

Документ подписан простой электронной подписью

1

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.04.2021 18:21:19

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени В.Я.ГОРИНА»**

1

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан инженерного факультета

профессор  С.В. Стребков



2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Технологии информационного менеджмента  
в агропромышленном комплексе**

Направление подготовки: 09.04.03 - Прикладная информатика

Направленность (профиль): Прикладная информатика в АПК

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2020

Майский, 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:


- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.04.03 – Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 г. № 916;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г., № 301;
- профессионального стандарта «Менеджер по информационным технологиям» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Руководитель разработки программного обеспечения» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Системный аналитик» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н

**Составители:** к.т.н., доцент Миронов А.Л.

**Рассмотрена** на заседании кафедры информатики и информационных технологий

« 18 » 06 2020 г., протокол № 13

И.о. зав. кафедрой  Е.В. Голованова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  В.А. Ломазов

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Технология информационного менеджмента - дисциплина, изучающая теоретические вопросы и практические аспекты информационного менеджмента.

**1.1. Цель дисциплины** заключается в формировании у студентов представления о принципах и содержании информационного менеджмента, получении студентами теоретических знаний и практических навыков управления экономическими информационными системами на всех этапах их жизненного цикла.

### 1.2. Задачи:

изучить основные принципы, стандарты и методы информационного менеджмента;

научить студентов организации управления информационными технологиями и системами на всех этапах их жизненного цикла на предприятиях-производителях информационных продуктов;

научить студентов организации управления информационными технологиями и системами на всех этапах их жизненного цикла на предприятиях, занимающихся реализацией информационных продуктов;

научить студентов организации управления информационными технологиями и системами на всех этапах их жизненного цикла на предприятиях-потребителях информационных продуктов;

выработать практические навыки по организации создания информационных технологий и систем и их внедрения.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

**2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина**  
Технология информационного менеджмента относится к дисциплинам

вариативной части (Б1.В.ДВ.01.01) основной профессиональной образовательной программы.

## 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

<p>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</p>	<p>Информационное общество и проблемы прикладной информатики</p>
<p>Требования к предварительной подготовке обучающихся</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>^ основные понятия, используемые в информатике и программировании;</li> <li>^ элементарные методы математики, экономико-статистические методы исследования; ^ понятия системы и системного анализа;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>^ применять средства компьютерной техники,</li> </ul>

- ^ пользоваться сетевыми информационными ресурсами, работать с сетевыми службами и сервисами;

**владеть:**

- ^ навыками использования офисных прикладных программ и информационных ресурсов сети Интернет

Дисциплина является предшествующей для анализа и реинжиниринга процессов автоматизации, принятия решений в условиях неопределенности и риска, технологий автоматизации типовых управленческих задач современных информационных систем, информационных технологий в профессиональной деятельности

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы Достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2	Способность использовать передовые методы оценки качества, надежности и информационной безопасности информационных систем в процессе эксплуатации прикладных информационных систем	ПК-2.2 Способен объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем	<p><b>Знать:</b> интегральную оценку качества и надежности информационных систем</p> <p><b>Уметь:</b> объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем</p> <p><b>Владеть:</b> навыками осуществления интегральной оценки качества и надежности информационных систем</p>
ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>● осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем</li> </ul>	ПК-4.1 Демонстрирует знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем	<p><b>Знать:</b> основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем</p> <p><b>Уметь:</b> демонстрировать знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разра-</p>

		<p>ПК-4.2 Организует процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем</p>	<p>ботки информационных систем</p> <p><b>Владеть:</b> Демонстрацией знаний основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем</p> <p><b>Знать:</b> процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем.</p> <p><b>Уметь:</b> организовать процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем</p>
		<p>ПК-4.3 Использует современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач</p>	<p><b>Знать:</b> современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач</p> <p><b>Уметь:</b> использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач</p> <p><b>Владеть:</b> современными методами управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач</p>

--	--	--	--

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1 Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
<b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)		
<b>Семестр изучения дисциплины</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
Общая трудоемкость, всего, час	<b>108</b>	<b>108</b>
<i>зачетные единицы</i>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>1.1 Контактная аудиторная работа</b>	<b>38,25</b>	<b>10,75</b>
В том числе:		
Лекции ( <i>Лек</i> )	10	2
Лабораторные занятия ( <i>Лаб</i> )		
Практические занятия ( <i>Пр</i> )	28-	2
Установочные занятия ( <i>УЗ</i> )	-	2
Предэкзаменационные консультации	-	-
Текущие консультации ( <i>ТК</i> )	-	4,5
Зачет ( <i>КЗ</i> )	0,25	0,25
Экзамен ( <i>КЭ</i> )	-	-
Выполнение курсовой работы	-	-
<b>1.3 Контактная внеаудиторная работа (контроль) в том числе по семестрам</b>	<b>19</b>	<b>4</b>
<b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>		
в том числе:	<b>50,75</b>	<b>93,25</b>
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	10	2
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	10	1
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	12,75	72,25
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	10	10
Подготовка к зачету	8	8

## 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
<b>Модуль 1 Основы информационного менеджмента</b>	<b>44</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>25</b>	<b>82</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>80</b>
1. Введение в дисциплину. Понятие информационного менеджмента. Стандарты в информационном менеджменте. Управление жизненным циклом информационного продукта..	6	1	2	3	16,4	0,2	0,2	16
2. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.	10	1	4	5	16,4	0,2	0,2	16
3.Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта. Распределение ИТ между лицами, принимающими решения	10	1	4	5	16,4	0,2	0,2	16
4.Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления.	8	1	2	5	16,4	0,2	0,2	16
5.Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления. Организация управления.	8	1	2	5	16,4	0,2	0,2	16
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	4		2	2				
<b>Модуль 2 Практические аспекты информационного менеджмента</b>	<b>44,75</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>25,75</b>	<b>78,25</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>76,25</b>
1.Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых ИТ	5	1	2	3	10,4	0,2	0,2	10
2. Критерии оценки рынка ИТ и ИС; критерии и технология их выбора. Особенности контрактов на закупку и разра-	10	1	4	5	15,4	0,2	0,2	15



Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
<b>Модуль 1 Основы информационного менеджмента</b>	<b>44</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>25</b>	<b>82</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>80</b>
ботку ИТ и ИС.								
3. Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ.	10	1	4	5	15,4	0,2	0,2	15
4. Приемы менеджмента для каждого этапа на фирмах - производителях и на фирмах-потребителях. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент.	8	1	2	5	20,4	0,2	0,2	20
5. Мониторинг внедрения ИТ и ИС; мониторинг их эксплуатации. Оценка и анализ качества ИТ и ИС.	8,75	1	2	5,75	16,6 5	0,2	0,2	16,2 5
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4		2	2				
<i>Текущие консультации</i>					4,5			
<i>Зачет</i>	0,25				0,25			
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	<b>38,25</b>				<b>10,75</b>			
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>	<b>19</b>				<b>4</b>			
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	<b>50,75</b>				<b>93,25</b>			
<i>Итого</i>	<b>108</b>				<b>108</b>			

### 4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
<b>Модуль 1</b>
<b>Основы информационного менеджмента</b>
<i>1 Введение в дисциплину. Понятие информационного менеджмента. Стандарты в информационном менеджменте. Управление жизненным циклом информационного продукта.</i>
1.1 Введение в дисциплину. Понятие информационного менеджмента. Стандарты в информационном менеджменте.
1.2 Стандарты и модели управления жизненным циклом информационного продукта.
<i>2. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.</i>
2.1 Управленческая роль ИТ-менеджера на этапе разработки
2.2 Управленческая роль ИТ-менеджера на этапе внедрения и эксплуатации
<i>3. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта. Распределение ИТ между лицами, принимающими решения</i>
3.1 Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта
3.2 Распределение ИТ между лицами, принимающими решения
<i>4. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления</i>
<i>5. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления. Организация управления.</i>
<b>Модуль 2</b>
<b>Модуль 1 Основы информационного менеджмента</b>
<i>1. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых ИТ и ИС.</i>
<i>2. Критерии оценки рынка ИТ и ИС; критерии и технология их выбора. Особенности контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС.</i>
<i>3. Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ.</i>
<i>4. Приемы менеджмента для каждого этапа на фирмах-производителях и на фирмах-потребителях. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент</i>
<i>5. Мониторинг внедрения ИТ и ИС; мониторинг их эксплуатации. Оценка и анализ качества ИТ и ИС.</i>



## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

п/п	№ Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы			Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабораторные занятия			
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>ПК-2 ПК-4</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>50,75</b>	<b>зачет</b>	<b>51 100</b>
<b><i>I. Рубежный рейтинг</i></b>							Сумма баллов за	<b><i>31 60</i></b>
<b>Модуль 1 Основы информационного менеджмента</b>			<b>44</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>25</b>		
1.	Введение в дисциплину. Понятие информационного менеджмента. Стандарты в информационном менеджменте		<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	Устный опрос	
2.	Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.		10	1	4	5	Устный опрос задачи	
3.	Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта. Распределение ИТ		10	1	4	5	Устный опрос задачи	
4.	Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на		8	1	2	5	Устный опрос	
5.	Типы ИС, тенденция их развития		8	1	2	5		



<i>V. Промежуточная аттестация</i>						<i>зачет</i>	<i>15</i>	<i>25</i>
--	--	--	--	--	--	--------------	-----------	-----------

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГ - БОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Входной	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	5
Рубежный	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	60
Творческий	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	5
Выходной	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	30
Общий рейтинг	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено
менее 60 балла	60-100 баллов

### 5.2.3. Критерии оценки знаний студента на зачёте

Оценка на зачете определяется на основании следующих критериев:

- оценка «зачтено» ставится студенту, показавшему систематическое и достаточно глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять ситуационные и тестовые задания, предусмотренные программой, умение логически мыслить и формулировать свою позицию по проблемным вопросам. Зачет может получить студент, который правильно ответил на теоретические вопросы, допустив при этом недочеты непринципиального характера и правильно решившему предложенную на зачете задачу.
- оценка «не зачтено» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.



*5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)*

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1 Основная учебная литература**

1. Управление жизненным циклом информационных систем (продвинутый курс): Конспект лекций / Золотухина Е.Б., Красникова С.А., Вишня А.С. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 119 с.: ISBN 978-5-906818-36-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767219>

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Учебное пособие по дисциплине "Технология информационного менеджмента" для студентов направления подготовки 09.04.03 "Прикладная информатика" [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Л. Миронов [и др.] ; Белгородский ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 38 с. Режим доступа: <https://clck.ru/FDfO8>

2. Методические указания и задания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине "Технологии информационного менеджмента" для студентов направления 09.04.03 "Прикладная информатика" [Электронный ресурс] : методические указания / Белгородский ГАУ ; сост. А. Л. Миронов. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 12 с Режим доступа: <https://clck.ru/FDfOS>

3. Основы информационного менеджмента : учебное пособие / А. В. Костров. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2009. - 528 с.

### **6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое

практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

Самостоятельную работу студента поддерживает электронная информационная среда ВУЗа, доступ к которой <http://do.belgau.edu.ru> (логин, пароль студента)

### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

1. Миронов А.Л. Технология информационного менеджмента. Учебное пособие для студентов направления подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика»/ А.Л. Миронов, В.А. Ломазов, Д.А. Петросов, В.А. Игнатенко. - Белгород: Издательство Белгородского ГАУ, 2016. - 38 с

### **6.3.2. Видеоматериалы**

1. <https://www.youtube.com/watch?v=zRn1UEjkCeU>
2. <https://www.youtube.com/watch?v=aY3CPPpe8qc>
3. <https://www.youtube.com/watch?v=Vxs-86nWDR0>
4. <https://www.youtube.com/watch?v=Ebdc-HOGnH0>

### **6.3.3 Печатные периодические издания**

1. <http://novtex.ru/IT/>

### **6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

1. База данных «Техэксперт» - профессиональные справочные системы <http://www.techexpert.ru/>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел Информатика и информационные технологии - <http://window.edu.ru/catalog/>
3. Справочно-правовая система «Гарант».
4. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

### **6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий.**

- MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.
- MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для преподавания дисциплины используются:

1. учебная аудитория лекционного типа, оборудованная мультимедийным оборудованием для демонстрации презентаций;
2. компьютерный класс для проведения лабораторно – практических занятий.
3. помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде ВУЗа.

### 7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 324	<p>Специализированная мебель для обучающихся на посадочных мест.</p> <p>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования:</p> <p>Ноутбук ASUS, проектор NEC, экран для демонстрации, 2 акустические колонки.</p> <p>Информационные стенды (планшеты настенные):</p>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №312	<p>Специализированная мебель для обучающихся на 50 посадочных мест.</p> <p>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектор EPSON;</li> <li>- экран для проектора;</li> <li>- 2 акустические колонки MicrolabSolo; - ноутбук Lenovo 15.6 G 580.</li> </ul> <p>Информационные стенды (планшеты настенные)</p>

<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\ Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационнообразовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Специализированная мебель: 3 стола, 2 полумягких стула, 3 тумбочки, 2 книжных шкафа, 1 шкаф платяной двухстворчатый, 1 сейф. Рабочее место лаборанта: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУBROTHER (принтер, сканер, ксерокс).</p>

## 7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 324</p>	<p>–MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. – MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав №26 от 26.12.2019 . Срок действия- бессрочно</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №312</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p>
<p>Помещения для самостоятельной ра-</p>	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic</p>

<p>боты обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019</p>

### **7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда**

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

## **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие панду-

сов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕ-  
ДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-  
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся  
по дисциплине «Технологии информационного менеджмента»

Направление подготовки/специальность: 09.04.03 – Прикладная информатика

Направленность (профиль): Прикладная информатика в АПК

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2020

Майский, 2020



## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-2	Способность использовать передовые методы оценки качества, надежности и информационной безопасности информационных систем в процессе эксплуатации прикладных информационных систем	ПК-2.2 Способен объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем	Первый этап (пороговой уровень)  Второй этап (продвинутый уровень)  Третий этап (высокий уровень)	<b>Знать:</b> интегральную оценку качества и надежности информационных систем <b>Уметь:</b> объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем <b>Владеть:</b> навыками осуществления интегральной оценки качества и надежности информационных систем.	Модуль 1 Модуль 2	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, подготовка рефератов	Итоговое тестирование, вопросы к экзамену
ПК-4	осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем	ПК-4.1 Демонстрирует знание основных понятий и	Первый этап (пороговой уровень)	<b>Знать:</b> основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разра-	Модуль 1 Модуль 2		

		критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем	<p>Второй этап (продвинутый уровень)</p> <p>Третий этап (высокий уровень)</p>	<p>ботки информационных систем</p> <p><b>Уметь:</b> демонстрировать знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем</p> <p><b>Владеть:</b> Демонстрацией знаний основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем</p>			
--	--	---	---	--	--	--	--

		ПК-4.2 Организует процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	<p>Первый этап (пороговой уровень)</p> <p>Второй этап (продвинутый уровень)</p>	<p><b>Знать:</b> процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем.</p> <p><b>Уметь:</b> организовать процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем.</p>	Модуль 1 Модуль 2	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, подготовка рефератов	Итоговое тестирование, вопросы к экзамену
--	--	---	---	--	----------------------	--	---

			Третий этап (высокий уровень)	ных систем <b>Владеть:</b> навыками организации процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем			
		ПК-4.3 Использует современные методы управ- ления проек- тами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специ- фики решаемых приклад- ных задач	Первый этап (пороговой уровень)  Второй этап (продвинутый уровень)  Третий этап (высокий уровень)	<b>Знать:</b> современные методы управления проектами в сфере разработки программ- ного обеспечения с учетом специфики решаемых приклад- ных задач <b>Уметь:</b> использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспе- чения с учетом специ- фики решаемых при- кладных задач <b>Вла- деть:</b> современными методами управления проектами в сфере разработки программ- ного обеспечения с учетом специфики решаемых приклад-	Модуль 1 Модуль 2	Устный опрос, тести- рование, решение ситу- ационных за- дач, подготов- ка рефератов	Итоговое тести- рование, вопро- сы к экзамену

				ных задач			
--	--	--	--	-----------	--	--	--

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>Неудовлетворительно Не зачтено</i>	<i>Удовлетворительно Зачтено</i>	<i>Хорошо Зачтено</i>	<i>Отлично Зачтено</i>
1	2	3	4	5	6
<b>ПК-2</b> Способность использовать передовые методы оценки качества, надежности и информационной безопасности информационных систем в процессе эксплуатации прикладных	ПК-2.2 Способен объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем	<i>Не владеет</i> методиками объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем	<i>Частично владеет</i> методиками объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем	<i>Владеет</i> методикой объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем	<i>Свободно владеет</i> методикой объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем
	<b>Знать:</b> объективное осуществление интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Допускает грубые ошибки при объективном осуществлении интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Может изложить объективное осуществление интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Знает объективное осуществление интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Аргументировано излагает объективное осуществление интегральной оценки качества и надежности информационных систем

информационных систем		систем			
1	2	3	4	5	6
	<b>Уметь:</b> применять объективное осуществление интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Не умеет применять объективное осуществление интегральной оценки качества и надежности информационных систем	<b>Частично умеет</b> применять объективное осуществление интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Способен применять объективное осуществление интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Способен самостоятельно объективное осуществление интегральной оценки качества и надежности информационных систем
	<b>Владеть:</b> объективным осуществлением интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Не владеет объективным осуществлением интегральной оценки качества и надежности информационных систем	<b>Частично владеет</b> объективным осуществлением интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Владеет объективным осуществлением интегральной оценки качества и надежности информационных систем	Свободно владеет объективным осуществлением интегральной оценки качества и надежности информационных систем
<b>ПК-4</b> Способен осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем	ПК-4.1 Демонстрирует знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем	<b>Не способен</b> продемонстрировать знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем	<b>Частично владеет</b> способностью продемонстрировать знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем	<b>Владеет способностью</b> демонстрировать знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем	<b>Свободно владеет способностью</b> продемонстрировать знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем

	<b>Знать:</b> знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем.	Допускает грубые ошибки при воспроизведении знания основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем	Может изложить основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Знает основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Аргументировано излагает основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем.
	<b>Уметь:</b> демонстрировать основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Не умеет демонстрировать основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Частично умеет демонстрировать основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Способен демонстрировать основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Способен самостоятельно демонстрировать основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем
	<b>Владеть:</b> навыками демонстрации основных понятий и критериев, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Не владеет навыками демонстрации основных понятий и критериев, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Частично владеет навыками демонстрации основных понятий и критериев, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Владеет навыками демонстрации основных понятий и критериев, используемые при организации процесса разработки информационных систем	Свободно применяет навыки демонстрации основных понятий и критериев, используемые при организации процесса разработки информационных систем
	ПК-4.2 Организует процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информацион-	<i>Не способен</i> организовать процесс управления разработкой, эксплуата-	<i>Частично способен</i> организовать процесс управления разработкой,	<i>Владеет способностью</i> организовать процесс управления разработкой, экс-	<i>Свободно владеет способностью</i> организовать процесс управления разра-

	ных систем	цией и сопровождением информационных систем	эксплуатацией и сопровождением информационных систем	плуатацией и сопровождением информационных систем	боткой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем
	<b>Знать:</b> процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Допускает грубые ошибки при рассмотрении процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	В типовых задачах знает процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Знает организацию процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Свободно излагает процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем
	<b>Уметь:</b> организовать процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Не умеет организовать процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Частично умеет организовать процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Способен организовать процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Способен самостоятельно организовать процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем
	<b>Владеть:</b> навыками организации процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Не владеет навыками организации процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Частично владеет навыками организации процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Владеет основными навыками организации процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем	Свободно владеет навыками организации процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем
	ПК-4.3	<i>Не способен</i> ис-	<i>Частично</i> спосо-	<i>Владеет способно-</i>	<i>Свободно владеет</i>

	Использует современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	пользовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	бен использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	<i>стью</i> использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	<i>способностью</i> использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач
	<b>Знать:</b> современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Допускает грубые ошибки при воспроизведении современных методов управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Может изложить современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Знает современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Аргументировано воспроизводит современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач
	<b>Уметь:</b> использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Не умеет использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Частично использует современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Способен использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Способен самостоятельно использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач



	<b>Владеть:</b> современными методами управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Не владеет современными методами управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Частично владеет современными методами управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Владеет современными методами управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач	Свободно владеет современными методами управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**1.1. Первый этап (пороговой уровень)**

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

**3.1.1. Перечень вопросов для определения входного рейтинга**

1. Средства вычислительной техники.
2. Средства организационной техники.
3. Средства коммуникационной техники.
4. Классификация средств компьютерной техники.
5. Системное программное обеспечение.
6. Принципы графической операционной системы.
7. Прикладное программное обеспечение.
8. Системы обработки текстовой информации.
9. Текстовые редакторы и процессоры.
10. Офисные пакеты прикладных программ.
11. Электронные таблицы.
12. Графические редакторы.
13. Средства работы с мультимедиа.
14. Базы данных. Понятие и типы.
15. Системы управления базами данных.
16. Понятие базы знаний и интеллектуальной системы.
17. Экспертные системы. Понятие и структура.
18. Правила безопасной работы на компьютере и в сети.
19. Компьютерные вирусы и борьба с ними.
20. Справочно-правовые системы в профессиональной деятельности.
21. Навигация в сети Интернет.
22. Информационные ресурсы сети Интернет.
23. Настройки браузера.

**3.1.2. Перечень вопросов к зачету**

1. Понятие и задачи информационного менеджмента.
2. Стандарты, определяющие процессы жизненного цикла автоматизированных систем и программных средств.
3. Жизненный цикл автоматизированных систем и программных средств.
4. Модели жизненного цикла программного обеспечения.
5. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.
6. Порядок выполнения системного анализа при создании информацион-

- но-управляющей системы.
7. Организация разработки автоматизированной информационно-управляющей системы.
  8. Предпроектная стадия работы по созданию автоматизированной информационно-управляющей системы.
  9. Особенности локального подхода к проектированию автоматизированной информационно-управляющей системы.
  10. Внешнее и внутреннее проектирование. Особенности менеджмента.
  11. Участие заказчика в работе по созданию автоматизированной информационной системы.
  12. Техническое задание на разработку ИС.
  13. Стадии технического и рабочего проектирования. Стадия ввода в эксплуатацию. Особенности менеджмента.
  14. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта.
  15. Классификация элементов в зависимости от их связей и типы реальных систем организационного управления.
  16. Подходы к созданию эффективной системы управления.
  17. Понятие процессного подхода к созданию эффективной системы менеджмента качества на предприятии и его связь с информационным менеджментом.
  18. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления.
  19. Классификация ИС для решения различных категорий задач.
  20. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления: управленческие информационные системы. Организация управления.
  21. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления: информационные системы поддержки принятия решений. Организация управления.
  22. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления: информационные системы поддержки исполнения. Организация управления.
  23. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых ИТ и ИС.
  24. Критерии оценки рынка ИТ и ИС; критерии и технология их выбора.
  25. Особенности подготовки и заключения контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС.
  26. Планирование и организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС: разработка, внедрение и эксплуатация; состав и содержание работ.
  27. Приемы менеджмента для каждого этапа на фирмах-производителях и на фирмах-потребителях.
  28. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент.
  29. Мониторинг внедрения ИТ и ИС; мониторинг их эксплуатации. Оценка и анализ их качества.
  30. Техничко-экономическое обоснование разработки и модернизации ИС в

информационном менеджменте.

### 3.2. Второй этап (продвинутый уровень)

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала - научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

#### 3.2.1. Тестовые задания

1. Основными задачами информационного менеджмента являются:

- 1) качественное информационное обеспечение процессов управления в организации
- 2) осуществление управления информационными ресурсами и обработкой информации на всех уровнях
- 3) осуществление управления коммуникациями
- 4) 1 и 2
- 5) 1,2 и 3

2. Основной международный нормативный документ, регламентирующий состав процессов жизненного цикла ПО:

- 1) стандарт ISO/IEC 12102:1993
- 2) стандарт ISO/IEC 12207:1995
- 3) стандарт ISO/IEC 12270:1998
- 4) стандарт ISO/IEC 15201:2001
- 5) стандарт ISO/IEC 16201:2005

3. Российский стандарт, регламентирующий состав процессов жизненного цикла ПО:

- 1) ГОСТ Р ИСО/МЭК 12102-93
- 2) ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-95
- 3) ГОСТ Р ИСО/МЭК 12270-98
- 4) ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-99
- 5) ГОСТ Р ИСО/МЭК 16201-2001

4. Российский стандарт, руководство по применению ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-99:

- 1) ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 15271-2002
- 2) ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 15220-2003
- 3) ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 16201-2003
- 4) ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 16207-2004
- 5) ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 16270-2005

5. Стандарт "Автоматизированные системы. Стадии создания":

- 1) 34.601-90
- 2) 34.602-90
- 3) 34.603-90

- 4) 34.604-90
- 5) 34.605-90
6. Количество стадий при создании автоматизированной системы:
  - 1) 4
  - 2) 5
  - 3) 6
  - 4) 7
  - 5) 8
7. Стандарт, определяющий структуру ТЗ на автоматизированную информационную систему:
  - 1) 34.602-89
  - 2) 34.602-90
  - 3) 34.603-90
  - 4) 34.604-90
  - 5) 34.605-90
8. Процессы жизненного цикла ПО подразделяются на:
  - 1) основные, вспомогательные, организационные
  - 2) основные, методические, вспомогательные
  - 3) основные, обеспечивающие, организационные
  - 4) методические, технические, организационные
  - 5) организационные, технические, программные
9. Основные процессы жизненного цикла ПО в соответствии действующими стандартами: приобретение, поставка, разработка...
  - 1) доработка, эксплуатация
  - 2) эксплуатация, сопровождение
  - 3) доработка, эксплуатация, сопровождение
  - 4) эксплуатация, модернизация
  - 5) эксплуатация, модернизация, утилизация
10. Вспомогательные процессы жизненного цикла ПО в соответствии действующими стандартами: документирование, управление конфигурацией, обеспечение качества...
  - 1) верификация, аттестация, совместная оценка, аудит, разрешение проблем
  - 2) аттестация, совместная оценка, аудит, разрешение проблем
  - 3) аудит, совместная оценка, разрешение проблем
  - 4) верификация, аттестация, совместная оценка, аудит, разрешение проблем, апгрейд
  - 5) аттестация, совместная оценка, аудит, разрешение проблем, апгрейд
11. Организационные процессы жизненного цикла ПО в соответствии действующими стандартами: управление, создание инфраструктуры...
  - 1) усовершенствование, обучение;
  - 2) обучение, аттестация, модернизация;
  - 3) верификация, аттестация, совместная оценка, аудит, разрешение проблем;
  - 4) аттестация, совместная оценка, аудит, разрешение проблем, апгрейд
12. Каждый процесс жизненного цикла по ISO/IEC 12207:1995 включает ряд...
  - 1) действий
  - 2) задач

- 3) функций
- 4) периодов
13. Каскадная модель жизненного цикла
  - 1) предусматривает последовательное выполнение всех этапов проекта в строго фиксированном порядке
  - 2) не регламентирует последовательность выполнения этапов проекта, фиксируя только достижение цели проекта
  - 3) предусматривает корректировку требований после выполнения очередного этапа проекта и повторное выполнение предыдущей стадии
14. Метод прототипирования характерен для:
  - 1) каскадной модели
  - 2) спиральной модели
  - 3) функциональной модели
15. Пример реализации спиральной модели жизненного цикла ПО:
  - 1) PAD
  - 2) RAD
  - 3) GAD
  - 4) CAD
  - 5) QAD
16. Управление данными в информационном пространстве, едином для различных автоматизированных систем, возлагается на систему управления жизненным циклом продукции, реализующую технологии...
  - 1) PDM
  - 2) PLM
  - 3) MRP
  - 4) ERP
  - 5) MES
17. Формирование требований к ИС в ее жизненном цикле является содержанием стадии...
  - 1) 1
  - 2) 2
  - 3) 3
  - 4) 4
  - 5) 5
18. Разработка концепции ИС в ее жизненном цикле является содержанием стадии...
  - 1) 1
  - 2) 2
  - 3) 3
  - 4) 4
  - 5) 5
19. Разработка ТЗ на ИС в ее жизненном цикле является содержанием стадии...
  - 1) 1
  - 2) 2
  - 3) 3
  - 4) 4

- 5) 5
20. Ввод в действие ИС в ее жизненном цикле является содержанием стадии...
- 1) 4
  - 2) 5
  - 3) 6
  - 4) 7
  - 5) 8
21. Связь между выше- и нижестоящими элементами в организационной системе есть связь...
- 1) служебная
  - 2) Функциональная
  - 3) Информационная
  - 4) Техническая
22. Элементы, реализующие весь объем функций управления (выполняют основные управляющие функции, несут всю полноту власти и ответственности за итоги деятельности и использование рекомендаций и советов вспомогательных элементов):
- 1) линейные
  - 2) функциональные
  - 3) обслуживающие
23. Количество нижестоящих элементов, подчиняющихся вышестоящему элементу, называется...
- 1) радиусом действия
  - 2) сферой влияния
  - 3) диапазоном взаимодействия
24. Какая структура управления характерна тем, что на время выполнения отдельных проектов создаются подвижные группы из специалистов отдельных функциональных служб:
- 1) линейная
  - 2) функциональная
  - 3) линейно-функциональная
  - 4) матричная
25. Подходы к созданию эффективной системы управления:
- 1) дескриптивный
  - 2) прескриптивный
  - 3) перспективный
  - 4) 1 и 2
  - 5) 1 и 3
26. Методологической основой проектирования организационных структур управления служит...
- 1) фрактальный анализ
  - 2) системный анализ
  - 3) теория вероятности
  - 4) теория принятия решений
  - 5) теория множеств
27. На ранних этапах разработки информационных систем применяется ме-

тодология функционального моделирования и нотация...

- 1) IDEF0
  - 2) IDEF1 и IDEF1X
  - 3) IDEF2
  - 4) IDEF3
  - 5) IDEF4
28. Какая из автоматизированных систем не связана с используемой концепцией управления:
- 1) MRP;
  - 2) MRPII;
  - 3) ERP;
  - 4) ERPII;
  - 5) WMS.
29. Система MRPII, дополненная функциями финансового и кадрового управления - это:
- 1) MRPIII;
  - 2) ERP;
  - 3) EAM;
  - 4) MES;
  - 5) всех перечисленных.
30. Какая из систем содержит блок системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM):
- 1) MRPII;
  - 2) ERP;
  - 3) ERPII;
  - 4) 2 и 3.
31. Направление эволюции стандартов и концепций информационных систем управления предприятием (бизнесом):
- 1) ERP-ERPII-MRP-MRPII;
  - 2) ERP-ERPII-MRP-MRPII-MRPIII;
  - 3) MRP-MRPII-ERP-ERPII;
  - 4) MRP-MRPII-MRPIII-ERP-ERPII;
  - 5) MRP-MRPII-ERP-ERPII-ERPIII.
32. На сколько групп условно принято делить платформы информационных систем управления предприятием?
- 1) 3;
  - 2) 4;
  - 3) 5.
33. К крупным интегрированным системам управления предприятием относятся:
- 1) Ахарта;
  - 2) SunSystems;
  - 3) БОСС-Корпорация;
  - 4) SAP/R3.
34. Самая распространенная отечественная платформа, являющаяся основой создания локальных и интегрированных систем управления производством



различного масштаба:

- 1) Инотек;
  - 2) 1С;
  - 3) БЭСТ;
  - 4) Галактика;
  - 5) Инфософт.
35. Комплексное управление предприятием обеспечивают:
- 1) локальные системы;
  - 2) малые интегрированные системы;
  - 3) средние интегрированные системы;
  - 4) большие интегрированные системы;
  - 5) средние и большие интегрированные системы.
36. Главная статья затрат при создании крупных интегрированных систем управления предприятием:
- 1) лицензия на ПО;
  - 2) внедрение;
  - 3) оборудование.
37. Главная статья затрат при создании локальных систем управления "с нуля":
- 1) лицензия на ПО;
  - 2) внедрение;
  - 3) оборудование.
38. Аббревиатура, обозначающая систему управления взаимоотношениями с клиентами:
- 1) CRM;
  - 2) SCM;
  - 3) HRM;
  - 4) EAM;
  - 5) MES.
39. Аббревиатура, обозначающая систему управления цепочками поставок:
- 1) CRM;
  - 2) SCM;
  - 3) HRM;
  - 4) EAM;
  - 5) MES.
40. Аббревиатура, обозначающая систему управления персоналом (кадрами):
- 1) CRM;
  - 2) SCM;
  - 3) HRM;
  - 4) EAM;
  - 5) MES.

### 3.2.2. Темы рефератов

1. Сфера информационного менеджмента.
2. Специфические задачи информационного менеджмента.
3. Структура знаний информационного менеджмента.
4. Роль информационного менеджмента в бизнесе компании.
5. Понятия жизненного цикла организации, информационной системы, информационной технологии, программных средств, информационного продукта (товара) и их связь.
6. Стандарты жизненного цикла автоматизированной системы.
7. Стандарты жизненного цикла программных средств.
8. Модели жизненного цикла. Примеры реализации различных моделей.
9. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта в соответствии с современными стандартами.
10. Стандарт управления и аудита информационных технологий CoBIT.
11. Методика Oracle CDM по разработке прикладных информационных систем под заказ.
12. Соотнесение и использование различных стандартов организации жизненных циклов систем в информационном менеджменте.
13. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта.
14. Функциональная информационная технология и информационная система управления объектом.
15. Информационное окружение (пространство) лица, принимающего решение, и его проблемное поле.
16. Корпоративные информационные ресурсы - качественная характеристика информационной системы предприятия.
17. Распределение ИТ между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры.
18. Понятие бизнес-процесса. Требование соответствия информационных технологий задачам бизнес-процесса и обеспечения ими участников.
19. Информационная система как совокупность средств реализации функциональных и организационных информационных технологий.
20. Особенности организационного, функционального и процессного подходов в распределении информационных технологий и ресурсов в информационных системах
21. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления.
22. Понятие рисков ИТ и ИС.
23. Методы регулирования рисков ИТ и ИС.
24. Ограничения, проблемы, технологии стратегического планирования ИС.
25. Виды ИС предприятий, поддерживающие производственный цикл.
26. Виды ИС для решения отдельных категорий задач.
27. Понятие и стандарты информационной поддержки изделия.
28. Инструментарий информационной поддержки изделия и управления

- жизненным циклом продукта.
29. Понятие профиля ИС и использование его в информационном менеджменте.
  30. Информационные системы поддержки принятия решений на предприятии.
  31. Инструменты OLAP.
  32. Инструменты Data Mining.
  33. Интеллектуальные системы поддержки принятия решений.
  34. Информационные системы поддержки исполнения.
  35. Системы электронного документооборота.
  36. Системы поддержки коллективной работы разработчиков программного обеспечения.
  37. Проблема адаптации и адаптируемые информационные системы.
  38. Системы - трансформеры.
  39. Преимущества и недостатки самостоятельной разработки ИС и разработки специализированной фирмой.
  40. Составляющие совокупной стоимости владения ИС.
  41. Оценка состояния рынка ИТ и ИС в России.
  42. Критерии и технологии выбора ИТ и ИС.
  43. Схемы взаимодействия с производителями и поставщиками.
  44. Критерии выбора возможных поставщиков (вендоров).
  45. Гарантии и ответственности вендора.
  46. Состав и содержание предпроектной стадии создания ИС.
  47. Порядок организации разработки проектов, распределение ответственности и работ.
  48. Требования к техническому заданию на разработку ИС.
  49. Методы и программные средства календарного планирования работ.
  50. Участие заказчика в работе по созданию ИС фирмой-производителем.
  51. Административные, экономические и социально-психологические проблемы на различных этапах разработки, внедрения и эксплуатации ИТ и ИС. Пути их решения.
  52. Требования к составу временного коллектива для разработки и внедрения ИТ и ИС.
  53. Матричная схема управления при разработке и реализации комплексных проектов специализированным предприятием.
  54. Производственные и межличностные роли в коллективе.
  55. Приемы менеджмента во временных коллективах.
  56. Мониторинг внедрения ИТ и ИС.
  57. Мониторинг эксплуатации ИТ и ИС.
  58. Понятие качества ИС, показатели качества ИС.
  59. Процессный подход и требования к системе менеджмента качества предприятия.
  60. Требования СММ для предприятий, стремящихся к осуществлению качественного процесса разработки и сопровождения ПО.

### 3.3. Третий этап (высокий уровень)

**ВЛАДЕТЬ** навыками по применению теоретических и практических знаний и умений при решении ситуационных задач, практической направленности по дисциплине.

#### 3.3.1. Ситуационные задачи

1. С использованием Официального сайта Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru/>) найдите с применением средств расширенного поиска действующие предложения по разработке информационных систем для государственных учреждений и организаций.

Составьте перечень предложений. Сведите найденные предложения в таблицу с указанием сведений о планируемых закупках.

Проведите анализ предложений по разработке информационных систем с точки зрения выполнимости работ малым предприятием, расположенным в Белгородской области.

Сделайте вывод о целесообразности участия в конкурсе на получение контракта по разработке информационных систем.

2. С использованием Официального сайта Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru/>) найдите с применением средств расширенного поиска действующие предложения по разработке информационных систем для государственных учреждений и организаций. Отберите самые масштабные проекты (не менее трех).

Проведите анализ технических заданий по разработке информационных систем на соответствие требованиям государственным стандартам РФ. Сделайте вывод о степени полноты и соответствия стандартам найденных технических заданий.

3. С использованием Официального сайта Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru/>) найдите с применением средств расширенного поиска действующие предложения по разработке информационных систем для государственных учреждений и организаций. Отберите проект, имеющий требования по выполнению этапов работы. Разработайте план реализации проекта в виде диаграммы Ганта с использованием современных программных средств.

4. С использованием информационно-поисковых систем найти предложения по созданию корпоративных сайтов. Произвести сравнительную оценку предложений.

Разработать условный рейтинг фирм-производителей, предлагающих услуги по созданию корпоративных сайтов для фирм-потребителей Белгородской области.

5. С использованием информационно-поисковых систем найти предложения конкурентов по созданию корпоративных сайтов.

Произвести сравнительную оценку предложений конкурентов.

Оценить достоинства и недостатки конкурирующих фирм. Разработать предложения по продвижению услуг создания корпоративных сайтов с учетом анализа предложений конкурентов.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются устный опрос, подготовка рефератов, решение ситуационных задач, тестирование.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета.

Зачет проводится для оценки уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и лабораторно-практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется или по результатам учебной работы студента в течение семестра, или по итогам письменно-устного опроса, или тестирования на последнем занятии. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового отчета является зачет, определена оценка «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует

глубокое понимание сущности учебного материала;

- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

В этом случае студент сдаёт зачёт в форме устных и письменных ответов на любые вопросы в пределах освоенной дисциплины.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: входной контроль, текущий контроль, рубежный (промежуточный) контроль, творческий контроль, выходной контроль (зачет).

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

<b>Рейтинги</b>	<b>Характеристика рейтингов</b>	<b>Максимум баллов</b>
Входной	Отражает степень подготовленности студента к изучению дисциплины. Определяется по итогам входного контроля знаний на	5
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе участие в	5

	различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины	
Выходной	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятель-	30
Общий рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из входного, рубежного, выходного (зачета) и творческого рейтинга.

Входной (стартовый) рейтинг - результат входного контроля, проводимого с целью проверки исходного уровня подготовленности студента и оценки его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины.

Он проводится на первом занятии при переходе к изучению дисциплины (курса, раздела). Оптимальные формы и методы входного контроля: тестирование, программированный опрос, в т.ч. с применением ПЭВМ и ТСО, решение комплексных и расчетно-графических задач и др.

Рубежный рейтинг - результат рубежного (промежуточного) контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Выходной рейтинг - результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг - составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых сту-

дентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.



### 5. Перечень оценочных средств для текущего и промежуточного контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Ситуационная задача (или задача)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально - ориентированную ситуацию, необходимую для решения	Задание для ситуационной задачи (или задачи)
Устный опрос (собеседование)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и направленное на выявление знаний	Вопросы по темам и разделам
Тестирование (Тест)	Форма контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Система стандартизированных заданий по дисциплине, направленных на выявление степени сформированности когни-	Фонд тестовых заданий
Реферат (доклад)	Продукт самостоятельной работы студента. Как правило, реферат представляет собой краткое из-	Темы рефератов и требования к их структуре и содержанию

ных трудов, литературы по определенной научной теме в письменном виде. Это может быть и форма устного публичного выступления по содержанию

книги, научной работы, результатов изучения научной (учебно-исследовательской) проблемы, включающая обзор соответствующих литературных и других источников; форма предоставления результатов документального преобразования информации, то есть процесса аналитико-синтетического изучения документов (текстов) и подготовки вторичной информации, отражающей наиболее существенные элементы содержания этих документов.

Объем реферата может достигать 10-15 стр.; время, отводимое на его подготовку - от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляе-

	мыми к научным отчетам, обзорам и статьям. Для подготовки реферата студенту предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к	
Зачет	Форма промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом	Набор вопросов для зачета.

## 6. Представления оценочного средства в фонде

### 6.1. Вопросы для устного опроса (собеседование)

#### Наименование раздела: «Модуль 1»

1. Стандарты жизненного цикла автоматизированных систем и программных средств.
2. Модели жизненного цикла программного обеспечения.
3. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.
4. Организация разработки автоматизированной информационно-управляющей системы.
5. Предпроектная стадия работы по созданию автоматизированной информационно-управляющей системы.
6. Особенности локального подхода к проектированию автоматизированной информационно-управляющей системы.
7. Внешнее и внутреннее проектирование. Особенности менеджмента.
8. Участие заказчика в работе по созданию автоматизированной информационной системы.
9. Техническое задание на разработку ИС.
10. Стадии технического и рабочего проектирования. Стадия ввода в эксплуатацию. Особенности менеджмента.
11. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта.
12. Классификация элементов в зависимости от их связей и типы реальных систем организационного управления.
13. Подходы к созданию эффективной системы управления.
14. Понятие процессного подхода к созданию эффективной системы менеджмента качества на предприятии и его связь с информационным менеджментом.

#### Наименование раздела: «Модуль 2»

1. Внешнее и внутреннее проектирование.
2. Участие заказчика в работе по созданию автоматизированной информационной системы.

3. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта.
4. Классификация элементов в зависимости от их связей и типы реальных систем организационного управления.
5. Подходы к созданию эффективной системы управления.
6. Понятие процессного подхода к созданию эффективной системы менеджмента качества на предприятии и его связь с информационным менеджментом.
7. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления.
8. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления: управленческие информационные системы. Организация управления.
9. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления: информационные системы поддержки принятия решений. Организация управления.
10. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления: информационные системы поддержки исполнения. Организация управления.
11. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых ИТ и ИС.
12. Особенности подготовки и заключения контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС.
13. Приемы менеджмента для каждого этапа на фирмах-производителях и на фирмах-потребителях.
14. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент.
15. Мониторинг внедрения ИТ и ИС; мониторинг их эксплуатации. Оценка и анализ их качества.

### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если обладает систематизированными знаниями, умениями и навыками по данному разделу дисциплины;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не проявил систематизированных знаний, умений и навыков по данному разделу дисциплины.

### **6.2. Пример ситуационной задачи (или задачи)**

#### **Задание:**

С использованием Официального сайта Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru/>) найдите с применением средств расширенного поиска действующие предложения по разработке информационных систем для государственных учреждений и организаций.

Составьте перечень предложений. Сведите найденные предложения в таблицу с указанием сведений о планируемых закупках.

Проведите анализ предложений по разработке информационных систем

с точки зрения выполнимости работ малым предприятием, расположенным в Белгородской области.

Сделайте вывод о целесообразности участия в конкурсе на получение контракта по разработке информационных систем.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено/освоен» выставляется студенту, если студент продемонстрировал владение навыками решения ситуационной задачи, обладает теоретическими знаниями, умениями и владеет практическими навыками для решению данного класса задач;

- оценка «не зачтено/ не освоен» выставляется студенту, если студент не продемонстрировал владение навыками решения ситуационной задачи, не обладает теоретическими знаниями, умениями и не владеет практическими навыками для решению данного класса задач.

## **7. Критериев оценивания контрольных заданий для использования в ФОС дисциплины**

### **7.1. Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

**90 - 100% От 9 до 10 баллов и/или «отлично»**

**70 -89 % От 6 до 8 баллов и/или «хорошо»**

50 - 69 % От 3 до 5 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % От 0 до 2 баллов и/или «неудовлетворительно»

### **7.2. Критерии оценивания реферата (доклада):**

*От 4 до 5 баллов и/или «отлично»:* глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области; оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии; защита реферата (или выступление с докладом) показала высокий уровень профессиональной подготовленности студента;

*От 2 до 3 баллов и/или «хорошо»:* аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного, но достаточного для проведения исследования количества

источников; работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений; содержание исследования и ход защиты (или выступление с докладом) указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области; реферат (или доклад) хорошо оформлен с наличием необходимой библиографии; ход защиты реферата (или выступления с докладом) показал достаточную профессиональную подготовку студента;

*От 1 до 2 баллов и/или «удовлетворительно»:* достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы; в библиографии преобладают ссылки на стандартные литературные источники; труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме; заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний; оформление реферата (или доклада) содержит небрежности; защита реферата (или выступление с докладом) показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента;

*0 баллов и/или «неудовлетворительно»:* тема реферата (или доклада) представлена в общем виде; ограниченное число использованных литературных источников; шаблонное изложение материала; суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны; неточности и неверные выводы по рассматриваемой литературе; оформление реферата (или доклада) с элементами заметных отступлений от общих требований; во время защиты (или выступления с докладом) студентом проявлена ограниченная профессиональная эрудиция.

### **7.3. Критерии оценивания на ситуационную задачу:**

*От 9 до 10 баллов и/или «отлично»:* студент глубоко и полно владеет методами решения задачи; решение выполнено оптимальным способом; полученное решение соответствует условиям задачи; решение ситуационной задачи носит самостоятельный характер.

*От 6 до 8 баллов и/или «хорошо»:* решение студента соответствует указанным выше критериям, но в ход решения имеет отдельные неточности (несущественные ошибки); однако допущенные при решении ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов.

*От 3 до 5 баллов и/или «удовлетворительно»:* студент обнаруживает отсутствие навыков и понимание основных методик решения ситуационной задачи, но решение является неполным, имеет неточности и существенные ошибки; допущенные при решении ошибки не исправляются самим студентом после дополнительных вопросов.

*От 0 до 2 баллов и/или «неудовлетворительно»:* студент имеет разрозненные, бессистемные знания в области решаемой задачи; не владеет методами и подходами для решения задачи.

**7.4. Критерий оценивания на зачет**

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 60 и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 60 баллов.

Не зачтено	Зачтено
менее 60 балла	60-100 баллов