

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.10.2022 14:58:52

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbc825726a10096074b3386986ab6235891d368f13a1551ae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«Эффективность отраслевых информационных систем  
и технологий»**

Направление подготовки/специальность: 09.04.03 – Прикладная информатика

Направленность (профиль): Прикладная информатика в АПК

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2022

Майский, 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

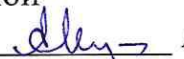
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.04.03 – Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 г. № 916;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г., № 245;
- профессионального стандарта «Менеджер по информационным технологиям» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Руководитель разработки программного обеспечения» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Системный аналитик» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н

**Составители:** к.т.н., доцент Миронов А.Л., доцент, к.ф.-м.н. Голованова Е.В.

**Рассмотрена** на заседании кафедры математики, физики, химии и информационных технологий

« 18 » сентября 2022 г., протокол № 9/1

Зав. кафедрой  Е.В. Голованова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  А.Л. Миронов

## **I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Эффективность отраслевых информационных систем и технологий - дисциплина, изучающая теоретические вопросы и практические аспекты информационных систем.

**1.1. Цель дисциплины** заключается в формировании у студентов представления о принципах и содержании информационного менеджмента, получении студентами теоретических знаний и практических навыков управления экономическими информационными системами на всех этапах их жизненного цикла.

### **1.2. Задачи:**

изучить основные принципы, стандарты и методы информационного менеджмента;

научить студентов организации управления информационными технологиями и системами на всех этапах их жизненного цикла на предприятиях-производителях информационных продуктов;

научить студентов организации управления информационными технологиями и системами на всех этапах их жизненного цикла на предприятиях, занимающихся реализацией информационных продуктов;

научить студентов организации управления информационными технологиями и системами на всех этапах их жизненного цикла на предприятиях-потребителях информационных продуктов;

выработать практические навыки по организации создания информационных технологий и систем и их внедрения.

**II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ (ОПОП)**

**2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина**

Эффективность отраслевых информационных систем и технологий относится к дисциплинам выборной части (Б1.В.03) основной профессиональной образовательной программы.

**.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП**

<p><b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</b></p>	<p>1.Математика 2.Информатика и программирование 3.Вычислительные системы сети и телекоммуникации</p>
<p><b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b></p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> основные понятия программирования;</li> <li><input type="checkbox"/> основные подходы к разработке программ;</li> <li><input type="checkbox"/> общую структуру вычислительной системы.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> создавать программные приложения;</li> <li><input type="checkbox"/> пользоваться источниками информации для лучшего усвоения дисциплины.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> основными методиками работы в ОС Windows.</li> </ul>

Дисциплина является предшествующей для анализа и реинжиниринга процессов автоматизации, принятия решений в условиях неопределенности и риска, технологий автоматизации типовых управленческих задач современных информационных систем, информационных технологий в профессиональной деятельности

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы Достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5	Способность проектировать архитектуру информационных систем предприятий и организаций в прикладной области	<p>ПК-5.2</p> <p>Анализирует и выбирает эффективные архитектурные решения при решении задач разработки информационных систем</p>	<p><b>Знать:</b> эффективные архитектурные решения при решении задач разработки информационных систем</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и выбирать эффективные архитектурные решения при решении задач разработки информационных систем</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа и выбора эффективных архитектурных решений при решении задач разработки информационных систем</p>
		<p>ПК-5.3</p> <p>Использует современные инструментальные средства для проектирования архитектуры информационных систем</p>	<p><b>Знать:</b> современные инструментальные средства для проектирования архитектуры информационных систем</p> <p><b>Уметь:</b> использовать современные инструментальные средства для проектирования архитектуры информационных систем</p> <p><b>Владеть:</b></p>

			<p>навыками использования современных инструментальных средств для проектирования архитектуры информационных систем</p>
ПК-2	<p>Способность использовать передовые методы оценки качества, надежности и информационной безопасности информационных систем в процессе эксплуатации прикладных информационных систем</p>	<p>ПК-2.2 Способен объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем</p>	<p><b>Знать:</b> интегральную оценку качества и надежности информационных систем <b>Уметь:</b> осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем <b>Владеть:</b> навыками осуществления интегральной оценки качества и надежности информационных систем</p>
ПК-4	<p>Способность управлять проектами по информатизации прикладных задач и созданию информационных систем предприятий и организаций</p>	<p>ПК-4.1 Демонстрирует знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем</p>	<p><b>Знать:</b> основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем <b>Уметь:</b> демонстрировать основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем <b>Владеть:</b> навыками демонстрации знаний основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем</p>

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1 Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
<b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)		
<b>Семестр изучения дисциплины</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Общая трудоемкость, всего, час	<b>180</b>	<b>180</b>
зачетные единицы	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>1.1 Контактная аудиторная работа (всего)</b>	<b>28,25</b>	<b>19,75</b>
В том числе:		
Лекции ( <i>Лек</i> )	10	4
Лабораторные занятия ( <i>Лаб</i> )		4
Практические занятия ( <i>Пр</i> )	18	2
Установочные занятия ( <i>УЗ</i> )	-	2
Предэкзаменационные консультации ( <i>Конс</i> )	-	-
Текущие консультации ( <i>ТК</i> )	-	7,5
Зачет ( <i>КЗ</i> )	0,25	0,25
Экзамен ( <i>КЭ</i> )	-	-
Выполнение курсовой работы (проекта)	-	-
<b>1.3 Контактная внеаудиторная работа (контроль) в том числе по семестрам</b>	<b>19</b>	<b>4</b>
<b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>		
в том числе:	<b>132,75</b>	<b>156,25</b>
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	4	2
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	8	4
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	108,75	132,25
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	10	10
Подготовка к зачету	8	8

#### 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час								
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лаборатор. занятия	Практич. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9		11
<b>Модуль 1</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>60</b>	<b>85</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>80</b>
1. Эффективность взаимодействия бизнеса и информационных технологий/систем	33	2	3	28	42,5	1	1	0,5	40
2. Экономическое управление организацией и информационных технологий/систем	35	2	3	30	42,5	1	1	0,5	40
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	4		2	2					
<b>Модуль 2</b>	<b>86,75</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>72,75</b>	<b>81,25</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>76,25</b>
1. Методы и подходы к оценке эффективности информационных технологий/информационных систем	41	3	4	34	42,5	1	1	0,5	40
2. Влияние информационных технологий/информационных систем на эффективность деятельности организации	45,75	3	4	38,75	38,75	1	1	0,5	36,25
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4		2	2					



Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час								
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лаборатор. занятия	Практич. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9		11
Модуль 1	72	4	8	60	85	2	2	1	80
<i>Текущие консультации</i>					4,5				
<i>Зачет</i>	0,25				0,25				
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	22,25				19,75				
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>	19				4				
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	138,75				156,25				
<i>Итого</i>	180				180				

### 4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
<b>Модуль 1</b>
1. Эффективность взаимодействия бизнеса и информационных технологий/систем
1.1 Эффективность управления в современном информационном обществе. Управление и эффективность деятельности организации. Информационные технологии/информационные системы и организация.
1.2 Информационные технологии/информационные системы и организация.
1.3 Тенденции развития информационных технологий/информационных систем.

<b>Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины</b>
<b>2. Экономическое управление организацией и информационных технологий/систем.</b>
2.1 Экономическое управление ресурсами организации. Внеоборотные активы. Основные фонды и нематериальные активы организации.. Трудовые ресурсы организации и оплата труда.
2.2 Амортизация. Оборотные средства организаций и показатели их использования
2.3 Управление затратами организации и информационных технологий/информационных систем
<b>Модуль 2</b>
<b>1. Методы и подходы к оценке эффективности информационных технологий/информационных систем</b>
1.1. Основные принципы и этапы оценки эффективности информационных технологий/информационных систем
1.2. Качественные и стоимостные характеристики (показатели) при разработке, внедрении и эксплуатации информационных технологий / информационных систем.
1.3 Методы и подходы оценки эффективности вложения инвестиций в информационных технологий/информационных систем.
1.4 Подходы к оценке эффективности управления знаниями. Анализ и учет инфляции и рисков при оценке эффективности информационных технологий/информационных систем
1.5. Факторы неопределенности и анализ устойчивости (чувствительности) инвестиций в информационных технологиях/информационных системах
<b>2. Влияние информационных технологий/информационных систем на эффективность деятельности организации</b>
<b>2.1</b>
2.2 Подход к определению эффективности с использованием концепции сбалансированной системы показателей.
2.3 Бережливое производство и информационные технологии/информационные системы как инструмент повышения эффективности деятельности организации.
2.4 Мониторинг показателей эффективности на всех этапах жизненного цикла информационных технологий/информационных систем

## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)		
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабораторные занятия	Самост. работа					
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>ПК-2 ПК-4 ПК-5</b>	<b>180</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>132,75</b>	<b>зачет</b>	<b>51</b>	<b>100</b>		
<i>I. Рубежный рейтинг</i>						Сумма бал-	<b>31</b>	<b>60</b>			
<b>Модуль 1</b>		<b>ПК-2 ПК-4</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>60</b>		<b>15</b>	<b>30</b>		
1	Эффективность взаимодействия бизнеса и информационных технологий/систем	<b>ПК-5</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>28</b>	Устный опрос	<b>5</b>	<b>10</b>	Самост. работа	
2	Экономическое управление организацией и информационных технологий/систем						Устный опрос				
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>ПК-5</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>28</b>	<b>Устный опрос</b>	<b>5</b>	<b>10</b>		
<i>I. Рубежный рейтинг</i>							Сумма бал-	<b>118</b>	<b>10</b>		
<b>Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.</b>		<b>ПК-7</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>40</b>		<b>180</b>	<b>54</b>	<b>80 75</b>	
<b>Модуль 1.</b>		<b>ПК-7</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>40</b>		<b>180</b>	<b>54</b>	<b>80 75</b>	
1	Основы World Wide Web (WWW).							<b>14</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
2	Основы HTML.							<b>18</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>10</b>

<b>Модуль 2</b>		<b>ПК-2</b>	86,75	6	10	72,75		<b>16</b>	<b>30</b>
		<b>ПК-4</b>							
1	Методы и подходы к оценке эффективности информационных технологий/информационных систем		41	3	4	34	Устный опрос задачи	5	10
2	2. Влияние информационных технологий/информационных систем на эффективность деятельности организации		45,75	3	4	38,75	Устный опрос задачи	5	10
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.			4		2	2	Тестирование	6	10
<b>II. Творческий рейтинг</b>								<b>2</b>	<b>5</b>
<b>III. Рейтинг личностных качеств</b>								<b>3</b>	<b>10</b>
<b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требова-</b>								+	+
<b>V. Промежуточная ат-</b>							<b>зачет</b>	<b>15</b>	<b>25</b>
<b>тестация</b>									

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Входной	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	5
Рубежный	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	60
Творческий	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	5
Выходной	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	30
Общий рейтинг	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено
менее 60 балла	60-100 баллов

### ***5.2.3. Критерии оценки знаний студента на зачёте***

Оценка на зачете определяется на основании следующих критериев:

- оценка «зачтено» ставится студенту, показавшему систематическое и достаточно глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять ситуационные и тестовые задания, предусмотренные программой, умение логически мыслить и формулировать свою позицию по проблемным вопросам. Зачет может получить студент, который правильно ответил на теоретические вопросы, допустив при этом недочеты непринципиального характера и правильно решившему предложенную на зачете задачу.
- оценка «не зачтено» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине** (приложение 1)

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1 Основная учебная литература**

1. Управление жизненным циклом информационных систем (продвинутый курс): Конспект лекций / Золотухина Е.Б., Красникова С.А., Вишня А.С. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 119 с.: ISBN 978-5-906818-36-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767219>

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11019-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-professionalnoy-devatelnoy-avtomobilnyy-transport-442565](http://www.biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-professionalnoy-devatelnoy-avtomobilnyy-transport-442565)

### **6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

Самостоятельную работу студента поддерживает электронная информационная среда ВУЗа, доступ к которой <http://do.belgau.edu.ru> (логин, пароль студента)

#### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

1. Миронов А.Л. Технология информационного менеджмента. Учебное пособие для студентов направления подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика»/ А.Л. Миронов, В.А. Ломазов, Д.А. Петросов, В.А. Игнатенко. -

### 6.3.2. Видеоматериалы

1. <https://www.youtube.com/watch?v=zRnlUEjkCeU>
2. <https://www.youtube.com/watch?v=aY3CPPpe8qc>
3. <https://www.youtube.com/watch?v=Vxs-86nWDR0>
4. <https://www.youtube.com/watch?v=Ebdc-HQGnH0>

### 6.3.3 Печатные периодические издания

1. <http://novtex.ru/IT/>

### 6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. База данных «Техэксперт» -профессиональные справочные системы <http://www.techexpert.ru/>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел Информатика и информационные технологии - <http://window.edu.ru/catalog/>
3. Справочно-правовая система «Гарант».
4. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

### 6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий.

- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.
- MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для преподавания дисциплины используются:

1. учебная аудитория лекционного типа, оборудованная мультимедийным оборудованием для демонстрации презентаций;
2. компьютерный класс для проведения лабораторно – практических занятий.
3. помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде ВУЗа.



**7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории**

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 324</p>	<p>Специализированная мебель для обучающихся на посадочных мест.  Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная.  Набор демонстрационного оборудования:  Ноутбук ASUS, проектор NEC, экран для демонстрации, 2 акустические колонки.  Информационные стенды (планшеты настенные):</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №312</p>	<p>Специализированная мебель для обучающихся на 50 посадочных мест.  Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная.  Набор демонстрационного оборудования:  - проектор EPSON;  - экран для проектора;  - 2 акустические колонки MicrolabSolo; - ноутбук Lenovo 15.6 G 580.  Информационные стенды (планшеты настенные)</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационнообразовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Специализированная мебель: 3 стола, 2 полумягких стула, 3 тумбочки, 2 книжных шкафа, 1 шкаф платяной двухстворчатый, 1 сейф.  Рабочее место лаборанта: компьютер (системный блок, монитор клавиатура</p>

	мышь), МФУBROTHER (принтер, сканер, ксерокс).
--	---

## 7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 324	<p>–MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>– MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Ac-dmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав №26 от 26.12.2019 . Срок действия- бессрочно</p>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №312	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p>
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA</p>

<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p>
--	---

### **7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда**

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

## **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом

требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно- двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).