность, что это такое? Имя и место жительства.

21. Гражданин Б. систематически злоупотреблял спиртными напитками и неоднократно нарушал трудовую дисциплину, помещался в мед. вытрезвитель. В нерабочее время 9 мая, был подобран в парке в состоянии сильного алкогольного опьянения. Дайте понятие данному виду ответственности. Назовите нормативный акт для привлечения Б. к ответственности. Дайте понятие и назовите виды наказаний по данному нормативному правовому акту

22. Куда должен обратиться работник для разрешения спора о восстановлении на работу:

- а) комиссию по трудовым спорам;
- б) суд;
- в) примирительную комиссию;
- г) федеральную инспекцию труда;
- д) трудовой арбитраж;
- е) посреднику.

Назовите нормативный акт, регулирующий этот вид спора. Назовите виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.

23. 20 мая с. г. авиарейсом с аэропорта Чкаловска г. Москвы в принудительном и контролируемом порядке были выдворены из РФ граждане Таджикистана. Что это за действия властей? Дайте правовую оценку данным действиям. Нормативное регулирование. Кто выдворяет? Основания для органа по выдворению граждан Таджикистана

24. Какие суды рассматривают экономические споры?

- а) Суды общей юрисдикции РФ;
- б) Арбитражные суды РФ;
- в) Конституционный Суд РФ;
- г) Экономические Суды РФ;
- д) Имущественные Суды РФ.

Раскройте судебную систему по экономическим спорам. Функции данных судов.

25. Какой орган рассматривает коллективный трудовой спор?

- а) суд общей юрисдикции;
- б) комиссия по трудовым спорам;
- в) трудовой арбитраж;
- г) примирительная комиссия;
- д) федеральная инспекция труда;
- е) посредник.

Порядок разрешения коллективных трудовых споров.

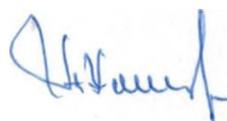
5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

1. Давитян Манушак Галустовна, доцент , к.с.н.

2.Рядинский Л.П., преподаватель факультета СПО

Согласована:

Руководитель
комбината профессиональной подготовки



А.Ф. Холопов

