

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.11.2022 21:40:20

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b5386988a66255891f288f915a1991ae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

Рассмотрена и утверждена
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
« 23 » июня 2022 г.
Протокол № 12

Вводится в действие
приказом ректора
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
приказ № 400-3
от « 1 » июля 2022 г.

Рабочая программа

по элективной практике «Педагогическая практика»

Очная форма обучения

п. Майский, 2022 г.

Лист согласования

Рабочая программа разработана: кандидатом экономических наук, доцентом, доцентом кафедры экономики Пак Зинаидой Чейевной

Обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики
«_18_» мая 2022 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой


подпись

Е.А. Голованева

Обсуждена и одобрена на заседании совета экономического факультета
«_23_» мая 2022 г., протокол № 11

Декан факультета


подпись

Ю.А. Китаев

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи	4
2.	Место в структуре ОПОП	4
3.	Планируемые результаты обучения	4
4.	Объем рабочей программы	7
5.	Структура и содержание	7
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	8
7.	Материально-техническое обеспечение	10
8.	Оценочные материалы	10

1. Цели и задачи

1.1. Цель – формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности и развитие профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических занятий, программ дисциплин в соответствии с профилем подготовки, к проведению различных видов учебных занятий и выбору наиболее эффективных образовательных технологий.

1.2. Задачи:

- создать условия для формирования умений с целью реализации и прогностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных и воспитательных педагогических функций;
- способствовать закреплению и практическому применению психолого-педагогических знаний в области педагогики и психологии высшей школы;
- способствовать приобретению навыков творческого подхода к решению психолого-педагогических задач.

2. Место в структуре ОПОП

2.1. Рабочая программа по элективной практике «Педагогическая практика» является составной частью ОПОП и включена в её 4 раздел «Рабочие программы дисциплин (модулей); элективных и факультативных курсов; программы практик и итоговой аттестации».

2.2. Элективная практика «Педагогическая практика» является частью образовательного компонента ОПОП, входит в блок 2.2. Практика, индекс 2.2.1.1(П).

2.3. Изучается в 3 семестре 2 курса очной формы обучения по всем программам как 4-хлетнего, так и 3-хлетнего срока реализации. Промежуточной аттестацией является зачет с оценкой, который проводится в последний день практики в 3 семестре.

2.4. По способу проведения практика может быть выездной (в другом образовательном учреждении) и стационарной (по месту обучения аспиранта).

3. Планируемые результаты обучения

3.1 Планируемый результат освоения элективной практики: зачет с оценкой (2 курс, 3 семестр).

3.2. Обучающийся должен:

Знать:

- организационные формы, методы и средства обучения для самостоятельной научно-исследовательской работы студентов;
- социально-психологические особенности студенчества;
- тенденции современного образовательного пространства;

- цели и содержание современного высшего образования;
- основы научно-исследовательской работы в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области педагогики и психологии на уровне высшего образования;
- особенности применения инновационных психолого-педагогических технологий в высшем образовании;
- особенности современных информационно-коммуникационных технологий, приемы и методы их применения в высшей школе;
- методику анализа учебного занятия.

Уметь:

- анализировать педагогические ситуации и находить решение возникающих педагогических задач;
- проектировать учебные занятия различных видов;
- оптимально выстраивать собственную научно-педагогическую деятельность в ходе занятия;
- анализировать и давать оценку современным научным достижениям в области педагогики и психологии;
- генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач;
- реализовывать основы научно-исследовательской работы в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области педагогики и психологии на уровне высшего образования;
- применять инновационные психолого-педагогические технологии в высшем образовании, современные информационно-коммуникационные технологии в высшей школе;
- применять методику анализа учебного занятия.

Владеть:

- методами управления аудиторной и самостоятельной работой студентов;
- методами педагогического исследования;
- методами оценки современных научных достижений;
- основами научно-исследовательской работы в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки, в области педагогики и психологии на уровне высшего образования;
- инновационными психолого-педагогическими технологиями в высшем образовании, современными информационно-коммуникационными технологиями в высшей школе;
- методикой анализа учебного занятия.

3.3. В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

ОПК - Общепрофессиональную компетенцию

УК - Универсальную компетенцию

ПК – Профессиональную компетенцию

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-2	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знает организационные формы, методы и средства обучения для самостоятельной научно-исследовательской работы студентов; социально-психологические особенности студенчества.</p> <p>Умеет анализировать педагогические ситуации и находить решение возникающих педагогических задач; проектировать учебные занятия различных видов; оптимально выстраивать собственную научно-педагогическую деятельность в ходе занятия.</p> <p>Владеет методами управления аудиторной и самостоятельной работой студентов.</p>
УК - 1	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<p>Знает тенденции современного образовательного пространства; цели и содержание современного высшего образования.</p> <p>Умеет анализировать и давать оценку современным научным достижениям; генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач.</p> <p>Владеет методами педагогического исследования; методами оценки современных научных достижений.</p>
ПК - 4	Способность и готовность к проектированию и реализации образовательных программ профильной подготовки в области педагогики и психологии на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий	<p>Знает основы научно-исследовательской работы в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области педагогики и психологии на уровне высшего образования; особенности применения инновационных психолого-педагогических технологий в высшем образовании; особенности современных информационно-коммуникационных технологий, приемы и методы их применения в высшей школе; методику анализа учебного занятия.</p> <p>Умеет реализовывать основы научно-исследовательской работы в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области педагогики и психологии на уровне высшего образования; применять инновационные психолого-педагогические технологии в высшем образовании; современные информационно-коммуникационные технологии в высшей школе; применять методику анализа учебного занятия.</p> <p>Владеет основами научно-исследовательской работы в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки, в области педагогики и психологии на уровне высшего образования; инновационными психолого-педагогическими технологиями в высшем образовании; современными информационно-коммуникационными технологиями в высшей школе; методикой анализа учебного занятия.</p>

4. Объем рабочей программы

4.1. Количество зачетных единиц – 2 з.е. (36 часов в 1 з.е.).

4.2. Количество академических часов – 72 часа, из них:

Вид работы	К-во часов
1. Контактная аудиторная работа	4
2. Самостоятельная работа	68

4.3. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 1 з.е., 36 академических часов, из них:

Вид работы	К-во часов
1. Контактная аудиторная работа	0,25
2. Самостоятельная работа	35,75

5. Структура и содержание

Наименование модулей	Всего часов	Контактная аудиторная работа	Самостоятельная работа
Модуль 1 «Образовательная деятельность»	36	2	34
Модуль 2 «Методическая деятельность»	36	2	34
ИТОГО	72	4	68

№ п/п	Наименование модулей	Содержание модуля
1	Модуль 1 «Образовательная деятельность»	Составление плана проведения практики, его утверждение научным руководителем аспиранта. Подготовка, обсуждение с научным руководителем и проведение лекций по дисциплине, определенной научным руководителем и соответствующей научной специальности и области исследований аспиранта. Подготовка, обсуждение с научным руководителем и проведение семинаров, практических занятий, лабораторных работ по дисциплине, определенной научным руководителем и соответствующей научной специальности и области исследований аспиранта. Подготовка кейсов, составление практических задач, тестов и др. материалов для практических и лабораторных работ для занятий, проводимых аспирантов в ходе практики. Осуществление текущего контроля знаний студентов в соответствии с программой дисциплины, преподаваемой аспирантом в ходе практики. Разработка и проведение деловых игр для студентов. Участие в руководстве курсовыми работами (проектами), практиками студентов. Проверка курсовых работ (проектов), отчетов по практикам студентов. Руководство научно-исследовательской работой студентов. Составление отчета по практике.

2	Модуль 2 «Методическая деятельность»	Изучение информации о содержании и видах учебной работы в образовательном учреждении, ознакомление со структурой образовательного процесса, нормативными документами, регламентирующими структуру ОПОП, рабочих программ дисциплин (модулей). Изучение рабочей программы по дисциплине, определенной научным руководителем для преподавания в ходе практики и соответствующей научной специальности и области исследований аспиранта. Изучение правил ведения преподавателем отчетной документации. Заполнение отчетной документации в ходе практики. Выбор (на основе методических материалов по планированию учебного процесса и системы оценивания) наиболее оптимальных психолого-педагогических приемов и методов в ходе подготовки плана занятий и его анализ с научным руководителем. Изучение типов анализа учебного занятия. Проведение самоанализа проведенных занятий. Корректировка педагогической деятельности аспиранта на основе анализа проведенных занятий научным руководителем. Подготовка учебно-методических рекомендаций, участие в подготовке рабочих программ дисциплин, соответствующих научной специальности аспиранта. Подготовка кейсов, составление практических задач, тестов и др. материалов для практических и лабораторных работ по заданию научного руководителя или заведующего кафедрой по дисциплинам, соответствующим научной специальности аспиранта. Участие в заседаниях кафедры, учебно-методической комиссии факультета. Составление отчета по практике.
---	--------------------------------------	--

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

6.1. Основная учебная литература:

1. Марцинковская Т.Д. Психология и педагогика: учебник / Т.Д. Марцинковская, Л.А. Григорович. – М.: Проспект, 2010. – 464 с.

2. Пастюк О.В. Психология и педагогика: Учебное пособие / О.В. Пастюк. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 160 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/759898>

3. Столяренко А.М. Психология и педагогика: учебник для вузов / А.М. Столяренко. – 3-е изд., доп. – М.: ЮНИТИ, 2010. – 543 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. Афонин И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. – Электрон. текстовые данные. – М.: Русайнс, 2016. – 244 с. – 978-5-4365-0891-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61648.html>

2. Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. – Электрон. текстовые данные. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 197 с. – 2227-8397. – Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/20793.html>

3. Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть II [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. – Электрон. текстовые данные. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 196 с. – 978-5-87941-745-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54959.html>

4. Макаренко О.В. Психология и педагогика. Раздел «Педагогика» / О.В. Макаренко. – Новосиб.: НГТУ, 2010. – 46 с.: – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/548087>

5. Мандель Б.Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса: учеб. пособие / Б.Р. Мандель. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. – 152 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/953377>

6. Пионова Р.С. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.С. Пионова. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2005. – 303 с. – 985-06-1044-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20269.html>

7. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учебное пособие / С.Д. Смирнов. – 5-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2010. – 400 с.

8. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ф.В. Шарипов. – Электрон. текстовые данные. – М.: Логос, 2012. – 448 с. – 978-5-98704-587-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9147.html>

6.3. Интернет-ресурсы:

1. Психология хитроумных отношений – список лучших сайтов по психологии. – Режим доступа: <http://www.sumasoyti.com/sajty-o-psihologii>

2. Психология – психологические сайты. – Режим доступа: <http://psychologiya.com.ua/psixologicheskie-sajty.html>

3. Психологос – энциклопедия практической психологии: ссылки на психологические сайты. – Режим доступа: <https://www.psychologos.ru/articles/view/ssylki-na-psihologicheskie-sayty>

4. Психология: подборка сайтов. – Режим доступа: http://megapoisk.com/psihologiya_sites

5. Рочит: лучшие сайты по психологии. – Режим доступа: <https://rocit.ru/raccoon/94>

6. Педагогические порталы. – Режим доступа: <http://links-guide.ru/pedagogicheskie-portaly/>

7. Социальная сеть работников образования nsportal.ru: полезные сайты для педагогов. – Режим доступа: <https://nsportal.ru/blog/obshcheobrazovatel'naya-tematika/all/2011/08/28/poleznye-sayty-dlya-pedagogov>

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. База данных SCOPUS. – Режим доступа: <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus> и <https://www.scopus.com/home.uri>

2. База данных AGRIS. – Режим доступа: <http://agris.fao.org/agris-search/index.do> и <http://www.vniigis.ru/menu/partnery/mezhdunarodnaya-informatsionnaya-sistema-agris/>

3. Реферативная база данных по мировым научным публикациям Web of Science. – Режим доступа: <http://lib.misis.ru/wos.html> и <http://login.webofknowledge.com/error/Error?PathInfo=%2F&Error=IPError>

4. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

7. Материально-техническое обеспечение

Наименование кабинета	№ кабинета	Перечень оборудования и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	№ 206	Специализированная мебель для обучающихся на 26 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна настольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: ЖК-телевизор TELEFUNKEN TF-LED55S60T2SU (диагональ 140 см), мини-ПК ASUS Mini Desktop PC E520, беспроводная клавиатура Logitech, беспроводная мышь Logitech. Информационные стенды (планшеты настенные): - Земельные ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Трудовые ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Основные производственные фонды сельскохозяйственного предприятия; - Специализация и концентрация производства в сельском хозяйстве; - Основные экономические показатели деятельности предприятия.

8. Оценочные материалы

8.1. Текущий контроль успеваемости в ходе практики проводится научным руководителем аспиранта с целью определения грамотного построения и проведения занятия как на этапе его подготовки (собеседование с аспирантом), так и на этапе проведения (наблюдение, анализ занятия, бе-

седа с аспирантом), а так же с целью последующей корректировки образовательной деятельности аспиранта.

8.2. Промежуточная аттестация по практике – зачет с оценкой выставляется научным руководителем в совокупном оценивании ответов на вопросы зачета, практической деятельности аспиранта в ходе практики и отчетной документации по практике.

Вопросы к зачету:

1. Методы и приемы, используемые в ходе педагогической деятельности.
2. Педагогические технологии и их характеристика.
3. Условия отбора методов и приемов обучения в ходе планирования учебного занятия.
4. Типы занятий со студентами.
5. Как различаются цели занятия в зависимости от его типа?
6. Каковы этапы занятий (в зависимости от каждого типа занятия назовите его этапы).
7. Виды контроля знаний, этапы использования.
8. Методы, используемые в ходе контроля разных видов (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация).
9. Типы анализа занятия. Когда они применяются?
10. Самоанализ занятия: цель, структура.
11. Документация педагога: чем определяются ее перечень и структура, требования к оформлению.
12. В чем заключаются образовательная и методическая функции деятельности педагога?

Требования к оформлению отчета: отчет выполняется на стандартных листах белой бумаги, на одной стороне, формата А 4, компьютерным текстом (текст печатается шрифтом Times New Roman № 14 через 1 интервал). Текст должен быть аккуратно оформлен и грамотно изложен с учетом требований современной орфографии. Все листы работы (текстовые, табличные) должны быть выполнены с соблюдением следующих минимальных размеров полей: с левой стороны - 30 мм; правой - не менее 10 мм; сверху и снизу - 20 мм.

Критерии оценивания:

«отлично»: аспирант знает педагогические технологии и использует их на практике; знает и умеет отбирать педагогические и психологические приемы и методы в соответствии с целями этапов учебного занятия, его типом, формой организации учебной деятельности студентов; владеет содержанием преподаваемой дисциплины и умеет планировать учебное занятие с распределением материала по уровням сложности; знает психологические и индивидуальные особенности студентов и грамотно использует их в ходе учебного занятия; знает основы различных типов анализа учебного занятия и умеет аргументированно выполнять самоанализ проведенного учебного занятия; способен самостоятельно корректировать свои действия в ходе занятия в зависимости от ситуации; знает основы планирования образова-

тельного процесса, работы с документацией педагога и имеет навыки составления рабочей программы, ОПОП, учебно-методических рекомендаций; отчетная документация по практике составлена в полном объеме, соответствует требованиям; в целом высокий уровень научной и профессиональной подготовки аспиранта;

«хорошо»: аспирант знает несколько педагогических технологий, но использует на практике не более одной; знает педагогические и психологические приемы и методы, но не всегда грамотно отбирает их в соответствии с целями этапов учебного занятия, его типом, формой организации учебной деятельности студентов; владеет содержанием преподаваемой дисциплины, но не умеет эффективно планировать учебное занятие с распределением материала по уровням сложности; знает психологические и индивидуальные особенности студентов, но не использует их в ходе учебного занятия; знает основы различных типов анализа учебного занятия, но аргументированно выполнять самоанализ проведенного учебного занятия затрудняется; не способен самостоятельно корректировать свои действия в ходе занятия в зависимости от ситуации; знает основы планирования образовательного процесса, работы с документацией педагога, но навыки составления рабочей программы, ОПОП, учебно-методических рекомендаций развиты не в полной мере; отчетная документация по практике составлена в полном объеме, соответствует требованиям; в целом достаточная научная и профессиональная подготовка аспиранта;

«удовлетворительно»: аспирант слабо ориентируется в педагогических технологиях, не может самостоятельно сделать правильный выбор педагогической технологии для использования в ходе практики; недостаточно знает и не умеет самостоятельно отбирать педагогические и психологические приемы и методы в соответствии с целями этапов учебного занятия, его типом, формой организации учебной деятельности студентов; недостаточно владеет содержанием преподаваемой дисциплины, поэтому не умеет самостоятельно планировать учебное занятие с распределением материала по уровням сложности; не в полной мере знает психологические и индивидуальные особенности студентов и не использует их в ходе учебного занятия; выполняет неполный неаргументированный самоанализ проведенного учебного занятия; не умеет корректировать свои действия в ходе занятия в зависимости от ситуации даже после вмешательства в учебный процесс научного руководителя; слабо знает основы планирования образовательного процесса, работы с документацией педагога, не имеет навыков составления рабочей программы, ОПОП, учебно-методических рекомендаций; отчетная документация по практике составлена не в полном объеме, не полностью соответствует требованиям; в целом удовлетворительная профессиональная подготовка аспиранта;

«неудовлетворительно»: аспирант не знает педагогические технологии, не может использовать их на практике; не знает и не умеет отбирать педагогические и психологические приемы и методы в соответствии с целями этапов учебного занятия, его типом, формой организации учебной де-

тельности студентов; не владеет содержанием преподаваемой дисциплины; не знает психологические и индивидуальные особенности студентов; не знает основы различных типов анализа учебного занятия и не умеет выполнять самоанализ проведенного учебного занятия; не способен самостоятельно корректировать свои действия в ходе занятия в зависимости от ситуации даже после вмешательства в учебный процесс научного руководителя; не знает основы планирования образовательного процесса и работы с документацией педагога; навыки составления рабочей программы, ОПОП, учебно-методических рекомендаций отсутствуют; отчетная документация по практике отсутствует; в целом неудовлетворительная профессиональная подготовка аспиранта.